



แผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ

2569

PDCA



KNICEC

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

บันทึกความเห็นเสนอขออนุมัติแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2569

ตามที่งานวางแผนและงบประมาณ ได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2569 ซึ่งได้ดำเนินการตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษาแล้ว จึงเสนอมาเพื่ออนุมัติแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2569

ลงชื่อ



ผู้ขออนุมัติแผนปฏิบัติราชการ

(นางพัชรภรณ์ เกตุเงิน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

☒ ได้ตรวจสอบแล้วถูกต้อง ☐

โปรดอนุมัติ

ลงนาม



(นายสุชาติ กลิ่นเขียว)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

☒

อนุมัติ

☐

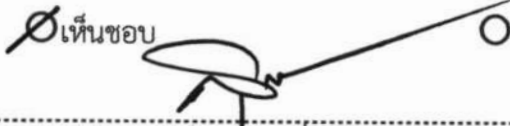
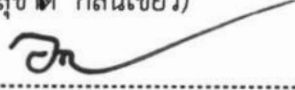
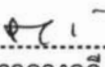
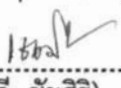
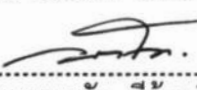
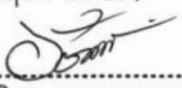
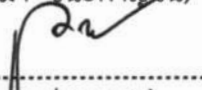
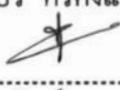
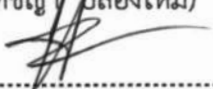
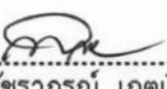
ลงนาม



(นางวาริ หนูแก้วดี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

บันทึกความเห็นของคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิรูปราชการ ประจำปีงบประมาณ 2569

	☒ เห็นชอบ	☐ ไม่เห็นชอบ	
ลงนาม			กรรมการ
	(นายสุชาติ กลิ่นเขียว)		
ลงนาม			กรรมการ
	(นายวิทยา ศรีพิยราชกูร์)		
ลงนาม			กรรมการ
	(นางละม่อม เอียดคง)		
ลงนาม			กรรมการ
	(นางอัมไพวรรณ คงศักดิ์)		
ลงนาม			กรรมการ
	(นางสาวดวงฤดี ศรีเงิน)		
ลงนาม			กรรมการ
	(นางเรวดี ชัยศิริ)		
ลงนาม			กรรมการ
	(นางสาวสโรชา สิตถิกุล)		
ลงนาม			กรรมการ
	(นายณณวัฒน์ สีส้อม)		
ลงนาม			กรรมการ
	(นางสาวอัจจิมา ชนะกาญจน์)		
ลงนาม			กรรมการ
	(นางปิยะดุม ปานเพชร)		
ลงนาม			กรรมการ
	(นายประการ สังเมียน)		
ลงนาม			กรรมการ
	(นายเดี้ยว ศรีคงแก้ว)		
ลงนาม			กรรมการ
	(นายชาญวิทย์ ทองคง)		
ลงนาม			กรรมการ
	(นางสาวตัทธนา ปิ้องไหม)		
ลงนาม			กรรมการ
	(นายอภิเดช หัสรังษี)		
ลงนาม			กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
	(นางพัชรภรณ์ เกตุเงิน)		

คำนำ

แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ของวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน จังหวัดพัทลุง วิทยาลัยฯ ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติเพื่อให้สถานศึกษาใช้เป็นแนวทางการบริหารงบประมาณของวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โดยยึดหลักให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา รวมทั้งยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ โดยคำนึงถึงการใช้งบประมาณให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการเรียนการสอน และการพัฒนาสถานศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ได้กำหนดแผนปฏิบัติราชการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ให้สอดคล้องกับการพัฒนาทุกด้านควบคู่กับการดำเนินการ การขับเคลื่อนเศรษฐกิจพอเพียงในสถานศึกษา รวมทั้งจัดโครงการพัฒนาสถานศึกษาในด้านต่าง ๆ ตามความจำเป็นให้มีความเหมาะสม และบริหารมุ่งเน้นคุณภาพ ประสิทธิภาพในการบริหารงบประมาณ เพื่อตอบสนองสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ประชาชน ผู้รับบริการและสถานประกอบการในการปฏิรูปการศึกษา เพื่อให้สามารถผลิตและพัฒนาทรัพยากรบุคคลสายอาชีพที่มีคุณภาพเทียบเท่ามาตรฐานสากลในระดับกึ่งฝีมือ และระดับฝีมือ

ท้ายนี้ แผนปฏิบัติราชการประจำปีฉบับนี้ ได้รับความร่วมมือจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องในการวางแผน และกำหนดแนวทางการบริหารวิทยาลัยฯ ซึ่งประกอบด้วย ผู้บริหาร คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา คณะครู และบุคลากรฝ่ายต่าง ๆ ขอขอบคุณทุกท่านที่มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการฉบับนี้ จนสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี และหวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ฉบับนี้จะเป็นประโยชน์สำหรับการบริหารงานภายในวิทยาลัย เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายต่อไป

งานวางแผนและงบประมาณ

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

สารบัญ

	หน้า
เรื่อง/รายการ	
1 ส่วนที่ 1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ อัตลักษณ์ และเอกลักษณ์	
1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ ปรัชญา เป้าประสงค์ อัตลักษณ์ และเอกลักษณ์	1
- หลักสูตรการจัดการเรียนการสอน	2
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาศาสนศึกษา	3
- กลยุทธ์และมาตรการของศาสนาศึกษา	4
1.2 จุดเน้นในการพัฒนาศาสนศึกษา และความโดดเด่น	5
2 ส่วนที่ 2 ข้อมูลพื้นฐานของศาสนาศึกษา	
2.1 ประวัติความเป็นมาของศาสนาศึกษา	24
2.2 ข้อมูลอาคารสถานที่	25
2.3 แผนภูมิโครงสร้างการบริหารจัดการศาสนาศึกษา	27
2.4 ข้อมูลบุคลากรศาสนาศึกษาอาชีพคณาจารย์	28
2.5 ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา	32
3 ส่วนที่ 3 แผนปฏิบัติการและแผนใช้จ่ายเงินงบประมาณ	
3.1 สรุปผลการใช้จ่ายเงิน ปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568)	36
3.2 ประมาณการรายรับ - รายจ่าย ของศาสนาศึกษา ในปี 2569	38
3.3 สรุปงบหน้ารายจ่าย ปีงบประมาณ 2569	41
- รายละเอียดโครงการ	
ฝ่ายบริหารทรัพยากร	
1.โครงการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุสำนักงาน	52
2.โครงการระดมทรัพยากรเพื่อการบริหารและบูรณาการ	55
3.โครงการประชุมคณะกรรมการศาสนาศึกษา	58
4.โครงการเร่งประสิทธิภาพการสอนครูอาชีวศึกษา*	61
5.โครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน*	63
6.โครงการส่งเสริมการพัฒนาศาสนาและพัฒนาศาสนาศึกษา	65
7.โครงการวันสำคัญของไทย	69
8.โครงการเชิดชูเกียรติบุคลากรของศาสนาศึกษา	72
9.โครงการต้อนรับบุคลากรใหม่	75
10.โครงการส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่	78

11.โครงการศึกษาดูงาน	81
12.โครงการวันคล้ายวันสถาปนาวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน	84
13.โครงการจัดทำประกันภัยรถยนต์ และ พรบ.	87
14.โครงการจัดหาครุภัณฑ์ประจำบ้านพักผู้อำนวยการ	90
15.โครงการติดตั้งผ้า màn เพิ่มประสิทธิภาพการประหยัดพลังงาน และปรับปรุงภูมิทัศน์อาคาร วิทยบริการ	93
16.โครงการปรับปรุงอาคารสถานที่ และภูมิทัศน์	96
17.โครงการส่งเสริมมาตรการประหยัดพลังงาน	99
18.โครงการปัจฉิมนิเทศและเชิดชูเกียรติผู้สำเร็จการศึกษา	102
19.โครงการอบรมการใช้งานระบบบริหารสถานศึกษา ศธ.02 ออนไลน์	105
20.โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์	108
21.โครงการจัดทำจุลสารเพื่อเผยแพร่ข้อมูลสถานศึกษา	111
22.โครงการประชาสัมพันธ์ R Radio Network	114

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

1. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570	117
2. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการของสถานศึกษา (พ.ศ. 2570 - 2574)	120
3. โครงการพัฒนาระบบเครือข่าย และเครือข่ายไร้สาย	123
4. โครงการจัดทำข้อมูลพื้นฐาน 9 ประการ	126
5. โครงการอบรมพัฒนาระบบ V-COP และการใช้โปรแกรม V-COP	129
6. โครงการศึกษาระดับความพึงพอใจในการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ	132
7. โครงการลงนามความร่วมมือ (MOU) กับโรงเรียนเครือข่าย และสถานประกอบการ	135
8. โครงการยกระดับการวิจัยและการเขียนวิจัยสิ่งประดิษฐ์	138
9. โครงการส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์ พัฒนานวัตกรรม	141
10. โครงการประกวดโครงงาน/โครงการของนักเรียน นักศึกษาระดับสถานศึกษา	144
11. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	147
12. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการกำหนดมาตรฐานการศึกษา	150
13. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการยกระดับคุณภาพประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	153
14. โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา	156
15. โครงการรับการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ปีการศึกษา 2568	159
16. โครงการดูแลบำรุงสวนป่า	162
17. โครงการสหกรณ์ร้านค้าวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน	165
18. โครงการเปิดตลาดนัดชุมชนวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน	168

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

1. โครงการกิจกรรมสร้างความเป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข องค์กรนักวิชาชีพ ระดับสถานศึกษา ระดับภาค และระดับชาติ	171
2. โครงการ To Be Number One	176
3. โครงการนักเรียน นักศึกษารางวัลพระราชทาน	179
4. โครงการพัฒนาสถานศึกษาอาชีวศึกษาวิทย์	182
5. โครงการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา	185
6. โครงการประชุมเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา	188
7. โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	191
8. โครงการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา	196
9. โครงการแนะแนวเชิงรุก และสร้างภาพลักษณ์สถานศึกษา	199
10. โครงการพี่ชวนน้องมาเรียน	202
11. โครงการจัดทำคู่มือนักเรียน นักศึกษา	205
12. โครงการปฐมนิเทศและเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม	207
13. โครงการตรวจสอบสภาพนักเรียน นักศึกษา	210
14. โครงการจัดซื้อยาเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ในการปฐมพยาบาล	213
15. โครงการจัดทำประกันอุบัติเหตุนักเรียน	216
16. โครงการพัฒนาระบบสุขาภิบาลบริการน้ำดื่มสะอาด และอาหารกลางวันในสถานศึกษา	219
17. โครงการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและป้องกันอัคคีภัยในสถานศึกษา	222
18. โครงการจัดซื้อเครื่องทำน้ำเย็น	225
19. โครงการอาชีวะอาสา	228
20. โครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix It Center	231
21. โครงการพัฒนาวิชาชีพในโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน	234
22. โครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	237
23. โครงการออกบริการซ่อมและฝึกอาชีพเคลื่อนที่สู่ชุมชน	240

ฝ่ายวิชาการ

1. โครงการส่งเสริมทักษะภาษาต่างประเทศ	243
2. โครงการยกระดับและพัฒนาขีดความสามารถด้านภาษาและทักษะดิจิทัล เพื่อพัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะสูง สอดรับกับมาตรฐานสากล	246
3. โครงการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ ระดับสถานศึกษา ระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับประเทศ	249
4. โครงการทวิศึกษา	252
5. โครงการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรวิชาชีพพระยาล้าน และแกนมัธยม	255

6. โครงการศึกษาดูงานนักเรียน นักศึกษาใหม่	258
7. โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ และวิชาชีพพื้นฐาน ระดับสถานศึกษา ระดับอาชีวศึกษา ระดับภาค และระดับชาติ	261
8. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนการเรียนรู้บูรณาการกับสถานศึกษาพอเพียง ตาม หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและอนุรักษ์พันธุกรรมพืช	267
9. โครงการนิเทศการจัดการเรียนการสอน	270
10. โครงการประเมินความพึงพอใจครูผู้สอน	273
11. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ	276
12. โครงการพัฒนาแผนกวิชา	278
13. โครงการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ (VQ)	281
14. โครงการทดสอบมาตรฐานช่างฝีมือแรงงาน ระดับ 1	284
15. โครงการเตรียมความพร้อมก่อนสอบ (V-Net)	288
16. โครงการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา (V-Net)	291
17. โครงการส่งเสริมการใช้ห้องสมุดเพื่อสร้างนิสัยรักการอ่าน	294
18. โครงการจัดซื้อสื่อการเรียนการสอน และหนังสืออ่านเพิ่มเติม	297
19. โครงการห้องสมุดมีชีวิต	300
20. โครงการประชุมภาคี 4 ฝ่าย	303
21. โครงการยกระดับความรู้ทางการอาชีวศึกษาด้านทักษะวิชาชีพให้นักเรียน นักศึกษา	306
22. โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาก่อนการฝึกงาน	309
23. โครงการสัมมนานักเรียน นักศึกษาฝึกงาน	312
24. โครงการพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี	315
25. โครงการอบรมครูผู้สอนฝึกงานในสถานประกอบการ	318
26. โครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษาฝึกงาน	321
27. โครงการอบรมการสร้างสื่อการเรียนการสอน	324
28. โครงการจัดซื้อสื่อการเรียนการสอน	327
29. โครงการเปิดโลกทัศน์ยามเที่ยง ผ่านโฮมเธียเตอร์	330
30. โครงการประกวดสื่อการเรียนสอน	333
31. โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	336
4 ส่วนที่ 4 ภาคผนวก	
- ปฏิทินการปฏิบัติราชการ/ดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2569	339
- มาตรฐานการคลังพลังงาน ปีงบประมาณ 2569	350
- มาตรการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการลดและคัดแยกขยะมูลฝอย ปีงบประมาณ 2569	352

ส่วนที่ 1

บทนำ

1. วิสัยทัศน์ พันธกิจ อัตลักษณ์ และเอกลักษณ์

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ ปรัชญา เป้าประสงค์ อัตลักษณ์ และเอกลักษณ์

วิสัยทัศน์

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุนเป็นสถานศึกษาคุณธรรมที่มุ่งผลิตกำลังคนด้านวิชาชีพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ก้าวทันเทคโนโลยี ได้มาตรฐานสู่ตลาดแรงงาน

พันธกิจ

- 1). พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพมาตรฐานสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน
- 2). พัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ
- 3). สนับสนุนการวิจัยสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมเทคโนโลยี
- 4). พัฒนาศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- 5). บริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

ปรัชญา

"วิชาการล้ำเลิศ ประเสริฐคุณธรรม ก้าวนำชุมชน"

เป้าหมาย

- 1). ผู้เรียนมีคุณภาพได้มาตรฐานสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน
- 2). ครู และบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะทางด้านวิชาชีพ
- 3). ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนมีทักษะด้านการคิดค้นสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมที่ทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและท้องถิ่น
- 4). วิทยาลัยมีศูนย์เรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- 5). วิทยาลัยมีการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

อัตลักษณ์

วิชาชีพดี วิถีพอเพียง

เอกลักษณ์

ทักษะวิชาการเลิศล้ำ น้อมนำเศรษฐกิจพอเพียง

หลักสูตรการจัดการเรียนการสอน

ปีการศึกษา 2542

เปิดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) จำนวน 2 สาขาวิชา
คือ สาขาวิชาช่างยนต์ และสาขาการบัญชี

ปีการศึกษา 2543

เปิดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง

ปีการศึกษา 2545

เปิดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาวิชาการบัญชี

เปิดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง(ปวช.)สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

ปีการศึกษา 2548

เปิดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)สาขาวิชาเทคนิคยานยนต์

เปิดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง(ปวส.)สาขาวิชาเทคโนโลยีสำนักงาน

ปีการศึกษา 2549

เปิดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.)สาขาวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว

ปีการศึกษา 2552

เปิดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขางานอิเล็กทรอนิกส์

ปีการศึกษา 2556

เปิดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ทวิภาคี สาขางานธุรกิจค้าปลีก

ปีการศึกษา 2558

เปิดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขางานโครงสร้าง

ปีการศึกษา 2559

เปิดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย (ทวิศึกษา)
ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขางานยานยนต์

ปีการศึกษา 2560

เปิดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ทวิภาคี
สาขางานเทคนิคยานยนต์ สาขางานไฟฟ้ากำลัง สาขางานการบัญชี สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

ปีการศึกษา 2561

เปิดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง(ปวส.)ทวิภาคี สาขางานธุรกิจค้าปลีก
เปิดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขางานการบัญชี
สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

ปีการศึกษา 2562

เปิดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ทวิภาคี
สาขางานเทคโนโลยีงานเชื่อมโครงสร้างโลหะ

ปีการศึกษา 2567

เปิดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ภาคสมทบ
 สาขางานเทคนิคยานยนต์ สาขางานเทคนิคโลหะ สาขางานไฟฟ้ากำลัง สาขางานการบัญชี
 สาขางานเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

ปีการศึกษา 2568

เปิดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวช.) ทวิศึกษา
 สาขางานเทคนิคยานยนต์ สาขางานไฟฟ้ากำลัง สาขางานการบัญชี สาขางานเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้มีคุณภาพมาตรฐานสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

กลยุทธ์ที่ 1 ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพให้มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของตลาดแรงงาน

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนด้านวิชาชีพที่หลากหลายทั้งใน

และนอกระบบรวมถึงการจัดการศึกษาระบบทวิภาคี

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมค่านิยมที่มีต่อการเรียนสายอาชีพให้เป็นที่ยอมรับ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะและประสบการณ์ของครูและบุคลากรทางการศึกษา

ด้านอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาครูและบุคลากรสายอาชีพให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ 2 สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนานวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์และงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของ

ชุมชน และท้องถิ่น

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาการวิจัยและนวัตกรรมภายใต้ความร่วมมือ
 ของสถานประกอบการ และชุมชน

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้อุปกรณ์ เครื่องมือนวัตกรรมระบบเทคโนโลยี
 สารสนเทศทางด้านการเรียนสายอาชีพ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงให้เป็นที่ยอมรับของชุมชน

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงภายใน
 วิทยาลัย และถ่ายทอดความรู้สู่ชุมชน

ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาระบบบริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาด้านการบริหารจัดการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของสถานศึกษาโดยใช้
 หลักธรรมาภิบาล

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

กลยุทธ์และมาตรการ ของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มปริมาณผู้เรียน

- มาตรการที่ 1 จัดประชาสัมพันธ์ แนะนำอาชีพแก่นักเรียนชั้น ม.3
- มาตรการที่ 2 ประชุมพบปะพูดคุยกับผู้บริหารโรงเรียน ชุมชนและผู้ปกครองนักเรียน
- มาตรการที่ 3 ลดปัญหาการออกกลางคัน
- มาตรการที่ 4 สร้างภาพลักษณ์ที่ดีของวิทยาลัย

กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

- มาตรการที่ 1 จัดหาบุคลากรด้านการสนับสนุน เพื่อคืนครูสู่ห้องเรียน
- มาตรการที่ 2 เพิ่มประสิทธิภาพการสอนของครู
- มาตรการที่ 3 พัฒนาด้านอาคารสถานที่เพื่อรองรับการเปิดเสรีอาเซียน
- มาตรการที่ 4 แลกเปลี่ยนครู

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน

- มาตรการที่ 1 ให้ความร่วมมือกับสถานประกอบการในการร่วมกันจัดการศึกษาระบบทวิภาคี

กลยุทธ์ที่ 4 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน

- มาตรการที่ 1 จัดจ้างครูชาวต่างชาติสอนวิชาภาษาต่างประเทศ
- มาตรการที่ 2 ปลุกฝังจิตสำนึกความมีระเบียบวินัยและความภูมิใจในชาติไทย
- มาตรการที่ 3 ยกระดับสถานศึกษาให้ได้เกณฑ์มาตรฐาน

1.2 จุดเน้นในการพัฒนาสถานศึกษา และความโดดเด่น (ผลงาน/รางวัล/เกียรติยศ/ชื่อเสียง)

1.2.1 รางวัลและผลงานของสถานศึกษา

ลำดับที่	สถานศึกษา	รายการ	จากหน่วยงาน
ระดับ อาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง			
1	วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน	ได้รับรางวัล สถานศึกษาปลอดภัย ประจำปี พ.ศ. 2567 ครั้งที่ 1	กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ที่	สถานศึกษา	รางวัลและผลงาน	จากหน่วยงาน
ระดับภาคใต้			
1	วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน	มีผลการประเมินระดับภาค 4 ดาว การประเมินผลการดำเนินงานของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับภาคภาคใต้	ศูนย์ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับภาค ภาคใต้
2	วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน	เป็นตัวแทนแข่งขันชมรม TO BE NUMBER ONE ประเภทสถานศึกษา	กระทรวงสาธารณสุข
3	วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน	ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 ระดับภาคใต้ ประเภทที่ 1.2 การดำเนินงานภายในวิทยาลัยดีเด่น รูปแบบศูนย์การเรียนรู้โครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย
4	วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน	ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 2 องค์การมาตรฐาน ระดับเหรียญทอง ประเภทสถานศึกษาขนาดเล็ก	วิทยาลัยเทคนิคพังงา

ที่	สถานศึกษา	รางวัลและผลงาน	จากหน่วยงาน
ระดับประเทศ			
-	-	-	-

1.2.2 รางวัลและผลงานของผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา

ลำดับที่	ชื่อผู้บริหาร ครู และบุคลากร	รายการ	จากหน่วยงาน
ระดับ อาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง			
1	นางวาริ หนูแก้วดี	เป็นคณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ ในการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา	อาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
		ได้รับยกย่องเชิดชูเกียรติเป็น ผู้บริหารดีศรีอาชีวศึกษาพัทลุง เนื่องในงานวันครู	อาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
2	นายสุชาติ กลิ่นเขียว	ได้รับยกย่องเชิดชูเกียรติเป็นผู้บริหารดีศรีอาชีวศึกษาพัทลุง เนื่องในงานวันครู	อาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
		เป็นคณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ ในการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา	อาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
3	นางละม่อม เอียดคง	ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญเงิน ครูที่ปรึกษาสิ่งประดิษฐ์ประเภทที่ 4 ขนมหักดาจุมูกข้าวสังข์หยด	อาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
		เป็นคณะกรรมการฝ่ายสถานที่ ในการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา	อาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
4	นายวิระวุธ ขำร้าย	ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญทองแดง ครูที่ปรึกษาสิ่งประดิษฐ์ประเภทที่ 5 ตู้อบผ้าสะตอกแห้ง	อาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
		เป็นคณะกรรมการฝ่ายสถานที่ ในการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา	อาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
5	นางอัมไพวรรณ คงศักดิ์	ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๑ ครูที่ปรึกษาโครงงาน การศึกษาการใช้แปรงพรีเจลาตินซ์จากเมล็ดขนุนในผลิตภัณฑ์ขนมทองม้วน ระดับ ปวส.	อาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
		เป็นคณะกรรมการฝ่ายสถานที่ ในการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา	อาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
		ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญทอง ครูที่ปรึกษาสิ่งประดิษฐ์ประเภทที่ 4 ทองม้วนแปรงเมล็ดขนุน เสริมข้าวสังข์หยด	อาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
		ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 3 ระดับเหรียญทอง ครูที่ปรึกษาสิ่งประดิษฐ์ประเภทที่ 3 เต้าประหยัดพลังงาน	อาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง

		เป็นคณะกรรมการฝ่ายสถานที่ ในการประกวด โครงการวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา	อาชีวศึกษาจังหวัด พัทลุง
		ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 มาตรฐานระดับ เหรียญทองแดง ครูผู้ควบคุมการประกวดรักการ อ่านภาษาไทย ระดับ ปวช./ปวส.	อาชีวศึกษาจังหวัด พัทลุง
6	นายธนโชติ สุวรรณะ	ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญทองแดง ครูที่ ปรึกษาส่งประดิษฐ์ประเภทที่ 6 เสาค้ำยันรถยนต์ ล้มลุก V.2	อาชีวศึกษาจังหวัด พัทลุง
		เป็นคณะกรรมการฝ่ายสถานที่ ในการประกวด โครงการวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา	อาชีวศึกษาจังหวัด พัทลุง
		ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 มาตรฐานระดับ เหรียญทอง ครูผู้ควบคุมทักษะงานยานยนต์แก๊ส โซลีน ระดับ ปวส.	อาชีวศึกษาจังหวัด พัทลุง
7	นางสาวสโรชา โสติดกุล	ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญทอง ครูที่ ปรึกษาส่งประดิษฐ์ประเภทที่ 5 ตู้อบผ้าสะดวก แห้ง	อาชีวศึกษาจังหวัด พัทลุง
		ได้รับรางวัลชมเชย อันดับ 3 ระดับเหรียญเงิน ครูที่ปรึกษาส่งประดิษฐ์ประเภทที่ 4 ขนมหูกตาล จุ่มข้าวสังข์หยด	อาชีวศึกษาจังหวัด พัทลุง
8	นายสมชาย อันวงษ์	ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 3 ระดับเหรียญ ทองแดง ครูที่ปรึกษาส่งประดิษฐ์ประเภทที่ 3 เตาประหยัดพลังงาน	อาชีวศึกษาจังหวัด พัทลุง
		ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญทองแดง ครูที่ ปรึกษาส่งประดิษฐ์ประเภทที่ 5 ตู้อบผ้าสะดวก แห้ง	อาชีวศึกษาจังหวัด พัทลุง
9	นายदनัย สุวรรณ	เป็นคณะกรรมการฝ่ายสถานที่ ในการประกวด โครงการวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา	อาชีวศึกษาจังหวัด พัทลุง
		ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 3 ระดับเหรียญ ทองแดง ครูที่ปรึกษาส่งประดิษฐ์ประเภทที่ 3 เตาประหยัดพลังงาน	อาชีวศึกษาจังหวัด พัทลุง
		เป็นคณะกรรมการฝ่ายสถานที่ ในการประกวด โครงการวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา	อาชีวศึกษาจังหวัด พัทลุง
10	นางเรวดี ชัยศิริ	เป็นคณะกรรมการฝ่ายสถานที่ ในการประกวด โครงการวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา	อาชีวศึกษาจังหวัด พัทลุง

		ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญทองแดง ครูที่ ปรึกษาส่งประดิษฐ์ประเภทที่ 5 ตู้อบผ้าสะตอก แห้ง	อาชีวศึกษาจังหวัด พัทลุง
		ได้รับรางวัลชมเชย อันดับ 3 ระดับเหรียญเงิน ครูที่ปรึกษาส่งประดิษฐ์ประเภทที่ 4 ขนมลูกตาล จมูกข้าวสังข์หยด	อาชีวศึกษาจังหวัด พัทลุง
		ได้รับยกย่องเชิดชูเกียรติเป็น ครูดี ศรีอาชีวะ พัทลุง	อาชีวศึกษาจังหวัด พัทลุง
		ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 3 มาตรฐานระดับ เหรียญเงิน ครูผู้ควบคุมทักษะโปรแกรมสำเร็จรูป เพื่องานบัญชี ระดับ ปวส.	อาชีวศึกษาจังหวัด พัทลุง
11	นางสาวดวงฤดี ศรีเงิน	เป็นคณะกรรมการฝ่ายสถานที่ ในการประกวด โครงการวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา	อาชีวศึกษาจังหวัด พัทลุง
		ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญทอง ครูที่ ปรึกษาส่งประดิษฐ์ประเภทที่ 4 ทองม้วนแป้ง เมล็ดขนุน เสริมข้าวสังข์หยด	อาชีวศึกษาจังหวัด พัทลุง
		เป็นคณะกรรมการฝ่ายสถานที่ ในการประกวด โครงการวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา	อาชีวศึกษาจังหวัด พัทลุง
		ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 มาตรฐานระดับ เหรียญเงิน ครูผู้ควบคุมการประกวดมารยาทไทย ระดับ ปวช./ปวส.	อาชีวศึกษาจังหวัด พัทลุง
		ได้รับยกย่องเชิดชูเกียรติเป็น ครูดี ศรีอาชีวะ พัทลุง เนื่องในงานวันครู	อาชีวศึกษาจังหวัด พัทลุง
12	นางสาวอัจจิมา ชนะกาญจน์	ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญทองแดง ครูที่ ปรึกษาส่งประดิษฐ์ประเภทที่ 6 เคเอ็น เฮอร์เบิล แฮร์ ทรีทเม้นท์	อาชีวศึกษาจังหวัด พัทลุง
13	นางพัชรภรณ์ เกตุเงิน	ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญทองแดง ครูที่ ปรึกษาส่งประดิษฐ์ประเภทที่ 6 เคเอ็น เฮอร์เบิล แฮร์ ทรีทเม้นท์	อาชีวศึกษาจังหวัด พัทลุง
14	นายณฤวัต ลีล้อม	ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญทองแดง ครูที่ ปรึกษาส่งประดิษฐ์ประเภทที่ 6 เสาคีบขั้บรณนต์ ลัมลูก V.2	อาชีวศึกษาจังหวัด พัทลุง

		ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 3 ครูผู้ควบคุมทักษะงานเครื่องยนต์เล็กดีเซลและเครื่องยนต์แก๊สโซลีน ระดับ ปวช.	อาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
15	นางอรอนงค์ เรืองช่วย	ได้รับยกย่องเชิดชูเกียรติเป็นครูดี ศรีอาชีวะพัทลุง เนื่องในงานวันครู	อาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
		ได้รับรางวัลชมเชย อันดับ 3 ระดับเหรียญเงิน ครูที่ปรึกษาสิ่งประดิษฐ์ประเภทที่ 4 ขนมลูกตาลจุมูกข้าวสังข์หยด	อาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
		เป็นคณะกรรมการฝ่ายสถานที่ ในการประกวดโครงการวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา	อาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
		ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 มาตรฐานระดับเหรียญเงิน ครูผู้ควบคุมทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ในงานบัญชี ระดับ ปวช.	อาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
16	นายประการ สังเมียน	เป็นคณะกรรมการฝ่ายสถานที่ ในการประกวดโครงการวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา	อาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
		ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 3 ระดับเหรียญทองแดง ครูที่ปรึกษาสิ่งประดิษฐ์ประเภทที่ 3 เต้าประหยัดพลังงาน	อาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
		เป็นคณะกรรมการฝ่ายสถานที่ ในการประกวดโครงการวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา	อาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
		เป็นคณะกรรมการจัดการแข่งขันทักษะการเชื่อม SMAW@GTAW ระดับ ปวช.	อาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
		เป็นคณะกรรมการตรวจสอบและทดสอบวัสดุงานเชื่อม ระดับ ปวส.	อาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
		เป็นคณะกรรมการจัดการแข่งขันทักษะการเชื่อม SMAW@GTAW ระดับ ปวส.	อาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
		เป็นคณะกรรมการตรวจสอบและทดสอบวัสดุงานเชื่อม ระดับ ปวช.	อาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
		ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 มาตรฐานระดับเหรียญเงิน ครูผู้ควบคุมทักษะการเชื่อม SMAW@GTAW ระดับ ปวช.	อาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง

		ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 มาตรฐานระดับเหรียญทอง ครูผู้ควบคุมทักษะงานตรวจสอบและทดสอบวัสดุงานเชื่อม ระดับ ปวช.	อาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
17	นายเดี่ยว ศรีคงแก้ว	ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญทองแดง ครูที่ปรึกษาส่งประดิษฐ์ประเภทที่ 6 เสาค้ำกั้นรถยนต์ ล้มลุก V.2	อาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
		ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 มาตรฐานระดับเหรียญทอง ครูผู้ควบคุมทักษะงานยานยนต์ดีเซล ระดับ ปวส.	อาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
18	นายวิสา หนูคงไหม	เป็นคณะกรรมการฝ่ายสถานที่ ในการประกวดโครงการวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา	อาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
		ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญทองแดง ครูที่ปรึกษาส่งประดิษฐ์ประเภทที่ 6 เสาค้ำกั้นรถยนต์ ล้มลุก V.2	อาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
		ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 3 มาตรฐานระดับเหรียญเงิน ครูผู้ควบคุมทักษะงานจักรยานยนต์ ระดับ ปวช.	อาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
19	นางปิยะดา ปานเพชร	ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญทองแดง ครูที่ปรึกษาส่งประดิษฐ์ประเภทที่ 6 เคเอ็น เออร์เบิล แอร์ ทรีทเม้นท์	อาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
20	นางสาวตัทธญา ปล้องไหม	ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญทอง ครูที่ปรึกษาส่งประดิษฐ์ประเภทที่ 4 ทองม้วนแบ่ง เมล็ดขนุน เสริมข้าวสังข์หยด	อาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
		ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 3 ระดับเหรียญทองแดง ครูที่ปรึกษาส่งประดิษฐ์ประเภทที่ 3 เต้าประหยัดพลังงาน	อาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
		เป็นคณะกรรมการฝ่ายสถานที่ ในการประกวดโครงการวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา	อาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
		เป็นคณะกรรมการจัดการแข่งขันทักษะการเชื่อม SMAW@GTAW ระดับ ปวส.	อาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
		ได้รับรางวัลชนะเลิศ มาตรฐานระดับเหรียญทอง ครูผู้ควบคุมทักษะงานตรวจสอบและทดสอบวัสดุงานเชื่อม ระดับ ปวส.	อาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง

		ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๑ ครูที่ปรึกษา โครงการ การศึกษาการใช้แปงพรีเจลาตินซ์จาก เมล็ดขนุนในผลิตภัณฑ์ขนมทองม้วน ระดับ ปวส.	อาชีวศึกษาจังหวัด พัทลุง
21	นายชาญวิทย์ ทองคง	ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญทองแดง ครูที่ ปรึกษาส่งประดิษฐ์ประเภทที่ 6 เคเอ็น เออร์เบล แอร์ ทรีทเม้นท์	อาชีวศึกษาจังหวัด พัทลุง
		เป็นคณะกรรมการฝ่ายสถานที่ ในการประกวด โครงการวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา	อาชีวศึกษาจังหวัด พัทลุง
		ได้รับรางวัลชนะเลิศ มาตรฐานระดับเหรียญทอง ครูผู้ควบคุมทักษะพัฒนาสื่อประชาสัมพันธ์ โมชั่น กราฟิก ระดับ ปวช.	อาชีวศึกษาจังหวัด พัทลุง
22	นางสาวจุฑามาศ พูลนวน	เป็นคณะกรรมการฝ่ายสถานที่ ในการประกวด โครงการวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา	อาชีวศึกษาจังหวัด พัทลุง
		ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญทองแดง ครูที่ ปรึกษาส่งประดิษฐ์ประเภทที่ 5 ตู้อบผ้าสะตอก แห้ง	อาชีวศึกษาจังหวัด พัทลุง
		ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญทอง ครูที่ ปรึกษาส่งประดิษฐ์ประเภทที่ 4 ทองม้วนแปง เมล็ดขนุน เสริมข้าวสังข์หยด	อาชีวศึกษาจังหวัด พัทลุง
		เป็นคณะกรรมการฝ่ายสถานที่ ในการประกวด โครงการวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา	อาชีวศึกษาจังหวัด พัทลุง
		ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 มาตรฐานระดับ เหรียญทองแดง ครูผู้ควบคุมการประกวดการพูด สาธิตเป็นภาษาอังกฤษ (English Demonstration Comtest) ระดับ ปวช./ปวส.	อาชีวศึกษาจังหวัด พัทลุง
		ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๑ ครูที่ปรึกษา โครงการ การศึกษาการใช้แปงพรีเจลาตินซ์จาก เมล็ดขนุนในผลิตภัณฑ์ขนมทองม้วน ระดับ ปวส.	อาชีวศึกษาจังหวัด พัทลุง
23	นางสาวสุรัตน์วดี ปราบกริ	เป็นคณะกรรมการฝ่ายสถานที่ ในการประกวด โครงการวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา	อาชีวศึกษาจังหวัด พัทลุง
		ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญทอง ครูที่ ปรึกษาส่งประดิษฐ์ประเภทที่ 4 ทองม้วนแปง เมล็ดขนุน เสริมข้าวสังข์หยด	อาชีวศึกษาจังหวัด พัทลุง
		เป็นคณะกรรมการฝ่ายสถานที่ ในการประกวด โครงการวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา	อาชีวศึกษาจังหวัด พัทลุง

24	นางสาวธิดารัตน์ ทองอิน	ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญทองแดง ครูที่ ปรึกษาลิขิตประดิษฐ์ประเภทที่ 6 เคเอ็น เออร์เบล แฮร์ ทรีทเม้นท์	อาชีวศึกษาจังหวัด พัทลุง
		ได้รับยกย่องเชิดชูเกียรติเป็น ครูดี ศรีอาชีวะ พัทลุง เนื่องในงานวันครู	อาชีวศึกษาจังหวัด พัทลุง
25	นางอุไร แสงจันทร์	เป็นคณะกรรมการฝ่ายสถานที่ ในการประกวด โครงการวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา	อาชีวศึกษาจังหวัด พัทลุง
26	นางชนิษฐา อินทร์ขาว	เป็นคณะกรรมการฝ่ายสถานที่ ในการประกวด โครงการวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา	อาชีวศึกษาจังหวัด พัทลุง
27	นางปรียา เทพสง	เป็นคณะกรรมการฝ่ายสถานที่ ในการประกวด โครงการวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา	อาชีวศึกษาจังหวัด พัทลุง
		ได้รับยกย่องเชิดชูเกียรติเป็น บุคลากรสาย สนับสนุนดี ศรีอาชีวะพัทลุง เนื่องในงานวันครู	อาชีวศึกษาจังหวัด พัทลุง
28	นางสาวนงลักษณ์ ชูเนียม	เป็นคณะกรรมการฝ่ายสถานที่ ในการประกวด โครงการวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา	อาชีวศึกษาจังหวัด พัทลุง
		ได้รับยกย่องเชิดชูเกียรติเป็น บุคลากรสาย สนับสนุนดี ศรีอาชีวะพัทลุง เนื่องในงานวันครู	อาชีวศึกษาจังหวัด พัทลุง
29	นางสาวยุพดี ชุมพราหมณ์	เป็นคณะกรรมการฝ่ายสถานที่ ในการประกวด โครงการวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา	อาชีวศึกษาจังหวัด พัทลุง
30	นางกรรณิการ์ พุดดำ	เป็นคณะกรรมการฝ่ายสถานที่ ในการประกวด โครงการวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา	อาชีวศึกษาจังหวัด พัทลุง
31	นางรัชดาภรณ์ คำศรี	เป็นคณะกรรมการฝ่ายสถานที่ ในการประกวด โครงการวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา	อาชีวศึกษาจังหวัด พัทลุง
		เป็นคณะกรรมการฝ่ายสถานที่ ในการประกวด โครงการวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา	อาชีวศึกษาจังหวัด พัทลุง
32	นางสาวนลินี หนูคง	เป็นคณะกรรมการฝ่ายสถานที่ ในการประกวด โครงการวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา	อาชีวศึกษาจังหวัด พัทลุง

ที่	ชื่อผู้บริหาร ครู และบุคลากร	รางวัลและผลงาน	จากหน่วยงาน
ระดับภาคใต้			
1	นางอัมไพวรรณ คงศักดิ์	เป็นผู้เข้าร่วมการประเมินผลการดำเนินงานของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับภาคใต้	ศูนย์ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับภาค ภาคใต้
		ครูที่ปรึกษา โครงการการศึกษาการใช้แบ่งพีเจลาติไนซ์จากเมล็ดขนุนในผลิตภัณฑ์ขนมทองม้วน การประกวดโครงการวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา ระดับ ภาคใต้	วิทยาลัยอาชีวศึกษาภูเก็ต
2	นางอรอนงค์ เรืองช่วย	เป็นผู้เข้าร่วมการประเมินผลการดำเนินงานของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับภาคใต้	ศูนย์ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับภาค ภาคใต้
3	นางสาวดัทธญา ปล้องไหม	ครูที่ปรึกษา โครงการการศึกษาการใช้แบ่งพีเจลาติไนซ์จากเมล็ดขนุนในผลิตภัณฑ์ขนมทองม้วน การประกวดโครงการวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา ระดับ ภาคใต้	วิทยาลัยอาชีวศึกษาภูเก็ต
		ได้เข้าร่วมทักษะงานตรวจสอบและทดสอบวัสดุงานเชื่อม ระดับภาคใต้ จ.พังงา	วิทยาลัยเทคนิคพังงา
4	นางสาวจุฑามาศ พูลนวน	ครูที่ปรึกษา โครงการการศึกษาการใช้แบ่งพีเจลาติไนซ์จากเมล็ดขนุนในผลิตภัณฑ์ขนมทองม้วน การประกวดโครงการวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา ระดับ ภาคใต้	วิทยาลัยอาชีวศึกษาภูเก็ต

ที่	ชื่อผู้บริหาร ครู และบุคลากร	รางวัลและผลงาน	จากหน่วยงาน
ระดับประเทศ			
1	นางวาริ หนูแก้วดี	ได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ผลงานวิจัย เรื่อง การใช้แป้งเม็ล็ดขนุนทดแทนแป้งสาลีในขนมทองม้วน	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
2	นายสุชาติ กลิ่นเขียว	ได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ผลงานวิจัย เรื่อง เตาประหยัดพลังงานจากน้ำมันเหลือใช้และวัสดุธรรมชาติ	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
3	นางอัมไพวรรณ คงศักดิ์	ได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ผลงานวิจัย เรื่อง การใช้แป้งเม็ล็ดขนุนทดแทนแป้งสาลีในขนมทองม้วน	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
4	นายประการ สังเมียน	ได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ผลงานวิจัย เรื่อง เตาประหยัดพลังงานจากน้ำมันเหลือใช้และวัสดุธรรมชาติ	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

1.2.3 รางวัลและผลงานของผู้เรียน

ลำดับที่	ชื่อนักเรียน นักศึกษา	รายการ	จากหน่วยงาน
ระดับ อาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง			
1	นายอภิรักษ์ สายสวาท	ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญทองแดง ประเภทที่ 5 ตู้อบผ้าสะตอกแห้ง จากการประกวดสุดยอดนวัตกรรมและเทคโนโลยีอาชีวศึกษา ครั้งที่ 35	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
2	นายอดิศักดิ์ สุบินรัตน์	ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญทอง ประเภทที่ 4 ทองม้วนแป้งเมล็ดขนุนเสริมข้าวสังข์หยด จากการประกวดสุดยอดนวัตกรรมและเทคโนโลยีอาชีวศึกษา ครั้งที่ 35	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
3	นางสาวสวรินทร์ วงค์เจริญ	ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๓ มาตรฐานระดับเหรียญเงิน ทักษะโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี ระดับ ปวส.	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
		ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญเงิน ประเภทที่ 4 ขนมลูกตาลจมูกข้าวสังข์หยด จากการประกวดสุดยอดนวัตกรรมและเทคโนโลยีอาชีวศึกษา ครั้งที่ 35	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
4	นายสนธยา หนูผุด	ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๒ มาตรฐานระดับเหรียญเงิน ทักษะการเชื่อม SMAW @ GTAW ระดับ ปวช.	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
		ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 3 ระดับเหรียญทอง ประเภทที่ 43 เตาประหยัดพลังงาน จากการประกวดสุดยอดนวัตกรรมและเทคโนโลยีอาชีวศึกษา ครั้งที่ 35	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
5	นายศุภวิชญ์ นาคขาว	ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ มาตรฐานระดับเหรียญทอง ทักษะงานยานยนต์แก๊สโซลีน ระดับ ปวส.	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
		ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญทองแดง ประเภทที่ 6 เสาคีบักขั้วรถยนต์ลัมลูก v.2 จากการประกวดสุดยอดนวัตกรรมและเทคโนโลยีอาชีวศึกษา ครั้งที่ 35	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง

6	นายศุภวิชญ์ ปัญญาจิต	ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๒ มาตรฐานระดับเหรียญทอง ทักษะงาน ตรวจสอบและทดสอบวัสดุงานเชื่อม ระดับ ปวช.	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
		ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 3 ระดับเหรียญทอง ประเภทที่ 3 เตา ประหยัดพลังงานจากการประกวดสุดยอด นวัตกรรมและเทคโนโลยีอาชีวศึกษา ครั้งที่ 35	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
7	นายสุชานนท์ คำเกลี้ยง	ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๓ มาตรฐานระดับเหรียญเงิน ทักษะงาน จักรยานยนต์ ระดับ ปวช.	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
8	นางสาวสุนิสา ฤทธิฉิม	ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๒ มาตรฐานระดับเหรียญทองแดง การ ประกวดรักการอ่านภาษาไทย ระดับ ปวช./ปวส.	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
9	นายอนาวิล จันทรสุขศรี	ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๒ มาตรฐานระดับเหรียญเงิน การ ประกวดมารยาทไทย ระดับ ปวช./ ปวส.	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
10	นายศุภชัย ไช้รักษ์	ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญ ทองแดง ประเภทที่ 5 ตู้อบผ้าสะตอก แห้ง จากการประกวดสุดยอดนวัตกรรม และเทคโนโลยีอาชีวศึกษา ครั้งที่ 35	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
11	นายศิริชัย ทองแทน	ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๒ มาตรฐานระดับเหรียญเงิน ทักษะการ ใช้คอมพิวเตอร์ในงานบัญชี ระดับ ปวช.	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
		ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญเงิน ประเภทที่ 4 ขนมลูกตาลจุ่มข้าวสังข์ หยด จากการประกวดสุดยอดนวัตกรรม และเทคโนโลยีอาชีวศึกษา ครั้งที่ 35	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
12	นางสาวสิริลักษณ์ คำเกลี้ยง	ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๒ มาตรฐานระดับเหรียญทองแดง การ ประกวดการพูดสาธิตเป็นภาษาอังกฤษ (English Demonstration Comtest) ระดับ ปวช./ปวส.	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง

		ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญทองแดง ประเภทที่ 6 เคเอ็น เออร์ เบิลแอร์ ทรีทเม้น จากการประกวดสุดยอดนวัตกรรมและเทคโนโลยีอาชีวศึกษา ครั้งที่ 35	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
13	นางสาวศิริขวัญ เหมือนหนู	ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญทอง ประเภทที่ 4 ทองม้วนแป้งเมล็ดขนุนเสริมข้าวสังข์หยด จากการประกวดสุดยอดนวัตกรรมและเทคโนโลยีอาชีวศึกษา ครั้งที่ 35	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
		ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๑ การศึกษาการใช้แป้งพรีเจลลาตินซ์จากเมล็ดขนุนในผลิตภัณฑ์ขนมทองม้วน ระดับ ปวส. การประกวดโครงการวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
14	นายศาสตร์ศิลป์ คำชมภู	ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ มาตรฐานระดับเหรียญทอง ทักษะงานยานยนต์ดีเซล ระดับ ปวส.	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
		ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญทองแดง ประเภทที่ 6 เส้าฝักขับรถยนต์ล้มลุก V.2 จากการประกวดสุดยอดนวัตกรรมและเทคโนโลยีอาชีวศึกษา ครั้งที่ 35	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
15	นางสาวศศิธร เพ็ชรตรง	ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญทองแดง ประเภทที่ 6 เคเอ็น เออร์ เบิลแอร์ ทรีทเม้น จากการประกวดสุดยอดนวัตกรรมและเทคโนโลยีอาชีวศึกษา ครั้งที่ 35	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
16	นางสาวศราวดี ยอดราช	ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญเงิน ประเภทที่ 4 ขนมลูกตาลจุมูกข้าวสังข์หยด จากการประกวดสุดยอดนวัตกรรมและเทคโนโลยีอาชีวศึกษา ครั้งที่ 35	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
		ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๒ มาตรฐานระดับเหรียญเงิน ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ในงานบัญชี ระดับ ปวช.	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
17	นายศรันย์ ด้วงคง	ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญทองแดง ประเภทที่ 5 ตู้อบผ้าสะตวก	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง

		แห่ง จากการประกวดสุดยอดนวัตกรรมและเทคโนโลยีอาชีวศึกษา ครั้งที่ 35	
18	นายวราศิลป์ ดวงจันทร์	ได้รับรางวัลชนะเลิศ มาตรฐานระดับเหรียญทอง ทักษะพัฒนาสื่อประชาสัมพันธ์ โมชันกราฟิก ระดับ ปวช.	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
		ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญทองแดง ประเภทที่ 6 เคเอ็น เออร์เบล แอร์ ทรีทเม้นท์ จากการประกวดสุดยอดนวัตกรรมและเทคโนโลยีอาชีวศึกษา ครั้งที่ 35	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
19	นายวรกิจ วรรณะ	ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญทองแดง ประเภทที่ 5 ตู้อบผ้าสะตอก แห่ง จากการประกวดสุดยอดนวัตกรรมและเทคโนโลยีอาชีวศึกษา ครั้งที่ 35	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
20	นายยุทธภูมิ มาละมัย	ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๒ มาตรฐานระดับเหรียญทอง ทักษะงานยานยนต์แก๊สโซลีน ระดับ ปวส.	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
		ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญทองแดง ประเภทที่ 6 เสาค้ำค้ำรถยนตล์มลูก V.2 จากการประกวดสุดยอดนวัตกรรมและเทคโนโลยีอาชีวศึกษา ครั้งที่ 35	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
21	นางสาวมนัญญา ชุมทอง	ได้รับรางวัลชนะเลิศ มาตรฐานระดับเหรียญทอง ทักษะพัฒนาสื่อประชาสัมพันธ์ โมชันกราฟิก ระดับ ปวช.	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
		ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญทองแดง ประเภทที่ 6 เคเอ็น เออร์เบล แอร์ ทรีทเม้นท์ จากการประกวดสุดยอดนวัตกรรมและเทคโนโลยีอาชีวศึกษา ครั้งที่ 35	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
22	นายภูมิพัฒน์ ขวัญศรี	ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญทองแดง ประเภทที่ 5 ตู้อบผ้าสะตอก แห่ง จากการประกวดสุดยอดนวัตกรรมและเทคโนโลยีอาชีวศึกษา ครั้งที่ 35	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง

23	นายภูเดช ทองรักษ์	ได้รับรางวัลชนะเลิศ มาตรฐานระดับเหรียญทอง ทักษะงานตรวจสอบและทดสอบวัสดุงานเชื่อม ระดับ ปวส.	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
		ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ประเภทที่ 3 เตาประหยัดพลังงาน จากการประกวดสุดยอดนวัตกรรมและเทคโนโลยีอาชีวศึกษา ครั้งที่ 35	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
24	นายพชรพล ดั่งนุญ	ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๒ มาตรฐานระดับเหรียญทอง ทักษะงานตรวจสอบและทดสอบวัสดุงานเชื่อม ระดับ ปวช.	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
		ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ประเภทที่ 3 เตาประหยัดพลังงาน จากการประกวดสุดยอดนวัตกรรมและเทคโนโลยีอาชีวศึกษา ครั้งที่ 35	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
25	นายพงศ์พันธ์ เอกภาพไพบูลย์	ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๒ มาตรฐานระดับเหรียญเงิน ทักษะการเชื่อม SMAW @ GTAW ระดับ ปวช.	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
		ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 3 ระดับเหรียญทอง ประเภทที่ 3 เตาประหยัดพลังงาน จากการประกวดสุดยอดนวัตกรรมและเทคโนโลยีอาชีวศึกษา ครั้งที่ 35	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
26	นางสาวปิยธิดา เพ็งจุล	ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญทองแดง ประเภทที่ 6 เคเอ็น เออร์เบลแอร์ ทรีทเม้นท์ จากการประกวดสุดยอดนวัตกรรมและเทคโนโลยีอาชีวศึกษา ครั้งที่ 35	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
27	นางสาวปฐวีภาณ เพ็ญบุรณ์	ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญทองแดง ประเภทที่ 6 เคเอ็น เออร์เบลแอร์ ทรีทเม้นท์ จากการประกวดสุดยอดนวัตกรรมและเทคโนโลยีอาชีวศึกษา ครั้งที่ 35	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
		ได้รับรางวัลชนะเลิศ มาตรฐานเหรียญทอง ทักษะพัฒนาสื่อประชาสัมพันธ์ โฆษณากราฟิก ระดับ ปวช.	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง

28	นางสาวบุษกร จันสุกสี	ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญทองแดง ประเภทที่ 6 เคเอ็น เฮอร์เบิล แอร์ ทรีทเม้นท์ จากการประกวดสุดยอดนวัตกรรมและเทคโนโลยีอาชีวศึกษา ครั้งที่ 35	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
29	นางสาวบัณฑิตา เพ็ชรศรี	ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญทอง ประเภทที่ 4 ทองม้วนแป้งเมล็ดขนุน เสริมข้าวสังข์หยด จากการประกวดสุดยอดนวัตกรรมและเทคโนโลยีอาชีวศึกษา ครั้งที่ 35	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
		ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๑ การศึกษาการใช้แป้งพรีเจลลาติไนซ์จากเมล็ดขนุนในผลิตภัณฑ์ขนมทองม้วน ระดับ ปวส. การประกวดโครงงาน วิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
30	นายณัชนา หลินมา	ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญทองแดง ประเภทที่ 6 เคเอ็น เฮอร์เบิล แอร์ ทรีทเม้นท์ จากการประกวดสุดยอดนวัตกรรมและเทคโนโลยีอาชีวศึกษา ครั้งที่ 35	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
31	นายธนพัฒน์ บุญชูดำ	ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 3 ระดับเหรียญทอง ประเภทที่ 3 เต่า ประหยัดพลังงาน จากการประกวดสุดยอดนวัตกรรมและเทคโนโลยีอาชีวศึกษา ครั้งที่ 35	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
		ได้รับรางวัลชนะเลิศ มาตรฐานระดับเหรียญทอง ทักษะงานตรวจสอบและทดสอบวัสดุงานเชื่อม ระดับ ปวส.	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
32	นางสาวนิชาภัทร ปาละกุล	ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญทอง ประเภทที่ 4 ทองม้วนแป้งเมล็ดขนุน เสริมข้าวสังข์หยด จากการประกวดสุดยอดนวัตกรรมและเทคโนโลยีอาชีวศึกษา ครั้งที่ 35	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
		ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๑ การศึกษาการใช้แป้งพรีเจลลาติไนซ์จากเมล็ดขนุนในผลิตภัณฑ์ขนมทองม้วน ระดับ ปวส. จากการประกวดโครงงาน วิทยาศาสตร์	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง

33	นางสาวณัฐวรรณ พรหมสัย	ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญทอง ประเภทที่ 4 ทองม้วนแป้งเมล็ดขนุน เสริมข้าวสังข์หยด จากการประกวดสุดยอดนวัตกรรมและเทคโนโลยีอาชีวศึกษา ครั้งที่ 35	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
34	นางสาวทิฆัมพร สงดำ	ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญทองแดง ประเภทที่ 6 เคเอ็น เฮอร์เบลแฮร์ ทรีทเม้นท์ จากการประกวดสุดยอดนวัตกรรมและเทคโนโลยีอาชีวศึกษา ครั้งที่ 35	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
		ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญทอง ประเภทที่ 4 ทองม้วนแป้งเมล็ดขนุน เสริมข้าวสังข์หยด จากการประกวดสุดยอดนวัตกรรมและเทคโนโลยีอาชีวศึกษา ครั้งที่ 35	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
35	นายชาญณรงค์ ทองขาว	ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญทองแดง ประเภทที่ 6 เสาคีบับ รถยนต์ล้อลูก V.2 จากการประกวดสุดยอดนวัตกรรมและเทคโนโลยีอาชีวศึกษา ครั้งที่ 35	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
		ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๑ มาตรฐานระดับเหรียญทอง ทักษะงาน ยานยนต์ดีเซล ระดับ ปวส.	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
36	นางสาวจันทกานต์ ทองแป้น	ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญทองแดง ประเภทที่ 6 เคเอ็น เฮอร์เบลแฮร์ ทรีทเม้นท์ จากการประกวดสุดยอดนวัตกรรมและเทคโนโลยีอาชีวศึกษา ครั้งที่ 35	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
37	นายไกรวิทย์ สุขทอง	ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 3 ระดับเหรียญทอง ประเภทที่ 3 เตาประหยัดพลังงาน จากการประกวดสุดยอดนวัตกรรมและเทคโนโลยีอาชีวศึกษา ครั้งที่ 35	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
		ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๒ มาตรฐานระดับเหรียญเงิน ทักษะการเชื่อม SMAW @ GTAW ระดับ ปวช.	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
38	นางสาวเกสร ยินดี	ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญเงิน ประเภทที่ 4 ขนมหูกตาลจุมูกข้าวสังข์	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง

		หยุด จากการประกวดสุดยอดนวัตกรรมและเทคโนโลยีอาชีวศึกษา ครั้งที่ 35	
		ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๓ มาตรฐานระดับเหรียญเงิน ทักษะโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี ระดับ ปวส.	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
39	นายกฤษณพงศ์ ไกรแก้ว	ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 3 ระดับเหรียญทอง ประเภทที่ 3 เตาประหยัดพลังงาน จากการประกวดสุดยอดนวัตกรรมและเทคโนโลยีอาชีวศึกษา ครั้งที่ 35	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
		ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๒ มาตรฐานระดับเหรียญทอง ทักษะงานตรวจสอบและทดสอบวัสดุงานเชื่อม ระดับ ปวช.	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
40	นางสาวกรัณดา รามอินทร์	ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญเงิน ประเภทที่ 4 ขนมวลูกตาลจมูกข้าวสังข์หยุด จากการประกวดสุดยอดนวัตกรรมและเทคโนโลยีอาชีวศึกษา ครั้งที่ 35	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
		ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๓ มาตรฐานระดับเหรียญเงิน ทักษะโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี ระดับ ปวส.	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
41	นายธนากร ชนะสงคราม	ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๓ มาตรฐานระดับเหรียญเงิน ทักษะงานจักรยานยนต์ ระดับ ปวช.	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
42	นายธีรภัทร เนียมเกตุ	ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๓ ทักษะงานเครื่องยนต์เล็กดีเซลและเครื่องยนต์แก๊สโซลีน ระดับ ปวช.	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
43	นายรัชฎา เถาประทีป	ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๓ มาตรฐานระดับเหรียญเงิน ทักษะงานจักรยานยนต์ ระดับ ปวช.	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
44	นายวีรวัฒน์ เอี่ยมนอก	ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๓ ทักษะงานเครื่องยนต์เล็กดีเซลและเครื่องยนต์แก๊สโซลีน ระดับ ปวช.	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
45	นางสาวสกวรัตน์ สีนดำ	ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๒ มาตรฐานระดับเหรียญเงิน การ	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง

		ประกวดมารยาทไทย ระดับ ปวช./ปวส.	
46	นางสาวสุธิตา สิทธิชัย	ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๒ มาตรฐานระดับเหรียญเงิน ทักษะการ ใช้คอมพิวเตอร์ในงานบัญชี ระดับ ปวช.	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง

ที่	ชื่อนักเรียน นักศึกษา	รางวัลและผลงาน	จากหน่วยงาน
ระดับภาคใต้			
1	นางสาวมนัญญา ชุมทอง	เป็นผู้เข้าร่วมการประเมินผลการ ดำเนินงานของศูนย์บ่มเพาะ ผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับ ภาคใต้	ศูนย์ขับเคลื่อนการ ดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะ ผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับ ภาคใต้
2	นางสาวศิริชญ์ เหมือนหนู	ผู้จัดทำ โครงการการศึกษาการใช้แปงฟรี เจลาตินโซลจากเมล็ดขนุนในผลิตภัณฑ์ขนม ทองม้วน การประกวดโครงการ วิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา ระดับภาคใต้	วิทยาลัยอาชีวศึกษาภูเก็ต
		เป็นตัวแทนแข่งขันชมรม To Be Number One ประเภทสถานศึกษา ระดับภาคใต้	กระทรวงสาธารณสุข
3	นายภูเดช ทองรักษ์	ได้เข้าร่วม ทักษะงานตรวจสอบและ ทดสอบวัสดุงานเชื่อม ระดับภาคใต้	วิทยาลัยเทคนิคพังงา
4	นายธนพัฒน์ บุญชูดำ	ได้เข้าร่วม ทักษะงานตรวจสอบและ ทดสอบวัสดุงานเชื่อม ระดับภาคใต้	วิทยาลัยเทคนิคพังงา

ที่	นักเรียน นักศึกษา	รางวัลและผลงาน	จากหน่วยงาน
ระดับประเทศ			
-	-	-	-

ส่วนที่ 2 ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา

2.1 ประวัติ ความเป็นมา ของวิทยาลัยฯ

พ.ศ. 2539

คณะกรรมการการวิสามัญสภาผู้แทนราษฎรได้แปรญัตติงบประมาณปี 2540 ในแผนงาน จัดการศึกษาในระดับอาชีวศึกษาเพิ่มเติมในโครงการจัดตั้งวิทยาลัยฯ ใหม่ ปี พ.ศ. 2540 ซึ่งเป็น วิทยาลัยการอาชีพจำนวน 50 แห่ง ระดับอำเภอ ซึ่งกรมอาชีวศึกษาได้มอบหมายให้อาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง โดยท่านผู้อำนวยการธีรวัฒน์ บุญเพ็ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคพัทลุง ดำเนินการจัดหาที่ดินเป็นสถานที่ก่อสร้าง ซึ่งได้เสนอที่ดินจำนวน 2 แปลง คือ ที่สาธารณประโยชน์ทุ่งป่าไฟ ตำบลโตนดด้วน และที่สาธารณประโยชน์ทุ่งบกหยวก ตำบลชะมวง อำเภอควนขนุน จังหวัดพัทลุง ทางจังหวัดพัทลุงได้แต่งตั้งคณะกรรมการ สรรหาที่ดินโดยให้นายบัญชา ถาวรานุรักษ์ รองผู้ว่าราชการจังหวัดพัทลุงเป็นประธาน และนายสุพันธ์ สุนทรวงศ์ ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างพัทลุง เป็นประธานกรรมการ และเลขานุการ

14 พฤศจิกายน 2539

คณะกรรมการมีมติเลือกที่สาธารณประโยชน์ทุ่งบกหยวก ตำบลชะมวง อำเภอควนขนุน จังหวัดพัทลุง เป็นสถานที่จัดตั้ง

31 ธันวาคม 2539

นายสุวิช รัตนรัตน์ ผู้ว่าราชการจังหวัดพัทลุง แจ้งผลการจัดให้อิทธิพลกรมอาชีวศึกษาทราบ

23 กุมภาพันธ์ 2540

กรมอาชีวศึกษาตอบความเห็นชอบการขอใช้ที่ดินสาธารณะประโยชน์ทุ่งบกหยวกตาม ข้อเสนอของจังหวัดพัทลุง และนายอัมพร ภักดีชาติ ผู้อำนวยการกองการศึกษาอาชีพ ได้ดำเนินการขออนุญาตการใช้ที่ดินต่อกรมที่ดิน กระทรวงมหาดไทย

6 มิถุนายน 2540

กรมที่ดิน กระทรวงมหาดไทย ตอบอนุญาตการใช้ที่ดินแปลงดังกล่าวเพื่อจัดตั้งวิทยาลัยการ อาชีพควนขนุน ในพื้นที่ 103 ไร่ 25 ตารางวา

11 กุมภาพันธ์ 2540

กรมอาชีวศึกษาแต่งตั้ง นายสิทธิพงษ์ นกแอนหมาน ผู้ช่วยผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่าง พัทลุง ทำหน้าที่ผู้ประสานงานการจัดตั้งวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน และแต่งตั้งให้ นายณัฐ สุประจันท์ อาจารย์ 2 วิทยาลัยการอาชีพหัวไทร และนายสมชาย นวลโย อาจารย์ 2 วิทยาลัยสารพัดช่างภูเก็ต ทำหน้าที่ผู้ช่วยผู้ประสานงานการจัดตั้งวิทยาลัยฯ

18 มิถุนายน 2540

กระทรวงศึกษาธิการประกาศจัดตั้งวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

30 กันยายน 2540

ก่อสร้างอาคารเรียนชั่วคราวด้วยงบประมาณ

2.2 ข้อมูลด้านอาคารสถานที่

ชื่อสถานศึกษา วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

ชื่อภาษาอังกฤษ Khuankhanun Industrial and Community Education College

ที่ตั้งสถานศึกษา เลขที่ 214 หมู่ที่ 6 ถนน -

ตำบลชะมวง อำเภอ/เขต ควนขนุน จังหวัดพัทลุง รหัส 93110

โทรศัพท์ โทร. 074-617187

โทรสาร โทร. 074-617163

เว็บไซต์ www.knicec.ac.th

อีเมล knicec.vec@gmail.com

เนื้อที่ของสถานศึกษา

...103.... ไร่-..... งาน25.....ตารางวา

มีอาคาร รวมทั้งสิ้น 9 หลัง มีห้องทั้งสิ้น 65 ห้อง ได้แก่

1. อาคารเรียน 3 ชั้น	จำนวน	1	หลัง	จำนวน	15	ห้อง
2. อาคารโรงฝึกงาน 3 ชั้น	จำนวน	1	หลัง	จำนวน	20	ห้อง
3. อาคารหอประชุม	จำนวน	1	หลัง	จำนวน	-	ห้อง
4. อาคารเรียน	จำนวน	2	หลัง	จำนวน	10	ห้อง
5. อาคารอำนวยการ	จำนวน	1	หลัง	จำนวน	4	ห้อง
6. อาคารบ้านพักผู้บริหาร	จำนวน	1	หลัง	จำนวน	2	ห้อง
7. อาคารบ้านพักครู	จำนวน	2	หลัง	จำนวน	4	ห้อง
8. อาคารโรงฝึกงานแผนกช่างเชื่อม	จำนวน	1	หลัง	จำนวน	2	ห้อง
9. อาคารวิทยบริการ	จำนวน	1	หลัง	จำนวน	8	ห้อง
10. บ้านพักครูเรือนแถว 6 หน่วย	จำนวน	1	หลัง	จำนวน	6	ห้อง

สีประจำวิทยาลัย : ม่วง - เหลือง

สีม่วง : เป็นสีประจำพระองค์ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาสยามบรมราชกุมารี ที่บ่งบอกถึงเอกลักษณ์ไทย วัฒนธรรม ความเป็นไทย เป็นสีแห่งความเข้มแข็ง อดทน อดสาเห เพื่อนำไปสู่ชัยชนะและความสำเร็จเป็นสีประจำจังหวัดพัทลุง ซึ่งได้รับฉายาว่าดินแดนแห่งคนจริง ถิ่นนักรบ จึงเป็นสีแห่งความกล้าแกร่ง อดทน ของบรรดาศิษย์ เปรียบคล้ายโลหิตแห่งองค์พระวิษณุกรรม ซึ่งเป็นเทพเจ้าคู่พระบิดาของเหล่าช่างทั้งหลายทั้งปวง เป็นที่รวมจิตใจของเหล่าศิษย์ให้เป็นหนึ่งเดียว

สีเหลือง : เหลืองหรือเหลืองทอง เป็นสีแห่งความอุดมสมบูรณ์เปรียบเหมือนแผ่นดินธรรม แผ่นดินทองของไทย สีเหลืองเป็นสีของความอุดมสมบูรณ์แห่งปัญญา สีแห่งคุณธรรมของพระศาสนา ที่ส่งผลให้เกิดความสุขสู่มวลมนุษย์ สีเหลืองเป็นเครื่องหมายที่บ่งบอกถึงศิษย์ที่มีคุณธรรม หรือมีจรรยาบรรณ หรือวิชาตามสาขาที่ออกไปประกอบสัมมาอาชีพนั้น ๆ อย่างมีความสุขในสังคม

2.2.1 แผนผังวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ตำบลชะมวง อำเภอควนขนุน จังหวัดพัทลุง



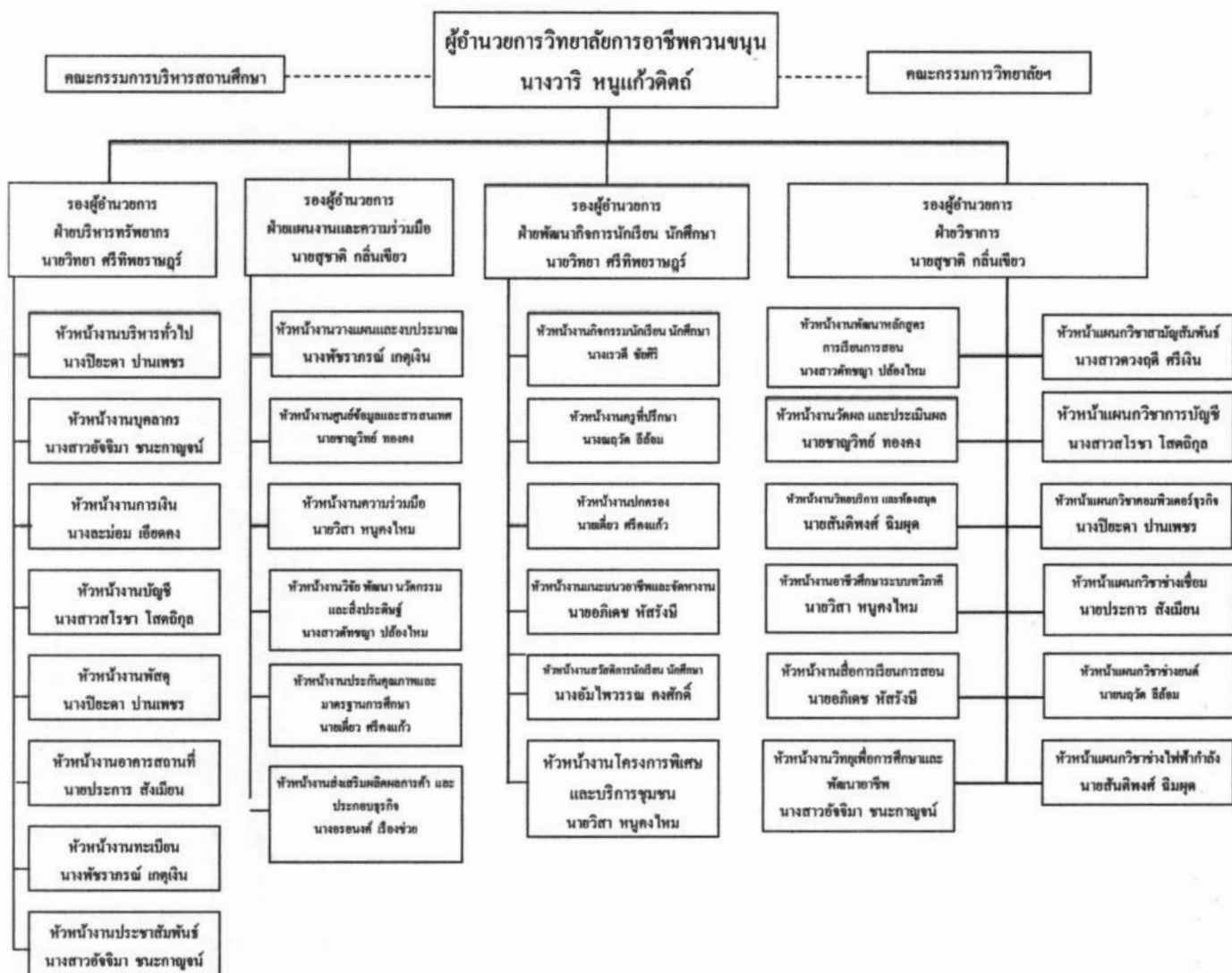
รายการสิ่งก่อสร้างวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

ตำแหน่ง	รายการ	จำนวน ชั้น	ขนาด (ม.ขม.)	จำนวน หลัง
1	อาคารอำนวยการ	1	13x25	1
2	อาคารสำนักงานชั่วคราว	1	13x64	1
3	หอประชุม-โรงอาหาร	1	20x45	1
4	อาคารโรงฝึกงาน	1	14x69	1
5	บ้านพักครู	1	9x15	1
6	อาคารหอประชุมใหม่	1	20x50	1
7	ห้องน้ำ-ห้องส้วม	1	8x18	1
8	อาคารเรียน	3	20x75	1
9	อาคารโรงฝึกงาน	3	25x60	1
10	อาคารศูนย์วิทยบริการ	2	25x35	1
11	อาคารบ้านพักครูเรือนแถว	2	11.5x36	1
ถ.1	ถนนทางเข้า	-	10x61	-
ถ.2	ถนนมโนราห์	-	12x70	-

รายการสิ่งก่อสร้างเพื่อสนับสนุนการสอน

ตำแหน่ง	รายการ	จำนวน ชั้น	ขนาด (ม.ขม.)	จำนวน หลัง
11	เสาธง	-	3x3	-
12	แท่นพระพุทธรูป	-	4x4	-
13	พื้นที่จอดรถครู	-	8x50	-
14	พื้นที่จอดรถนักเรียน	-	6x48	-
15	สนามกีฬาเอนกประสงค์	-	20x32	-
16	แท่นพระวิษณุ	-	8x9	-
17	แปลงสาธิตการเกษตร	-		-
18	ป้อมยาม 1	-	5x10	-
19	ศูนย์ซ่อม-สร้าง(Fix It)	-	5x20	-
20	ห้องน้ำ-ห้องส้วม	-	8x20	-
21	ถังน้ำประปา	-	20x30	-
22	รั้วขายอาหาร	-	5x20	-
23	เสาสูงสัญญาณวิทยุ	-	สูง 60 ม.	-
24	อาคารโรงฝึกงานแผนกช่างเชื่อม	-	20x50	1
25	พื้นที่โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช	-		-

2.3 แผนภูมิโครงสร้างการบริหารจัดการการศึกษา



2.4 ข้อมูลบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

2.4.1 อัตรากำลัง ปี 2569

ผู้ให้ข้อมูล นางสาวอัจจิมา ชนะกาญจน์

อัตรากำลังของ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน	มีบุคลากรทั้งสิ้น	41	คน
---------------------------------------	-------------------	----	----

ก. ข้าราชการ

1. ผู้บริหาร	3	คน
2. ข้าราชการครู	10	คน
3. ข้าราชการพลเรือน	-	คน

ข. ลูกจ้างประจำ

1. ทำหน้าที่สอน	-	คน
2. ทักไป/สนับสนุน	-	คน

ค. พนักงานราชการ

1. ทำหน้าที่สอน	7	คน
2. ทักไป/สนับสนุน	-	คน

ง. ลูกจ้างชั่วคราว

1. ทำหน้าที่สอน	7	คน
2. ทักไป/สนับสนุน	14	คน

จ. มีข้าราชการ/ลูกจ้าง มาช่วยราชการ - คน

ฉ. มีข้าราชการ/ลูกจ้าง ไปช่วยราชการที่อื่น - คน

ช. มีอัตราว่างไม่มีคนครอง - คน

1. ข้าราชการ	-	คน
2. ลูกจ้างประจำ	-	คน

2.4.2 ข้อมูลบุคลากร จำแนกตามวุฒิการศึกษา

ก. ครูผู้สอน			ข. เจ้าหน้าที่ทั่วไป/สนับสนุน			รวม
- ต่ำกว่า ม.6	-	คน	2	คน	2	คน
- ปวช./ม.6	-	คน	4	คน	4	คน
- ปวส./อนุปริญญาตรี	-	คน	2	คน	2	คน
- ปริญญาตรี	22	คน	6	คน	28	คน
- ปริญญาโท	2	คน	-	คน	2	คน
- ปริญญาเอก	-	คน	-	คน	-	คน
รวม	<u>24</u>	คน	<u>14</u>	คน	<u>38</u>	คน

2.4.3 ข้อมูลลูกจ้างชั่วคราว จำแนกตามแหล่งเงินที่จ้าง

ก. ครูผู้สอน			ข. เจ้าหน้าที่ทั่วไป/สนับสนุน			รวม
- จ้างด้วยงบบุคลากร	-	คน	-	คน	-	คน
- จ้างด้วยงบดำเนินงาน	7	คน	5	คน	14	คน
- จ้างด้วยงบเงินอุดหนุน	-	คน	9	คน	9	คน
- จ้างด้วยเงินรายได้(บกศ	-	คน	-	คน	-	คน
- จ้างด้วยเงินอื่น ๆ	-	คน	-	คน	-	คน
รวม	<u>7</u>	คน	<u>14</u>	คน	<u>23</u>	คน

ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี...)	ปฏิบัติหน้าที่	
		สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
1. นางอรอนงค์ เรืองช่วย	ป.ตรี	การบัญชีทั่วไป	หัวหน้างานการบัญชี/หัวหน้างานส่งเสริมฯ
2. นางปิยะดา ปานเพชร	ป.ตรี	หลักการเขียนโปรแกรม	หัวหน้างานบริหารทั่วไป/หัวหน้างานพัสดุ
3. นายประการ สังเมียน	ป.ตรี	งานเครื่องกลเบื้องต้น	หัวหน้าแผนกช่างเชื่อม/หัวหน้างานอาคารฯ
4. นายเดี๋ยว ศรีคงแก้ว	ป.ตรี	งานวัดละเอียดช่างยนต์	หัวหน้างานประกันฯ/งานปกครอง
5. นายวิสา หนูคงไหม	ป.ตรี	งานปรับอากาศรถยนต์	หัวหน้างานทวิภาคี/หัวหน้างานโครงการพิเศษฯ
6. นายชาญวิทย์ ทองคง	ป.ตรี	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	หัวหน้างานศูนย์ข้อมูล
7. นางสาวตัทธญา ปล้องไหม	ป.ตรี	กลศาสตร์วิศวกรรม	หัวหน้างานหลักสูตรฯ/หัวหน้างานวิจัยฯ

2.5. ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา

2.5.1 จำนวนนักเรียนนักศึกษา ปัจจุบัน

ปีการศึกษา 2568 (ปีปัจจุบัน)

1. หลักสูตรในระบบ/ต่อเนื่อง

รวมทั้งสิ้น

203

คน

หน่วย : คน

ประเภทวิชา/สาขา	ภาคเรียนที่ 2/2568(ปีปัจจุบัน)										รวมทั้งสิ้น
	ระดับ ปวช.				ระดับ ปวส.			ระดับ ป.ตรี/ปทส.			
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	รวม	ปีที่ 1	ปีที่ 2	รวม	ปีที่ 1	ปีที่ 2	รวม	
รวมทั้งสิ้น	73	15	16	104	50	49	99				203
1. ประเภทวิชาอุตสาหกรรม											
- สาขาวิชาช่างยนต์	6	7	6	19	3	12	15	-	-		34
- สาขาวิชาช่างยนต์ (ทวิศึกษา)	27	-	-	27				-	-		27
- สาขาวิชาช่างยนต์ (สมทบ)					4		4	-	-		4
- สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ	6	4	2	12	1	2	3	-	-		15
- สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ (สมทบ)					7		7	-	-		7
- สาขาวิชาช่างไฟฟ้า	3	1		4	1		1	-	-		5
- สาขาวิชาช่างไฟฟ้า (ทวิศึกษา)	10			10				-	-		10
- สาขาวิชาช่างไฟฟ้า (สมทบ)					11	19	30	-	-		30
2. ประเภทวิชาพาณิชยกรรม											
- สาขาวิชาการบัญชี			1	1	3	5	8	-	-		9
- สาขาวิชาการบัญชี (ทวิศึกษา)	10			10				-	-		10
- สาขาวิชาการบัญชี (สมทบ)					3	3	6	-	-		6
- สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	2	3	7	12	8	2	10	-	-		22
- สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ (ทวิศึกษา)	9			9				-	-		9
- สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ (สมทบ)					9	6	15	-	-		15

2. หลักสูตรนอกระบบ/ระยะสั้น	ทั้งปีการศึกษา (2568)	รวมทั้งสิ้น	3,057	คน				
2.1 หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น	782 คน	2.3 หลักสูตรเกษตรระยะสั้น	-	คน	2.3 หลักสูตร ปชด.	-	คน	
2.2 หลักสูตรเสริมวิชาชีพ (แกนมัธยม)	2,275 คน	2.4 หลักสูตรระยะสั้น ดชด.	-	คน	2.4 หลักสูตรอื่น ๆ	-	คน	

2.5.2 เป้าหมายจำนวนนักเรียน นักศึกษา

ปีการศึกษา 2569 (ปีต่อไป)

1. หลักสูตรในระบบ/ต่อเนื่อง

รวมทั้งสิ้น

339

คน

หน่วย : คน

ประเภทวิชา/สาขา	ภาคเรียนที่ 1/2569(ปีต่อไป)									รวมทั้งสิ้น	
	ระดับ ปวช.				ระดับ ปวส.			ระดับ ป.ตรี/ปทส.			
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	รวม	ปีที่ 1	ปีที่ 2	รวม	ปีที่ 1	ปีที่ 2		รวม
รวมทั้งสิ้น	105	90	15	210	90	39	129				339
1. ประเภทวิชาอุตสาหกรรม											
- สาขาวิชาช่างยนต์	15	6	7	28	-	-		-	-		28
- สาขาวิชาช่างยนต์ (ทวิศึกษา)	10	27		37	-	-		-	-		37
- สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล	-	-	-		10	3	13	-	-		13
- สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล (สมทบ)	-	-	-		10	4	14	-	-		14
- สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ	10	6	4	20	-	-		-	-		20
- สาขาวิชาเทคนิคโลหะ	-	-	-		10	1	11	-	-		11
- สาขาวิชาเทคนิคโลหะ (สมทบ)	-	-	-		10	7	17	-	-		17
- สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	10	3	1	14	-	-		-	-		14
- สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง (ทวิศึกษา)	10	27		37	-	-		-	-		37
- สาขาวิชาช่างไฟฟ้า	-	-	-		10	1	11	-	-		11
- สาขาวิชาช่างไฟฟ้า (สมทบ)	-	-	-		10	11	21	-	-		21
2. ประเภทวิชาพาณิชยกรรม											
- สาขาวิชาการบัญชี	10	-	-	10	-	-		-	-		10
- สาขาวิชาการบัญชี (ทวิศึกษา)	10	10	-	20				-	-		20

- สาขาวิชาการบัญชี (สมทบ)		-			10	3	13	-	-		13
- สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	10	2	3	15	-	-		-	-		15
- สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล (ทวิศึกษา)	10	9		19				-	-		19
- สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล (สมทบ)	-	-	-		10	9	19	-	-		19
- สาขาวิชาธุรกิจค้าปลีก (ทวิภาคี)	10	-	-	10	10	-	10	-	-		20

2. หลักสูตรนอกระบบ/ระยะสั้น	ทั้งปีการศึกษา (2569)	รวมทั้งสิ้น	3,400	คน							
2.1 หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น	2,000 คน	2.3 หลักสูตรเกษตรระยะสั้น	-	คน	2.3 หลักสูตร ปชด.	-	คน				
2.2 หลักสูตรเสริมวิชาชีพ (แกนมัธยม)	4,000 คน	2.4 หลักสูตรระยะสั้น ดชด.	-	คน	2.4 หลักสูตรอื่น ๆ	-	คน				

ส่วนที่ 3

3.2 ประมาณการรายรับ - รายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (ปีต่อไป)

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

1. ประมาณการรายรับ	29,285,939.58	บาท
ก. เงินรายได้ (บกศ.) ยกมา	1,684,743.46	บาท
- ยอดยกมาจากปีปัจจุบัน	1,126,151.46	บาท
- คาดว่ามีรายรับในปีต่อไป	558,592.00	บาท
ข. เงินงบประมาณ ปี 2569 (ปีต่อไป) ที่คาดว่าจะได้รับ	27,601,196.12	บาท
งบบุคลากร	7,999,415.12	บาท
งบดำเนินงาน	3,399,800.00	บาท
- ปวช. 230,100		
- ปวช.ค่าสาขาฯ 60,000		
- ปวส. 217,000		
- ระยะสั้น 2,292,700		
- ระยะสั้น ระยะสั้น 600,000		
งบลงทุน	11,437,100.00	บาท
ค่าครุภัณฑ์		
- ห้องทดลองและการเรียนรู้วิทยาศาสตร์	3,000,000	
ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง		
- อาคารหลังคาคลุมเอนกประสงค์	8,437,100	
งบเงินอุดหนุน	2,868,001.00	บาท
- อุดหนุนโครงการเรียนฟรี 15 ปี	223,194.00	
- ค่าหนังสือ 103,000		
- ค่ากิจกรรม 55,774		
- ค่าอุปกรณ์ 22,620		
- ค่าเครื่องแบบ 41,800		
- อุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน	2,478,307.00	
- อุดหนุนทุนเฉลิมราชกุมารี	127,500.00	
- อุดหนุนสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่	12,000.00	
- อุดหนุน ค่าเครื่องมือ	27,000.00	

งบรายจ่ายอื่น	1,896,880.00 บาท
- โครงการอาชีวศึกษาด้านยาเสพติด	20,000 บาท
- โครงการศูนย์บ่มเพาะฯ	539,000 บาท
- โครงการพัฒนาและยกระดับผู้สำเร็จการศึกษา	5,000 บาท
- โครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุน	117,600 บาท
- โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช	62,000 บาท
- โครงการ Fix It Center	50,000 บาท
- โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการอาชีวศึกษา	397,440 บาท
- โครงการพัฒนาทักษะกำลังคน(Up-skill)	500,000 บาท
- โครงการจัดการอาชีวศึกษาสนองพระดำริ	81,000 บาท
- โครงการทวิศึกษา	124,840 บาท

2. ประมาณการรายจ่าย

27,933,924.12 บาท

งบบุคลากร	7,999,415.12 บาท
- เงินเดือน	615,819.36 บาท
- ค่าจ้างประจำ	- บาท
- ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	2,434,830.00 บาท
- ค่าครองชีพ	- บาท
- เงินวิทยฐานะ/ค่าตอบแทน	4,880,875.76 บาท
- เงินประจำตำแหน่ง	- บาท
- ค่าตอบแทนรายเดือน	- บาท
- เงินประกันสังคมพนักงานราชการ	67,890.00 บาท
งบดำเนินงาน	3,399,800.00 บาท
- ค่าตอบแทนใช้สอย และวัสดุ	3,399,800.00 บาท
- ปวช. 230,100	
- ปวช.ค่าสาขาฯ 60,000	
- ปวส. 217,000	
- ระยะสั้น 2,292,700	
- ระยะสั้น ค่าสาขาฯ 600,000	
งบลงทุน	11,437,100.00 บาท
ค่าครุภัณฑ์	
- ห้องทดลองและการเรียนรู้วิทยาศาสตร์	3,000,000
ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	
- อาคารหลังคาคลุมเอนกประสงค์	8,437,100

งบเงินอุดหนุน		2,868,001.00 บาท
- อุดหนุนโครงการเรียนฟรี 15 ปี	223,194.00	
- ค่าหนังสือ 103,000		
- ค่ากิจกรรม 55,774		
- ค่าอุปกรณ์ 22,620		
- ค่าเครื่องแบบ 41,800		
- อุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน	2,478,307.00	
- อุดหนุนทุนเฉลิมราชกุมารี	127,500.00	
- อุดหนุนสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่	12,000.00	
- อุดหนุน ค่าเครื่องมือ	27,000.00	
งบรายจ่ายอื่น		1,896,880.00 บาท
- โครงการอาชีวศึกษาด้านยาเสพติด	20,000 บาท	
- โครงการศูนย์บ่มเพาะฯ	539,000 บาท	
- โครงการพัฒนาและยกระดับผู้สำเร็จการศึกษา	5,000 บาท	
- โครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุน	117,600 บาท	
- โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช	62,000 บาท	
- โครงการ Fix It Center	50,000 บาท	
- โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการอาชีวศึกษา	397,440 บาท	
- โครงการพัฒนาทักษะกำลังคน(Up-skill)	500,000 บาท	
- โครงการจัดการอาชีวศึกษาสนองพระดำริ	81,000 บาท	
- โครงการทวิศึกษา	124,840 บาท	
โครงการ		332,728.00 บาท

ส่วนที่ 3

3.3 สรุปงบหน้ารายการจ่ายงบประมาณ พ.ศ. 2569

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

กม ๒๐ : บ. ๒๓

รายการค่าใช้จ่าย/รายการจ่ายตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2569) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ																				รวมทั้งสิ้น เป็นเงิน		
	ผลผลิต																			เงินรายได้ บคส.			
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	สิ่งประดิษฐ์/ หุ่นยนต์	วิจัย สร้าง องค์ ความรู้	ทุนเฉลิม ราชกุมารี	อุดหนุน โครงการ สนับสนุน ค่าใช้จ่ายใน การจัดการ ศึกษาตั้งแต่ ระดับ อนุบาลจน จบการศึกษา ขั้นพื้นฐาน	อุดหนุน ค่าอุปกรณ์	อุดหนุนการ จัดการ เรียนการสอน	รวม	1. โครงการ ทวิศึกษา	2.โครงการ ส่งเสริมการ ประกอบ อาชีพอิสระ ในกลุ่ม ผู้เรียน อาชีวศึกษา	3.โครงการ จัดการ อาชีวศึกษา ด้วยระบบ ทวิศึกษา	4.โครงการ อนุรักษ์ พันธุกรรม พืชอัน เนื่องมาจาก พระราชดำริ	5.โครงการ Fix It Center	6. โครงการ ประสิทธิ์ เทพ พวก รสอนครู อาชีวศึกษา	7.โครงการ จัดการ นุศกลาง สนับสนุน เพื่อคืนครู ให้นักเรียน	8.โครงการ ส่งเสริม สิ่งประดิษฐ์ พัฒนา นวัตกรรม อาชีวศึกษา เพื่อ วิชาชีพและ โครงการ วิทยาศาสตร์ ค้ำวิ	9. โครงกา รจัด อาชีวศีก ษาเพื่อ สนอง พระราช ดำริ			รวมทั้งสิ้น	
	20,300,715.12	217,000.00	2,348,584.00	12,000.00	-	127,500.00	1,886,468.00	27,000.00	951,684.00	25,870,951.12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	969,160.00	26,840,111.12	
- งบบุคลากร	7,999,415.12	-	-	-	-	-	-	-	-	7,999,415.12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7,999,415.12	
เงินเดือนข้าราชการ	615,819.36	-	-	-	-	-	-	-	-	615,819.36	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	615,819.36	
เงินวิทยฐานะ/ค่าตอบแทน	4,880,875.76	-	-	-	-	-	-	-	-	4,880,875.76	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4,880,875.76	
เงินประจำตำแหน่ง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
ค่าตอบแทนรายเดือนข้าราชการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
เงินอื่น ๆ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	2,434,830.00	-	-	-	-	-	-	-	-	2,434,830.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2,434,830.00	
ค่าประกันสังคมพนักงานราชการ	67,890.00	-	-	-	-	-	-	-	-	67,890.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	67,890.00	
- งบดำเนินงาน	830,100.00	183,000.00	2,083,956.00	-	-	-	-	-	-	3,097,056.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	53,360.00	3,097,056.00
- ค่าตอบแทน	-	-	1,087,192.00	-	-	-	-	-	-	1,087,192.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,087,192.00
ค่าเช่าบ้าน(เงินค่า)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
เงินค่าตอบแทนนอกเวลา (คาบนอก)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
เงินค่าสอนครูพิเศษสอน (คาบใน)	-	-	927,192.00	-	-	-	-	-	-	927,192.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	927,192.00	
ค่าธุรการนอกเวลา	-	-	50,000.00	-	-	-	-	-	-	50,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	50,000.00	
ค่าสอนระยะสั้น	-	-	80,000.00	-	-	-	-	-	-	80,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	80,000.00	
ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
ค่าตอบแทนพิเศษชรก.และลจ.เดิมขึ้น	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
ค่าตอบแทนพิเศษของ 3 จว.ภาคใต้	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
- ค่าใช้สอย	66,000.00	108,000.00	726,764.00	-	-	-	-	-	-	900,764.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3,360.00	900,764.00
ค่าเช่าทรัพย์สิน(เงินค่า)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
ค่าเช่ารถยนต์(เงินค่า)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

รายการค่าใช้จ่าย/รายการตาม งบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2569) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ																				รวมทั้งสิ้น เป็นเงิน	
	ผลผลิต																					เงินรายได้ บค.
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	สิ่งประดิษฐ์/ หุ่นยนต์	วิจัย สร้าง องค์ ความรู้	ทุนเดิม ราชกุมารี	อุดหนุน โครงการ สนับสนุน ค่าใช้จ่ายใน การจัดการ ศึกษาค้นคว้า ระดับ อนุบาลจน จบการศึกษา ขั้นพื้นฐาน	อุดหนุน ค่าอุปกรณ์	อุดหนุนการ จัดการเรียนการสอน	รวม	1. โครงการ ทวิศึกษา	2.โครงการ ส่งเสริมการ ประกอบ อาชีพอิสระ ในกลุ่ม ผู้เรียน อาชีวศึกษา	3.โครงการ จัดการ อาชีวศึกษา ด้านยาเสพติด	4.โครงการ อนุรักษ์ พันธุกรรม พืชอัน เนื่องมาจาก พระราชดำริ	5.โครงการ Fix It Center	6. โครงการ ประสิทธิ์ ภาพ การสอนครู อาชีวศึกษา	7.โครงการ จัดหา บุคลากร สนับสนุน เพื่อคืนครู ให้นักเรียน	8.โครงการ ส่งเสริม สิ่งประดิษฐ์ พัฒนา นวัตกรรม อาชีวศึกษา เพื่อ วิชาชีพและ โครงการ วิทยาศาสตร์	9. โครงการ อาชีวศึกษา เพื่อ สนอง พระราช ดำริ	รวมทั้งสิ้น		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	30,000.00	50,000.00	30,000.00	-	-	-	-	-	-	130,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	130,000.00
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง	-	50,000.00	-	-	-	-	-	-	-	50,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	50,000.00
ค่าซ่อมครุภัณฑ์	-	8,000.00	-	-	-	-	-	-	-	8,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8,000.00
ค่าซ่อมสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าจ้างเหมาบริการยามรักษาการณ์/ แม่บ้าน/คนงาน/ยามรักษาการณ์/พร.	-	-	620,880.00	-	-	-	-	-	-	620,880.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	620,880.00
ค่าจ้างเหมาบริการ	36,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	36,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3,360.00	36,000.00
ค่าเงินสมทบประกันสังคมครูพิเศษสอน	-	-	55,884.00	-	-	-	-	-	-	55,884.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	55,884.00
- ค่าวัสดุ	130,000.00	78,000.00	300,000.00	-	-	-	-	-	-	505,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	50,000.00	505,000.00
วัสดุสำนักงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	-	-	200,000.00	-	-	-	-	-	-	200,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	80,000.00	200,000.00
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	7,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	7,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7,000.00
วัสดุการศึกษา	100,000.00	70,000.00	100,000.00	-	-	-	-	-	-	270,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	270,000.00
วัสดุงานบ้านงานครัว	20,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	20,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	20,000.00
วัสดุหนังสือ วารสารและตำรา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
วัสดุการเกษตร	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
วัสดุคอมพิวเตอร์	3,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	3,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3,000.00
วัสดุก่อสร้าง	-	5,000.00	-	-	-	-	-	-	-	5,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5,000.00
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- ค่าสาธารณูปโภค (ขั้นต่ำ)	600,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	600,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	600,000.00
ค่าโทรศัพท์	20,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	20,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	20,000.00
ค่าน้ำประปา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าไปรษณีย์	8,500.00	-	-	-	-	-	-	-	-	8,500.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8,500.00
ค่าไฟฟ้า	571,500.00	-	-	-	-	-	-	-	-	571,500.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	571,500.00
- งบลงทุน	11,437,100.00	-	-	-	-	-	-	-	-	11,437,100.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11,437,100.00

รายการค่าใช้จ่าย/รายการขายตาม งบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2569) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ																				รวมทั้งสิ้น เป็นเงิน	
	ผลผลิต																					เงินรายได้
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	สิ่งประดิษฐ์/ หุ่นยนต์	วิจัย สร้าง องค์ ความรู้	ทุนเฉลิม ราชกุมารี	อุดหนุน โครงการ สนับสนุน ค่าใช้จ่ายใน การจัดการ ศึกษาค้นคว้า ระดับ อนุบาลจน จบการศึกษา ขั้นพื้นฐาน	อุดหนุน ค่าอุปกรณ์	อุดหนุนการ ค่าจัดการ เรียนการสอน	รวม	1. โครงการ ทวิศึกษา	2.โครงการ ส่งเสริมการ ประกอบ อาชีพอิสระ ในกลุ่ม ผู้เรียน อาชีวศึกษา	3.โครงการ จัดการ อาชีวศึกษา ด้านอาสาศึกษา	4.โครงการ อนุรักษ์ พันธุกรรม พืชอัน เนื่องมาจาก พระราชดำริ	5.โครงการ Fix It Center	6. โครงการ แข่ง ประสิทธิ์ ภาพกา รสอนครู อาชีวศึกษา	7.โครงการ จัดหา บุคลากร สนับสนุน เพื่อคืนครู ให้นักเรียน	8.โครงการ ส่งเสริม สิ่งประดิษฐ์ พัฒนา นวัตกรรม โครงงาน วิชาชีพและ โครงงาน วิทยาศาสตร์	9. โครงกา รจัด การ อาชีวศึกษา เพื่อ สนอง พระราช ดำริ	รวมทั้งสิ้น		
3.1 ครูฝึก - ห้องทดลองและการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์	3,000,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	3,000,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3,000,000.00
3.2 สิ่งก่อสร้าง - อาคารหลังคาคลุมแอมบulerประสค์	8,437,100.00	-	-	-	-	-	-	-	-	8,437,100.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8,437,100.00
- งบเงินอุดหนุน	-	-	-	12,000.00	-	127,500.00	223,194.00	27,000.00	912,360.00	1,341,378.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,341,378.00
- อุดหนุนสิ่งประดิษฐ์ใหม่และหุ่นยนต์	-	-	-	12,000.00	-	-	-	-	-	12,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12,000.00
- อุดหนุนโครงการวิจัยและพัฒนา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- อุดหนุน อ.ค.ก.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- ทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี	-	-	-	-	-	127,500.00	-	-	-	127,500.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	127,500.00
- อุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย ในการจัดการศึกษาค้นคว้าระดับอนุบาล จนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน	-	-	-	-	-	-	223,194.00	-	-	223,194.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	223,194.00
- อุดหนุนค่าอุปกรณ์การเรียน	-	-	-	-	-	-	-	27,000.00	-	27,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	27,000.00
- อุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่	-	-	-	-	-	-	-	-	912,360.00	912,360.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	110,203.00	912,360.00
- ค่าประกันสังคมเจ้าหน้าที่	-	-	-	-	-	-	-	-	39,324.00	39,324.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	39,324.00
- อุดหนุนการหารายได้	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ระหว่างเรียน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- อุดหนุนนักเรียนจังหวัดภาคใต้	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- อุดหนุนกิจกรรมองค์การวิชาชีพ พานิชยกรรม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- ทุนการศึกษาในระดับปริญญาตรี	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- โครงการวิทยาลัยเทคโนโลยีฐาน วิทยาศาสตร์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- งบรายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- โครงการ	34,100.00	34,000.00	264,628.00	-	-	-	1,663,274.00	-	-	1,996,002.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	915,800.00	1,996,002.00

รายการค่าใช้จ่าย/รายการตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2569) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ																				รวมทั้งสิ้น เป็นเงิน	
	ผลผลิต																					เงินรายได้
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	สิ่งประดิษฐ์/ หุ่นยนต์	วิจัย สร้าง องค์ ความรู้	ทุนเฉลิม ราชกุมารี	อุดหนุน โครงการ สนับสนุน ค่าใช้จ่ายใน การจัดการ ศึกษาระดับ อนุบาลจน จบการศึกษา ขั้นพื้นฐาน	อุดหนุน ค่าอุปกรณ์	อุดหนุนการ ค่าจัดการ เรียนการสอน	รวม	1. โครงการ มหาวิทยาลัย	2.โครงการ ส่งเสริมการ ประกอบ อาชีพอิสระ ในกลุ่ม ผู้เรียน อาชีวศึกษา	3.โครงการ จัดการ อาชีวศึกษา ด้านเกษตร เพื่อคืนครู ให้นักเรียน	4.โครงการ อนุรักษ์ พันธุกรรม พืชอัน เนื่องมาจาก พระราชดำริ	5.โครงการ Fox it Center	6. โครงการ ประชัน พูด สุนทร พจน์ อาชีวศึกษา	7.โครงการ จัดการ นิทรรศการ เพื่อคืนครู ให้นักเรียน	8.โครงการ ส่งเสริม สิ่งประดิษฐ์ พัฒนานวัตกรรม โครงการ วิชาชีพและ โครงการ วิทยาศาสตร์	9. โครงการ อาชีวศึกษาเพื่อ สนอง พระราช ดำริ	รวมทั้งสิ้น		
ฝ่ายบริหารทรัพยากร																						
1. โครงการการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุสำนักงาน	-	-	66,528.00	-	-	-	-	-	-	66,528.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100,000.00	66,528.00
2. โครงการประชุมคณะกรรมการวิทยาลัย	-	-	11,000.00	-	-	-	-	-	-	11,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11,000.00
3. โครงการระดมทรัพยากรเพื่อการบริหารและบุคลากร	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4. โครงการแข่งประชันศิลปการสุนทรพจน์อาชีวศึกษา*	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5. โครงการจัดการนิทรรศการสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน*	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6. โครงการส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรและพัฒนาวิชาชีพ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7. โครงการวันสำคัญของไทย	-	-	4,000.00	-	-	-	-	-	-	4,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4,000.00
8.โครงการเชิดชูเกียรติบุคลากรของสถานศึกษา	-	-	2,000.00	-	-	-	-	-	-	2,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2,000.00
9.โครงการต้อนรับบุคลากรใหม่	-	-	1,500.00	-	-	-	-	-	-	1,500.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,500.00
10.โครงการส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11.โครงการศึกษาดูงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	120,000.00	-
12.โครงการวันคล้ายวันสถาปนาวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10,000.00	-
13.โครงการจัดทำประกันภัยรถยนต์ และ พรบ.	-	-	15,000.00	-	-	-	-	-	-	15,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	15,000.00
14.โครงการจัดหาครุภัณฑ์ประจำบ้านพักผู้อำนวยการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	58,300.00	-

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2569) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ																				รวมทั้งสิ้น เป็นเงิน	
	ผลผลิต																					เงินรายได้ บคส.
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	สิ่งประดิษฐ์/ หุ่นยนต์	วิจัย สร้าง องค์ ความรู้	ทุนเฉลิม ราชกุมารี	อุดหนุน โครงการ สนับสนุน ค่าใช้จ่ายใน การจัดการ ศึกษาค้นคว้า ระดับ อนุบาลจน จบการศึกษา ขั้นพื้นฐาน	อุดหนุน ค่าอุปกรณ์	อุดหนุนการ ค่าจัดการ เรียนการสอน	รวม	1. โครงการ มหาวิทยาลัย	2.โครงการ ส่งเสริมการ ประกอบ อาชีพอิสระ ในกลุ่ม ผู้เรียน อาชีวศึกษา	3.โครงการ จัดการ อาชีวศึกษา ด้านยาเสพติด	4.โครงการ อนุรักษ์ พันธุกรรม พืชอัน เนื่องมาจาก พระราชดำริ	5.โครงการ Fix It Center	6. โครงการ เร่ง ประสิทธิภาพ การสอนครู อาชีวศึกษา	7.โครงการ จัดหา บุคลากร สนับสนุน เพื่อคืนครู ให้นักเรียน	8.โครงการ ส่งเสริม สิ่งประดิษฐ์ พัฒนา นวัตกรรม โครงการ วิชาชีพและ โครงการ วิทยาศาสตร์	9. โครงการ อาชีวศึกษา เพื่อ สนอง พระราช ดำริ	รวมทั้งสิ้น		
15.โครงการติดตั้งผ้าม่านเพิ่มประสิทธิภาพการประหยัดพลังงานและปรับปรุงภูมิทัศน์อาคารวิทยาลัยบริการ	-	-	20,000.00	-	-	-	-	-	-	20,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	20,000.00
16.โครงการปรับปรุงอาคารสถานที่และภูมิทัศน์	-	-	80,000.00	-	-	-	-	-	-	80,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	80,000.00
17.โครงการส่งเสริมมาตรการประหยัดพลังงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
18.โครงการปัจฉิมนิเทศและเชิดชูเกียรติผู้สำเร็จการศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	15,000.00	-	-
19.โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์	-	-	10,000.00	-	-	-	-	-	-	10,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10,000.00
20.โครงการจัดทำจุลสารเพื่อเผยแพร่ข้อมูลสถานศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
21.โครงการประชาสัมพันธ์ R Radio Network	-	-	1,000.00	-	-	-	-	-	-	1,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,000.00
22.โครงการอบรมการใช้งานระบบบริหารสถานศึกษา ศบ.02	-	-	5,100.00	-	-	-	-	-	-	5,100.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5,100.00
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570	-	-	3,800.00	-	-	-	-	-	-	3,800.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3,800.00
2.โครงการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการของสถานศึกษา (พ.ศ. 2570 - 2574)	-	-	3,800.00	-	-	-	-	-	-	3,800.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3,800.00
3.โครงการพัฒนาระบบเครือข่ายและเครือข่ายไร้สาย	-	-	10,000.00	-	-	-	-	-	-	10,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	495,000.00	10,000.00

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติราชการ (ปี 2569) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ																				รวมทั้งสิ้น เป็นเงิน	
	ผลผลิต																					เงินรายได้
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	สิ่งประดิษฐ์/ หุ่นยนต์	วิจัย สร้าง องค์ ความรู้	ทุนเดิม ราชกุมารี	อุดหนุน โครงการ สนับสนุน ค่าใช้จ่ายใน การจัดการ ศึกษาดังแต่ ระดับ อนุบาลจน จบการศึกษา ขั้นพื้นฐาน	อุดหนุน ค่าอุปกรณ์	อุดหนุนการ ค่าจัดการ เรียนการสอน	รวม	1. โครงการ ทวีศึกษา	2.โครงการ ส่งเสริมการ ประกอบ อาชีพอิสระ ในกลุ่ม ผู้เรียน อาชีวศึกษา	3.โครงการ จัดการ อาชีวศึกษา ด้านยาเสพติด	4.โครงการ อนุรักษ์ พันธุกรรม พืชอัน เนื่องมาจาก พระราชดำริ	5.โครงการ Fix It Center	6. โครงการ ประสิทธิภ พภา รสอนครู อาชีวศึกษ า	7.โครงการ จัดหา บุคลากร สนับสนุน เพื่อคืนครู ให้นักเรียน	8.โครงการ ส่งเสริม สิ่งประดิษฐ์ พัฒนา นวัตกรรม โครงงาน วิชาชีพและ โครงงาน วิทยาศาสตร์	9. โครงกา รจัด การ อาชีวศึก ษาเพื่อ สนอง พระราช ดำริ	รวมทั้งสิ้น		
4.โครงการจัดทำข้อมูลพื้นฐาน 9 ประการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
5.โครงการอบรมพัฒนาระบบ V-COP	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
6.โครงการศึกษาระดับความพึงพอใจในการบริหารจัดการ /.โครงการลงนามความร่วมมือ (MOU) กับโรงเรียนเครือข่าย และสถานประกอบการ	-	-	2,000.00	-	-	-	-	-	-	2,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
8.โครงการยกระดับการวิจัยและการเขียนวิจัยสิ่งประดิษฐ์ (วิจัยขึ้น	-	-	2,000.00	-	-	-	-	-	-	2,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
9.โครงการส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์ พัฒนานวัตกรรม*	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
10.โครงการประกวดโครงงาน/โครงการของนักเรียน นักศึกษา ระดับสถานศึกษา	2,500.00	-	-	-	-	-	-	-	-	2,500.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
11.โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	4,600.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
12.โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
13.โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการยกระดับคุณภาพประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
14.โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

รายการค่าใช้จ่าย/รายการตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2569) แหล่งเงิน มลลิต/โครงการ																				รวมทั้งสิ้น
	ผลผลิต																				รวมทั้งสิ้น
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	สิ่งประดิษฐ์/หุ่นยนต์	วิจัยสร้างองค์ความรู้	ทุนเดิมราชกุมารี	อุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน	อุดหนุนค่าอุปกรณ์การเรียนการสอน	อุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน	รวม	1.โครงการทวิศึกษา	2.โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา	3.โครงการจัดการอาชีวศึกษาค้นขานเสพติด	4.โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	5.โครงการ Fix it Center	6.โครงการแข่งประสิทธิ์ภาพการรสอนครูอาชีวศึกษา	7.โครงการบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน	8.โครงการส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์พัฒนานวัตกรรมอาชีวศึกษาเพื่อวิชาชีพและโครงการวิทยาศาสตร์	9.โครงการวิจัยอาชีวศึกษาเพื่อสนองพระราชดำริ	รวมทั้งสิ้น	บคศ.
15.โครงการดูแลบำรุงสวนป่าส้ม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	80,000.00	-
16.โครงการรับการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ปีการศึกษา 2568	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
17.โครงการสหกรณ์ร้านค้า	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
18.โครงการตลาดนัดชุมชนวิทยาลัยการอาชีวศึกษาหนองคายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	-	-	1,000.00	-	-	-	-	-	-	1,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,000.00
1.โครงการเสริมสร้างความเป็นคนดี คนเก่งและมีความสุของค์การนักวิชาชีพฯ	-	-	-	-	-	-	55,774.00	-	-	55,774.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	55,774.00
2.โครงการ To Be Number One*	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.โครงการนักเรียน นักศึกษารางวัลพระราชทาน	-	-	5,000.00	-	-	-	-	-	-	5,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5,000.00
4.โครงการพัฒนาสถานศึกษาอาชีวศึกษาวิทย์พอ	-	-	4,500.00	-	-	-	-	-	-	4,500.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4,500.00
5.โครงการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา*	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.โครงการประชุมเครือข่ายผู้ประกอบการนักเรียน นักศึกษา	-	-	6,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7.โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด*	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8.โครงการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

รายการค่าใช้จ่าย/รายการตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติราชการ (ปี 2569) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ																				รวมทั้งสิ้น
	ผลผลิต																				เงินรายได้
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	สิ่งประดิษฐ์/หุ่นยนต์	วิจัยสร้างองค์ความรู้	ทุนเฉลิมราชกุมารี	อุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน	อุดหนุนค่าอุปกรณ์การเรียนการสอน	อุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน	รวม	1.โครงการทวิศึกษา	2.โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา	3.โครงการจัดการอาชีวศึกษาค้นขานเสด็จ	4.โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	5.โครงการFix It Center	6.โครงการแข่งประสิทธิ์ภาพการนำเสนออาชีวศึกษา	7.โครงการจัดการบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน	8.โครงการส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์พัฒนานวัตกรรมวิชาชีพและโครงการวิทยาศาสตร์	9.โครงการจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสนองพระราชดำริ	รวมทั้งสิ้น	บกศ.
9.โครงการแนะแนวเชิงรุก และสร้างภาพลักษณ์สถานศึกษา	-	10,000.00	-	-	-	-	-	-	-	10,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10,000.00
10.โครงการพี่ชวนน้องมาเรียน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	15,000.00	-
11.โครงการจัดทำคู่มือนักเรียนนักศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12.โครงการปฐมนิเทศและเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2569	-	-	-	-	-	-	2,500.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13.โครงการจัดหาทุนการศึกษาประจำปีการศึกษา 2568	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
14.โครงการตรวจสอบสุขภาพนักเรียนนักศึกษา และบุคลากรทางการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	15,000.00	-
15.โครงการจัดซื้อยาเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ในการปฐมพยาบาล	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8,000.00	-
16.โครงการจัดทำประกันอุบัติเหตุนักเรียน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	16,000.00	-
17.โครงการพัฒนาระบบสุขภาพบริการน้ำดื่มสะอาดและอาหารกลางวันในสถานศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
18.โครงการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและป้องกันอัคคีภัยในสถานศึกษา	-	-	2,000.00	-	-	-	-	-	-	2,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2,000.00
19.โครงการอาชีวอาสา*	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
20.โครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix It Center*	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

รายการค่าใช้จ่าย/รายการตาม งบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปิตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2569) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ																				รวมทั้งสิ้น เป็นเงิน	
	ผลผลิต																					เงินรายได้
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	สิ่งประดิษฐ์/ หุ่นยนต์	วิจัย สร้าง องค์ ความรู้	ทุนเฉลิม ราชกุมารี	อุดหนุน ค่าใช้จ่ายใน การจัดการ ศึกษาตั้งแต่ ระดับ อนุบาลจน จบการศึกษา ขั้นพื้นฐาน	อุดหนุน ค่าอุปกรณ์	อุดหนุนการ ค่าจัดการ เรียนการสอน	รวม	1. โครงการ ทวิศึกษา	2.โครงการ ส่งเสริมการ ประกอบ อาชีพอิสระ ในกลุ่ม ผู้เรียน อาชีวศึกษา	3.โครงการ จัดการ อาชีวศึกษา ด้านยาเสพติด	4.โครงการ อนุรักษ์ พันธุกรรม พืชอัน เนื่องมาจาก พระราชดำริ	5.โครงการ Fix It Center	6. โครงการ ประสิทธิ์ เทพภา รสอนครู อาชีวศึกษา	7.โครงการ จัดหา บุคลากร สนับสนุน เพื่อคืนครู ให้นักเรียน	8.โครงการ ส่งเสริม สิ่งประดิษฐ์ พัฒนา นวัตกรรม โครงการ วิชาชีพและ โครงการ วิทยาศาสตร์	9. โครงการ จัด การ อาชีวศึกษา เพื่อ สนอง พระราช ดำริ	รวมทั้งสิ้น		
21.โครงการพัฒนาวิชาชีพในโรงเรียน ตำรวจตระเวนชายแดน*	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
22.โครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนา อย่างยั่งยืน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
23.โครงการจัดซื้อเครื่องทำน้ำเย็น	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	13,500.00	
24.โครงการออกบริการซ่อมและ ฝึกอาชีพเคลื่อนที่ชุมชน ฝ่ายวิชาการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
1.โครงการส่งเสริมทักษะ ภาษาต่างประเทศ	-	1,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
2.โครงการยกระดับและพัฒนาขีด ความสามารถด้านภาษาและทักษะ ดิจิทัล เพื่อพัฒนากำลังคนให้มี สมรรถนะสูงสอดคล้องกับ มาตรฐานสากล	-	2,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
3.โครงการประกวดโครงงาน วิทยาศาสตร์ ระดับสถานศึกษา ระดับจังหวัด ระดับภาค และ ระดับประเทศ	12,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
4.โครงการทวิศึกษา*	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
5.โครงการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น และ แกนประถม/แกนมัธยม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
6.โครงการศึกษาดูงานนักเรียน นักศึกษาใหม่	-	-	-	-	-	-	5,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

รายการค่าใช้จ่าย/รายการตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2569) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ																				รวมทั้งสิ้น	
	ผลผลิต																				เงินรายได้	เป็นเงิน
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	สิ่งประดิษฐ์/หุ่นยนต์	วิจัยสร้างองค์ความรู้	ทุนเสริมราชกุมารี	อุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน	อุดหนุนค่าอุปกรณ์	อุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน	รวม	1.โครงการทวิศึกษา	2.โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา	3.โครงการจัดการอาชีวศึกษาค้นขานสหกิจศึกษา	4.โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	5.โครงการ Fix It Center	6.โครงการแข่งประสิทธิ์ภาพการประกอบอาชีพอาชีวศึกษา	7.โครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน	8.โครงการส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์พัฒนานวัตกรรมวิชาชีพและโครงการวิทยาศาสตร์	9.โครงการจัดอาชีวศึกษาเพื่อสนองพระราชดำริ	รวมทั้งสิ้น	บกศ.	
7.โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพและวิชาพื้นฐานระดับสถานศึกษา ระดับอาชีวศึกษา ระดับภาค และระดับชาติ	15,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	15,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	15,000.00
8.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนการเรียนรู้บูรณาการกับสถานศึกษาเพื่อเที่ยงตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและอนุรักษ์พันธุกรรมพืช	-	-	1,800.00	-	-	-	-	-	-	1,800.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,800.00
9.โครงการนิเทศการจัดการเรียนการสอน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10.โครงการประเมินความพึงพอใจครูผู้สอน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11.โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ	-	5,000.00	-	-	-	-	-	-	-	5,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5,000.00
12.โครงการพัฒนาแผนกวิชา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13.โครงการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ (VQ) ปวช.3 , ปวส.2	-	3,000.00	-	-	-	-	-	-	-	3,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3,000.00
14.โครงการทดสอบมาตรฐานช่างฝีมือแรงงาน ระดับ 1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
15.โครงการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
16.โครงการเตรียมความพร้อมก่อนสอบ V-Net	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

รายการค่าใช้จ่าย/รายการตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2569) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ																				รวมทั้งสิ้น	
	ผลผลิต																				เงินรายได้	เป็นเงิน
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	สิ่งประดิษฐ์/หุ่นยนต์	วิจัยสร้างองค์ความรู้	ทุนเฉลิมราชกุมารี	อุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน	อุดหนุนค่าอุปกรณ์	อุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน	รวม	1.โครงการทวิศึกษา	2.โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา	3.โครงการจัดการอาชีวศึกษาด้านอาชีวศึกษา	4.โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	5.โครงการ Fix It Center	6.โครงการแข่งประสิทธิ์ภาพภาวการสอนครูอาชีวศึกษา	7.โครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน	8.โครงการส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์พัฒนาโครงการนวัตกรรมวิชาชีพและโครงการวิทยาศาสตร์	9.โครงการจัดอาชีวศึกษาเพื่อสนองพระราชดำริ	รวมทั้งสิ้น	บกศ.	
17.โครงการส่งเสริมการใช้ห้องสมุดเพื่อสร้างนิสัยรักการอ่าน	-	-	2,000.00	-	-	-	-	-	-	2,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2,000.00
18.โครงการจัดซื้อสื่อการเรียนการสอน และหนังสืออ่านเพิ่มเติม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
19.โครงการห้องสมุดมีชีวิต	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
20.โครงการประชุมภาคี 4 ฝ่าย	-	1,000.00	-	-	-	-	-	-	-	1,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,000.00
21.โครงการยกระดับความรู้ทางการศึกษาด้านทักษะวิชาชีพให้แก่นักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568	-	-	-	-	-	-	100,000.00	-	-	100,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100,000.00
22.โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาก่อนการฝึกงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
23.โครงการสัมมนานักเรียน นักศึกษาฝึกงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
24.โครงการพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี*	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
25.โครงการอบรมครูผู้สอนฝึกงานในสถานประกอบการ	-	12,000.00	-	-	-	-	-	-	-	12,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12,000.00
26.โครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษาฝึกงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
27.โครงการอบรมการสร้างสื่อการเรียนการสอน	-	-	2,600.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
28.โครงการจัดซื้อสื่อการเรียนการสอน	-	-	-	-	-	-	1,500,000.00	-	-	1,500,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,500,000.00
29.โครงการเปิดโลกทัศน์ยามเที่ยงผ่านโฮมเธียเตอร์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

[illegible]

ฝ่ายบริหารทรัพยากร

มาตรฐานที่ -
ประเด็นที่ - ข้อที่ -

โครงการที่ 1 โครงการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุสำนักงาน

- 1 ผู้ประสานงาน นางปิยะดา ปานเพชร หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
- 2 ลักษณะโครงการ
 - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 - ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
 - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
- 3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
 - 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 5 กลยุทธ์ที่ 1
 - 2) สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ...-.. ประเด็นการประเมินที่...-.. ข้อที่ ...-..
- 4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เพื่อให้การดำเนินงานด้านธุรการ งานสารบรรณ และการประสานงานของวิทยาลัยการอาชีพควนขนุนเป็นไปอย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพ และบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ จำเป็นต้องมีการจัดหาและสำรองวัสดุสำนักงาน ที่ใช้เป็นประจำและเป็นวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึกพิมพ์ เครื่องเขียน แฟ้มเอกสาร ฯลฯ ไว้ให้เพียงพอต่อการใช้งานของบุคลากรทุกส่วนงานตลอดปีงบประมาณ การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุสำนักงานในรูปแบบโครงการประจำปี จะช่วยให้สามารถบริหารจัดการงบประมาณได้อย่างคุ้มค่าเป็นระบบ และสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้บุคลากรของหน่วยงานมีวัสดุสำนักงาน ที่มีคุณภาพเพียงพอต่อการปฏิบัติงานตลอดปีงบประมาณ
- 5.2 เพื่อสนับสนุนงานสารบรรณ งานธุรการ และกิจกรรมต่าง ๆ ของหน่วยงานให้ดำเนินไปอย่างราบรื่นและมีประสิทธิภาพสูงสุด
- 5.3 เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามขั้นตอนและระเบียบของทางราชการอย่างถูกต้อง โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 จัดซื้อวัสดุสำนักงานตามรายการที่กำหนดไว้ในรายละเอียด จำนวน 5 รายการ

6.1.2 บุคลากรในหน่วยงาน ร้อยละ 100 ได้รับการสนับสนุนวัสดุสำนักงานที่จำเป็นอย่าง
ถ่วงถึงและทันเวลา

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 วัสดุสำนักงานที่จัดซื้อมีคุณภาพได้มาตรฐานเหมาะสมกับการใช้งาน และราคา
เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด

6.2.2 การดำเนินงานด้านธุรการและสารบรรณของหน่วยงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง
และมีประสิทธิภาพ

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคำสั่ง	↔											
3. ดำเนินการ	←											→
4. ประเมินโครงการ												↔
5. สรุป/รายงานผล												↔

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ระยะสั้น

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น	66,528.00	บาท ได้แก่
8.1 ค่าตอบแทน	-	
8.2 ค่าใช้สอย	-	
8.3 ค่าวัสดุ	66,528.00	

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 การปฏิบัติงานขอขบคุลากรในหน่วยงานเป็นไปอย่างรวดเร็วและต่อเนื่อง ไม่มีปัญหาขาดแคลนวัสดุที่จำเป็น
- 9.2 เป็นการใช้จ่ายงบประมาณที่คุ้มค่า โปร่งใส และถูกต้อง ตามกฎหมาย
- 9.3 เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานสารบรรณของหน่วยงานโดยรวม

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางปิยะดา ป่านเพชร)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ..... (นายวิทยา ศรีทิพย์ราษฎร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	ลงชื่อ..... (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 2 โครงการระดมทรัพยากรเพื่อการบริหารและบูรณาการ

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางปิยะดา ปานเพชร หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

- 2 ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 3 กลยุทธ์ที่ 2
- 2) สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 3 ประเด็นการประเมินที่ 3.1 ข้อที่ 3.1.3

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องจากการจัดการเรียนการสอนสายวิชาชีพมีทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติที่นักเรียนต้องเรียนรู้ ฝึกทักษะ บ่มเพาะวิชาชีพ สร้างความชำนาญในแต่ละวิชาชีพ ให้เป็นที่ยอมรับของสถานประกอบการสังคม และองค์กรต่าง ๆ ตามยุคสมัยและเทคโนโลยีที่ก้าวหน้าอยู่ตลอดเวลา บุคคลที่สำคัญที่สุดในการนี้คือนักเรียน นักศึกษาสายวิชาชีพ ที่จำเป็นต้องเอาใจใส่และพัฒนาตนเองไปพร้อมกับสิ่งใหม่ ๆ ที่เกิดขึ้นเพื่อนำมาพัฒนาวิชาชีพที่มีคุณค่าต่อตนเอง นำความรู้ความสามารถไปใช้ได้จริงในชีวิตประจำวันเมื่อสำเร็จการศึกษาให้เกิดประโยชน์สูงสุดคุ้มค่าต่อต้นทุนที่พ่อ - แม่ ห่อหุ้มให้ ประกอบกับวิทยาลัยฯ บริหารจัดการภายใต้ข้อจำกัดของงบประมาณที่มีน้อยทำให้ไม่สามารถอำนวยความสะดวกแก่นักเรียน นักศึกษาในแต่ละสาขาอาชีพให้เป็นจุดเด่นได้ วิทยาลัยฯ เล็งเห็นความสำคัญของปัญหาดังกล่าวจึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อระดมทุนทรัพย์สำหรับช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษาที่ด้อยโอกาสทางการศึกษา
- 5.2 เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการบริหารและบูรณาการทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาองค์กร
- 5.3 เพื่อนำทรัพยากรที่ได้รับมาในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน วัสดุอุปกรณ์ เทคโนโลยี และสิ่งอำนวยความสะดวกให้เพียงพอต่อการดำเนินงาน

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

6.1.1 วิทยาลัยได้รับการสนับสนุน และความร่วมมือในการจัดระดมทรัพยากรในการจัดการศึกษา จากคณะกรรมการวิทยาลัย องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรภาครัฐ และเอกชน ผู้ปกครอง และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

6.2 เสิ้งคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษา ได้รับการส่งเสริมพัฒนาสู่ความเป็นเลิศทางการเรียนรู้ และประสบความสำเร็จตามวิสัยทัศน์ของวิทยาลัย

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568				พ.ศ. 2569							
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ประชุมชี้แจงครู		↔										
2. ดำเนินการตามโครงการ		←										→
3. ประเมินผล												↔
4. สรุป และรายงานผล												↔

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ -

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น - บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน

8.2 ค่าใช้สอย

8.3 ค่าวัสดุ

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 วิทยาลัยฯ สามารถผลิตนักศึกษาเป็นที่ยอมรับของสถานประกอบการ และสามารถประกอบอาชีพได้
- 9.2 วิทยาลัยฯ มีทุนทรัพย์สำหรับช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษาที่ด้อยโอกาสทางการศึกษา
- 9.3 วิทยาลัยฯ มีการดำเนินงานแบบมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการบริหารและบูรณาการทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาองค์กร
- 9.4 วิทยาลัยฯ มีทรัพยากรที่ได้รับมาในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน วัสดุอุปกรณ์ เทคโนโลยี และสิ่งอำนวยความสะดวกให้เพียงพอต่อการดำเนินงาน

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุปผล/รูปเล่มเอกสาร

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางปิยะดา ปานเพชร)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ..... (นายวิทยา ศรีทิพย์ราษฎร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ..... (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
--	---

โครงการที่ 3 โครงการประชุมคณะกรรมการวิทยาลัย

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวอัจจิมา ชนะกาญจน์ หัวหน้างานบุคลากร

- 2 ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 - ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
 - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 5 กลยุทธ์ที่ 1
- 2) สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 ประเด็นการประเมินที่ 2.3 ข้อที่ 2.3.1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิทยาลัยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนั้นทางงานบุคลากรจำเป็นต้องจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการวิทยาลัยเป็นประจำทุกภาคเรียน อย่างน้อยปีการศึกษาละ 2 ครั้ง ซึ่งการประชุมแต่ละครั้งจะต้องมีคณะกรรมการจากผู้แทนทุกฝ่ายเข้าร่วมประชุมเพื่อปรึกษาหารือการขับเคลื่อนการพัฒนาผู้เรียนด้านอาชีวศึกษาและการบริหารจัดการในด้านต่าง ๆ เพื่อนำมาพัฒนาวิทยาลัยฯ ให้มีความเจริญก้าวหน้าต่อไป

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้คณะกรรมการวิทยาลัยได้มีบทบาทหน้าที่ร่วมกับวิทยาลัยในการจัดการศึกษา
- 5.2 เพื่อเสริมสร้างความร่วมมือร่วมใจ และความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากรวิทยาลัยกับคณะกรรมการวิทยาลัย

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 คณะกรรมการวิทยาลัยและผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 25 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 คณะกรรมการวิทยาลัยได้ร่วมกิจกรรมการพัฒนาการศึกษากับวิทยาลัยฯ อย่างมีประสิทธิภาพ โดยเกิดจากความร่วมมือร่วมใจของวิทยาลัยฯ และคณะกรรมการวิทยาลัย

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1 เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ												
2 ขออนุญาตดำเนินการ												
3 แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ	←					→	←					
4 ดำเนินการ												
5 ประเมินผลและรายงานผล												

สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ระยะสั้น

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 11,000 บาท ได้แก่

- 8.1 ค่าตอบแทน -
- 8.2 ค่าใช้สอย 11,000
- 8.3 ค่าวัสดุ -

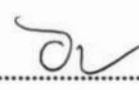
9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ได้รับแนวทางในการพัฒนาวิทยาลัยฯ ให้มีประสิทธิภาพโดยเกิดจากความร่วมมือร่วมใจของวิทยาลัยและคณะกรรมการวิทยาลัย

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบสอบถามความพึงพอใจ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอัจจิมา ชนะกาญจน์)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.......... (นายวิทยา ศรีพิยราษฎร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	ลงชื่อ.......... (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 4 โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

ระดับอาชีวศึกษา

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวอัจจิมา ชนะกาญจน์ หัวหน้างานบุคลากร

- 2 ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 5 กลยุทธ์ที่ 1
- 2) สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 ประเด็นการประเมินที่ 2.3 ข้อที่ 2.3.1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้อนุมัติโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาระดับอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เพื่อเพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษาของสถานศึกษาอาชีวศึกษา และเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนของครูในสถานศึกษาอาชีวศึกษาให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ วิทยาลัยจึงได้จัดโครงการดังกล่าวขึ้น

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อจัดหาบุคลากรสนับสนุนคณาจารย์ให้นักเรียน
- 5.2 เพื่อสนองตอบต่อตลาดแรงงาน
- 5.3 เพื่อความชำนาญเฉพาะทางของครู

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 ครู จำนวน 2 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 ครูผู้สอนมีความหลากหลาย มีความรู้ ความชำนาญเฉพาะทาง

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568				พ.ศ. 2569							
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติงบประมาณ	↔											
2. ได้รับจัดสรรงบประมาณ	↔											
3. ดำเนินการ	←											→
4. รายงานผล												↔

สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ เฉพาะโครงการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น

บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน

-

8.2 ค่าใช้สอย

-

8.3 ค่าวัสดุ

-

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ครูผู้สอนมีความหลากหลาย มีความรู้ ความชำนาญเฉพาะทาง

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอัจฉิมา ชนะกาญจน์)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	☒ เห็นชอบ.....
.....	☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ..... 	ลงชื่อ..... 
(นายวิทยา ศรีทิพย์ราษฎร์)	(นางวาริ หนูแก้วดีดัด)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 5 โครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวอัจจิมา ชนะกาญจน์ หัวหน้างานบุคลากร

- 2 ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 - ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
 - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 5 กลยุทธ์ที่ 1
- 2) สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 ประเด็นการประเมินที่ 2.3 ข้อที่ 2.3.1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้อนุมัติโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายโครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ให้กับวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการวิทยาลัยจึงได้จัดโครงการดังกล่าวขึ้น

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อจัดหาบุคลากรสนับสนุนคืนครูให้นักเรียน
- 5.2 เพื่อช่วยลดเวลาในการเตรียมการจัดการเรียนการสอนของครูผู้สอนให้น้อยลง

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 เจ้าหน้าที่ จำนวน 1 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ช่วยลดเวลาในการเตรียมการจัดการเรียนการสอนของครูผู้สอนให้น้อยลง

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติงบประมาณ	↔											
2. ได้รับจัดสรรงบประมาณ	↔											
3. ดำเนินการ	←											→
4. รายงานผล												↔

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ เฉพาะโครงการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น

บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน

-

8.2 ค่าใช้สอย

-

8.3 ค่าวัสดุ

-

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ครูผู้สอนมีความหลากหลาย มีความรู้ ความชำนาญเฉพาะทาง

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอัจฉิมา ชนะกาญจน์)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	☒ เห็นชอบ.....
.....	☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ..... 	ลงชื่อ..... 
(นายวิทยา ศรีทิพย์ราษฎร์)	(นางวาริ หนูแก้วดีดัด)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 6 โครงการส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรและพัฒนาวิชาชีพ

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวอัจจิมา ชนะกาญจน์ หัวหน้างานบุคลากร

- 2 ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 2 กลยุทธ์ที่ 1
- 2) สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 ประเด็นการประเมินที่ 2.2 ข้อที่ 2.2.6

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาต้องยึดหลักผู้เรียน ทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ ซึ่งเกี่ยวข้องกับความต้องการให้ผู้เรียนมีความรู้ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้ และบูรณาการตามความเหมาะสมของแต่ละระดับการศึกษา ซึ่งปัจจัยในการดำเนินการตามเป้าหมายดังกล่าวขึ้นอยู่กับครูผู้สอนได้ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล ซึ่งมีโครงการ"พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา" เพื่อให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญมีประสิทธิภาพสูงขึ้น

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการฝึกอบรมวิชาชีพ และจรรยาบรรณวิชาชีพ
- 5.2 เพื่อให้ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับทุนการศึกษาจากหน่วยงานทั้งภายใน และภายนอก
- 5.3 เพื่อให้ครู และบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนครู และบุคลากรทางการศึกษากับสถานศึกษาอื่น หรือหน่วยงานตรงกับวิชาชีพ
- 5.4 เพื่อให้ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เหมาะสม
- 5.5 เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการประกาศเกียรติคุณยกย่องด้านวิชาการหรือวิชาชีพ หรือจรรยาบรรณทางวิชาชีพจากหน่วยงานหรือองค์กรภายนอก

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการฝึกอบรมวิชาชีพ และจรรยาบรรณวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ 75
- 6.1.2 ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับทุนการศึกษาจากหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกไม่น้อยกว่าร้อยละ 5
- 6.1.3 ครู และบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนครูและบุคลากรทางการศึกษากับสถานศึกษาอื่นหรือหน่วยงาน องค์กรภายนอกตรงกับสาขาวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ 5
- 6.1.4 ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เหมาะสมไม่น้อยกว่าร้อยละ 5
- 6.1.5 ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการประกาศเกียรติคุณยกย่องด้านวิชาการหรือวิชาชีพ หรือจรรยาบรรณวิชาชีพ จากหน่วยงานหรือองค์กรภายนอกไม่น้อยกว่าร้อยละ 5

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 ครู และบุคลากรทางการศึกษาเข้าใจวิธีการกำหนดเป้าหมายคุณภาพผู้เรียน มีการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล ใช้ข้อมูลในการวางแผนการจัดการเรียนรู้ สามารถออกแบบและจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ตอบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคลและพัฒนาการทางสติปัญญาสามารถใช้สื่อ เทคโนโลยีที่เหมาะสม นำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาบูรณาการในการจัดการเรียนรู้มีการวัดและประเมินผลอย่างหลากหลาย สามารถให้คำปรึกษาแก่ผู้เรียนในการเรียนและคุณภาพชีวิตมีการศึกษาวิจัยและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีอุทิศเวลาในการจัดการเรียนการสอนอย่างเต็มศักยภาพ

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ฝึกอบรมด้านวิชาชีพ	←						→					
2. ศึกษาจากหน่วยงานภายนอก	←						→					
3. เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนครู	←						→					
4. ได้รับการพัฒนาคุณภาพชีวิต	←						→					
5. เข้ารับการอบรมด้านวิชาการ	←						→					
และได้รับเกียรติคุณ	←						→					
6. รายงานผล	←						→	↔				

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น

บาท ได้แก่

- 8.1 ค่าตอบแทน -
- 8.2 ค่าใช้สอย -
- 8.3 ค่าวัสดุ -

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

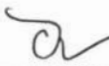
- 9.1 ครูเข้าใจวิธีการกำหนดเป้าหมายคุณภาพผู้เรียน
- 9.2 มีการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล
- 9.3 สามารถออกแบบและจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ตอบสนององที่เหมาะสม
- 9.4 นำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน
- 9.5 มีการวัดและประเมินผลอย่างหลากหลาย
- 9.6 สามารถให้คำปรึกษาแก่ผู้เรียนในการเรียน
- 9.7 สามารถศึกษา วิจัย และพัฒนาการจัดการเรียนรู้
- 9.8 ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีและมีศักยภาพ

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอัจฉิมา ชนะกาญจน์)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ.....  (นายวิทยา ศรีทิพยราษฎร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ.....  (นางวาริ หนูแก้วดิษฐ์) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
---	--

โครงการที่ 7 โครงการวันสำคัญของไทย

- 1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวอัจจิมา ชนะกาญจน์ หัวหน้างานบุคลากร
- 2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
- 3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
 - 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 3
 - 2) สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 ประเด็นการประเมินที่ 1.3 ข้อที่ 1.3.1
- 4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วันสำคัญต่าง ๆ ของไทย เป็นวันที่เกิดเหตุการณ์สำคัญ ๆ ในอดีต พวกเราในฐานะคนไทย จึงควรให้ความสำคัญกับวันสำคัญต่าง ๆ และเพื่อเป็นการระลึกถึงสำคัญของวันสำคัญต่าง ๆ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน รวมถึงผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้แสดงถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ ในวันสำคัญ จึงได้จัดโครงการดังกล่าวขึ้น
- 5 วัตถุประสงค์
 - 5.1 เพื่อสร้างจิตสำนึกในการเทิดทูนและดำรงไว้ซึ่งสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
 - 5.2 เพื่อเป็นการสร้างความภาคภูมิใจในความเป็นไทย
- 6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ
 - 6.1 เชิงปริมาณ
 - 6.1.1 ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 41 คน
 - 6.2 เชิงคุณภาพ
 - 6.2.1 ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษามีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม

สถานที่ดำเนินการ

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ระยะสั้น

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 4,000.00 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย

8.2.1 ค่าใช้จ่าย “วันนวมินทรมหาราช” (13 ต.ค.) พวงมาลาดอกไม้สด 1,000

8.2.2 ค่าใช้จ่าย “วันปิยมหาราช” (23 ต.ค.) พวงมาลาดอกไม้แห้ง 1,000

8.2.3 ค่าใช้จ่าย “วันคล้ายวันพระราชสมภพของ ร.9

พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรฯ พานดอกไม้สด” 500

8.2.4 ค่าใช้จ่ายชุดตักบาตร 1,500

8.3 ค่าวัสดุ -

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้แสดงถึงความจงรักภักดี

9.2 ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย

9.3 ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมทุกคน

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอัจฉิมา ชนะกาญจน์)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	☒ เห็นชอบ.....
.....	☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นายวิทยา ศรีทิพย์ราษฎร์)	(นางวาริ หนูแก้วดีด)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 8 โครงการเชิดชูเกียรติบุคลากรของสถานศึกษา

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวอัจจิมา ชนะกาญจน์ หัวหน้างานบุคลากร

- 2 ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 - ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
 - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 2 กลยุทธ์ที่ 1
- 2) สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 ประเด็นการประเมินที่ 2.2 ข้อที่ 2.2.6

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องจากภาระในการทำงานแต่ละด้านของบุคลากรในวิทยาลัยการอาชีพควนขนุนต้องมีการทำงานกันอย่างเต็มความสามารถ มีการเสียสละเวลาในการทำงานเพื่อเป็นการพัฒนาระบบการทำงานในแต่ละฝ่ายงานให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ๆ ขึ้นไป เกิดประโยชน์สูงสุดแก่หน่วยงาน และเพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้กับบุคลากรในการร่วมปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายมีการพัฒนาระบบงานให้มีคุณภาพในการบริการแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องที่เข้ามาติดต่อประสานงานทั้งภายในและภายนอกวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง งานบุคลากรได้เล็งเห็นความสำคัญจึงขอเสนอโครงการบุคคลดีเด่นเป็นแบบอย่างของวิทยาลัยการอาชีพควนขนุนขึ้น เพื่อคัดเลือกบุคคลในฝ่ายงานต่าง ๆ เข้ารับการคัดเลือกเพื่อเป็นตัวแทนบุคลากรประจำปี 2568 โดยกำหนดการมอบรางวัลแก่ผู้ชนะการตัดสินในโอกาสสำคัญของวิทยาลัย

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้กับบุคลากรในการทำงาน
- 5.2 เพื่อเป็นการพัฒนาระบบการทำงานให้เกิดประสิทธิภาพและเป็นประโยชน์ต่อองค์กร
- 5.3 เพื่อให้ผู้เข้ามาติดต่อใช้บริการเกิดความประทับใจในหน่วยงาน
- 5.4 เพื่อเป็นแรงจูงใจในการพัฒนาระบบการทำงาน

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน จำนวน 41 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 บุคลากรมีการพัฒนาระบบการทำงานให้มีประสิทธิภาพอย่างมีประสิทธิภาพ

โดยเกิดจากความร่วมมือร่วมใจของวิทยาลัยฯ และคณะกรรมการวิทยาลัย

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568				พ.ศ. 2569							
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. มอบหมายหน้าที่และปฏิบัติงาน	↔											
2. ขออนุมัติโครงการ	↔											
3. กำหนดเกณฑ์การพิจารณารางวัล	↔											
4. ดำเนินการพิจารณาบุคคล		↔										
5. จัดหารางวัลและมอบเกียรติบัตร			←								→	
6. สรุปผลโครงการ			←									→

สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ระยะสั้น

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 2,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน

-

8.2 ค่าใช้สอย

2,000

8.3 ค่าวัสดุ

-

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 บุคลากรมีการพัฒนาการทำงานให้เกิดประสิทธิภาพ

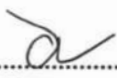
9.2 สร้างขวัญกำลังใจให้แก่บุคลากรในหน่วยงาน

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบสอบถามความพึงพอใจ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอัจจิมา ชนกะกาญจน์)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.......... (นายวิทยา ศรีพิทยราษฎร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	ลงชื่อ.......... (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 9 โครงการเลี้ยงต้อนรับและเลี้ยงส่งบุคลากร

- 1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวอัจจิมา ชนะกาญจน์ หัวหน้างานบุคลากร
- 2 ลักษณะโครงการ

☐	โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒	โครงการตามภาระงานประจำ
☐	โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
- 3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
 - 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 2 กลยุทธ์ที่ 1
 - 2) สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 ประเด็นการประเมินที่ 2.2 ข้อที่ 2.2.6
- 4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ในการจัดการศึกษาของวิทยาลัยบุคลากรเป็นปัจจัยหลักของความสำเร็จในการพัฒนาทุกด้านของการศึกษาเพราะบุคลากรเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการสนับสนุนการเรียนการสอนและการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน การบริหารงานโดยการจัดการให้คนร่วมกันทำงานอย่างมีน้ำหนึ่งใจเดียวกัน และทำงานด้วยความพึงพอใจ ขวัญและกำลังใจมีอิทธิพลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานเป็นอันมากเพราะขวัญและกำลังใจเป็นสภาพจิตใจและพฤติกรรมของบุคคล แสดงออกให้เห็นถึงลักษณะและความรู้สึกที่มีต่อการปฏิบัติงาน บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถสูงหากกำลังใจไม่ดีการปฏิบัติงานอาจจะไม่มีประสิทธิภาพดีเท่าที่ควร ในทางตรงกันข้ามคนที่มีความรู้ความสามารถไม่สูงนักแต่ถ้ามีกำลังใจที่ดี การปฏิบัติงานอาจจะได้ผลมากกว่า บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถสูง ถ้าบุคลากรในหน่วยงานมีขวัญและกำลังใจในการทำงานแล้วย่อมส่งผลให้บุคลากรมีความรู้สึกที่ดีต่อการทำงานทำงานอย่างมีความสุข มีพลังที่จะสร้างสรรค์ผลงานไม่เฉื่อยชาและท้อแท้ การสร้างขวัญและกำลังใจให้กับบุคลากรในหน่วยงานจึงเป็นปัจจัยสำคัญของการทำงาน

ดังนั้นงานบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าวจึงจัดทำโครงการเพื่อสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรทางการศึกษาขึ้น

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อจัดกิจกรรมเลี้ยงรับ-ส่ง สำหรับคณะครูและบุคลากรที่ย้ายไปดำรงตำแหน่งอื่น หรือย้ายดำรงตำแหน่งที่ใหม่ และมาดำรงตำแหน่งในวิทยาลัย เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 5.2 เพื่อสร้างความสามัคคีและสานความสัมพันธ์ในองค์กร
- 5.3 เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากร ที่ได้อุทิศตนในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความมุ่งมั่นและเสียสละ เพื่อประโยชน์ของทางราชการ

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 บุคลากรของวิทยาลัยการอาชีพควนขนุนเข้าร่วม จำนวน 41 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 เพื่อให้บุคลากรทางการศึกษามีขวัญและกำลังใจที่ดี เกิดความสามัคคี และความผูกพันในองค์กรส่งผลให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ			↔									
2 แต่งตั้งคณะกรรมการ			↔									
3 ดำเนินการตามโครงการ (26 ธันวาคม)			↔									
6 สรุป/รายงานผล			↔									

สถานที่ดำเนินการ โรงอาหาร วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ระยะสั้น

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น	1,500	บาท ได้แก่
8.1 ค่าตอบแทน	-	
8.2 ค่าใช้สอย	1,500.00	
8.3 ค่าวัสดุ	-	

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ครู บุคลากรทางการศึกษามีขวัญและกำลังใจที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ
อย่างเต็มความสามารถ

9.2 ครู บุคลากรทางการศึกษาเกิดความสามัคคี ความร่วมมือ และความสัมพันธ์อันดีระหว่าง
บุคลากรภายในวิทยาลัย

9.3 ครู บุคลากรทางการศึกษามีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอจจิมา ชนกะกาญจน์)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ.....  (นายวิทยา ศรีพิยราชภูร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ.....  (นางวาริ หนูแก้วดีดัล) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
--	---

โครงการที่ 10 โครงการส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่

- 1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวอัจฉิมา ชนะกาญจน์ หัวหน้างานบุคลากร
- 2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
- 3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
 - 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 2 กลยุทธ์ที่ 1
 - 2) สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 ประเด็นการประเมินที่ 2.2 ข้อที่ 2.2.6
- 4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยการอาชีพควนขนุนจะดำเนินโครงการส่งท้ายปีเก่า 2568 ต้อนรับปีใหม่ 2569 เพื่อเป็นการอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย แลกเปลี่ยนของขวัญ สร้างความสนุกสนาน รื่นเริง ความสามัคคี แก่บุคลากรของวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน และต้อนรับบุคลากรใหม่ ให้เป็นที่รู้จักมากขึ้น
- 5 วัตถุประสงค์
 - 5.1 เพื่อจัดกิจกรรมส่งท้ายปีเก่า 2568 ต้อนรับปีใหม่ 2569
 - 5.2 เพื่อสร้างความสนุกสนาน รื่นเริง และความสามัคคีของบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
 - 5.3 เพื่อจัดกิจกรรมต้อนรับบุคลากรใหม่
- 6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ
 - 6.1 เชิงปริมาณ
 - 6.1.1 บุคลากรของวิทยาลัยการอาชีพควนขนุนเข้าร่วม จำนวน 41 คน
 - 6.2 เชิงคุณภาพ
 - 6.2.1 บุคลากรของวิทยาลัยการอาชีพควนขนุนเข้าร่วมโครงการต้อนรับบุคลากรใหม่ และโครงการส่งท้ายปีเก่า 2568 ต้อนรับปีใหม่ 2569 อย่างสนุกสนาน

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ			↔									
2 แต่งตั้งคณะกรรมการ			↔									
3 ดำเนินการตามโครงการ (26 ธันวาคม)			↔									
6 สรุป/รายงานผล				↔								

สถานที่ดำเนินการ โรงอาหาร วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ จากเงิน งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น	-	บาท ได้แก่
8.1 ค่าตอบแทน	-	
8.2 ค่าใช้สอย	-	
8.3 ค่าวัสดุ	-	

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 สร้างความสนุกสนาน รื่นเริง และความสามัคคีของบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
- 9.2 บุคลากรใหม่ได้ทำความรู้จักมากยิ่งขึ้น

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- 10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอัจจิมา ชนกะกาญจน์)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.......... (นายวิทยา ศรีทิพย์ราษฎร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	ลงชื่อ.......... (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 11 โครงการศึกษาดูงาน

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวอัจจิมา ชนะกาญจน์ หัวหน้างานบุคลากร

- 2 ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 2 กลยุทธ์ที่ 1
- 2) สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 ประเด็นการประเมินที่ 2.2 ข้อที่ 2.2.6

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการด้านการจัดการเรียนการสอนและการสนับสนุนการสอนให้มีประสิทธิภาพ ได้ดีนั้น บุคลากรฝ่ายต่าง ๆ จะต้องได้รับการพัฒนาในทุก ๆ ด้านอย่างต่อเนื่องซึ่งการพัฒนาบุคลากรที่เห็นผลได้อย่างรวดเร็ว นั่นคือการศึกษาดูงานของสถานศึกษาและสถานที่อื่น ๆ ที่มีการพัฒนามีความก้าวหน้าในด้านนั้น ๆ เช่นการจัดการเรียนการสอน การจัดสิ่งแวดล้อมในสถานศึกษา การศึกษาวัฒนธรรมต่างท้องถิ่น การพัฒนาอาชีพและการให้บริการสาธารณะแก่ชุมชน ดังนั้น จึงจำเป็นต้องจัดโครงการศึกษาดูงานขึ้น

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้ครูและบุคลากรได้เห็น ได้สัมผัสและมีแนวคิด และศึกษาความแตกต่าง เกิดความรู้และประสบการณ์ในการบริหารจัดการด้านการจัดการเรียนการสอน การบริหารชุมชนในรูปแบบต่าง ๆ ของสถานศึกษาอื่น ๆ
- 5.2 เพื่อให้ครู และบุคลากรทางการศึกษา นำความรู้และประสบการณ์มาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและพัฒนางาน
- 5.3 เพื่อให้ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้ศึกษาแหล่งวัฒนธรรมท้องถิ่นต่าง ๆ และการจัดการสิ่งแวดล้อมในสถานที่ต่าง ๆ

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน จำนวน 41 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 บุคลากรทางการศึกษาได้รับความรู้ที่ได้จากการศึกษาดูงานมาปรับปรุง
และพัฒนารูปแบบการทำงานได้ดียิ่งขึ้น

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568		พ.ศ. 2569									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. จัดทำรายละเอียดโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	↔											
3. ติดต่อประสานงานกับสถานศึกษาที่เข้าศึกษาดูงาน	↔											
4. เข้าศึกษาดูงานตามกำหนด	←											→
- โครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนา	↔											
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา												
วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน												
5. รายงานผลการศึกษาดูงาน	↔											
6. สรุป/รายงานผล	↔											

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ บกศ.

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 120,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย 120,000

8.3 ค่าวัสดุ -

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ครู เจ้าหน้าที่ ได้รับความรู้และประสบการณ์ในการศึกษาดูงาน และนำความรู้มาพัฒนา
การบริหารจัดการด้านการเรียนการสอน และสนับสนุนได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอัจฉิมา ชนะกาญจน์)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ.....  (นายวิทยา ศรีทิพราชกูร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ.....  (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
--	--

โครงการที่ 12 โครงการจัดกิจกรรมวันคล้ายวันสถาปนาวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

- 1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวอัจจิมา ชนะกาญจน์ หัวหน้างานบุคลากร
- 2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
- 3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
 - 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 5 กลยุทธ์ที่ 1
 - 2) สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 ประเด็นการประเมินที่ 2.3 ข้อที่ 2.3.1
- 4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน จัดตั้งขึ้นบนเนื้อที่ จำนวน 103 ไร่ 25 ตารางวา และในปีพ.ศ. 2539 คณะกรรมการวิชาการวิสามัญสภาผู้แทนราษฎรได้แปรญัตติงบประมาณปี พ.ศ. 2540 ในแผนงานจัดการศึกษาระดับอาชีวศึกษาเพิ่มเติมในโครงการจัดตั้งวิทยาลัยฯ ใหม่ ในปี พ.ศ. 2540 กรมอาชีวศึกษาได้มอบหมายให้นายธีรวัฒน์ บุญเพ็ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคพัทลุง ดำเนินการจัดหาที่ดินเป็นสถานที่ก่อสร้าง โดยคณะกรรมการมีมติเลือกที่สาธารณประโยชน์ทุ่งบกหยวก ตำบลชะมวง อำเภอควนขนุน จังหวัดพัทลุง เป็นสถานที่ตั้ง

ดังนั้น ในวันที่ 18 มิถุนายน ของทุกปี วิทยาลัยถือเป็นวันคล้ายวันสถาปนาวิทยาลัย โดยจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้บุคลากรของวิทยาลัยเห็นความสำคัญของวันดังกล่าวร่วมกันอย่างต่อเนื่องตลอดมา ดังนั้น เพื่อเป็นการระลึกถึงพระคุณครูของวิทยาลัย และส่งเสริมให้บุคลากรเห็นความสำคัญของวิทยาลัยอันเป็นที่รักและหวงแหน เป็นการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างวิทยาลัย ผู้ปกครอง ศิษย์เก่า ชุมชน ส่งเสริมภาพลักษณ์ส่งเสริมความสามัคคี และสัมพันธ์ที่ดีต่อกันในวิทยาลัย จึงจัดโครงการจัดกิจกรรมวันคล้ายวันสถาปนาวิทยาลัยการอาชีพควนขนุนขึ้น

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อระลึกถึงพระคุณครูของวิทยาลัย และส่งเสริม ปลุกฝัง ความรักต่อวิทยาลัย
- 5.2 เพื่อเป็นการส่งเสริมความสามัคคี ความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันในวิทยาลัย
- 5.3 เพื่อเป็นการเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างวิทยาลัย ผู้ปกครอง ศิษย์เก่า และชุมชน ส่งเสริมภาพลักษณ์ของวิทยาลัย

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา แยกผู้เกียรติ จำนวน 50 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา แยกผู้เกียรติเห็นความสำคัญในการระลึกถึงพระคุณครู และวันสำคัญของวิทยาลัย ร่วมกันสืบทอดกิจกรรมตลอดไป

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568				พ.ศ. 2569							
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1 เขียนโครงการ								↔				
2 ขออนุมัติโครงการ								↔				
3 แต่งตั้งคณะกรรมการ								↔				
4 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน								↔				
5 ดำเนินการโครงการ								↔	↔			
6 รายงานผล								↔	↔			

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ บกศ.

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น	10,000	บาท ได้แก่
8.1 ค่าตอบแทน	-	
8.2 ค่าใช้สอย	10,000	
8.3 ค่าวัสดุ	-	

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 บุคลากรสืบทอดกิจกรรมระลึกถึงพระคุณครูของวิทยาลัยคงอยู่ต่อไป

9.2 บุคลากรมีความรัก ความสามัคคี ความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันในวิทยาลัย

9.3 เป็นการเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างวิทยาลัย ผู้ปกครอง ศิษย์เก่า และชุมชน

ส่งเสริมภาพลักษณ์ของวิทยาลัย

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอัจฉิมา ชนะกาญจน์)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ.....  (นายวิทยา ศรีทิพยราษฎร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☐ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ.....  (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
---	--

โครงการที่ 13 โครงการจัดทำประกันภัยรถยนต์ และ พ.ร.บ

- 1 ผู้ประสานงาน นางปิยะดา ปานเพชร หัวหน้างานงานพัสดุ
- 2 ลักษณะโครงการ
 - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 - ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
 - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
- 3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
 - 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ - กลยุทธ์ที่ -
 - 2) สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ - ประเด็นการประเมินที่ - ข้อที่ -

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยฯ เป็นสถานที่ราชการประเภทสถานศึกษา เปิดสอนหลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) มีจำนวนนักเรียนนักศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษาจำนวนมาก และวิทยาลัยฯ เปิดสอนมาเป็นระยะเวลานาน มีครุภัณฑ์ รถส่วนกลาง(รถราชการ) เพื่อใช้ในการเดินทางติดต่อราชการ ประสานงาน กับหน่วยงานภายนอกอยู่บ่อยครั้ง มีทั้งระยะทางไกล และระยะทางใกล้ ซึ่งตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ กำหนดให้รถราชการเป็นรถที่ได้รับการยกเว้นไม่ต้องจัดทำประกันภัยภาคบังคับ (พ.ร.บ) แต่รถส่วนราชการนำไปจัดทำ พ.ร.บ ได้ เนื่องจากในกรณีที่รถราชการมิได้มีการจัดทำ พ.ร.บ หากเกิดเหตุความเสียหายขึ้น วิทยาลัยฯ ต้องเป็นผู้รับผิดชอบเอง แต่หากมีการจัดทำ พ.ร.บ วิทยาลัยฯ สามารถใช้สิทธิจากการทำ พ.ร.บ ได้

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้รถส่วนกลางของวิทยาลัยฯ มีการจัดทำประกันภัยรถยนต์ (พ.ร.บ)
- 5.2 เพื่อเป็นการคุ้มครองผู้ขับขี่รถส่วนกลางที่ขออนุญาตใช้รถอย่างถูกต้อง

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 รถส่วนกลางวิทยาลัยฯ จำนวน 4 คัน จัดทำประกันภัยรถยนต์ (พ.ร.บ)

- 6.1.1.1 ทะเบียนรถ ฮบ 7024 กทม
- 6.1.1.2 ทะเบียนรถ กจ 1856 พัทลุง
- 6.1.1.3 ทะเบียนรถ กข 2057 พัทลุง
- 6.1.1.4 ทะเบียนรถ 40-0189 พัทลุง

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 มีการจัดทำประกันภัยรถยนต์ (พ.ร.บ) ตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครอง

ผู้ประสบภัยจากรถ

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1 เขียนโครงการพิจารณาขออนุมัติ	↔											
2 ดำเนินการ	←											→
3 รายงานและประเมินผล												↔

สถานที่ดำเนินการ

สำนักงานขนส่งจังหวัดพัทลุง สาขาควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ระยะสั้น

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น	15,000	บาท ได้แก่
8.1 ค่าตอบแทน	-	
8.2 ค่าใช้สอย	15,000	
8.3 ค่าวัสดุ	-	

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 รดส่วนกลางของวิทยาลัยฯ มีการจัดทำประกันภัยรถยนต์ (พ.ร.บ)

9.2 หากเกิดเหตุความเสียหาย วิทยาลัยฯ ใช้สิทธิจากการจัดทำประกันภัยรถยนต์ (พ.ร.บ) ก่อน

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 รดส่วนกลางของวิทยาลัยฯ จำนวน 4 คัน ได้จัดทำประกันภัยรถยนต์ (พ.ร.บ)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

นางปิยะดา ปานเพชร

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	☒ เห็นชอบ.....
.....	☒ อนุมัติ.....
.....	
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นายวิทยา ศรีทิพย์ราษฎร์)	(นางวาริ หนูแก้วดีดัด)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 14 โครงการจัดหาครุภัณฑ์ประจำบ้านพักผู้อำนวยการ

- 1 ผู้ประสานงาน นายประการ สังเมียน หัวหน้างานอาคารสถานที่
- 2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ - กลยุทธ์ที่ -
- 2) สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ - ประเด็นการประเมินที่ - ข้อที่ -

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

บ้านพักผู้อำนวยการเป็นสถานที่พักอาศัยและปฏิบัติงานบางส่วนของผู้บริหารสถานศึกษา ซึ่งมีความจำเป็นต้องมีครุภัณฑ์ที่เพียงพอ เหมาะสม และอยู่ ในสภาพดี เพื่ออำนวยความสะดวกในการพักอาศัย และติดต่อราชการ ทั้งยังสะท้อนถึงภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงาน ปัจจุบันวิทยาลัยการอาชีพขอนแก่น ได้รับจัดสรรสิ่งก่อสร้างมาเมื่อปี ๒๕๖๗ และได้จัดสร้างแล้วเสร็จใน วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ แต่ยังคงขาดครุภัณฑ์ในการใช้งานทำให้ไม่มีความพร้อมและขาดความเหมาะสมต่อการใช้งานในการจึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อให้บ้านพักผู้อำนวยการมีความพร้อมในการใช้งานและมีสภาพแวดล้อมที่ดีและเหมาะสม

5 วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อจัดหาครุภัณฑ์ที่มีความจำเป็นสำหรับบ้านพักผู้อำนวยการให้มีความพร้อมและเหมาะสมต่อการใช้งาน
- ๕.๒ เพื่อให้มีความพร้อมและเหมาะสมต่อการใช้งาน
- ๕.๓ เพื่อสร้างความสะดวกภายในบ้านพักและภาพลักษณ์ที่ดีต่อหน่วยงาน

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

๖.๑.๒ จัดหาครุภัณฑ์ให้เพียงพอต่อความต้องการของบ้านพักผู้อำนวยการ และให้บ้านพักผู้อำนวยการมีสภาพพร้อมใช้งานและเป็นระเบียบเรียบร้อย ตามรายการที่กำหนด จำนวน ๙ รายการ ดังนี้

๖.๒.๒.๑ โต๊ะประชุมหน้าไฟเมก้า ๗๕x๑๒๐ ซม.

๖.๒.๒.๒ โต๊ะประชุม

6.2.2.3 โซฟา

6.2.2.4 ราวแขวนผ้าแบบไม้

6.2.2.5 ตู้ครัวสูงซิงค์ 5 ฟุต 1 หลุม

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.2 บ้านพักรับรองได้รับการปรับปรุง/จัดซื้ออุปกรณ์ใหม่

6.1.2 วัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์ที่จัดซื้อสามารถใช้งานได้อย่างน้อย 3-5 ปี

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 เพื่อให้บ้านพักรับรองอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน สะอาด ปลอดภัย และสามารถให้บริการผู้เข้าพักได้อย่างมีคุณภาพสูงสุด

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1 การสำรวจและประเมินความต้องการ		↔										
2 การจัดทำรายละเอียด			↔									
3 การจัดหาผู้ขาย				↔								
4 การอนุมัติจัดซื้อ					↔							
5 การตรวจรับและติดตั้ง						↔		↔				

สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน



8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ เงินบำรุงการศึกษา

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 58,300 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย -

8.3 ค่าวัสดุ 58,300

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 บ้านพักรับรองมีวัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์ที่ครบถ้วน ทันสมัย และมีสภาพพร้อมใช้งาน

9.2 ผู้เข้าพักได้รับความสะดวกสบาย มีความประทับใจ และสามารถปฏิบัติการกิจได้อย่างราบรื่น

9.3 ช่วยยืดอายุการใช้งานของบ้านพักรับรองลดค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมในระยะยาว

9.4 การบริหารจัดการทรัพย์สินมีประสิทธิภาพมากขึ้น

8.3.7 โต๊ะอาหาร 4 ที่นั่ง (1x8500)	8,500
8.3.8 ตู้เสื้อผ้าเหล็กบานเลื่อนทึบ (1x9800)	9,800
8.3.9 เก้าอี้จัดเลี้ยง (2x550)	1,100

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 บ้านพักผู้อำนวยการมีความพร้อมในการใช้งานและสะดวกมากยิ่งขึ้น
- 9.2 มีครุภัณฑ์ที่เหมาะสมกับลักษณะการใช้งานและอยู่ในสภาพดี
- 9.3 ส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีของสถานศึกษาและผู้บริหาร

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

นายประการ สังเมียน

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	☒ เห็นชอบ.....
.....	☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นายวิทยา ศรีทิพย์ราษฎร์)	(นางวาริ หนูแก้วดีดัด)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 15 โครงการติดตั้งผ่านานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการประหยัด

พลังงาน และปรับภูมิทัศน์อาคารวิทยบริการ

1 ผู้ประสานงาน นางปิยะดา ปานเพชร

หัวหน้างานพัสดุ

2 ลักษณะโครงการ

- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1

2) สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 ประเด็นการประเมินที่ 2.3 ข้อที่ 2.3.6

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

อาคารวิทยบริการ (Learning Resources Building / Academic Services Building) เป็นศูนย์กลางการเรียนรู้และการให้บริการด้านสารสนเทศของวิทยาลัยการอาชีพขอนแก่น ซึ่งมีพื้นที่หน้าต่างและกระจกค่อนข้างมาก เพื่อให้แสงสว่างเข้าถึงพื้นที่ภายในได้ดี แต่ในขณะเดียวกันพื้นที่ดังกล่าวก็ประสบปัญหาสำคัญ ดังนี้:

4.1. ปัญหาความร้อนและพลังงาน: แสงแดดที่ส่องผ่านกระจกโดยตรงทำให้เกิดความร้อนสะสมภายในอาคารสูง ส่งผลให้เครื่องปรับอากาศต้องทำงานหนักขึ้นมาก เป็นเหตุให้สิ้นเปลืองพลังงานไฟฟ้าและมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานสูง

4.2. ปัญหาแสงสะท้อน (Glare): แสงที่จ้าเกินไปทำให้เกิดแสงสะท้อนบนหน้าจอคอมพิวเตอร์และพื้นผิวโต๊ะอ่านหนังสือ เป็นอุปสรรคต่อการให้บริการของนักศึกษาและบุคลากรพลอดภัย และสามารถให้บริการผู้เข้าพักได้อย่างมีคุณภาพสูงสุด

4.3. ปัญหาการบำรุงรักษา: วัสดุอุปกรณ์ภายในอาคาร เช่น หนังสือ เฟอร์นิเจอร์ และครุภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์ ถูกทำลายจากรังสี UV โดยตรง ทำให้เสื่อมสภาพเร็วกว่าที่ควร

5 วัตถุประสงค์

- 5.1. เพื่อลดปริมาณความร้อนที่เข้าสู่ตัวอาคารผ่านทางหน้าต่าง/กระจก ให้สอดคล้องกับแนวทางการประหยัดพลังงานขององค์กร
- 5.2. เพื่อควบคุมปริมาณและความเข้มของแสงสว่างภายในอาคารวิทยบริการ ให้เหมาะสมกับการใช้งานพื้นที่อ่านหนังสือและพื้นที่ปฏิบัติงานคอมพิวเตอร์
- 5.3. เพื่อยืดอายุการใช้งานของครุภัณฑ์และวัสดุภายในอาคารจากการทำลายของรังสี UV
- 5.4. เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์และสร้างบรรยากาศที่สวยงามและเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในอาคาร

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.2 พื้นที่หน้าต่างและกระจกของอาคารวิทยบริการ ได้รับการติดตั้งผ้าม่านภายในระยะเวลาที่กำหนด
- 6.1.2 อุณหภูมิเฉลี่ยภายในอาคารวิทยบริการลดลงได้น้อย 1-2 องศาเซลเซียส
- 6.1.3 สามารถลดการใช้พลังงานไฟฟ้าของระบบปรับอากาศในพื้นที่ติดตั้งได้ต่ำกว่า 5% ต่อเดือน

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 เพื่อลดปริมาณความร้อนที่เข้าสู่ตัวอาคารผ่านทางหน้าต่าง/กระจก ให้สอดคล้องกับแนวทางการประหยัดพลังงานขององค์กร

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1 การสำรวจและกำหนด		↔										
2 การจัดซื้อจัดจ้าง			↔									
3 การผลิตและตัดเย็บผ้าม่าน				↔								
4 การติดตั้งและตรวจรับงาน					↔							

สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ระยะสั้น

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น	20,000.00	บาท ได้แก่
8.1 ค่าตอบแทน	-	
8.2 ค่าใช้สอย	-	
8.3 ค่าวัสดุ	20,000.00	

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 สภาพแวดล้อมภายในอาคารวิทยบริการมีความเหมาะสมต่อการเรียนรู้และการใช้บริการมากขึ้น
- 9.2 สามารถควบคุมแสงและความร้อนภายในอาคารได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 9.3 ลดภาระการทำงานของเครื่องปรับอากาศ และช่วยให้ประหยัดค่าใช้จ่ายด้านพลังงานไฟฟ้าได้ในระยะยาว
- 9.4 อาคารมีภูมิทัศน์ที่สวยงาม ทันสมัย และเป็นสัดส่วนมากขึ้น

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางปิยะดา ปานเพชร)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	☒ เห็นชอบ.....
.....	☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นายวิทยา ศรีทิพย์ราษฎร์)	(นางวาริ หนูแก้วดีดัล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 16 โครงการปรับปรุงอาคารสถานที่ และภูมิทัศน์

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายประการ สังเมียน หัวหน้างานอาคารสถานที่

- 2 ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 5 กลยุทธ์ที่ 1
- 2) สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 ประเด็นการประเมินที่ 2.3 ข้อที่ 2.3.4

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยในปัจจุบันได้มีนักเรียน นักศึกษา และบุคลากรของวิทยาลัยฯ เพิ่มมากขึ้นทำให้อาคารสถานที่ที่มีอยู่ไม่เพียงพอ ประกอบกับพื้นที่ของวิทยาลัยนั้นกว้าง และต้องมีการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้เกิดความสวยงาม เหมาะสมแก่การเรียนรู้ และห้องปฏิบัติการต่าง ๆ ที่ใช้งานมานานเกิดการชำรุดทำให้ไม่เหมาะสมแก่การเรียนรู้ และการปฏิบัติงาน ดังนั้น เพื่อให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อประชาชนผู้เรียน จึงต้องมีการปรับปรุงอาคาร และภูมิทัศน์โดยรอบขึ้น

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้นักศึกษาได้ใช้ในการปฏิบัติการเรียน
 - 5.2 เพื่อให้เกิดความปลอดภัยต่อการปฏิบัติงาน
 - 5.3 เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
 - 5.4 เพื่อให้ภูมิทัศน์ของวิทยาลัยมีภาพลักษณ์ที่ดี สวยงาม
 - 5.5 เพื่อให้ครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา ปฏิบัติงาน และเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 สามารถปรับปรุงอาคารสถานที่ และภูมิทัศน์ ได้จำนวน 7 กิจกรรม

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 วิทยาลัยมีอาคารเรียนที่สวยงาม มั่นคง แข็งแรง นำปฏิบัติงาน มากยิ่งขึ้น

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. สำรวจความต้องการแต่ละ	←→											
แผนกวิชา/งาน												
2. แต่งตั้งคำสั่งรับผิดชอบในแต่ละงาน	←→											
3. ดำเนินการปรับปรุง และพัฒนา	←											→
ตามโครงการ												
3.1ปรับปรุงห้องเรียนแผนกช่างเชื่อมโลหะ												
3.2 ปรับปรุงและซ่อมระบบประปา												
3.3ปรับปรุงภูมิทัศน์วิทยาลัย												
3.4ปรับปรุงระบบไฟฟ้าภายในวิทยาลัย												
3.5ปรับปรุงห้องน้ำ-ห้องส้วม ภายในวิทยาลัย												
3.6ปรับปรุงห้องเรียนแผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ												
3.7ปรับปรุงห้องเรียนแผนกสามัญสัมพันธ์												
4. ตรวจสอบ/กำกับติดตามผลการดำเนินงาน												←→
5. สรุป/รายงานผล												←→

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ระยะสั้น 80,000 บาท

8.1 ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ

8.1.2 ปรับปรุงห้องเรียนแผนกช่างเชื่อมโลหะ	15,000
8.1.3 ปรับปรุงและซ่อมแซมระบบประปา	10,000
8.1.4 ปรับปรุงภูมิทัศน์วิทยาลัย	20,000
8.1.5 ปรับปรุงระบบไฟฟ้าภายในวิทยาลัย	10,000
8.1.6 ปรับปรุงห้องน้ำ-ห้องส้วม ภายในวิทยาลัย	5,000
8.1.6 ปรับปรุงห้องเรียนแผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	10,000
8.1.7 ปรับปรุงห้องเรียนแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	10,000

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยได้

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 วิทยาลัยมีสภาพแวดล้อม และภูมิทัศน์ที่ดีขึ้น
- 9.2 นักเรียน นักศึกษา ได้เรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 9.3 วิทยาลัยมีสภาพที่เหมาะสมในการจัดการเรียนการสอน

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- 10.1 ติดตามผลการดำเนินงานตลอดโครงการ
- 10.2 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายประกร สังเมียน)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ..... (นายวิทยา ศรีทิพย์ราษฎร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	ลงชื่อ..... (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 17 โครงการส่งเสริมมาตรการประหยัดพลังงานและค่าใช้จ่าย

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายประการ สังเมียน หัวหน้างานอาคารสถานที่

- 2 ลักษณะโครงการ
- ☒ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 - ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
 - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 5 กลยุทธ์ที่ 1
- 2) สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 ประเด็นการประเมินที่ 2.3 ข้อที่ 2.3.5

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

พลังงานมีความสำคัญต่อชีวิตไม่ว่าพลังงานที่ได้จาก น้ำ น้ำมัน หรือไฟฟ้า เพราะในชีวิตประจำวันเราจำเป็นต้องใช้พลังงานเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่การดำรงชีวิตและพึ่งพาสิ่งเหล่านี้ และเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลที่กำหนดให้ทุกภาคส่วนของประเทศต้องร่วมมือกันประหยัดพลังงานอย่างแท้จริงและต่อเนื่อง โดยเฉพาะอย่างยิ่งหน่วยงานราชการต้องดำเนินการประหยัดพลังงานในหน่วยงานของตนเองให้ได้อย่างน้อยร้อยละสิบต่อปี เพื่อเป็นตัวอย่างที่ดีต่อภาคเอกชนและทำให้บุคลากรของหน่วยงานมีความรู้และเทคนิควิธีการวิเคราะห์พลังงานและดำเนินการประหยัดพลังงานได้อย่างยั่งยืนและมีประสิทธิภาพ

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้บุคลากรของวิทยาลัยฯ มีความรู้และเทคนิควิธีการวิเคราะห์การใช้พลังงานและดำเนินการประหยัดพลังงาน
- 5.2 เพื่อสร้างองค์ความรู้ที่เป็นแนวทางเบื้องต้นให้กับวิทยาลัยฯ สามารถนำเป็นแนวทางในการดำเนินการด้านการประหยัดพลังงานได้อย่างยั่งยืนและมีประสิทธิภาพ
- 5.3 เพื่อรณรงค์ให้บุคลากรรู้จักวิธีการประหยัดพลังงานอย่างแท้จริง

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 บุคลากรทุกคนมีความรู้ในเรื่องการประหยัดพลังงาน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 บุคลากรในวิทยาลัยการอาชีพควนขนุนมีความรู้และประหยัดพลังงาน

ได้อย่างแท้จริง

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ประชุมจัดตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
2. วางแผน/แบ่งพื้นที่รับผิดชอบ	↔											
3. ประชุมชี้แจงรายละเอียดและวางมาตรการ	↔	↔										
การประหยัดพลังงาน												
4. ประชาสัมพันธ์การส่งเสริม												
มาตรการประหยัดพลังงาน				↔	↔							↔
5. ดำเนินงานตามมาตรการประหยัดพลังงาน												
5.1 จัดเก็บข้อมูลเพื่อทำสถิติ	←	→										
(บันทึกผ่าน www.e-report.energy.go.th)												
6. ตรวจสอบ/แก้ไขจุดบกพร่อง			↔			↔			↔			
7. รายงานผลการใช้จ่ายตามมาตรการเชิง												
เปรียบเทียบ									↔	↔		
8. สรุปและจัดทำรูปเล่มรายงาน											↔	↔

สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น

บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน

-

8.2 ค่าใช้สอย

-

8.3 ค่าวัสดุ

-

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในการอนุรักษ์พลังงาน
- 9.2 ค่าใช้จ่ายในการจ่ายค่าสาธารณูปโภคลดลง

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- 10.1 รายงานข้อมูลทางระบบ www.e-report.energy.go.th)
- 10.2 รายงานข้อมูลให้วิทยาลัยทราบ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายประกร สัมเมียน)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.......... (นายวิทยา ศรีทิพย์ราษฎร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	ลงชื่อ.......... (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 18 โครงการป้องกันนิเทศและเชิดชูเกียรติผู้สำเร็จการศึกษา

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายพัชรภรณ์ เกตุเงิน หัวหน้างานทะเบียน

นายอภิเดช หัสรังษี หัวหน้างานแนะแนว

2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☒ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1

ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 2 กลยุทธ์ที่ 3

2) สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 ประเด็นการประเมินที่ 1.3 ข้อที่ 1.3.1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

นักเรียน นักศึกษา ทุกคนที่สำเร็จการศึกษาต้องเข้ารับการป้องกันนิเทศก่อนจบ เพื่อเข้ารับฟังการชี้แจงข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์จากสถานศึกษา รวมทั้งการใช้ชีวิตในสังคม การออกสู่ตลาดแรงงานการศึกษาต่อเพื่อให้ผู้สำเร็จการศึกษาทุกคนมีแนวทางในการดำเนินชีวิตของตนเอง มีคุณภาพมาตรฐาน มีคุณภาพชีวิตที่ดี และสามารถนำไปใช้ในการดำเนินชีวิตได้ และเพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจให้นักเรียน นักศึกษาที่มุ่งมั่นและพยายามจนประสบความสำเร็จ ดังนั้นวิทยาลัยการอาชีพควนขนุนจึงได้จัดโครงการดังกล่าวขึ้น เพื่อเป็นแรงจูงใจและยกย่องนักเรียน นักศึกษาที่เรียนจบการศึกษา

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ข้อมูลด้านการศึกษา และการประกอบอาชีพ

5.2 เพื่อให้ให้นักศึกษาได้แนวทางในการเลือกประกอบอาชีพที่สอดคล้องกับความรู้ความสามารถของตนเองในสังคมปัจจุบัน

5.3 เพื่อให้ให้นักศึกษาได้แนวทางในการพัฒนาตนเองให้อยู่ในสังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5.4 เพื่อเป็นการแสดงความยินดีและเชิดชูเกียรติแก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่มีความวิริยะอุตสาหะในการเรียนจนสำเร็จตามหลักสูตร

5.5 เพื่อสร้างความภาคภูมิใจในตนเองและสถาบันการศึกษา พร้อมส่งเสริมให้เกิดความผูกพันระหว่างศิษย์เก่ากับสถาบัน

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับชั้น ปวช. และ ปวส. จำนวน 32 คน

6.1.2 นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมโครงการจำนวนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาทั้งหมด

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษามีความเข้าใจในแนวทางการดำเนินชีวิต การศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพหลังจบการศึกษาทำงานในสถานประกอบการ หรือประกอบอาชีพอิสระ

6.2.2 นักเรียน นักศึกษา มีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการอยู่ในระดับมากที่สุด

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. จัดทำคำสั่ง					↔							
2. วางแผนการดำเนินงาน					↔							
3. ประชุมคณะกรรมการปรึกษาหารือ						↔						
4. จัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ						↔						
5. สรุป/รายงานผล						↔						

สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชุมทุ่งบกหยวก วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ บกศ.

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 15,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน 3,000

8.2 ค่าใช้สอย 500

8.3 ค่าวัสดุ 11,500

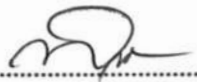
9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียน นักศึกษาได้รับการยกย่อง เชิดชูเกียรติ และเกิดความภาคภูมิใจในความสำเร็จของตนเอง
- 9.2 นักศึกษามีความพร้อมในการไปศึกษาต่อ ทำงานในสถานประกอบการ และประกอบอาชีพอิสระ
- 9.3 นักเรียน นักศึกษาได้รับการยกย่อง เชิดชูเกียรติ และเกิดความภาคภูมิใจในความสำเร็จของตนเอง
- 9.4 วิทยาลัยฯเกิดภาพลักษณ์ที่ดีในด้านการดูแล ส่งเสริม และเชิดชูผู้เรียนจนสำเร็จการศึกษา

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

10.2 แบบประเมินความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางพัชรภรณ์ เกตุเงิน)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ.......... (นายวิทยา ศรีทิพย์ราษฎร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ.......... (นางวาริ หนูแก้วดีด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
--	---

โครงการที่ 19 โครงการอบรมการใช้งานระบบบริหารสถานศึกษา

ศธ.02 ออนไลน์

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายพัชรภรณ์ เกตุเงิน หัวหน้างานทะเบียน

- 2 ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1)ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 2 กลยุทธ์ที่ 1

2)สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 ประเด็นการประเมินที่ 2.3 ข้อที่ 2.3.3

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้พัฒนาระบบบริหารสถานศึกษา

ศธ.02 ออนไลน์ เพื่อเป็นเครื่องมือในการจัดเก็บและรายงานข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาในสังกัด สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ให้มีความถูกต้อง รวดเร็ว และตรวจสอบได้แบบเรียลไทม์ ซึ่งในระบบบริหารสถานศึกษา ศธ.02 ออนไลน์ ในส่วนของเจ้าหน้าที่สถานศึกษา จะประกอบด้วย ระบบงานทะเบียน ระบบงานหลักสูตร ระบบงานวัดผล ระบบงานการเงิน ระบบรายงานข้อมูลประจำปี ระบบรายงานสารสนเทศ MIS และระบบงานหลักสูตรระยะสั้น

จากการดำเนินงานของวิทยาลัยการอาชีพขอนแก่นที่ผ่านมา พบว่าครูและบุคลากรทางการศึกษาหลายคนยังขาดความเข้าใจในขั้นตอนการบันทึกข้อมูล การส่งรายงาน และการใช้งานระบบอย่างเต็มประสิทธิภาพ

ดังนั้น วิทยาลัยการอาชีพขอนแก่นจึงเห็นความสำคัญในการจัดโครงการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจในการใช้งานระบบ ศธ.๐๒ ออนไลน์ สามารถนำไปใช้ในงานบริหารจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ และลดความผิดพลาดในการรายงานข้อมูล เกิดประโยชน์ต่อระบบราชการต่อไป

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบ ศธ.๐๒ ออนไลน์

5.2 เพื่อพัฒนาทักษะของครูและบุคลากรทางการศึกษาในการใช้งานระบบ ศธ.๐๒ ออนไลน์

อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เข้าร่วมอบรมการใช้งานระบบบริหารสถานศึกษา
ศธ.02 ออนไลน์ จำนวน 33 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ผู้เข้าร่วมอบรมสามารถใช้งานระบบ ศธ.02 ออนไลน์ได้อย่างถูกต้องตามขั้นตอน

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุญาตดำเนินโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
3. ดำเนินโครงการ	↔											
4. ประเมินรายงานผลโครงการ	↔											

สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชุมทุ่งบกหยวก วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ภาระสิ้น

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 5,100 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน

-

8.2 ค่าใช้สอย

5,100

- ค่าอาหารกลางวันและอาหารว่าง (36*50 บาท) + (36 คน x 25 บาท)

2,700

- ค่าตอบแทนวิทยากร (400 x 6 ชั่วโมง)

2,400

8.3 ค่าวัสดุ

-

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. ๒๕๖๘				พ.ศ. ๒๕๖๙							
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุญาตดำเนินโครงการ	↔											
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
๓. ดำเนินโครงการ	↔											
๔. ประเมินรายงานผลโครงการ	↔											

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ รายละเอียดได้แก่

๘.๑ ค่าตอบแทน -

๘.๒ ค่าใช้สอย

- ค่าอาหารกลางวันและอาหารว่าง (๓๖*๕๐ บาท) + (๓๖ คน x ๒๕ บาท) ๒,๗๐๐ บาท

- ค่าตอบแทนวิทยากร (๔๐๐ x ๖ ชั่วโมง) ๒,๔๐๐ บาท

๘.๓ ค่าวัสดุ -

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษามีทักษะและความเข้าใจในการใช้งานระบบ ศธ.๐๒ ออนไลน์มากขึ้น

๙.๒ การจัดการข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษามีความถูกต้อง ทันสมัย และเป็นระบบ

๙.๓ สถานศึกษามีประสิทธิภาพในการรายงานข้อมูลต่อหน่วยงานต้นสังกัด

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางพัชรภรณ์ เกตุเงิน)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศ ลงชื่อ..... (นายวิทยา ศรีทิพย์ราษฎร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ..... (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
---	---

โครงการที่ 20 โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวอัจจิมา ขนะกาญจน์ หัวหน้างานประชาสัมพันธ์

- 2 ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 5 กลยุทธ์ที่ 1
- 2) สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 ประเด็นการประเมินที่ 2.3 ข้อที่ 2.3.3

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การประชาสัมพันธ์ (Public Relations) หมายถึง การติดต่อสื่อสารระหว่างหน่วยงานหรือองค์กรและกลุ่มประชาชนเป้าหมาย เพื่อสร้างความเข้าใจอันถูกต้องในอันที่จะสร้างความเชื่อถือศรัทธาและความร่วมมือตลอดจนความสัมพันธ์ที่ดี ซึ่งจะช่วยให้การดำเนินงานของหน่วยงานนั้น ๆ บรรลุเป้าหมาย

ดังนั้นวิทยาลัยการอาชีพควนขนุนจึงได้จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตลอดจนกิจกรรมต่าง ๆ ของวิทยาลัยให้หน่วยงานทั้งภายใน ภายนอก และประชาสัมพันธ์โดยทั่วไปได้รับทราบผ่านช่องทางต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นสถานีวิทยุ วารสารและจุลสาร รวมไปถึงการประชาสัมพันธ์ออนไลน์ผ่านสื่อดิจิทัล เพื่อให้ข้อมูลข่าวสารถึงกลุ่มเป้าหมายได้สะดวก รวดเร็วยิ่งขึ้น

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการประชาสัมพันธ์มากยิ่งขึ้น
- 5.2 เพื่อเพิ่มช่องทางในการถ่ายทอดข้อมูล ข่าวสาร ข่าวประชาสัมพันธ์ กิจกรรมของวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 สื่อประชาสัมพันธ์ไวนิล จำนวน 20 แผ่น
- 6.1.2 สื่อประชาสัมพันธ์โบปลิว จำนวน 500 แผ่น
- 6.1.3 สื่อประชาสัมพันธ์โปสเตอร์ จำนวน 100 แผ่น

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 มีสื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมของวิทยาลัยสู่สาธารณชน

6.2.1 เพิ่มปริมาณผู้เรียน

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568		พ.ศ. 2569									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอ/ขออนุมัติ	↔											
2. รวบรวมสรุปการอนุมัติโครงการ	↔											
3. ดำเนินตามโครงการ	↔											
4. ดำเนินการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์	←											→
5. ติดตามและประเมินผล												↔
6. สรุป/รายงานผล												↔

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน และพื้นที่บริการ

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ระยะสั้น

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 10,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย 10,000

8.3 ค่าวัสดุ -

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 มีสื่อประชาสัมพันธ์ที่ดีส่งผลให้บุคคล หน่วยงาน หรือชุมชน

ได้รู้จักวิทยาลัยการอาชีพควนขนุนมากยิ่งขึ้น

9.2 ทำให้ปริมาณผู้เรียนเพิ่มขึ้น

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอัจจิมา ชนะกาญจน์)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ..... (นายวิทยา ศรีทิพย์ราษฎร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	ลงชื่อ..... (นางวาริ หนูแก้วดีด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 21 โครงการจัดทำจุลสารเพื่อเผยแพร่ข้อมูลสถานศึกษา

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวอัจจิมา ชนะกาญจน์ หัวหน้างานประชาสัมพันธ์

- 2 ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 5 กลยุทธ์ที่ 1
- 2) สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 ประเด็นการประเมินที่ 2.3 ข้อที่ 2.3.3

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การประชาสัมพันธ์ (Public Relations) หมายถึง การติดต่อสื่อสารระหว่างหน่วยงานหรือองค์กรและกลุ่มประชาชนเป้าหมาย เพื่อสร้างความเข้าใจที่ต้องในการสร้างความเชื่อถือ ศรัทธา และความร่วมมือตลอดจนความสัมพันธ์ที่ดี ซึ่งจะช่วยให้การดำเนินงานของหน่วยงานนั้น ๆ บรรลุเป้าหมาย

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุนเปิดการเรียนการสอนทั้งระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) จึงมีความจำเป็นต้องมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการรับสมัครนักเรียน นักศึกษา กิจกรรมต่าง ๆ ที่วิทยาลัยได้ดำเนินการเพื่อให้ประชาชนทั่วไป หน่วยงานภายนอกได้รับทราบ มีความเข้าใจในข้อมูลที่ถูกต้อง สร้างความนิยม และภาพพจน์ที่ดีให้แก่วิทยาลัย

ดังนั้น วิทยาลัยการอาชีพควนขนุนจึงได้จัดทำจุลสารขึ้นเพื่อสามารถเข้าถึงกลุ่มประชาชนเป้าหมายได้ตามความประสงค์ ช่วยย้าเตือนความทรงจำ ความประทับใจ และมีเนื้อหาที่สามารถชี้แจงรายละเอียดต่าง ๆ ได้อย่างสมบูรณ์

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการประชาสัมพันธ์มากยิ่งขึ้น
- 5.2 เพื่อเพิ่มช่องทางในการถ่ายทอดข้อมูล ข่าวสาร ข่าวประชาสัมพันธ์ กิจกรรมของวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เจริญปริมาณ

6.1.1 จุลสารประชาสัมพันธ์ จำนวน 250 ฉบับ

6.2 เจริญคุณภาพ

6.2.1 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการประชาสัมพันธ์มากยิ่งขึ้น

6.2.2 เพื่อเพิ่มปริมาณจำนวนผู้เรียน

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568		พ.ศ. 2569									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอ/ขออนุมัติ	↔											
2. รวบรวมสรุปการอนุมัติโครงการ	↔											
3. ดำเนินตามโครงการ	↔											
4. ดำเนินการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์	←											→
5. ติดตามและประเมินผล												↔
6. สรุป/รายงานผล												↔

สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น

บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย -

8.3 ค่าวัสดุ -

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 วิทยาลัยการอาชีพควนขนุนสามารถเผยแพร่ข่าวสารประชาสัมพันธ์

ต่อสถาบันอาชีวศึกษา และหน่วยงานภายนอกได้ทั่วประเทศ

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอัจฉิมา ชนะกาญจน์)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.......... (นายวิทยา ศรีพิทยราชูรณ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	ลงชื่อ.......... (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 22 โครงการประชาสัมพันธ์ R Radio Network

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวอัจฉิมา ชนะกาญจน์ หัวหน้างานประชาสัมพันธ์

- 2 ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 5 กลยุทธ์ที่ 1
- 2) สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 ประเด็นการประเมินที่ 2.3 ข้อที่ 2.3.3

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุนเปิดการเรียนการสอน ทั้งระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) จึงมีความจำเป็นต้องมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการรับสมัครนักเรียน นักศึกษา กิจกรรมต่าง ๆ ที่วิทยาลัยได้ดำเนินการ เพื่อให้ประชาชนทั่วไป หน่วยงานภายนอกได้รับทราบ มีความเข้าใจในข้อมูลที่ต้อง สร้างความนิยม และภาพพจน์ที่ดีให้แก่ วิทยาลัย

การประชาสัมพันธ์ทางสถานีวิทยุ เป็นสื่ออีกช่องทางหนึ่งในการประชาสัมพันธ์ที่สามารถส่งข่าวสารได้รวดเร็ว และเผยแพร่ข่าวไปได้ไกลมาก เป็นที่นิยมทั่วไปทั้งในและต่างประเทศ ประชาชนมีใช้มากแม้นในชนบทที่อยู่ห่างไกล วิทยาลัยการอาชีพควนขนุนจึงเลือกช่องทางการประชาสัมพันธ์ผ่านทางสถานีวิทยุ R Radio Network เพื่อเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้สะดวก รวดเร็ว และครอบคลุมบริเวณพื้นที่กว้าง

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อความสะดวก และรวดเร็ว เพิ่มประสิทธิภาพในการประชาสัมพันธ์มากยิ่งขึ้น
- 5.2 เพื่อเพิ่มช่องทางในการถ่ายทอดข้อมูล ข่าวสาร ข่าวประชาสัมพันธ์ กิจกรรมของวิทยาลัย

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 คณะผู้บริหาร คณะครู และนักเรียน นักศึกษา จำนวน 120 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 วิทยาลัยได้ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร และกิจกรรมต่าง ๆ ของวิทยาลัย
สู่สาธารณชน

6.2.2 เพื่อเพิ่มปริมาณนักเรียน

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอ/ขออนุมัติ	↔											
2. รวบรวมสรุปการอนุมัติโครงการ	↔											
3. ดำเนินตามโครงการ	↔											
4. ดำเนินการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์	←										→	
5. ติดตามและประเมินผล												↔
6. สรุป/รายงานผล												↔

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ระยะสั้น

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 1,000 บาท ได้แก่

- 8.1 ค่าตอบแทน -
- 8.2 ค่าใช้สอย 1,000
- 8.3 ค่าวัสดุ -

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 วิทยาลัยการอาชีพควนขนุนสามารถเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารประชาสัมพันธ์ต่อ
สถาบันอาชีวศึกษาและหน่วยงานภายนอก ได้ทั่วประเทศ

9.2 ข้อมูลข่าวสารเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างรวดเร็ว ทันต่อเหตุการณ์

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอัจฉิมา ชนะกาญจน์)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... 	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.......... (นายวิทยา ศรีทิพราษฎร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	ลงชื่อ.......... (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

โครงการที่ 1 โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ 2570

- 1 ผู้ประสานงาน นางพัชรภรณ์ เกตุเงิน หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
- 2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
- 3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
 1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 5 กลยุทธ์ที่ 1
 2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 ประเด็นการประเมิน ที่ 2.3 ข้อที่ 2.3.1
- 4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้มอบหมายให้หน่วยงานราชการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 25670 ขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานตามนโยบายยุทธศาสตร์พันธกิจ ของวิทยาลัย ด้วยเหตุนี้จึงได้กำหนดการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2570 เพื่อกำหนดทิศทางในการพัฒนาศึกษาให้มีคุณภาพ และเป็นสถานศึกษาที่มีคุณภาพผ่านการรับรองจาก สมศ. จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น
- 5 วัตถุประสงค์
 - 5.1 เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2570 ภายใต้การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียจากการบริหารจัดการศึกษาของวิทยาลัยฯ
 - 5.2 เพื่อส่งเสริมให้ชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง มีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพของวิทยาลัยฯ
 - 5.3 เพื่อเป็นการสร้างหลักประกันให้กับชุมชน ผู้ปกครอง สถานประกอบการ ว่าวิทยาลัยฯ สามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ
- 6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ
 - 6.1 เชิงปริมาณ
 - 6.1.1 จัดประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2570 มีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 41 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 วิทยาลัยฯมีแนวทางการพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติราชการ
ของวิทยาลัย

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติ ราชการ ประจำปีงบประมาณ 2570											↔	
2. ประชุมชี้แจง												
- อบรมให้ความรู้แก่บุคลากร											↔	
และคัดเลือกโครงการ												
3. จัดทำเป็นรูปเล่ม												
- รายงานผล											↔	
- เผยแพร่ผล											↔	
4 สรุป/รายงานผล											↔	

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ระยะสั้น

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 3,800 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน	-
8.2 ค่าใช้สอย	3,800
8.3 ค่าวัสดุ	-

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ดำเนินการได้ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปี
งบประมาณ 2570 ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

10.2 แบบสอบถาม

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

นางพัชราภรณ์ เกตุเงิน

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ.......... (นายสุชาติ กลิ่นเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ.......... (นางวาริ หนูแก้วดีด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
---	---

โครงการที่ 2 โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการ

ของสถานศึกษา (พ.ศ. 2570 - 2574)

- 1 ผู้ประสานงาน นางพัชรภรณ์ เกตุเงิน หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
- 2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
- 3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
 1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 5 กลยุทธ์ที่ 1
 2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 ประเด็นการประเมิน ที่ 2.3 ข้อที่ 2.3.1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้มอบหมายให้หน่วยงานราชการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการของสถานศึกษาขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานตามนโยบาย ยุทธศาสตร์พันธกิจของวิทยาลัยระยะยาว ด้วยเหตุนี้จึงได้กำหนดการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการของสถานศึกษา (พ.ศ. 2570 - 2574) เพื่อกำหนดทิศทางในการพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพ และเป็นสถานศึกษาที่มีคุณภาพ ผ่านการรับรองจาก สมศ. จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อจัดทำแผนพัฒนาการจัดการของสถานศึกษา (พ.ศ. 2570 - 2574) ภายใต้การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียจากการบริหารจัดการศึกษาของวิทยาลัยฯ
- 5.2 เพื่อส่งเสริมให้ชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง มีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพของวิทยาลัยฯ
- 5.3 เพื่อเป็นการสร้างหลักประกันให้กับชุมชน ผู้ปกครอง สถานประกอบการ ว่าวิทยาลัยฯ สามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 จัดประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการของสถานศึกษา (พ.ศ. 2570 - 2574) มีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 41 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 วิทยาลัยฯมีแนวทางการพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นไปตามแผนพัฒนาการจัดการ
ของสถานศึกษา (พ.ศ. 2570 - 2574)

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนา การจัดการของสถานศึกษา (พ.ศ.2570-2574)												↔
2. ประชุมชี้แจง												
อบรมให้ความรู้แก่บุคลากร												↔
- ครู และบุคลากรทางการศึกษา												
ร่วมกันวิเคราะห์ SWOT												
3. จัดทำเป็นรูปเล่ม												
- รายงานผล												↔
- เผยแพร่ผล												↔
4 สรุป/รายงานผล												↔

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ระยะสั้น

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 3,800 บาท ได้แก่

- | | |
|---------------|-------|
| 8.1 ค่าตอบแทน | - |
| 8.2 ค่าใช้สอย | 3,800 |
| 8.3 ค่าวัสดุ | - |

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

10.2 แบบสอบถาม

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ
นางพัชรภรณ์ เกตุเงิน

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ.....  (นายสุชาติ กลิ่นเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ.....  (นางวาริ หนูแก้วดีดัล) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
---	---

มาตรฐานที่ 2
ประเด็นที่ 2.3 ข้อที่ 2.3.1
ประเด็นที่ 2.3 ข้อที่ 2.3.3

โครงการที่ 3 โครงการพัฒนาระบบเครือข่าย และเครือข่ายไร้สาย

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายชาญวิทย์ ทองคง หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศ

- 2 ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 3 กลยุทธ์ ที่ 2
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 ประเด็นการประเมิน ที่ 2.2 ข้อที่ 2.2.7
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 ประเด็นการประเมิน ที่ 2.3 ข้อที่ 2.3.3

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยระบบสารสนเทศมีความจำเป็นในการจัดการด้านข้อมูลต่าง ๆ เป็นแหล่งการเรียนรู้ที่ไม่มีขอบเขต และยุทธศาสตร์ของวิทยาลัย ด้านการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศ และการสื่อสารผ่านระบบเครือข่ายในการรับส่งข้อมูลต่าง ๆ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวสามารถใช้ระบบเครือข่าย และสารสนเทศได้อย่างทั่วถึงจึงต้องมีการพัฒนาและปรับปรุงระบบเครือข่าย และเครือข่ายไร้สายภายในวิทยาลัยให้สามารถใช้งานได้ครอบคลุมทุกพื้นที่ภายในวิทยาลัยและรองรับ พรบ. ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ.2560

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อรับส่งข้อมูลระหว่างฝ่ายและงานต่างๆ ของวิทยาลัยได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
- 5.2 เพื่อให้สามารถเข้าค้นคว้าข้อมูลต่าง ๆ ผ่านระบบ Internet ได้อย่างรวดเร็ว
และครอบคลุมทุกพื้นที่ของวิทยาลัย
- 5.3 เพื่อประชาสัมพันธ์ข่าวสารภายในและภายนอกวิทยาลัย
- 5.4 เพื่อรองรับนโยบายด้านการศึกษาเครือข่ายแห่งชาติ

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 พัฒนาระบบเครือข่าย (Lan) และเครือข่ายไร้สาย (WiFi) ภายในวิทยาลัย

รองรับ พ.ร.บ. ว่าด้วยความผิดจากการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ 2560

6.1.2 ปรับปรุงฐานข้อมูลใน www.V-Cop.net

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 มีระบบเครือข่าย (Lan) และเครือข่ายไร้สาย (WiFi) ภายในวิทยาลัยที่ทำให้

ผู้บริหาร ครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษาเข้าถึงได้ง่ายข้อมูลได้ง่าย

และสะดวกสามารถลดกระดาษในการจัดทำเอกสารรายงานภายใน

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. สอบถามราคาเสนอซื้อวัสดุ	↔											
2. จัดซื้อวัสดุ		↔	→									
3. ติดตั้งระบบและวางสายของระบบ				←	→							
4. ทดสอบการใช้งานและแนะนำการใช้											↔	
5. ประเมินผลและสรุปผล												↔

สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ระยะสั้น

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น	10,000	บาท ได้แก่
8.1 ค่าตอบแทน	-	
8.2 ค่าใช้สอย	-	
8.3 ค่าวัสดุ	10,000	

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ครูและบุคลากรได้ใช้ระบบเครือข่าย Internet ในการค้นคว้าและรายงานข้อมูลต่างๆ ได้สะดวกและนำความรู้มาพัฒนางานและการสอน และอำนวยความสะดวกในการ จัดเก็บข้อมูลการจราจรทางคอมพิวเตอร์

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นายชาญวิทย์ ทองคง)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ.....  (นายสุชาติ กลิ่นเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ.....  (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
---	---

โครงการที่ 4 โครงการจัดทำข้อมูลพื้นฐาน 9 ประการ

- 1 ผู้ประสานงาน นายชาญวิทย์ ทองคง หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ
- 2 ลักษณะโครงการ
 - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 - ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
 - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
- 3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
 1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 3 กลยุทธ์ ที่ 2
 2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 ประเด็นการประเมิน ที่ 2.3 ข้อที่ 2.3.3

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการติดต่อสื่อสารต้องอาศัยข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องแม่นยำ จึงจะทำให้การทำงานเกิดประสิทธิภาพสูงสุด ระบบสารสนเทศเป็นองค์ประกอบที่มีความสัมพันธ์กันซึ่งทำการรวบรวมประมวลผล เก็บรักษา และกระจายสารสนเทศออกไป เพื่อสนับสนุน การควบคุม การวิเคราะห์ การตัดสินใจ และการวางแผนที่เกิดขึ้นภายในองค์กร ระบบสารสนเทศข้อมูลพื้นฐานจึงมีความจำเป็นต่อการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาการนำเสนอ และจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานทางการศึกษาของสถานศึกษาให้สามารถสืบค้นได้ตามหมวดหมู่เพื่อให้ผู้บริหาร ผู้เกี่ยวข้องได้ใช้ประโยชน์ในการพิจารณาวางแผนพัฒนา ปรับปรุงการจัดการศึกษาของวิทยาลัยฯ ให้มีประสิทธิภาพ งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ ข้อมูลพื้นฐาน 9 ประการ ของวิทยาลัยการอาชีพควนขนุนขึ้น

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อสร้างและพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ ข้อมูลพื้นฐาน 9 ประการของวิทยาลัยฯ ให้สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน
- 5.2 เพื่อรวบรวมข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานที่จำเป็นในการวิเคราะห์หาประสิทธิภาพของวิทยาลัยฯ
- 5.3 เพื่อเป็นแหล่งให้บริการและเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศแก่บุคลากรและผู้สนใจ

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ข้อมูล 9 ประการของวิทยาลัย จำนวน 4 เล่ม

6.1.2 ข้อมูล 9 ประการของวิทยาลัย จำนวน 9 แฟ้ม

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 วิทยาลัยฯ มีข้อมูลสารสนเทศข้อมูลพื้นฐาน 9 ประการ

6.2.2 วิทยาลัยฯ สามารถนำข้อมูลสารสนเทศข้อมูลพื้นฐาน 9 ประการ

มาใช้ในการวางแผนพัฒนาวิทยาลัยฯ ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

6.2.3 วิทยาลัยฯ ให้บริการข้อมูลสารสนเทศแก่ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน และหน่วยงานอื่นได้อย่างถูกต้อง

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	↔											
2 ดำเนินโครงการ	←											→
3 สรุป/รายงานผล												↔

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น	-	บาท ได้แก่
8.1 ค่าตอบแทน	-	
8.2 ค่าใช้สอย	-	
8.3 ค่าวัสดุ	-	

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 วิทยาลัยฯ มีข้อมูลสารสนเทศข้อมูลพื้นฐานที่ครบถ้วน เป็นปัจจุบันครอบคลุมทั้ง

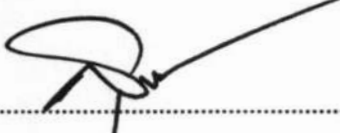
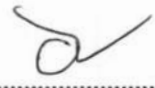
9 ประการสามารถนำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการวิทยาลัยฯ ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด และสามารถให้บริการข้อมูลสารสนเทศให้แก่ นักเรียน นักศึกษา บุคลากร และหน่วยงานอื่นได้

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

นายชาญวิทย์ ทองคง

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ.....  (นายสุชาติ กลิ่นเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ.....  (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
---	---

โครงการที่ 5 โครงการอบรมพัฒนาระบบ V-Cop

และการใช้โปรแกรม V-Cop

- 1 ผู้ประสานงาน นางสาวธิดารัตน์ ทองอิน เจ้าหน้าที่งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ
- 2 ลักษณะโครงการ
 - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 - ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
 - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
- 3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
 1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 3 กลยุทธ์ ที่ 2
 2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 ประเด็นการประเมิน ที่ 2.3 ข้อที่ 2.3.3

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มุ่งเน้นการศึกษาที่เป็นการเรียนรู้ตลอดปีการศึกษาตามอัธยาศัย ดังนั้นการจัดการแหล่งเรียนรู้ให้มีความหลากหลายโดยสนับสนุนให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ทุกสถานที่ตามความสนใจ และนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้กำหนดยุทธศาสตร์ในข้อที่ 6 เรื่องความร่วมมือกับสถานประกอบการและท้องถิ่นไว้อย่างชัดเจนที่จะผลิตกำลังคนอาชีวศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการและเพื่อเป็นกำลังหลักด้านอาชีพ ในการพัฒนาประเทศไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนเทียบเท่าสากล ในความพยายามของส่วนกลางและอาชีวศึกษาระดับจังหวัด มุ่งมั่นสร้างความร่วมมือสู่เป้าหมายที่กำหนดไว้โดยจัดให้มีการประชุมในระดับจังหวัด ระดับภูมิภาค และระดับประเทศขึ้นจนเกิดภาพความร่วมมือกันอย่างชัดเจน

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีหลักการทำงานในระบบพัฒนาศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา V-Cop
- 5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาสามารถสมัครงานทางโปรแกรม V-Cop ศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 นักเรียน นักศึกษา ร้อยละ 80 เข้าร่วมโครงการ

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษารู้วิธีการใช้โปรแกรม และการปฏิบัติงาน V-Cop พัฒนาวิทยาลัยฯ ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

6.2.3 วิทยาลัยฯ ให้บริการข้อมูลสารสนเทศแก่ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน และหน่วยงานอื่นได้อย่างถูกต้อง

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	↔											
2 ดำเนินโครงการ	←											→
3 สรุป/รายงานผล												↔

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น	-	บาท ได้แก่
8.1 ค่าตอบแทน	-	
8.2 ค่าใช้สอย	-	
8.3 ค่าวัสดุ	-	

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษามีความรู้ และหลักการทำงานในระบบ เพื่อพัฒนาศูนย์กำลังคน อาชีวศึกษา V-Cop

9.2 นักเรียน นักศึกษาสามารถสมัครงานทางโปรแกรม V-Cop เพื่อพัฒนาศูนย์กำลังคน อาชีวศึกษา

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

นายชาญวิทย์ ทองคง

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ.......... (นายสุชาติ กลิ่นเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ.......... (นางวาริ หนูแก้วดีด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
---	--

โครงการที่ 6 โครงการศึกษาระดับความพึงพอใจในการบริหารจัดการ

ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ

- 1 ผู้ประสานงาน นายชาญวิทย์ ทองคง หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ
- 2 ลักษณะโครงการ

☐	โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒	โครงการตามภาระงานประจำ
☐	โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
- 3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
 1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 3 กลยุทธ์ ที่ 2
 2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 ประเด็นการประเมิน ที่ 2.3 ข้อที่ 2.3.3

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุนได้ดำเนินการจัดทำระบบสารสนเทศและมีระบบสำรองข้อมูลสารสนเทศ เพื่อป้องกันการสูญหายของข้อมูล มีข้อมูลพื้นฐาน 9 ประการของวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวบรรลุวัตถุประสงค์ งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศจึงจัดทำโครงการศึกษาระดับความพึงพอใจในการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน โดยครูบุคลากร และนักเรียน นักศึกษา

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อศึกษาระดับความพึงพอใจในการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูล ของวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน โดยครู บุคลากร และนักเรียน
- 5.2 เพื่อนำข้อมูลการทำวิจัยมาพัฒนาการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลของวิทยาลัย

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 รายงานผลการวิจัย 5 บท จำนวน 1 เล่ม จากกลุ่มตัวอย่างครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นำผลการวิจัยที่ได้ไปพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ
ของวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	↔											
2 ดำเนินโครงการ	←											→
3 สรุป/รายงานผล												↔

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น	-	บาท ได้แก่
8.1 ค่าตอบแทน	-	
8.2 ค่าใช้สอย	-	
8.3 ค่าวัสดุ	-	

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ได้รายงานการวิจัยดังกล่าว จำนวน 1 เล่ม

9.2 ได้นำข้อมูลที่ได้บริหารจัดการระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของวิทยาลัยฯ ให้มีคุณภาพ

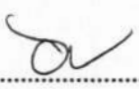
ตรงตามความต้องการของผู้รับบริการ

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

นายชาญวิทย์ ทองคง

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ.......... (นายสุชาติ กลิ่นเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ.......... (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
---	---

โครงการที่ 7 โครงการลงนามความร่วมมือ (MOU) กับโรงเรียนเครือข่าย

และสถานประกอบการ

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายวิสา หนูคงไหม หัวหน้างานความร่วมมือ

- 2 ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 2 กลยุทธ์ที่ 2
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 3 ประเด็นการประเมินที่ 3.1 ข้อที่ 3.1.2

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนดให้มีการจัดการศึกษาระบบทวิภาคีขึ้น ซึ่งเป็นการจัดการศึกษาที่เกิดจากข้อตกลงระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานของรัฐ เพื่อประโยชน์ในการผลิตและพัฒนากำลังคน เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการปฏิบัติงานจริงรวมทั้งการปฏิรูปการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและภาคอุตสาหกรรม และศูนย์อาชีวศึกษาระบบทวิภาคีสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้มีกำหนดหลักเกณฑ์การส่งเสริมและพัฒนาระบบการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีสู่ความเป็นเลิศและมีการส่งเสริมการจัดงานความร่วมมือเห็นความสำคัญการจัดการดังกล่าวจึงได้มีการจัดกิจกรรมการลงนามความร่วมมือดังกล่าว เพื่อให้สถานประกอบการได้มีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอน อันส่งผลดีต่อผู้เรียนในการพัฒนาตนเองเพื่อทันต่อความเจริญด้านเทคโนโลยีเพื่อผู้เรียนสำเร็จการศึกษาร่วมพร้อมด้วยทักษะฝีมือในการประกอบอาชีพและพัฒนาประเทศชาติรองรับการเปิดเสรีอาเซียนต่อไป

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- 5.2 เพื่อให้สถานประกอบการได้มีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอน

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เครือข่ายความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

จำนวน 20 สถานประกอบการ

9.2 สถานประกอบการได้มีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอน

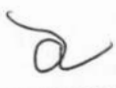
จำนวน 20 สถานประกอบการ

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุปและรายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นายวิสา หนูคงไหม)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ.....  (นายสุชาติ กลิ่นเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ.....  (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
---	---

โครงการที่ 8 โครงการยกระดับการวิจัยและการเขียนวิจัยสิ่งประดิษฐ์

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวตัทธญา ปลั่งไหม หัวหน้างานวิจัยฯ

- 2 ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 - ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
 - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 3 กลยุทธ์ที่ 1
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 3 ประเด็นการประเมิน ที่ 3.2 ข้อที่ 3.2.1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การปฏิบัติการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ซึ่งจำเป็นอย่างยิ่งที่ครู อาจารย์ ของอาชีวศึกษาจะต้องพัฒนาตนเองให้เป็นครุมืออาชีพที่อาศัยการวิจัยเป็นพื้นฐาน เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนา ผู้เรียนด้วยกระบวนการวิจัย เพื่อเป็นการปรับปรุงคุณภาพการวิจัยตามยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ดังนั้นจำเป็นต้องให้ครูมีความรู้ในด้านการวิจัย เพื่อนำไปพัฒนาทักษะกระบวนการ คิดโดยใช้การวิจัยแก้ปัญหาได้

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อครูผู้สอนมีความรู้ในการจัดทำวิจัย 5 บท
- 5.2 เพื่อหาแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาผลงานวิชาการของวิทยาลัย
- 5.3 เพื่อเผยแพร่ผลงานวิชาการของครูผู้สอน
- 5.4 เพื่อปรับปรุงพัฒนาผลงานวิชาการของครู

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 จัดอบรมครู จำนวน 1 ครั้ง/ปีการศึกษา

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 พัฒนาและปรับปรุงผลงานวิจัยนำไปสู่การปรับวิธีเรียน เปลี่ยนวิธีสอน และปรับปรุงพัฒนางานต่าง ๆ

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ		↔										
2. แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ		↔										
3. ดำเนินการตามโครงการ		↔										
4. สรุปและรายงานผล		↔										
5. เผยแพร่ผลการดำเนินงาน		↔										

สถานที่ดำเนินการ

ห้องทุ่งบกหยวก วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ระยะสั้น.

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น	2,000	บาท ได้แก่
8.1 ค่าตอบแทน	-	
8.2 ค่าใช้สอย	2,000	
8.3 ค่าวัสดุ	-	

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ครู อาจารย์ เจ้าหน้าที่ มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำวิจัย 5 บท

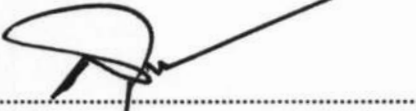
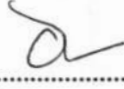
10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

10.2 รูปเล่มผลงานวิจัย 5 บท ของครูทุกคน

ลงชื่อ.....ทักษิณ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวตัทธญา ปลั่งไหม)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	☒ เห็นชอบ.....
.....	☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ..... 	ลงชื่อ..... 
(นายสุชาติ กลิ่นเขียว)	(นางวาริ หนูแก้วดีด)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 9 โครงการส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์ พัฒนานวัตกรรม

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวตัทธญา ปลั่งไหม หัวหน้างานวิจัยฯ

- 2 ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 - ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
 - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ ที่ 3 กลยุทธ์ที่ 1
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 3 ประเด็นการประเมินที่ 3.2 ข้อที่ 3.2.1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้ประดิษฐ์คิดค้นสิ่งประดิษฐ์ ในการการนำมาใช้งานรวมถึงให้นักเรียนนักศึกษา ได้ใช้ความคิดรวบยอด และบูรณาการความรู้ต่าง ๆ ในแต่ละศาสตร์เข้าด้วยกัน แล้วเกิดเป็นสิ่งประดิษฐ์ในการดำเนินการจัดทำสิ่งประดิษฐ์ที่ทำแล้วสามารถนำมาใช้งานได้ เป็นสิ่งหนึ่งที่เป็นตัวชี้วัดถึงการบูรณาการของนักเรียน นักศึกษา ที่เป็นผู้ใช้ ผู้ซ่อม และผู้สร้างความรู้ ทักษะ ในศาสตร์ต่าง ๆ ของนักเรียน นักศึกษา ที่จะนำความรู้มาดำเนินการจัดทำสิ่งประดิษฐ์

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้นำความรู้ ทักษะ มาประดิษฐ์คิดค้นเป็นชิ้นงาน
- 5.2 เพื่อเข้าร่วมการประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
- 5.3 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์สูงสุด

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 สิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ จำนวน 10 ชิ้น

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษา ฝึกประสบการณ์จากการจัดการเรียนการสอน โดยมุ่งเน้น

ให้ผู้ใช้ ผู้ซ่อม ผู้สร้าง นำไปใช้ในชีวิตประจำวัน และเป็นประโยชน์ต่อสังคม

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. สำรวจความต้องการแผนกวิชาต่าง ๆ	↔											
2. ขอตั้งงบประมาณ		↔										
3. แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ และติดตามผล			↔									
4. ประชุมชี้แจง			↔									
5. จัดทำสิ่งประดิษฐ์ และโครงงาน				←								
6. ประเมินผล										↔		
7. สรุป/รายงานผล											↔	
8. เผยแพร่ผลการดำเนินการ											↔	

สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบอุดหนุน งบเฉพาะโครงการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น

-

บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน

-

8.2 ค่าใช้สอย

-

8.3 ค่าวัสดุ

-

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

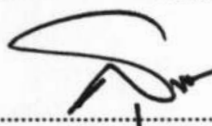
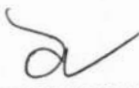
- 9.1 มีสิ่งประดิษฐ์ ส่งเข้าประกวดระดับสถานศึกษา ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาค
ระดับประเทศ
- 9.2 นักเรียน นักศึกษา และครู อาจารย์ ได้ร่วมกันทำงานเป็นทีม ทำให้เกิดความสัมพันธ์
ในหมู่คณะ
- 9.3 ช่วยประชาสัมพันธ์ชื่อเสียงของวิทยาลัยให้เป็นที่รู้จักแก่สังคมภายนอกต่อไป

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุปผล/รูปเล่มรายงานผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวตัทธญา ปล้องไหม)

ความเป็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ.....  (นายสุชาติ กลิ่นเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความเป็นรองผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ.....  (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
---	--

โครงการที่ 10 โครงการประกวดโครงงาน/โครงการของนักเรียน

นักศึกษาระดับสถานศึกษา

- 1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวตัทธญา ปล้องไหม หัวหน้างานวิจัย พัฒนาฯ
- 2 ลักษณะโครงการ
 - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 - ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
 - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
- 3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
 1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 3 กลยุทธ์ที่ 1
 2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 3 ประเด็นการประเมินที่ 3.2 ข้อที่ 3.2.1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยการจัดการเรียนการสอนในปัจจุบันมุ่งเน้นให้นักศึกษาได้มีความคิดสร้างสรรค์ทำงานอย่างเป็นระบบแบบแผน สามารถเผยแพร่ผลงานงานต่อสาธารณชนได้ ซึ่งสอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาโครงการ ตามกระบวนการดำเนินงาน PDCA ทั้ง ระดับ ปวช. และ ปวส. ผู้สอนจึงมุ่งเน้นให้นักศึกษาได้ทำงานจริงและเป็นระบบจึงได้มีการจัดประกวดสื่อนวัตกรรม/เทคโนโลยี/โครงงาน/โครงการ/สิ่งประดิษฐ์ขึ้นในระดับ ปวช. และ ปวส. อีกทั้งเพื่อนำผลงานที่เข้าร่วมในขณะการประกวดโครงงานและสิ่งประดิษฐ์ระดับภาคได้ และระดับชาติต่อไป

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้นักศึกษาได้มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์สามารถนำผลงานของตนเองเผยแพร่ต่อสาธารณชน
- 5.2 เพื่อให้นักศึกษามีความรับผิดชอบและนำผลงานส่งเข้าประกวดระดับสูงได้
- 5.3 เพื่อให้นักศึกษาสามารถนำโครงงาน โครงการวิชาชีพไปใช้ในการสร้างรายได้

สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ปวช.

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น	2,500.00	บาท ได้แก่
8.1 ค่าตอบแทน	-	
8.2 ค่าใช้สอย	-	
8.3 ค่าวัสดุ	2,500	

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

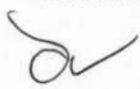
- 9.1 นักศึกษาได้นำความรู้ทางกระบวนการ PDCA มาใช้ให้เกิดประโยชน์ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์การทำงานมีระบบแบบแผน
- 9.2 นักศึกษาได้เข้าร่วมการประกวดสื่อนวัตกรรม/เทคโนโลยี/โครงการ/สิ่งประดิษฐ์ระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ
- 9.3 นักศึกษาใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุปผล/รูปเล่มเอกสาร/โครงการ

ลงชื่อ.....ทัฬหะ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวตัทธญา ปล้องไหม)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	☒ เห็นชอบ.....
	
(นายสุชาติ กลิ่นเขียว)	(นางวาริ หนูแก้วดีดัด)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 11 โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายเดี่ยว ศรีคงแก้ว หัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษา

- 2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 5 กลยุทธ์ที่ 1
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 ประเด็นการประเมินที่ 2.3 ข้อที่ 2.3.1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตาม กฎกระทรวง การประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 ลงวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2561 ข้อ 3 ให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาโดยการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับ และประเภทการศึกษาที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการกำหนด พร้อมทั้งจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้ จัดให้มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาติดตามผลการดำเนินการ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและจัดส่งรายงานผลการประเมินตนเองให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษาเป็นประจำทุกปี

ในการขับเคลื่อนงานประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ซึ่งเป็นการประเมินผลและการติดตามตรวจสอบคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษานั้น เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาในเชิงประจักษ์ที่สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 เพื่อการจัดรายงานการประเมินตนเองระดับบุคคล ระดับแผนกวิชา และระดับสถานศึกษาให้กับบุคลากร และเตรียมความพร้อมในการประเมินภายนอกรอบ 5 ต่อไป

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
- 5.2 เพื่อสร้างความเข้าใจกระบวนการจัดทำรายงานการประเมินตนเองระดับบุคคล ระดับแผนกวิชา และระดับสถานศึกษา

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 บุคลากรได้รับความรู้ความเข้าใจในระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

จำนวน 35 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 บุคลากรได้รับความรู้ความเข้าใจกระบวนการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง

ระดับบุคคล ระดับแผนกวิชา และระดับสถานศึกษา

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการ				↔		↔						
2. แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ				↔		↔						
3. ประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจ					↔		↔					
4. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ						↔	↔					
5. สรุป/ประเมินผล							↔	↔				

สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ปวช.

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 4,600 บาท ได้แก่

- 8.1 ค่าตอบแทน -
- 8.2 ค่าใช้สอย 4,600
- 8.3 ค่าวัสดุ -

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 บุคลากรเข้าใจระบบประกันคุณภาพภายใน

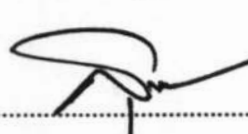
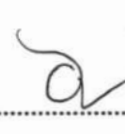
9.2 บุคลากรสามารถจัดทำรายงานการประเมินตนเองระดับบุคคล ระดับแผนกวิชา และระดับสถานศึกษาได้

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ..... .....ผู้เสนอโครงการ

(นายเตี้ยว ศรีคงแก้ว)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ..... ..... (นายสุชาติ กลิ่นเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ..... ..... (นางวาริ หนูแก้วดีด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
--	---

โครงการที่ 12 โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการกำหนดมาตรฐานการศึกษา

ของสถานศึกษา

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายเดี่ยว ศรีคงแก้ว หัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษา

- 2 ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 5 กลยุทธ์ที่ 1
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 ประเด็นการประเมินที่ 2.3 ข้อที่ 2.3.1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การกำหนดมาตรฐานการอาชีวศึกษา มีความสำคัญยิ่งในการดำเนินการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาของสถานศึกษา ตาม กฎกระทรวง การประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 ลงวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2561 ข้อ 3 ให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับ และประเภทการศึกษาที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการกำหนด เป็นองค์ประกอบแรกในการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อจัดทำมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาภายใต้การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
- 5.2 เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของการจัดการศึกษา
- 5.3 เพื่อเป็นแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
- 5.4 เพื่อเป็นกรอบในการจัดทำเครื่องมือเพื่อประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 จัดประชุมเชิงปฏิบัติการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา จำนวน 15 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 วิทยาลัยมีมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาในการพัฒนาระบบประกันคุณภาพ
ภายในของสถานศึกษา

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการ					↔			↔				
2. แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ					↔			↔				
3. ประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจ						↔			↔			
4. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ						↔			↔			
4. สรุป/ประเมินผล							↔		↔			

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น - บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย -

8.3 ค่าวัสดุ -

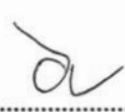
9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 เป็นกรอบในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของการจัดการศึกษาทั้งในระดับชาติ ระดับหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษา ระดับสถานศึกษา และความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
- 9.2 เป็นแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
- 9.3 เป็นกรอบในการจัดทำเครื่องมือเพื่อประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายเตี๋ย ศรีคงแก้ว)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ.....  (นายสุชาติ กิรินทร์เขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ.....  (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
--	---

โครงการที่ 13 โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการยกระดับคุณภาพประกันคุณภาพ

ภายในสถานศึกษา

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายเดี่ยว ศรีคงแก้ว หัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษา

- 2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 5 กลยุทธ์ที่ 2
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 ประเด็นการประเมินที่ 2.3 ข้อที่ 2.3.7

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.2561 ลงวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2561 (ปรับปรุง 2567) ข้อ 3 กำหนดให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาที่กำหนดจากสาระสำคัญดังกล่าว วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน จึงกำหนดประชุมเชิงปฏิบัติการการยกระดับคุณภาพประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยจัดให้มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ติดตามผลการดำเนินการเพื่อการนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาไปใช้ในการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาไปใช้ในการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง
- 5.2 เพื่อยกระดับคุณภาพ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 จัดประชุมเชิงปฏิบัติการยกระดับคุณภาพประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
จำนวน 35 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 วิทยาลัยมีการบริหารจัดการคุณภาพได้ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการ									↔			
2. แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ									↔			
3. ประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจ										↔		
4. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ										↔		
4. สรุป/ประเมินผล										↔		

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น	-	บาท ได้แก่
8.1 ค่าตอบแทน	-	
8.2 ค่าใช้สอย	-	
8.3 ค่าวัสดุ	-	

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

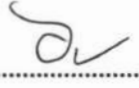
- 9.1 นำผลการประกันคุณภาพการศึกษาไปใช้ในการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง
- 9.2 ยกระดับคุณภาพ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นายเตี้ยว ศรีคงแก้ว)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ..... (นายสุชาติ กลิ่นเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ลงชื่อ..... (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 14 โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียน

อาชีพศึกษา

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางอรอนงค์ เรืองช่วย หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าฯ

- 2 ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 ประเด็นการประเมินที่ 1.2 ข้อที่ 1.2.3

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันอยู่ในยุคแห่งการแข่งขันไม่ว่าจะเป็นด้านการศึกษา ด้านธุรกิจ ดังนั้นต้องมีการส่งเสริมให้มีการปฏิรูปการศึกษาการเรียนรู้ ปรับวิธีเรียนเปลี่ยนวิธีสอน ปฏิรูปวิธีสอบ ส่งเสริมการบูรณาการความรู้ให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อม และสังคม ชุมชน ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ซึ่งเป็นการกระตุ้นให้ผู้เรียนแข่งขันกับตัวเอง เพื่อส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีพศึกษาได้ฝึกอาชีพระหว่างเรียน ได้รับประสบการณ์ตรงในการปฏิบัติงาน สามารถนำไปปฏิบัติ และประกอบอาชีพได้เมื่อจบการศึกษา

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อส่งเสริมและกระตุ้นให้นักศึกษามีทักษะในการเขียนแผนธุรกิจ มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน
- 5.2 เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ให้กับนักศึกษาให้ทันกับเหตุการณ์ในปัจจุบันโดยการศึกษาดูงานในสถานประกอบการ
- 5.3 เพื่อให้นักศึกษามีความกล้าแสดงออกในการเรียน มีความคิดสร้างสรรค์ สามารถเขียนแผนธุรกิจในการทำธุรกิจได้

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษาเข้าฝึกทักษะประสบการณ์ในการเขียนแผนธุรกิจ

และศึกษาดูงานในสถานประกอบการ จำนวน 25 คน

6.1.2 นักเรียน นักศึกษา มีแผนธุรกิจ จำนวน 3 แผนธุรกิจ

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษาผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ในการเขียนแผนธุรกิจ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมประกวดแผนธุรกิจ ระดับ อศจ. และได้รับรางวัลในระดับ 3 ดาว

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการ					↔							
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน					↔							
3. ดำเนินโครงการ						←						→
- อบรมเขียนแผนธุรกิจ												
- ศึกษาดูงาน												
4. สรุปและรายงานผล												↔

สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณเฉพาะโครงการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น

บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน

-

8.2 ค่าใช้สอย

-

8.3 ค่าวัสดุ

-

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้จากการเขียนแผนธุรกิจ และจากการศึกษาดูงานในสถานประกอบการสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในสาขาอาชีพได้

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางอรอนงค์ เรืองช่วย)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ.....  (นายสุชาติ กลิ่นเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ.....  (นางวารี หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
--	--

โครงการที่ 15 โครงการรับการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

ปีการศึกษา 2568

1 ผู้ประสานงาน นางอรอนงค์ เรืองช่วย หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

- 2 ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 ประเด็นการประเมินที่ 1.2 ข้อที่ 1.2.3

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เป้าหมายสำคัญของการบริหารจัดการอาชีวศึกษา คือ การผลิตนักเรียน นักศึกษาให้สามารถดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะในการเป็นผู้ประกอบการ เพื่อพัฒนาศักยภาพในการรับการประเมินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อพัฒนาศักยภาพในการรับการประเมินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
- 5.2 เพื่อให้บุคลากรได้มีความรู้ในการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะ
- 5.3 เพื่อฝึกอาชีพเพิ่มเติมให้นักเรียน นักศึกษาในการสร้างรายได้ระหว่างเรียน

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 นักเรียน นักศึกษา มีคุณสมบัติในการเป็นผู้ประกอบการ

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 นักเรียน นักศึกษา สามารถนำความรู้ความสามารถที่ได้รับจากการเป็นผู้ประกอบการไปใช้ในชีวิตจริงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568				พ.ศ. 2569							
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	↔											
2 ดำเนินโครงการ	←											→
3 สรุป/รายงานผล												↔

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น	-	บาท ได้แก่
8.1 ค่าตอบแทน	-	
8.2 ค่าใช้สอย	-	
8.3 ค่าวัสดุ	-	

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

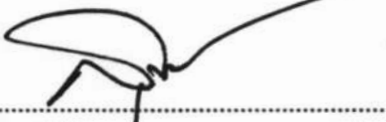
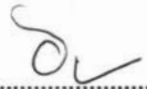
- 9.1 นักเรียน นักศึกษามีคุณสมบัติในการเป็นผู้ประกอบการที่ดี
- 9.2 นักเรียน นักศึกษาและบุคลากรได้นำความรู้ที่ได้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์
- 9.3 นักเรียน นักศึกษามีอาชีพเพิ่มเติมระหว่างเรียน

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

นางอรอนงค์ เรืองช่วย

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	☒ เห็นชอบ.....
.....	☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ..... 	ลงชื่อ..... 
(นายสุชาติ กักันเขียว)	(นางวาริ หนูแก้วดีดัด)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 16 โครงการดูแลบำรุงสวนปาล์ม

- 1 ผู้ประสานงาน นางอรอนงค์ เรืองช่วย หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้า และประกอบธุรกิจ
- 2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
- 3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
 1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 5 กลยุทธ์ที่ 1
 2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 ประเด็นการประเมินที่ 2.3 ข้อที่ 2.3.4
- 4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยปัจจุบันวิทยาลัยการอาชีพควนขนุนได้มีการปลูกปาล์มน้ำมันไว้เพื่อใช้ในการเก็บเกี่ยวผลผลิต เพื่อเป็นรายได้ของสถานศึกษา ซึ่งการที่ต้นปาล์มจะออกผลผลิตได้ดีนั้นต้องมีการดูแลใส่ปุ๋ยปาล์ม ฉะนั้น เพื่อให้ต้นปาล์มมีต้นที่สมบูรณ์และมีผลผลิตที่ดีจึงควรใส่ปุ๋ย และดูแลเอาใจใส่บำรุงต้นปาล์มอย่างสม่ำเสมอ
- 5 วัตถุประสงค์
 - 5.1 เพื่อจัดซื้อปุ๋ยบำรุงสวนปาล์ม
 - 5.2 เพื่อการเก็บเกี่ยวผลผลิตที่ดีกับวิทยาลัย
 - 5.3 เพื่อดูแลรักษาต้นปาล์มให้ดียิ่งขึ้น
 - 5.4 เพื่อให้ต้นปาล์มสมบูรณ์ เติบโตได้เป็นอย่างดี
- 6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ
 - 6.1 เชิงปริมาณ
 - 6.1.1 สามารถดูแลบำรุงต้นปาล์มได้ จำนวน 300 ต้น
 - 6.2 เชิงคุณภาพ
 - 6.2.1 วิทยาลัยการอาชีพควนขนุนมีต้นปาล์มที่สมบูรณ์ แข็งแรง และเก็บเกี่ยวผลผลิตได้เป็นอย่างดี

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	↔											
2 แต่งตั้งคณะกรรมการ	↔											
3 ดำเนินการตามโครงการ	←											→
6 สรุป/รายงานผล												↔

สถานที่ดำเนินการ

สวนปาล์ม วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ บกศ.

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 50,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย 50,000

8.3 ค่าวัสดุ -

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

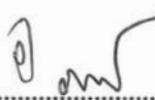
9.1 ต้นปาล์มสามารถเก็บเกี่ยวผลผลิตได้เป็นอย่างดี

9.2 ต้นปาล์มมีความสมบูรณ์ แข็งแรง

9.3 วิทยาลัยมีรายได้จากผลผลิตปาล์มมากยิ่งขึ้น

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ..... .....ผู้เสนอโครงการ

นางอรอนงค์ เรืองช่วย

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ..... ..... (นายสุชาติ กลิ่นเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ..... ..... (นางวาริ หนูแก้วดีด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
--	--

โครงการที่ 17 โครงการสหการร้านค้าวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางอรอนงค์ เรืองช่วย หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าฯ

- 2 ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 5 กลยุทธ์ที่ 1
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 ประเด็นการประเมินที่ 1.2 ข้อที่ 1.2.3

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

โครงการสหการร้านค้าในโรงเรียนคือ การจัดตั้งร้านค้าภายในวิทยาลัย เพื่อจัดหาสินค้าและบริการที่จำเป็นสำหรับนักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากร โดยมีเป้าหมายเพื่อส่งเสริมให้รู้จักการใช้จ่ายเงินอย่างประหยัด จัดหาสินค้าอุปโภคบริโภคที่จำเป็นและมีคุณภาพในราคาที่เหมาะสม รวบรวมและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่ผลิตโดยนักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากรในวิทยาลัย หรือสมาชิกในชุมชน

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากร รู้จักการใช้จ่ายเงินอย่างประหยัด
- 5.2 เพื่อจัดหาสินค้าอุปโภคบริโภคที่จำเป็นและมีคุณภาพ มาจัดจำหน่ายในราคาที่เหมาะสม
- 5.3 เพื่อรวบรวมและจำหน่าย ผลิตภัณฑ์ที่ผลิตโดยนักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากรในวิทยาลัย หรือสมาชิกในชุมชน
- 5.4 เพื่อสร้างรายได้เสริมให้นักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากร ของวิทยาลัย
- 5.5 เพื่อเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับหลักการสหการร้านค้าและทักษะทางธุรกิจ

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 นักเรียน นักศึกษา มีสินค้าอุปโภคบริโภคที่จำเป็นและมีคุณภาพ ในราคาที่เหมาะสม

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษา มีรายได้เสริม มีทักษะทางธุรกิจ

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการ	←→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	←→				→							
3. ดำเนินโครงการ	←											→
4. สรุปและรายงานผล	←											→

สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณเฉพาะโครงการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น

บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน

-

8.2 ค่าใช้สอย

-

8.3 ค่าวัสดุ

-

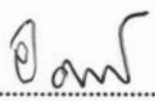
9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากร มีสินค้าอุปโภคบริโภคที่จำเป็นและมีคุณภาพ
ในราคาที่เหมาะสม

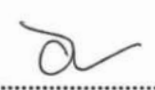
9.2 นักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากร มีรายได้เสริมจากการนำสินค้ามาวางจำหน่าย
ที่สหกรณ์ร้านค้า

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ

(นางอรอนงค์ เรืองช่วย)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ.....  (นายสุชาติ กลิ่นเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ.....  (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
---	---

โครงการที่ 18 โครงการเปิดตลาดนัดชุมชนวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางอรอนงค์ เรืองช่วย หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าฯ

- 2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 3
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 ประเด็นการประเมินที่ 1.2 ข้อที่ 1.2.3

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เพื่อให้ นักเรียนได้เรียนรู้ การซื้อขาย การทำธุรกิจสามารถสอนให้นักเรียนทำการค้าได้ ทั้งระบบ นับตั้งแต่การผลิต การจำหน่าย การโฆษณา ประชาสัมพันธ์สินค้า การทำบัญชีกำไร ขาดทุน รู้จักแยกแยะส่วนการลงทุน การออมทรัพย์และนำผลงานที่เกิดจากการเรียนรู้มาแสดง แลกเปลี่ยนกัน ระหว่างนักเรียน และบุคคลทั่วไป รวมทั้งความรู้ ความเข้าใจและประสบการณ์เรื่องการจัดการ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ได้มุ่งเน้นให้นักเรียนได้มีโอกาสฝึกประสบการณ์จากโครงการ การส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียน ซึ่งการส่งเสริมดังกล่าวจำเป็นต้องใช้ ความรู้และทักษะหลายอย่างประกอบกัน นอกจากนี้ยังมุ่งเน้นให้นักเรียนมั่นใจในคุณค่าของการเรียน สามารถนำไปใช้ในชีวิตจริง มั่นใจในศักยภาพของตน รู้จักการทำงานร่วมกับผู้อื่น รู้จักแหล่งความรู้ รู้จักคิดแก้ปัญหา รู้จักสร้างงาน และมีคุณธรรมที่เอื้อประโยชน์ต่อตนเองและส่วนรวม

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงจากการซื้อขายสินค้า
- 5.2 เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะการทำงานร่วมกันเป็นกลุ่มของนักเรียน ให้สามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้
- 5.3 เพื่อสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนให้ความร่วมมือกับโรงเรียนร้อยละ 80

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียนฝึกทำการค้าได้ทั้งระบบ

6.2.3 นักเรียนมีทักษะการทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม และสามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการ		↔										
2. แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ		↔										
3. ประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจ		↔										
4. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ	←											→
4. สรุป/ประเมินผล												↔

สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ระยะสั้น

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 1,000.00 บาท ได้แก่

- 8.1 ค่าตอบแทน -
- 8.2 ค่าใช้สอย 1,000
- 8.3 ค่าวัสดุ -

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียน นักศึกษาได้เห็นถึงความสำคัญของการจัดกิจกรรมตลาด
- 9.2 นักเรียน นักศึกษามีเจตคติที่ดีต่อการสร้างจิตสำนึกและปลูกฝังให้นักเรียน นักศึกษาเห็นความสำคัญของความเข้าใจและประสบการณ์เรื่องการจัดการ
- 9.3 นักเรียนได้ฝึก ได้รู้จักปรับตัว และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางอรอนงค์ เรืองช่วย)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ..... (นายสุชาติ กลิ่นเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ..... (นางวาริ หนูแก้วดีด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
--	---

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

โครงการที่ 1 โครงการเสริมสร้างความเป็น คนดี คนเก่งและมีความสุข

องค์การนักวิชาชีพฯ

- 1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางเรวดี ชัยศิริ หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
- 2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
 ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
- 3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
 - 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 3
 - 2) สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 ประเด็นการประเมินที่ 1.3 ข้อที่ 1.3.1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณภาพในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรขององค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยเป็นโครงการสำคัญในการพัฒนาความเป็นเลิศทางอาชีวศึกษา การพัฒนาคุณภาพของนักเรียน นักศึกษาให้เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข รู้จักการวางแผนในการทำงานคิดเป็น ทำเป็นแก้ปัญหาเป็น ปรับตัวเข้ากับชุมชนหรือสังคมที่เปลี่ยนแปลงในยุคปัจจุบัน มีทักษะความชำนาญตามมาตรฐานวิชาชีพและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์สามารถนำไปใช้ในการประกอบอาชีพและดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้พัฒนาคุณภาพของตนเองอย่างต่อเนื่อง
- 5.2 เพื่อสร้างคุณลักษณะที่พึงประสงค์ในพฤติกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม ชุมชน และวิทยาลัยฯ
- 5.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษารู้จักวางแผนในการทำงาน ทำงานเป็นทีม และเป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุขตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพควนขนุนเข้าร่วมโครงการ ร้อยละ 90

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพควนขนุนมีการพัฒนาคุณภาพให้เป็นคนเก่ง

คนดี มีความสุข

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

[illegible]

5.28 โครงการบริการวิชาการและ																			
วิชาชีพ (108 อาชีพ)																			
5.29 โครงการกิจกรรมวันรักต้นไม้																			
5.30โครงการแข่งขันทักษะการเชื่อม SMAW>AW																			
5.31 โครงการประกวดสิ่งประดิษฐ์																			
จากวัสดุเหลือใช้																			
5.32 โครงการส่งเสริมการปฏิบัติธรรมวิปัสสนากรรมฐาน																			
5.33 โครงการ อวท.จิตอาสา																			
5.34 โครงการส่งเสริมสมาชิกดีเด่นภายใต้การนิเทศ																			
5.35 โครงการประกวดชมรมดีเด่นฯ																			
5.36 โครงการอบรมวิชาชีพปลอดภัยสร้างวินัยจราจรในสถานศึกษา																			
6. ประเมินโครงการ																			↔
7. สรุปรายงานผล																			↔

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ อุดหนุน ค่ากิจกรรม

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 55,774 บาท ได้แก่

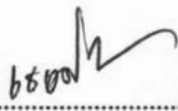
- | | |
|---------------|--------|
| 8.1 ค่าตอบแทน | - |
| 8.2 ค่าใช้สอย | 40,000 |
| 8.3 ค่าวัสดุ | 15,774 |

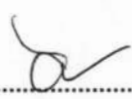
9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียน นักศึกษาพัฒนาคุณภาพของตนเองอย่างต่อเนื่อง
- 9.2 นักเรียน นักศึกษามีจิตสำนึกในพฤติกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม ชุมชน และวิทยาลัย
- 9.3 นักเรียน นักศึกษาเป็นคนดี คนเก่งมีความสุข

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางเรวดี ชัยศิริ)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	☒ เห็นชอบ.....
.....	☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ..... 	ลงชื่อ..... 
(นายวิทยา ศรีพิยราชฎ์)	(นางวาริ หนูแก้วดีดล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 2 โครงการ TO BE NUMBER ONE

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอภิเดช หัสรังษี ผู้รับผิดชอบโครงการ

- 2 ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 3
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 ประเด็นการประเมินที่ 1.3 ข้อที่ 1.3.1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การดำเนินงานของชมรม To Be Number One ภายใต้แนวคิด "ปรับทุกข์ สร้างสุข แก้ปัญหา พัฒนา EQ ผ่านศูนย์เพื่อนใจ ด้วยการเข้าร่วมกิจกรรมในการป้องกันและแก้ไข ภัยพิบัติของนักเรียน นักศึกษา ให้เป็นหนึ่ง โดยไม่พึ่งยาเสพติด ด้วยการเข้าร่วมรับบริการ ของศูนย์เพื่อนใจ และเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อพัฒนาพฤติกรรมในการป้องกันและลดปัญหาภัยพิบัติให้ กับสมาชิก และเพื่อให้สมาชิกชมรม To Be Number One ได้เข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ใน การพัฒนาเครือข่ายชมรม To Be Number One

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อพัฒนาและส่งเสริมการให้บริการของศูนย์เพื่อนใจแก่ นักเรียน นักศึกษา
- 5.2 เพื่อจัดกิจกรรมพัฒนาพฤติกรรมในการป้องกันและลดปัญหาภัยพิบัติให้กับสมาชิกชมรม
- 5.3 เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้สมาชิกชมรม To Be Number One ร่วมกิจกรรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ พัฒนาเครือข่ายชมรม To Be Number One

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการ จำนวน 78 คน
- 6.1.2 สมาชิกชมรม To Be Number One ร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 นักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัยมีภูมิคุ้มกันทางจิตใจ และมีพฤติกรรมในการ ป้องกันและลดปัญหาภัยพิบัติให้กับสมาชิกชมรม

6.2.2 สมาชิกชมรม To Be Number One ได้ร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้

พัฒนาเครือข่ายชมรม To Be Number One

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	เสนอโครงการ/ขออนุมัติโครงการ												
2	แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ	↔											
3	ประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจ	↔											
4	ดำเนินการตามโครงการ	←										→	
	4.1 พัฒนาศูนย์เพื่อนใจ	←										→	
	4.2 กิจกรรมอบรมขยายกายสบายชีวี	←										→	
	ด้วยวิธีเดินแอโรบิกเพื่อหลักหินยาเสพติด												
	4.3 กิจกรรมอบรมพัฒนาบุคลิกภาพ	←										→	
	และความเป็นผู้นำของสมาชิกฯ												
5	สรุปผลประเมินผล											↔	
6	เผยแพร่ประชาสัมพันธ์รายงานผล											↔	

สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ โครงการยาเสพติด

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น

- บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน

-

8.2 ค่าใช้สอย

-

8.3 ค่าวัสดุ

-

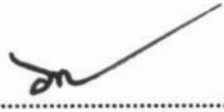
9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ได้พัฒนาและส่งเสริมการให้บริการของศูนย์เพื่อนใจแก่ นักเรียน นักศึกษา
- 9.2 ได้จัดกิจกรรมพัฒนาพฤติกรรมในการป้องกันและลดปัญหายาเสพติดให้กับสมาชิกชมรม
- 9.3 ได้ส่งเสริม สนับสนุนให้สมาชิกชมรม To Be Number One ร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้พัฒนาเครือข่ายชมรม To Be Number One

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายอภิเดช หัสรังษี)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ.....  (นายวิทยา ศรีพิยราชภูร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ.....  (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
---	---

โครงการที่ 3 โครงการนักเรียน นักศึกษารางวัลพระราชทาน

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางเรวดี ชัยศิริ หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

- 2 ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 3
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 ประเด็นการประเมินที่ 1.3 ข้อที่ 1.3.1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การคัดเลือกนักเรียน นักศึกษา และสถานศึกษา เพื่อรับรางวัลพระราชทาน เป็นงานที่สนองพระราชปณิธานของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มหิตลาธิเบศรามาธิบดี จักรีนฤพดินทร สยามินทราธิราช บรมนาถบพิตร ในหลวงรัชกาลที่ 9 ได้ดำเนินการตั้งแต่ปีการศึกษา 2506 เป็นต้นมา ปัจจุบันได้มีการประกาศใช้พระราชบัญญัติบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2556 ส่งผลให้โครงสร้างการบริหาร และส่วนราชการของกระทรวงศึกษาธิการเปลี่ยนแปลง ในปีการศึกษา 2555 กระทรวงศึกษาธิการได้ออกระเบียบว่าด้วยรางวัลพระราชทานแก่นักเรียน นักศึกษา และสถานศึกษา พ.ศ. 2555 และให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่ปีการศึกษา 2555 เป็นต้นมา

ในการนี้งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ได้จัดโครงการดังกล่าวขึ้นเพื่อให้คณะผู้บริหาร ครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษาได้รับทราบถึงหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่ใช้สำหรับการประเมิน และเป็นการเตรียมความพร้อมในการเข้ารับการประเมินสถานศึกษาพระราชทาน

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้สถานศึกษาสามารถจัดการศึกษาได้มาตรฐานในด้านคุณภาพนักเรียน นักศึกษา การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ การบริหารจัดการ ความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชน บุคลากร การบริหารงานบุคลากร และความดีเด่นของสถานศึกษา
- 5.2 เพื่อเตรียมรับการประเมินนักเรียน นักศึกษารางวัลพระราชทาน

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เจริญปริมาณ

6.1.1 สถานศึกษาได้รับรางวัลพระราชทานและรางวัลชมเชย

6.2 เจริญคุณภาพ

6.2.1 สถานศึกษาสามารถผลิตนักเรียน นักศึกษา มีคุณภาพด้านการศึกษา

การร่วมงานกับผู้อื่น และมีสุขภาพอนามัยที่แข็งแรง พร้อมออกรับใช้สังคม

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. แต่งตั้งคณะกรรมการ	↔											
2. ประชุมชี้แจง		↔										
3. จัดทำเป็นรูปเล่ม				↔								
4. รับการประเมิน ระดับ อศจ.					↔							
5. เชิญวิทยากรบรรยายวิเคราะห์/ สังเคราะห์จากคณะกรรมการ ระดับ อศจ.					↔							
6. เข้ารับการประเมินระดับเขตฯ						↔						

สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ

ระยะสั้น

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น

5,000

บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน

-

8.2 ค่าใช้สอย

5,000

8.3 ค่าวัสดุ

-

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียน นักศึกษามีคุณภาพด้านการศึกษา การร่วมงานกับผู้อื่น มีสุขภาพอนามัยที่แข็งแรง เป็นบุคลากรที่ดีและมีคุณภาพ เพื่อออกไปพัฒนาสังคมในอนาคตต่อไป
- 9.2 สถานศึกษาสามารถผลิตบุคลากรที่มีคุณภาพรวมถึงความสัมพันธ์กับชุมชน ซึ่งจะทำให้ชุมชนมีการพัฒนาและอยู่ร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุปและรายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางเรวดี ชัยศิริ)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	☒ เห็นชอบ.....
.....	☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ..... 	ลงชื่อ..... 
(นายวิทยา ศรีทิพย์ราษฎร์)	(นางวาริ หนูแก้วดีดัด)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 4 โครงการพัฒนาสถานศึกษาอาชีวศึกษาวิทย์พุทธ

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวสุรตนต์ ปรามกร ผู้รับผิดชอบโครงการ

2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 3
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 ประเด็นการประเมินที่ 1.3 ข้อที่ 1.3.1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สถานศึกษาอาชีวศึกษาวิทย์พุทธ คือ สถานศึกษาอาชีวศึกษาทั้งภาครัฐ และเอกชน หลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ที่นำหลักธรรมทางพระพุทธศาสนามาเป็นกรอบในการพัฒนามนุษย์แบบองค์รวม และบูรณาการการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาตามหลักไตรสิกขา เพื่อพัฒนาผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา ให้มีพฤติกรรมด้านกาย วาจา ใจ ในการดำเนินชีวิตที่ดีงาม (สะอาด สว่าง สงบ) สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข และมีความเป็นจิตอาสา จิตสาธารณะ พัฒนาปัญญาอย่างสร้างสรรค์คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม ร่วมรักษาเอกลักษณ์ และวัฒนธรรมอันดีงามของประเทศไทย และรู้รับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของความเป็นพลเมืองไทย

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการศึกษา ในรูปแบบการศึกษาด้านวิชาชีพ ที่เรียกกันว่า วิทยาลัยอาชีวศึกษา และเห็นความสำคัญทางด้านวิถีชีวิต และวัฒนธรรมของชาวไทย ดังกล่าวมาจึงเห็นว่าการพัฒนาอาชีวศึกษาให้พัฒนาด้านวิทย์พุทธ เพื่อส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรมของคนตั้งแต่ระดับเยาวชนขึ้นไป เพื่อป้องกันและแก้ปัญหาต่าง ๆ ให้เบาบางและหมดไป จึงควรส่งเสริมด้านวิทย์พุทธนี้เอง

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุนเล็งเห็นถึงความสำคัญจึงจัดโครงการพัฒนาสถานศึกษาอาชีวศึกษาวิทย์พุทธเพื่อพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้มีคุณธรรม จริยธรรม มีความสงบทางใจและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข เน้นการมีส่วนร่วมของครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษาในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับหลักไตรสิกขา สนับสนุนให้ผู้เรียนรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และรู้หน้าที่ของความเป็นพลเมืองไทย

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมตามแนววิถีพุทธให้นักเรียน นักศึกษาบุคลากร
ในสถานศึกษาอาชีวศึกษา
- 5.2 เพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษาอาชีวศึกษามีการประยุกต์ใช้ไตรสิกขาในการบริหาร
และการจัดการเรียนการสอน
- 5.3 เพื่อให้นักศึกษาได้รับการพัฒนาด้านกาย ศีล จิตใจและปัญญา ตลอดจนทักษะชีวิต
ด้านคุณธรรม จริยธรรมตามแนวทางของศาสนาพุทธที่สอดคล้องกับสภาพสังคม

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาในวิทยาลัย เข้าร่วมโครงการ จำนวน 41 คน
- 6.1.2 นักเรียน นักศึกษา ในวิทยาลัย เข้าร่วมโครงการ จำนวน 78 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 นักเรียน นักศึกษา ให้มีคุณธรรม จริยธรรม มีความสงบทางใจ
และอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขเน้นการมีส่วนร่วมของครู ผู้บริหาร และบุคลากร
ทางการศึกษาในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับหลักไตรสิกขาสันับสนุนให้
ผู้เรียนรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และรู้หน้าที่ของความเป็นพลเมืองไทย

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. วางแผนการดำเนินการ	↔											
2. ดำเนินการตามโครงการ	←				→			←				→
3. ตรวจสอบ												↔
4. ประเมินผล												↔
5. สรุป/รายงานผล												↔

สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ระยะสั้น

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น	4,500	บาท ได้แก่
8.1 ค่าตอบแทน	-	
8.2 ค่าใช้สอย	-	
8.3 ค่าวัสดุ	4,500	

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษา ให้มีคุณธรรม จริยธรรม มีความสนใจและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข เน้นการมีส่วนร่วมของครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษาในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับหลักสูตรศึกษา สนับสนุนให้ผู้เรียนรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และรู้หน้าที่ของความเป็นพลเมืองไทย

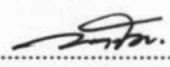
10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

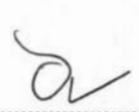
10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....*สัณทิต*.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสุรัตนดี ปราบกริ)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	☒ เห็นชอบ.....
.....	☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ..... <i>ว</i>	ลงชื่อ..... <i>ว</i>
(นายวิทยา ศรีทิพย์ราษฎร์)	(นางวาริ หนูแก้วดีดัด)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายณวัฒน์ สีส้ม)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ.......... (นายวิทยา ศรีพิยราชกุล) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ.......... (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
---	---

โครงการที่ 6 โครงการประชุมเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา

1 ผู้ประสานงาน นายณณวัฒน์ สีส้อม หัวหน้างานครูที่ปรึกษา

- 2 ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 - ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
 - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 3
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 ประเด็นการประเมินที่ 1.3 ข้อที่ 1.3.3

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ได้จัดการศึกษาตามกฎกระทรวงศึกษาธิการ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยได้จัดการศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ฉะนั้น การดูแลนักเรียน นักศึกษาให้สำเร็จการศึกษาอย่างมีคุณภาพจึงเป็นสิ่งสำคัญของสถานศึกษา

การดูแลและพัฒนาให้นักเรียน นักศึกษาให้มีความรู้ มีทักษะ มีความปลอดภัย มีความสำเร็จในการศึกษา เป็นคนดี คนเก่ง ตลอดจนอยู่กับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขนั้น ไม่ได้ขึ้นอยู่กับสถานศึกษาเพียงอย่างเดียว ผู้ปกครองของนักเรียน นักศึกษาจึงมีส่วนสำคัญในการดูแล ติดตาม แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหาาร่วมกันกับวิทยาลัย เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับนักเรียน นักศึกษา งานครูที่ปรึกษา จึงได้จัดโครงการดังกล่าวขึ้น

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ปกครอง นักเรียน นักศึกษา ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา
- 5.2 เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์และเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการพัฒนาวิทยาลัย
- 5.3 เพื่อแก้ไขปัญหาการออกกลางคันของนักเรียน นักศึกษาให้ลดลง

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา นักศึกษาองค์การฯ และผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน เข้าร่วมโครงการ จำนวน 110 คน

6.2 เจริญคุณภาพ

6.2.1 ผู้ปกครองนักเรียน ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษาในวิทยาลัยและผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษามีการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน และได้ร่วมกันดูแล แก้ปัญหาไปในทิศทางเดียวกัน

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568				พ.ศ. 2569							
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ/ขออนุมัติโครงการ		↔							↔			
2. แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ		↔							↔			
3. ประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจ		↔							↔			
4. ดำเนินตามโครงการ		↔							↔			
5. ประเมินผลและสรุปผล		↔							↔			
6. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์		↔							↔			

สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน	งบประมาณ	ระยะสั้น	6,000	
	เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น		-	บาท ได้แก่
8.1	ค่าตอบแทน		-	
8.2	ค่าใช้สอย		6,000.00	
8.3	ค่าวัสดุ			

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผู้ปกครองนักเรียน ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษาในวิทยาลัยและผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา มีการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน และได้ร่วมกันดูแล แก้ปัญหาไปในทิศทางเดียวกัน

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายณวัฒน์ ลีล้อม)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ..... (นายวิทยา ศรีทิพย์ราษฎร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ..... (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
--	---

โครงการที่ 7 โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายเดี่ยว ศรีคงแก้ว หัวหน้างานปกครอง

- 2 ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 ประเด็นการประเมินที่ 1.3 ข้อที่ 1.3.1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

"ยาเสพติด" ถือเป็นปัญหาใหญ่ของสังคมและเป็นปัญหาสำคัญของประเทศที่ต้องได้รับการแก้ไขอย่างจริงจัง ทั้งนี้เพราะปัญหายาเสพติดที่มีการแพร่ระบาดในทุกพื้นที่ของประเทศไทยได้ทวีความรุนแรงมากขึ้นทุกขณะส่งผลกระทบต่อพัฒนาประเทศทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมรวมทั้งด้านการเมือง และความมั่นคง ของประเทศ รัฐบาลจึงได้ประกาศเป็นนโยบายเร่งด่วน ปัญหายาเสพติดเป็นปัญหาสำคัญซึ่งมีผลกระทบ และเป็นภัยต่อความมั่นคงของประเทศ รัฐบาลได้กำหนดให้การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดเป็นวาระแห่งชาติ เพื่อให้ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องยึดเป็นหลักในการขับเคลื่อนงานยาเสพติดให้มีการเฝ้าระวังยาเสพติดในสถานศึกษาเนื่องจากเด็กและเยาวชนเป็นวัยที่ต้องการเรียนรู้ อยากลอง ต้องการเรียกร้องความสนใจ ต้องการค้นหาสร้างตัวตนสร้างการยอมรับ และมีแรงผลักดันของอารมณ์สูง กล้าเสี่ยง กล้าทำสิ่งท้าทาย เป็นผลทำให้นักค้ายาเสพติดมุ่งเป้าหมายไปที่เด็กและเยาวชน

แนวทางในการขับเคลื่อนกลุ่มเป้าหมายในวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน สร้างการรับรู้เพื่อป้องกันบรรเทาผลกระทบกลุ่มเสี่ยง และบำบัดกลุ่มผู้เสพยาภายใต้กิจกรรมของสถานศึกษา กิจกรรมชมรม TO BE NUMBER ONE และภายใต้กรอบของสิทธิตามกฎหมายด้านการบำบัดรักษาผู้เสพ ทั้งนี้เพื่อให้ผู้เรียนมีภูมิคุ้มกันยาเสพติดอันนำไปสู่การสร้างคุณภาพของผู้เรียนให้เป็น "คนเก่ง คนดี" ดังนั้นจึงได้จัดโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดขึ้น

- การหารายได้ระหว่างเรียน																			
- โครติดยายกมือขึ้น																			
- สร้างภูมิคุ้มกันและป้องกันยาเสพติด																			
ในสถานศึกษา																			
ยุทธศาสตร์ที่ 3 การสร้างและพัฒนา																			
เครือข่ายเพื่อการป้องกันและแก้ไข																			
ปัญหายาเสพติด																			
- จัดทำแผนป้องกันและแก้ไขปัญหา																			
ยาเสพติดในสถานศึกษา																			
- สร้างเครือข่ายหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง																			
ด้านกำกับดูแลเกี่ยวข้องกับยาเสพติด																			
- สร้างเครือข่ายหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง																			
ด้านกำกับดูแลเกี่ยวข้องกับยาเสพติด																			
- สร้างเครือข่ายการป้องกันและแก้ไข																			
ปัญหายาเสพติดโครงการ																			
TO BE NUMBER ONE																			
- จัดทำ Website																			
5. ประเมินผลและสรุปผล																			↔

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ เฉพาะโครงการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น

บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน

8.2 ค่าใช้สอย

8.3 ค่าวัสดุ

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ผู้เรียนมีภูมิคุ้มกันทางจิตใจปลอดภัยจากยาเสพติด
- 9.2 สถานศึกษามีระบบการคัดกรองผู้เรียน กลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง และกลุ่มเสพได้อย่างเหมาะสม
- 9.3 ผู้เรียนกลุ่มปกติได้รับการสร้างภูมิคุ้มกัน กลุ่มเสี่ยงได้รับการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมเสริมทักษะการใช้ชีวิตในสังคมได้ปลอดภัย และกลุ่มเสพได้เข้ารับการบำบัด และได้รับการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายเตี๋ย ศรีคงแก้ว)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	☒ เห็นชอบ.....
.....	☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ..... 	ลงชื่อ..... 
(นายวิทยา ศรีทิพราษฎร์)	(นางวาริ หนูแก้วดีดัด)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 8 โครงการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา

1 ผู้ประสานงาน นายอภิเดช หัสรังษี หัวหน้างานแนะแนว

- 2 ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 - ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
 - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1,3
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 ประเด็นการประเมินที่ 1.2 ข้อที่ 1.2.5

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สภาพปัญหาขาดแคลนแรงงานในภาคอุตสาหกรรมและปัญหาการว่างงานของผู้จบการศึกษาใหม่นับเป็นปัญหาระดับชาติ ซึ่งสาเหตุหนึ่งมาจากการขาดการเตรียมความพร้อมให้กับกำลังแรงงานก่อนออกสู่ตลาดแรงงานในแต่ละช่วงวัย และช่วงการศึกษา ทำให้กำลังแรงงานเลือกศึกษาและเลือกอาชีพอย่างไร้ทิศทาง ส่งผลให้เกิดความไม่สอดคล้องกับตลาดแรงงาน วิทยาลัยจึงได้ดำเนินการติดตามผู้สำเร็จการศึกษาเพื่อหาแนวทางช่วยเหลือผู้ที่ยังไม่ได้ทำงานโดยการแนะนำสถานประกอบการที่ติดต่อกับวิทยาลัยในการรับสมัครงาน อีกทั้งยังเป็นการสำรวจความประสบความสำเร็จของผู้ที่สำเร็จการศึกษา

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อติดตามช่วยเหลือแนะแนวผู้สำเร็จการศึกษา
- 5.2 เพื่อสำรวจการมีงานทำและศึกษาต่อของผู้สำเร็จการศึกษา
- 5.3 เพื่อเพิ่มช่องทางในการประชาสัมพันธ์ให้เป็นที่รู้จักมากยิ่งขึ้น
- 5.4 เพื่อให้แนวทางในการเลือกอาชีพให้เหมาะสมกับความต้องการของตลาดแรงงาน

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน ระดับ ปวช. เข้าร่วม จำนวน 19 คน

6.1.2 นักศึกษา ระดับ ปวส. เข้าร่วม จำนวน 13 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลของผู้จบการศึกษาเกี่ยวกับการศึกษาต่อ การมีงานทำ และการประกอบอาชีพ

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่
วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ/ขออนุมัติโครงการ					←→							
2. แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ					←→							
3. ประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจ					←→							
4. ดำเนินโครงการ					←→							
5. ประเมินผลและสรุปผล								←→				
6. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์รายงานผล								←→				

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน / นอกสถานศึกษา

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ
จากเงิน งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น

บาท ได้แก่

- | | |
|---------------|---|
| 8.1 ค่าตอบแทน | - |
| 8.2 ค่าใช้สอย | - |
| 8.3 ค่าวัสดุ | - |

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 เก็บรวบรวมข้อมูลของผู้จบการศึกษาเกี่ยวกับการศึกษาต่อ การมีงานทำ
และการประกอบอาชีพ

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- 10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายอภิเดช หัสรังษี)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ..... (นายวิทยา ศรีทิพย์ราษฎร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ..... (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
--	---

โครงการที่ 9 โครงการแนะแนวเชิงรุก และสร้างภาพลักษณ์สถานศึกษา

1 ผู้ประสานงาน นายอภิเดช หัสรังษี หัวหน้างานแนะแนวฯ

- 2 ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 - ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
 - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1,3
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 ประเด็นการประเมินที่ 1.3 ข้อที่ 1.3.3

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 - 2579 กำหนดให้มีการเพิ่มสัดส่วนการศึกษาต่ออาชีวศึกษาให้สูงขึ้นเมื่อเทียบกับอัตราการศึกษาศายสามัญ โดยให้เพิ่มขึ้นตามลำดับของแต่ละช่วง 5 ปี จากปัจจุบัน 40:60 โดยกำหนดให้เพิ่มขึ้นในทุกช่วง 5 ปี ของแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 - 2579 เป็น 45:55 50:50 60:40 และ 70:30 ตามลำดับ ทั้งนี้เพื่อตอบสนองความต้องการของให้สอดคล้องกับการพัฒนาระเบียบเศรษฐกิจในทุกภูมิภาคของประเทศ

งานแนะแนวและจัดหางาน วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการศึกษาหาแนวทางในการเพิ่มสัดส่วนการศึกษาต่อสายอาชีพ เพื่อเป็นการเพิ่มปริมาณผู้เรียนงานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน จึงได้เขียนโครงการแนะแนวเชิงรุกเพื่อสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา ซึ่งเป็นอีกกิจกรรมหนึ่งที่จะประชาสัมพันธ์หลักสูตรให้น้อง ๆ โรงเรียนต่าง ๆ ได้รับความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรต่าง ๆ ของวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อเพิ่มปริมาณนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2569
- 5.2 เพื่อแนะแนวศึกษาต่อและสร้างทัศนคติที่ดีต่อการจัดการศึกษาสายอาชีพให้กับโรงเรียนระดับมัธยมศึกษา
- 5.3 เพื่อเพิ่มช่องทางในการถ่ายทอดข้อมูล ข่าวสาร ข่าวประชาสัมพันธ์ให้เป็นที่รู้จักเพิ่มมากขึ้น

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 นักเรียน เข้ามาศึกษาต่อวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน หลักสูตร ปวช.
จำนวน 60 คน
- 6.1.2 นักเรียนเข้ามาศึกษาต่อวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน หลักสูตร ปวส.
จำนวน 40 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียนกลุ่มเป้าหมายมีความสนใจเข้าศึกษาต่อวิทยาลัยการอาชีพควนขนุนตามเป้าหมายในระดับ ดีมาก

6.2.2 วิทยาลัยการอาชีพควนขนุนมีภาพลักษณ์ที่ดีเป็นที่ยอมรับและรู้จักของคนทั่วไป

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ/ขออนุมัติโครงการ	←→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ	←→											
3. ประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจ	←→											
4. ดำเนินตามโครงการ	←									→		
5. ประเมินผลและสรุปผล								←→				
6. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์รายงานผล								←→				

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน / นอกสถานศึกษา

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ปวส.

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 10,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน	-
8.2 ค่าใช้สอย	-
8.3 ค่าวัสดุ	10,000

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 วิทยาลัยการอาชีพควนขนุนมีปริมาณผู้เรียนเพิ่มขึ้นตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

9.2 วิทยาลัยการอาชีพควนขนุนมีภาพลักษณ์ด้านผู้เรียนอาชีวศึกษาเป็นที่ยอมรับและรู้จัก

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายอภิเดช หัสรังษี)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ..... (นายวิทยา ศรีทิพยราษฎร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ..... (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
---	---

โครงการที่ 10 โครงการพัฒนาการเรียน

- 1 ผู้ประสานงาน นายอภิเดช หัสรังษี หัวหน้างานแนะแนวฯ
- 2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1,3
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 ประเด็นการประเมินที่ 1.3 ข้อที่ 1.3.3

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการแนะแนวศึกษาต่อเพื่อเพิ่มปริมาณนักเรียน นักศึกษาให้แก่สถานศึกษา จำเป็นและสำคัญอย่างยิ่ง เพราะการแนะแนวเป็นการสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการเรียนการสอน คุณค่า และประโยชน์ในการเรียน และการศึกษาต่อ ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน และเป็นที่ยังพอใจของสถานประกอบการในการศึกษาสานอาชีพ ทำให้นักเรียน นักศึกษาได้ลงมือปฏิบัติจริง และนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานจริงต่อไปในอนาคตได้อย่างสอดคล้องกับการพัฒนาระบบ เศรษฐกิจในทุกภูมิภาคของประเทศ

ดังนั้น การออกไปดำเนินการแนะแนวศึกษาต่อให้แก่โรงเรียนระดับมัธยมศึกษา จึงมีความ จำเป็นเพื่อเป็นแนวทางเลือกสำหรับการศึกษาต่อสำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษา ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้อง กับมาตรฐานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน การบริหารจัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐาน มุ่งประโยชน์สูงสุดโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ พัฒนาศึกษาให้มีศักยภาพสูงสุด และรองรับบริบทของระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ตลอดจนพัฒนาศึกษาให้มีศักยภาพสูงสุดและรองรับบริบทของระบบประกันคุณภาพภายในสถาน ศึกษาตลอดจนพัฒนารองรับการประกันคุณภาพภายนอก (สมศ.) ดังนั้น งานแนะแนวอาชีพและ จัดหางานจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียนที่จะเลือกเข้าศึกษาต่อที่วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
- 5.2 เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีแก่ศิษย์เก่าที่เรียนวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
- 5.3 เพื่อเพิ่มช่องทางในการประชาสัมพันธ์ให้เป็นที่รู้จักมากยิ่งขึ้น
- 5.4 เพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่นักเรียน นักศึกษาที่จะเข้ามาศึกษาต่อที่วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียนเข้าร่วมโครงการ ร้อยละ 80

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน มีความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรสายอาชีพและศึกษาต่อ
ที่วิทยาลัยการอาชีพควนขนุนเพิ่มมากขึ้น

6.2.2 วิทยาลัยการอาชีพควนขนุนมีภาพลักษณ์ที่ดี เป็นที่ยอมรับ และรู้จักของคนทั่วไป

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ/ขออนุมัติ		↔										
2. แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ		↔										
3. ประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจ		↔										
4. ดำเนินตามโครงการ		↔										
5. ประเมินผลและสรุปผล			↔									
6. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์รายงานผล			↔									

สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ บกศ.

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 15,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน

8.2 ค่าใช้สอย

-

8.3 ค่าวัสดุ

-

8.4 อื่น ๆ

15,000

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 วิทยาลัยการอาชีพควนขนุนมีผู้เรียนจากการแนะนำของรุ่นพี่ และศึกษาต่อที่เดิมปริมาณ
เพิ่มขึ้น

9.2 วิทยาลัยการอาชีพควนขนุนมีภาพลักษณ์ด้านผู้เรียนอาชีวศึกษาเป็นที่ยอมรับและรู้จัก

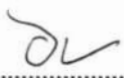
9.3 ผู้เรียนมีความพึงพอใจในการศึกษาที่วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นายอภิเดช หัสรังษี)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	☒ เห็นชอบ.....
.....	☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ..... 	ลงชื่อ..... 
(นายวิทยา ศรีทิพย์ราษฎร์)	(นางวาริ หนูแก้วดีด)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 11 โครงการจัดทำคู่มือนักเรียน นักศึกษา

1 ผู้ประสานงาน นายอภิเดช หัสรังษี หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน

- 2 ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 - ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
 - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1,3
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 ประเด็นการประเมินที่ 1.3 ข้อที่ 1.3.3

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยนักเรียน นักศึกษาเข้าใหม่ในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ชั้นปีที่ 1 และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ชั้นปีที่ 1 ยังไม่ได้รับทราบกฎระเบียบของวิทยาลัย ข้อมูลเกี่ยวกับสถานศึกษา การจัดการเรียนการสอนแต่ละสาขาวิชา การวัดผลและประเมินผล สวัสดิการต่าง ๆ ดังนั้นทางงานปกครองจึงได้จัดทำคู่มือนักเรียน นักศึกษาซึ่งจะเป็นประโยชน์สำหรับนักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครองได้รับทราบใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้อง เกิดประโยชน์สูงสุดกับทางราชการ นักเรียน นักศึกษา และผู้ปกครอง

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา และผู้ปกครองได้รับทราบข้อมูลต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อตนเอง
- 5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้ปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้อง

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 จัดทำคู่มือนักเรียน นักศึกษา สำหรับนักเรียน นักศึกษา ปวช.1 และ ปวส.1

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 นักเรียน นักศึกษา ได้ทราบข้อมูลต่าง ๆ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้อง

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่
วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ/ขออนุมัติโครงการ							←→					
2. แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ							←→					
3. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน							←→					
4. ดำเนินงานตามแผน							←→					
5. สรุป/รายงานผล เผยแพร่							←→					

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น

- บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน

-

8.2 ค่าใช้สอย

-

8.3 ค่าวัสดุ

-

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครองมีความรู้ ความเข้าใจตามคู่มือนักเรียน นักศึกษา

9.2 นักเรียน นักศึกษา ปฏิบัติตนตามคู่มือนักเรียน นักศึกษา

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายอภิเดช หัสรังษี)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ..... (นายวิทยา ศรีพิทยราชูร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ..... (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
---	---

โครงการที่ 12 โครงการปฐมนิเทศและเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม

นักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2569

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอภิเดช หัสรังษี หัวหน้างานแนะแนวฯ

2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☒ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 3

2) สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 ประเด็นการประเมินที่ 1.3 ข้อที่ 1.3.1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุนเปิดรับนักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2569

ซึ่งมีนักเรียนจากสถานศึกษาในจังหวัดพัทลุงและจังหวัดใกล้เคียงมาสมัครเข้าศึกษาต่อ และแต่ละคนมีพื้นฐานทางครอบครัวและสังคมที่แตกต่างกัน ดังนั้น วิทยาลัยฯ เห็นถึงความจำเป็นและความสำคัญของนักเรียน นักศึกษาใหม่ที่ต้องมีการปรับตัวให้เข้ากับสิ่งต่างๆ ดังกล่าวได้อาจก่อให้เกิดปัญหาทั้งด้านการเรียน พฤติกรรมสังคม และอาจจะต้องพ้นสภาพการเป็นนักเรียน นักศึกษาก่อนจบตามหลักสูตร ด้วยเหตุนี้ งานแนะแนวอาชีพฯ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน จึงได้จัดทำโครงการปฐมนิเทศและเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม นักเรียนนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2569 เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียน นักศึกษาใหม่มีความพร้อมในการศึกษา มีทัศนคติที่ดีต่อวิทยาลัยฯ รู้แนวทางในการเรียนการสอน สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ การปฏิบัติตนให้เข้ากับระบบการเรียนการสอน ทั้งในด้านการเรียนและความเป็นอยู่ในวิทยาลัยฯ ตลอดจนสามารถใช้ศักยภาพของตนเองทั้งด้านการเรียน และการดำรงชีวิตได้อย่างมีประสิทธิภาพของวิทยาลัยฯ และได้รับข้อมูลพื้นฐานในการดำเนินชีวิต ในวิทยาลัยฯ อันจะช่วยให้ผู้เรียนมีความมั่นใจในตนเอง มีความพร้อมกล้าเผชิญกับสถานการณ์ใหม่ ๆ

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาใหม่มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎระเบียบ ระบบการเรียน การสอนและสภาพแวดล้อมภายในวิทยาลัยฯ
- 5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาใหม่เข้าใจระบบการเรียนการสอนของวิทยาลัยฯ รู้แนวทางใน การเรียนการสอน และการปฏิบัติตนในวิทยาลัยฯ
- 5.3 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาใหม่มีระเบียบวินัย มีคุณธรรม จริยธรรมและสามารถปรับตัว ให้อยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข
- 5.4 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาใหม่มีทัศนคติที่ดีต่อวิทยาลัยฯ

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 นักเรียนระดับชั้น ปวช.1 และนักศึกษาระดับชั้น ปวส.1 เข้าร่วมโครงการ จำนวน 50 คน

- 6.1.2 คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมโครงการจำนวน 35 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 นักเรียน นักศึกษาใหม่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎระเบียบ สภาพแวดล้อม ภายในวิทยาลัยฯ รู้แนวทางในการเรียน การสอน การปฏิบัติตนในวิทยาลัยฯ มีระเบียบ วินัย มีคุณธรรม จริยธรรม สามารถปรับตัวให้อยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข และมีทัศนคติที่ดีต่อวิทยาลัยฯ

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.เสนอ/ขออนุมัติโครงการ								↔				
2.แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ								↔				
3.ประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจ								↔				
4.ดำเนินการตามโครงการ								↔				
5.รายงานผลโครงการ								↔				

สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ อุดหนุน ค่ากิจกรรม

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น	2,500	บาท ได้แก่
8.1 ค่าตอบแทน	-	
8.2 ค่าใช้สอย	2,500	
8.3 ค่าวัสดุ	-	

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียน นักศึกษาใหม่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎระเบียบ และสภาพแวดล้อมภายในวิทยาลัยฯ
- 9.2 นักเรียน นักศึกษาใหม่เข้าใจระบบการเรียนการสอนของวิทยาลัยฯ รู้แนวทางในการเรียนการสอน และการปฏิบัติตนในวิทยาลัยฯ
- 9.3 นักเรียน นักศึกษาใหม่มีระเบียบวินัย มีคุณธรรม จริยธรรม และสามารถปรับตัวให้อยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข
- 9.4 นักเรียน นักศึกษาใหม่มีทัศนคติที่ดีต่อวิทยาลัยฯ

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- 10.1 ติดตามผลจากการดำเนินโครงการ/แบบสรุปโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายอภิเดช หัสรังษี)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	☒ เห็นชอบ.....
.....	☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นายวิทยา ศรีทิพย์ราษฎร์)	(นางวาริ หนูแก้วดีดัด)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ/ขออนุมัติ		↔										
2. แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ		↔										
3. ประชุมวางแผนดำเนินงาน		↔										
4 ดำเนินการตามแผนงาน		↔										
5. สรุป/รายงานผล		↔										

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน บกศ.

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น	15,000	บาท ได้แก่
8.1 ค่าตอบแทน	14,000	
8.2 ค่าใช้สอย	1,000	
8.3 ค่าวัสดุ		

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษามีความใส่ใจในสุขภาพร่างกายมากยิ่งขึ้น

9.2 นักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษามีสุขภาพสมบูรณ์ แข็งแรง

พร้อมที่จะปฏิบัติงานได้อย่างเต็มศักยภาพ และมีประสิทธิภาพ

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางอัมไพวรรณ คงศักดิ์)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ..... (นายวิทยา ศรีทิพย์ราษฎร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ	ลงชื่อ..... (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 14 โครงการจัดซื้อยาเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ในการปฐมพยาบาล

1 ผู้ประสานงาน นางอัมไพวรรณ คงศักดิ์ หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

- 2 ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1,3
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 ประเด็นการประเมินที่ 1.3 ข้อที่ 1.3.3

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สุขภาพและอนามัยที่ดีส่วนสำคัญอย่างยิ่งต่อการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษา เมื่อมีปัญหา ด้านสุขภาพเกิดการเจ็บป่วยขึ้นภายในวิทยาลัย ย่อมมีผลกระทบต่อการจัดการเรียนการสอน ดังนั้น จึงได้ จัดโครงการจัดซื้อยาเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ในการปฐมพยาบาล ในเบื้องต้นเมื่อนักเรียน นักศึกษาเจ็บป่วย ขณะอยู่ในวิทยาลัยก่อนส่งต่อไปทำการรักษาที่โรงพยาบาลได้รับการรักษาเบื้องต้นอย่างทันท่วงที

งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพควนขนุนจึงได้จัดทำโครงการจัดซื้อ ยาเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ในการปฐมพยาบาล เพื่อให้บริการแก่ครู นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการ ศึกษาเมื่อเจ็บป่วย หรือได้รับอุบัติเหตุ ได้ทันท่วงทีและปลอดภัยก่อนไปรับการรักษาที่โรงพยาบาลต่อไป

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้มียาเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ประจำห้องพยาบาลที่มีคุณภาพและเพียงพอ ไว้ใช้ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 มียาและอุปกรณ์ประจำห้องพยาบาลเพียงพอในการให้การปฐมพยาบาล ไว้ใช้ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 นักเรียน นักศึกษา ได้รับการดูแลด้านสุขภาพและการปฐมพยาบาลเบื้องต้น

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่
วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1 เสนอโครงการ/ขออนุมัติ	←→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ	←→											
3. ประชุมวางแผนดำเนินงาน		←→										→
4 ดำเนินการตามแผนงาน												←→
5. สรุป/รายงานผล/เผยแพร่												←→

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ
จากเงิน บกศ.

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น	8,000	บาท ได้แก่
8.1 ค่าตอบแทน	-	
8.2 ค่าใช้สอย	8,000	
8.3 ค่าวัสดุ		

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการบริการสุขภาพที่ดีในเบื้องต้น
ทันทีเมื่อเจ็บป่วยหรือได้รับอุบัติเหตุ
- 9.2 นักเรียน นักศึกษา ได้เรียนรู้และเข้าใจ สามารถปฏิบัติตนในการดูแลป้องกัน และรักษา
สุขภาพตนเองให้ได้อยู่เสมอ

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางอัมไพวรรณ คงศักดิ์)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ..... (นายวิทยา ศรีทิพย์ราษฎร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ..... (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
--	---

โครงการที่ 15 โครงการจัดทำประกันอุบัติเหตุนักเรียน

1 ผู้ประสานงาน นางอัมไพวรรณ คงศักดิ์ หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

- 2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1,3
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 ประเด็นการประเมินที่ 1.3 ข้อที่ 1.3.3

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ความสำคัญของการจัดการศึกษา คือ การจัดการศึกษาที่จะต้องทำให้ผู้เรียนเกิดความสุข
 ใส่ใจในเรื่องคุณภาพชีวิตที่ดี ฉะนั้น วิทยาลัยการอาชีพควนขนุนจึงต้องกำหนดแผนงานรองรับเรื่องสวัสดิการ
 นักเรียน นักศึกษาให้กับนักเรียน นักศึกษา ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการกำหนดบทบาทหน้าที่ในเรื่องการดูแล
 เอาใจใส่ในความปลอดภัย และสุขภาพชีวิตของตนในการเกิดอุบัติเหตุรวมถึงลดความเสี่ยงภัยต่าง ๆ ที่อาจ
 ทำให้เกิดการสูญเสีย หรืออาจมีผลกระทบต่อการเรียน ก่อให้เกิดค่าใช้จ่ายด้านการรักษาพยาบาล และ
 เป็นภาระในครอบครัวของนักเรียน นักศึกษา เพื่อเป็นการช่วยลดภาระดังกล่าว จึงได้มีการจัดทำ
 ประกันอุบัติเหตุนักเรียน เพื่อคุ้มครองชีวิตให้กับนักเรียน นักศึกษา

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา เห็นความสำคัญของความปลอดภัยด้านอุบัติเหตุ
 และคุ้มครองอุบัติภัย
- 5.2 เพื่อจัดให้นักเรียน นักศึกษา ทุกคนได้ทำประกันอุบัติเหตุ

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกคนเข้าร่วมโครงการจัดทำ
 ประกันอุบัติเหตุนักเรียน และได้รับค่ารักษาพยาบาล และค่าชดเชยเมื่อเกิดอุบัติเหตุ

6.1.2 นักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้รับระยะเวลา
 ในการคุ้มครองอุบัติภัย 1 ปี

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษา ได้รับความคุ้มครองเมื่อเกิดอุบัติเหตุ ลดภาระค่ารักษาพยาบาลที่อาจเกิดขึ้นในกรณีเกิดอุบัติเหตุ

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1 เสนอโครงการ/ขออนุมัติ							←→					
2 แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ							←→					
3 ประชุมวางแผนดำเนินงาน							←→					
4 ดำเนินงานตามแผน								←→				
5 สรุป/รายงานผล								←→				

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ บกศ.

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 16,000 บาท ได้แก่

- | | |
|---------------|--------|
| 8.1 ค่าตอบแทน | - |
| 8.2 ค่าใช้สอย | 16,000 |
| 8.3 ค่าวัสดุ | - |

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียน นักศึกษา ได้รับการช่วยเหลือทุนทรัพย์จากการเกิดอุบัติเหตุ
- 9.2 เพื่อลดปัญหากลุ่มเสี่ยงจากการเกิดอุบัติเหตุ
- 9.3 ช่วยให้นักเรียน นักศึกษา ลดภาระการจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาล และเสียชีวิตจากการเกิดอุบัติเหตุ

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางอัมไพวรรณ คงศักดิ์)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ..... (นายวิทยา ศรีทิพย์ราษฎร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ..... (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
---	--

โครงการที่ 16 โครงการพัฒนาระบบสุขาภิบาลบริการน้ำดื่มสะอาด

และอาหารกลางวันในสถานศึกษา

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางอัมไพวรรณ คงศักดิ์ หัวหน้างานสวัสดิการฯ

- 2 ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1,3
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 ประเด็นการประเมินที่ 2.3 ข้อที่ 2.3.5

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การพัฒนางานระบบสุขาภิบาลอาหารที่ดี น้ำดื่มสะอาดและอาหารกลางวันในวิทยาลัยให้เพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน นักศึกษา เป็นอีกภารกิจหนึ่งที่ต้องดำเนินการ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษามีสุขภาพอนามัยที่แข็งแรง สมบูรณ์ สมวัย โดยเฉพาะการช่วยเหลือ สนับสนุนการบริการจัดการด้านวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดหา น้ำดื่มสะอาด อาหารกลางวันในวิทยาลัยสามารถให้บริการแก่นักเรียน นักศึกษา เพียงพอในการอุปโภคบริโภค ซึ่งเป็นสิ่งจำเป็นและมีความสำคัญ เพราะน้ำและอาหารเป็นปัจจัยพื้นฐานที่จำเป็นในการดำรงชีวิตการเจ็บป่วยด้วยโรคต่าง ๆ ที่มีสาเหตุจากน้ำ การบริโภค น้ำดื่มที่มีการปนเปื้อนมักเกิดขึ้นและก่อให้เกิดความเสียหายต่อสุขภาพของผู้เรียน ส่งผลกระทบต่อการจัดการเรียนการสอน ดังนั้น หากวิทยาลัยได้รับการช่วยเหลือในเรื่องของการจัดหา น้ำดื่มที่สะอาด จัดอาหารกลางวันให้สามารถบริการแก่นักเรียน นักศึกษาได้อย่างเพียงพอจะสามารถส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษามีสุขภาพอนามัยที่สมบูรณ์ แข็งแรงขึ้น

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อส่งเสริมให้วิทยาลัยพัฒนาและปรับปรุงระบบการให้บริการน้ำดื่มสะอาดในวิทยาลัยให้มีคุณภาพ สะอาด ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ และเพียงพอต่อความต้องการ
- 5.2 เพื่อจัดอาหารกลางวันให้กับนักเรียนนักศึกษา
- 5.3 เพื่อพัฒนา ปรับปรุงโรงอาหารให้สะอาด ปลอดภัยต่อผู้รับบริการมากขึ้น

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 จัดบริการน้ำดื่มและจำหน่ายอาหารกลางวันให้กับนักเรียน นักศึกษา และบุคลากรได้ 100 %

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 วิทยาลัยให้บริการน้ำดื่มและจำหน่ายอาหารให้บริการกับนักเรียน นักศึกษา และบุคลากรในวิทยาลัยอย่างถูกสุขลักษณะ สะอาด และปลอดภัยมากขึ้น

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการ		↔										
2. แต่งตั้งคำสั่ง		↔										
3. ดำเนินการ		←										→
4. ประเมินโครงการ												↔
5. สรุป/รายงานผล												↔

สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ บกศ.

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 20,000 บาท ได้แก่

- 8.1 ค่าตอบแทน -
- 8.2 ค่าใช้สอย 20,000
- 8.3 ค่าวัสดุ -

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษามีน้ำดื่มที่มีคุณภาพ สะอาด
ปลอดภัยถูกสุขลักษณะและเพียงพอต่อความต้องการ
- 9.2 วิทยาลัยมีโรงอาหารที่ให้บริการกับนักเรียน นักศึกษา และบุคลากรในวิทยาลัยถูก
สุขลักษณะสะอาด และปลอดภัยมากขึ้น

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางอัมไพวรรณ คงศักดิ์)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	☒ เห็นชอบ.....
.....	☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ..... 	ลงชื่อ..... 
(นายวิทยา ศรีทิพย์ราษฎร์)	(นางวาริ หนูแก้วดีดัด)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 17 โครงการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและป้องกันอัคคีภัยในสถานศึกษา

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางอัมไพวรรณ คงศักดิ์ หัวหน้างานสวัสดิการฯ

- 2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1,3
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 ประเด็นการประเมินที่ 1.3 ข้อที่ 1.3.3

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การเสริมสร้างสุขภาพกับการศึกษา เป็นสิ่งที่จะต้องดำเนินการควบคู่กันไป การพัฒนาเด็กและเยาวชนจึงอยู่ที่กระบวนการจัดการศึกษาและการสร้างสุขภาพภายใต้ความร่วมมือจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องนับตั้งแต่ระดับครอบครัว โรงเรียน ชุมชนและองค์กรในท้องถิ่น ซึ่งจะต้องมีการประสานความร่วมมือที่เอื้อต่อการพัฒนาเด็กให้มีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมีความสุขและปลอดภัย ซึ่งสถานศึกษาก็เป็นสถาบันหนึ่งของสังคม มีหน้าที่ให้ความรู้และพัฒนาคนให้มีสุขภาพและศักยภาพที่ดี สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข นอกจากการให้การศึกษาแล้ว การส่งเสริมสุขภาพอนามัยในโรงเรียนเป็นปัจจัยสำคัญในการเรียนรู้ของเด็กและเยาวชนที่จะเจริญเติบโตเป็นผู้ใหญ่ในวันข้างหน้า การส่งเสริมสุขภาพและอนามัยแก่นักเรียน นักศึกษา การให้บริการด้านสุขภาพอนามัย การให้ความรู้ด้านสุขภาพ ช่วยให้สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา ตระหนักและให้ความสำคัญของการดูแลสุขภาพของนักเรียน นักศึกษาจึงได้จัดทำโครงการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและป้องกันอัคคีภัยในสถานศึกษาขึ้นเพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรในสถานศึกษามีการดูแลสุขภาพร่างกายได้ถูกต้องรู้จักการปฐมพยาบาลเบื้องต้น การป้องกันอัคคีภัยในสถานศึกษาให้การช่วยเหลือตนเองและ

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการป้องกันอัคคีภัยที่จะอาจเกิดขึ้นได้
- 5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีทักษะการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการป้องกันอัคคีภัยสามารถให้ความช่วยเหลือตนเองและผู้อื่นได้

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ผู้บริหาร คณะครู บุคลากรทางการศึกษาในวิทยาลัย เข้าร่วมโครงการ จำนวน 35 คน

6.1.2 นักเรียน นักศึกษา ในวิทยาลัย เข้าร่วมโครงการ จำนวน 78 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ดำเนินการจัดโครงการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและป้องกันอัคคีภัยในสถานศึกษาตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1 เสนอโครงการ/ขออนุมัติ		↔										
2 แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ		↔										
3 ประชุมวางแผนดำเนินงาน		↔										
4 ประสานผู้เกี่ยวข้อง/วิทยากร		↔										
5 ดำเนินงานตามแผน		↔										
6 สรุป/รายงานผล			↔									

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ระยะสั้น

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 2,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทนวิทยากร 2,000

8.2 ค่าใช้สอย -

8.3 ค่าวัสดุ -

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษาและบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการปฐมพยาบาลเบื้องต้น และการป้องกันอัคคีภัยที่อาจจะเกิดขึ้นได้

9.2 นักเรียน นักศึกษามีทักษะการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการป้องกันอัคคีภัย สามารถให้ความช่วยเหลือตนเองและผู้อื่นได้

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางอัมไพวรรณ คงศักดิ์)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	☒ เห็นชอบ.....
.....	☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นายวิทยา ศรีทิพย์ราษฎร์)	(นางวาริ หนูแก้วดีดัด)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 18 โครงการจัดซื้อเครื่องทำน้ำเย็น

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางอัมไพวรรณ คงศักดิ์ หัวหน้างานสวัสดิการฯ

- 2 ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1,3
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 ประเด็นการประเมินที่ 1.3 ข้อที่ 1.3.3

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การดำรงชีวิตของนักเรียน นักศึกษาในปัจจุบันมีภาวะเสี่ยง เรื่อง สุขอนามัยเป็นอย่างมาก การดูแลเอาใจใส่ต่อสุขภาพจึงเป็นสิ่งสำคัญยิ่ง วิทยาลัยฯ ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของการบริโภค น้ำดื่มของนักเรียนนักศึกษา และบุคลากรในสถานศึกษาให้มีน้ำดื่มที่สะอาดปราศจากการปนเปื้อนของวัตถุ ต่างๆ เป็นสิ่งสำคัญที่ช่วยให้นักเรียน นักศึกษาและบุคลากรในสถานศึกษามีคุณภาพร่างกายที่แข็งแรง ไม่มีโรคร้ายต่างๆ น้ำดื่มที่สะอาดต้องผลิตมาจากเครื่องทำน้ำเย็นที่ได้มาตรฐานผ่านมาตรฐานโรงงาน อุตสาหกรรม

งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพควนขนุนจึงจัดทำโครงการจัดซื้อ เครื่องทำน้ำเย็นเพื่อให้นักเรียน นักศึกษาและบุคลากรในสถานศึกษามีน้ำดื่มที่สะอาดปลอดภัยไม่มี สารปนเปื้อน

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อจัดซื้อเครื่องทำน้ำเย็นในสถานศึกษาที่ได้มาตรฐานผ่านมาตรฐานโรงงานอุตสาหกรรม
- 5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาและบุคลากรในสถานศึกษา บริโภคน้ำดื่มที่สะอาดปราศจาก การปนเปื้อนของวัตถุต่างๆ

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพควนขนุนที่มีความต้องการขอรับทุน การศึกษาและขาดแคลนทุนทรัพย์เข้าร่วมโครงการ 100%

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษาได้รับการช่วยเหลือสนับสนุนเงินทุนเพื่อการศึกษาจนสำเร็จการศึกษา

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคำสั่ง	↔											
3. ดำเนินการ	↔											
4. ประเมินโครงการ	↔											
5. สรุป/รายงานผล	↔											

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ บกศ.

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น	13,500	บาท ได้แก่
8.1 ค่าตอบแทน	-	
8.2 ค่าใช้สอย	-	
8.3 ค่าวัสดุ	13,500	

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 จัดซื้อเครื่องทำน้ำเย็น จำนวน 2 เครื่อง
- 9.2 จัดซื้อถังน้ำดื่มชาวขุน จำนวน 20 ถัง
- 9.2 นักเรียน นักศึกษาและบุคลากรในสถานศึกษามีน้ำดื่มที่สะอาดปราศจากสารปนเปื้อน

โครงการที่ 19 โครงการอาชีวอาสา

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายวิสา หนูคงไหม หัวหน้างานโครงการพิเศษฯ

- 2 ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1,2,3
กลยุทธ์ที่ 2 ยุทธศาสตร์ที่ 3 กลยุทธ์ที่ 1
- สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 3 ด้านที่ 3.1 ข้อที่ 3.1.1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ได้ทำความร่วมมือกับกรมการขนส่งทางบกเพื่อดำเนินโครงการอาชีวอาสา เทศกาลปีใหม่ และเทศกาลสงกรานต์ เห็นควรให้สถานศึกษาจัดตั้งศูนย์อาชีวอาสาเทศกาลปีใหม่ และเทศกาลสงกรานต์

ดังนั้น งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน วิทยาลัยการอาชีพควนขนุนจึงได้จัดทำโครงการดังกล่าวขึ้นเพื่อรองรับการบริการตรวจสภาพรถยนต์ รถจักรยานยนต์ และอำนวยความสะดวกในเรื่องข้อมูลเส้นทางการท่องเที่ยวให้กับประชาชนที่เดินทางกลับภูมิลำเนา หรือท่องเที่ยวในช่วงเทศกาลทั้งนี้ เพื่อสร้างความปลอดภัยในการเดินทาง ส่งเสริมภาพลักษณ์ของวิทยาลัยการอาชีพควนขนุนในการบริการด้านวิชาชีพด้านช่างยนต์และเป็นการฝึกปฏิบัติในสถานการณ์จริงของนักเรียน นักศึกษาให้เกิดทักษะและใช้ความรู้ความสามารถในการพัฒนาตนเอง

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อสนองตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.)
- 5.2 เพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนพร้อมทั้งสร้างความปลอดภัยกับผู้ขับขี่รถใช้ถนน
- 5.3 เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีของวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
- 5.4 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาเกิดทักษะและใช้ความรู้ความสามารถในการพัฒนาตนเองและมีจิตอาสาแก่ส่วนรวม
- 5.5 เพื่อให้บริการตรวจสภาพรถยนต์ รถจักรยานยนต์ให้กับประชาชนทั่วไป

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 จำนวนผู้เข้ารับบริการ/ฝึกปฏิบัติงาน จำนวน 100 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษาได้เรียนรู้การทำงานจริง และมีจิตอาสาในการบริการ

ด้านวิชาการและด้านวิชาชีพ เพื่อส่วนรวม

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ประชุมวางแผน			↔				↔					
2. เสนอ/ขออนุมัติโครงการ			↔				↔					
3. ดำเนินการโครงการที่ได้รับอนุมัติ			↔				↔					
4. สรุปผลโครงการ				↔				↔				
5. รายงานผลโครงการ				↔				↔				

สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ เฉพาะโครงการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น

-

บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน

-

8.2 ค่าใช้สอย

-

8.3 ค่าวัสดุ

-

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 การต่อยอดความรู้จากการบริการของนักเรียน นักศึกษาเกิดทักษะใช้ความรู้ความสามารถ
ในการพัฒนาตนเอง

9.2 นักเรียน นักศึกษามีจิตอาสาในการบริการ

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายวิสา หนูคงไหม)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	☒ เห็นชอบ.....
.....	☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ..... 	ลงชื่อ..... 
(นายวิทยา ศรีทิพย์ราษฎร์)	(นางวาริ หนูแก้วดีดัด)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 20 โครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix It Center

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายวิสา หนูคงไหม หัวหน้างานโครงการพิเศษฯ

- 2 ลักษณะโครงการ
- ☒ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1,2,3
ยุทธศาสตร์ที่ 3 กลยุทธ์ที่ 1
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 3 ด้านที่ 3.1 ข้อที่ 3.1.1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของรัฐบาลในการขยายบทบาทศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center) เพื่อให้คำแนะนำถ่ายทอดความรู้แก่ประชาชนให้รู้วิธีการใช้ การดูแลรักษา และพัฒนาทักษะช่างชุมชน ให้สามารถซ่อมบำรุงเครื่องมือ อุปกรณ์การประกอบอาชีพและเครื่องใช้ไฟฟ้าในครัวเรือน ตลอดจนสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างชุมชนและสถานศึกษา เพื่อถ่ายทอดความรู้และพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน เพื่อสร้างมูลค่าและผลิตภัณฑ์ชุมชน พัฒนาสุขภาพอนามัยพื้นฐานและพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มและสร้างมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อบริการซ่อมบำรุงเครื่องมือการเกษตร ยานพาหนะ อุปกรณ์การประกอบอาชีพ เครื่องใช้ในครัวเรือน ระบบไฟฟ้าและสาธารณูปโภค
- 5.2 เพื่อฝึกให้นักเรียน นักศึกษามีจิตอาสา มีทักษะในอาชีพ
- 5.3 เพื่อเพิ่มประสบการณ์และความเชื่อมั่นให้กับนักเรียน นักศึกษาในการออกปฏิบัติงานในชุมชน

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 จัดตั้งศูนย์ จำนวน 1 ศูนย์
- 6.1.2 ผู้เข้ารับบริการซ่อม/สร้างอาชีพ/พัฒนานวัตกรรม จำนวน 150 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 ประชาชนมีความรู้ในการใช้ การดูแลรักษาเครื่องมือ เครื่องจักรที่ใช้ในการประกอบอาชีพ
- 6.2.2 ช่างชุมชนที่ได้รับการยกระดับมีทักษะในการประกอบอาชีพ
- 6.2.3 ประชาชนในพื้นที่มีอาชีพเสริมมากขึ้น
- 6.2.4 นักเรียน นักศึกษาสามารถพัฒนานวัตกรรมให้แก่ชุมชนเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม
- 6.2.5 นักเรียน นักศึกษาได้เรียนรู้การทำงานจริง และมีจิตอาสาในการบริการด้านวิชาการ วิชาชีพ เพื่อชุมชน
- 6.2.6 ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ประชุมวางแผน	↔											
2. เสนอ/ขออนุมัติโครงการ	↔											
3. ดำเนินการโครงการที่ได้รับอนุมัติ	←											→
4. สรุปผลโครงการ												↔
5. รายงานผลโครงการ												↔

สถานที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบล/เทศบาล

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ เฉพาะโครงการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น

บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน

-

8.2 ค่าใช้สอย

-

8.3 ค่าวัสดุ

-

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ประชาชนมีความรู้ในการใช้ การดูแลรักษาเครื่องมือ เครื่องจักรที่ใช้ในการประกอบอาชีพ ในการดำรงชีวิตประจำวัน
- 9.2 ช่างชุมชนได้รับการยกระดับ มีทักษะในการประกอบอาชีพ
- 9.3 ประชาชนมีอาชีพเสริมเพื่อเพิ่มรายได้ให้แก่ครอบครัว
- 9.4 พัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน สร้างมูลค่าเพิ่ม เสริมสร้างมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน
- 9.5 นักเรียน นักศึกษามีจิตอาสาในการบริการ และได้ฝึกประสบการณ์ในการปฏิบัติงานจริง
- 9.6 การต่อยอดความรู้จากการบริการของนักเรียน นักศึกษาเกิดทักษะใช้ความรู้ในการ พัฒนาตนเอง

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายวิสา หนูคงไหม)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	☒ เห็นชอบ.....
.....	☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ..... 	ลงชื่อ..... 
(นายวิทยา ศรีพิยราชฎ์)	(นางวาริ หนูแก้วดีดัด)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 21 โครงการพัฒนาวิชาชีพในโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายวิสา หनुคงไหม หัวหน้างานโครงการพิเศษฯ

- 2 ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1,2,3
กลยุทธ์ที่ 2 ยุทธศาสตร์ที่ 3 กลยุทธ์ที่ 1
- สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 3 ด้านที่ 3.1 ข้อที่ 3.1.1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วย สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ได้พระราชทานโครงการตามพระราชดำริให้กับโรงเรียน ตชด. เพื่อดำเนินการพัฒนาให้เด็กและชุมชนมีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น การดำเนินงานโครงการตามพระราชดำริ จะมีครู ตชด. เป็นแกนนำในการถ่ายทอดความรู้ โดยให้ศิษย์เก่า ประชาชนในชุมชนมาร่วมในทุก ๆ กิจกรรมของโรงเรียน ตชด. ทำให้เด็กนักเรียนได้รับการพัฒนาไปพร้อม ๆ กับการถ่ายทอดความรู้สู่ชุมชน เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืนต่อไป ส่งผลให้เด็กและเยาวชนในท้องถิ่นทุรกันดาร ได้รับการศึกษา หลายคนได้เรียนต่อจนจบมหาวิทยาลัย และอีกหลายคนมีอาชีพ สามารถหารายได้เลี้ยงดูตนเองและครอบครัว ชุมชนที่อยู่ในเขตบริการการศึกษาของโรงเรียน ตชด. ก็ได้รับการพัฒนาไปพร้อมกัน ทำให้ประชาชนมีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นแม้ว่าเด็กและชุมชนในถิ่นทุรกันดารส่วนใหญ่จะได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องจนก้าวหน้าไปมากแต่ยังมีพื้นที่ชายแดนห่างไกลการคมนาคมที่มีประชาชนกลุ่มเล็ก กลุ่มน้อยยังรอโอกาสที่จะได้รับความเสมอภาคทางการศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน จึงได้จัดโครงการพัฒนาอาชีพในโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนเพื่อให้เยาวชนได้รับความเสมอภาคทางการศึกษา พัฒนาคุณภาพชีวิต ส่งเสริมอาชีพและการมีงานทำของนักเรียนโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนที่จะจบการศึกษา ส่งผลให้สังคมและประเทศชาติมีแต่คนดี อยู่ร่วมกันได้อย่างมีความสุข

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อพัฒนาการศึกษาวิชาชีพในโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน
- 5.2 เพื่อให้ผู้เรียนคิดเป็น ทำเป็น สามารถไปประยุกต์ใช้ได้จริง
- 5.3 เพื่อส่งเสริมอาชีพ การมีงานทำของนักเรียนในโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน จำนวน 1 ศูนย์
- 6.1.2 ผู้เรียนและศิษย์เก่าโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนเข้าร่วมการฝึกอบรม
จำนวน 60 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 ผู้เรียนคิดเป็น ทำเป็น สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้จริง
- 6.2.2 ช่างชุมชนที่ได้รับการยกระดับมีทักษะในการประกอบอาชีพ
- 6.2.3 ส่งเสริมอาชีพการมีงานทำของนักเรียนและศิษย์เก่าโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน
- 6.2.4 นักเรียน นักศึกษาสามารถพัฒนานวัตกรรมให้แก่ชุมชนเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม
- 6.2.5 นักเรียน นักศึกษาได้เรียนรู้การทำงานจริง และมีจิตอาสาในการบริการด้าน
วิชาการวิชาชีพ เพื่อชุมชน
- 6.2.6 ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ประชุมวางแผน	↔											
2. เสนอ/ขออนุมัติโครงการ	↔											
3. ดำเนินการโครงการที่ได้รับอนุมัติ	←											→
4. สรุปผลโครงการ												↔
5. รายงานผลโครงการ												↔

สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน/วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ เฉพาะโครงการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น - บาท ได้แก่

- | | |
|---------------|---|
| 8.1 ค่าตอบแทน | - |
| 8.2 ค่าใช้สอย | - |
| 8.3 ค่าวัสดุ | - |

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ประชาชนมีความรู้ในการใช้ การดูแลรักษาเครื่องมือ เครื่องจักรที่ใช้ในการประกอบอาชีพในการดำรงชีวิตประจำวัน
- 9.2 ช่างชุมชนได้รับการยกระดับ มีทักษะในการประกอบอาชีพ
- 9.3 ประชาชนมีอาชีพเสริมเพื่อเพิ่มรายได้ให้แก่ครอบครัว
- 9.4 พัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน สร้างมูลค่าเพิ่ม เสริมสร้างมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน
- 9.5 นักเรียน นักศึกษามีจิตอาสาในการบริการ และได้ฝึกประสบการณ์ในการปฏิบัติงานจริง
- 9.6 การต่อยอดความรู้จากการบริการของนักเรียน นักศึกษาเกิดทักษะในการใช้ความรู้

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายวิสา หนูคงไหม)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ.....  (นายวิทยา ศรีทิพย์ราษฎร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ.....  (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
--	---

โครงการที่ 22 โครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายประการ สังเมียน หัวหน้างานโครงการชีววิถีฯ

- 2 ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 4 กลยุทธ์ที่ 1
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 3 ประเด็นการประเมินที่ 3.1 ข้อที่ 3.1.1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

โครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน คือ โครงการที่นำแนวทางพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 9 และพระเสาวนีย์ของพระราชินี ในรัชกาลที่ 9 เรื่อง เศรษฐกิจพอเพียงมาดำเนินการเป็นรูปธรรมเพื่อให้เกษตรกรและประชาชนดำเนินชีวิตด้วยธรรมชาติไม่ใช้สารเคมี และสามารถพึ่งพาตนเองได้ การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ตลอดจนอนุรักษ์และฟื้นฟูธรรมชาติให้อยู่กับลูกหลานสืบไป โครงการนี้ได้มาจากการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทยขยายผลมาสู่วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน วิทยาลัยได้นำมาขยายผลต่อนักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา และประชาชน โดยส่งเสริมแนวทางการดำเนินชีวิตด้านการเกษตรแบบธรรมชาติและเศรษฐกิจพอเพียง มาปฏิบัติให้เป็นรูปธรรม ดำเนินกิจกรรม 4 กิจกรรมการเพาะปลูก การประมง การเลี้ยงสัตว์ และสิ่งแวดล้อม โดยใช้จุลินทรีย์ที่มีประสิทธิภาพมาดำเนินการทุกกิจกรรมปลอดจากสารเคมี พออยู่พอกิน และสามารถพึ่งพาตนเองได้

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อสนองแนวพระราชดำริเรื่องเศรษฐกิจพอเพียง
- 5.2 เพื่อส่งเสริมให้เกิดการอนุรักษ์และฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม
- 5.3 เพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตของนักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา และประชาชน
- 5.4 เพื่อให้นักศึกษารู้จักการใช้ชีวภาพในการเพาะปลูก เลี้ยงสัตว์ ประมง และสิ่งแวดล้อม แทนสารเคมี
- 5.5 เพื่อส่งเสริมการสนับสนุนให้ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินชีวิตแบบพอเพียง และพัฒนาอย่างยั่งยืน

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ส่งเสริมประชาชน นักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา

ให้เรียนรู้ด้านการเพาะปลูก การเลี้ยงสัตว์น้ำ ปศุสัตว์ การใช้ชีวภาพ
และการรักษาสิ่งแวดล้อม

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ประชาชน นักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากร ที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้

ด้านเศรษฐกิจพอเพียง สามารถพึ่งพาตนเองได้โดยไม่ใช้สารเคมี

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568				พ.ศ. 2569							
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. จัดทำโครงการเสนอวิทยาลัยฯ	←→											
2. แต่งตั้งคำสั่ง	←→											
3. ประชุม	←→											
4. ดำเนินกิจกรรม ทั้ง 4 กิจกรรม	←→											
และขยายผลสู่ นักเรียน นักศึกษา												
ครู บุคลากรทางการศึกษา และประชาชน												
5. บำรุงรักษาและดูแลการเจริญเติบโต		←→										
ของแต่ละประเภท												
6. จำหน่ายผลผลิตและดำเนินการ		←→										→
อย่างต่อเนื่อง												
7. สรุปผลการดำเนินงาน		←→										→

สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน โครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน
ตำบลชะมวง อำเภอควนขนุน จังหวัดพัทลุง

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ จาก การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (กฟผ.)

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น - บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย -

8.3 ค่าวัสดุ -

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 สอนพระราชดำริ เรื่องเศรษฐกิจพอเพียง

9.2 ดำเนินการโครงการชีววิถีในพื้นที่วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

9.3 ขยายผลสู่ นักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา

9.4 ขยายผลสู่ ราษฎร ชุมชน

9.5 นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา และราษฎร ชุมชน ดำเนินการ
ในกิจกรรมการเพาะปลูก ประมง เลี้ยงสัตว์ และสิ่งแวดล้อม โดยใช้จุลินทรีย์ที่มี
ประสิทธิภาพ

9.6 ส่งเสริมการสนับสนุนให้ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินชีวิตแบบพอเพียง
และพัฒนาอย่างยั่งยืน พออยู่พอกิน พึ่งพาตนเองได้

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ติดตามผลจากการดำเนินโครงการ/แบบสรุปโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายประการ สังเมียน)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ..... (นายวิทยา ศรีทิพย์ราษฎร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ..... (นางวาริ หนูแก้วดีดัล) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
--	---

โครงการที่ 23 โครงการออกบริการซ่อมและฝึกอาชีพเคลื่อนที่สู่ชุมชน

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายวิสา หนูคงไหม หัวหน้างานโครงการพิเศษฯ

2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1,2,3
 กลยุทธ์ที่ 2 ยุทธศาสตร์ที่ 3 กลยุทธ์ที่ 1
- สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 3 ด้านที่ 3.1 ข้อที่ 3.1.1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

จากสถานการณ์ปัจจุบันพบว่าประชาชนในหลายพื้นที่ โดยเฉพาะในชนบทหรือชุมชนห่างไกล ขาดแคลนโอกาสในการเข้าถึงบริการซ่อมแซมเครื่องใช้ไฟฟ้าอุปกรณ์ประกอบอาชีพ รวมถึงโอกาสในการเรียนรู้และพัฒนาทักษะด้านอาชีพต่างๆ ซึ่งเป็นทักษะสำคัญในการดำรงชีวิตและสร้างรายได้

5 วัตถุประสงค์

- เพื่อให้บริการซ่อมแซมเครื่องใช้ไฟฟ้า อุปกรณ์ประกอบอาชีพ เครื่องมือในชีวิตประจำวัน และรถจักรยานยนต์
- เพื่อให้ความรู้และฝึกทักษะอาชีพระยะสั้นแก่เยาวชนและประชาชน
- เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประกอบอาชีพและสร้างรายได้

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- ผู้เข้ารับบริการซ่อม/ฝึกอาชีพ จำนวน 50 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบำรุงรักษาและซ่อมแซมเครื่องใช้ไฟฟ้าเบื้องต้น
- ประชาชนเข้ารับการฝึกอบรมมีทักษะอาชีพระยะสั้น สามารถนำไปต่อยอดอาชีพเสริม หรือประกอบอาชีพได้จริง
- นักเรียน นักศึกษาสามารถพัฒนานวัตกรรมให้แก่ชุมชนเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม
- นักเรียน นักศึกษาได้เรียนรู้การทำงานจริง และมีจิตอาสาในการบริการด้านวิชาการ วิชาชีพ เพื่อชุมชน
- ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ประชุมวางแผน	↔											
2. เสนอ/ขออนุมัติโครงการ	↔											
3. ดำเนินการโครงการที่ได้รับอนุมัติ	←											→
4. สรุปผลโครงการ												↔
5. รายงานผลโครงการ												↔

สถานที่ดำเนินการ นอกสถานศึกษา/หน่วยงานต่างๆ

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น	-	บาท ได้แก่
8.1 ค่าตอบแทน	-	
8.2 ค่าใช้สอย	-	
8.3 ค่าวัสดุ	-	

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ให้บริการซ่อมแซมเครื่องใช้ไฟฟ้า อุปกรณ์ประกอบอาชีพ เครื่องมือในชีวิตประจำวัน และรถจักรยานยนต์
- 9.2 ให้ความรู้และฝึกทักษะอาชีพระยะสั้นแก่เยาวชนและประชาชน
- 9.3 ส่งเสริมให้ประชาชนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประกอบอาชีพและสร้างรายได้
- 9.4 พัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน สร้างมูลค่าเพิ่ม เสริมสร้างมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน
- 9.5 นักเรียน นักศึกษามีจิตอาสาในการบริการ และได้ฝึกประสบการณ์ในการปฏิบัติงานจริง
- 9.6 การต่อยอดความรู้จากการบริการของนักเรียน นักศึกษาเกิดทักษะใช้ความรู้ในการพัฒนาตนเอง

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....อ.ค......ผู้เสนอโครงการ

(นายวิสา หนูคงไหม)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.....<u>วค</u>..... (นายวิทยา ศรีพิทยราษฎร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ	ลงชื่อ.....<u>ว</u>..... (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

ฝ่ายวิชาการ

โครงการที่ 1 โครงการส่งเสริมทักษะภาษาต่างประเทศ

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวจุฑามาศ พูลนวน แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

- 2 ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานการศึกษา ที่ 1 ประเด็นที่ 1. ข้อที่ 1.1.1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนในยุคปัจจุบันไม่จำเป็นต้องมีห้องเรียน และเน้นที่การเรียนรู้เฉพาะในห้องเรียนเท่านั้น สถานที่ทุกที่ที่ต้องเป็นแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญ รวมทั้งครูผู้ถ่ายทอดความรู้และสรรหาประสบการณ์มาพัฒนาผู้เรียนได้ทุกรูปแบบ โดยเป็นการเรียนรู้จากประสบการณ์จริงและการลงมือปฏิบัติในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียนในแต่ละระดับการศึกษา อีกทั้งยังส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษามีการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ สามารถนำไปประยุกต์ในชีวิตประจำวัน

แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ จึงเล็งเห็นความสำคัญของภาษาต่างประเทศ จึงได้จัดโครงการส่งเสริมทักษะภาษาต่างประเทศขึ้นให้กับนักเรียน นักศึกษา

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาเกิดทักษะภาษาต่างประเทศในการสื่อสารมากขึ้น
- 5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษานำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน
- 5.3 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียน นักศึกษาต่อยอดความรู้ทางด้านภาษาอังกฤษในระดับที่สูงขึ้น

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมโครงการ ร้อยละ 90

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 นักเรียน นักศึกษาเกิดทักษะภาษาต่างประเทศในการสื่อสารมากขึ้น
- 6.2.2 นักเรียน นักศึกษานำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน
- 6.2.3 นักเรียน นักศึกษาสามารถต่อยอดความรู้ทางด้านภาษาอังกฤษในระดับที่สูงขึ้น
- 6.2.4 นักเรียน นักศึกษาตระหนักถึงความสำคัญของภาษาต่างประเทศ

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่
วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เขียนโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคำสั่ง	↔											
3. กำหนดแผนปฏิบัติงาน	↔											
4. มอบหมายภารกิจสำหรับคณะทำงาน		←										→
5. ดำเนินการตามแผนที่กำหนด		←										→
6. ประเมินผล/สรุปผล												↔

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ
จากเงิน งบประมาณ ปวส.

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น	1,000	บาท ได้แก่
8.1 ค่าตอบแทน	-	
8.2 ค่าใช้สอย	-	
8.3 ค่าวัสดุ	1,000	

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

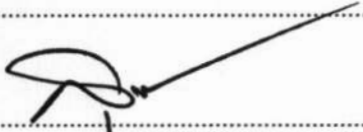
- 9.1 นักเรียน นักศึกษาได้ร่วมกิจกรรมการส่งเสริมการเรียนรู้ความหมายของคำศัพท์ในประโยคภาษาอังกฤษ
- 9.2 นักเรียน นักศึกษา มีทักษะในการสื่อสารและเข้าใจการใช้ภาษาอังกฤษ
- 9.3 นักเรียน นักศึกษาสามารถพัฒนาต่อยอดการเรียนรู้ทางภาษาอังกฤษได้

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- 10.1 สรุป/รายงานผล
- 10.2 แบบสอบถาม

ลงชื่อ.....จุฑามาศ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวจุฑามาศ พูลนวน)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ.....
ลงชื่อ.......... (นายสุชาติ กลั่นเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ลงชื่อ.......... (นางวาริ หนูแก้วดีด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 2 โครงการยกระดับและพัฒนาขีดความสามารถด้านภาษาและทักษะดิจิทัล เพื่อพัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะสูง สอดรับกับมาตรฐานสากล

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวจุฑามาศ พูลนวน แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

- 2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานการศึกษา ที่ 1 ประเด็นที่ 1.1 ข้อที่ 1.1.3

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ปัจจุบัน ระบบการศึกษาไทยมีแนวคิดที่จะนำ “กรอบมาตรฐานการประเมินความสามารถทางภาษาจากประเทศในกลุ่มสหภาพยุโรป” หรือ CEFR (Common European Framework of Reference for Languages) มาใช้เป็นกรอบการประเมินความสามารถการใช้ภาษาอังกฤษ โดยกำหนดเป้าหมายระดับความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษ ใช้วัดระดับความสามารถทางภาษาอังกฤษทั้ง 4 ทักษะ ฟัง พูด อ่าน เขียน โดยแบ่งเป็น 3 กลุ่ม 6 ระดับ ตั้งแต่พื้นฐานไปถึงสูงสุด คือ A1, A2, B1, B2, C1, C2 เพื่อให้ผู้เรียนสามารถใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและใช้เป็นเครื่องมือในการแสวงหาองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาตน อันจะนำไปสู่การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันในตลาดแรงงาน จึงได้จัดโครงการดังกล่าวขึ้น

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อพัฒนาความสามารถด้านภาษาอังกฤษของนักศึกษาให้มีทักษะสอดคล้องกับมาตรฐาน CEFR(Common European Framework of Reference for Languages) ซึ่งเป็นมาตรฐานสากลที่ใช้วัดความสามารถทางภาษาต่างประเทศ
- 5.2 เพื่อให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานการประกันคุณภาพหลักสูตรอาชีวศึกษา พัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้มีคุณภาพมาตรฐานสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน
- 5.3 เพื่อให้ นักศึกษามีผลการทดสอบความสามารถทางภาษาอังกฤษตามมาตรฐาน CEFR ที่สามารถนำไปใช้ในการศึกษาต่อหรือสมัครงานได้ในระดับสากล สร้างโอกาสที่ดียิ่งขึ้น

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน ระดับชั้น ปวช.3 จำนวน 12 คน และนักศึกษา ระดับชั้น ปวส.2 จำนวน 21 คนได้รับการทดสอบความสามารถทางภาษาอังกฤษตามมาตรฐาน CEFR

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษามีความพร้อมทางด้านภาษาอังกฤษในการประกอบอาชีพในอนาคต

6.2.2. นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ ความสามารถ ผ่านการทดสอบวัดระดับความสามารถทางภาษาอังกฤษตามมาตรฐาน CEFR

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เขียนโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคำสั่ง	↔											
3. กำหนดแผนปฏิบัติงาน	↔											
4. มอบหมายภารกิจสำหรับคณะทำงาน		←										→
5. ดำเนินการตามแผนที่กำหนด		←										→
6. ประเมินผล/สรุปผล												↔

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ปวส.

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 2,000 บาท ได้แก่

- | | |
|---------------|-------|
| 8.1 ค่าตอบแทน | - |
| 8.2 ค่าใช้สอย | 2,000 |
| 8.3 ค่าวัสดุ | - |

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจและมีทักษะพื้นฐานในการใช้ภาษาต่างประเทศ สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้จริง

9.2 นักศึกษามีผลการทดสอบความสามารถทางภาษาอังกฤษตามมาตรฐาน CEFR ที่สามารถนำไปใช้ในการศึกษาต่อหรือสมัครงานได้ในอนาคต

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....ผู้ทบทวน.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวจุฑามาศ พูลนวน)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ..... (นายสุชาติ กลิ่นเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ..... (นางวาริ หนูแก้วดี) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
---	--

โครงการที่ 3 โครงการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ ระดับสถานศึกษา

ระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับประเทศ

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางอัมไพวรรณ คงศักดิ์/งานพัฒนาหลักสูตรฯ

- 2 ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 2
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 ประเด็นการประเมินที่ 1.2 ข้อที่ 1.2.2

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การผลิตนักเรียน นักศึกษาในปัจจุบันมุ่งเน้นให้นักเรียน นักศึกษามีความคิดสร้างสรรค์ ทำงานอย่างเป็นระบบแบบแผน สามารถเผยแพร่ผลงานต่อสาธารณชนได้ ซึ่งสอดคล้องกับการจัดการเรียน การสอนในรายวิชา โครงงานตามกระบวนการ PDCA ทั้งระดับ ปวช. และ ปวส. อีกทั้งนำผลงานที่ ชนะการประกวดเข้าร่วมโครงงานวิทยาศาสตร์ ระดับภาค และระดับชาติ ต่อไป

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
- 5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีความรับผิดชอบและนำผลงานส่งเข้าประกวดระดับสูงได้
- 5.3 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาสามารถนำโครงงาน ไปใช้ในชีวิตประจำวันและสร้างรายได้ให้กับตนเอง

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษาในสังกัดอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง เข้าร่วมจำนวน 7 สถานศึกษา

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษาสามารถนำความรู้ ความสามารถ ทักษะไปใช้ในการประดิษฐ์ โครงงานวิทยาศาสตร์เพื่อใช้ในการประกวดแข่งขัน

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่
วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. วางแผนจัดทำโครงการประกวด	↔											
โครงการวิทยาศาสตร์		↔										
2. เขียนโครงการ												
3. ดำเนินการตามโครงการ												
- จัดทำคำสั่งผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย			↔									
- ประชุมผู้เกี่ยวข้องตามคำสั่ง			↔									
- ประชาสัมพันธ์			↔									
- จัดประกวด					↔							
- คณะกรรมการตัดสินการประเมิน					↔							
/รวบรวมผล												
- ประกาศผลการแข่งขันผู้ชนะ					↔							
การแข่งขัน												
- มอบของรางวัลและเกียรติบัตร					↔							
4. รวบรวมข้อมูลการจัดกิจกรรม						↔						
5. สรุปผล/รายงานผลการจัดกิจกรรม							↔					

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ
จากเงิน งบประมาณ ปวช.

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น	12,000	บาท ได้แก่
8.1 ค่าตอบแทน	-	
8.2 ค่าใช้สอย	12,000	
8.3 ค่าวัสดุ	-	

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 มีโครงการวิทยาสตรระดับ อศจ.พัทลุง เข้าร่วมการประกวดในระดับภาคต่อไป

9.2 นักเรียน นักศึกษาได้ฝึกทักษะการทำโครงการวิทยาศาสตร์จริง

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบสอบถาม

10.2 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางอัมไพวรรณ คงศักดิ์)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ..... (นายสุชาติ กลิ่นเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ..... (นางวาริ หนูแก้วดีดัล) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
--	---

โครงการที่ 4 โครงการทวิศึกษา

1 ผู้ประสานงาน นางสาวตัทธญา ปลั่งไหม หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการจัดการเรียนการสอน

- 2 ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1-2
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 ประเด็นการประเมินที่ 2.3 ข้อที่ 2.3.1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากกระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายในการผลิตผู้เรียนด้านอาชีวศึกษาให้มากขึ้น เพื่อรองรับการจ้างงาน ทั้งภาครัฐกิจบริการ ภาคอุตสาหกรรม และภาคการเกษตรโดยเฉพาะอย่างยิ่ง กลุ่มอาชีพที่เป็นความต้องการของตลาดแรงงานที่กำลังขยายตัวในทุกภาคส่วน กระทรวงศึกษาธิการซึ่งเป็นหน่วยงานที่ผลิตกำลังคนจำเป็นอย่างยิ่งต้องเร่งประชาสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจให้นักเรียนได้หันมาสนใจเรียนทางด้านอาชีพซึ่งมีตลาดรองรับอย่างแน่นหนาให้มากขึ้น แต่เนื่องจากสภาพปัจจุบันค่านิยมของผู้ปกครองและการเรียนสายสามัญเพื่อเข้าสู่ระดับอุดมศึกษา ส่งผลให้ขาดกำลังคนในภาคแรงงานเป็นอย่างมาก รัฐบาลจึงมีนโยบายที่จะให้มีการจัดการศึกษาหลักสูตรเรียนร่วมอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลายควบคู่กันไปเพื่อให้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายมีความรู้พื้นฐานด้านอาชีพและสามารถเข้าสู่ตลาดแรงงานได้ทันที

5 วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อเพิ่มโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาแก่ประชาชนวัยเรียนและวัยทำงานตามความถนัดและความสนใจ
- 3.2 เพื่อขยายกลุ่มเป้าหมายไปสู่ นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลายในการเข้าสู่หลักสูตรอาชีวศึกษา
- 3.3 เพื่อเป็นทางเลือกสำหรับผู้เรียนในระดับมัธยมศึกษาตอนปลายที่มีความประสงค์จะเรียนควบคู่ไปกับหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน 40 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียนได้สำรวจความถนัดของตนเองว่าสนใจสาขาวิชาชีพใด เพื่อเป็นแนวทางเลือกสำหรับอนาคต และนักเรียนมีความตื่นตัวในการเรียนระบบทวิศึกษา

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1 ขออนุมัติโครงการ	↔											
2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
3 ดำเนินโครงการ												↔
4 สรุปและรายงานผล												↔

สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ เฉพาะโครงการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น

- บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน

-

8.2 ค่าใช้สอย

-

8.3 ค่าวัสดุ

-

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนที่สำเร็จการศึกษาแล้วสามารถทำงานได้ทันที

9.2 นักเรียนได้จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายควบคู่กับสายอาชีวศึกษา

9.3 นักเรียนที่จบการศึกษาสามารถเป็นเครือข่ายความร่วมมือทางการศึกษาได้

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....กัมพู.....ผู้เสนอโครงการ

นางสาวตัทธญา ปลั่งไหม

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.....<u>(นายสุชาติ กลิ่นเขียว)</u>..... (นายสุชาติ กลิ่นเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ลงชื่อ.....<u>(นางวาริ หนูแก้วดีด)</u>..... (นางวาริ หนูแก้วดีด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 5 โครงการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น

และแกนมัธยม

1 ผู้ประสานงาน นางสาวตัทธญา ปล้อง หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการจัดการเรียนการสอน

- 2 ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 - ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
 - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 1.ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 3
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 ประเด็นการประเมินที่ 2.3 ข้อที่ 2.3.1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาระดับอาชีวศึกษาไม่ว่าจะเป็นระดับ ปวช. ปวส. แกนมัธยมระยะสั้น 108 อาชีพ ทั้งประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม พาณิชยกรรม คหกรรม และบริหารธุรกิจต่างมุ่งเน้นในการฝึกทักษะเพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำไปประกอบอาชีพ ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

การพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาจัดทำขึ้นเพื่อให้การศึกษาเป็นกระบวนการพัฒนานคนให้มีขีดความสามารถตามศักยภาพ มีคุณภาพชีวิตที่ดีและเป็นแรงผลักดันที่สำคัญต่อการพัฒนาประเทศให้เจริญรุ่งเรืองสามารถกระทำได้หลายทาง อีกแนวทางหนึ่งที่สถานศึกษาสามารถปฏิบัติได้ตามภารกิจ คือ การจัดอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น แกนมัธยม เป็นการสอนอาชีพให้กับนักเรียน นักศึกษา ประชาชนในชุมชน คนพิการ มีอาชีพเสริมเพิ่มรายได้แก่ประชาชนให้กับชุมชนที่สร้างความมั่นใจ ฟังพอใจประทับใจต่อชุมชน เป็นที่ยอมรับของชุมชนเพื่อส่งบุตรหลานเข้าศึกษาต่อในสถานศึกษาต่อไป ซึ่งเป็นไปตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และนักเรียน นักศึกษามีรายได้ระหว่างเรียน

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อสอนอาชีพ สร้างรายได้ให้กับนักเรียน นักศึกษา และประชาชนในชุมชน

อำเภอควนขนุน จังหวัดพัทลุง และบริเวณใกล้เคียง แก้ไขปัญหาผู้มีรายได้น้อย

5.2 สอนแกนมัธยม ระยะสั้น ในโรงเรียนขยายโอกาส และสถานศึกษาในพื้นที่บริการ

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษา หลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น จำนวน 1,000 คน

6.1.2 นักเรียน นักศึกษา หลักสูตรแกนมัธยม จำนวน 3,400 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรงตามวิชาชีพที่เรียน มีอาชีพเสริมสร้างรายได้

6.2.1 วิทยาลัยได้รับจัดสรรงบประมาณเพิ่มขึ้น

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	เสนอโครงการ	↔							↔				
2	สำรวจรายวิชาที่จะสอน	↔							↔				
3	รวบรวมแบบตอบรับ	↔							↔				
4	จัดครูตามตารางสอน	↔							↔				
5	ทำบันทึกขออนุญาตสอน	↔							↔				
6	ดำเนินการตามโครงการ	←	→						←	→			
7	สรุปและรายงานผล						↔						↔

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น - บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย -

8.3 ค่าวัสดุ -

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรงตามวิชาชีพที่เรียน มีอาชีพเสริมสร้างรายได้
 9.2 วิทยาลัยได้รับจัดสรรงบประมาณเพิ่มขึ้น

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....ทักษิณ.....ผู้เสนอโครงการ

นางสาวตัทธญา ปลั่งไหม

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ..... (นายสุชาติ กลิ่นเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ..... (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
--	---

โครงการที่ 6 โครงการศึกษาดูงานนักเรียน นักศึกษาใหม่

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวตัทธญา ปลั่งไหม หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรฯ
/หัวหน้าแผนกวิชา

- 2 ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1,3
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานการศึกษา ที่ 1 ประเด็นที่ 1.3 ข้อที่ 1.3.1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การศึกษาต่อด้านวิชาชีพจำเป็นต้องอย่างยิ่งที่ผู้เข้ารับการศึกษาคือต้องเลือกให้ตรงกับความถนัดและความสนใจของตนเองให้มากที่สุด และทุกปีที่มีการรับสมัครเข้าศึกษาต่อ กลุ่มนักศึกษาบางส่วนที่เลือกสาขาวิชาที่ตนเองไม่ชอบหรือไม่ถนัด เนื่องจากเลือกเรียนตามความต้องการ ตามเพื่อนชักชวน และเมื่อศึกษาต่อได้ระยะหนึ่งจะเกิดความเบื่อหน่ายและไม่อยากเรียน จนเป็นเหตุให้เกิดปัญหาการขาดเรียนและการออกกลางคันตามมา

ด้วยเหตุนี้ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงจัดโครงการทัศนศึกษาเพื่ออาชีพขึ้น เพื่อให้เป็นกิจกรรมชี้แนวทางในการประกอบอาชีพทางด้านธุรกิจหรืออุตสาหกรรมต่าง ๆ ให้นักศึกษาได้เห็นตัวอย่างอาชีพและการปฏิบัติงานในสาขาอาชีพนั้น และนำมาประกอบการตัดสินใจเลือกอาชีพต่อไป

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาเกิดทักษะภาษาต่างประเทศในการสื่อสารมากขึ้น
- 5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษานำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน
- 5.3 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียน นักศึกษาต่อยอดความรู้ทางด้านภาษาอังกฤษในระดับที่สูงขึ้น

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมโครงการ ร้อยละ 90

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 นักเรียน นักศึกษาเกิดทักษะภาษาต่างประเทศในการสื่อสารมากขึ้น
 6.2.2 นักเรียน นักศึกษานำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน
 6.2.3 นักเรียน นักศึกษาสามารถต่อยอดความรู้ทางด้านภาษาอังกฤษในระดับที่สูงขึ้น
 6.2.4 นักเรียน นักศึกษาตระหนักถึงความสำคัญของภาษาต่างประเทศ

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เขียนโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคำสั่ง	↔											
3. กำหนดแผนปฏิบัติงาน	↔											
4. มอบหมายภารกิจสำหรับคณะทำงาน		←										→
5. ดำเนินการตามแผนที่กำหนด		←										→
6. ประเมินผล/สรุปผล												↔

สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ อุดหนุน ค่ากิจกรรม

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 5,000 บาท ได้แก่

- 8.1 ค่าตอบแทน -
 8.2 ค่าใช้สอย 5,000
 8.3 ค่าวัสดุ -

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียน นักศึกษาได้ร่วมกิจกรรมการส่งเสริมการเรียนรู้ความหมายของคำศัพท์ในประโยคภาษาอังกฤษ
 9.2 นักเรียน นักศึกษา มีทักษะในการสื่อสารและเข้าใจการใช้ภาษาอังกฤษ
 9.3 นักเรียน นักศึกษาสามารถพัฒนาต่อยอดการเรียนรู้ทางภาษาอังกฤษได้

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- 10.1 สรุป/รายงานผล
 10.2 แบบสอบถาม

ลงชื่อ.....*อัทธ์*.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวตัทธญา ปลั่งไหม)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.....<i>[Signature]</i>..... (นายสุชาติ กลิ่นเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ลงชื่อ.....<i>[Signature]</i>..... (นางวาริ หนูแก้วดีด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 7 โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ และวิชาพื้นฐาน

ระดับสถานศึกษา ระดับอาชีวศึกษา ระดับภาค และระดับชาติ

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายชาญวิทย์ ทองคง หัวหน้างานวัดผลฯ
/หัวหน้างานกิจกรรม

2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1,3
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานการศึกษา ที่ 1 ประเด็นที่ 1.2 ข้อที่ 1.2.2

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน เป็นสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงได้จัดโครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ และวิชาพื้นฐาน ระดับสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568 เพื่อเตรียมความพร้อมให้นักเรียน นักศึกษาได้ทดสอบความรู้ความสามารถทางด้านทักษะวิชาชีพเพื่อนำผลการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพในการเรียนการสอนของสถานศึกษาและต่อยอดเป็นตัวแทนเข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาชีพ และวิชาพื้นฐาน ระดับอาชีวศึกษา ระดับภาค ระดับชาติต่อไป

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สามารถนำนโยบายของรัฐบาลและนโยบายของ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามาบูรณาการในการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 5.2 เพื่อพัฒนานักเรียน นักศึกษา อาชีวศึกษา ให้เป็นคนดี คนเก่ง มีความรู้ และความสามารถทางด้านวิชาการและทางด้านวิชาชีพ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข
- 5.3 เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ของอาชีวศึกษา ให้เป็นที่ยอมรับของสถานประกอบการ ชุมชน และสังคม
- 5.4 เพื่อคัดเลือกตัวแทนนักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพและวิชาพื้นฐาน ระดับอาชีวศึกษาระดับภาคและระดับชาติต่อไป

ค่าเบี้ยเลี้ยง

1) ครูผู้ควบคุม	(50 บาท x 1 คน)	50 บาท
2) นักเรียน นักศึกษา	(50 บาท x 3 คน)	150 บาท
รวมทั้งสิ้น		200 บาท

4) ครูผู้ควบคุมแข่งขันทักษะ/นักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ในงานบัญชี

ค่าเบี้ยเลี้ยง

1) ครูผู้ควบคุม	(50 บาท x 2 คน)	100 บาท
2) นักเรียน นักศึกษา	(50 บาท x 3 คน)	150 บาท
รวมทั้งสิ้น		200 บาท

5) ครูผู้ควบคุมแข่งขันทักษะ/นักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะการพัฒนาสื่อประชาสัมพันธ์โมชันกราฟฟิก

ค่าเบี้ยเลี้ยง

1) ครูผู้ควบคุม	(50 บาท x 1 คน)	50 บาท
2) นักเรียน นักศึกษา	(50 บาท x 3 คน)	150 บาท
รวมทั้งสิ้น		200 บาท

6) ครูผู้ควบคุมแข่งขันทักษะ/นักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะงานยานยนต์แก๊สโซลีน

ค่าเบี้ยเลี้ยง

1) ครูผู้ควบคุม	(50 บาท x 1 คน)	50 บาท
2) นักเรียน นักศึกษา	(50 บาท x 2 คน)	100 บาท
รวมทั้งสิ้น		150 บาท

7) ครูผู้ควบคุมแข่งขันทักษะ/นักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะงานยานยนต์ดีเซล

ค่าเบี้ยเลี้ยง

1) ครูผู้ควบคุม	(50 บาท x 1 คน)	50 บาท
2) นักเรียน นักศึกษา	(50 บาท x 2 คน)	100 บาท
รวมทั้งสิ้น		150 บาท

8) ครูผู้ควบคุมแข่งขันทักษะ/นักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะงานตรวจสอบ และทดสอบวัสดุงานเชื่อม

ค่าเบี้ยเลี้ยง

1) ครูผู้ควบคุม	(50 บาท x 1 คน)	50 บาท
2) นักเรียน นักศึกษา	(50 บาท x 3 คน)	150 บาท
รวมทั้งสิ้น		200 บาท

9) ครูผู้ควบคุมแข่งขันทักษะ/นักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะการเขียนแผนธุรกิจ

ค่าเบี้ยเลี้ยง

1) ครูผู้ควบคุม	(50 บาท x 1 คน)	50 บาท
2) นักเรียน นักศึกษา	(50 บาท x 3 คน)	150 บาท
รวมทั้งสิ้น		200 บาท

10) ครูผู้ควบคุมแข่งขันทักษะ/นักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะการเขียนแผนธุรกิจ

ค่าเบี้ยเลี้ยง

1) ครูผู้ควบคุม	(50 บาท x 1 คน)	50 บาท
2) นักเรียน นักศึกษา	(50 บาท x 3 คน)	150 บาท
รวมทั้งสิ้น		200 บาท

11) ครูผู้ควบคุมแข่งขันทักษะ/นักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการบัญชี

ค่าเบี้ยเลี้ยง

1) ครูผู้ควบคุม	(50 บาท x 1 คน)	50 บาท
2) นักเรียน นักศึกษา	(50 บาท x 3 คน)	150 บาท
รวมทั้งสิ้น		200 บาท

กิจกรรมที่ 1.2 การแข่งขันทักษะวิชาชีพพื้นฐาน ระดับจังหวัด

1) ครูผู้ควบคุมแข่งขันทักษะ/นักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาชีพพื้นฐาน การประกวดมารยาท

ค่าเบี้ยเลี้ยง

1) ครูผู้ควบคุม	(50 บาท x 1 คน)	50 บาท
2) นักเรียน นักศึกษา	(50 บาท x 3 คน)	150 บาท
รวมทั้งสิ้น		200 บาท

2) ครูผู้ควบคุมแข่งขันทักษะ/นักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาพื้นฐาน การประกวด
รักการอ่านภาษาไทย

ค่าเบี้ยเลี้ยง

1) ครูผู้ควบคุม	(50 บาท x 1 คน)	50 บาท
2) นักเรียน นักศึกษา	(50 บาท x 1 คน)	50 บาท
รวมทั้งสิ้น		100 บาท

3) ครูผู้ควบคุมแข่งขันทักษะ/นักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาพื้นฐาน การประกวด
การพูดสาธิตเป็นภาษาอังกฤษ

ค่าเบี้ยเลี้ยง

1) ครูผู้ควบคุม	(50 บาท x 1 คน)	50 บาท
2) นักเรียน นักศึกษา	(50 บาท x 1 คน)	50 บาท
รวมทั้งสิ้น		100 บาท

รวมทั้งสิ้น 8,830 บาท

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ได้ตัวแทนนักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาชีพและวิชาพื้นฐาน

ระดับอาชีวศึกษา ระดับภาคและระดับชาติ

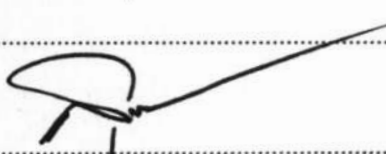
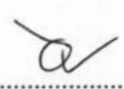
10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

10.2 แบบสอบถาม

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นายชาญวิทย์ ทองคง)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ.....  (นายสุชาติ พลีนเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ.....  (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
---	--

**โครงการที่ 8 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนการเรียนรู้บูรณาการ
กับสถานศึกษาพอเพียงตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและอนุรักษ์พันธุกรรมพืช**

- 1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวตัทธญา ปลั่งไหม หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรฯ
- 2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 4 กลยุทธ์ที่ 1
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานการศึกษา ที่ 2 ประเด็นที่ 2.1 ข้อที่ 2.1.1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาเน้นพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงที่มีคุณภาพมีการบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม มีรูปแบบการสอนที่หลากหลาย มีการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ เทคโนโลยีที่ทันสมัย อีกทั้งมีการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริงและหลากหลาย มีจุดมุ่งหมายเดียวกันคือการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพทางการศึกษา

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อพัฒนาแผนการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงที่มุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- 5.2 เพื่อส่งเสริมในการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเน้นผู้เรียนไปใช้ได้จริง

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 ครูผู้สอนมีแผนการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงที่มุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ร้อยละ 80

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 ได้แผนการจัดการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเน้นผู้เรียนไปใช้ได้จริง

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ		↔										
2	ประชุมคณะกรรมการ		↔										
3	ประสานผู้เชี่ยวชาญ/วิทยากร			↔									
4	ดำเนินการจัดประชุม					↔							
5	ประเมินผลและสรุปผล					↔							

สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ระยะสั้น

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 1,800.00 บาท ได้แก่

- 8.1 ค่าตอบแทน -
- 8.2 ค่าใช้สอย 1,800
- 8.3 ค่าวัสดุ -

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ครูผู้สอนมีแผนการจัดการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

9.2 ครูผู้สอนมีแผนการจัดการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงที่สามารถนำไป

ใช้งานได้จริง

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....*อัมพร*.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวตัทธญา ปลั่งไหม)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ..... (นายสุชาติ กลิ่นเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ..... (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
---	--

มาตรฐานที่ 2
ประเด็นที่ 2.2 ข้อที่
2.2.1/2.2.2/2.2.4/2.2.5

โครงการที่ 9 โครงการนิเทศการจัดการเรียนการสอน

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวตัทธญา ปลั่งไหม หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรฯ

2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 5 กลยุทธ์ที่ 1
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานการศึกษา ที่ 2 ประเด็นที่ 2.2 ข้อที่ 2.2.1/2.2.2/2.2.4/2.2.5

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การนิเทศการสอน หมายถึง การให้คำแนะนำช่วยเหลือเพื่อการพัฒนาให้งานด้านการสอน บรรลุตามวัตถุประสงค์หรือมาตรฐานที่กำหนด การนิเทศจึงเป็นกระบวนการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพทันต่อเหตุการณ์ นโยบาย การศึกษาหลักสูตรและองค์ประกอบต่าง ๆ ซึ่งมีความสำคัญ คือ

1. เพื่อพัฒนาทางด้านวิชาการ ความรู้ นวัตกรรมทางการศึกษาหลักสูตรและสังคม
2. เพื่อแก้ไขปัญหาในการจัดการศึกษา เพื่อป้องกันความผิดพลาดในการจัดการศึกษา
3. เพื่อยกระดับมาตรฐานการศึกษา

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้สอนให้ครูสอนได้พัฒนาปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอน
- 5.2 เพื่อให้ครูผู้สอนได้พัฒนาความรู้ความสามารถในด้านการสอน
- 5.3 เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเพิ่มประสิทธิภาพด้านวิชาการของสถานศึกษา
- 5.4 เพื่อปรับปรุงคุณภาพด้านการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 สามารถพัฒนาคุณภาพของครูและผู้เรียนทางด้านวิชาการภายในสถานศึกษาให้มีคุณภาพ

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 ส่งเสริมความเจริญงอกงาม เพื่อให้ครูมีความเข้าใจหลักวิธีการสอนใช้เทคนิคการสอนอย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ มีความเชื่อมั่นทัศนคติและอุดมการณ์ในการสอน

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	เสนอโครงการ/อนุมัติโครงการ		↔										
2	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ		↔										
3	ดำเนินการตามโครงการ		←										→
4	สรุป/รายงานผล												↔

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น - บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย -

8.3 ค่าวัสดุ -

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เพื่อช่วยพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของครู

9.2 เพื่อช่วยพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนของผู้เรียน

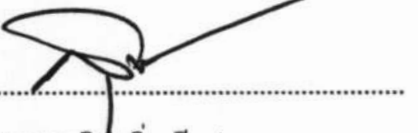
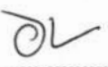
9.3 เพื่อช่วยพัฒนางานด้านวิชาการภายในสถานศึกษาให้มีคุณภาพ

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....อัมพร.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวตัทธญา ปลั่งไหม)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	☒ เห็นชอบ.....
.....	☒ อนุมัติ.....
.....	
ลงชื่อ..... 	ลงชื่อ..... 
(นายสุชาติ กลิ่นเขียว)	(นางวาริ หนูแก้วดีดัด)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

มาตรฐานที่ 2
ประเด็นที่ 2.2 ข้อที่
2.2.1/2.2.2/2.2.4/2.2.5

โครงการที่ 10 โครงการประเมินความพึงพอใจครูผู้สอน

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวตัทธญา ปล้องไหม หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรฯ

- 2 ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 5 กลยุทธ์ที่ 1
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานการศึกษา ที่ 2 ประเด็นที่ 2.2
ข้อที่ 2.2.1/2.2.2/2.2.4/2.2.5

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การประเมินความพึงพอใจเป็นการแสดงออกถึงความรู้สึกหรือทัศนคติของนักเรียนที่มีต่อการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรของวิทยาลัย ซึ่งประกอบด้วย 5 ด้าน คือ 1.ด้านรายวิชาในหลักสูตร 2.ด้านผู้สอน 3.ด้านวิธีการสอนและกิจกรรมการเรียนการสอน 4.ด้านการวัดผลและประเมินผลการเรียนการสอน 5.ด้านปัจจัยสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน ซึ่งต้องใช้กระบวนการวิธีการที่หลากหลาย เช่น การสังเกต การสัมภาษณ์ การตรวจผลงาน การทดสอบ บันทึกจากผู้เกี่ยวข้อง การรายงานตนเองของผู้เรียน หรือแฟ้มสะสมผลงาน เป็นต้น

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษาให้ประชาชนทุกกลุ่ม
- 5.2 เพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครอง
- 5.3 เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาตามวัยอย่างมีคุณภาพ

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 วิทยาลัยมีข้อมูลที่น่าเชื่อถือในการนำไปเป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนการสอน และการจัดการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 วิทยาลัยการอาชีพควนขนุนสามารถจัดกระบวนการเรียนการสอน การวัดผล และประเมินผลได้ตรงตามความต้องการของผู้เรียน และสถานประกอบการ

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	เสนอโครงการ/อนุมัติโครงการ		↔										
2	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ		↔										
3	ดำเนินการตามโครงการ		←										→
4	สรุป/รายงานผล												↔

สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น - บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

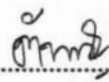
8.2 ค่าใช้สอย -

8.3 ค่าวัสดุ -

9.1 วิทยาลัยมีข้อมูลที่น่าเชื่อถือในการนำมาเป็นแนวทางในการปรับปรุง และพัฒนาคุณภาพ การเรียนการสอนให้มีคุณภาพ สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนและสถานประกอบการ

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวตัทธญา ปลั่งไหม)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ..... (นายสุชาติ กลิ่นเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ลงชื่อ..... (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 11 โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวตัทธญา ปล้องไหม หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรฯ

- 2 ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 - ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
 - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ข้อที่ 2 กลยุทธ์ที่ 1
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานการศึกษา ที่ 2 ประเด็นที่ 2.1 ข้อที่ 2.1.1/2.1.2

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยสถานศึกษามีนโยบายในการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรฐานสมรรถนะอย่างเป็นระบบ โดยการประสานความร่วมมือกับสถานประกอบการในการร่วมกันพัฒนาหลักสูตรเพื่อให้ตรงต่อความต้องการของสถานประกอบการ และทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีในปัจจุบัน

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อเพิ่มศักยภาพสมรรถนะครูในการจัดทำแผนการเรียนรู้
- 5.2 เพื่อสร้างความร่วมมือในการพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานประกอบการ

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 ครูผู้สอนมีแผนการเรียนรู้ฐานสมรรถนะที่ได้รับการพัฒนายอย่างน้อย ร้อยละ 80

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 ได้แผนการเรียนรู้ที่ได้รับการพัฒนาร่วมกับสถานประกอบการ

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่
วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2568				พ.ศ. 2569							
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ		↔										
2	ประชุมคณะกรรมการ		↔										
3	ประสานผู้เชี่ยวชาญ/วิทยากร			↔									
4	ดำเนินการจัดประชุม					↔							
5	ประเมินผลและสรุปผล					↔							

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ปวส.

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 5,000.00 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย 5,000.00

8.3 ค่าวัสดุ -

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

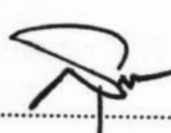
9.1 ครูผู้สอนมีความรู้สามารถพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะได้

9.2 ครูผู้สอนมีแผนการจัดการเรียนรู้ที่ได้พัฒนาร่วมกับสถานประกอบการแล้ว

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวดัทธญา ปล้องไหม)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ.......... (นายสุชาติ กลิ่นเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ.......... (นางวาริ หนูแก้วดีด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
--	---

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	↔											
2 แต่งตั้งคณะกรรมการ	↔											
3 ดำเนินการตามโครงการ												
3.1 พัฒนาแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	←											→
(กิจกรรม 5 ส.)												
3.2 พัฒนาแผนกวิชาการบัญชี	←											→
(กิจกรรม 5 ส.)												
3.3 พัฒนาแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	←											→
(กิจกรรม 5 ส. และติดตั้งผ้าผ่าน)												
3.4 พัฒนาแผนกวิชาช่างยนต์	←											→
(กิจกรรม 5 ส.)												
3.5 พัฒนาแผนกวิชาช่างไฟฟ้า	←											→
(กิจกรรม 5 ส.)												
3.6 พัฒนาแผนกวิชาช่างเชื่อม	←											→
(กิจกรรม 5 ส. และปรับปรุงระบบไฟฟ้า)												
4 สรุป/รายงานผล												↔

สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ

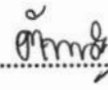
เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น	-	บาท ได้แก่
8.1 ค่าตอบแทน	-	
8.2 ค่าใช้สอย	-	
8.3 ค่าวัสดุ	-	

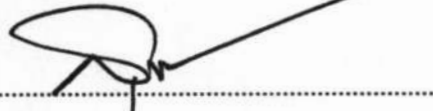
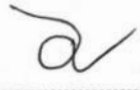
9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 สภาพห้องเรียนน่าเรียน
9.2 นักเรียนมีความตั้งใจเรียนมากยิ่งขึ้น

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวตัทธญา ปล้องไหม)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ.....  (นายสุชาติ กลั่นเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ.....  (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
--	---

โครงการที่ 13 โครงการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ (VQ)

- 1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายชาญวิทย์ ทองคง หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล
- 2 ลักษณะโครงการ

☐	โครงการตาม พ.ร.บ.จบประมาณ
☒	โครงการตามภาระงานประจำ
☐	โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
- 3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
 1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ที่ 1 กลยุทธ์ ที่ 1
 2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 ประเด็นการประเมินที่ 1.1 ข้อที่ 1.1.2

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้มีการปฏิรูปหลักสูตรและการเรียนการสอนทางด้านวิธีการเรียนและเป้าหมายการจัดการศึกษา เพื่อผลิตและพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะวิชาชีพ สามารถประกอบอาชีพอิสระได้โดยเน้นทักษะด้านปฏิบัติในสถานศึกษา และฝึกทักษะในสถานประกอบการเป็นส่วนใหญ่ เล็งได้กำหนดให้นักเรียนที่จะจบในแต่ละสาขาวิชา/รายวิชา ต้องผ่านเกณฑ์การประเมินการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพและผ่านเกณฑ์การประเมินการทดสอบสมรรถนะรายวิชา(VQ)งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนและวัดผลและประเมินผลได้เล็งเห็นความสำคัญในเรื่องดังกล่าว และจัดโครงการนี้ขึ้น

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อทดสอบสมรรถนะรายวิชา (VQ) ของผู้เรียนที่มีในชั้น ปวช.1-3 และปวส. 1-2 ในแต่ละแผนกวิชา
- 5.2 เพื่อกระตุ้นและส่งเสริมให้ผู้เรียนได้มีการพัฒนาทักษะด้านวิชาชีพ

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 ทดสอบมาตรฐานวิชาทุกสาขาวิชา จำนวน 1 ครั้ง/ปีการศึกษา

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช.1-3 และ ปวส.1-2 ทุกชั้นปี และทุกแผนกวิชา ผ่านการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ (VQ)

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคำสั่ง		↔										
3. ดำเนินการ				↔								
4. สรุป/ประเมินผล					↔							

สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ปวส.

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 3,000 บาท ได้แก่

- 8.1 ค่าตอบแทน -
- 8.2 ค่าใช้สอย 3,000
- 8.3 ค่าวัสดุ -

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

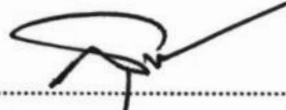
- 9.1 ระดับความสามารถทางด้านทักษะวิชาชีพของนักเรียน นักศึกษา แต่ละสาขาวิชา
- 9.2 นักเรียน นักศึกษา ได้ทราบถึงความสามารถทางด้านวิชาชีพของตนเอง

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- 10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นายชาญวิทย์ ทองคง)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ.......... (นายสุชาติ กลิ่นเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ.......... (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
--	---

โครงการที่ 14 โครงการทดสอบมาตรฐานช่างฝีมือแรงงาน ระดับ 1

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายชาญวิทย์ ทองคง หัวหน้างานวัดผลฯ

- 2 ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานการศึกษา ที่ 1 ประเด็นที่ 1.2 ข้อที่ 1.2.4

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้มีการปฏิรูปหลักสูตรและการเรียนการสอน ทางด้านวิธีการเรียนและเป้าหมายการจัดการศึกษา เพื่อผลิตและพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะวิชาชีพ สามารถประกอบอาชีพอิสระได้โดยเน้นทักษะด้านปฏิบัติในสถานศึกษา และฝึกทักษะในสถานประกอบการ เป็นส่วนใหญ่ จึงได้กำหนดให้นักเรียนที่จะจบในแต่ละสาขาวิชา/รายวิชา ต้องผ่านเกณฑ์การประเมิน การทดสอบมาตรฐานวิชาชีพและผ่านเกณฑ์การประเมินการทดสอบสมรรถนะรายวิชา (VQ) งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนและประเมินผลได้เล็งเห็นความสำคัญในเรื่องดังกล่าว ซึ่งเห็นควรที่จะต้อง ดำเนินการอย่างต่อเนื่องและเป็นรูปธรรมจึงจัดโครงการนี้ขึ้น

มาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ หมายถึง ข้อกำหนดทางวิชาการที่ใช้เป็นเกณฑ์วัดระดับความรู้ ทักษะ และเจตคติในการทำงานของผู้ประกอบอาชีพในสาขาต่าง ๆ ประกอบด้วย

1. ด้านสถานประกอบการหรือนายจ้าง จะสามารถกำหนดอันดับขั้นของพนักงาน โดยอาศัยมาตรฐานฝีมือแรงงานและใช้เป็นแนวทางในการวางแผนพัฒนาบุคลากรหรือคัดเลือกบุคลากรที่เป็นช่างฝีมือเข้าทำงานได้เหมาะสมกับความจำเป็นของงาน
2. ด้านแรงงานฝีมือหรือผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ผู้ที่มีฝีมือที่สามารถทำงานได้ดีมากด้วยประสบการณ์ แต่ไม่เคยผ่านการฝึกอบรมด้านช่าง การมีมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติเป็นการเปิดโอกาสให้แรงงานฝีมือเหล่านี้ได้เข้าทดสอบความรู้ ความสามารถ และทัศนคติในเชิงช่าง
3. ด้านผู้บริโภค ผู้บริโภคหรือผู้ใช้บริการช่างฝีมือที่ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน ได้ผลงานที่มีคุณภาพ เทียบตรง เป็นธรรม เชื่อถือได้

4. ด้านประเทศชาติ แรงงานฝีมือที่ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานมีส่วนช่วยในการพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมของประเทศให้สามารถแข่งขันกับนานาประเทศได้ และเมื่อนานาประเทศเกิดการยอมรับแรงงานฝีมือของประเทศไทยก็จะส่งผลดีหลาย ๆ ด้าน เช่น ความต้องการลงทุนของต่างชาติ การส่งออกผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ เป็นต้น เมื่อเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศดีขึ้น จะมีผลทำให้แรงงานได้รับค่าจ้างในอัตราที่เป็นธรรม ดำรงชีพอยู่ได้ อยู่ดี กินดี สังคมสงบสุข ประเทศชาติมั่นคงต่อไป

5. ภาคราชการสามารถใช้มาตรฐานฝีมือแรงงานในการคัดเลือกคนเข้าทำงาน

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ความสามารถทักษะช่างไฟฟ้า
- 5.2 เพื่อทดสอบสมรรถนะรายวิชา (VQ) ของผู้เรียนที่มีในชั้น ปวช.3
- 5.3 เพื่กระตุ้นและส่งเสริมให้ผู้เรียนได้มีการพัฒนาทักษะด้านปฏิบัติร่วมกับความต้องการของสถานประกอบการ
- 5.4 เพื่อทดสอบทักษะด้านวิชาชีพของผู้เรียนที่จบการศึกษาในแต่ละสาขาวิชา และผู้เรียนในแต่ละระดับ

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 ทดสอบมาตรฐานวิชา จำนวน 1 ครั้ง/ปีการศึกษา

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช.3 ผ่านการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ ก่อนสำเร็จการศึกษา

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอ/ขออนุมัติโครงการ			↔									
2. ประชุมและแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน				↔								
3. ประสานผู้เชี่ยวชาญ/วิทยากร				↔		↔						
4. ดำเนินการ				↔		↔						
5. สรุป/รายงานผล						↔						

สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น

บาท ได้แก่

- | | |
|---------------|---|
| 8.1 ค่าตอบแทน | - |
| 8.2 ค่าใช้สอย | - |
| 8.3 ค่าวัสดุ | - |

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ระดับความสามารถทางด้านทักษะวิชาชีพของนักเรียน นักศึกษาแต่ละสาขาวิชา
- 9.2 นักเรียน นักศึกษาได้ทราบถึงความสามารถทางด้านวิชาชีพของตนเอง

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- 10.1 สรุป/รายงานผล
- 10.2 จากการทดสอบภาคทฤษฎี
- 10.3 จากการทดสอบภาคปฏิบัติ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายชาญวิทย์ ทองคง)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....  (นายสุชาติ กลิ่นเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ.....  (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
---	--

โครงการที่ 15 โครงการเตรียมความพร้อมก่อนสอบ (V-NET)

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายชาญวิทย์ ทองคง หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

- 2 ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 ประเด็นการประเมินที่ 1.1 ข้อที่ 1.1.3

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้มีการปฏิรูปหลักสูตรและการเรียนการสอน ทางด้านวิธีการเรียนและเป้าหมายการจัดการศึกษา เพื่อผลิตและพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะวิชาชีพ สามารถประกอบอาชีพอิสระได้โดยเน้นทักษะด้านปฏิบัติในสถานศึกษา และฝึกทักษะในสถานประกอบการ เป็นส่วนใหญ่ จึงได้กำหนดให้นักเรียนที่จะจบในแต่ละสาขาวิชา/รายวิชา ต้องผ่านเกณฑ์การประเมิน การทดสอบมาตรฐานวิชาชีพและผ่านเกณฑ์การประเมินการทดสอบสมรรถนะรายวิชา (VQ) งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนและประเมินผลได้เล็งเห็นความสำคัญในเรื่องดังกล่าว ซึ่งเห็นควรที่จะต้อง ดำเนินการอย่างต่อเนื่องและเป็นรูปธรรมจึงจัดโครงการนี้ขึ้น

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อจัดทำและจัดหาข้อสอบมาตรฐานวิชาชีพ
- 5.2 เพื่อทดสอบสมรรถนะรายวิชา (VQ) ของผู้เรียนที่มีในชั้น ปวช.3 และปวส.1 ในแต่ละแผนกวิชา
- 5.3 เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนที่จะทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ความสามารถที่จะทำการทดสอบได้
- 6.1.2 ทดสอบ V-Net จำนวน 1 ครั้ง/ปีการศึกษา

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช.3 และ ปวส.1 ทุกชั้นปี และทุกแผนกวิชา
ผ่านการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ (V-Net) ก่อนสำเร็จการศึกษา

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคำสั่ง		↔										
3. ดำเนินการ				↔								
4. สรุป/ประเมินผล					↔							

สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น

-

บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน

-

8.2 ค่าใช้สอย

-

8.3 ค่าวัสดุ

-

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ระดับความสามารถทางด้านทักษะวิชาชีพของนักเรียน นักศึกษา แต่ละสาขาวิชา

9.2 นักเรียน นักศึกษา ได้ทราบถึงความสามารถทางด้านวิชาชีพของตนเอง

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายชาญวิทย์ ทองคง)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ..... (นายสุชาติ กลิ่นเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ลงชื่อ..... (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 16 โครงการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา

(V-NET)

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายชาญวิทย์ ทองคง หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาศาสนศึกษา ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 ประเด็นการประเมินที่ 1.1 ข้อที่ 1.1.3

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาร่วมกับสถาบันการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ(องค์การมหาชน)(สทศ.) กำหนดจัดการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา หรือ V-NET งานวัดผลและประเมินผลต้องเตรียมการจัดให้นักเรียน นักศึกษาเข้าสอบ V-NET ตามวัน เวลา สถานที่กำหนดเพื่อทดสอบความรู้ ความคิด และสมรรถนะของนักเรียนสายวิชาชีพ อีกทั้งผลการสอบนำไปใช้ปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษา ทางงานวัดผลและประเมินผล จึงต้องจัดโครงการดังกล่าวขึ้น

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาทุกสาขาวิชา เกิดความตระหนักถึงการสอบ V-Net
- 5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาสอบผ่านเกณฑ์ ร้อยละ 65
- 5.3 เพื่อพัฒนาให้สอดคล้องกับนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษาสอบผ่าน V-NET เพิ่มขึ้นร้อยละ 65

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษา มีความตระหนักถึงการสอบ V-NET

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคำสั่ง		↔										
3. ดำเนินการ				↔								
4. สรุป/ประเมินผล					↔							

สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น

บาท ได้แก่

- 8.1 ค่าตอบแทน -
- 8.2 ค่าใช้สอย -
- 8.3 ค่าวัสดุ -

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

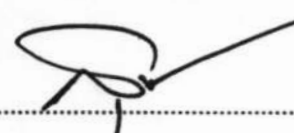
- 9.1 นักเรียน นักศึกษา สอบผ่าน V-NET เพิ่มขึ้นร้อยละ 65
- 9.2 นักเรียน นักศึกษา เป็นผู้ที่มีคุณภาพทางวิชาชีพ

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- 10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นายชาญวิทย์ ทองคง)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ.....  (นายสุชาติ กลิ่นเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ.....  (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
--	---

โครงการที่ 17 โครงการส่งเสริมการใช้ห้องสมุดเพื่อสร้างนิสัยรักการอ่าน

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายสันติพงศ์ นิยมุด หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด

2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 2
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 ประเด็นการประเมินที่ 2.3 ข้อที่ 2.3.6

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ได้มีการจัดการเรียนการสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพและระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ห้องสมุดเป็นส่วนหนึ่งในการจัดเป็นแหล่งการเรียนรู้ให้กับนักเรียน นักศึกษาได้เห็นความสำคัญในการอ่านและค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเอง ด้วยการส่งเสริมการเรียนรู้ในทุกกลุ่มสาขางาน

ในการนี้งานวิทยบริการและห้องสมุด จึงจัดโครงการส่งเสริมการใช้ห้องสมุดเพื่อสร้างนิสัยรักการอ่านให้กับนักเรียน นักศึกษาชั้น ด้วยการกระตุ้น ส่งเสริมและสนับสนุนให้มินิสัยใฝ่เรียนรู้และแสวงหาความรู้อยู่เสมอ เพื่อพัฒนาตนเองไปสู่การมีนิสัยรักการอ่านมากขึ้น อย่างมีความสุข

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อกระตุ้น ส่งเสริมและสนับสนุนให้มินิสัยใฝ่เรียนรู้และแสวงหาความรู้อยู่เสมอ
- 5.2 เพื่อกระตุ้นให้อยากอ่านและพัฒนาตนเองไปสู่การมีนิสัยรักการอ่านมากขึ้น
- 5.3 เพื่อให้ได้รู้จักวิธีและแนวทางในการคัดเลือกหนังสือที่เหมาะสมในการอ่านของแต่ละบุคคล

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 บุคลากรในวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ที่เข้าใช้บริการห้องสมุด จำนวน 41 คน

6.1.2 นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

จำนวน 85 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียนเกิดความสนใจและมีนิสัยรักการอ่าน

6.2.2 เห็นความสำคัญในการอ่านและค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเอง

6.2.3 นักเรียนพัฒนาตนเองไปสู่การมีนิสัยรักการอ่านมากขึ้น

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอ/ขออนุมัติโครงการ	↔											
2. ประชุมและแต่งตั้งคณะกรรมการ	↔											
ดำเนินงาน	↔											
3. ดำเนินการตามโครงการ	←											→
4. สรุป/รายงานผล												↔

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ระยะสั้น.

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 2,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย -

8.3 ค่าวัสดุ 2,000

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ส่งเสริมการเรียนการสอนในวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพด้านการอ่านมากยิ่งขึ้น

9.2 ให้ครูและนักเรียน มีแหล่งการเรียนรู้ที่สะอาดและบรรยากาศดี เอื้อต่อการศึกษาค้นคว้าหาความรู้

9.3 กระตุ้นและส่งเสริมนักเรียนให้เกิดความสนใจและมีวินัยรักการอ่าน

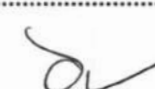
9.4 เพื่อจัดประสบการณ์ใช้ห้องสมุดให้นักเรียนเพิ่มมากขึ้น

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....สัจพจน์.....ผู้เสนอโครงการ

(นายสันติพงศ์ ฉิมผุด)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....  (นายสุชาติ กลิ่นเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ.....  (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
--	---

โครงการที่ 18 โครงการจัดซื้อสื่อการเรียนการสอน และหนังสืออ่านเพิ่มเติม

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายสันติพงศ์ ฉิมผุด หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด

- 2 ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 2
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 ประเด็นการประเมินที่ 2.3 ข้อที่ 2.3

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในปัจจุบันมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ห้องสมุดจึงเป็นแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญที่สามารถช่วยให้นักเรียนได้แสวงหาความรู้ด้วยตนเอง เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนมีคุณภาพผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องสามารถใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้และสื่อต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมนิสัยรักการอ่านและการค้นคว้าโดยใช้เทคโนโลยีให้สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง งานวิทยบริการและห้องสมุดจึงเล็งเห็นความสำคัญของโครงการจึงได้จัดโครงการดังกล่าวขึ้น

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อจัดซื้อสื่ออุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย
- 5.2 เพื่อจัดซื้อหนังสือส่งเสริมการอ่าน วารสาร และหนังสือพิมพ์
- 5.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านและแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง
- 5.4 เพื่อพัฒนาปรับปรุงห้องสมุดให้ได้มาตรฐาน

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 นักเรียน นักศึกษา มีสื่อสำหรับการเรียนที่หลากหลาย จำนวน 79 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 นักเรียน นักศึกษา มีสื่อสำหรับการเรียนที่หลากหลายและทันสมัย

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1 เสนอโครงการ/อนุมัติโครงการ		↔										
2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ		↔										
3 ดำเนินการตามโครงการ		←										→
4 สรุป/รายงานผล												↔

สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ งบเงินอุดหนุน ค่าหนังสือ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น - บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย -

8.3 ค่าวัสดุ -

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 อุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย

9.2 หนังสือส่งเสริมการอ่าน วารสาร และหนังสือพิมพ์

9.3 วัสดุในการพัฒนาห้องสมุด

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

10.2 แบบสอบถามนักเรียน

ลงชื่อ.....สันทิพงศ์.....ผู้เสนอโครงการ

(นายสันติพงศ์ ฉิมผุด)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ.......... (นายสุชาติ กลั่นเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ.......... (นางวาริ หนูแก้วดีด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
--	---

โครงการที่ 19 โครงการห้องสมุดมีชีวิต

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายสันติพงศ์ นิยมุด หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด

- 2 ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 2
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 ประเด็นการประเมินที่ 2.3 ข้อที่ 2.3.6

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ห้องสมุดเป็นแหล่งสรรพวิทยาการต่าง ๆ ที่สามารถค้นคว้าหาความรู้ได้อย่างเสรี ถือเป็นหัวใจสำคัญที่จะช่วยพัฒนานักเรียนในทุก ๆ ด้าน ช่วยวางรากฐานให้นักเรียนเป็นผู้รักการเรียนรู้ และสนใจเรียนรู้ตลอดชีวิต เกิดการพัฒนาตนเอง ส่งผลให้มีคุณภาพชีวิตไม่ว่าจะทางด้านการศึกษา และด้านความรับผิดชอบต่อสังคม

ห้องสมุดนอกจากจะเป็นแหล่งค้นคว้าแล้วยังเป็นที่ผ่อนคลายและแหล่งนันทนาการ ระหว่างพักซึ่งบรรยากาศและภูมิทัศน์ในห้องสมุดเป็นส่วนประกอบที่จูงใจให้นักเรียนเข้าใช้บริการ

ด้วยเหตุนี้ห้องสมุดวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน จึงได้พัฒนาปรับปรุงห้องสมุดให้มีความทันสมัย เหมาะสม สอดคล้องกับภาวะสังคมให้ไปสู่การเป็นห้องสมุดมีชีวิต เป็นการประสมประสานกันแบบบูรณาการทั้งในส่วนการดำเนินงานให้เป็นห้องสมุดสองภาษา และสามารถสืบค้นได้โดยใช้ระบบเทคโนโลยีอำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้บริการได้มากที่สุด

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อส่งเสริมพัฒนาห้องสมุดให้มีลักษณะ เป็นห้องสมุดมีชีวิต(Living Library)
- 5.2 เพื่อพัฒนาบรรยากาศห้องสมุดให้น่าเข้าใช้บริการ เอื้อต่อการเรียนรู้
- 5.3 เพื่อพัฒนาห้องสมุดไปสู่ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษาใช้บริการร้อยละ 80 สามารถเข้าถึงทรัพยากรสารสนเทศในห้องสมุดได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว

6.1.2 นักเรียน นักศึกษาใช้บริการร้อยละ 80 มีนิสัยรักการอ่านและรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

6.1.3 นักเรียน นักศึกษา ร้อยละ 80 ได้เข้าใช้บริการห้องสมุด

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ได้พัฒนาห้องสมุดให้มีลักษณะ เป็นห้องสมุดมีชีวิต(Living Library)

6.2.2 ได้พัฒนาศูนย์บริการห้องสมุดให้น่าเข้าใช้บริการ เอื้อต่อการเรียนรู้

6.2.3 ได้พัฒนาห้องสมุดไปสู่ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1 เสนอโครงการ/อนุมัติโครงการ		↔										
2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ		↔										
3 ดำเนินการตามโครงการ		←										→
4 สรุป/รายงานผล												↔

สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น

-

บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน

-

8.2 ค่าใช้สอย

-

8.3 ค่าวัสดุ

-

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ได้พัฒนาห้องสมุดให้มีลักษณะเป็นห้องสมุดมีชีวิต (Living Library)
- 9.2 ได้พัฒนาระบบหอสมุดให้น่าเข้าใช้บริการ
- 9.3 ได้พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) ได้มาตรฐานสากล
- 9.4 ได้บริการนักเรียนให้ได้รับประโยชน์จากการศึกษาหาความรู้เพิ่มมากขึ้น
- 9.5 ได้ปลูกฝังรากฐานให้นักเรียนรู้จักวิถีศึกษาค้นคว้าได้ด้วยตนเอง
- 9.6 ได้ส่งเสริมให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน
- 9.7 ได้ส่งเสริมให้นักเรียนเข้าใช้แหล่งเรียนรู้ภายในวิทยาลัย

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- 10.1 สรุป/รายงานผล
- 10.2 แบบสอบถามนักเรียน

ลงชื่อ.....สันติพงศ์.....ผู้เสนอโครงการ

(นายสันติพงศ์ ฉิมผุด)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ.....  (นายสุชาติ กลั่นเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ.....  (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
---	--

โครงการที่ 20 โครงการประชุมภาคี 4 ฝ่าย

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายสันติพงศ์ นิยมุต หัวหน้างานวิทยบริการฯ

- 2 ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 - ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
 - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 5 กลยุทธ์ที่ 1
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานการศึกษา ที่ 2 ประเด็นที่ 2.3 ข้อที่ 2.3.6

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

รัฐบาลสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นการสร้างโอกาสทางการศึกษาให้มีความเสมอภาค ครอบคลุมประชาชนทุกกลุ่ม

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาเป็นองค์กรที่จัดการศึกษาด้านวิชาชีพได้ตระหนักถึงความสำคัญของการศึกษา โดยเฉพาะในระดับต้นหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) จึงได้มีโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ซึ่งครอบคลุม 5 กิจกรรมหลัก คือ ค่าจัดการเรียนการสอน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าหนังสือ ค่าเครื่องแบบนักเรียน และค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษาให้ประชาชนทุกกลุ่ม
- 5.2 เพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครอง
- 5.3 เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาตามวัยอย่างมีคุณภาพ

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ผู้เรียนและผู้ปกครองได้รับเงินสนับสนุนในการเรียน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ผู้เรียนได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายทางการเรียนจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพครอบคลุมประชากรทุกกลุ่ม

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1 เสนอโครงการ/อนุมัติโครงการ	↔											
2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	↔											
3 ดำเนินการตามโครงการ	↔											
4 สรุป/รายงานผล		↔										

สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ปวส.

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 1,000 บาท ได้แก่

- 8.1 ค่าตอบแทน -
- 8.2 ค่าใช้สอย 1,000
- 8.3 ค่าวัสดุ -

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 การจัดการศึกษามีความเสมอภาคและทั่วถึง
- 9.2 สามารถลดภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครองได้
- 9.3 การจัดการศึกษาอย่างมีระบบได้มาตรฐานมีคุณภาพ

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- 10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....สังข์.....ผู้เสนอโครงการ

(นายสันติพงศ์ นิยมสุด)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ..... (นายสุชาติ กลิ่นเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ลงชื่อ..... (นางวาริ หนูแก้วดีด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 21 โครงการยกระดับความรอบรู้ทางการศึกษาด้านทักษะวิชาชีพ
ให้นักเรียน นักศึกษา

เพื่อเตรียมความพร้อมในการทดสอบสมรรถนะที่จำเป็นเพื่อประเมินความพร้อม
ในการเข้าสู่อาชีพทักษะและเตรียมความพร้อมเข้าสู่แรงงานในศตวรรษที่ 21

การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา

(V-NET: Vocational National Educational Test)

(ทดสอบโดย สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ : องค์การมหาชน)

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายสันติพงศ์ ฉิมผุด หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1.ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 2

2.มาตรฐานการศึกษาที่ 2 ข้อที่ 2.3 ข้อที่ 2.3.6

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่วิทยาลัยการอาชีพควนขนุนได้ทำการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ เพื่อยกระดับการศึกษา วิชาชีพของบุคคลให้สูงขึ้น สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ โดยหลักสูตร ดังกล่าวเป็นไปตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ (National Qualifications Framework: NQF) และกรอบคุณวุฒิ อ้างอิงอาเซียน (ASEAN Qualifications Reference Framework: AQRf) มาตรฐานการศึกษาของชาติ และ กรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตลอดจนยึดโยงกับมาตรฐานอาชีพ มาตรฐานฝีมือแรงงาน และมาตรฐาน อื่น ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

การจัดการเรียนรู้มุ่งเน้นการเรียนรู้สู่การปฏิบัติเพื่อพัฒนาสมรรถนะกำลังคนระดับฝีมือ รวมทั้ง คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ และกิจนิสัยที่เหมาะสมในการทำงานเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ แรงงานในศตวรรษที่ 21 ทั้งนี้เมื่อนักเรียนของวิทยาลัยได้ศึกษาไปในระดับหนึ่งแล้วจะสามารถเข้าทำการ ทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET: Vocational National Educational Test) ซึ่ง เป็นการทดสอบสมรรถนะที่จำเป็นเพื่อประเมินความพร้อมในการเข้าสู่อาชีพทักษะในศตวรรษที่ 21 จัด ทดสอบโดยสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ซึ่งผลการประเมินจะใช้เป็นข้อมูลใน การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของวิทยาลัย และเป็นข้อมูลให้สถานประกอบการนำไปประกอบการ พิจารณาคัดเลือกนักเรียนเข้าทำงาน และเป็นข้อมูลสนับสนุนการตัดสินใจในระดับนโยบายของประเทศ

เพื่อเป็นการเติมเต็มและยกระดับความรู้ให้นักเรียนของวิทยาลัยให้มีความพร้อมในการทดสอบ สมรรถนะที่จำเป็นดังที่กล่าวมาแล้ว ทางวิทยาลัยจึงได้จัดทำโครงการยกระดับความรอบรู้ทางการศึกษาด้าน ทักษะวิชาชีพให้นักเรียน เพื่อเตรียมความพร้อมในการทดสอบสมรรถนะที่จำเป็นเพื่อประเมินความพร้อมใน การเข้าสู่อาชีพทักษะและเตรียมความพร้อมเข้าสู่แรงงานในศตวรรษที่ 21 (ทดสอบโดยสถาบันทดสอบทาง การศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ให้นักเรียนของวิทยาลัยตามดังกล่าวมาแล้ว

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้นักเรียนทบทวนประมวลความรู้และทักษะหลังจากได้ศึกษาเล่าเรียนผ่านมาแล้วในระดับหนึ่ง
- 5.2 เพื่อเตรียมความพร้อมในการทดสอบสมรรถนะที่จำเป็นเพื่อประเมินความพร้อมในการเข้าสู่อาชีพทักษะและเตรียมความพร้อมเข้าสู่แรงงานในศตวรรษที่ 21 ซึ่งจัดทดสอบโดยสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน)
- 5.3 เพื่อวัดมาตรฐานการจัดการเรียนการสอนของวิทยาลัยในเบื้องต้น นำมาปรับปรุงแก้ไขและเตรียมความพร้อมก่อนการทดสอบจริงจากสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน)
- 5.4 เพื่อวัดผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักเรียนในเบื้องต้นก่อนการทดสอบจริงจากสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน)

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 กลุ่มเป้าหมายตามโครงการนี้ ได้แก่ นักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัยการอาชีพควนขนุนจำนวน 200 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 นักเรียน นักศึกษาจะได้ทบทวนความรู้เพิ่มเติม ได้แก่ ความรอบรู้สมรรถนะที่จำเป็นในการเข้าสู่อาชีพทักษะและเตรียมความพร้อมเข้าสู่แรงงานในศตวรรษที่ 21 ซึ่งสอดคล้องกับสมรรถนะที่สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) จัดการทดสอบรวม 8 สมรรถนะ

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.เสนอโครงการ/อนุมัติโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งกรรมการดำเนินการ	↔											
3. ดำเนินการตามโครงการ	↔											
4.สรุป/รายงานผล	↔											

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ งบเงินอุดหนุน - ค่าจัดการเรียนการสอน

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 100,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย -

- ค่าหนังสือ 100,000 บาท

8.3 ค่าวัสดุ -

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนมีความรู้และทักษะพร้อมที่จะเข้ารับการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET: Vocational National Educational Test) เพื่อเข้าสู่อาชีพทักษะและเตรียมความพร้อมเข้าสู่แรงงานในศตวรรษที่ 21

9.2 นักเรียนสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวันและการทำงานในอนาคต

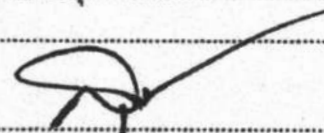
9.3 วิทยาลัยสามารถนำข้อมูลไปใช้ในการวางแผนพัฒนาการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้สอดคล้องกับสมรรถนะที่จำเป็นในการเข้าสู่อาชีพทักษะและเตรียมความพร้อมเข้าสู่แรงงานในศตวรรษที่ 2

10. การติดตามผล และการประเมินผลโครงการ

10.1 ประเมินผลโดยใช้ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET: Vocational National Educational Test) จากสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ทั้งในด้านการจัดการเรียนการสอน และผลลัพธ์การเรียนรู้จากการทดสอบสมรรถนะที่จำเป็นเพื่อความพร้อมในการเข้าสู่อาชีพทักษะและเตรียมความพร้อมเข้าสู่แรงงานในศตวรรษที่ 21 ของนักเรียน

10.2 แบบประเมินความพึงพอใจโครงการยกระดับความรู้ทางการศึกษาด้านทักษะวิชาชีพให้นักเรียน นักศึกษาเพื่อเตรียมความพร้อมในการทดสอบสมรรถนะที่จำเป็นเพื่อประเมินความพร้อมในการเข้าสู่อาชีพทักษะและเตรียมความพร้อมเข้าสู่แรงงานในศตวรรษที่ 21 การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET: Vocational National Educational Test) (ทดสอบโดย สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ : องค์การมหาชน)

ลงชื่อ..... สัจจิมาผู้เสนอโครงการ
(นายสันติพงศ์ อิมผุด)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ.....  (นายสุชาติ กลิ่นเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ วันที่.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ.....  (นางวาริ หนูแก้วดี) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน วันที่..... ๒๒ ต.ค. ๖๖
--	---

โครงการที่ 22 โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาก่อนการฝึกงาน

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายวิสา หนูคงไหม หัวหน้างานทวิภาคี

- 2 ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.จบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 2
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานการศึกษา ที่ 2 ประเด็นที่ 2.2 ข้อที่ 2.2.3

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยในการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา นักเรียน นักศึกษาต้องออกฝึกประสบการณ์เพื่อเรียนรู้สภาพจริงในการปฏิบัติงาน จึงจำเป็นต้องมีการออกฝึกงานในสถานประกอบการ ดังนั้น เพื่อให้ให้นักศึกษาที่จะออกฝึกงานในสถานประกอบการเกิดความพร้อมในการฝึกงานรู้จักการวางตัว การอยู่ร่วมกันในสถานประกอบการ เพราะการฝึกงานนั้นนักศึกษาจำเป็นต้องพบปะกับเจ้าของสถานประกอบการ หัวหน้างานหรือหัวหน้าช่าง ตลอดจนนักศึกษาที่มาฝึกงานร่วมด้วยในสถานประกอบการนั้น จึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุงนิสัยบางประการ ตลอดจนมีความสามารถทำงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ มีความถูกต้อง การแต่งกายมีความสุภาพเรียบร้อย เหมาะสมกับสถานที่ และ หน้าที่งานที่ได้รับมอบหมาย สามารถวิเคราะห์ และแก้ปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม และเชื่อฟังคำสั่งของผู้บังคับบัญชา

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษาก่อนออกฝึกงาน
- 5.2 เพื่อชี้แจงทักษะการปฏิบัติงาน การปฏิบัติตัวและการแต่งกาย

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษา ระดับ ปวช.3 และ ปวส.2

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษามีความมั่นใจในตนเองด้านทักษะวิชาชีพ

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่
วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1 วางแผนการดำเนินการ	↔											
2 ดำเนินการตามโครงการ	←				→			←				→
3 ตรวจสอบ												↔
4 ประเมินผล												↔
5 สรุป/รายงานผล												↔

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ
จากเงิน งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น	-	บาท ได้แก่
8.1 ค่าตอบแทน	-	
8.2 ค่าใช้สอย	-	
8.3 ค่าวัสดุ	-	

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียน นักศึกษาสามารถฝึกงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 9.2 นักเรียน นักศึกษาสามารถฝึกงานแต่งกายถูกต้องตามระเบียบและมีความเรียบร้อย
- 9.3 นักเรียน นักศึกษาฝึกงานสามารถปรับตัวและอยู่ร่วมกับสังคมและเพื่อนร่วมงานได้

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายวิสา หนูคงไหม)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ.....  (นายสุชาติ กลิ่นเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ.....  (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
---	---

โครงการที่ 23 โครงการสมมนานักเรียน นักศึกษาฝึกงาน

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายวิสา หนูคงไหม หัวหน้างานทวิภาคี

- 2 ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.จบประมาณ
 - ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
 - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 2
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 ประเด็นการประเมินที่ 2.2 ข้อที่ 2.2.3

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยในการจัดการเรียนการสอน นักเรียนระดับชั้น ปวช.3 และนักศึกษาระดับ ปวส.2 ต้องออกฝึกประสบการณ์ เพื่อเรียนรู้ทักษะวิชาชีพจากสถานประกอบการ งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี จึงได้มีการจัด โครงการสมมนานักเรียน นักศึกษาเพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ ในขณะฝึกงานของแต่ละคน ทราบถึงลักษณะการฝึกงานของแต่ละสถานประกอบการและปัญหาที่เกิดขึ้นใน ขณะฝึกงานเพื่อหาทางแก้ไขปัญหาที่พบเจอ

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้นักเรียนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในขณะฝึกงานของแต่ละคน
- 5.2 เพื่อทราบถึงลักษณะการฝึกงานของแต่ละสถานประกอบการ
- 5.3 เพื่อทราบถึงปัญหาที่เกิดขึ้นในขณะฝึกงานและเพื่อหาทางแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 นักเรียนนักศึกษาระดับ ปวช.3, ปวส.2

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 นักเรียน ระดับชั้นปวช. 3 และ ปวส. 2 ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ ในขณะฝึกงานของแต่ละคนและสามารถแก้ปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในขณะฝึกงานได้
- 6.2.1 นักเรียน นักศึกษา ที่เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการอยู่ใน ระดับมากที่สุด

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่
 วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. วางแผนการดำเนินการ	↔											
2. ดำเนินการตามโครงการ	←	→						←	→			→
3. ตรวจสอบ												↔
4. ประเมินผล												↔
5. สรุป/รายงานผล												↔

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8+4 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น - บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย -

8.3 ค่าวัสดุ -

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในขณะฝึกงานของแต่ละคน

9.2 ครูที่ปรึกษาและวิทยาลัยทราบถึงลักษณะการฝึกงานของแต่ละสถานประกอบการ

9.3 ครูที่ปรึกษาและวิทยาลัยทราบถึงปัญหาที่เกิดขึ้นในขณะฝึกงานและหาทางแก้ไขปัญหา

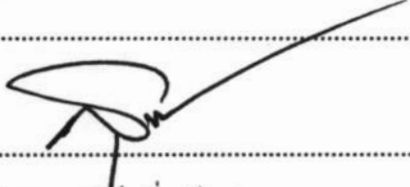
10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบสอบถาม

10.2 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นายวิสา หนูคงไหม)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ..... (นายสุชาติ กลิ่นเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ลงชื่อ..... (นางวาริ หนูแก้วดีด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 24 โครงการพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายวิสา หนูคงไหม หัวหน้างานทวิภาคี

- 2 ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1-2
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 3 ประเด็นการประเมินที่ 3.1 ข้อที่ 3.1.2

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนดให้มีการจัดการศึกษาระบบทวิภาคีขึ้น ซึ่งเป็นการจัดการศึกษาที่เกิดจากข้อตกลงระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ เพื่อประโยชน์ในการผลิตและพัฒนากำลังคนเพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการปฏิบัติงานจริง รวมทั้งการปฏิรูปการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและภาคอุตสาหกรรม และศูนย์อาชีวศึกษาระบบทวิภาคีสํานักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้มีกำหนดหลักเกณฑ์การส่งเสริมและพัฒนา การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีสู่ความเป็นเลิศ และมีการส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีสู่ความเป็นเลิศ

งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีได้เห็นความสำคัญการจัดการศึกษาดังกล่าวจึงได้มีการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีขึ้นเพื่อผลิตกำลังคนให้มีความชำนาญและมีคุณภาพ ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- 5.2 เพื่อบริการส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ประจำปีการศึกษา 2569

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 วิทยาลัยสามารถรองรับการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- ทั้งการเพิ่มปริมาณผู้เรียน สาขาวิชาและสถานประกอบการ

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 การจัดการด้านอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ที่มีคุณภาพ
รองรับการส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคำสั่ง	↔											
3. ดำเนินการ	←											→
4. สรุป/รายงานผล												↔

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ เฉพาะโครงการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น - บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย -

8.3 ค่าวัสดุ -

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

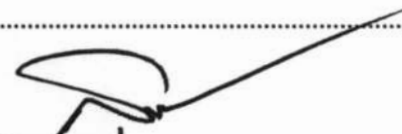
- 9.1 วิทยาลัยสามารถรองรับการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- 9.2 ทั้งการเพิ่มปริมาณผู้เรียน สาขาวิชาและสถานประกอบการ
- 9.3 การจัดการด้านอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ที่มีคุณภาพ
สามารถรองรับการส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นายวิสา หนูคงไหม)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ.......... (นายสุชาติ กลิ่นเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ.......... (นางวาริ หนูแก้วดีด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
--	---

โครงการที่ 25 โครงการอบรมครูผู้สอนฝึกงานในสถานประกอบการ

- 1 ผู้ประสานงาน นายวิสา หนูคงไหม หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- 2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
- 3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
 1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 5 กลยุทธ์ที่ 1
 2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 3 ประเด็นการประเมินที่ 3.1 ข้อที่ 3.1.2

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องจากวิทยาลัยได้จัดการศึกษาระบบทวิภาคีโดยความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการ และให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการอาชีวศึกษาและกฎหมายที่เกี่ยวข้องจากความร่วมมือของภาครัฐและเอกชนร่วมกันจัดการศึกษาโดยใช้ยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะผ่านระบบการจัดการอาชีวศึกษารูปแบบทวิภาคีซึ่งความร่วมมือในการขับเคลื่อนและพัฒนา ดังนั้นครูฝึกประจำสถานประกอบการและครูผู้ฝึกจะต้องได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจ วิทยาลัยฯ จึงเล็งเห็นความสำคัญดังกล่าวจึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสัมมนามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับคุณลักษณะครูฝึกในสถานประกอบการและครูนิเทศ
- 5.2 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสัมมนาได้แลกเปลี่ยนความรู้ความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะครูฝึกในสถานประกอบการ
- 5.3 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสัมมนาความรู้ที่ได้รับจากการสัมมนาไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาครูนิเทศและครูฝึกในสถานประกอบการให้มีสมรรถนะในการเป็นครูฝึกในระบบทวิภาคีที่มีประสิทธิภาพ

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ครูฝึกจากสถานประกอบการ 10 คน

6.1.2 ครูทำหน้าที่นิเทศการฝึกงานของนักศึกษา 20 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ครูนิเทศและครูฝึกในสถานประกอบการมีความเข้าใจในการจัดการอาชีวศึกษา
ระบบทวิภาคี

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1 เสนอโครงการ/อนุมัติโครงการ					↔							
2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ					↔							
3 ดำเนินการตามโครงการ						↔	↔	↔				
4 สรุป/รายงานผล									↔			

สถานที่ดำเนินการ

สถานประกอบการ

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ปวส.

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 12,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน

-

8.2 ค่าใช้สอย

12,000

8.3 ค่าวัสดุ

-

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ครูนิเทศและครูฝึกในสถานประกอบการมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการศึกษา
ระบบทวิภาคี

9.2 วิทยาลัยได้ข้อมูลที่ถูกต้องไปใช้ในการพัฒนาหลักสูตรในการฝึกอบรมครูฝึกเพื่อให้ตรงกับ
ความต้องการ

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....อ.วิสา.....ผู้เสนอโครงการ

นายวิสา หนูคงไหม

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ.....  (นายสุชาติ กลิ่นเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ.....  (นางวาริ หนูแก้วดี) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
---	--

โครงการที่ 26 โครงการป้อนนักเรียน นักศึกษาฝึกงาน

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายวิสา หนูคงไหม หัวหน้างานทวิภาคี

- 2 ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 - ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
 - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 2
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 ประเด็นการประเมินที่ 2.2 ข้อที่ 2.2.3

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยในการศึกษา 2568 นักเรียนระดับชั้น ปวช.3 และนักศึกษาระดับ ปวส.2 ได้ออกฝึกประสบการณ์เพื่อเรียนรู้ทักษะวิชาชีพจากสถานประกอบการ งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี จึงได้มีการจัด โครงการป้อนนักเรียน นักศึกษาเพื่อให้นักเรียนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ หลังฝึกงานเสร็จของแต่ละคน พร้อมทั้งทราบถึงลักษณะการฝึกงานของแต่ละสถานประกอบการ และปัญหาที่เกิดขึ้นในขณะฝึกงาน

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้นักเรียนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในขณะฝึกงานของแต่ละคน
- 5.2 เพื่อทราบถึงลักษณะการฝึกงานของแต่ละสถานประกอบการ
- 5.3 เพื่อทราบถึงปัญหาที่เกิดขึ้นในขณะฝึกงานและเพื่อหาทางแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียนนักศึกษาระดับ ปวช.3, ปวส.2

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน ระดับชั้นปวช. 3 และ ปวส. 2 ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ ในขณะฝึกงานของแต่ละคนและสามารถแก้ปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในขณะฝึกงานได้

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. วางแผนการดำเนินการ	↔											
2. ดำเนินการตามโครงการ	←				→			←				→
3. ตรวจสอบ												↔
4. ประเมินผล												↔
5. สรุป/รายงานผล												↔

สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น

บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน

-

8.2 ค่าใช้สอย

-

8.3 ค่าวัสดุ

-

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในขณะฝึกงานของแต่ละคน

9.2 ครูที่ปรึกษาและวิทยาลัยทราบถึงลักษณะการฝึกงานของแต่ละสถานประกอบการ

9.3 ครูที่ปรึกษาและวิทยาลัยทราบถึงปัญหาที่เกิดขึ้นในขณะฝึกงานและหาทางแก้ไขปัญหา

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบสอบถาม

10.2 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....เอ.ก.....ผู้เสนอโครงการ
(นายวิสา หนูคงไหม)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	☒ เห็นชอบ.....
.....	☒ อนุมัติ.....
.....	
ลงชื่อ..... 	ลงชื่อ..... 
(นายสุชาติ กลิ่นเขียว)	(นางวาริ หนูแก้วติตต์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ		↔										
2. ประสานงานผู้เกี่ยวข้อง		↔										
3. อบรมให้ความรู้การผลิตสื่อ PowerPoint			←									→
4. อบรมให้ความรู้การผลิตสื่อมัลติมีเดีย			←									→
5. อบรมให้ความรู้โปรแกรม Canva			←									→
6. อบรมให้ความรู้ Google Classroom , Google Forms , Google Meet			←									→
7. ติดตามประเมินผล			←									→
8. ชี้แจงลำดับขั้นตอนการอบรมและประเมินผล												↔
9. สรุปรายงานผล												↔
10. เผยแพร่ผลการดำเนินโครงการ												↔

สถานที่ดำเนินการ ห้องประชุมทุ่งบกหยวก อาคาร 8 ชั้น 3 วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ระยะสั้น

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น	2,600	บาท ได้แก่
8.1 ค่าตอบแทน	-	
8.2 ค่าใช้สอย	2,600	
8.3 ค่าวัสดุ	-	

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

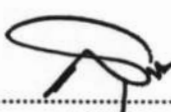
- 9.1 ครู เจ้าหน้าที่ สามารถผลิตสื่อได้เองและนำมาพัฒนางาน การจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

10.2 แบบสอบถาม

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายอภิเดช หัสรังษี)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ.....  (นายสุชาติ กลิ่นเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ.....  (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
--	---

โครงการที่ ๒๘ โครงการจัดหาสื่อการเรียนการสอน

๑. ชื่อบุคคล / หน่วยงานที่รับผิดชอบ นายอภิเดช หัสรังษี หัวหน้างาน สื่อการเรียนการสอน

๒. ลักษณะโครงการ
- ☒ โครงการตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
 - ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
 - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ ๓ กลยุทธ์ที่ ๒

๒. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษามาตรฐานที่ ๒ ประเด็นที่ ๒.๓ ข้อ ๒.๓.๖

๔. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาจำเป็นต้องมีการพัฒนาและปรับปรุงให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีและสังคมในศตวรรษที่ ๒๑ ซึ่งเน้นให้ผู้เรียนมีทักษะการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างสร้างสรรค์ การเรียนรู้ในปัจจุบันจึงควรเน้นรูปแบบการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการคิด ลงมือปฏิบัติ และสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง

เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนของครูและผู้เรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จำเป็นต้องจัดหาสื่อและอุปกรณ์เทคโนโลยีทางการศึกษาที่ทันสมัย เช่น จอกระดานอัจฉริยะ (Interactive Board) ซึ่งสามารถเชื่อมต่อกับคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์สื่อสารต่าง ๆ เพื่อใช้ในการนำเสนอเนื้อหา วิดีโอ ภาพเคลื่อนไหว และสื่อมัลติมีเดียได้อย่างมีประสิทธิภาพ ช่วยให้ผู้เรียนมีความเข้าใจมากขึ้น และกระตุ้นความสนใจในการเรียนรู้

ดังนั้น เพื่อยกระดับคุณภาพการเรียนการสอนของครู และส่งเสริมให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์การเรียนรู้ที่ทันสมัยและสอดคล้องกับบริบทของโลกปัจจุบัน วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินโครงการจัดหาสื่อการเรียนการสอน เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของครูผู้สอนในทุกแผนกวิชาให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อจัดซื้อสื่อการเรียนการสอนจอกระดานอัจฉริยะและสื่อประกอบการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ
- ๕.๒ เพื่อส่งเสริมให้ครูผู้สอนสามารถถ่ายทอดความรู้แก่ผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๕.๓ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้เข้าใจง่ายและเกิดผลสัมฤทธิ์ที่ดียิ่งขึ้น

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ ครูผู้สอนมีจอกระดานอัจฉริยะใช้ในการจัดการเรียนการสอน

๖.๑.๒ ครูผู้สอนมีสื่อการเรียนการสอนที่มีคุณภาพและทันสมัย

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดีขึ้น

๖.๒.๒ การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๗. กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2568				พ.ศ. 2569							
		ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	เสนอโครงการ/อนุมัติโครงการ	←											
2	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ		↔										
3	ดำเนินการตามโครงการ		←										→
4	สรุป/รายงานผล												↔

สถานที่ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

๘. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ อุดหนุน ค่าจัดการเรียนการสอน

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น	๑,๕๐๐,๐๐๐	บาท ได้แก่
๘.๑ ค่าตอบแทน	-	บาท
๘.๒ ค่าใช้สอย	-	บาท
๘.๓ ค่าวัสดุ		
- จอกระดานอัจฉริยะ	๕๐๐,๐๐๐	บาท
- สื่อการเรียนรู้	๑,๐๐๐,๐๐๐	บาท

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ จอดานอัจฉริยะ ขนาด ๘๖ นิ้ว

๙.๒ ห้องเรียนได้มาตรฐาน

๙.๓ ได้สื่อการจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ

๑๐. การติดตาม และการประเมินผลโครง

๑๐.๑ สรุป/รายงานผล

๑๐.๒ แบบสอบถามนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายอภิเดช หัสรังษี)

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ ☐ ลงชื่อ..... (นายสุชาติ กลิ่นเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ วันที่.....	ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ..... (นางวาริ หนูแก้วดี) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน วันที่ ๓๐ ต.ค. ๖๘
---	---

โครงการที่ 29 โครงการเปิดโลกทัศน์ยามเที่ยง ผ่านโฮมเธียเตอร์

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอภิเดช หัสรังษี หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน

- 2 ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 - ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
 - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 5 กลยุทธ์ที่ 1
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานการศึกษา ที่ 2 ประเด็นที่ 2.2 ข้อที่ 2.2.4

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ช่วงเวลาพักกลางวันของนักเรียน นักศึกษา มักใช้ไปกับการพักผ่อนส่วนตัวการรับประทานอาหาร หรือการทำกิจกรรมที่ไม่ก่อให้เกิดการเรียนรู้เพิ่มเติม การจัดโครงการ “เปิดโลกทัศน์ยามเที่ยง ผ่านโฮมเธียเตอร์” เป็นการสร้างบรรยากาศแห่งการเรียนรู้ในห้องเรียน โดยใช้สื่อโสตทัศน เช่น ภาพยนตร์ สารคดี และสื่อสร้างแรงบันดาลใจเพื่อเปิดมุมมองใหม่ๆ ให้ผู้เรียน เกิดการพัฒนาทักษะชีวิต ความรู้รอบตัว ตลอดจนปลูกฝังคุณธรรมและเจตคติที่ดี

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะ และทัศนคติที่หลากหลายผ่านสื่อโฮมเธียเตอร์
- 5.2 เพื่อสร้างบรรยากาศแห่งการพักผ่อนควบคู่กับการเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์
- 5.3 เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และแรงบันดาลใจแก่ผู้เรียน

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมอย่างน้อย 100 คนต่อสัปดาห์นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมอย่างน้อย 40 คนต่อสัปดาห์

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 ผู้เข้าร่วมมีความพึงพอใจต่อกิจกรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 และได้รับความรู้ หรือข้อคิดที่สามารถนำไปใช้ได้จริง

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. วางแผนการดำเนินการ	↔											
2. ดำเนินการตามโครงการ	↔							↔				↔
3. ตรวจสอบ												↔
4. ประเมินผล												↔
5. สรุป/รายงานผล												↔

สถานที่ดำเนินการ ห้องประชุมทุ่งบกหยวก วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น

บาท ได้แก่

- | | |
|---------------|---|
| 8.1 ค่าตอบแทน | - |
| 8.2 ค่าใช้สอย | - |
| 8.3 ค่าวัสดุ | - |

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียน นักศึกษาได้รับการเรียนรู้เพิ่มเติมนอกห้องเรียน
- 9.2 เกิดบรรยากาศแห่งการใช้เวลาว่างยามเที่ยงอย่างสร้างสรรค์
- 9.3 วิทยาลัยมีภาพลักษณ์ที่ดีในด้านการส่งเสริมกิจกรรมเพื่อการเรียนรู้อย่างรอบด้าน

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- 10.1 แบบสอบถาม
- 10.2 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายอภิเดช หัสรังษี)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	☒ เห็นชอบ.....
.....	☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นายสุชาติ กลิ่นเขียว)	(นางวาริ หนูแก้วดีดัด)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ		↔										
2. เปิดรับสมัครและส่งผลงานสื่อฯ		↔										
3. คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกและตัดสิน		↔										
3. ชี้แจงลำดับขั้นตอนการประเมินผล			↔									
4. ประกาศผลมอบรางวัลแก่และสรุปรายงาน				↔								
5. เผยแพร่ผลการดำเนินโครงการ					↔							

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ
จากเงิน งบประมาณ ระยะสั้น

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น	2,000	บาท ได้แก่
8.1 ค่าตอบแทน	-	
8.2 ค่าใช้สอย	-	
8.3 ค่าวัสดุ	2,000	

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ครูทักษะในการผลิตและใช้สื่อการเรียนการสอนมากขึ้น
- 9.2 ได้ผลงานสื่อการเรียนการสอนที่มีคุณภาพและสามารถนำไปใช้จริง

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- 10.1 สรุป/รายงานผล
- 10.2 แบบสอบถาม

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายอภิเดช หัสรังษี)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	☒ เห็นชอบ.....
.....	☒ อนุมัติ.....
.....	
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นายสุชาติ กลิ่นเขียว)	(นางวาริ หนูแก้วดีดัด)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 31 โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายปิยะดา ปานเพชร ผู้รับผิดชอบโครงการอนุรักษ์ฯ

- 2 ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์ สอศ. ข้อ 2.12 สภาพแวดล้อมทางกายภาพ
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานการศึกษา ที่ 2 ประเด็นที่ 2.3 ข้อที่ 2.3.4

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เป็นโครงการที่จัดตั้งขึ้นเมื่อ ปี พ.ศ. 2536 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความเข้าใจ และทำให้ตระหนักถึงความสำคัญของพันธุกรรมพืชต่าง ๆ ที่มีอยู่ในประเทศไทย ก่อให้เกิดกิจกรรมเพื่อให้มีการร่วมคิด ร่วมปฏิบัติที่นำผลประโยชน์มาถึงประชาชนชาวไทย ตลอดจนให้มีการจัดทำระบบข้อมูล พันธุกรรมพืชให้แพร่หลาย สามารถสื่อถึงกันได้ทั่วประเทศ

ปัจจัยการดำเนินชีวิตของมนุษย์เป็นการดำเนินชีวิตแบบฟุ่มเฟือย ไม่รู้จักคำว่าอดออม กินอยู่แบบพอเพียงโดยมนุษย์ต้องอาศัยปัจจัยสี่ในการดำเนินชีวิต ดังนั้นทางผู้รับผิดชอบ ผู้บริหาร คณะครู เจ้าหน้าที่ นักศึกษา จึงคิดจัดทำโครงการดังกล่าวขึ้นเพื่อให้ความรู้การดำเนินชีวิตที่ดี และอนุรักษ์พันธุ์พืชต่าง ๆ เพื่อดำเนินตามแนวพระราชดำริ

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อสนองแนวพระราชดำริเรื่องการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช
- 5.2 เพื่อส่งเสริมให้เกิดการอนุรักษ์และฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม
- 5.3 เพื่อขยายพันธุกรรมพืชอย่างน้อย 50 ชนิด
- 5.4 เพื่อส่งเสริมการสนับสนุนให้ประชาชน บุคลากรในวิทยาลัย นักศึกษา มีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ขยายพันธุ์กรรมพืชอย่างน้อย 50 ชนิด

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษา บุคลากรสามารถปฏิบัติได้ที่บ้าน
และเข้าใจการอนุรักษ์พันธุ์กรรมพืช

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอ/ขออนุมัติโครงการ			↔									
2. ประชุมและแต่งตั้งคณะกรรมการ			↔									
3. ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง			↔									
4. ประชุมคณะกรรมการมอบหมายหน้าที่			↔									
5. ดำเนินการ				↔	↔							
6. สรุป/รายงานผล						↔						

สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ เฉพาะโครงการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น

-

บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน

8.2 ค่าใช้สอย

8.3 ค่าวัสดุ

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 สอนองแนวพระราชดำริเรื่องการอนุรักษ์พันธุ์กรรมพืช
- 9.2 ส่งเสริมให้เกิดการอนุรักษ์และฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม
- 9.3 เพื่อขยายพันธุ์กรรมพืชอย่างน้อย 50 ชนิด
- 9.4 สนับสนุนและส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นและเรียนรู้ต่อเนื่อง
- 9.5 นักเรียน นักศึกษารู้จักอนุรักษ์พันธุ์กรรมพืช

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางปิยะดา ปานเพชร)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☐ เห็นชอบ..... ☐ อนุมัติ.....
ลงชื่อ..... (นายสุชาติ กลิ่นเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ลงชื่อ..... (นางวาริ หนูแก้วดีด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

ปฏิทินการปฏิบัติราชการ/ดำเนินงาน ตามภาระงานประจำ/โครงการ/กิจกรรม และแผนใช้จ่ายเงิน

ปีงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2569

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน จังหวัดพัทลุง

หน่วย : บาท

ที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม งบรายจ่าย/รายการ	ชื่อ - สกุล/ งาน/แผนก ที่ ใช้จ่าย	งบประมาณ ที่ใช้	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2568												รวมเป็นเงิน
				ต.ค.68	พ.ย.68	ธ.ค.68	ม.ค.69	ก.พ.69	มี.ค.69	เม.ย.69	พ.ค.69	มิ.ย.69	ก.ค.69	ส.ค.69	ก.ย.69	
	รวมทั้งสิ้นเป็นเงินงบประมาณ		28,257,758													28,257,758
1	งานตามภาระงานประจำ		14,534,156													14,534,156
1.1	งบดำเนินงาน		3,097,056													3,097,056
1.2	งบลงทุน		11,437,100													11,437,100
2	โครงการตามภาระงานสถานศึกษา		2,286,502													2,286,502
	ฝ่ายบริหารทรัพยากร															
	1.โครงการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุ สำนักงาน	งาน บริหารงาน ทั่วไป	66,528													66,528
	2.โครงการระดมทรัพยากรเพื่อ การบริหารและบูรณาการ	งาน บริหารงาน ทั่วไป	-													-
	3.โครงการประชุม คณะกรรมการวิทยาลัย	งานบุคลากร	11,000													11,000

16.โครงการปรับปรุงอาคารสถานที่ และภูมิทัศน์	งานอาคารสถานที่	80,000													80,000
17.โครงการส่งเสริมมาตรฐานการประหยัดพลังงาน	งานอาคารสถานที่	-													-
18.โครงการป้องกันนิเทศและเชิดชูเกียรติผู้สำเร็จการศึกษา	งานทะเบียน/งาน	15,000													15,000
19.โครงการอบรมการใช้งานระบบบริหารสถานศึกษา ศธ.02 ออนไลน์	งานทะเบียน	5,100													5,100
20.โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์	งานประชาสัมพันธ์	10,000													10,000
21.โครงการจัดทำจุลสารเพื่อเผยแพร่ข้อมูลสถานศึกษา	งานประชาสัมพันธ์	-													-
22.โครงการประชาสัมพันธ์ R Radio Network	งานประชาสัมพันธ์	1,000													1,000
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ															-
1. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570	งานวางแผนฯ	3,800													3,800
2. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการของสถานศึกษา (พ.ศ. 2570 - 2574)	งานวางแผนฯ	3,800													3,800

12. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการกำหนดมาตรฐานการศึกษา	งานประกันฯ	-	←													-
13. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการยกระดับคุณภาพประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	งานประกันฯ	-	←													-
14. โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา	งานส่งเสริมฯ	-						↔								-
15. โครงการรับการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ปีการศึกษา 2568	งานส่งเสริมฯ	-		↔												-
16. โครงการดูแลบำรุงสวนปาล์ม	งานส่งเสริมฯ	-	←													-
17. โครงการสหกรณ์ร้านค้าวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน	งานส่งเสริมฯ	-	←													-
18. โครงการเปิดตลาดนัดชุมชนวิทยาลัยการอาชีพควน	งานส่งเสริมฯ	1,000	←													1,000
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา								↔								-

23. โครงการออกบริการซ่อม และฝึกออาชีพเคลื่อนที่สู่ชุมชน	งานโครงการ พิเศษฯ	-																-
ฝ่ายวิชาการ																		-
1. โครงการส่งเสริมทักษะ ภาษาต่างประเทศ	แผนกสามัญฯ	1,000																1,000
2. โครงการยกระดับและ พัฒนาขีดความสามารถด้าน ภาษาและทักษะดิจิทัล เพื่อ พัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะสูง สอดคล้องกับมาตรฐานสากล	แผนกสามัญฯ	2,000																2,000
3. โครงการประกวดโครงงาน วิทยาศาสตร์ ระดับสถานศึกษา ระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับประเทศ	แผนกสามัญฯ	12,000																12,000
4. โครงการทวิศึกษา	งานหลักสูตรฯ	-																-
5. โครงการจัดการเรียนการ	งานหลักสูตรฯ	-																-
6. โครงการศึกษาดูงาน นักเรียน นักศึกษาใหม่	งานหลักสูตรฯ	5,000																5,000
7. โครงการแข่งขันทักษะ วิชาชีพ และวิชาชีพพื้นฐาน ระดับสถานศึกษา ระดับ อาชีวศึกษา ระดับภาค และ ระดับชาติ	งานวิภผลฯ	15,000																15,000

8. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนการเรียนรู้บูรณาการกับสถานศึกษาพอเพียง ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและอนุรักษ์	งานหลักสูตรฯ	1,800																1,800
9. โครงการนิเทศการจัดการเรียนการสอน	งานหลักสูตรฯ	-																-
10. โครงการประเมินความพึงพอใจครูผู้สอน	งานหลักสูตรฯ	-																-
11. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ	งานหลักสูตรฯ	5,000																5,000
12. โครงการพัฒนาแผนกวิชา	งานหลักสูตรฯ	-																-
13. โครงการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ (VQ)	งานวัดผลฯ	3,000																3,000
14. โครงการทดสอบมาตรฐานช่างฝีมือแรงงาน	งานวัดผลฯ	-																-
15. โครงการเตรียมความพร้อมก่อนสอบ (V-Net)	งานวัดผลฯ	-																-
16. โครงการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา (V-Net)	งานวัดผลฯ	-																-
17. โครงการส่งเสริมการใช้ห้องสมุดเพื่อสร้างนิสัยรักการ	งานวิทยบริการฯ	2,000																2,000

18. โครงการจัดซื้อสื่อการเรียนการสอน และหนังสืออ่าน	งานวิทยบริการฯ	-	←															-
19. โครงการห้องสมุดมีชีวิต	งานวิทยบริการฯ	-	←															-
20. โครงการประชุมภาคี 4 ฝ่าย	งานวิทยบริการฯ	1,000	←	→														1,000
21. โครงการยกระดับความรู้ทาง การอาชีพศึกษา ด้านทักษะวิชาชีพให้แก่ นักเรียน นักศึกษา	งานวิทยบริการฯ	100,000	←	→														100,000
22. โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาก่อนการ	งานทวิภาคี	-	←				→				←							-
23. โครงการสัมมนานักเรียน นักศึกษาฝึกงาน	งานทวิภาคี	-	←				→				←							-
24. โครงการพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี	งานทวิภาคี	-	←															-
25. โครงการอบรมครูผู้สอนฝึกงานในสถานประกอบการ	งานทวิภาคี	-					←				→							-
26. โครงการปัจฉิมนักเรียน นักศึกษาฝึกงาน	งานทวิภาคี	-	←				→				←							-
27. โครงการอบรมการสร้างสื่อการเรียนการสอน	งานสื่อฯ	2,600	←	→														2,600
28. โครงการจัดซื้อสื่อการเรียนการสอน	งานสื่อฯ	1,500,000	←															1,500,000

	29. โครงการเปิดโลกทัศน์ยาม เที่ยง ผ่านโฮมเชียร์เตอร์	งานสื่อฯ	-	←												-
	30. โครงการประกวดสื่อการ เรียนสอน	งานสื่อฯ	2,000.00		←											2,000
	31. โครงการอนุรักษ์ พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจาก	ครุฑยัคดา	-	←												-
3	โครงการตาม พ.ร.บ.ตาม งบประมาณ															-
4	โครงการพิเศษ (ไม่ใช้เงิน สอศ./ สถานศึกษา)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

มาตรการการลดใช้พลังงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
วิทยาลัยการอาชีพพวนชนุน สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ที่	รายการ	มาตรการประหยัด
1	มาตรการประหยัดไฟฟ้า	
1.1	เครื่องปรับอากาศ	1.1.1 กำหนดเวลาการเปิด-ปิด เครื่องปรับอากาศ เปิดเวลา 10.00 น. และปิดเวลา 16.00 น. 1.1.2 ตั้งอุณหภูมิไว้ที่ 25 องศาเซลเซียส 1.1.3 ตรวจสอบการรั่วไหลของประตู หน้าต่าง ในการเปิด-ปิด 1.1.4 เปิดพัดลมดูดอากาศก่อน 15 นาที เมื่อเปิดเครื่องปรับอากาศแล้วต้องปิดพัดลมดูดอากาศ 1.1.5 อย่าเปิดพัดลมดูดอากาศในขณะที่เปิดเครื่องปรับอากาศ 1.1.6 หลีกเลี่ยงการใช้เครื่องไฟฟ้าที่มีการถ่ายเทความร้อนในห้องที่มีการปรับอากาศ 1.1.7 ทำความสะอาดคอยล์ร้อนคอยล์เย็นทุก 6 เดือน 1.1.8 ม่านที่ถูกแสงแดดตลอดวันให้มีผ้าม่านบังแสง 1.1.9 ปิดประตูห้องทุกครั้งที่เปิดเครื่องปรับอากาศ
1.2	ไฟฟ้าแสงสว่าง	1.2.1 ปิดไฟเมื่อเลิกใช้งานหรือช่วงพักเที่ยง (เปิดใช้เฉพาะที่จำเป็น) 1.2.2 จุดไหนที่มีแสงสว่างมากเกินไป ให้ตัดวงจรหลอดไฟออก (ถอดหลอดไฟออก) 1.2.3 ทำความสะอาดหลอดไฟและตะแกรงครอบโคมไฟให้สะอาดอย่างน้อย 3 ครั้งต่อปี 1.2.4 ใช้แสงสว่างจากธรรมชาติให้มากที่สุด และจัดตำแหน่งเฟอร์นิเจอร์ไม่ให้บังช่องแสง
1.3	อุปกรณ์ไฟฟ้า	
1.3.1	เครื่องโทรสาร	- ปิด/ถอดปลั๊กเมื่อเลิกใช้งาน (กรณีที่ไม่มีแฟลคต์เข้า 24 ชั่วโมง)
1.3.2	เครื่องทำน้ำเย็น	- ถอดปลั๊กเมื่อเลิกใช้งานทุกวัน
1.3.3	เครื่องถ่ายเอกสาร	- ควรตั้งอยู่นอกห้องปรับอากาศ - ถ้าไม่ใช่ให้กดปุ่ม Stand by - ถอดปลั๊กเมื่อเลิกใช้งาน
1.3.4	เครื่องคอมพิวเตอร์	- ตั้งระบบพักหน้าจอเมื่อไม่ใช้งานเกิน 15 นาที - ปิดเครื่อง/ถอดปลั๊กเมื่อเลิกใช้งาน
1.3.5	เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์	- ปิดเครื่องเมื่อไม่ใช้งาน - ถอดปลั๊กเมื่อเลิกใช้งานในแต่ละวัน
1.3.6	พัดลม	- เมื่อเปิดเครื่องปรับอากาศควรปิดพัดลมทุกครั้ง - ถอดปลั๊กเมื่อเลิกใช้งาน
1.3.7	ตู้เย็น	- ตรวจสอบขอบยางแม่เหล็ก 4 ด้าน ถ้าชำรุดควรดำเนินการเปลี่ยน - ตั้งห่างจากผนัง 15 เซนติเมตร และมีอากาศถ่ายเทได้ดี ไม่ควรติดตั้งตู้เย็นใกล้กับแหล่งกำเนิดความร้อนใด ๆ หรือถูกแสงอาทิตย์โดยตรง - ย่นอายุของร้อนใส่ตู้เย็น - ของที่ไม่จำเป็นให้อาออกจากตู้เย็น (5 ส. ทุกวันศุกร์) - ละลายน้ำแข็งสม่ำเสมอ - ตั้งสวิตช์ควบคุมอุณหภูมิให้เหมาะสม เพราะยิ่งตั้งอุณหภูมิให้เย็นมากก็ยิ่งสิ้นเปลืองไฟฟ้ามาก - หมั่นทำความสะอาดแผงร้อนที่อยู่ทางด้านหลังของตู้เย็น
1.3.8	การต้มน้ำร้อน	- ให้น้ำน้อยจุดที่สุด - การต้มน้ำให้กะปริมาณน้ำที่จะใช้ในแต่ละวัน - เมื่อเลิกใช้ควรถอดปลั๊กทันที

ที่	รายการ	มาตรการประหยัด
2	มาตรการประหยัดน้ำประปา	2.1 ตรวจสอบการรั่วไหลของน้ำอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง
		2.2 ซ่อมบำรุงการรั่วไหลของน้ำทันทีที่ตรวจพบ
		2.3 เปลี่ยนก๊อกน้ำอ่างล้างหน้าที่เป็นแบบหมุนที่ชำรุด ให้เป็นแบบกด เพื่อลดอัตราการสิ้นเปลืองการใช้น้ำ
		2.4 ควบคุมการใช้น้ำเพื่อการอื่น ๆ ที่ไม่จำเป็นต่อทางราชการ
		2.5 รณรงค์ให้มีการใช้น้ำอย่างรู้คุณค่า โดยการติดป้ายประชาสัมพันธ์ตามจุดที่ใช้น้ำ
3	มาตรการประหยัดน้ำมัน	3.1 หลีกเลี่ยงการใช้รถยนต์ไปราชการในเวลาเร่งด่วน
		3.2 การขอใช้รถยนต์จะต้องมีใบอนุญาตใช้รถยนต์ทุกครั้ง และต้องผ่านการรับรองจากระดับหัวหน้ากลุ่ม
		3.3 พยายามลดการเดินทางที่ไม่จำเป็น โดยการใช้การติดต่อทางโทรศัพท์แทน
		3.4 จัดรถยนต์วิ่งประจำทางและกำหนดเวลาที่แน่นอนในการติดต่อราชการเป็นประจำทุกวัน
		3.5 ศึกษาเส้นทางก่อนออกเดินทางทุกครั้ง เพื่อให้เดินทางถึงจุดหมายในเส้นทางที่ตรงที่สุด
		3.6 ก่อนการส่งจ่ายรถให้วางแผนทาง หากไปทางเดียวกันให้ใช้รถคันเดียวกัน
		3.7 ออกรถอย่างนุ่มนวลช่วยลดการสิ้นเปลือง
		3.8 เคลื่อนรถทันทีหลังการติดเครื่องยนต์ ช่วยเพิ่มการหล่อลื่นและลดการสิ้นเปลือง
		3.9 ขับรถความเร็วสม่ำเสมอ ลดการสึกหรอและการสิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิง
		3.10 ขับรถที่ความเร็ว 60-80 กิโลเมตรต่อชั่วโมง จะประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง
		3.11 ไม่ขับรถลากเกียร์ ช่วยลดการสิ้นเปลือง
		3.12 ปิดเครื่องปรับอากาศก่อนสตาร์ทเครื่องยนต์ ช่วยลดการสิ้นเปลือง
		3.13 ปลดเบรกก่อนเหยียบคันเร่ง
		3.14 พักเท้าข้างหนึ่งบนเบรกหรือคลัชซ์ไม่ช่วยประหยัดพลังงาน
		3.15 ยั้งใช้เบรกมากยิ่งสิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิง
		3.16 หลีกเลี่ยงการเติมน้ำมันเต็มถังเพื่อลดการสูญเสียน้ำมันเชื้อเพลิง
		3.17 จอดรถให้สามารถขับออกได้สะดวกที่สุด
4	มาตรการประหยัดค่าโทรศัพท์	4.1 ขอความร่วมมือให้ข้าราชการใช้โทรศัพท์เท่าที่จำเป็น
		4.2 การใช้โทรศัพท์โทรออกต่างจังหวัดและมือถือ ต้องขออนุมัติ ผอ. หรือผู้มีอำนาจก่อนทุกครั้ง
		4.3 เชิญชวนให้ข้าราชการใช้โทรศัพท์สาธารณะเมื่อต้องการใช้โทรศัพท์พูดเรื่องส่วนตัว
		ทั้งนี้ ให้ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการศูนย์/หัวหน้าหน่วย และกรรมการประหยัด
		พลังงานติดตามผลการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานที่กำหนด

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้มีแผนปฏิบัติการลดและคัดแยกขยะมูลฝอย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดตามมาตรการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยภายในหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งถูกกำหนดให้เป็นตัวชี้วัดสำหรับการประเมินผู้บริหารองค์กรและส่วนราชการ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เป็นต้นมา จึงแจ้งมาตรการการลดและคัดแยกขยะมูลฝอย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ดังนี้

1. มาตรการคัดแยกขยะมูลฝอยจากแหล่งกำเนิด (ทั้งในอาคาร สำนักงาน พื้นที่นอกอาคาร)
เป็นมาตรการเพื่อคัดแยกขยะมูลฝอยอย่างน้อย 4 ประการ ได้แก่

- 1.1 ขยะย่อยสลายหรือมูลฝอยย่อยสลาย คือ ขยะที่เน่าเสีย และย่อยสลายได้เร็ว เช่น เศษอาหาร เปลือกผลไม้ ผัก ใบไม้ เศษเนื้อสัตว์ เป็นต้น
- 1.2 ขยะรีไซเคิลหรือมูลฝอยที่ยังใช้ได้ สามารถนำไปแปรรูปเพื่อใช้ประโยชน์ใหม่ได้ เช่น แก้ว กระดาษ กล่องเครื่องดื่มแบบ UHT กระป๋องเครื่องดื่ม พลาสติกบางชนิด โลหะ ยางรถยนต์
- 1.3 ขยะอันตราย หรือมูลฝอยอันตราย คือ ขยะที่มีความเป็นอันตราย หรือมีส่วนประกอบเป็นสารที่มีอันตราย เช่น หลอดฟลูออเรสเซนต์ ถ่านไฟฉายหรือแบตเตอรี่โทรศัพท์เคลื่อนที่ กระป๋องสเปรย์ บรรจุสารเคมี ตลับหมึก หลอดไฟ น้ำยาล้างห้องน้ำ เป็นต้น ขยะประเภทนี้ต้องมีการแยกทิ้งจากขยะประเภทอื่น ๆ อย่างชัดเจน เนื่องจากต้องนำไปกำจัดหรือบำบัดด้วยวิธีเฉพาะเพื่อป้องกันไม่ให้สารพิษปนเปื้อนสู่สิ่งแวดล้อม
- 1.4 ขยะทั่วไปหรือมูลฝอยทั่วไป คือ ขยะประเภทอื่นนอกเหนือจากขยะย่อยสลาย ขยะรีไซเคิล และขยะอันตราย มีลักษณะย่อยสลายยาก ไม่คุ้มค่าแก่การนำกลับไปใช้ใหม่ เช่น ห่อพลาสติก ใส่ขนม ถุงพลาสติกบรรจุผงซักฟอก พลาสติกห่อลูกอม ขอบะหมี่กึ่งสำเร็จรูป ถุงพลาสติกปนเปื้อน เศษอาหารกล่องโฟมปนเปื้อนอาหาร ฟิล์มปนเปื้อนอาหาร

มาตรการนี้ดำเนินการโดยติดตั้งถังขยะแยกประเภท บริเวณด้านข้างอาคาร พร้อมแจ้งครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษาทราบ ถึงขยะที่นำไปติดตั้งระบุชัดเจนว่าเป็นถังขยะประเภทใด ดังนี้

ถังขยะสีเหลือง ใช้สำหรับรองรับขยะที่ย่อยสลายได้ เน้นเปื่อยได้ง่าย สามารถนำมาทำปุ๋ยได้ เช่น แก้ว กระดาษ โลหะ พลาสติกบางชนิด เป็นต้น

ถังขยะสีเขียว ใช้สำหรับรองรับขยะที่ย่อยสลายได้เน่าเปื่อยได้ง่าย สามารถนำมาทำปุ๋ยได้ เช่น เปลือกผลไม้ เศษอาหาร พืชผัก

ถังขยะสีน้ำเงิน ใช้สำหรับรองรับขยะที่ย่อยสลายไม่ได้ รีไซเคิลยาก แต่ไม่เป็นพิษ เช่น หลอดไฟ ถ่านไฟฉาย แบตเตอรี่ กระป๋องสเปรย์ ภาชนะใส่น้ำยาทำความสะอาด ภาชนะใส่น้ำมันเครื่อง

2. วิธีการลดและจัดการขยะก่อนนำไปทิ้ง

2.1 การลดการใช้หรือการลดขยะจากแหล่งต้นทาง โดยพยายามหลีกเลี่ยงหรือลดการเกิดขยะหรือมลพิษที่เกิดขึ้น เช่น การใช้ถุงผ้าหรือตะกร้าแทนการใช้ถุงพลาสติก ลดการใช้หลอดดูด โดยการทานน้ำเปล่าจากแก้วน้ำ

ซ่อมแซม หรือนำมาใช้ประโยชน์อื่น ๆ

2.3 การหลีกเลี่ยง งดการใช้วัสดุกำจัดยาก เช่น กล่องโฟม

2.4 การซ่อมแซมนำกลับมาใช้ใหม่ เป็นการซ่อมแซมวัสดุที่ใช้แล้วที่สามารถนำกลับมาใช้ได้ เช่น ซ่อมแซมเสื้อผ้า อุปกรณ์ไฟฟ้าที่ชำรุด

ขยะมูลฝอยที่ถูกคัดแยกให้นำไปดำเนินการ ดังนี้

ประเภทขยะ	ชนิดของขยะ	การทิ้ง	การจัดการ
ขยะย่อยสลาย	เศษอาหารทั่วไป เปลือกผลไม้	กวาดจากภาชนะลงถังขยะอินทรีย์	เจ้าหน้าที่ทำความสะอาดแยกและจัดเก็บขยะทุกวัน นำไปใช้ประโยชน์ เช่น ทำปุ๋ยหมัก ทำน้ำหมักชีวภาพ
ขยะรีไซเคิล	ขวดแก้ว ขวดพลาสติกใส กล่องเครื่องดื่ม UHT กระดาษ	เทเครื่องดื่มออกให้หมด ทิ้งลงในถังขยะรีไซเคิล ดำเนินการแยกกระดาษ ขาว A4 และกระดาษ สี มัดจัดเก็บในภาชนะ ที่จัดเตรียม	เจ้าหน้าที่ทำความสะอาดแยกและจัดเก็บเพื่อนำไปจำหน่ายหรือใช้ประโยชน์ต่อไป
ขยะอันตราย	หลอดไฟฟ้า ถ่านไฟฉาย แบตเตอรี่ กระจก สเปรย์ ภาชนะใส่น้ำยาทำความสะอาด	แยกทิ้งด้วยความระมัด ระวังในภาชนะ	เจ้าหน้าที่ทำความสะอาดแยกและจัดเก็บเพื่อส่งต่อให้หน่วยงานรับผิดชอบนำไปดำเนินการต่อ
ขยะทั่วไป	พลาสติกห่ออาหารต่าง ๆ ถุงพลาสติก กล่องโฟม พอลิยีนเป็นเศษอาหาร	ทิ้งในภาชนะที่จัดเตรียม	เจ้าหน้าที่ทำความสะอาดคัดแยกและนำไปวางที่จุดทิ้งขยะ เพื่อให้หน่วยงานรับผิดชอบดำเนินการต่อ