



แผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ 2568

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน อำเภอศึกษาจังหวัดพัทลุง



สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน จังหวัดพัทลุง วิทยาลัยฯ ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติเพื่อให้สถานศึกษาใช้เป็นแนวทางการบริหารงบประมาณ ของวิทยาลัยประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยยึดหลักให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และนโยบายของ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา รวมทั้งยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ สอดคล้องกับ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา รวมทั้งยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ สอดคล้องกับ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ โดยคำนึงถึงการใช้งบประมาณให้เกิดประโยชน์สูงสุด ต่อการเรียนรู้ การสอนและการพัฒนาสถานศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ได้กำหนดแผนปฏิบัติราชการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2568 ให้สอดคล้องกับการพัฒนาทุกด้านควบคู่กับการดำเนินงาน การขับเคลื่อนเศรษฐกิจพอเพียงในสถานศึกษา รวมทั้งจัดโครงการพัฒนาสถานศึกษาในด้านต่าง ๆ ตามความจำเป็นให้มีความเหมาะสม และบริหารมุ่งเน้นคุณภาพประสิทธิภาพในการบริหารงบประมาณ เพื่อตอบสนองสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ประชาชน ผู้รับบริการและสถานประกอบการในการปฏิรูป การศึกษาเพื่อให้สามารถผลิตและพัฒนาทรัพยากรบุคคลสายอาชีพ ที่มีคุณภาพเทียบเท่ามาตรฐานสากลในระดับกึ่งฝีมือและระดับฝีมือ

ท้ายนี้ แผนปฏิบัติราชการประจำปีฉบับนี้ ได้รับความร่วมมือจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องใน การวางแผน และกำหนดแนวทางการบริหารวิทยาลัยฯ ซึ่งประกอบด้วย ผู้บริหาร คณะกรรมการ บริหารสถานศึกษา คณะครูและบุคลากรฝ่ายต่างๆขอขอบคุณทุกท่านที่มีส่วนร่วมในการจัดทำ แผนปฏิบัติราชการฉบับนี้จนสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี และหวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนปฏิบัติราชการประจำปี งบประมาณ 2568 ฉบับนี้จะเป็นประโยชน์สำหรับการบริหารงานภายในวิทยาลัย เพื่อให้บรรลุตาม เป้าหมายต่อไป

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

สารบัญ

หน้า

เรื่อง/รายการ	
1 ส่วนที่ 1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ อัตลักษณ์ และเอกลักษณ์	
1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ ปรัชญา เป้าประสงค์ อัตลักษณ์ และเอกลักษณ์	1
- หลักสูตรการจัดการเรียนการสอน	2
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาศาสนศึกษา	3
- กลยุทธ์และมาตรการของสถานศึกษา	4
1.2 จุดเน้นในการพัฒนาศาสนศึกษา และความโดดเด่น	5
2 ส่วนที่ 2 ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา	
2.1 ประวัติความเป็นมาของวิทยาลัยฯ	14
2.2 ข้อมูลอาคารสถานที่	15
2.3 แผนภูมิโครงสร้างการบริหารจัดการการศึกษา	17
2.4 ข้อมูลบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน	18
2.5 ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา	23
3 ส่วนที่ 3 แผนปฏิบัติการและแผนใช้จ่ายเงินงบประมาณ	
3.1 สรุปผลการใช้จ่ายเงิน ปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567)	26
3.2 ประมาณการรายรับ - รายจ่าย ของสถานศึกษา ในปี 2568	28
3.3 สรุปงบหน้ารายจ่าย ปีงบประมาณ 2568	31
- รายละเอียดโครงการ	
ฝ่ายวิชาการ	
1 โครงการสอบมาตรฐานวิชาชีพ (VQ) ปวช.3 , ปวส.2	43
2 โครงการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง ระดับภาค และระดับประเทศ	46
3 โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาก่อนการฝึกงาน	49
4 โครงการสัมมนานักเรียน นักศึกษาฝึกงาน	52
5 โครงการพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี*	55
6 โครงการทวิศึกษา*	58
7 โครงการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น และแกนมัธยม	61
8 โครงการสัมมนาครูฝึกในสถานประกอบการ	64
9 โครงการส่งเสริมการใช้ห้องสมุดเพื่อสร้างนิสัยรักการอ่าน	67

10	โครงการจัดซื้อสื่อการเรียนการสอน และหนังสืออ่านเพิ่มเติม*	70
11	โครงการห้องสมุดมีชีวิต	73
12	โครงการส่งเสริมทักษะภาษาต่างประเทศ	76
13	โครงการศึกษาดูงานนักเรียน นักศึกษาใหม่	79
14	โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ และวิชาพื้นฐาน ระดับสถานศึกษา ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ	82
15	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการแผนการจัดการเรียนรู้บูรณาการ กับสถานศึกษาพอเพียงตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	88
16	โครงการประชุมภาคี 4 ฝ่าย	91
17	โครงการนิเทศการจัดการเรียนการสอน	94
18	โครงการประเมินความพึงพอใจครูผู้สอน	97
19	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ	100
20	โครงการทดสอบมาตรฐานช่างฝีมือแรงงาน ระดับ 1	102
21	โครงการอบรมการสร้างสื่อการเรียนการสอน	106
22	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช*	109
23	โครงการพัฒนาแผนวิชา	112
24	โครงการเตรียมความพร้อมยกระดับและพัฒนาขีดความสามารถด้านภาษา และทักษะดิจิทัล เพื่อพัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะสูง สอดรับกับมาตรฐานสากล	115
25	โครงการทดสอบ V-Net	118
26	โครงการจัดซื้อสื่อการเรียนการสอน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา	121
1	โครงการกิจกรรมสร้างความเป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข องค์กรนัก วิชาชีพ ระดับสถานศึกษา ระดับภาค และระดับชาติ	124
2	โครงการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา	129
3	โครงการประชุมเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา	132
4	โครงการอาชีวะอาสา*	135
5	โครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix It Center*	138
6	โครงการพัฒนาวิชาชีพในโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน*	141
7	โครงการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา	144
8	โครงการแนะแนวเชิงรุก และสร้างภาพลักษณ์สถานศึกษา	147
9	โครงการพี่ชวนน้องมาเรียน	149
10	โครงการจัดทำคู่มือนักเรียน นักศึกษา	152
11	โครงการตรวจสอบสุขภาพนักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา	154

12	โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด*	157
13	โครงการ TO Be Number One	162
14	โครงการจัดซื้อยาเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ในการปฐมพยาบาล	165
15	โครงการจัดทำประกันอุบัติเหตุนักเรียน	168
16	โครงการพัฒนาระบบสุขาภิบาล บริการน้ำดื่มและอาหารกลางวันในสถานศึกษา	171
17	โครงการประกวดเล่านิทานพื้นบ้าน ระดับ อาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง	174
18	โครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	177
19	โครงการปฐมนิเทศและเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม นักเรียน นักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2568	180
20	โครงการจัดหาทุนการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567	183
21	โครงการจัดซื้อเครื่องทำน้ำเย็นในสถานศึกษา	186
	ฝ่ายบริหารทรัพยากร	
1	โครงการปรับปรุงอาคารสถานที่ และภูมิทัศน์	189
2	โครงการส่งเสริมมาตรฐานการประหยัดพลังงานและค่าใช้จ่าย	192
3	โครงการประชุมคณะกรรมการวิทยาลัย	195
4	โครงการระดมทรัพยากรเพื่อการบริหารและบูรณาการ	198
5	โครงการศึกษาดูงาน	201
6	โครงการจัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์	204
7	โครงการจัดทำจุลสารเพื่อเผยแพร่ข้อมูลสถานศึกษา	207
8	โครงการประชาสัมพันธ์ R Radio Network	210
9	โครงการปฐมนิเทศและเชิดชูเกียรติผู้สำเร็จการศึกษา	213
10	โครงการเร่งประสิทธิภาพการสอนครูอาชีวศึกษา*	216
11	โครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน*	218
12	โครงการส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรและพัฒนาวิชาชีพ	220
13	โครงการวันสำคัญของไทย	223
14	โครงการเชิดชูเกียรติบุคลากรของสถานศึกษา	226
15	โครงการต้อนรับบุคลากรใหม่ และโครงการส่งท้ายปีเก่า 2567 ต้อนรับปีใหม่ 2568	229
16	โครงการจัดทำประกันรถยนต์ และ พรบ.	232
17	โครงการวันสถาปนาวิทยาลัย	235

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

1	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	238
2	โครงการยกระดับการวิจัยในชั้นเรียนและการเขียนวิจัย	241
3	โครงการพัฒนาระบบเครือข่าย และเครือข่ายไร้สาย	244
4	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาของสถานศึกษา	247
5	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	250
6	โครงการส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์พัฒนานวัตกรรม โครงการงานวิชาชีพ และโครงการวิทยาศาสตร์*	253
7	โครงการประกวดโครงการ/โครงการของนักเรียน นักศึกษา ระดับสถานศึกษา	256
8	โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา*	259
9	โครงการลงนามความร่วมมือ (MOU) กับโรงเรียนเครือข่าย และสถาน	262
10	โครงการการดูแลบำรุงสวนป่าลุ่ม	265
11	โครงการจัดทำข้อมูลพื้นฐาน 9 ประการ	268
12	โครงการอบรมพัฒนาระบบV-cop และการใช้โปรแกรม V-Cop	271
13	โครงการศึกษาระดับความพึงพอใจในการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูล	274
14	โครงการรับการประเมินศูนย์บ่มเพาะฯ	277
15	โครงการพัฒนาสถานศึกษาจากผลการประเมินคุณภาพภายใน	280
4	ส่วนที่ 4 ภาคผนวก	
-	ปฏิทินการปฏิบัติราชการ/ดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2568	283
-	มาตรการการลดใช้พลังงาน ปีงบประมาณ 2568	293
-	มาตรการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการลดและคัดแยกขยะมูลฝอย ปีงบประมาณ 2568	295

ส่วนที่ 1

บทนำ

1. วิสัยทัศน์ พันธกิจ อัตลักษณ์ และเอกลักษณ์

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ ปรัชญา เป้าประสงค์ อัตลักษณ์ และเอกลักษณ์

วิสัยทัศน์

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุนเป็นสถานศึกษาคุณธรรมที่มุ่งผลิตกำลังคนด้านวิชาชีพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ก้าวทันเทคโนโลยี ได้มาตรฐานสู่ตลาดแรงงาน

พันธกิจ

- 1). พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพมาตรฐานสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน
- 2). พัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ
- 3). สนับสนุนการวิจัยสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมเทคโนโลยี
- 4). พัฒนาศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- 5). บริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

ปรัชญา

"วิชาการล้ำเลิศ ประเสริฐคุณธรรม ก้าวนำชุมชน"

เป้าประสงค์

- 1). ผู้เรียนมีคุณภาพได้มาตรฐานสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน
- 2). ครู และบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะทางด้านวิชาชีพ
- 3). ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนมีทักษะด้านการคิดค้นสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมที่ทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและท้องถิ่น
- 4). วิทยาลัยมีศูนย์เรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- 5). วิทยาลัยมีการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

อัตลักษณ์

วิชาชีพดี วิถีพอเพียง

เอกลักษณ์

ทักษะวิชาการเลิศล้ำ น้อมนำเศรษฐกิจพอเพียง

หลักสูตรการจัดการเรียนการสอน

ปีการศึกษา 2542

เปิดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) จำนวน 2 สาขาวิชา
คือ สาขาวิชาช่างยนต์ และสาขาการบัญชี

ปีการศึกษา 2543

เปิดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง

ปีการศึกษา 2545

เปิดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาวิชาการบัญชี

เปิดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง(ปวช.)สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

ปีการศึกษา 2548

เปิดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)สาขาวิชาเทคนิคยานยนต์

เปิดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง(ปวส.)สาขาวิชาเทคโนโลยีสำนักงาน

ปีการศึกษา 2549

เปิดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.)สาขาวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว

ปีการศึกษา 2552

เปิดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขางานอิเล็กทรอนิกส์

ปีการศึกษา 2556

เปิดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ทวิภาคี สาขางานธุรกิจค้าปลีก

ปีการศึกษา 2558

เปิดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขางานโครงสร้าง

ปีการศึกษา 2559

เปิดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย (ทวิศึกษา)
ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขางานยานยนต์

ปีการศึกษา 2560

เปิดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ทวิภาคี
สาขางานเทคนิคยานยนต์ สาขางานไฟฟ้ากำลัง สาขางานการบัญชี สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

ปีการศึกษา 2561

เปิดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง(ปวส.)ทวิภาคี สาขางานธุรกิจค้าปลีก
เปิดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขางานการบัญชี
สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

ปีการศึกษา 2562

เปิดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ทวิภาคี
สาขางานเทคโนโลยีงานเชื่อมโครงสร้างโลหะ

ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้มีคุณภาพมาตรฐานสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน
- กลยุทธ์ที่ 1 ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพให้มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของตลาดแรงงาน
- กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนด้านวิชาชีพที่หลากหลายทั้งในและนอกระบบรวมถึงการจัดการศึกษาระบบทวิภาคี
- กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมค่านิยมที่มีต่อการเรียนสายอาชีพให้เป็นที่ยอมรับ
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะและประสบการณ์ของครูและบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา
- กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาครูและบุคลากรสายอาชีพให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ
- กลยุทธ์ที่ 2 สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการเพิ่มศักยภาพกำลังคนด้านอาชีวศึกษา
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนานวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์และงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน และท้องถิ่น
- กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาการวิจัยและนวัตกรรมภายใต้ความร่วมมือของสถานประกอบการ และชุมชน
- กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้อุปกรณ์ เครื่องมือนวัตกรรมระบบเทคโนโลยีสารสนเทศทางด้านการเรียนสายอาชีพ
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงให้เป็นที่ยอมรับของชุมชน
- กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงภายในวิทยาลัย และถ่ายทอดความรู้สู่ชุมชน
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาระบบบริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล
- กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาด้านการบริหารจัดการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของสถานศึกษาโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
- กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

กลยุทธ์และมาตรการ ของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มปริมาณผู้เรียน

- มาตรการที่ 1 จัดประชาสัมพันธ์ แนะนำอาชีพแก่นักเรียนชั้น ม.3
- มาตรการที่ 2 ประชุมพบปะพูดคุยกับผู้บริหารโรงเรียน ชุมชนและผู้ปกครองนักเรียน
- มาตรการที่ 3 ลดปัญหาการออกกลางคัน
- มาตรการที่ 4 สร้างภาพลักษณ์ที่ดีของวิทยาลัย

กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

- มาตรการที่ 1 จัดหาบุคลากรด้านการสนับสนุน เพื่อค้ำครูผู้สอน
- มาตรการที่ 2 เพิ่มประสิทธิภาพการสอนของครู
- มาตรการที่ 3 พัฒนาด้านอาคารสถานที่เพื่อรองรับการเปิดเสรีอาเซียน
- มาตรการที่ 4 แลกเปลี่ยนครู

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน

- มาตรการที่ 1 ทำความร่วมมือกับสถานประกอบการในการร่วมกันจัดการศึกษา
ระบบทวิภาคี

กลยุทธ์ที่ 4 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน

- มาตรการที่ 1 จัดจ้างครูชาวต่างชาติสอนวิชาภาษาต่างประเทศ
- มาตรการที่ 2 ปลุกฝังจิตสำนึกความมีระเบียบวินัยและความภูมิใจในชาติไทย
- มาตรการที่ 3 ยกระดับสถานศึกษาให้ได้เกณฑ์มาตรฐาน

1.2 จุดเน้นในการพัฒนาสถานศึกษา และความโดดเด่น (ผลงาน/รางวัล/เกียรติยศ/ชื่อเสียง)

1.2.1 รางวัลและผลงานของสถานศึกษา

ปีการศึกษา 2566

ลำดับที่	สถานศึกษา	รายการ	จากหน่วยงาน
ระดับ อาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง			
1	วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน	ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญเงิน ประเภทที่ 3 สิ่งประดิษฐ์ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีพลังงานสิ่งแวดล้อม เตาประหยัดพลังงาน	วิทยาลัยเทคนิค นครศรีธรรมราช

ที่	สถานศึกษา	รางวัลและผลงาน	จากหน่วยงาน
ระดับภาคใต้			
1	วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน	เป็นตัวแทนแข่งขันชมรม To Be Number One ประเภทสถานศึกษา	กระทรวง สาธารณสุข
2	วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน	ผลการประเมินภาค 3 ดาว การประเมินผล การดำเนินงานของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับ ภาคใต้	สำนักมาตรฐานการ อาชีวศึกษา
3	วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน	ผ่านการประเมินองค์การมาตรฐาน ระดับ เหรียญเงิน	วิทยาลัยเทคนิค สตูล

ที่	สถานศึกษา	รางวัลและผลงาน	จากหน่วยงาน
ระดับประเทศ			
-	-	-	-

1.2.2 รางวัลและผลงานของผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา
ปีการศึกษา 2566

ลำดับที่	ชื่อผู้บริหาร ครู และบุคลากร	รายการ	จากหน่วยงาน
ระดับ อาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง			
1	นายศักดิ์ดา มุสิกนิลพันธ์	ได้รับยกย่องเชิดชูเกียรติเป็น “ครูอาชีวะดีศรีเมืองลุง” เนื่องในงานวันครู	ศึกษาธิการจังหวัดพัทลุง
2	นางละม่อม เอียดคง	ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญทองแดง ครูที่ปรึกษาสิ่งประดิษฐ์ ประเภทที่ 4 ขนมลูกตาลธัญพืช	อาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
3	นายวิระรุช ขำร้าย	ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญทองแดง ครูที่ปรึกษาสิ่งประดิษฐ์ ประเภทที่ 5 กล้องอบผ้าสะดวกแห้ง	อาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
4	นางอัมไพวรรณ คงศักดิ์	ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญเงิน ครูที่ปรึกษาสิ่งประดิษฐ์ ประเภทที่ 4 คุกกี้กล้วยน้ำว้า	อาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
		ได้รับยกย่องเชิดชูเกียรติเป็น “ครูแบบอย่างดี ศรีอาชีวะพัทลุง” เนื่องในงานวันครู	อาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
5	นายธนโชติ สุวรรณะ	ได้รับรางวัลชมเชย ครูที่ปรึกษาสิ่งประดิษฐ์ ประเภทที่ 6 เสาค้ำขั้วรถยนต์ล้อลูก	อาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
6	นางสาวสโรชา โสติดิกุล	ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญทองแดง ครูที่ปรึกษาสิ่งประดิษฐ์ ประเภทที่ 4 ขนมลูกตาลธัญพืช	อาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
		ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญทองแดง ครูที่ปรึกษาสิ่งประดิษฐ์ ประเภทที่ 5 กล้องอบผ้าสะดวกแห้ง	อาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
7	นายสมชาย อันวรย์	ได้รับรางวัล รองชนะเลิศ อันดับ 1 ระดับเหรียญเงิน ครูที่ปรึกษาสิ่งประดิษฐ์ ประเภทที่ 3 เต้าประหยัลดพลังงาน	อาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง

		ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญทองแดง ครูที่ปรึกษาส่งประดิษฐ์ ประเภทที่ 5 กล้อง อบผ้าสะตอกแห้ง	อาชีวศึกษาจังหวัด พัทลุง
8	นายอัมมารุช จำปานิล	ได้รับรางวัล รองชนะเลิศ อันดับ 1 ระดับ เหรียญเงิน ครูที่ปรึกษาส่งประดิษฐ์ ประเภท ที่ 3 เตาประหยัดพลังงาน	อาชีวศึกษาจังหวัด พัทลุง
		ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญทองแดง ครูที่ปรึกษาส่งประดิษฐ์ ประเภทที่ 5 กล้อง อบผ้าสะตอกแห้ง	อาชีวศึกษาจังหวัด พัทลุง
9	นางเรวดี ชัยศิริ	ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญทองแดง ครูที่ปรึกษาส่งประดิษฐ์ ประเภทที่ 4 ขน มลูกตาลธัญพืช	อาชีวศึกษาจังหวัด พัทลุง
		ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญเงิน ครูที่ ปรึกษาส่งประดิษฐ์ ประเภทที่ 4 คุกกี้ กล้วยน้ำว้า	อาชีวศึกษาจังหวัด พัทลุง
10	นางสาวดวงฤดี ศรีเงิน	ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญเงิน ครูที่ ปรึกษาส่งประดิษฐ์ ประเภทที่ 4 คุกกี้ กล้วยน้ำว้า	อาชีวศึกษาจังหวัด พัทลุง
11	นางอรอนงค์ เรืองช่วย	ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญทองแดง ครูที่ปรึกษาส่งประดิษฐ์ ประเภทที่ 4 ขน มลูกตาลธัญพืช	อาชีวศึกษาจังหวัด พัทลุง
12	นายประการ สังเมียน	ได้รับรางวัล รองชนะเลิศ อันดับ 1 ระดับ เหรียญเงิน ครูที่ปรึกษาส่งประดิษฐ์ ประเภท ที่ 3 เตาประหยัดพลังงาน	อาชีวศึกษาจังหวัด พัทลุง
13	นายเดี่ยว ศรีคงแก้ว	ได้รับรางวัลชมเชย ครูที่ปรึกษาส่งประดิษฐ์ ประเภทที่ 6 เสาค้ำรถยนต์ล้อลูก	อาชีวศึกษาจังหวัด พัทลุง
14	นายวิสา หนูคงไหม	ได้รับรางวัลชมเชย ครูที่ปรึกษาส่งประดิษฐ์ ประเภทที่ 6 เสาค้ำรถยนต์ล้อลูก	อาชีวศึกษาจังหวัด พัทลุง
15	นางปิยะดา ปานเพชร	ได้รับรางวัลชมเชย ครูที่ปรึกษาส่งประดิษฐ์ ประเภทที่ 6 KNICEC ทริทเม้นสมุนไพรสด	อาชีวศึกษาจังหวัด พัทลุง

		ได้รับยกย่องเชิดชูเกียรติเป็น “ครูแบบอย่าง ดี ศรีอาชีวะพัทลุง” เนื่องในงานวันครู	อาชีวศึกษาจังหวัด พัทลุง
16	นายชาญวิทย์ ทองคง	ได้รับรางวัลชมเชย ครูที่ปรึกษาสิ่งประดิษฐ์ ประเภทที่ 6 KNICEC ทรีทเม้นสมุนไพรรส	อาชีวศึกษาจังหวัด พัทลุง
17	นางสาวน้ำทิพย์ เศรษฐมาน	ได้รับรางวัลชมเชย ครูที่ปรึกษาสิ่งประดิษฐ์ ประเภทที่ 6 KNICEC ทรีทเม้นสมุนไพรรส	อาชีวศึกษาจังหวัด พัทลุง
18	นางสาวจุฑามาศ พูลนวน	ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญเงิน ครูที่ ปรึกษาสิ่งประดิษฐ์ ประเภทที่ 4 คู่กัก กล้วยน้ำว่า	อาชีวศึกษาจังหวัด พัทลุง
19	นางสาวสุรัตนวดี ปราบกริ	ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญเงิน ครูที่ ปรึกษาสิ่งประดิษฐ์ ประเภทที่ 4 คู่กัก กล้วยน้ำว่า	อาชีวศึกษาจังหวัด พัทลุง
20	นางสาวสุรินทร์ มากคง	ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญทองแดง ครูที่ปรึกษาสิ่งประดิษฐ์ ประเภทที่ 4 ขนมห ลูกลดลัทธิพิช	อาชีวศึกษาจังหวัด พัทลุง
21	นางสาวธิดารัตน์ ทองอิน	ได้รับรางวัลชมเชย ครูที่ปรึกษาสิ่งประดิษฐ์ ประเภทที่ 6 KNICEC ทรีทเม้นสมุนไพรรส	อาชีวศึกษาจังหวัด พัทลุง

ที่	ชื่อผู้บริหาร ครู และบุคลากร	รางวัลและผลงาน	จากหน่วยงาน
ระดับภาคใต้			
1	นางอัมไพวรรณ คงศักดิ์	ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญเงิน ครูที่ ปรึกษาส่งประดิษฐ์ ประเภทที่ 3 เตา ประหยัดพลังงาน	วิทยาลัยเทคนิค นครศรีธรรมราช
2	นายสมชาย อันวษ์	ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญเงิน ครูที่ ปรึกษาส่งประดิษฐ์ ประเภทที่ 3 เตา ประหยัดพลังงาน	วิทยาลัยเทคนิค นครศรีธรรมราช
3	นายอัษฎาฐ จำปานิล	ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญเงิน ครูที่ ปรึกษาส่งประดิษฐ์ ประเภทที่ 3 เตา ประหยัดพลังงาน	วิทยาลัยเทคนิค นครศรีธรรมราช
4	นายประการ สังเมียน	ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญเงิน ครูที่ ปรึกษาส่งประดิษฐ์ ประเภทที่ 3 เตา ประหยัดพลังงาน	วิทยาลัยเทคนิค นครศรีธรรมราช
5	นายเดี๋ยว ศรีคงแก้ว	ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญเงิน ครูที่ ปรึกษาส่งประดิษฐ์ ประเภทที่ 3 เตา ประหยัดพลังงาน	วิทยาลัยเทคนิค นครศรีธรรมราช

ที่	ชื่อผู้บริหาร ครู และบุคลากร	รางวัลและผลงาน	จากหน่วยงาน
ระดับประเทศ			
-	-	-	-

1.2.3 รางวัลและผลงานของผู้เรียน
ปีการศึกษา 2566

ลำดับที่	ชื่อนักเรียน นักศึกษา	รายการ	จากหน่วยงาน
ระดับ อาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง			
1	1.นายสรศักดิ์ บุญชูดำ 2.นายสถาพร ทองเชิญ	ได้รับรางวัล มาตรฐานระดับเหรียญทอง จากการแข่งขันทักษะงานตรวจสอบและทดสอบวัสดุงานเชื่อม ระดับ ปวส. ประเภท ทีม	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
2	1.นายณัฐวุฒิ นิ่มนวล 2.นายจิณณวัตร นวลใหม่	ได้รับรางวัล มาตรฐานระดับเหรียญทอง จากการแข่งขันทักษะงานยานยนต์ดีเซล ระดับ ปวส. ประเภท ทีม	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
3	1.นายจกฤกษ์ คำแก้ว 2.นายพัทธนันท์ เกตุแทน	ได้รับรางวัล มาตรฐานระดับเหรียญทอง จากการแข่งขันทักษะงานเครื่องยนต์เล็กดีเซลและเครื่องยนต์แก๊สโซลีน ระดับ ปวช. ประเภท ทีม	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
4	1.นายศิริชัย ทองแทน 2.นางสาวศราวดี ยอดราช 3.นางสาวสุธิดา สิทธิชัย	ได้รับรางวัล มาตรฐานระดับเหรียญเงิน จากการแข่งขันทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ในงานบัญชี ระดับ ปวช. ประเภท ทีม	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
5	1.นายวราศิลป์ ดวงจันทร์ 2.นางสาวมณัญญา ชุมทอง 3.นางสาวปฐวีภาณ เพ็ญบุรณ์	ได้รับรางวัล มาตรฐานระดับเหรียญเงิน จากการแข่งขันทักษะพัฒนาสื่อประชาสัมพันธ์โมชันกราฟิก ระดับ ปวช. ประเภท ทีม	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
6	1.นายชาญณรงค์ ทองขาว 2.นายศุภวิชญ์ นาคขาว 3.นายยุทธภูมิ มาละมัย	ได้รับรางวัล มาตรฐานระดับเหรียญทองแดง จากการแข่งขันทักษะงานจักรยานยนต์ ระดับ ปวช. ประเภท ทีม	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
7	1.นางสาวรดาณัฐศรี แก้วขาว 2.นางสาวสวรินทร์ วงศ์เจริญ 3.นางสาวกรัณหา รามอินทร์ 4.นายสุรพงษ์ หนูทอง 5.นายอภิรักษ์ สายสวาท	ได้รับรางวัล มาตรฐานระดับเหรียญทองแดง จากการแข่งขันทักษะการเขียนแผนธุรกิจ ระดับ ปวส. ประเภท ทีม	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง

8	1.นางสาวปาริฉัตร สิริชัย	ได้รับรางวัล มาตรฐานระดับเหรียญทอง จากการประกวดร้องเพลงไทยสากลหญิง ระดับ ปวช./ปวส. ประเภท เดี่ยว	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
9	1.นางสาวดาณัฐศรี แก้วขาว	ได้รับรางวัล มาตรฐานระดับเหรียญทอง จากการประกวดเล่านิทานพื้นบ้าน ระดับ ปวช./ปวส. ประเภท เดี่ยว	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
10	1.นางสาวศิริขวัญ เหมือนหนู 2.นางสาวณิชาภัทร ปาละกุล	ได้รับรางวัล มาตรฐานระดับเหรียญทอง จากการแข่งขันตอบปัญหาวิชาหน้าที่ พลเมืองและประวัติศาสตร์ชาติไทย ระดับ ปวช. ประเภท ทีม	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
11	1.นางสาวเกสร ยินดี	ได้รับรางวัล มาตรฐานระดับเหรียญทอง จากการแข่งขันการประกวดรักการอ่าน ภาษาไทย ระดับ ปวช./ปวส. ประเภท เดี่ยว	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
12	1.นางสาวสกาวิรัตน์ สิ้นคำ 2.นายอนาวิต จันทรสุขศรี	ได้รับรางวัล มาตรฐานระดับเหรียญทอง จากการแข่งขันการประกวดมารยาทไทย ระดับ ปวช./ปวส. ประเภท ทีม	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
13	1.นางสาวศศิธร บุญชูดำ 2.นายสถาพร ทองเชิญ 3.นายสรศักดิ์ บุญชูดำ 4.นายไกรวิชัย สุขทอง 5.นายสนธยา หนูผุด	ได้รับรางวัล รองชนะเลิศ อันดับ 1 ระดับเหรียญเงิน จากการประกวด สิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ เตาประหยัด พลังงาน	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
14	1.นางสาวมณัญชา ชุมทอง 2.นายวราศิลป์ ดวงจันทร์ 3.นางสาวศศิธร อ่อนแก้ว 4.นางสาวรัตติกาล ศิริพงศ์ 5.นางสาวพิริษา อ่อนแก้ว 6.นางสาวกนกวรรณ หนูปาน	ได้รับรางวัล ชมเชย ระดับเหรียญเงิน จากการประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ใหม่ คู่ก็กล้วยน้ำว้า	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
15	1.นายศิริชัย ทองแทน 2.นางสาวสกาวิรัตน์ สิ้นคำ 3.นางสาวเกสร ยินดี 4.นางสาวสวรินทร์ วงศ์เจริญ 5.นางสาวกรัณหา รามอินทร์	ได้รับรางวัล ชมเชย ระดับเหรียญ ทองแดง จากการประกวด สิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ขนมหูกตาล ธัญพืช	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง

16	1.นายอภิรักษ์ สายสวาท 2.นายภูมิพัฒน์ ขวัญศรี 3.นายวรกิจ วรรณะ 4.นายธนพนธ์ ดั่งชู 5.นายอมรเทพ คล้ายช่วย	ได้รับรางวัล ชมเชย ระดับเหรียญ ทองแดง จากการประกวด สิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ กล้องอบผ้า สะดวกแห้ง	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
17	1.นางสาวปฐวีภาณ เพ็ญบุรณ์ 2.นางสาวปาริฉัตร สิทธิชัย 3.นางสาวโสระญา แก้วเขียว 4.นางสาวจินชนันท์ สุดตะนง 5.นางสาวบุษกร จันสุกสี 6.นางสาวนัทชา หลินมา 7.นางสาวศศิธร เพ็ชรตรง 8.นางสาวชุติมา มณี 9.นางสาวมนัญญา ชุมทอง 10.นายวราศิลป์ ดวงจันทร์	ได้รับรางวัล ชมเชย จากการประกวด สิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ KNICECทรีท เม้นท์สมุนไพรสด	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
18	1.นายณัฐวุฒิ นิมนวล 2.นายจิณณวัตร นวลใหม่ 3.นายศักดิ์ณรงค์ ศรีชุม 4.นายชัยทัต มณีพราหม 5.นายทัตดนัย ไหมดี	ได้รับรางวัล ชมเชย จากการประกวด สิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ เสาค้ำยัน รถยนต์ล้มลุก	สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
19	1.นายศิริชัย ทองแทน 2.นางสาวศราวดี ยอดราช 3.นางสาวมนัญญา ชุมทอง 4.นางสาวสุพิชญา สำเภาลอย 5.นางสาวรัตติกาล ศิริพงศ์ 6.นายเสฏฐวุฒิ แสงขาว 7.นางสาวสุธิดา สิทธิชัย	นำเสนอผลงาน กลุ่มดีเด่น ประเภท ชมรม To Be Number One ใน สถานศึกษา	อำเภอควนขนุน

ที่	ชื่อนักเรียน นักศึกษา	รางวัลและผลงาน	จากหน่วยงาน
ระดับภาคใต้			
1	1.นางสาวศศิธร บุญชูดำ 2.นายสถาพร ทองเชิญ 3.นายสรศักดิ์ บุญชูดำ 4.นายไกรวิชัย สุขทอง 5.นายสนธยา หนูผุด	ได้รับรางวัล ชมเชย ระดับเหรียญเงิน จากการประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ เตาประหยัดพลังงาน	วิทยาลัยเทคนิค นครศรีธรรมราช
2	1. นายสถาพร ทองเชิญ 2. นายสรศักดิ์ บุญชูดำ	ได้รับรางวัล ชมเชย มาตรฐานระดับเหรียญทองแดง การแข่งขันทักษะงานตรวจสอบและทดสอบวัสดุงานเชื่อม ในระดับ ปวส.	วิทยาลัยเทคนิค นครศรีธรรมราช
3	1.นายศิริชัย ทองแทน 2.นางสาวศราวดี ยอดราช 3.นางสาวมนัญญา ชุมทอง 4.นางสาวสุพิชญา สำเภาลอย 5.นางสาวรัตติกาล ศิริพงศ์ 6.นายเสฏฐวุฒิ แสงขาว 7.นางสาวสุธิดา สิทธิชัย	เป็นตัวแทนแข่งขันชมรม To Be Number One ประเภทสถานศึกษา ระดับภาคใต้	กระทรวงสาธารณสุข

ที่	นักเรียน นักศึกษา	รางวัลและผลงาน	จากหน่วยงาน
ระดับประเทศ			
-	-	-	-

ส่วนที่ 2 ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา

2.1 ประวัติ ความเป็นมา ของวิทยาลัยฯ

พ.ศ. 2539

คณะกรรมการธิการวิสามัญสภาผู้แทนราษฎรได้แปรญัตติงบประมาณปี 2540 ในแผนงานจัดการศึกษาระดับอาชีวศึกษาเพิ่มเติมในโครงการจัดตั้งวิทยาลัยฯ ใหม่ ปี พ.ศ. 2540 ซึ่งเป็นวิทยาลัยการอาชีพจำนวน 50 แห่ง ระดับอำเภอ ซึ่งกรมอาชีวศึกษาได้มอบหมายให้อาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง โดยท่านผู้อำนวยการธีรวัฒน์ บุญเพ็ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคพัทลุง ดำเนินการจัดหาที่ดินเป็นสถานที่ก่อสร้าง ซึ่งได้เสนอที่ดินจำนวน 2 แปลง คือ ที่สาธารณประโยชน์ทุ่งป่าไผ่ ตำบลโดนดด้วน และที่สาธารณประโยชน์ทุ่งบกหยวก ตำบลชะมวง อำเภอควนขนุน จังหวัดพัทลุง ทางจังหวัดพัทลุงได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาที่ดินโดยให้นายบัญชา ถาวรานุรักษ์ รองผู้ว่าราชการจังหวัดพัทลุงเป็นประธาน และนายสุพันธ์ สุนทรวงศ์ ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างพัทลุง เป็นประธานกรรมการและเลขานุการ

14 พฤศจิกายน 2539

คณะกรรมการมีมติเลือกที่สาธารณประโยชน์ทุ่งบกหยวก ตำบลชะมวง อำเภอควนขนุน จังหวัดพัทลุง เป็นสถานที่จัดตั้ง

31 ธันวาคม 2539

นายสุวิธ รัตนะรัตน์ ผู้ว่าราชการจังหวัดพัทลุง แจ้งผลการจัดให้อธิบดีกรมอาชีวศึกษาทราบ

23 กุมภาพันธ์ 2540

กรมอาชีวศึกษาตอบความเห็นชอบการขอใช้ที่ดินสาธารณะประโยชน์ทุ่งบกหยวกตามข้อเสนอของจังหวัดพัทลุง และนายอัมพร ภักดีชาติ ผู้อำนวยการกองการศึกษาอาชีพ ได้ดำเนินการขออนุญาตการใช้ที่ดินต่อกรมที่ดิน กระทรวงมหาดไทย

6 มิถุนายน 2540

กรมที่ดิน กระทรวงมหาดไทย ตอบอนุญาตการใช้ที่ดินแปลงดังกล่าวเพื่อจัดตั้งวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ในพื้นที่ 103 ไร่ 25 ตารางวา

11 กุมภาพันธ์ 2540

กรมอาชีวศึกษาแต่งตั้ง นายสิทธิพงษ์ นกแอนหมาน ผู้ช่วยผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างพัทลุง ทำหน้าที่ผู้ประสานงานการจัดตั้งวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน และแต่งตั้งให้นายนุสิต สุขประจันต์ อาจารย์ 2 วิทยาลัยการอาชีพหัวไทร และนายสมชาย นวลโย อาจารย์ 2 วิทยาลัยสารพัดช่างภูเก็ต ทำหน้าที่ผู้ช่วยผู้ประสานงานการจัดตั้งวิทยาลัยฯ

18 มิถุนายน 2540

กระทรวงศึกษาธิการประกาศจัดตั้งวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

30 กันยายน 2540

ก่อสร้างอาคารเรียนชั่วคราวด้วยงบประมาณ

2.2 ข้อมูลด้านอาคารสถานที่

ชื่อสถานศึกษา วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

ชื่อภาษาอังกฤษ Khuankhanun Industrial and Community Education College

ที่ตั้งสถานศึกษา เลขที่ 214 หมู่ที่ 6 ถนน -

ตำบลชะมวง อำเภอ/เขต ควนขนุน จังหวัดพัทลุง รหัส 93110

โทรศัพท์ โทร. 074-617187

โทรสาร โทร. 074-617163

เว็บไซต์ www.knicec.ac.th

อีเมล knicec.vec@gmail.com

เนื้อที่ของสถานศึกษา

...103.... ไร่-..... งาน25.....ตารางวา

มีอาคาร รวมทั้งสิ้น 9 หลัง มีห้องทั้งสิ้น 65 ห้อง ได้แก่

1. อาคารเรียน 3 ชั้น	จำนวน	1	หลัง	จำนวน	15	ห้อง
2. อาคารโรงฝึกงาน 3 ชั้น	จำนวน	1	หลัง	จำนวน	20	ห้อง
3. อาคารหอประชุม	จำนวน	1	หลัง	จำนวน	-	ห้อง
4. อาคารเรียน	จำนวน	2	หลัง	จำนวน	10	ห้อง
5. อาคารอำนวยการ	จำนวน	1	หลัง	จำนวน	4	ห้อง
6. อาคารบ้านพักผู้บริหาร	จำนวน	1	หลัง	จำนวน	2	ห้อง
7. อาคารบ้านพักครู	จำนวน	2	หลัง	จำนวน	4	ห้อง
8. อาคารโรงฝึกงานแผนกช่างเชื่อม	จำนวน	1	หลัง	จำนวน	2	ห้อง
9. อาคารวิทยบริการ	จำนวน	1	หลัง	จำนวน	8	ห้อง
10. บ้านพักครูเรือนแถว 6 หน่วย	จำนวน	1	หลัง	จำนวน	6	ห้อง

สีประจำวิทยาลัย : ม่วง - เหลือง

สีม่วง : เป็นสีประจำพระองค์ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาสยามบรมราชกุมารี ที่บ่งบอกถึงเอกลักษณ์ไทย วัฒนธรรม ความเป็นไทย เป็นสีแห่งความเข้มแข็ง อดทน อุตสาหะ เพื่อนำไปสู่ชัยชนะและความสำเร็จเป็นสีประจำจังหวัดพัทลุง ซึ่งได้รับฉายาว่าดินแดนแห่งคนจริง ถิ่นนักรบ จึงเป็นสีแห่งความกล้าแกร่ง อดทน ของบรรดาศิษย์ เปรียบคล้ายโลหิตแห่งองค์พระวิชญกรรม ซึ่งเป็นเทพเจ้าจุฬพระบิดาของเหล่าช่างทั้งหลายทั้งปวง เป็นที่รวมจิตใจของเหล่าศิษย์ให้เป็นหนึ่งเดียว

สีเหลือง : เหลืองหรือเหลืองทอง เป็นสีแห่งความอุดมสมบูรณ์เปรียบเหมือนแผ่นดินธรรม แผ่นดินทองของไทย สีเหลืองเป็นสีของความอุดมสมบูรณ์แห่งปัญญา สีแห่งคุณธรรมของพระศาสนา ที่ส่งผลให้เกิดความสุขสู่มวลมนุษย์ สีเหลืองเป็นเครื่องหมายที่บ่งบอกถึงศิษย์ที่มีคุณธรรม หรือมีจรรยาบรรณ หรือวิชาตามสาขาที่ออกไปประกอบสัมมาอาชีพนั้น ๆ อย่างมีความสุขในสังคม

2.2.1 แผนผังวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ตำบลชะมวง อำเภอควนขนุน จังหวัดพัทลุง



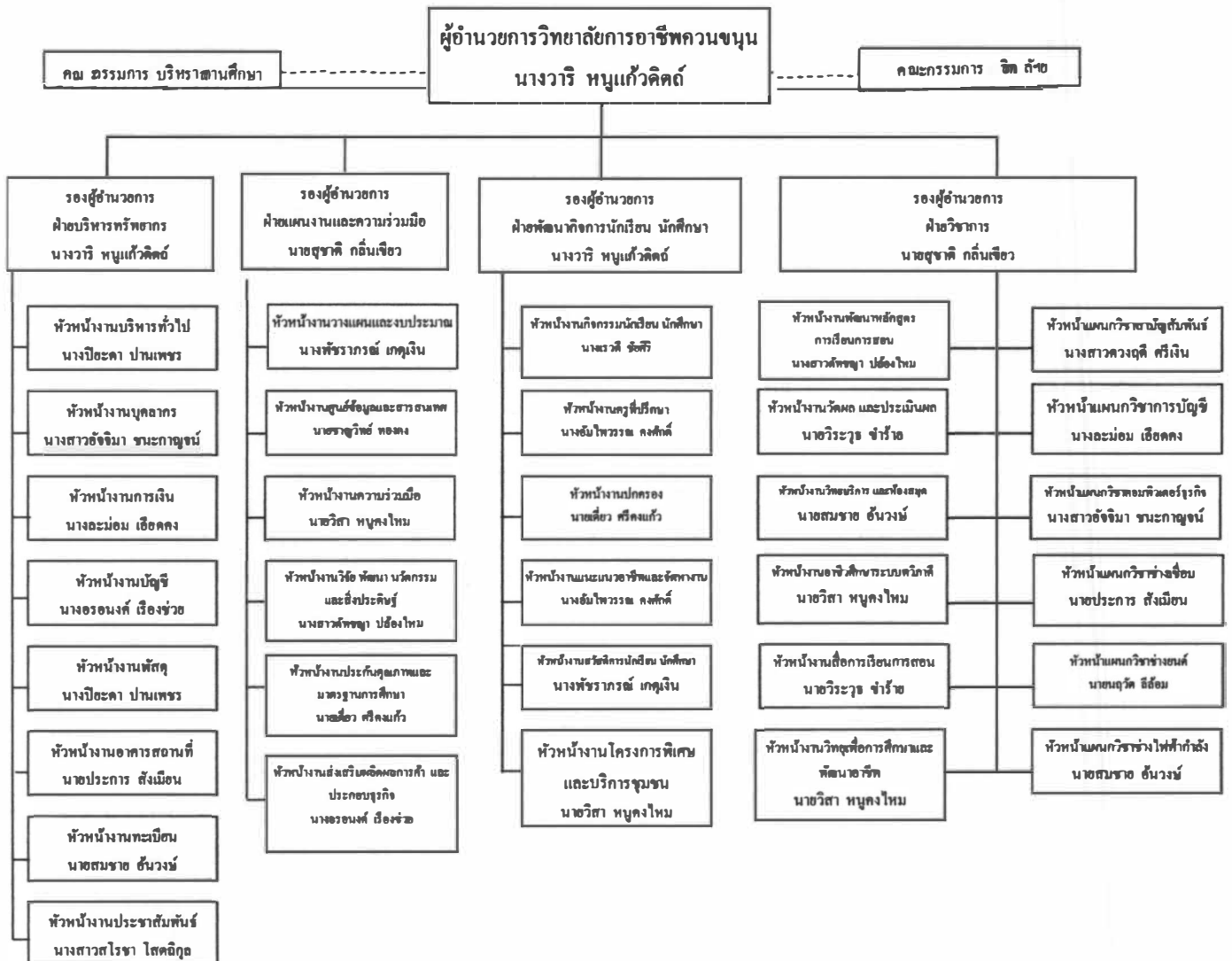
รายการสิ่งก่อสร้างวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

ตำแหน่ง	รายการ	จำนวน ชั้น	ขนาด (ม.×ม.)	จำนวน หลัง
1	อาคารอำนวยการ	1	13×25	1
2	อาคารสำนักงานชั่วคราว	1	13×64	1
3	หอประชุม-โรงอาหาร	1	20×45	1
4	อาคารโรงฝึกงาน	1	14×69	1
5	บ้านพักครู	1	9×15	1
6	อาคารหอประชุมใหม่	1	20×50	1
7	ห้องน้ำ-ห้องส้วม	1	8×18	1
8	อาคารเรียน	3	20×75	1
9	อาคารโรงฝึกงาน	3	25×60	1
10	อาคารศูนย์วิทยบริการ	2	25×35	1
11	อาคารบ้านพักครูเรือนแถว	2	11.5×36	1
ถ.1	ถนนทางเข้า	-	10×61	-
ถ.2	ถนนมโนราห์	-	12×70	-

รายการสิ่งก่อสร้างเพื่อสนับสนุนการสอน

ตำแหน่ง	รายการ	จำนวน ชั้น	ขนาด (ม.×ม.)	จำนวน หลัง
11	เสาธง	-	3×3	-
12	แท่นพระพุทธรูป	-	4×4	-
13	พื้นที่จอดรถครู	-	8×50	-
14	พื้นที่จอดรถนักเรียน	-	6×48	-
15	สนามกีฬาเอกราช	-	20×32	-
16	แท่นพระวิษณุ	-	8×9	-
17	แปลงสาธิตการเกษตร	-		-
18	ป้อมยาม 1	-	5×10	-
19	ศูนย์ซ่อม-สร้าง(Fix It)	-	5×20	-
20	ห้องน้ำ-ห้องส้วม	-	8×20	-
21	ถังน้ำอุปโภค	-	20×30	-
22	รั้วชายอาหาร	-	5×20	-
23	เสาธงสัญญาณวิทยุ	-	สูง 60 ม.	-
24	อาคารโรงฝึกงานแผนกช่างเชื่อม	-	20×50	1
25	พื้นที่โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช	-		-

2.3 แผนภูมิโครงสร้างการบริหารจัดการการศึกษา



2.4 ข้อมูลบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

2.4.1 อัตรากำลัง ปี 2568

ผู้ให้ข้อมูล นางสาวอัจฉิมา ชนะกาญจน์

อัตรากำลังของ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน	มีบุคลากรทั้งสิ้น	39	คน
---------------------------------------	-------------------	----	----

ก. ข้าราชการ

1. ผู้บริหาร	2	คน
2. ข้าราชการครู	13	คน
3. ข้าราชการพลเรือน	-	คน

ข. ลูกจ้างประจำ

1. ทำหน้าที่สอน	-	คน
2. ทัวไป/สนับสนุน	-	คน

ค. พนักงานราชการ

1. ทำหน้าที่สอน	7	คน
2. ทัวไป/สนับสนุน	-	คน

ง. ลูกจ้างชั่วคราว

1. ทำหน้าที่สอน	5	คน
2. ทัวไป/สนับสนุน	12	คน

จ. มีข้าราชการ/ลูกจ้าง มาช่วยราชการ - คน

ฉ. มีข้าราชการ/ลูกจ้าง ไปช่วยราชการที่อื่น - คน

ช. มีอัตราว่างไม่มีคนครอง - คน

1. ข้าราชการ	-	คน
2. ลูกจ้างประจำ	-	คน

2.4.2 ข้อมูลบุคลากร จำแนกตามวุฒิการศึกษา

	ก. ครูผู้สอน		ข. เจ้าหน้าที่ทั่วไป/สนับสนุน			รวม
- ต่ำกว่า ม.6	-	คน	1	คน	1	คน
- ปวช./ม.6	-	คน	1	คน	1	คน
- ปวส./อนุปริญญาตรี	-	คน	3	คน	3	คน
- ปริญญาตรี	21	คน	7	คน	28	คน
- ปริญญาโท	4	คน		คน	4	คน
- ปริญญาเอก	-	คน	-	คน	-	คน
รวม	25	คน	12	คน	37	คน

2.4.3 ข้อมูลลูกจ้างชั่วคราว จำแนกตามแหล่งเงินที่จ้าง

	ก. ครูผู้สอน		ข. เจ้าหน้าที่ทั่วไป/สนับสนุน			รวม
- จ้างด้วยงบบุคลากร	-	คน	-	คน	-	คน
- จ้างด้วยงบดำเนินงาน	5	คน	3	คน	7	คน
- จ้างด้วยงบเงินอุดหนุน	-	คน	9	คน	9	คน
- จ้างด้วยเงินรายได้(บกศ)	-	คน	-	คน	-	คน
- จ้างด้วยเงินอื่น ๆ	-	คน	-	คน	-	คน
รวม	5	คน	12	คน	16	คน

2.4.4 ข้อมูลบุคลากรทั้งหมด จำแนกตามหน้าที่ ความรับผิดชอบ

2.4.4.1. ข้าราชการ รวม 14 คน (ข้าราชการครู และข้าราชการพลเรือน)

ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี...)	ปฏิบัติหน้าที่	
		สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
1. นางวาริ หนูแก้วดีดัด	ป.โท	ผู้บริหาร	-
2. นายสุชาติ กลิ่นเขียว	ป.โท	รองผู้อำนวยการ	-
3. นายวิระวุธ ขำรัมย์	ป.โท	งานไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์	หัวหน้างานสื่อฯ
			หัวหน้างานวัดผลฯ
4. นางละม่อม เอียดคง	ป.โท	การบัญชีภาษีอากร	หัวหน้างานการเงิน
			หัวหน้าแผนกวิชาการบัญชี
5. นายดนัย สุวรรณ	ป.ตรี	งานเชื่อมโลหะแผ่นเบื้องต้น	-
6. นายธนโชติ สุวรรณะ	ป.ตรี	งานเครื่องยนต์	-
7. นางสาวดวงฤดี ศรีเงิน	ป.ตรี	คณิตศาสตร์	หัวหน้าแผนกวิชาสามัญฯ
8. นางอัมไพวรรณ คงศักดิ์	ป.ตรี	วิทยาศาสตร์	หัวหน้างานครูที่ปรึกษา
			หัวหน้างานแนะแนวฯ
9. นายสมชาย อันวร	ป.ตรี	ระบบควบคุมในงาน	หัวหน้างานทะเบียน
		อุตสาหกรรม	หัวหน้างานห้องสมุดฯ
10. นางสาวสโรชา โสติดกุล	ป.โท	การบัญชีภาษีเงินได้นิติบุคคล	หัวหน้างานประชาสัมพันธ์
11. นางเรวดี ชัยศิริ	ป.ตรี	การบัญชี	หัวหน้างานกิจกรรม
12. นายอัษฎาวุธ จำปานิล	ป.ตรี	วงจรไฟฟ้า 2	-
13. นายนฤวัต สีส้อม	ป.ตรี	งานเครื่องยนต์แก๊สโซลีน	หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์
14. นางพัชราภรณ์ เกตุเงิน	ป.โท	โปรแกรมตารางคำนวณ	หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
			หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

2.4.4.3. พนักงานราชการ รวม7..... คน

(ทำหน้าที่สอน ธุรการ ทั่วไป)

ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี...)	ปฏิบัติหน้าที่	
		สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
1. นางอรอนงค์ เรืองช่วย	ป.ตรี	การบัญชีทั่วไป	หัวหน้าแผนกวิชาธุรกิจค้าปลีก/หัวหน้างานบัญชี
2. นางปิยะดา ปานเพชร	ป.ตรี	หลักการเขียนโปรแกรม	หัวหน้างานบริหารทั่วไป/หัวหน้างานพัสดุ
3. นายประการ สังเมียน	ป.ตรี	งานเครื่องกลเบื้องต้น	หัวหน้าแผนกช่างเชื่อม/หัวหน้างานอาคารฯ
4. นายเดี๋ยว ศรีคงแก้ว	ป.ตรี	งานวัดละเอียดช่างยนต์	หัวหน้างานประกันฯ/งานปกครอง
5. นายวิสา หนูคงไหม	ป.ตรี	งานปรับอากาศรถยนต์	หัวหน้างานทวิภาคี/หัวหน้างานโครงการพิเศษฯ
6. นายชาญวิทย์ ทองคง	ป.ตรี	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	หัวหน้างานศูนย์ข้อมูล
7. นางสาวตัทธญา ปลั่งไหม	ป.ตรี	กลศาสตร์วิศวกรรม	หัวหน้างานหลักสูตรฯ/หัวหน้างานวิจัยฯ

2.4.4.4. ลูกจ้างชั่วคราว รวม 17 คน (ทำหน้าที่สอน ธุรการ ทั่วไป)

ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี...)	ปฏิบัติหน้าที่	
		สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
1. นางสาวธิดารัตน์ ทองอิน	ป.ตรี	คอมพิวเตอร์เบื้องต้น	-
2. นางสาวสุรินทร์ มากคง	ป.ตรี	คอมพิวเตอร์เบื้องต้น	-
3. นางสาวสุรตนาดี ปราบกรี	ป.ตรี	ภาษาไทย	-
4. นางสาวจุฑามาศ พูลนวน	ป.ตรี	ภาษาอังกฤษ	-
5. นางสาวพรพิมล ศรีบริรักษ์	ป.ตรี	คอมพิวเตอร์เบื้องต้น	-
6. นางอุไร แสงจันทร์	ป.ตรี	-	เจ้าหน้าที่งานการเงิน
7. นางชนิษฐา อินทร์ขาว	ป.ตรี	-	เจ้าหน้าที่งานบัญชี
8. นางปรียา เทพสง	ป.ตรี	-	เจ้าหน้าที่ธุรการฝ่ายแผนงานฯ
9. นางสาวนงลักษณ์ ชูเนียม	ป.ตรี	-	เจ้าหน้าที่งานทะเบียน
10. นางสาวยุพดี ชูพรหมณ์	ปวส.	-	เจ้าหน้าที่ธุรการฝ่ายพัฒนาฯ
11. นางกรรณิการ์ พุดดำ	ป.ตรี	-	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ
12. นางสาวรัชดาภรณ์ คำศรี	ป.ตรี	-	เจ้าหน้าที่ธุรการฝ่ายวิชาการ
13. นางสาวนลินี หนูคง	ปวส.	-	เจ้าหน้าที่งานบริหารทั่วไป
14. นายประสิทธิ์ กุลหลัก	ป.ตรี	-	พนักงานขับรถ
15. นางสาวสุภาภรณ์ คงเรือง	ม.6	-	แม่บ้าน
16. นายสุกิจ หมดเสม	ป.6	-	นักการภารโรง
17. นายทวีเดช วางกลอน	ปวส.	-	พนักงานขับรถ

2.5. ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา

2.5.1 จำนวนนักเรียนนักศึกษา ปัจจุบัน

ปีการศึกษา 2567 (ปัจจุบัน)

1. หลักสูตรในระบบ/ต่อเนื่อง

รวมทั้งสิ้น 124 คน

หน่วย : คน

ประเภทวิชา/สาขา	ภาคเรียนที่ 2/2567 (ปัจจุบัน)											รวมทั้งสิ้น
	ระดับ ปวช.				ระดับ ปวส.			ระดับ ป.ตรี/ป.ส.				
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	รวม	ปีที่ 1	ปีที่ 2	รวม	ปีที่ 1	ปีที่ 2	รวม		
รวมทั้งสิ้น	18	16	18	52	55	17	72				124	
1. ประเภทวิชาอุตสาหกรรม												
- สาขาวิชาช่างยนต์	12	9	9	30	11	9	20	-	-	-	50	
- สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ	3	2		5	2	2	4	-	-	-	9	
- สาขาวิชาช่างไฟฟ้า	1		1	2	1	3	4	-	-	-	6	
- สาขาวิชาช่างไฟฟ้า (สมทบ)					26		26	-	-	-	26	
2. ประเภทวิชาพาณิชยกรรม												
- สาขาวิชาการบัญชี					5		5	-	-	-	5	
- สาขาวิชาการบัญชี (สมทบ)					3		3	-	-	-	3	
- สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	2	5	8	15	2	3	5	-	-	-	20	
- สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ (สมทบ)					5		5	-	-	-	5	

2. หลักสูตรนอกระบบ/ระยะสั้น	ทั้งปีการศึกษา (2567)	รวมทั้งสิ้น	4,147	คน
2.1 หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น	867 คน	2.3 หลักสูตรเกษตรระยะสั้น	-	คน
2.2 หลักสูตรเสริมวิชาชีพ (แกนมัธยม)	3,280 คน	2.4 หลักสูตรระยะสั้น ตชด.	-	คน
		2.3 หลักสูตร ปชด.	2.4 หลักสูตรอื่น ๆ	คน

2.5.2 เป้าหมายจำนวนนักเรียน นักศึกษา
ปีการศึกษา 2568 (ปีต่อไป)

1. หลักสูตรในระบบ/ต่อเนื่อง

รวมทั้งสิ้น 237 คน หน่วย : คน

ประเภทวิชา/สาขา	ภาคเรียนที่ 1/2568(ปีต่อไป)											รวมทั้งสิ้น
	ระดับ ปวช.				ระดับ ปวส.				ระดับ ป.ตรี/ปทส.			
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	รวม	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	รวม	ปีที่ 1	ปีที่ 2	รวม	
รวมทั้งสิ้น	65	18	16	99	90	48		138				237
1. ประเภทวิชาอุตสาหกรรม												
- สาขาวิชาช่างยนต์	15	12	9	36	-	-			-	-		36
- สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล	-	-	-		10	11		21	-	-		21
- สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ	10	3	2	15	-	-			-	-		15
- สาขาวิชาเทคนิคโลหะ	-	-	-		10	2		12	-	-		12
- สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	10	1	-	11	-	-			-	-		11
- สาขาวิชาช่างไฟฟ้า	-	-	-		10	1		11	-	-		11
- สาขาวิชาช่างไฟฟ้า (สมทบ)	-	-	-		10	18		28	-	-		28
2. ประเภทวิชาพาณิชยกรรม												
- สาขาวิชาการบัญชี	10	-	-	10	10	5		15	-	-		25
- สาขาวิชาการบัญชี (สมทบ)		-			10	3		13	-	-		13
- สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	10	2	5	17	-	-			-	-		17
- สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	-	-	-		10	3		13	-	-		13
- สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล (สมทบ)	-	-	-		10	5		15	-	-		15
- สาขาวิชาธุรกิจค้าปลีก (ทวิภาคี)	10	-	-	10	10	-		10	-	-		20

2. หลักสูตรนอกระบบ/ระยะสั้น	ทั้งปีการศึกษา (2568)	รวมทั้งสิ้น	3,400	คน		
2.1 หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น	2,000 คน	2.3 หลักสูตรเกษตรระยะสั้น	-	คน	2.3 หลักสูตร ปชด.	- คน
2.2 หลักสูตรเสริมวิชาชีพ (แกนมัธยม)	4,000 คน	2.4 หลักสูตรระยะสั้น ตชด.	-	คน	2.4 หลักสูตรอื่น ๆ	- คน

ส่วนที่ 3

3.2 ประมาณการรายรับ - รายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ต่อไป)
วิทยาลัยการอาชีพขอนแก่น

1. ประมาณการรายรับ	25,590,559.78 บาท
ก. เงินรายได้ (บกศ.) ยกมา	1,797,277.46 บาท
- ยอดยกมาจากปีปัจจุบัน	1,268,523.46 บาท
- คาดว่ามีรายรับในปีต่อไป	528,754.00 บาท
ข. เงินงบประมาณ ปี 2568 (ต่อไป) ที่คาดว่าจะได้รับ	23,793,282.32 บาท
งบบุคลากร	8,135,910.32 บาท
งบดำเนินงาน	2,668,300.00 บาท
- ปวช. 232,700	
- ปวช.ค่าสาขาฯ 528,300	
- ปวส. 122,900	
- ระยะสั้น 1,784,400	
งบลงทุน	10,398,000.00 บาท
ค่าครุภัณฑ์	
- ชุดปฏิบัติการแอฟทีฟเลิร์นนิ่ง (Active Learning)	2,800,000
- ชุดปฏิบัติการพัฒนางานบัญชีและการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ E-Commerce พร้อมจอภาพ	3,000,000
ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	
- ปรับปรุงอาคารสามัญสัมพันธ์	2,295,000
- ห้องน้ำ ห้องส้วม ชาย-หญิง	2,303,000
งบเงินอุดหนุน	1,961,802.00 บาท
- อุดหนุนโครงการเรียนฟรี 15 ปี	283,690.00
- ค่าหนังสือ	130,000
- ค่ากิจกรรม	66,690
- ค่าอุปกรณ์	33,800
- ค่าเครื่องแบบ	53,200
- อุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน	1,465,112.00
- อุดหนุนทุนเฉลิมราชกุมารี	170,000.00
- อุดหนุนสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่	15,000.00
- อุดหนุน ค่าเครื่องมือ	28,000.00

งบรายจ่ายอื่น	629,270.00 บาท
- โครงการอาชีวศึกษาด้านยาเสพติด	20,000 บาท
- โครงการศูนย์บ่มเพาะฯ	30,000 บาท
- โครงการเร่งประสิทธิภาพการสอนครู	- บาท
- โครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุน	117,600 บาท
- โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช	31,000 บาท
- โครงการ Fix It Center	111,250 บาท
- โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการอาชีวศึกษา	198,720 บาท
- โครงการขยายโอกาสทางการอาชีวศึกษา	105,700 บาท
- โครงการจัดการอาชีวศึกษาสนองพระดำริ	- บาท
- โครงการทวิศึกษา	15,000 บาท

2. ประมาณการรายจ่าย

24,046,895.32 บาท

งบบุคลากร	8,135,910.32 บาท
- เงินเดือน	5,249,480.32 บาท
- ค่าจ้างประจำ	- บาท
- ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	2,189,040.00 บาท
- ค่าครองชีพ	- บาท
- เงินวิทยฐานะ	630,000.00 บาท
- เงินประจำตำแหน่ง	- บาท
- ค่าตอบแทนรายเดือน	- บาท
- เงินประกันสังคมพนักงานราชการ	67,390.00 บาท

งบดำเนินงาน	2,668,300.00 บาท
- ค่าตอบแทนใช้สอย และวัสดุ	2,668,300.00 บาท
- ปวช. 232,700	
- ปวช.ค่าสาขาฯ 528,300	
- ปวส. 122,900	
- ระยะสั้น 1,784,400	

งบลงทุน	10,398,000.00 บาท
- ค่าครุภัณฑ์	5,800,000.00 บาท
- ชุดปฏิบัติการแอฟทีฟเลิร์นนิ่ง (Active Learning)	2,800,000
- ชุดปฏิบัติการพัฒนางานบัญชีและการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ E-Commerce พร้อมจอภาพ	3,000,000
- ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	4,598,000.00 บาท
- ปรับปรุงอาคารสามัญสัมพันธ์	2,295,000
- หอพัก หอประชุม ชาย-หญิง	2,303,000

งบเงินอุดหนุน 1,961,802.00 บาท

- อุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี 283,690.00 บาท
- ค่าหนังสือ 130,000
- ค่ากิจกรรม 66,690
- ค่าอุปกรณ์ 33,800
- ค่าเครื่องแบบ 53,200
- อุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน 1,465,112.00 บาท
- อุดหนุนสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ 15,000.00 บาท
- อุดหนุนทุนเฉลิมราชกุมารี 170,000.00 บาท
- อุดหนุน ค่าเครื่องมือ 28,000.00

งบรายจ่ายอื่น 629,270.00 บาท

- โครงการอาชีวศึกษาด้านยาเสพติด 20,000 บาท
- โครงการศูนย์บ่มเพาะฯ 30,000 บาท
- โครงการเร่งประสิทธิภาพการสอนครู - บาท
- โครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุน 117,600 บาท
- โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช 31,000 บาท
- โครงการ Fix It Center 111,250 บาท
- โครงการจัดการอาชีวศึกษาสนองพระดำริ - บาท
- โครงการทวิศึกษา 15,000 บาท
- โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการอาชีวศึ 198,720 บาท
- โครงการขยายโอกาสทางการอาชีว 105,700 บาท

โครงการ 253,613.00 บาท

ส่วนที่ 3

3.3 สรุปงบประมาณรายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

วิทยาลัยการอาชีพสวนขนุน

[illegible]

[illegible]

[illegible]

แผนการใช้จ่ายเงินเป็นไปตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2567) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ														รวมทั้งสิ้น เป็นเงิน
ผลผลิต														เงินรายได้
รายการค่าใช้จ่ายรายปีตาม งบประมาณ	ป.ช.	ป.ส.	ระยะสั้น	สิ่งประดิษฐ์/ ทุนย่น	วิจัย สร้าง องค์ ความรู้	ทุนเดิม ราชภัฏ ระยอง	จุดทุน โครงการ สนับสนุน ค่าใช้จ่ายใน การจัดการ ศึกษาระดับ อาชีวศึกษา ระดับ อุดมศึกษา ระดับ ปริญญาตรี ระดับ ปริญญาโท ระดับ ปริญญาเอก	จุดทุน โครงการ สนับสนุน ค่าใช้จ่ายใน การจัดการ ศึกษาระดับ อาชีวศึกษา ระดับ อุดมศึกษา ระดับ ปริญญาตรี ระดับ ปริญญาโท ระดับ ปริญญาเอก	จุดทุน โครงการ สนับสนุน ค่าใช้จ่ายใน การจัดการ ศึกษาระดับ อาชีวศึกษา ระดับ อุดมศึกษา ระดับ ปริญญาตรี ระดับ ปริญญาโท ระดับ ปริญญาเอก	จุดทุน โครงการ สนับสนุน ค่าใช้จ่ายใน การจัดการ ศึกษาระดับ อาชีวศึกษา ระดับ อุดมศึกษา ระดับ ปริญญาตรี ระดับ ปริญญาโท ระดับ ปริญญาเอก	จุดทุน โครงการ สนับสนุน ค่าใช้จ่ายใน การจัดการ ศึกษาระดับ อาชีวศึกษา ระดับ อุดมศึกษา ระดับ ปริญญาตรี ระดับ ปริญญาโท ระดับ ปริญญาเอก	จุดทุน โครงการ สนับสนุน ค่าใช้จ่ายใน การจัดการ ศึกษาระดับ อาชีวศึกษา ระดับ อุดมศึกษา ระดับ ปริญญาตรี ระดับ ปริญญาโท ระดับ ปริญญาเอก	จุดทุน โครงการ สนับสนุน ค่าใช้จ่ายใน การจัดการ ศึกษาระดับ อาชีวศึกษา ระดับ อุดมศึกษา ระดับ ปริญญาตรี ระดับ ปริญญาโท ระดับ ปริญญาเอก	รวมทั้งสิ้น เป็นเงิน
8. โครงการสัมมนาครูผู้ใหม่														
9. โครงการส่งเสริมการใช้	1,000.00													1,000.00
ห้องสมุดเพื่อสร้างนิสัยรักการ														
10. โครงการจัดซื้อสื่อการเรียน														
การสอน และหนังสืออ่านเพิ่มเติม														
(หนังสือจากสำนักพิมพ์)														
11. โครงการห้องสมุดมีชีวิต	1,000.00													1,000.00
12. โครงการส่งเสริมทักษะ														
ภาษาต่างประเทศ														
13. โครงการศึกษาดูงาน														
นักเรียน นักศึกษาใหม่														
14. โครงการแข่งขันทักษะ	12,000.00													12,000.00
วิชาชีพ และวิชาชีพพื้นฐาน														
ระดับสถานศึกษา ระดับ														
อาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาค														
และระดับชาติ														
15. โครงการสถานศึกษา														
เพื่อเชื่อมต่อนักศึกษา														
ครูผู้สอน														
16. โครงการประชุมภาคี 4 ฝ่าย														
17. โครงการนิเทศการจัดการ														
เรียนการสอน														
18. โครงการประเมินความ														
พึงพอใจครูผู้สอน														

แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณปฏิบัติการ (ปี 2567) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ																			
ผลผลิต												เงินรายได้							
ปจ.	ปส.	ระยะสั้น	สิ่งประดิษฐ์/หุ่นยนต์	วิจัยสร้างองค์ความรู้	ทุนเดิมรายอนุสิ	อุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน	อุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน	รวม	1.โครงการพัฒนาศักยภาพครูผู้สอน	2.โครงการส่งเสริมการอ่าน	3.โครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ	4.โครงการพัฒนาศักยภาพครูผู้สอน	5.โครงการพัฒนาศักยภาพครูผู้สอน	6.โครงการพัฒนาศักยภาพครูผู้สอน	7.โครงการพัฒนาศักยภาพครูผู้สอน	8.โครงการพัฒนาศักยภาพครูผู้สอน	9.โครงการพัฒนาศักยภาพครูผู้สอน	รวมทั้งสิ้น	บค.
รายการค่าใช้จ่ายรายจ่ายตามงบประมาณ																			
1. โครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2561																			
2. โครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2561																			
3. โครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2561																			
4. โครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2561																			
5. โครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2561																			
6. โครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2561																			
7. โครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2561																			
8. โครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2561																			
9. โครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2561																			
10. โครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2561																			
11. โครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2561																			
12. โครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2561																			
รวมทั้งสิ้น																			

แผนการใช้เงินตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2568) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ															รวมทั้งสิ้น เป็นเงิน					
ผลผลิต															เงินรายได้					
รายการค่าใช้จ่ายรายเดือนงบประมาณ	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	สิ่งประดิษฐ์/หุ่นยนต์	วิจัยสร้างองค์ความรู้	ทุนเดิมราชกุมารี	อุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน	อุดหนุนค่าอุปกรณ์การเรียนการสอน	รวม	1.โครงการมหาวิทยาลัยราชภัฏ	2.โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพในชุมชน	3.โครงการจัดการอาชีวศึกษาด้านอาชีวศึกษา	4.โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	5.โครงการ Fick It Center	6.โครงการเร่งประสิทธิภาพการสอนครูอาชีวศึกษาให้นักเรียน	7.โครงการจัดหาสินค้าสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน	8.โครงการส่งเสริมพัฒนานวัตกรรมวิจัยและพัฒนาวิทยาศาสตร์	9.โครงการจัดอาชีวศึกษาเพื่อสนองพระราชดำริ	รวมทั้งสิ้น	บาท.
13. โครงการ TO Be Number One																				4,000.00
14. โครงการจัดซื้อยาเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ในการ																				16,000.00
15. โครงการจัดทำประกันอุบัติเหตุนักเรียน																				30,000.00
16. โครงการพัฒนาระบบสุขภาพและบริการน้ำดื่มและอาหารกลางวันใน																				
17. โครงการประกวดเล่านิทานพื้นบ้าน ระดับสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพังงา		5,000.00							5,000.00											5,000.00
18. โครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน																				
19. โครงการบูรณาการนักเรียน นักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2568		2,500.00							2,500.00											2,500.00
20. โครงการจัดหาทุน																				
21. โครงการจัดซื้อเครื่องทำน้ำเย็นในสถานศึกษา																				12,000.00

[illegible]

ฝ่ายวิชาการ

โครงการที่ 1 โครงการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ (VQ)

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายวิระวุธ ขำรัมย์ หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

- 2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.จบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ที่ 1 กลยุทธ์ ที่ 1
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 ประเด็นการประเมินที่ 1.1 ข้อที่ 1.1.2

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้มีการปฏิรูปหลักสูตรและการเรียนการสอนทางด้านวิธีการเรียนและเป้าหมายการจัดการศึกษา เพื่อผลิตและพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะวิชาชีพสามารถประกอบอาชีพอิสระได้โดยเน้นทักษะด้านปฏิบัติในสถานศึกษา และฝึกทักษะในสถานประกอบการเป็นส่วนใหญ่ เล็งได้กำหนดให้นักเรียนที่จะจบในแต่ละสาขาวิชา/รายวิชา ต้องผ่านเกณฑ์การประเมินการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพและผ่านเกณฑ์การประเมินการทดสอบสมรรถนะรายวิชา(VQ)งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนและวัดผลและประเมินผลได้เล็งเห็นความสำคัญในเรื่องดังกล่าว และจัดโครงการนี้ขึ้น

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อทดสอบสมรรถนะรายวิชา (VQ) ของผู้เรียนที่มีในชั้น ปวช.1-3 และปวส. 1-2 ในแต่ละแผนกวิชา
- 5.2 เพื่อกระตุ้นและส่งเสริมให้ผู้เรียนได้มีการพัฒนาทักษะด้านวิชาชีพ

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 ทดสอบมาตรฐานวิชาทุกสาขาวิชา จำนวน 1 ครั้ง/ปีการศึกษา

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช.1-3 และ ปวส.1-2 ทุกชั้นปี และทุกแผนกวิชา ผ่านการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ (VQ)

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคำสั่ง		↔										
3. ดำเนินการ				↔								
4. สรุป/ประเมินผล					↔							

สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ปวช.

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 5,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน

-

8.2 ค่าใช้สอย

-

8.3 ค่าวัสดุ

5,000

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ระดับความสามารถทางด้านทักษะวิชาชีพของนักเรียน นักศึกษา แต่ละสาขาวิชา

9.2 นักเรียน นักศึกษา ได้ทราบถึงความสามารถทางด้านวิชาชีพของตนเอง

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายวิระวุธ ขำรัมย์)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.......... (นายสุชาติ กลิ่นเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ลงชื่อ.......... (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 2 โครงการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางอัมไพวรรณ คงศักดิ์/งานพัฒนาหลักสูตรฯ

- 2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 2
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 ประเด็นการประเมินที่ 1.2 ข้อที่ 1.2.2

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การผลิตนักเรียน นักศึกษาในปัจจุบันมุ่งเน้นให้นักเรียน นักศึกษามีความคิดสร้างสรรค์ ทำงานอย่างเป็นระบบแบบแผน สามารถเผยแพร่ผลงานต่อสาธารณชนได้ ซึ่งสอดคล้องกับการจัดการเรียน การสอนในรายวิชา โครงงานตามกระบวนการ PDCA ทั้งระดับ ปวช. และ ปวส. อีกทั้งนำผลงานที่ ชนะการประกวดเข้าร่วมโครงงานวิทยาศาสตร์ ระดับภาค และระดับชาติ ต่อไป

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
- 5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีความรับผิดชอบและนำผลงานส่งเข้าประกวดระดับสูงได้
- 5.3 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาสามารถนำโครงงาน ไปใช้ในชีวิตประจำวันและสร้างรายได้ให้กับตนเอง

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษาในสังกัดอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง เข้าร่วมจำนวน 7 สถานศึกษา

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษาสามารถนำความรู้ ความสามารถ ทักษะไปใช้ในการประดิษฐ์ โครงงานวิทยาศาสตร์เพื่อใช้ในการประกวดแข่งขัน

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่
วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. วางแผนจัดทำโครงการประกวด	↔											
โครงการวิทยาศาสตร์		↔										
2. เขียนโครงการ												
3. ดำเนินการตามโครงการ												
- จัดทำคำสั่งผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย			↔									
- ประชุมผู้เกี่ยวข้องตามคำสั่ง			↔									
- ประชาสัมพันธ์			↔									
- จัดประกวด					↔							
- คณะกรรมการตัดสินการประเพณี					↔							
/รวบรวมผล												
- ประกาศผลการแข่งขันผู้ชนะ					↔							
การแข่งขัน												
- มอบของรางวัลและเกียรติบัตร					↔							
4. รวบรวมข้อมูลการจัดกิจกรรม						↔						
5. สรุปผล/รายงานผลการจัดกิจกรรม							↔					

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ปวช.

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 20,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน

-

8.2 ค่าใช้สอย

1,000

8.3 ค่าวัสดุ

19,000

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 มีโครงการวิทยาศาสตร์ระดับ อศจ.พัทลุง เข้าร่วมการประกวดในระดับภาคต่อไป

9.2 นักเรียน นักศึกษาได้ฝึกทักษะการทำโครงการวิทยาศาสตร์จริง

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบสอบถาม

10.2 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางอัมไพวรรณ คงศักดิ์)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	☒ เห็นชอบ.....
.....	☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นายสุชาติ กลิ่นเขียว)	(นางวาริ หนูแก้วดี)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 3 โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาก่อนการฝึกงาน

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายวิสา หนูคงไหม หัวหน้างานทวิภาคี

- 2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 2
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 ประเด็นการประเมินที่ 2.2 ข้อที่ 2.2.3

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยในการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษานักศึกษาต้องออกฝึกประสบการณ์ เพื่อเรียนรู้สภาพจริงในการปฏิบัติงาน จึงจำเป็นต้องมีการ ออกฝึกงานในสถานประกอบการ ดังนั้นเพื่อให้ให้นักศึกษาที่จะออกฝึกงานในสถานประกอบการเกิดความพร้อมในการฝึกงานรู้จักการวางตัว การอยู่ร่วมกันในสถานประกอบการ เพราะการฝึกงานนั้นนักศึกษาจำเป็นต้องพบปะกับเจ้าของสถานประกอบการ หัวหน้างานหรือหัวหน้าช่าง ตลอดจนนักศึกษาที่มาฝึกงานร่วมด้วย ในสถานประกอบการนั้น ๆ จึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุงนิสัยบางประการ ตลอดจนมีความสามารถในงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบได้อย่างเต็มประสิทธิภาพมีความถูกต้อง การแต่งกาย มีความสุภาพเรียบร้อย เหมาะสมกับสถานที่ และหน้าที่งานที่รับผิดชอบสามารถวิเคราะห์และแก้ปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นได้อย่างถูกต้องเหมาะสม และเชื่อฟังคำสั่งของผู้บังคับบัญชา

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษาก่อนออกฝึกงาน
- 5.2 เพื่อชี้แจงแนะทักษะการปฏิบัติงาน กรปฏิบัติตัวและการแต่งกายของนักเรียนนักศึกษา

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เเชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียนนักศึกษาระดับ ปวช.3, ปวส.2

6.2 เเชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียนนักศึกษามีความมั่นใจในตนเองด้านทักษะวิชาชีพ

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่
วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. วางแผนการดำเนินการ	↔											
2. ดำเนินการตามโครงการ	←				→			←				→
3. ตรวจสอบ												↔
4. ประเมินผล												↔
5. สรุป/รายงานผล												↔

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ปวช.

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 1,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย 1,000

8.3 ค่าวัสดุ -

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนนักศึกษาสามารถฝึกงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

9.2 นักเรียนนักศึกษาฝึกงานต่างกายถูกต้องตามระเบียบและมีความเรียบร้อย

9.3 นักเรียนนักศึกษาฝึกงานสามารถปรับตัวและอยู่ร่วมกับสังคมและเพื่อนร่วมงานได้

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบสอบถาม

10.2 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นายวิสา หนูคงไหม)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	☐ เห็นชอบ.....
.....	☐ อนุมัติ.....
ลงชื่อ..... 	ลงชื่อ..... 
(นายสุชาติ กลิ่นเขียว)	(นางวาริ หนูแก้วดีดัด)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 4 โครงการสัมมนานักเรียน นักศึกษาฝึกงาน

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายวิสา หนูคงไหม หัวหน้างานทวิภาคี

- 2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.จบประมาณ ☒ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 2
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 ประเด็นการประเมินที่ 2.2 ข้อที่ 2.2.3

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยในการศึกษา 2568 นักเรียนระดับชั้น ปวช.3 และนักศึกษาระดับ ปวส.2

ได้ออกฝึกประสบการณ์ เพื่อเรียนรู้ทักษะวิชาชีพจากสถานประกอบการ งามาชีวิตศึกษาระบบทวิภาคี จึงได้มีการจัด โครงการสัมมนานักเรียน นักศึกษาเพื่อให้นักเรียนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในขณะฝึกงานของแต่ละคนทราบถึงลักษณะการฝึกงานของแต่ละสถานประกอบการและปัญหาที่เกิดขึ้นในขณะฝึกงานเพื่อหาทางแก้ไขปัญหาที่พบเจอ

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้นักเรียนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในขณะฝึกงานของแต่ละคน
- 5.2 เพื่อทราบถึงลักษณะการฝึกงานของแต่ละสถานประกอบการ
- 5.3 เพื่อทราบถึงปัญหาที่เกิดขึ้นในขณะฝึกงานและเพื่อหาทางแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียนนักศึกษาระดับ ปวช.3, ปวส.2

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน ระดับชั้นปวช. 3 และ ปวส. 2 ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในขณะฝึกงานของแต่ละคนและสามารถแก้ปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในขณะฝึกงานได้

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่
วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. วางแผนการดำเนินการ	↔											
2. ดำเนินการตามโครงการ	←				→			←				→
3. ตรวจสอบ												↔
4. ประเมินผล												↔
5. สรุป/รายงานผล												↔

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8+4 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ปวช.

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 1,000 บาท ได้แก่

- 8.1 ค่าตอบแทน -
- 8.2 ค่าใช้สอย 1,000
- 8.3 ค่าวัสดุ -

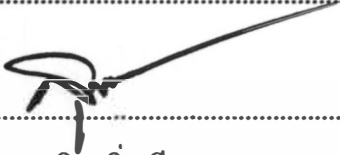
9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในขณะฝึกงานของแต่ละคน
- 9.2 ครูที่ปรึกษาและวิทยาลัยทราบถึงลักษณะการฝึกงานของแต่ละสถานประกอบการ
- 9.3 ครูที่ปรึกษาและวิทยาลัยทราบถึงปัญหาที่เกิดขึ้นในขณะฝึกงานและหาทางแก้ไขปัญหา

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- 10.1 แบบสอบถาม
- 10.2 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายวิสา หนูคงไหม)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ..... (นายสุชาติ กลิ่นเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ลงชื่อ..... (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 5 โครงการพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายวิสา หนูคงไหม หัวหน้างานทวิภาคี

- 2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1-2
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 3 ประเด็นการประเมินที่ 3.1 ข้อที่ 3.1.2

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนดให้มีการจัดการศึกษาระบบทวิภาคีขึ้น ซึ่งเป็นการจัดการศึกษาที่เกิดจากข้อตกลงระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ เพื่อประโยชน์ในการผลิตและพัฒนากำลังคนเพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการปฏิบัติงานจริง รวมทั้งการปฏิรูปการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและภาคอุตสาหกรรม และศูนย์อาชีวศึกษาระบบทวิภาคีสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้มีกำหนดหลักเกณฑ์การส่งเสริมและพัฒนา การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีสู่ความเป็นเลิศ และมีการส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีสู่ความเป็นเลิศ

งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีเห็นความสำคัญการจัดการดังกล่าวจึงได้มีการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีเพื่อเตรียมการรองรับการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีจึงได้มีการจัดกิจกรรมการพัฒนาดังกล่าวโดยมีกิจกรรมการจัดการต่างๆ เพื่อให้ตรงตามมาตรฐานการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- 5.2 เพื่อรองรับการส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ประจำปี 2568

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 วิทยาลัยสามารถรองรับการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 ทั้งการเพิ่มปริมาณผู้เรียน สาขาวิชาและสถานประกอบการ

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 การจัดการด้านอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ที่มีคุณภาพ
รองรับการส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคำสั่ง	↔											
3. ดำเนินการ	←											→
4. สรุป/รายงานผล												↔

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณเฉพาะโครงการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น - บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย -

8.3 ค่าวัสดุ -

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 วิทยาลัยสามารถรองรับการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

9.2 ทั้งการเพิ่มปริมาณผู้เรียน สาขาวิชาและสถานประกอบการ

9.3 การจัดการด้านอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ที่มีคุณภาพ
สามารถรองรับการส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

โครงการที่ 6 โครงการทวิศึกษา

1 ผู้ประสานงาน นางสาวตัทธญา ปลั่งไหม หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการจัดการเรียนการสอน

- 2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1-2
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 ประเด็นการประเมินที่ 2.2 ข้อที่ 2.2.4

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากกระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายในการผลิตผู้เรียนด้านอาชีวศึกษาให้มากขึ้น เพื่อรองรับการจ้างงาน ทั้งภาคธุรกิจบริการ ภาคอุตสาหกรรม และภาคการเกษตรโดยเฉพาะอย่างยิ่ง กลุ่มอาชีพที่เป็นความต้องการของตลาดแรงงานที่กำลังขยายตัวในทุกภาคส่วน กระทรวงศึกษาธิการซึ่งเป็นหน่วยงานที่ผลิตกำลังคนจำเป็นอย่างยิ่งต้องเร่งประชาสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจให้นักเรียนได้หันมาสนใจเรียนทางด้านอาชีพซึ่งมีตลาดรองรับอย่างแน่นหนาให้มากขึ้น แต่เนื่องจากสภาพปัจจุบันค่านิยมของผู้ปกครองและการเรียนสายสามัญเพื่อเข้าสู่ระดับอุดมศึกษา ส่งผลให้ขาดกำลังคนในภาคแรงงานเป็นอย่างมาก รัฐบาลจึงมีนโยบายที่จะให้มีการจัดการศึกษาหลักสูตรเรียนร่วมอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลายควบคู่กันไปเพื่อให้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายมีความรู้พื้นฐานด้านอาชีพและสามารถเข้าสู่ตลาดแรงงานได้ทันที

5 วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อเพิ่มโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาแก่ประชาชนวัยเรียนและวัยทำงานตามความถนัดและความสนใจ
- 3.2 เพื่อขยายกลุ่มเป้าหมายไปสู่ นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลายในการเข้าสู่หลักสูตรอาชีวศึกษา
- 3.3 เพื่อเป็นทางเลือกสำหรับผู้เรียนในระดับมัธยมศึกษาตอนปลายที่มีความประสงค์จะเรียนควบคู่ไปกับหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน 40 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียนได้สำรวจความถนัดของตนเองว่าสนใจสาขาวิชาชีพใด เพื่อเป็นแนวทางเลือกสำหรับอนาคต และนักเรียนมีความตื่นตัวในการเรียนระบบทวิศึกษา

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567		พ.ศ. 2568									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1 ขออนุมัติโครงการ	↔											
2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
3 ดำเนินโครงการ		←										→
4 สรุปและรายงานผล												↔

สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ (เฉพาะโครงการ)

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น

- บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน

-

8.2 ค่าใช้สอย

-

8.3 ค่าวัสดุ

-

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

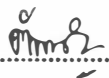
9.1 นักเรียนที่สำเร็จการศึกษาแล้วสามารถทำงานได้ทันที

9.2 นักเรียนได้จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายควบคู่กับสายอาชีวศึกษา

9.3 นักเรียนที่จบการศึกษาสามารถเป็นเครือข่ายความร่วมมือทางการศึกษาได้

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

นางสาวตัทธญา ปล้องไหม

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ.....  (นายสุชาติ กลิ่นเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ.....  (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
--	--

โครงการที่ 7 โครงการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น

และแกนมัธยม

1 ผู้ประสานงาน นางสาวตัทธญา ปลั่งไหม หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการจัดการเรียนการสอน

2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☒ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 3

2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 ประเด็นการประเมินที่ 2.2 ข้อที่ 2.2.4

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาระดับอาชีวศึกษาไม่ว่าจะเป็นระดับ ปวช. ปวส. แกนมัธยม ระยะสั้น 108 อาชีพ ทั้งประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม พาณิชยกรรม คหกรรม และบริหารธุรกิจ ต่างมุ่งเน้นในการฝึกทักษะเพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำไปประกอบอาชีพ ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

การพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาจัดทำขึ้นเพื่อให้การศึกษาเป็นกระบวนการพัฒนาคนให้มีขีดความสามารถตามศักยภาพ มีคุณภาพชีวิตที่ดีและเป็นแรงผลักดันที่สำคัญต่อการพัฒนาประเทศให้เจริญรุ่งเรืองสามารถกระทำได้หลายทาง อีกแนวทางหนึ่งที่สถานศึกษาสามารถปฏิบัติได้ตามภารกิจ คือการจัดอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น แกนมัธยม เป็นการสอนอาชีพให้กับนักเรียน นักศึกษา ประชาชนในชุมชน คนพิการ มีอาชีพเสริมเพิ่มรายได้แก่ประชาชนให้กับชุมชนที่สร้างความมั่นใจ ฟังพอใจ ประทับใจต่อชุมชน เป็นที่ยอมรับของชุมชนเพื่อส่งบุตรหลานเข้าศึกษาต่อในสถานศึกษาต่อไป ซึ่งเป็นไปตามนโยบายของ สอศ. และนักเรียน นักศึกษามีรายได้ระหว่างเรียน

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อสอนอาชีพ สร้างรายได้ให้กับนักเรียน นักศึกษา และประชาชนในชุมชน

อำเภอควนขนุน จังหวัดพัทลุง และบริเวณใกล้เคียง แก้ไขปัญหาผู้มีรายได้น้อย

5.2 สอนแกนมัธยม ระยะสั้น ในโรงเรียนขยายโอกาส และสถานศึกษาในพื้นที่บริการ

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษา หลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน จำนวน 1,000 คน

6.1.2 นักเรียน นักศึกษา หลักสูตรแกนมัธยม จำนวน 3,400 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรงตามวิชาชีพที่เรียน มีอาชีพเสริมสร้างรายได้

6.2.1 วิทยาลัยได้รับจัดสรรงบประมาณเพิ่มขึ้น

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567				พ.ศ. 2568							
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	เสนอโครงการ	↔							↔				
2	สำรวจรายวิชาที่จะสอน	↔							↔				
3	รวบรวมแบบตอบรับ	↔							↔				
4	จัดครูตามตารางสอน	↔							↔				
5	ทำบันทึกขออนุญาตสอน	↔							↔				
6	ดำเนินการตามโครงการ	←	→						←	→			
7	สรุปและรายงานผล						↔						↔

สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น

- บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน

-

8.2 ค่าใช้สอย

-

8.3 ค่าวัสดุ

-

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรงตามวิชาชีพที่เรียน มีอาชีพเสริมสร้างรายได้
 9.2 วิทยาลัยได้รับจัดสรรงบประมาณเพิ่มขึ้น

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

นางสาวตัทธญา ปลั่งไหม

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ.....  (นายสุชาติ กลิ่นเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ.....  (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
---	---

โครงการที่ 8 โครงการสัมมนาครูผู้สอนและครูฝึกในสถานประกอบการ

- 1 ผู้ประสานงาน นายวิสา หนูคงไหม หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- 2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
- 3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
 1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 5 กลยุทธ์ที่ 1
 2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 3 ประเด็นการประเมินที่ 3.1 ข้อที่ 3.1.2

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องจากวิทยาลัยได้จัดการศึกษาระบบทวิภาคีโดยความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการ และให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการอาชีวศึกษาและกฎหมายที่เกี่ยวข้องจากความร่วมมือของภาครัฐและเอกชนร่วมกันจัดการศึกษาโดยใช้ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนผ่านระบบการจัดการอาชีวศึกษารูปแบบทวิภาคีซึ่งความร่วมมือในการขับเคลื่อนและพัฒนา ดังนั้นครูฝึกประจำสถานประกอบการและครูผู้นิเทศจะต้องได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจวิทยาลัยฯ เล็งเห็นความสำคัญ ดังกล่าวจึงจัดทำโครงการดังกล่าวขึ้น

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสัมมนามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับคุณลักษณะครูฝึกในสถานประกอบการและครูนิเทศ
- 5.2 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสัมมนาได้แลกเปลี่ยนความรู้ความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะครูฝึกในสถานประกอบการ
- 5.3 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสัมมนาความรู้ที่ได้รับจากการสัมมนาไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาครูนิเทศและครูฝึกในสถานประกอบการให้มีสมรรถนะในการเป็นครูฝึกในระบบทวิภาคีที่มีประสิทธิภาพ

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 ครูฝึกจากสถานประกอบการ 10 คน
- 6.1.2 ครูทำหน้าที่นิเทศการฝึกงานของนักศึกษา 20 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ครุฑนิเทศและครุฑฝึกในสถานประกอบการมีความเข้าใจในการจัดการอาชีวศึกษา ระบบทวิภาคี

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1 เสนอโครงการ/อนุมัติโครงการ					↔							
2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ					↔							
3 ดำเนินการตามโครงการ						↔						
4 สรุป/รายงานผล									↔			

สถานที่ดำเนินการ

สถานประกอบการ

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น

- บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน

-

8.2 ค่าใช้สอย

-

8.3 ค่าวัสดุ

-

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ครุฑนิเทศและครุฑฝึกในสถานประกอบการมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการศึกษา

ระบบทวิภาคี

9.2 วิทยาลัยได้ข้อมูลที่ต้องไปใช้ในการพัฒนาหลักสูตรในการฝึกอบรมครูฝึกเพื่อให้ตรงกับ

ความต้องการ

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

นายวิสา หนูคงไหม

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	☒ เห็นชอบ.....
.....	☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ..... 	ลงชื่อ..... 
(นายสุชาติ กลิ่นเขียว)	(นางวาริ หนูแก้วดีดัด)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

[illegible]

បង្គោលដូងស្រូវ ១

5.3 เพื่อค้นหาองค์ประกอบในการบริหารงานที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพ

[illegible]

5.1 เพื่อการกระตุ้น ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้มีรายได้น้อยได้มีโอกาสเข้าถึงบริการสุขภาพ

មុននេត្របង្អែក ១

[illegible]

មាត់អនាម័យរបបមេ/ក្រុងស្រុក ៧

2. หอจดกล่มงานทางวิชาการที่ทางของสถานศึกษา มาตรา 23 ข้อที่ 2.3.6

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบสุขภาพ
2. นโยบาย 1 กองทุน

[illegible]

(២០២ បេក្ខនិយោជិត) គណៈកម្មាធិការ

ԼճՋԵՐՈՒՆԵՋԱՆՄՈՒԹՅԱՆԵՄՈՒՄՆ ☒

ՄՅԼԹՃԵՐՈՒՆԷՄ ԴԵԿԼԱՐԱԿՆԵՐ ☐

2 ឥរិយាបថស្រីក្នុងការ

[illegible]

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ០២ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០២២

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 นักเรียนเกิดความสนใจและมีนิสัยรักการอ่าน
- 6.2.2 เห็นความสำคัญในการอ่านและค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเอง
- 6.2.3 นักเรียนพัฒนาตนเองไปสู่การมีนิสัยรักการอ่านมากขึ้น

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอ/ขออนุมัติโครงการ	↔											
2. ประชุมและแต่งตั้งคณะกรรมการ	↔											
ดำเนินงาน	↔											
3. ดำเนินการตามโครงการ	←											→
4. สรุป/รายงานผล												↔

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ปวช.

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 1,000 บาท ได้แก่

- 8.1 ค่าตอบแทน -
- 8.2 ค่าใช้สอย -
- 8.3 ค่าวัสดุ 1,000

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

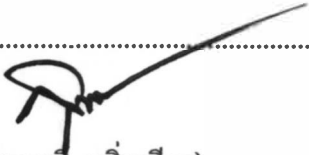
- 9.1 ส่งเสริมการเรียนการสอนในวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพด้านการอ่านมากยิ่งขึ้น
- 9.2 ให้ครูและนักเรียน มีแหล่งการเรียนรู้ที่สะอาดและบรรยากาศดี เอื้อต่อการศึกษาค้นคว้าหาความรู้
- 9.3 กระตุ้นและส่งเสริมนักเรียนให้เกิดความสนใจและมีวินัยรักการอ่าน
- 9.4 เพื่อจัดประสบการณ์ใช้ห้องสมุดให้นักเรียนเพิ่มมากขึ้น

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นายสมชาย อันวงษ์)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....  (นายสุชาติ กลิ่นเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☐ เห็นชอบ..... ☐ อนุมัติ.....  (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
--	---

โครงการที่ 10 โครงการจัดซื้อสื่อการเรียนการสอน และหนังสืออ่านเพิ่มเติม

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายสมชาย อ้นวงษ์ หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด

- 2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 2
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 ประเด็นการประเมินที่ 2.3 ข้อที่ 2.3.6

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในปัจจุบันมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ห้องสมุดจึงเป็นแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญที่สามารถช่วยให้นักเรียนได้แสวงหาความรู้ด้วยตนเอง เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนมีคุณภาพผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องสามารถใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้และสื่อต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมนิสัยรักการอ่านและการค้นคว้าโดยใช้เทคโนโลยีให้สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง งานวิทยบริการและห้องสมุดจึงเล็งเห็นความสำคัญของโครงการจึงได้จัดโครงการดังกล่าวขึ้น

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อจัดซื้อสื่ออุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย
- 5.2 เพื่อจัดซื้อหนังสือส่งเสริมการอ่าน วารสาร และหนังสือพิมพ์
- 5.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านและแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง
- 5.4 เพื่อพัฒนาปรับปรุงห้องสมุดให้ได้มาตรฐาน

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เติบโตปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษา มีสื่อสำหรับการเรียนที่หลากหลาย จำนวน 79 คน

6.2 เติบโตคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษา มีสื่อสำหรับการเรียนที่หลากหลายและทันสมัย

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1 เสนอโครงการ/อนุมัติโครงการ		↔										
2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ		↔										
3 ดำเนินการตามโครงการ		←										→
4 สรุป/รายงานผล												↔

สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ งบเงินอุดหนุน ค่าหนังสือ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น

- บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน

-

8.2 ค่าใช้สอย

-

8.3 ค่าวัสดุ

-

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 อุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย

9.2 หนังสือส่งเสริมการอ่าน วารสาร และหนังสือพิมพ์

9.3 วัสดุในการพัฒนาห้องสมุด

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

10.2 แบบสอบถามนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายสมชาย อันวงษ์)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ..... (นายสุชาติ กลั่นเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ..... (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
--	---

โครงการที่ 11 โครงการห้องสมุดมีชีวิต

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายสมชาย อันวรค์ หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด

- 2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 2
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 ประเด็นการประเมินที่ 2.3 ข้อที่ 2.3.6

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ห้องสมุดเป็นแหล่งสรรพวิทยาการต่าง ๆ ที่สามารถค้นคว้าหาความรู้ได้อย่างเสรี ถือเป็นหัวใจสำคัญที่จะช่วยพัฒนานักเรียนในทุก ๆ ด้าน ช่วยวางรากฐานให้นักเรียนเป็นผู้รักการเรียนรู้ และสนใจเรียนรู้ตลอดชีวิต เกิดการพัฒนาตนเอง ส่งผลให้มีคุณภาพชีวิตไม่ว่าจะทางด้านการศึกษา และด้านความรับผิดชอบต่อสังคม

ห้องสมุดนอกจากจะเป็นแหล่งค้นคว้าแล้วยังเป็นที่ผ่อนคลายและแหล่งนันทนาการ ระหว่างพักซึ่งบรรยากาศและภูมิทัศน์ในห้องสมุดเป็นส่วนประกอบที่จูงใจให้นักเรียนเข้าใช้บริการ

ด้วยเหตุนี้ห้องสมุดวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน จึงได้พัฒนาปรับปรุงห้องสมุดให้มีความทันสมัย เหมาะสม สอดคล้องกับภาวะสังคมให้ไปสู่การเป็นห้องสมุดมีชีวิต เป็นการประสมประสานกันแบบบูรณาการทั้งในส่วนการดำเนินงานให้เป็นห้องสมุดสองภาษา และสามารถสืบค้นได้โดยใช้ระบบเทคโนโลยีอำนวยความสะดวกผู้ใช้บริการได้มากที่สุด

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อส่งเสริมพัฒนาห้องสมุดให้มีลักษณะ เป็นห้องสมุดมีชีวิต(Living Library)
- 5.2 เพื่อพัฒนาบรรยากาศห้องสมุดให้น่าเข้าใช้บริการ เอื้อต่อการเรียนรู้
- 5.3 เพื่อพัฒนาห้องสมุดไปสู่ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 นักเรียน นักศึกษาใช้บริการร้อยละ 80 สามารถเข้าถึงทรัพยากรสารสนเทศในห้องสมุดได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว

6.1.2 นักเรียน นักศึกษาใช้บริการร้อยละ 80 มีนิสัยรักการอ่านและรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

6.13 นักเรียน นักศึกษา ร้อยละ 80 ได้เข้าใช้บริการห้องสมุด

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ได้พัฒนาห้องสมุดให้มีลักษณะ เป็นห้องสมุดมีชีวิต(Living Library)

6.2.2 ได้พัฒนาบรรยากาศห้องสมุดให้นำเข้าใช้บริการ เอื้อต่อการเรียนรู้

6.2.3 ได้พัฒนาห้องสมุดไปสู่ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567				พ.ศ. 2568							
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1 เสนอโครงการ/อนุมัติโครงการ		↔										
2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ		↔										
3 ดำเนินการตามโครงการ		←										→
4 สรุป/รายงานผล												↔

สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น - บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย -

8.3 ค่าวัสดุ -

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ได้พัฒนาห้องสมุดให้มีลักษณะเป็นห้องสมุดมีชีวิต (Living Library)
- 9.2 ได้พัฒนาระบบการให้บริการห้องสมุดให้เข้าใช้บริการ
- 9.3 ได้พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) ได้มาตรฐานสากล
- 9.4 ได้บริการนักเรียนให้ได้รับประโยชน์จากการศึกษาหาความรู้เพิ่มมากขึ้น
- 9.5 ได้ปลูกฝังรากฐานให้นักเรียนรู้จักวิธีศึกษาค้นคว้าได้ด้วยตนเอง
- 9.6 ได้ส่งเสริมให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน
- 9.7 ได้ส่งเสริมให้นักเรียนเข้าใช้แหล่งเรียนรู้ภายในวิทยาลัย

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- 10.1 สรุป/รายงานผล
- 10.2 แบบสอบถามนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายสมชาย อันวงษ์)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ..... (นายสุชาติ กลิ่นเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ..... (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
--	---

โครงการที่ 12 โครงการส่งเสริมทักษะภาษาต่างประเทศ

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวจุฑามาศ พูลนวน แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

- 2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานการศึกษา ที่ 1 ประเด็นที่ 1.2 ข้อที่1.2.1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนในยุคปัจจุบันไม่จำเป็นต้องมีห้องเรียน และเน้นที่การเรียนรู้เฉพาะในห้องเรียนเท่านั้น สถานที่ทุกที่ที่ต้องเป็นแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญ รวมทั้งครูผู้ถ่ายทอดความรู้และสรรหาประสบการณ์มาพัฒนาผู้เรียนได้ทุกรูปแบบ โดยเป็นการเรียนรู้จากประสบการณ์จริงและการลงมือปฏิบัติในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียนในแต่ละระดับการศึกษา อีกทั้งยังส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษามีการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ สามารถนำไปประยุกต์ในชีวิตประจำวัน

แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ จึงเล็งเห็นความสำคัญของภาษาต่างประเทศ จึงได้จัดโครงการส่งเสริมทักษะภาษาต่างประเทศขึ้นให้กับนักเรียน นักศึกษา

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาเกิดทักษะภาษาต่างประเทศในการสื่อสารมากขึ้น
- 5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษานำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน
- 5.3 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียน นักศึกษาต่อยอดความรู้ทางด้านภาษาอังกฤษในระดับที่สูงขึ้น

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมโครงการ ร้อยละ 90

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 นักเรียน นักศึกษาเกิดทักษะภาษาต่างประเทศในการสื่อสารมากขึ้น
- 6.2.2 นักเรียน นักศึกษานำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน
- 6.2.3 นักเรียน นักศึกษาสามารถต่อยอดความรู้ทางด้านภาษาอังกฤษในระดับที่สูงขึ้น
- 6.2.4 นักเรียน นักศึกษาตระหนักถึงความสำคัญของภาษาต่างประเทศ

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่
วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เขียนโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคำสั่ง	↔											
3. กำหนดแผนปฏิบัติงาน	↔											
4. มอบหมายภารกิจสำหรับคณะทำงาน		←										→
5. ดำเนินการตามแผนที่กำหนด		←										→
6. ประเมินผล/สรุปผล												↔

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ
จากเงิน งบประมาณ ปวช.

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น	1,000	บาท ได้แก่
8.1 ค่าตอบแทน	-	
8.2 ค่าใช้สอย	-	
8.3 ค่าวัสดุ	1,000	

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียน นักศึกษาได้ร่วมกิจกรรมการส่งเสริมการเรียนรู้ความหมายของคำศัพท์ในประโยคภาษาอังกฤษ
- 9.2 นักเรียน นักศึกษา มีทักษะในการสื่อสารและเข้าใจการใช้ภาษาอังกฤษ
- 9.3 นักเรียน นักศึกษาสามารถพัฒนาต่อยอดการเรียนรู้ทางภาษาอังกฤษได้

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- 10.1 สรุป/รายงานผล
- 10.2 แบบสอบถาม

ลงชื่อ.....สุพมาศ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวจุฑามาศ พูลนวน)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ..... (นายสุชาติ กลิ่นเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ลงชื่อ..... (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 13 โครงการศึกษาดูงานนักเรียน นักศึกษาใหม่

- 1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวตัทธญา ปล้องไหม หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรฯ /หัวหน้าแผนกวิชา
- 2 ลักษณะโครงการ
 - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 - ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
 - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
- 3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
 1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1,3
 2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานการศึกษา ที่ 2 ประเด็นที่ 2.2 ข้อที่ 2.2.3
- 4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การศึกษาต่อด้านวิชาชีพจำเป็นอย่างยิ่งที่ผู้เข้ารับการศึกษามustเลือกให้ตรงกับความถนัดและความสนใจของตนเองให้มากที่สุด และทุกปีที่มีการรับสมัครเข้าศึกษาต่อ กลุ่มนักศึกษาบางส่วนที่เลือกสาขาวิชาที่ตนเองไม่ชอบหรือไม่ถนัด เนื่องจากเลือกเรียนตามความต้องการ ตามเพื่อนชักชวน และเมื่อศึกษาต่อได้ระยะหนึ่งจะเกิดความเบื่อหน่ายและไม่อยากเรียน จนเป็นเหตุให้เกิดปัญหาการขาดเรียนและการออกกลางคันตามมา

ด้วยเหตุนี้ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงจัดโครงการทัศนศึกษาเพื่ออาชีพขึ้น เพื่อให้เป็นกิจกรรมชี้แนวทางในการประกอบอาชีพทางด้านนันทธุรกิจหรืออุตสาหกรรมต่าง ๆ ให้นักศึกษาได้เห็นตัวอย่างอาชีพและการปฏิบัติงานในสาขาอาชีพนั้น และนำมาประกอบการตัดสินใจเลือกอาชีพต่อไป
- 5 วัตถุประสงค์
 - 5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาเกิดทักษะภาษาต่างประเทศในการสื่อสารมากขึ้น
 - 5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษานำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน
 - 5.3 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียน นักศึกษาต่อยอดความรู้ทางด้านภาษาอังกฤษในระดับที่สูงขึ้น
- 6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ
 - 6.1 เชิงปริมาณ
 - 6.1.1 นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมโครงการ ร้อยละ 90
 - 6.2 เชิงคุณภาพ
 - 6.2.1 นักเรียน นักศึกษาเกิดทักษะภาษาต่างประเทศในการสื่อสารมากขึ้น
 - 6.2.2 นักเรียน นักศึกษานำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน
 - 6.2.3 นักเรียน นักศึกษาสามารถต่อยอดความรู้ทางด้านภาษาอังกฤษในระดับที่สูงขึ้น
 - 6.2.4 นักเรียน นักศึกษาตระหนักถึงความสำคัญของภาษาต่างประเทศ

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เขียนโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคำสั่ง	↔											
3. กำหนดแผนปฏิบัติงาน	↔											
4. มอบหมายภารกิจสำหรับคณะทำงาน		←										→
5. ดำเนินการตามแผนที่กำหนด		←										→
6. ประเมินผล/สรุปผล												↔

สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ อุดหนุน ค่ากิจกรรม

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 5,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน

-

8.2 ค่าใช้สอย

-

8.3 ค่าวัสดุ

5,000

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษาได้ร่วมกิจกรรมการส่งเสริมการเรียนรู้ความหมายของคำศัพท์ในประโยคภาษาอังกฤษ

9.2 นักเรียน นักศึกษา มีทักษะในการสื่อสารและเข้าใจการใช้ภาษาอังกฤษ

9.3 นักเรียน นักศึกษาสามารถพัฒนาต่อยอดการเรียนรู้ทางภาษาอังกฤษได้

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

10.2 แบบสอบถาม

ลงชื่อ.....ทัฬหะ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวตัทธญา ปล้องไหม)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.....<u>[Signature]</u>..... (นายสุชาติ กลิ่นเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ลงชื่อ.....<u>[Signature]</u>..... (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 14 โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ และวิชาพื้นฐาน

ระดับสถานศึกษา ระดับอาชีวศึกษา ระดับภาค และระดับชาติ

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวตัทธญา ปล้องไหม หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรฯ
/หัวหน้างานกิจกรรม

2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1,3
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานการศึกษา ที่ 1 ประเด็นที่ 1.2 ข้อที่ 1.2.2

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน เป็นสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจึงได้จัดโครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ และวิชาพื้นฐาน ระดับสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567 เพื่อเตรียมความพร้อมให้นักเรียน นักศึกษาได้ทดสอบความรู้ความสามารถทางด้านทักษะวิชาชีพเพื่อนำผลการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพในการเรียนการสอนของสถานศึกษาและต่อยอดเป็นตัวแทนเข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาชีพ และวิชาพื้นฐาน ระดับอาชีวศึกษา ระดับภาค ระดับชาติต่อไป

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สามารถนำนโยบายของรัฐบาลและนโยบายของ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามาบูรณาการในการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 5.2 เพื่อพัฒนานักเรียน นักศึกษา อาชีวศึกษา ให้เป็นคนดี คนเก่ง มีความรู้ และความสามารถทางด้านวิชาการและทางด้านวิชาชีพ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข
- 5.3 เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ของอาชีวศึกษา ให้เป็นที่ยอมรับของสถานประกอบการ ชุมชน และสังคม
- 5.4 เพื่อคัดเลือกตัวแทนนักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพและวิชาพื้นฐาน ระดับอาชีวศึกษาระดับภาคและระดับชาติต่อไป

ระดับ ปวส.													
1)ทักษะงานยานยนต์แก๊สโซลีน													
2)ทักษะงานยานยนต์ดีเซล													
3)ทักษะงานตรวจสอบและทดสอบวัสดุ													
งานเชื่อม													
4)ทักษะการเขียนแผนธุรกิจ													
5)ทักษะโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการบัญชี													
5.2.ทักษะวิชาพื้นฐาน													
1)การประกวดมารยาทไทย													
2)ทักษะการประกวดรักการอ่านภาษาไทย													
3)การประกวดการพูดสาธิตเป็นภาษา													
อังกฤษ													
4. ประเมินผล/สรุปผล													

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ปวช.

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 15,000 บาท ได้แก่

กิจกรรมที่ 1.1 การแข่งขันทักษะวิชาชีพ ระดับจังหวัด

1) เจ้าภาพแข่งขันทักษะจักรยานยนต์และทักษะงานเครื่องยนต์เล็กดีเซลและเครื่องยนต์เล็กแก๊สโซลีน

1.1) ค่าตอบแทนวิทยากร (6 ชม.X200 บาทx4 คน) 4,800 บาท

1.2) ค่าอาหารเที่ยง (12 คน x 50 บาท) 600 บาท

1.3) ค่าอาหารว่าง (12 คน x 25 บาท X 2 ช่วง) 600 บาท

1.4) ป้ายไวนิล (1.20ม.X2.40 ม.) 430 บาท

รวมทั้งสิ้น 6,430 บาท

2) ครูผู้ควบคุมแข่งขันทักษะ/นักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะการเชื่อม

SMAW>AW

2.1) ค่าเบี้ยเลี้ยง

1) ครูผู้ควบคุม (50 บาท x 1 คน) 50 บาท

2) นักเรียน นักศึกษา (50 บาท x 3 คน) 150 บาท

รวมทั้งสิ้น 200 บาท

3) ครูผู้ควบคุมแข่งขันทักษะ/นักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะงานตรวจสอบ และทดสอบวัสดุงานเชื่อม

2.1) ค่าเบี้ยเลี้ยง

1) ครูผู้ควบคุม	(50 บาท x 1 คน)	50 บาท
2) นักเรียน นักศึกษา	(50 บาท x 3 คน)	150 บาท
รวมทั้งสิ้น		200 บาท

4) ครูผู้ควบคุมแข่งขันทักษะ/นักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ในงานบัญชี

2.1) ค่าเบี้ยเลี้ยง

1) ครูผู้ควบคุม	(50 บาท x 2 คน)	100 บาท
2) นักเรียน นักศึกษา	(50 บาท x 3 คน)	150 บาท
รวมทั้งสิ้น		200 บาท

5) ครูผู้ควบคุมแข่งขันทักษะ/นักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะการพัฒนาสื่อประชาสัมพันธ์โมชันกราฟฟิก

2.1) ค่าเบี้ยเลี้ยง

1) ครูผู้ควบคุม	(50 บาท x 1 คน)	50 บาท
2) นักเรียน นักศึกษา	(50 บาท x 3 คน)	150 บาท
รวมทั้งสิ้น		200 บาท

6) ครูผู้ควบคุมแข่งขันทักษะ/นักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะงานยานยนต์ แก๊สโซลีน

2.1) ค่าเบี้ยเลี้ยง

1) ครูผู้ควบคุม	(50 บาท x 1 คน)	50 บาท
2) นักเรียน นักศึกษา	(50 บาท x 2 คน)	100 บาท
รวมทั้งสิ้น		150 บาท

7) ครูผู้ควบคุมแข่งขันทักษะ/นักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะงานยานยนต์ดีเซล

2.1) ค่าเบี้ยเลี้ยง

1) ครูผู้ควบคุม	(50 บาท x 1 คน)	50 บาท
2) นักเรียน นักศึกษา	(50 บาท x 2 คน)	100 บาท
รวมทั้งสิ้น		150 บาท

8) ครูผู้ควบคุมแข่งขันทักษะ/นักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะงานตรวจสอบ และทดสอบวัสดุงานเชื่อม

2.1) ค่าเบี้ยเลี้ยง

1) ครูผู้ควบคุม	(50 บาท x 1 คน)	50 บาท
2) นักเรียน นักศึกษา	(50 บาท x 3 คน)	150 บาท
รวมทั้งสิ้น		200 บาท

9) ครูผู้ควบคุมแข่งขันทักษะ/นักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะการเขียนแผนธุรกิจ

2.1) ค่าเบี้ยเลี้ยง

1) ครูผู้ควบคุม	(50 บาท x 1 คน)	50 บาท
2) นักเรียน นักศึกษา	(50 บาท x 3 คน)	150 บาท
รวมทั้งสิ้น		200 บาท

10) ครูผู้ควบคุมแข่งขันทักษะ/นักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะการเขียนแผนธุรกิจ

2.1) ค่าเบี้ยเลี้ยง

1) ครูผู้ควบคุม	(50 บาท x 1 คน)	50 บาท
2) นักเรียน นักศึกษา	(50 บาท x 3 คน)	150 บาท
รวมทั้งสิ้น		200 บาท

11) ครูผู้ควบคุมแข่งขันทักษะ/นักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการบัญชี

2.1) ค่าเบี้ยเลี้ยง

1) ครูผู้ควบคุม	(50 บาท x 1 คน)	50 บาท
2) นักเรียน นักศึกษา	(50 บาท x 3 คน)	150 บาท
รวมทั้งสิ้น		200 บาท

กิจกรรมที่ 1.2 การแข่งขันทักษะวิชาพื้นฐาน ระดับจังหวัด

1) ครูผู้ควบคุมแข่งขันทักษะ/นักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาพื้นฐาน การประกวดมารยาท

2.1) ค่าเบี้ยเลี้ยง

1) ครูผู้ควบคุม	(50 บาท x 1 คน)	50 บาท
2) นักเรียน นักศึกษา	(50 บาท x 3 คน)	150 บาท
รวมทั้งสิ้น		200 บาท

2) ครูผู้ควบคุมแข่งขันทักษะ/นักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาพื้นฐาน การประกวด
รักการอ่านภาษาไทย

2.1) ค่าเบี้ยเลี้ยง

1) ครูผู้ควบคุม	(50 บาท x 1 คน)	50 บาท
2) นักเรียน นักศึกษา	(50 บาท x 1 คน)	50 บาท
รวมทั้งสิ้น		100 บาท

3) ครูผู้ควบคุมแข่งขันทักษะ/นักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาพื้นฐาน การประกวด
การพูดสารคดีเป็นภาษาอังกฤษ

2.1) ค่าเบี้ยเลี้ยง

1) ครูผู้ควบคุม	(50 บาท x 1 คน)	50 บาท
2) นักเรียน นักศึกษา	(50 บาท x 1 คน)	50 บาท
รวมทั้งสิ้น		100 บาท

รวมทั้งสิ้น

8,830 บาท

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ได้ตัวแทนนักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาชีพและวิชาพื้นฐาน

ระดับอาชีวศึกษา ระดับภาคและระดับชาติ

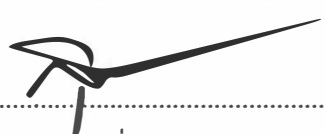
10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

10.2 แบบสอบถาม

ลงชื่อ.....*กัททิ*.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวตัทธญา ปลั่งไหม)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ.....  (นายสุชาติ กลิ่นเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ.....  (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
--	--

**โครงการที่ 15 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนการเรียนรู้บูรณาการ
กับสถานศึกษาพอเพียงตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง**

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวตัทธญา ปลั่งไหม หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรฯ

- 2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 4 กลยุทธ์ที่ 1
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานการศึกษา ที่ 1 ประเด็นที่ 2.2 ข้อที่ 2.2.2

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาเน้นพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงที่มีคุณภาพมีการบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม มีรูปแบบการสอนที่หลากหลาย มีการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ เทคโนโลยีที่ทันสมัย อีกทั้งมีการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริงและหลากหลาย มีจุดมุ่งหมายเดียวกันคือการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพทางการศึกษา

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อพัฒนาแผนการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงที่มุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- 5.2 เพื่อส่งเสริมในการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเน้นผู้เรียนไปใช้ได้จริง

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 ครูผู้สอนมีแผนการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงที่มุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ร้อยละ 80

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 ได้แผนการจัดการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเน้นผู้เรียนไปใช้ได้จริง

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ		↔										
2	ประชุมคณะกรรมการ		↔										
3	ประสานผู้เชี่ยวชาญ/วิทยากร			↔									
4	ดำเนินการจัดประชุม					↔							
5	ประเมินผลและสรุปผล					↔							

สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น

-

บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน

-

8.2 ค่าใช้สอย

-

8.3 ค่าวัสดุ

-

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ครูผู้สอนมีแผนการจัดการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

9.2 ครูผู้สอนมีแผนการจัดการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงที่สามารถนำไป

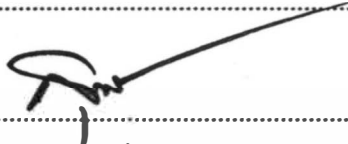
ใช้งานได้จริง

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....พัทธยา.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวพัทธยา ปล้องไหม)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ..... (นายสุชาติ กลิ่นเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ลงชื่อ..... (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 16 โครงการประชุมภาคี 4 ฝ่าย

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายสมชาย อันวงษ์ หัวหน้างานวิทยบริการฯ

- 2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 5 กลยุทธ์ที่ 1
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานการศึกษา ที่ 2 ประเด็นที่ 2.3 ข้อที่ 2.3.6

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

รัฐบาลสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นการสร้างโอกาสทางการศึกษาให้มีความเสมอภาค ครอบคลุมประชาชนทุกกลุ่ม
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาเป็นองค์กรที่จัดการศึกษาด้านวิชาชีพได้ตระหนักถึงความสำคัญของการศึกษา โดยเฉพาะในระดับต้นหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) จึงได้มีโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ซึ่งครอบคลุม 5 กิจกรรมหลัก คือ ค่าจัดการเรียนการสอน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าหนังสือ ค่าเครื่องแบบนักเรียน และค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษาให้ประชาชนทุกกลุ่ม
- 5.2 เพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครอง
- 5.3 เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาตามวัยอย่างมีคุณภาพ

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เติบโตปริมาณ

6.1.1 ผู้เรียนและผู้ปกครองได้รับเงินสนับสนุนในการเรียน

6.2 เติบโตคุณภาพ

6.2.1 ผู้เรียนได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายทางการเรียนจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 มีการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพครอบคลุมประชากรทุกกลุ่ม

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567				พ.ศ. 2568							
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1 เสนอโครงการ/อนุมัติโครงการ	↔											
2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	↔											
3 ดำเนินการตามโครงการ	↔											
4 สรุป/รายงานผล		↔										

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ระยะสั้น

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 1,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย -

8.3 ค่าวัสดุ -

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 การจัดการศึกษา มีความเสมอภาคและทั่วถึง

9.2 สามารถลดภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครองได้

9.3 การจัดการศึกษาอย่างมีระบบได้มาตรฐานมีคุณภาพ

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายสมชาย อ้นวงษ์)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ..... (นายสุชาติ กลิ่นเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ลงชื่อ..... (นางวาริ หนูแก้วดีด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 17 โครงการนิเทศการจัดการเรียนการสอน

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวตัทธญา ปลั่งไหม หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรฯ

- 2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 5 กลยุทธ์ที่ 1
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานการศึกษา ที่ 2 ประเด็นที่ 2.2 ข้อที่ 2.2.2

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การนิเทศการสอน หมายถึง การให้คำแนะนำช่วยเหลือเพื่อการพัฒนาให้งานด้านการสอน บรรลุตามวัตถุประสงค์หรือมาตรฐานที่กำหนด การนิเทศจึงเป็นกระบวนการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพทันต่อเหตุการณ์ นโยบาย การศึกษาหลักสูตรและองค์ประกอบต่าง ๆ ซึ่งมีความสำคัญ คือ 1.เพื่อพัฒนาทางด้านวิชาการ ความรู้ นวัตกรรมทางการศึกษาหลักสูตรและสังคม 2.เพื่อแก้ไขปัญหาในการจัดการศึกษา เพื่อป้องกันความผิดพลาดในการจัดการศึกษา 3.เพื่อยกระดับมาตรฐานการศึกษา

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้สอนให้ครูสอนได้พัฒนาปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอน
- 5.2 เพื่อให้ครูผู้สอนได้พัฒนาความรู้ความสามารถในด้านการสอน
- 5.3 เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเพิ่มประสิทธิภาพด้านวิชาการของสถานศึกษา
- 5.4 เพื่อปรับปรุงคุณภาพด้านการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 สามารถพัฒนาคุณภาพของครูและผู้เรียนทางด้านวิชาการภายในสถานศึกษา
ให้มีคุณภาพ

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 ส่งเสริมความเจริญงอกงาม เพื่อให้ครูมีความเข้าใจหลักวิธีการสอนใช้เทคนิคการสอน
อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ มีความเชื่อมั่นทัศนคติและอุดมการณ์ในการสอน

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	เสนอโครงการ/อนุมัติโครงการ		↔										
2	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ		↔										
3	ดำเนินการตามโครงการ		←										→
4	สรุป/รายงานผล												↔

สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น

-

บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน

-

8.2 ค่าใช้สอย

-

8.3 ค่าวัสดุ

-

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เพื่อช่วยพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของครู

9.2 เพื่อช่วยพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนของผู้เรียน

9.3 เพื่อช่วยพัฒนางานด้านวิชาการภายในสถานศึกษาให้มีคุณภาพ

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....ทิพย์.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวตัทธญา ปล้องไหม)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	☒ เห็นชอบ.....
.....	☒ อนุมัติ.....
.....	
ลงชื่อ..... 	ลงชื่อ..... 
(นายสุชาติ กลิ่นเขียว)	(นางวาริ หนูแก้วดีดัด)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 18 โครงการประเมินความพึงพอใจครูผู้สอน

- 1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวตัทธญา ปล้องไหม หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรฯ
- 2 ลักษณะโครงการ
 - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 - ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
 - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
- 3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
 1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 5 กลยุทธ์ที่ 1
 2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานการศึกษา ที่ 2 ประเด็นที่ 2.2 ข้อที่ 2.2.4
- 4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การประเมินความพึงพอใจเป็นการแสดงออกถึงความรู้สึกรู้สึกหรือทัศนคติของนักเรียนที่มีต่อการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรของวิทยาลัย ซึ่งประกอบด้วย 5 ด้าน คือ 1.ด้านรายวิชาในหลักสูตร 2.ด้านผู้สอน 3.ด้านวิธีการสอนและกิจกรรมการเรียนการสอน 4.ด้านการวัดผลและประเมินผลการเรียนการสอน 5.ด้านปัจจัยสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน ซึ่งต้องใช้กระบวนการวิธีการที่หลากหลาย เช่น การสังเกต การสัมภาษณ์ การตรวจผลงาน การทดสอบ บันทึกจากผู้เกี่ยวข้อง การรายงานตนเองของผู้เรียน หรือแฟ้มสะสมผลงาน เป็นต้น

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษาให้ประชาชนทุกกลุ่ม
- 5.2 เพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครอง
- 5.3 เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาตามวัยอย่างมีคุณภาพ

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 วิทยาลัยมีข้อมูลที่น่าเชื่อถือในการนำไปเป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนการสอน และการจัดการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 วิทยาลัยการอาชีพควนขนุนสามารถจัดกระบวนการเรียนการสอน การวัดผล และประเมินผลได้ตรงตามความต้องการของผู้เรียน และสถานประกอบการ

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	เสนอโครงการ/อนุมัติโครงการ		↔										
2	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ		↔										
3	ดำเนินการตามโครงการ		←										→
4	สรุป/รายงานผล												↔

สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น

-

บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน

-

8.2 ค่าใช้สอย

-

8.3 ค่าวัสดุ

-

9.1 วิทยาลัยมีข้อมูลที่น่าเชื่อถือในการนำมาเป็นแนวทางในการปรับปรุง และพัฒนาคุณภาพ

การเรียนการสอนให้มีคุณภาพ สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนและสถานประกอบการ

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

10.2 แบบประเมินผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวตัทธนา ปลั่งไหม)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ.......... (นายสุชาติ กลิ่นเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ.......... (นางวาริ หนูแก้วดี) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
--	---

โครงการที่ 19 โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวตัทธญา ปลั่งไหม หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรฯ

- 2 ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ข้อที่ 2 กลยุทธ์ที่ 1
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานการศึกษา ที่ 2 ประเด็นที่ 2.1 ข้อที่ 2.1.1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยสถานศึกษามีนโยบายในการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรฐานสมรรถนะอย่างเป็นระบบ โดยการประสานความร่วมมือกับสถานประกอบการในการร่วมกันพัฒนาหลักสูตรเพื่อให้ตรงต่อความต้องการของสถานประกอบการ และทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีในปัจจุบัน

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อเพิ่มศักยภาพสมรรถนะครูในการจัดทำแผนการเรียนรู้
- 5.2 เพื่อสร้างความร่วมมือในการพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานประกอบการ

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 ครูผู้สอนมีแผนการเรียนรู้ฐานสมรรถนะที่ได้รับการพัฒนาอย่างน้อย ร้อยละ 80

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 ได้แผนการเรียนรู้ที่ได้รับการพัฒนาร่วมกับสถานประกอบการ

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่
วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ		↔										
2	ประชุมคณะกรรมการ		↔										
3	ประสานผู้เชี่ยวชาญ/วิทยากร			↔									
4	ดำเนินการจัดประชุม					↔							
5	ประเมินผลและสรุปผล					↔							

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น - บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย -

8.3 ค่าวัสดุ -

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ครูผู้สอนมีความรู้สามารถพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะได้

9.2 ครูผู้สอนมีแผนการจัดการเรียนรู้ที่ได้พัฒนาร่วมกับสถานประกอบการแล้ว

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวตัทธญา ปล้องไหม)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ.......... (นายสุชาติ กลิ่นเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ.......... (นางวาริ หนูแก้วดีด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
--	--

โครงการที่ 20 โครงการทดสอบมาตรฐานช่างฝีมือแรงงาน ระดับ 1

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายวิระวุธ ขำรัมย์ หัวหน้างานวัดผลฯ

- 2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานการศึกษา ที่ 1 ประเด็นที่ 1.2 ข้อที่ 1.2.4

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้มีการปฏิรูปหลักสูตรและการเรียนการสอน ทางด้านวิธีการเรียนและเป้าหมายการจัดการศึกษา เพื่อผลิตและพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะวิชาชีพ สามารถประกอบอาชีพอิสระได้โดยเน้นทักษะด้านปฏิบัติในสถานศึกษา และฝึกทักษะในสถานประกอบการเป็นส่วนใหญ่ จึงได้กำหนดให้นักเรียนที่จะจบในแต่ละสาขาวิชา/รายวิชา ต้องผ่านเกณฑ์การประเมินการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพและผ่านเกณฑ์การประเมินการทดสอบสมรรถนะรายวิชา (VQ) งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนและประเมินผลได้เล็งเห็นความสำคัญในเรื่องดังกล่าว ซึ่งเห็นควรที่จะต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องและเป็นรูปธรรมจึงจัดโครงการนี้ขึ้น

มาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ หมายถึง ข้อกำหนดทางวิชาการที่ใช้เป็นเกณฑ์วัดระดับความรู้ ทักษะ และเจตคติในการทำงานของผู้ประกอบอาชีพในสาขาต่าง ๆ ประกอบด้วย

1. ด้านสถานประกอบการหรือนายจ้าง จะสามารถกำหนดอันดับขั้นของพนักงาน โดยอาศัยมาตรฐานฝีมือแรงงานและใช้เป็นแนวทางในการวางแผนพัฒนาบุคลากรหรือคัดเลือกบุคลากรที่เป็นช่างฝีมือเข้าทำงานได้เหมาะสมกับความจำเป็นของงาน
2. ด้านแรงงานฝีมือหรือผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ผู้ที่มีฝีมือที่สามารถทำงานได้ดีมากด้วยประสิทธิภาพ แต่ไม่เคยผ่านการฝึกอบรมด้านช่าง การมีมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติเป็นการเปิดโอกาสให้แรงงานฝีมือเหล่านี้ได้เข้าทดสอบความรู้ ความสามารถ และทัศนคติในเชิงช่าง
3. ด้านผู้บริโภค ผู้บริโภคหรือผู้ใช้บริการช่างฝีมือที่ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน ได้ผลงานที่มีคุณภาพ เทียบตรง เป็นธรรม เชื่อถือได้

4. ด้านประเทศชาติ แรงงานฝีมือที่ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานมีส่วนช่วยในการพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมของประเทศให้สามารถแข่งขันกับนานาประเทศได้ และเมื่อนานาประเทศเกิดการยอมรับแรงงานฝีมือของประเทศไทยก็จะส่งผลดีหลาย ๆ ด้าน เช่น ความต้องการลงทุนของต่างชาติ การส่งออกผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ เป็นต้น เมื่อเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศดีขึ้น จะมีผลทำให้แรงงานได้รับค่าจ้างในอัตราที่เป็นธรรม ดำรงชีพอยู่ได้ อยู่ดี กินดี สังคมสงบสุข ประเทศชาติมั่นคงต่อไป

5. ภาคราชการสามารถใช้มาตรฐานฝีมือแรงงานในการคัดเลือกคนเข้าทำงาน

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ความสามารถทักษะช่างไฟฟ้า
- 5.2 เพื่อทดสอบสมรรถนะรายวิชา (VQ) ของผู้เรียนที่มีในชั้น ปวช.3
- 5.3 เพื่กระดับและส่งเสริมให้ผู้เรียนได้มีการพัฒนาทักษะด้านปฏิบัติร่วมกับความต้องการของสถานประกอบการ
- 5.4 เพื่อทดสอบทักษะด้านวิชาชีพของผู้เรียนที่จบการศึกษาในแต่ละสาขาวิชา และผู้เรียนในแต่ละระดับ

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 ทดสอบมาตรฐานวิชา จำนวน 1 ครั้ง/ปีการศึกษา

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช.3 ผ่านการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ ก่อนสำเร็จการศึกษา

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอ/ขออนุมัติโครงการ			↔									
2. ประชุมและแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน				↔								
3. ประสานผู้เชี่ยวชาญ/วิทยากร				↔								
4. ดำเนินการ				↔								
5. สรุป/รายงานผล						↔						

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น

บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน

-

8.2 ค่าใช้สอย

-

8.3 ค่าวัสดุ

-

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ระดับความสามารถทางด้านทักษะวิชาชีพของนักเรียน นักศึกษาแต่ละสาขาวิชา

9.2 นักเรียน นักศึกษาได้ทราบถึงความสามารถทางด้านวิชาชีพของตนเอง

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

10.2 จากการทดสอบภาคทฤษฎี

10.3 จากการทดสอบภาคปฏิบัติ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายวิระวุธ ขำรัมย์)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....  (นายสุชาติ กลิ่นเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ.....  (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
--	---

โครงการที่ 21 โครงการอบรมการสร้างสื่อการเรียนการสอน

1 ผู้ประสานงาน นายวิระวุธ ขำรัมย์ หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน

- 2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 5 กลยุทธ์ที่ 1
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานการศึกษา ที่ 2 ประเด็นที่ 2.2 ข้อที่ 2.2.4

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยในการจัดการเรียนการสอนวิชาชีพ ผู้สอนนอกจากจะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ทักษะวิชาชีพ และประสบการณ์แล้วยังจำเป็นต้องเรียนรู้การใช้สื่อการสอนและเทคโนโลยีการเรียนการสอนและการปรับวิธีเรียนเปลี่ยนวิธีสอนให้เหมาะสมกับวิชาชีพนั้นๆ ฉะนั้นจึงจำเป็นต้องให้ครูผู้สอนได้พัฒนาตนเองในทุกๆด้าน เป็นต้น ว่าด้านการจัดการเรียนการสอนด้านการใช้สื่อการเรียนการสอน การใช้เทคโนโลยีในการสอนและการจัดทำข้อมูลจึงต้องจัดโครงการดังกล่าว

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้ครูมีความรู้การใช้คอมพิวเตอร์ในการจัดการเรียนการสอนและผลิตสื่อการสอนจากคอมพิวเตอร์ได้
- 5.2 เพื่อให้ครูได้แลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในการจัดการสอนกับครูในสถานศึกษาอื่น ๆ ที่จัดการเรียนการสอนด้านวิชาชีพ
- 5.3 เพื่อให้ครูที่ได้รับความรู้และประสบการณ์มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 34 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ครู และเจ้าหน้าที่สามารถผลิตสื่อเป็นของตนเองได้ และใช้สื่ออย่างชำนาญ

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ		↔										
2. ประสานงานผู้เกี่ยวข้อง		↔										
3. อบรมให้ความรู้การผลิตสื่อ PowerPoint			←									→
4. อบรมให้ความรู้การผลิตสื่อมัลติมีเดีย			←									→
5. อบรมให้ความรู้โปรแกรม Canva			←									→
6. อบรมให้ความรู้ Google Classroom , Google Forms , Google Meet			←									→
7. ติดตามประเมินผล			←									→
8. ชี้แจงลำดับขั้นตอนการอบรมและประเมินผล												↔
9. สรุปรายงานผล												↔
10. เผยแพร่ผลการดำเนินโครงการ												↔

สถานที่ดำเนินการ ห้องประชุมทุ่งบกหยวก อาคาร 8 ชั้น 3 วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น	-	บาท ได้แก่
8.1 ค่าตอบแทน	-	
8.2 ค่าใช้สอย	-	
8.3 ค่าวัสดุ	-	

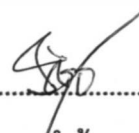
9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ครู เจ้าหน้าที่ สามารถผลิตสื่อได้เองและนำมาพัฒนางาน การจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

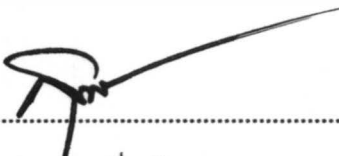
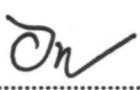
10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

10.2 แบบสอบถาม

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

นายวิระยุทธ ชำรัมย์

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ.....  เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ.....  (นายสุชาติ กลิ่นเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน  เห็นชอบ.....  อนุมัติ..... ลงชื่อ.....  (นางวาริ หนูแก้วดีดัล) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
---	---

โครงการที่ 22 โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายประการ สังเมียน ผู้รับผิดชอบโครงการอนุรักษ์

- 2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์ สอศ. ข้อ 2.12 สภาพแวดล้อมทางกายภาพ
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานการศึกษา ที่ 2 ประเด็นที่ 2.3 ข้อที่ 2.3.4

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เป็นโครงการที่จัดตั้งขึ้นเมื่อ ปี พ.ศ. 2536 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความเข้าใจ และทำให้ตระหนักถึงความสำคัญของพันธุกรรมพืชต่าง ๆ ที่มีอยู่ในประเทศไทย ก่อให้เกิดกิจกรรมเพื่อให้มีการร่วมคิด ร่วมปฏิบัติที่นำผลประโยชน์มาถึงประชาชนชาวไทย ตลอดจนให้มีการจัดทำระบบข้อมูล พันธุกรรมพืชให้แพร่หลาย สามารถสื่อถึงกันได้ทั่วประเทศ

ปัจจัยการดำเนินชีวิตของมนุษย์เป็นการดำเนินชีวิตแบบฟุ่มเฟือย ไม่รู้จักคำว่าการกินอยู่แบบพอเพียงโดยมนุษย์ต้องอาศัยปัจจัยสี่ในการดำเนินชีวิต ดังนั้นทางผู้รับผิดชอบ ผู้บริหาร คณะครู เจ้าหน้าที่ นักศึกษา จึงคิดจัดทำโครงการดังกล่าวขึ้นเพื่อให้ความรู้การดำเนินชีวิตที่ดี และอนุรักษ์พันธุ์พืชต่าง ๆ เพื่อดำเนินตามแนวพระราชดำริ

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อสนองแนวพระราชดำริเรื่องการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช
- 5.2 เพื่อส่งเสริมให้เกิดการอนุรักษ์และฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม
- 5.3 เพื่อขยายพันธุกรรมพืชอย่างน้อย 50 ชนิด
- 5.4 เพื่อส่งเสริมการสนับสนุนให้ประชาชน บุคลากรในวิทยาลัย นักศึกษา มีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ขยายพันธุกรรมพืชอย่างน้อย 50 ชนิด

6.2 เจริญคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษา บุคลากรสามารถปฏิบัติได้ที่บ้าน
และเข้าใจการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่
วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอ/ขออนุมัติโครงการ			↔									
2. ประชุมและแต่งตั้งคณะกรรมการ			↔									
3. ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง			↔									
4. ประชุมคณะกรรมการมอบหมายหน้าที่			↔									
5. ดำเนินการ				↔								
6. สรุป/รายงานผล						↔						

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ
จากเงิน งบประมาณ เฉพาะโครงการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น - บาท ได้แก่

- 8.1 ค่าตอบแทน
- 8.2 ค่าใช้สอย
- 8.3 ค่าวัสดุ

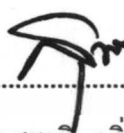
9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 สนองแนวพระราชดำริเรื่องการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช
- 9.2 ส่งเสริมให้เกิดการอนุรักษ์และฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม
- 9.3 เพื่อขยายพันธุกรรมพืชอย่างน้อย 50 ชนิด
- 9.4 สนับสนุนและส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นและเรียนรู้ต่อเนื่อง
- 9.5 นักเรียน นักศึกษารู้จักอนุรักษ์พันธุกรรมพืช

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายประการ สังเมียน)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ.......... (นายสุชาติ กลิ่นเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ.......... (นางวาริ หนูแก้วดีด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
--	---

โครงการที่ 23 โครงการพัฒนาแผนกวิชา

1 ผู้ประสานงาน นางสาวตัทธญา ปลั่งไหม หัวหน้างานหลักสูตรการเรียนการสอน

- 2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 5 กลยุทธ์ที่ 1
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานการศึกษา ที่ 2 ประเด็นที่ 2.2 ข้อที่ 2.2.1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ในการจัดการเรียนการสอนในปัจจุบัน สภาพห้องเรียน สภาพสิ่งแวดล้อม สภาพภูมิทัศน์และสิ่งอำนวยความสะดวก รอบๆ ห้องเรียนนับเป็นสิ่งสำคัญที่จูงใจให้นักเรียนตั้งใจเรียน เหมาะแก่การเรียนรู้และการปฏิบัติงาน ซึ่งหากสภาพห้องเรียน หรือสภาพภูมิทัศน์รอบๆ ห้องเรียนชำรุด ไม่มีสิ่งอำนวยความสะดวกก็จะทำให้นักเรียนขาดความตั้งใจเรียน ดังนั้น เพื่อให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีแก่นักเรียน ฝ่ายวิชาการจึงจำเป็นต้องมีโครงการรองรับในการพัฒนาห้องเรียนให้น่าเรียนมากยิ่งขึ้น

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อพัฒนาแผนกวิชา
- 5.2 เพื่อให้ห้องเรียนมีความน่าเรียนมากยิ่งขึ้น
- 5.3 เพื่อปรับปรุงห้องเรียนให้พร้อมใช้งานได้อย่างสมบูรณ์

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 พัฒนาแผนกวิชา จำนวน 7 แผนกวิชา

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 สภาพห้องเรียนพร้อมเรียน เป็นระเบียบ สะอาด จำนวน 7 แผนกวิชา

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567		พ.ศ. 2568									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	↔											
2 แต่งตั้งคณะกรรมการ	↔											
3 ดำเนินการตามโครงการ												
3.1 พัฒนาแผนวิชาสามัญสัมพันธ์	←											→
(กิจกรรม 5 ส.)												
3.2 พัฒนาแผนวิชาการบัญชี	←											→
(กิจกรรม 5 ส.)												
3.3 พัฒนาแผนวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	←											→
(กิจกรรม 5 ส. และติดตั้งผ้าผ่าน)												
3.4 พัฒนาแผนวิชาช่างยนต์	←											→
(กิจกรรม 5 ส.)												
3.5 พัฒนาแผนวิชาช่างไฟฟ้า	←											→
(กิจกรรม 5 ส.)												
3.6 พัฒนาแผนวิชาช่างเชื่อม	←											→
(กิจกรรม 5 ส. และปรับปรุงระบบไฟฟ้า)												
3.7 พัฒนาแผนวิชาเทคนิคพื้นฐาน	←											→
(กิจกรรม 5 ส.)												
6 สรุป/รายงานผล												↔

สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น	-	บาท ได้แก่
8.1 ค่าตอบแทน	-	
8.2 ค่าใช้สอย	-	
8.3 ค่าวัสดุ	-	

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 สภาพห้องเรียนน่าเรียน

9.2 นักเรียนมีความตั้งใจเรียนมากยิ่งขึ้น

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

นางสาวตัทธญา ปล้องไหม

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ.....  (นายสุชาติ กลิ่นเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☐ เห็นชอบ..... ☐ อนุมัติ..... ลงชื่อ..... (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
--	---

โครงการที่ 24 โครงการยกระดับและพัฒนาขีดความสามารถด้านภาษาและทักษะ

ดิจิทัล เพื่อพัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะสูง สอดรับกับมาตรฐานสากล

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวจุฑามาศ พูลนวน แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☒ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1

2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 ประเด็นการประเมินที่ 1.1 ข้อที่ 1.1.3

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ปัจจุบัน ระบบการศึกษาไทยมีแนวคิดที่จะนำ “กรอบมาตรฐานการประเมินความสามารถทางภาษาจากประเทศในกลุ่มสหภาพยุโรป” หรือ CEFR (Common European Framework of Reference for Languages) มาใช้เป็นกรอบการประเมินความสามารถการใช้ภาษาอังกฤษ โดยกำหนดเป้าหมายระดับความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษ ใช้วัดระดับความสามารถทางภาษาอังกฤษทั้ง 4 ทักษะ ฟัง พูด อ่าน เขียน โดยแบ่งเป็น 3 กลุ่ม 6 ระดับ ตั้งแต่พื้นฐานไปถึงสูงสุด คือ A1, A2, B1, B2, C1, C2 เพื่อให้ผู้เรียนสามารถใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและใช้เป็นเครื่องมือในการแสวงหาองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาตน อันจะนำไปสู่การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันในตลาดแรงงาน จึงได้จัดโครงการดังกล่าวขึ้น

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อพัฒนาความสามารถด้านภาษาอังกฤษของนักศึกษาให้มีทักษะสอดคล้องกับมาตรฐาน CEFR(Common European Framework of Reference for Languages) ซึ่งเป็นมาตรฐานสากลที่ใช้วัดความสามารถทางภาษาต่างประเทศ
- 5.2 เพื่อให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานการประกันคุณภาพหลักสูตรอาชีวศึกษา พัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้มีคุณภาพมาตรฐานสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน
- 5.3 เพื่อให้ให้นักศึกษามีผลการทดสอบความสามารถทางภาษาอังกฤษตามมาตรฐาน CEFR ที่สามารถนำไปใช้ในการศึกษาต่อหรือสมัครงานได้ในระดับสากล สร้างโอกาสที่ดียิ่งขึ้น

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน ระดับชั้น ปวช.3 จำนวน 12 คน และนักศึกษา ระดับชั้น ปวส.2

จำนวน 21 คนได้รับการทดสอบความสามารถทางภาษาอังกฤษตามมาตรฐาน CEFR

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษามีความพร้อมทางด้านภาษาอังกฤษในการประกอบอาชีพ
ในอนาคต

6.2.2. นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ ความสามารถ ผ่านการทดสอบวัดระดับความสามารถ
ทางภาษาอังกฤษตามมาตรฐาน CEFR

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เขียนโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคำสั่ง	↔											
3. กำหนดแผนปฏิบัติงาน	↔											
4. มอบหมายภารกิจสำหรับคณะทำงาน		←										→
5. ดำเนินการตามแผนที่กำหนด		←										→
6. ประเมินผล/สรุปผล												↔

สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ปวช.

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 2,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน

-

8.2 ค่าใช้สอย

-

8.3 ค่าวัสดุ

-

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจและมีทักษะพื้นฐานในการใช้ภาษาต่างประเทศ
สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้จริง

9.2 นักศึกษามีผลการทดสอบความสามารถทางภาษาอังกฤษตามมาตรฐาน CEFR
ที่สามารถนำไปใช้ในการศึกษาต่อหรือสมัครงานได้ในอนาคต

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....สุพณภัก.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวจุฑามาศ พูลนวน)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ..... (นายสุชาติ กลิ่นเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ..... (นางวาริ หนูแก้วดีด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
--	--

โครงการที่ 25 โครงการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา

(V-NET)

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายวิระวุธ ขำรัมย์ หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

- 2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาศาสนศึกษา ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 ประเด็นการประเมินที่ 1.1 ข้อที่ 1.1.2

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาร่วมกับสถาบันการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ(องค์การมหาชน)(สทศ.) กำหนดจัดการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา หรือ V-NET งานวัดผลและประเมินผลต้องเตรียมการจัดให้นักเรียน นักศึกษาเข้าสอบ V-NET ตามวัน เวลา สถานที่กำหนดเพื่อทดสอบความรู้ ความคิด และสมรรถนะของนักเรียนสายวิชาชีพ อีกทั้งผลการสอบนำไปใช้ปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษา ทางงานวัดผลและประเมินผล จึงต้องจัดโครงการดังกล่าวขึ้น

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาทุกสาขาวิชา เกิดความตระหนักถึงการสอบ V-Net
- 5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาสอบผ่านเกณฑ์ ร้อยละ 65
- 5.3 เพื่อพัฒนาให้สอดคล้องกับนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษาสอบผ่าน V-NET เพิ่มขึ้นร้อยละ 65

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษา มีความตระหนักถึงการสอบ V-NET

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคำสั่ง		↔										
3. ดำเนินการ				↔								
4. สรุป/ประเมินผล					↔							

สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น

บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน

-

8.2 ค่าใช้สอย

-

8.3 ค่าวัสดุ

-

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

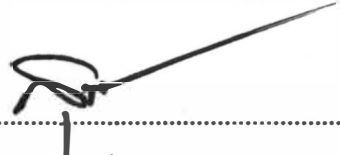
9.1 นักเรียน นักศึกษา สอบผ่าน V-NET เพิ่มขึ้นร้อยละ 65

9.2 นักเรียน นักศึกษา เป็นผู้ที่มีคุณภาพทางวิชาชีพ

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายวิระวุธ ชำรัมย์)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.......... (นายสุชาติ กลิ่นเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ลงชื่อ.......... (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 26 โครงการจัดซื้อสื่อการเรียนการสอน

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายวิระวุธ ขำรัมย์ หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน

- 2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 3 กลยุทธ์ที่ 2
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานการศึกษา ที่ 2 ประเด็นที่ 2.3 ข้อที่ 2.3.6

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เพื่อให้การเรียนการสอนของผู้เรียนเป็นไปอย่างครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาสื่อการเรียนการสอนเพื่อให้ผู้สอนและผู้เรียน เพื่อให้ผู้สอนถ่ายทอดองค์ความรู้ให้ผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพที่ผู้เรียนได้รับความรู้ทางด้านทฤษฎีและปฏิบัติงานจริงนั้น สามารถที่จะเป็นผลผลิต ที่สามารถใช้งานได้หรือขายเป็นผลิตผลได้

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อจัดซื้อสื่อการเรียนการสอนจกระดานอัจฉริยะ
- 5.2 เพื่อส่งเสริมให้ผู้สอนถ่ายทอดความรู้แก่ผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 5.3 เพื่อพัฒนาปรับปรุงหน่วยการเรียนรู้ทฤษฎีที่ยาก ให้เข้าใจได้ง่ายขึ้น

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ครูผู้สอน มีจกระดานอัจฉริยะ ใช้ในการถ่ายทอดความรู้ให้ผู้เรียน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษา มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดีขึ้น

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1 เสนอโครงการ/อนุมัติโครงการ	↔											
2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ		↔										
3 ดำเนินการตามโครงการ		←										→
4 สรุป/รายงานผล												↔

สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน บกศ.

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 495,000.00 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย -

8.3 ค่าวัสดุ 495,000.00

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 จอกระดานอัจฉริยะ ขนาด 75 นิ้ว

9.2 ห้องเรียนที่ได้มาตรฐาน

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

10.2 แบบสอบถามนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายวิระยุทธ ขำรัมย์)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ..... (นายสุชาติ กลิ่นเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ..... (นางวาริ หนูแก้วดีด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
--	---

ฝ่ายพัฒนากิจการ นักเรียน นักศึกษา

โครงการที่ 1 โครงการเสริมสร้างความเป็น คนดี คนเก่งและมีความสุข

องค์การนักวิชาชีพ

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางเรวดี ชัยศิริ หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

- 2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 3
- 2) สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 ประเด็นการประเมินที่ 1.3 ข้อที่ 1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณภาพในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรขององค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยเป็นโครงการสำคัญในการพัฒนาความเป็นเลิศทางอาชีวศึกษา การพัฒนาคุณภาพขององค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยให้เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น ปรับตัวเข้ากับชุมชนหรือสังคมที่เปลี่ยนแปลง มีทักษะความชำนาญตามมาตรฐานวิชาชีพ และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์สามารถนำไปใช้ในการประกอบอาชีพและดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้พัฒนาคุณภาพของตนเองอย่างต่อเนื่อง
- 5.2 เพื่อสร้างจิตสำนึกในพฤติกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม ชุมชน และวิทยาลัย
- 5.3 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาเป็นคนเก่ง คนดี มีความสุขตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพควนขนุนเข้าร่วมโครงการ ร้อยละ 90

5.28 โครงการบริการวิชาการและ																			
วิชาชีพ (108 อาชีพ)																			
5.29 โครงการกิจกรรมวันรักต้นไม้																			
5.30โครงการแข่งขันทักษะการเชื่อม SMAW>AW																			
5.31 โครงการประกวดสิ่งประดิษฐ์																			
จากวัสดุเหลือใช้																			
5.32 โครงการส่งเสริมการปฏิบัติธรรมวิปัสสนากรรมฐาน																			
5.33 โครงการ อวท.จิตอาสา																			
5.34 โครงการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและป้องกันอัคคีภัยในสถานศึกษา																			
5.35 โครงการภายใต้การนิเทศ																			
6. ประเมินโครงการ																			↔
7. สรุปรายงานผล																			↔

สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ อุดหนุน ค่ากิจกรรม

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 70,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน	10,000
8.2 ค่าใช้สอย	30,000
8.3 ค่าวัสดุ	30,000

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษาพัฒนาคุณภาพของตนเองอย่างต่อเนื่อง

9.2 นักเรียน นักศึกษามีจิตสำนึกในพฤติกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม ชุมชน และวิทยาลัย

9.3 นักเรียน นักศึกษาเป็นคนดี คนเก่งมีความสุข

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางเรวดี ชัยศิริ)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา..... ☐ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ.....  (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ.....  (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
---	---

โครงการที่ 2 โครงการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา

1 ผู้ประสานงาน นางอัมไพวรรณ คงศักดิ์ หัวหน้างานครูที่ปรึกษา

- 2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1,3
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 ประเด็นการประเมินที่ 1.3 ข้อที่ 1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การออกกลางคันเป็นปัญหาสำคัญของการจัดการศึกษาของประเทศที่ต้องเร่งดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายอย่างจริงจัง ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้ตระหนักถึงความสำคัญของปัญหาดังกล่าว อีกทั้งมีนโยบายที่จะเพิ่มปริมาณผู้เรียนอาชีวศึกษา เพื่อสนับสนุนการเพิ่มกำลังคนเข้าสู่สถานประกอบการภาคอุตสาหกรรมและการบริการ รองรับการพัฒนาเศรษฐกิจ และลดความสูญเสียของงบประมาณการศึกษาจึงได้กำหนดนโยบาย ลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา เพื่อให้อัตราการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษาลดลง โดยได้จัดกิจกรรมตามภารกิจต่าง ๆ เช่น การเยี่ยมบ้าน หอพัก ที่อยู่อาศัยของนักเรียนนักศึกษา และพบผู้ปกครอง การติดตามนักเรียน นักศึกษาออกกลางคัน ในปีการศึกษา 2567 จัดทำแฟ้มรายบุคคลเพื่อให้สามารถดูแล และให้คำปรึกษาแก่ผู้เรียนได้ตรงสภาพที่แท้จริงของนักเรียน นักศึกษา

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อศึกษาสภาพปัญหา สาเหตุ ข้อมูลที่แท้จริงของนักเรียน นักศึกษาและให้ความช่วยเหลือได้ตรงประเด็น
- 5.2 เพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียนและลดการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษาให้ลดลง
- 5.3 เพื่อจัดเก็บและรวบรวมข้อมูลนักเรียน นักศึกษาเป็นรายบุคคล

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 ร้อยละของผู้เรียนที่ออกกลางคันมีจำนวนลดลง เมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 วิทยาลัยมีกระบวนการแก้ปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอย่างเป็นรูปธรรม
- 6.2.2 จัดเก็บและรวบรวมข้อมูลนักเรียน นักศึกษาเป็นรายบุคคล

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่
วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1 เสนอ/ขออนุมัติโครงการ								←→				
2 แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ								←→				
3 ประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจ								←→				
4 ดำเนินตามโครงการ								←→				→
5 ประเมินผลและสรุปผล												←→
6 เผยแพร่ประชาสัมพันธ์												←→
7 รายงานผล												←→

สถานที่ดำเนินการ บ้านพักที่อยู่อาศัยของนักเรียนนักศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ปวส.

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 1,000.00 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน

-

8.2 ค่าใช้สอย

-

8.3 ค่าวัสดุ

1,000.00

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผู้เรียนที่ออกกลางคันมีจำนวนลดลง เมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางอัมไพวรรณ คงศักดิ์)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา..... ☐ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☐ อนุมัติ.....
ลงชื่อ..... (นางวาริ หนูแก้วดีดัล) ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ	ลงชื่อ..... (นางวาริ หนูแก้วดีดัล) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 3 โครงการประชุมเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา

1 ผู้ประสานงาน นางอัมไพวรรณ คงศักดิ์ หัวหน้างานครูที่ปรึกษา

- 2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 3
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 ประเด็นการประเมินที่ 1.3 ข้อที่ 1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ได้จัดการศึกษาตามกฎกระทรวงศึกษาธิการ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยได้จัดการศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ฉะนั้น การดูแลนักเรียน นักศึกษาให้สำเร็จการศึกษาอย่างมีคุณภาพจึงเป็นสิ่งสำคัญของสถานศึกษา

การดูแลและพัฒนานักเรียน นักศึกษาให้มีความรู้ มีทักษะ มีความปลอดภัย มีความสำเร็จในการศึกษา เป็นคนดี คนเก่ง ตลอดจนอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขนั้น ไม่ได้ขึ้นอยู่กับสถานศึกษาเพียงอย่างเดียว ผู้ปกครองของนักเรียน นักศึกษาจึงมีส่วนสำคัญในการดูแล ติดตาม แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหาาร่วมกันกับวิทยาลัย เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับนักเรียน นักศึกษา งานครูที่ปรึกษา จึงได้จัดโครงการดังกล่าวขึ้น

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ปกครอง นักเรียน นักศึกษา ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา
- 5.2 เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์และเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการพัฒนาวิทยาลัย
- 5.3 เพื่อแก้ไขปัญหาการออกกลางคันของนักเรียน นักศึกษาให้ลดลง

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา นักศึกษาองค์การฯ และผู้ปกครอง
 นักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน เข้าร่วมโครงการ จำนวน 130 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ผู้ปกครองนักเรียน ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษาในวิทยาลัยและผู้ปกครอง
 นักเรียน นักศึกษามีการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน และได้ร่วมกันดูแล แก้ปัญหาไปในทิศทางเดียวกัน

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่
วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ/ขออนุมัติโครงการ		↔							↔			
2. แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ		↔							↔			
3. ประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจ		↔							↔			
4. ดำเนินตามโครงการ		↔							↔			
5. ประเมินผลและสรุปผล		↔							↔			
6. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์		↔							↔			

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน	งบประมาณ	ระยะสั้น	6,000	
	เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น		-	บาท ได้แก่
8.1	ค่าตอบแทน		-	
8.2	ค่าใช้สอย		6,000.00	
8.3	ค่าวัสดุ			

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผู้ปกครองนักเรียน ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษาในวิทยาลัยและผู้ปกครองนักเรียน
นักศึกษา มีการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน และได้ร่วมกันดูแล แก้ปัญหาไปในทิศทางเดียวกัน

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางอัมไพวรรณ คงศักดิ์)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา..... ☐ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ..... (นางวาริ หนูแก้วดีดัล) ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ	ลงชื่อ..... (นางวาริ หนูแก้วดีดัล) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 4 โครงการอาชีวอาสา

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายวิสา หนูคงไหม หัวหน้างานโครงการพิเศษฯ

- 2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1,2,3
 กลยุทธ์ที่ 2 ยุทธศาสตร์ที่ 3 กลยุทธ์ที่ 1
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 3 ด้านที่ 3.1 ข้อที่ 3.1.1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ได้ทำความร่วมมือกับกรมการขนส่งทางบกเพื่อดำเนินโครงการอาชีวอาสา เทศกาลปีใหม่ และเทศกาลสงกรานต์ เห็นควรให้สถานศึกษาจัดตั้งศูนย์อาชีวอาสาเทศกาลปีใหม่ และเทศกาลสงกรานต์

ดังนั้น งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน วิทยาลัยการอาชีพควนขนุนจึงได้จัดทำโครงการดังกล่าวขึ้นเพื่อรองรับการบริการตรวจสภาพรถยนต์ รถจักรยานยนต์ และอำนวยความสะดวกในเรื่องของข้อมูลเส้นทางการท่องเที่ยวให้กับประชาชนที่เดินทางกลับภูมิลำเนา หรือท่องเที่ยวในช่วงเทศกาล ทั้งนี้เพื่อสร้างความปลอดภัยในการเดินทาง ส่งเสริมภาพลักษณ์ของวิทยาลัยการอาชีพควนขนุนในการบริการด้านวิชาชีพด้านช่างยนต์และเป็นการฝึกปฏิบัติในสถานการณ์จริงของนักเรียน นักศึกษาให้เกิดทักษะและใช้ความรู้ความสามารถในการพัฒนาตนเอง

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อสนองตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.)
- 5.2 เพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนพร้อมทั้งสร้างความปลอดภัยกับผู้ขับขี่รถใช้ถนน
- 5.3 เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีของวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
- 5.4 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาเกิดทักษะและใช้ความรู้ความสามารถในการพัฒนาตนเอง และมีจิตอาสาแก่ส่วนรวม
- 5.5 เพื่อให้บริการตรวจสภาพรถยนต์ รถจักรยานยนต์ให้กับประชาชนทั่วไป

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

6.1.1 จำนวนผู้เข้ารับบริการ/ฝึกปฏิบัติงาน จำนวน 100 คน

6.2 เสิ้งคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษาได้เรียนรู้การทำงานจริง และมีจิตอาสาในการบริการ
ด้านวิชาการและด้านวิชาชีพ เพื่อส่วนรวม

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ประชุมวางแผน			↔				↔					
2. เสนอ/ขออนุมัติโครงการ			↔				↔					
3. ดำเนินการโครงการที่ได้รับอนุมัติ			↔				↔					
4. สรุปผลโครงการ				↔			↔					
5. รายงานผลโครงการ			↔				↔					

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบเฉพาะโครงการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น - บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย -

8.3 ค่าวัสดุ -

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 การต่อยอดความรู้จากการบริการของนักเรียน นักศึกษาเกิดทักษะใช้ความรู้ความสามารถ
ในการพัฒนาตนเอง

9.2 นักเรียน นักศึกษามีจิตอาสาในการบริการ

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นายวิสา หนูคงไหม)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา..... ☐ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ.....  (นางวาริ หนูแก้วติดถ์) ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ.....  (นางวาริ หนูแก้วติดถ์) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
---	---

โครงการที่ 5 โครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix It Center

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายวิสา หนูคงไหม หัวหน้างานโครงการพิเศษฯ

- 2 ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1,2,3
 ยุทธศาสตร์ที่ 3 กลยุทธ์ที่ 1
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 3 ด้านที่ 3.1 ข้อที่ 3.1.1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของรัฐบาลในการขยายบทบาทศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center) เพื่อให้คำแนะนำถ่ายทอดความรู้แก่ประชาชนให้รู้วิธีการใช้ การดูแลรักษา และพัฒนาทักษะช่างชุมชน ให้สามารถซ่อมบำรุงเครื่องมือ อุปกรณ์การประกอบอาชีพและเครื่องใช้ไฟฟ้าในครัวเรือน ตลอดจนสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างชุมชนและสถานศึกษา เพื่อถ่ายทอดความรู้และพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน เพื่อสร้างมูลค่าและผลิตภัณฑ์ชุมชน พัฒนาสุขภาพอนามัยพื้นฐานและพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มและสร้างมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อบริการซ่อมบำรุงเครื่องมือการเกษตร ยานพาหนะ อุปกรณ์การประกอบอาชีพ เครื่องใช้ในครัวเรือน ระบบไฟฟ้าและสาธารณูปโภค
- 5.2 เพื่อฝึกให้นักเรียน นักศึกษามีจิตอาสา มีทักษะในอาชีพ
- 5.3 เพื่อเพิ่มประสบการณ์และความเชื่อมั่นให้กับนักเรียน นักศึกษาในการออกปฏิบัติงานในชุมชน

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 จัดตั้งศูนย์ จำนวน 1 ศูนย์
- 6.1.2 ผู้เข้ารับบริการซ่อม/สร้างอาชีพ/พัฒนานวัตกรรม จำนวน 350 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 ประชาชนมีความรู้ในการใช้ การดูแลรักษาเครื่องมือ เครื่องจักรที่ใช้ในการประกอบอาชีพ
- 6.2.2 ช่างชุมชนที่ได้รับการยกระดับมีทักษะในการประกอบอาชีพ
- 6.2.3 ประชาชนในพื้นที่มีอาชีพเสริมมากขึ้น
- 6.2.4 นักเรียน นักศึกษาสามารถพัฒนานวัตกรรมให้แก่ชุมชนเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม
- 6.2.5 นักเรียน นักศึกษาได้เรียนรู้การทำงานจริง และมีจิตอาสาในการบริการ

ด้านวิชาการ วิชาชีพ เพื่อชุมชน

6.2.6. ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ประชุมวางแผน	↔											
2. เสนอ/ขออนุมัติโครงการ	↔											
3. ดำเนินการโครงการที่ได้รับอนุมัติ	←											→
4. สรุปผลโครงการ												↔
5. รายงานผลโครงการ												↔

สถานที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบล/เทศบาล

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ งบเฉพาะโครงการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น

บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน

-

8.2 ค่าใช้สอย

-

8.3 ค่าวัสดุ

-

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ประชาชนมีความรู้ในการใช้ การดูแลรักษาเครื่องมือ เครื่องจักรที่ใช้ในการประกอบอาชีพ
ในการดำรงชีวิตประจำวัน

9.2 ช่างชุมชนได้รับการยกระดับ มีทักษะในการประกอบอาชีพ

9.3 ประชาชนมีอาชีพเสริมเพื่อเพิ่มรายได้ให้แก่ครอบครัว

9.4 พัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน สร้างมูลค่าเพิ่ม เสริมสร้างมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน

9.5 นักเรียน นักศึกษามีจิตอาสาในการบริการ และได้ฝึกประสบการณ์ในการปฏิบัติงานจริง

9.6 การต่อยอดความรู้จากการบริการของนักเรียน นักศึกษาเกิดทักษะใช้ความรู้ในการ
พัฒนาตนเอง

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายวิสา หนูคงไหม)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา..... ☐ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... 	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.......... (นางวาริ หนูแก้วดีดล) ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ	ลงชื่อ.......... (นางวาริ หนูแก้วดีดล) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 6 โครงการพัฒนาวิชาชีพในโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายวิสา หนูคงไหม หัวหน้างานโครงการพิเศษฯ

- 2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ ☒ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1,2,3
ยุทธศาสตร์ที่ 3 กลยุทธ์ที่ 1
- สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 3 ด้านที่ 3.1 ข้อที่ 3.1.1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วย สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ได้พระราชทานโครงการตามพระราชดำริให้กับโรงเรียน ตชด. เพื่อดำเนินการพัฒนาให้เด็กและชุมชนมีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น การดำเนินงานโครงการตามพระราชดำริ จะมีครู ตชด. เป็นแกนนำในการถ่ายทอดความรู้ โดยให้ศิษย์เก่า ประชาชนในชุมชนมาร่วมในทุก ๆ กิจกรรมของโรงเรียน ตชด. ทำให้เด็กนักเรียนได้รับการพัฒนาไปพร้อมกับ การถ่ายทอดความรู้สู่ชุมชน เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืนต่อไป ส่งผลให้เด็กและเยาวชนในท้องถิ่นทุรกันดาร ได้รับการศึกษา หลายคนได้เรียนต่อจนจบมหาวิทยาลัย และอีกหลายคนมีอาชีพ สามารถหารายได้เลี้ยงดูตนเองและครอบครัว ชุมชนที่อยู่ในเขตบริการการศึกษาของโรงเรียน ตชด. ก็ได้รับการพัฒนาไปพร้อมกัน ทำให้ประชาชนมีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น แม้ว่าเด็กและชุมชนในถิ่นทุรกันดารส่วนใหญ่จะได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง จนก้าวหน้าไปมากแต่ยังมีพื้นที่ชายแดนห่างไกลการคมนาคมที่มีประชาชนกลุ่มเล็ก กลุ่มน้อยยังรอโอกาสที่จะได้รับความเสมอภาคทางการศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน จึงได้จัดโครงการพัฒนาอาชีพในโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนเพื่อให้เยาวชนได้รับความเสมอภาคทางการศึกษา พัฒนาคุณภาพชีวิต ส่งเสริมอาชีพและการมีงานทำของนักเรียนโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนที่จะจบการศึกษา ส่งผลให้สังคมและประเทศชาติมีแต่คนดี อยู่ร่วมกันได้อย่างมีความสุข

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อพัฒนาการศึกษาวิชาชีพในโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน
- 5.2 เพื่อให้ผู้เรียนคิดเป็น ทำเป็น สามารถไปประยุกต์ใช้ได้จริง
- 5.3 เพื่อส่งเสริมอาชีพ การมีงานทำของนักเรียนในโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน จำนวน 1 ศูนย์
- 6.1.2 ผู้เรียนและศิษย์เก่าโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน 60 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 ผู้เรียนคิดเป็น ทำเป็น สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้จริง
- 6.2.2 ช่างชุมชนที่ได้รับการยกระดับทักษะฝีมือในการประกอบอาชีพ
- 6.2.3 ส่งเสริมอาชีพการงานทำของนักเรียนและศิษย์เก่าโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน
- 6.2.4 ผู้เรียน นักศึกษาสามารถพัฒนาชีวิตการรวมให้ทันชุมชนเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม
- 6.2.5 ผู้เรียน นักศึกษาได้เรียนรู้การทำงานจริง และมีจิตอาสาในการบริการด้านวิชาการวิชาชีพ ชุมชน
- 6.2.6 ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

7 กิจกรรมและพันธกิจของหน่วยงาน/สถาบันการศึกษา

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน													
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ประชุมวางแผน													
2. เสนอ/ขออนุมัติโครงการ													
3. ดำเนินการโครงการที่ได้รับอนุมัติ													
4. สรุปผลโครงการ													
5. รายงานผลโครงการ													

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน/วิทยาลัยการอาชีวศึกษา

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ
จากเงิน งบประมาณโครงการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น	-	บาท ได้แก่
8.1 ค่าตอบแทน	-	
8.2 ค่าใช้สอย	-	
8.3 ค่าวัสดุ	-	

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ประชาชนมีความรู้ในการใช้ การดูแลรักษาเครื่องมือ เครื่องจักรที่ใช้ในการประกอบอาชีพในการดำรงชีวิตประจำวัน
- 9.2 ช่างชุมชนได้รับการยกระดับ มีทักษะในการประกอบอาชีพ
- 9.3 ประชาชนมีอาชีพเสริมเพื่อเพิ่มรายได้ให้แก่ครอบครัว
- 9.4 พัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน สร้างมูลค่าเพิ่ม เสริมสร้างมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน
- 9.5 นักเรียน นักศึกษามีจิตอาสาในการบริการ และได้ฝึกประสบการณ์ในการปฏิบัติงานจริง
- 9.6 การต่อยอดความรู้จากการบริการของนักเรียน นักศึกษาเกิดทักษะในการใช้ความรู้

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นายวิสา หนูคงไหม)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
 เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	 เห็นชอบ.....
.....	 อนุมัติ.....
ลงชื่อ..... 	ลงชื่อ..... 
(นางวาริ หนูแก้วดีดัด)	(นางวาริ หนูแก้วดีดัด)
ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 7 โครงการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา

1 ผู้ประสานงาน นางอัมไพวรรณ คงศักดิ์ หัวหน้างานแนะแนว

- 2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1,3
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 ประเด็นการประเมินที่ 1.3 ข้อที่ 1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สภาพปัญหาขาดแคลนแรงงานในภาคอุตสาหกรรมและปัญหาการว่างงานของผู้จบการศึกษาใหม่นับเป็นปัญหาระดับชาติ ซึ่งสาเหตุหนึ่งมาจากการขาดการเตรียมความพร้อมให้กับกำลังแรงงานก่อนออกสู่ตลาดแรงงานในแต่ละช่วงวัย และช่วงการศึกษา ทำให้กำลังแรงงานเลือกศึกษาและเลือกอาชีพอย่างไร้ทิศทาง ส่งผลให้เกิดความไม่สอดคล้องกับตลาดแรงงาน วิทยาลัยจึงได้ดำเนินการติดตามผู้สำเร็จการศึกษาเพื่อหาแนวทางช่วยเหลือผู้ที่ยังไม่ได้ทำงานโดยการแนะนำสถานประกอบการที่ติดต่อกับวิทยาลัยในการรับสมัครงาน อีกทั้งยังเป็นการสำรวจความประสบความสำเร็จของผู้ที่สำเร็จการศึกษา

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อติดตามช่วยเหลือแนะแนวผู้สำเร็จการศึกษา
- 5.2 เพื่อสำรวจการมีงานทำและศึกษาต่อของผู้สำเร็จการศึกษา
- 5.3 เพื่อเพิ่มช่องทางในการประชาสัมพันธ์ให้เป็นที่รู้จักมากยิ่งขึ้น
- 5.4 เพื่อให้แนวทางในการเลือกอาชีพให้เหมาะสมกับความต้องการของตลาดแรงงาน

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 นักเรียน ระดับ ปวช. เข้าร่วม จำนวน 19 คน
- 6.1.2 นักศึกษา ระดับ ปวส. เข้าร่วม จำนวน 13 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลของผู้จบการศึกษาเกี่ยวกับการศึกษาต่อ การมีงานทำ และการประกอบอาชีพ

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่
วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ/ขออนุมัติโครงการ					←→							
2. แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ					←→							
3. ประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจ					←→							
4. ดำเนินโครงการ					←→							
5. ประเมินผลและสรุปผล								←→				
6. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์รายงานผล								←→				

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน / นอกสถานศึกษา

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ
จากเงิน งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น

บาท ได้แก่

- | | |
|---------------|---|
| 8.1 ค่าตอบแทน | - |
| 8.2 ค่าใช้สอย | - |
| 8.3 ค่าวัสดุ | - |

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 เก็บรวบรวมข้อมูลของผู้จบการศึกษาเกี่ยวกับการศึกษาต่อ การมีงานทำ
และการประกอบอาชีพ

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- 10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางอัมไพวรรณ คงศักดิ์)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา..... ☐ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ.......... (นางวาริ หนูแก้วดีด) ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ.......... (นางวาริ หนูแก้วดีด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
---	---

โครงการที่ 8 โครงการแนะแนวเชิงรุก และสร้างภาพลักษณ์สถานศึกษา

1 ผู้ประสานงาน นางอัมไพวรรณ คงศักดิ์ หัวหน้างานแนะแนว

- 2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 3
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 ประเด็นการประเมินที่ 1.3 ข้อที่ 1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 - 2579 กำหนดให้มีการเพิ่มสัดส่วนการศึกษาต่ออาชีวศึกษาให้สูงขึ้นเมื่อเทียบกับอัตราการศึกษต่อสายสามัญ โดยให้เพิ่มขึ้นตามลำดับของแต่ละช่วง 5 ปี จากปัจจุบัน 40:60 โดยกำหนดให้เพิ่มขึ้นในทุกช่วง 5 ปี ของแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 - 2579 เป็น 45:55 50:50 60:40 และ 70:30 ตามลำดับ ทั้งนี้เพื่อตอบสนองความต้องการของให้สอดคล้องกับการพัฒนาระบบเศรษฐกิจในทุกภูมิภาคของประเทศ

งานแนะแนวและจัดหางาน วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการศึกษาหาแนวทางในการเพิ่มสัดส่วนการศึกษาต่อสายอาชีพ เพื่อเป็นการเพิ่มปริมาณผู้เรียนงานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน จึงได้เขียนโครงการแนะแนวเชิงรุกเพื่อสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา ซึ่งเป็นอีกกิจกรรมหนึ่งที่จะประชาสัมพันธ์หลักสูตรให้น้อง ๆ โรงเรียนต่าง ๆ ได้รับความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรต่าง ๆ ของวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อเพิ่มปริมาณนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568
- 5.2 เพื่อแนะแนวศึกษาต่อและสร้างทัศนคติที่ดีต่อการจัดการศึกษาสายอาชีพให้กับโรงเรียนระดับมัธยมศึกษา
- 5.3 เพื่อเพิ่มช่องทางในการถ่ายทอดข้อมูล ข่าวสาร ข่าวประชาสัมพันธ์ให้เป็นที่รู้จักเพิ่มมากขึ้น

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 นักเรียน เข้ามาศึกษาต่อวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน หลักสูตร ปวช.
จำนวน 60 คน
- 6.1.2 นักเรียนเข้ามาศึกษาต่อวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน หลักสูตร ปวส.
จำนวน 40 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียนกลุ่มเป้าหมายมีความสนใจเข้าศึกษาต่อวิทยาลัยการอาชีพควนขนุนตามเป้าหมายในระดับ ดีมาก

6.2.2 วิทยาลัยการอาชีพควนขนุนมีภาพลักษณ์ที่ดีเป็นที่ยอมรับและรู้จักของคนทั่วไป

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ/ขออนุมัติโครงการ	←→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ	←→											
3. ประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจ	←→											
4. ดำเนินตามโครงการ	←								→			
5. ประเมินผลและสรุปผล								←→				
6. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์รายงานผล								←→				

สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน / นอกสถานศึกษา

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ปวส.

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 10,000 บาท ได้แก่

- 8.1 ค่าตอบแทน -
- 8.2 ค่าใช้สอย -
- 8.3 ค่าวัสดุ 10,000

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 วิทยาลัยการอาชีพควนขนุนมีปริมาณผู้เรียนเพิ่มขึ้นตามเป้าหมายที่ตั้งไว้
- 9.2 วิทยาลัยการอาชีพควนขนุนมีภาพลักษณ์ด้านผู้เรียนอาชีวศึกษาเป็นที่ยอมรับและรู้จัก

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางอัมไพวรรณ คงศักดิ์)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
☑ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	☑ เห็นชอบ.....
.....	☑ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางวาริ หนูแก้วดี)	(นางวาริ หนูแก้วดี)
ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 9 โครงการพี่ชวนน้องมาเรียน

1 ผู้ประสานงาน นางอัมไพวรรณ คงศักดิ์ หัวหน้างานแนะแนวฯ

- 2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1,2,3
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษามาตรฐาน ที่ 1 ประเด็นการประเมินที่ 1.3 ข้อที่ 1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการแนะแนวศึกษาต่อเพื่อเพิ่มปริมาณนักเรียน นักศึกษาให้แก่สถานศึกษา จำเป็นและสำคัญอย่างยิ่ง เพราะการแนะแนวเป็นการสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการเรียนการสอน คุณค่า และประโยชน์ในการเรียน และการศึกษาต่อ ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน และเป็นที่ยังพอใจของสถานประกอบการในการศึกษาสานอาชีพ ทำให้นักเรียน นักศึกษาได้ลงมือปฏิบัติจริง และนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานจริงต่อไปในอนาคตได้อย่างสอดคล้องกับการพัฒนาระบบ เศรษฐกิจในทุกภูมิภาคของประเทศ

ดังนั้น การออกไปดำเนินการแนะแนวศึกษาต่อให้แก่โรงเรียนระดับมัธยมศึกษา จึงมีความ จำเป็นเพื่อเป็นแนวทางเลือกสำหรับการศึกษาต่อสำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษา ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้อง กับมาตรฐานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน การบริหารจัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐาน มุ่งประโยชน์สูงสุดโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ พัฒนาสถานศึกษาให้มีศักยภาพสูงสุด และรองรับบริบทของระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ตลอดจนพัฒนาสถานศึกษาให้มีศักยภาพสูงสุดและรองรับบริบทของระบบประกันคุณภาพภายในสถาน ศึกษาตลอดจนพัฒนารองรับการประกันคุณภาพภายนอก (สมศ.) ดังนั้น งานแนะแนวอาชีพและ จัดหางานจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียนที่จะเลือกเข้าศึกษาต่อที่วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
- 5.2 เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีแก่ศิษย์เก่าที่เรียนวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
- 5.3 เพื่อเพิ่มช่องทางในการประชาสัมพันธ์ให้เป็นที่รู้จักมากยิ่งขึ้น
- 5.4 เพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่นักเรียน นักศึกษาที่จะเข้ามาศึกษาต่อที่วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียนเข้าร่วมโครงการ ร้อยละ 80

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน มีความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรสายอาชีพและศึกษาต่อที่วิทยาลัยการอาชีพควนขนุนเพิ่มมากขึ้น

6.2.2 วิทยาลัยการอาชีพควนขนุนมีภาพลักษณ์ที่ดี เป็นที่ยอมรับ และรู้จักของคนทั่วไป

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ/ขออนุมัติ		↔										
2. แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ		↔										
3. ประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจ		↔										
4. ดำเนินตามโครงการ		↔										
5. ประเมินผลและสรุปผล			↔									
6. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์รายงานผล			↔									

สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ บกศ.

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 15,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน

8.2 ค่าใช้สอย

-

8.3 ค่าวัสดุ

-

8.4 อื่น ๆ

15000

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 วิทยาลัยการอาชีพควนขนุนมีผู้เรียนจากการแนะนำของรุ่นพี่ และศึกษาต่อที่เดิมปริมาณเพิ่มขึ้น

9.2 วิทยาลัยการอาชีพควนขนุนมีภาพลักษณ์ด้านผู้เรียนอาชีวศึกษาเป็นที่ยอมรับและรู้จัก

9.3 ผู้เรียนมีความพึงพอใจในการศึกษาที่วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางอัมไพวรรณ คงศักดิ์)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
☐ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	☒ เห็นชอบ.....
.....	☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ..... 	ลงชื่อ..... 
(นางวาริ หนูแก้วดีด)	(นางวาริ หนูแก้วดีด)
ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 10 โครงการจัดทำคู่มือนักเรียน นักศึกษา

1 ผู้ประสานงาน นางอัมไพวรรณ คงศักดิ์ หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน

- 2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาศาสนศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษามาตรฐานที่ 1 ประเด็นการประเมินด้านที่ 1.3 ข้อที่ 1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยนักเรียน นักศึกษาเข้าใหม่ในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ชั้นปีที่ 1 และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ชั้นปีที่ 1 ยังไม่ได้รับทราบกฎระเบียบของวิทยาลัย ข้อมูลเกี่ยวกับสถานศึกษา การจัดการเรียนการสอนแต่ละสาขาวิชา การวัดผลและประเมินผล สวัสดิการต่าง ๆ ดังนั้นทางงานปกครองจึงได้จัดทำคู่มือนักเรียน นักศึกษาซึ่งจะเป็นประโยชน์สำหรับนักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครองได้รับทราบใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้อง เกิดประโยชน์สูงสุดกับทางราชการ นักเรียน นักศึกษา และผู้ปกครอง

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา และผู้ปกครองได้รับทราบข้อมูลต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อตนเอง
- 5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้ปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้อง

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 จัดทำคู่มือนักเรียน นักศึกษา สำหรับนักเรียน นักศึกษา ปวช.1 และ ปวส.1

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 นักเรียน นักศึกษา ได้ทราบข้อมูลต่าง ๆ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้อง

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ/ขออนุมัติโครงการ							←→					
2. แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ							←→					
3. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน							←→					
4. ดำเนินงานตามแผน							←→					
5. สรุป/รายงานผล เผยแพร่							←→					

สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น	-	บาท ได้แก่
8.1 ค่าตอบแทน	-	
8.2 ค่าใช้สอย	-	
8.3 ค่าวัสดุ	-	

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครองมีความรู้ ความเข้าใจตามคู่มือนักเรียน นักศึกษา

9.2 นักเรียน นักศึกษา ปฏิบัติตนตามคู่มือนักเรียน นักศึกษา

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางอัมไพวรรณ คงศักดิ์)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	☒ เห็นชอบ.....
.....	☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางวาริ หนูแก้วดีดัด)	(นางวาริ หนูแก้วดีดัด)
ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 11 โครงการตรวจสอบสภาพนักเรียน นักศึกษา

และบุคลากรทางการศึกษา

- 1 ผู้ประสานงาน นางพัชราภรณ์ เกตุเงิน หัวหน้างานสวัสดิการฯ
- 2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษามาตรฐานที่ 1 ประเด็นการประเมินที่ 1 ข้อที่ 1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการดูแลและเอาใจใส่สุขภาพเป็นสิ่งสำคัญยิ่ง รวมทั้งปัจจุบันได้มีการรณรงค์จากภาครัฐและเอกชนให้ใส่ใจในสุขภาพ ซึ่งจะส่งผลให้การปฏิบัติงานและการดำรงชีวิตอยู่ได้อย่างมีความสุข และปฏิบัติงานได้อย่างเต็มศักยภาพ มีประสิทธิภาพ ดังนั้นเพื่อเป็นการส่งเสริมและใส่ใจในสุขภาพร่างกายของนักเรียน นักศึกษา และบุคลากรภายในวิทยาลัยให้มีสุขภาพที่สมบูรณ์ แข็งแรง ปลอดภัยจากสารเสพติดและโรคภัยต่าง ๆ เบื้องต้น งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา ร่วมกับงานปกครอง ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา จึงได้จัดโครงการตรวจสอบสภาพนักเรียน นักศึกษาขึ้น

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อสร้างความตระหนักให้นักเรียน นักศึกษา มีความใส่ใจในสุขภาพร่างกาย
- 5.2 เพื่อเป็นการส่งเสริมนักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากรมีสุขภาพสมบูรณ์ แข็งแรง

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้รับการตรวจสอบสุขภาพ ปีละ 1 ครั้ง

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษามีสุขภาพสมบูรณ์ แข็งแรง พร้อมทั้งจะเรียนหนังสือปฏิบัติงานได้อย่างเต็มศักยภาพ และมีประสิทธิภาพ

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ/ขออนุมัติ		↔										
2. แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ		↔										
3. ประชุมวางแผนดำเนินงาน		↔										
4. ดำเนินการตามแผนงาน		↔										
5. สรุป/รายงานผล		↔										

สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน บกศ.

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น	15,000	บาท ได้แก่
8.1 ค่าตอบแทน	14,000	
8.2 ค่าใช้สอย	1,000	
8.3 ค่าวัสดุ		

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษามีความใส่ใจในสุขภาพร่างกายมากยิ่งขึ้น

9.2 นักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษามีสุขภาพสมบูรณ์ แข็งแรง พร้อมที่จะปฏิบัติงานได้อย่างเต็มศักยภาพ และมีประสิทธิภาพ

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางพัชรภรณ์ เกตุจิน)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา..... ☐ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ..... (นางวาริ หนูแก้วดีด) ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ	ลงชื่อ..... (นางวาริ หนูแก้วดีด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 12 โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายเดี่ยว ศรีคงแก้ว หัวหน้างานปกครอง

- 2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 ประเด็นการประเมินที่ 1.3 ข้อที่ 1.3.1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

"ยาเสพติด" ถือเป็นปัญหาใหญ่ของสังคมและเป็นปัญหาสำคัญของประเทศที่ต้องได้รับการแก้ไขอย่างจริงจัง ทั้งนี้เพราะปัญหายาเสพติดที่มีการแพร่ระบาดในทุกพื้นที่ของประเทศไทยได้ทวีความรุนแรงมากขึ้นทุกขณะส่งผลกระทบต่อการพัฒนาประเทศทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม รวมทั้งด้านการเมือง และความมั่นคง ของประเทศ รัฐบาลจึงได้ประกาศเป็นนโยบายเร่งด่วน ปัญหายาเสพติดเป็นปัญหาสำคัญซึ่งมีผลกระทบ และเป็นภัยต่อความมั่นคงของประเทศ รัฐบาลได้กำหนดให้การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดเป็นวาระแห่งชาติ เพื่อให้ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องยึดเป็นหลักในการขับเคลื่อนงานยาเสพติดให้มีการเฝ้าระวังยาเสพติดในสถานศึกษาเนื่องจากเด็กและเยาวชนเป็นวัยที่ต้องการเรียนรู้ อยากลอง ต้องการเรียกร้องความสนใจ ต้องการค้นหาสร้างตัวตนสร้างการยอมรับ และมีแรงผลักดันของอารมณ์สูง กล้าเสี่ยง กล้าทำสิ่งท้าทาย เป็นผลทำให้นักค้ายาเสพติดมุ่งเป้าหมายไปที่เด็กและเยาวชน

แนวทางในการขับเคลื่อนกลุ่มเป้าหมายในวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน สร้างการรับรู้เพื่อป้องกันบรรเทาผลกระทบกลุ่มเสี่ยง และบำบัดกลุ่มผู้เสพยาภายใต้กิจกรรมของสถานศึกษา กิจกรรมชมรม TO BE NUMBER ONE และภายใต้กรอบของสิทธิตามกฎหมายด้านการบำบัดรักษาผู้เสพ ทั้งนี้เพื่อให้ผู้เรียนมีภูมิคุ้มกันยาเสพติดอันนำไปสู่การสร้างคุณภาพของผู้เรียนให้เป็น "คนเก่ง คนดี" ดังนั้นจึงได้จัดโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดขึ้น

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อส่งเสริมการสร้างภูมิคุ้มกันทางจิตใจแก่ผู้เรียนให้ปลอดภัยจากยาเสพติด
- 5.2 เพื่อให้สถานศึกษามีระบบการคัดกรองผู้เรียน กลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง และกลุ่มเสพอย่างเหมาะสม

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ผู้เรียนมีภูมิคุ้มกันทางจิตใจปลอดภัยจากยาเสพติด
- 9.2 สถานศึกษามีระบบการคัดกรองผู้เรียน กลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง และกลุ่มเสพได้อย่างเหมาะสม
- 9.3 ผู้เรียนกลุ่มปกติได้รับการสร้างภูมิคุ้มกัน กลุ่มเสี่ยงได้รับการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมเสริมทักษะการใช้ชีวิตในสังคมได้ปลอดภัย และกลุ่มเสพได้เข้ารับการบำบัด และได้รับการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายเดี๋ยว ศรีคงแก้ว)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	☒ เห็นชอบ.....
.....	☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ..... 	ลงชื่อ..... 
(นางวาริ หนูแก้วดีดี)	(นางวาริ หนูแก้วดีดี)
ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 13 โครงการ TO BE NUMBER ONE

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวดวงฤดี ศรีเงิน ผู้รับผิดชอบโครงการ

- 2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาศาสนศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 3
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 ประเด็นการประเมินที่ 1.3 ข้อที่ 1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การดำเนินงานของชมรม To Be Number One ภายใต้แนวคิด "ปรับทุกข์ สร้างสุข แก้ปัญหา พัฒนา EQ ผ่านศูนย์เพื่อนใจ ด้วยการเข้าร่วมกิจกรรมในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของนักเรียน นักศึกษา ให้เป็นหนึ่ง โดยไม่พึ่งยาเสพติด ด้วยการเข้าร่วมรับบริการของศูนย์เพื่อนใจ และเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อพัฒนาพฤติกรรมในการป้องกันและลดปัญหายาเสพติดให้กับสมาชิก และเพื่อให้สมาชิกชมรม To Be Number One ได้เข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการพัฒนาเครือข่ายชมรม To Be Number One

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อพัฒนาและส่งเสริมการให้บริการของศูนย์เพื่อนใจแก่ นักเรียน นักศึกษา
- 5.2 เพื่อจัดกิจกรรมพัฒนาพฤติกรรมในการป้องกันและลดปัญหายาเสพติดให้กับสมาชิกชมรม
- 5.3 เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้สมาชิกชมรม To Be Number One ร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ พัฒนาเครือข่ายชมรม To Be Number One

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการ จำนวน 78 คน
- 6.1.2 สมาชิกชมรม To Be Number One ร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัยมีภูมิคุ้มกันทางจิตใจ และมีพฤติกรรมในการป้องกันและลดปัญหายาเสพติดให้กับสมาชิกชมรม

6.2.2 สมาชิกชมรม To Be Number One ได้ร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ พัฒนาเครือข่ายชมรม To Be Number One

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่
วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	เสนอโครงการ/ขออนุมัติโครงการ												
2	แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ	↔											
3	ประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจ	↔											
4	ดำเนินตามโครงการ	←											→
	4.1 พัฒนาศูนย์เพื่อนใจ	←											→
	4.2 กิจกรรมอบรมขยายกายสบายชีวี	←											→
	ด้วยวิธีเดินแอโรบิกเพื่อหลีกเลี่ยงยาเสพติด												
	4.3 กิจกรรมอบรมพัฒนาบุคลิกภาพ	←											→
	และความเป็นผู้นำของสมาชิกฯ												
5	สรุปผลประเมินผล											↔	
6	เผยแพร่ประชาสัมพันธ์รายงานผล											↔	

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ
จากเงิน งบประมาณ โครงการยาเสพติด

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น - บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย -

8.3 ค่าวัสดุ -

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ได้พัฒนาและส่งเสริมการให้บริการของศูนย์เพื่อนใจแก่ นักเรียน นักศึกษา

9.2 ได้จัดกิจกรรมพัฒนาพฤติกรรมในการป้องกันและลดปัญหาเสพติดให้กับสมาชิกชมรม

9.3 ได้ส่งเสริม สนับสนุนให้สมาชิกชมรม To Be Number One ร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้พัฒนาเครือข่ายชมรม To Be Number One

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวดวงฤดี ศรีเงิน)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา..... ☐ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ.....  (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ.....  (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
--	--

โครงการที่ 14 โครงการจัดซื้อยาเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ในการปฐมพยาบาล

1 ผู้ประสานงาน นางพัชราภรณ์ เกตุเงิน หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

- 2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษามาตรฐานที่ 1 ประเด็นการประเมินด้านที่ 1 ข้อที่ 1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สุขภาพและอนามัยที่ดีส่วนสำคัญอย่างยิ่งต่อการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษา เมื่อมีปัญหา ด้านสุขภาพเกิดการเจ็บป่วยขึ้นภายในวิทยาลัย ย่อมมีผลกระทบต่อการจัดการเรียนการสอน ดังนั้น จึงได้ จัดโครงการจัดซื้อยาเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ในการปฐมพยาบาล ในเบื้องต้นเมื่อนักเรียน นักศึกษาเจ็บป่วย ขณะอยู่ในวิทยาลัยก่อนส่งต่อไปทำการรักษาที่โรงพยาบาลได้รับการรักษาเบื้องต้นอย่างทันท่วงที

งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพควนขนุนจึงได้จัดทำโครงการจัดซื้อ ยาเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ในการปฐมพยาบาล เพื่อให้บริการแก่ครู นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการ ศึกษาเมื่อเจ็บป่วย หรือได้รับอุบัติเหตุ ได้ทันเวลาและปลอดภัยก่อนไปรับการรักษาที่โรงพยาบาลต่อไป

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้มียาเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ประจำห้องพยาบาลที่มีคุณภาพและเพียงพอ ไว้ใช้ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 มียาและอุปกรณ์ประจำห้องพยาบาลเพียงพอในการให้การปฐมพยาบาล ไว้ใช้ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 นักเรียน นักศึกษา ได้รับการดูแลด้านสุขภาพและการปฐมพยาบาลเบื้องต้น

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่
วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1 เสนอโครงการ/ขออนุมัติ	←	→										
2. แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ	←	→										
3. ประชุมวางแผนดำเนินงาน		←										→
4 ดำเนินการตามแผนงาน												←→
5. สรุป/รายงานผล/เผยแพร่												←→

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ
จากเงิน บกศ.

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 4,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย 4,000

8.3 ค่าวัสดุ

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการบริการสุขภาพที่ดีในเบื้องต้น
ทันทีเมื่อเจ็บป่วยหรือได้รับอุบัติเหตุ

9.2 นักเรียน นักศึกษา ได้เรียนรู้และเข้าใจ สามารถปฏิบัติตนในการดูแลป้องกัน และรักษา
สุขภาพตนเองให้ได้อยู่เสมอ

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางพัชรภรณ์ เกตุเงิน)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา..... ☐ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ..... (นางวาริ หนูแก้วดีด) ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ	ลงชื่อ..... (นางวาริ หนูแก้วดีด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 15 โครงการจัดทำประกันอุบัติเหตุนักเรียน

1 ผู้ประสานงาน นางพัชรภรณ์ เกตุเงิน หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

- 2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1
2. สอดคล้องมาตรฐานของสถานศึกษามาตรฐานที่ 1 ประเด็นการประเมินด้านที่ 1 ข้อที่ 1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ความสำคัญของการจัดการศึกษา คือ การจัดการศึกษาที่จะต้องทำให้ผู้เรียนเกิดความสุขใส่ใจในเรื่องคุณภาพชีวิตที่ดี ฉะนั้น วิทยาลัยการอาชีพขอนแก่นจึงต้องกำหนดแผนงานรองรับเรื่องสวัสดิการนักเรียน นักศึกษาให้กับนักเรียน นักศึกษา ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการกำหนดบทบาทหน้าที่ในเรื่องการดูแลเอาใจใส่ในความปลอดภัย และสุขภาพชีวิตของตนในการเกิดอุบัติเหตุรวมถึงลดความเสี่ยงภัยต่าง ๆ ที่อาจทำให้เกิดการสูญเสีย หรืออาจมีผลกระทบต่อการเรียน ก่อให้เกิดค่าใช้จ่ายด้านการรักษาพยาบาล และเป็นภาระในครอบครัวของนักเรียน นักศึกษา เพื่อเป็นการช่วยลดภาระดังกล่าว จึงได้มีการจัดทำกรประกันอุบัติเหตุเพื่อคุ้มครองชีวิตให้กับนักเรียน นักศึกษา

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา เห็นความสำคัญของความปลอดภัยด้านอุบัติเหตุ และคุ้มครองอุบัติเหตุ
- 5.2 เพื่อจัดให้นักเรียน นักศึกษา ทุกคนได้ทำประกันอุบัติเหตุ

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกคนเข้าร่วมโครงการจัดทำประกันอุบัติเหตุ และได้รับค่ารักษาพยาบาล และค่าชดเชยเมื่อเกิดอุบัติเหตุ

6.1.2 นักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้รับระยะเวลาในการคุ้มครองอุบัติเหตุ 1 ปี

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษา ได้รับความคุ้มครองเมื่อเกิดอุบัติเหตุ ลดภาระค่ารักษาพยาบาลที่อาจเกิดขึ้นในกรณีเกิดอุบัติเหตุ

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่
วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1 เสนอโครงการ/ขออนุมัติ								←→				
2 แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ								←→				
3 ประชุมวางแผนดำเนินงาน								←→				
4 ดำเนินงานตามแผน									←→			
5 สรุป/รายงานผล									←→			

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ
จากเงิน บกศ.

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น	16,000	บาท ได้แก่
8.1 ค่าตอบแทน	-	
8.2 ค่าใช้สอย	16,000	
8.3 ค่าวัสดุ	-	

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียน นักศึกษา ได้รับการช่วยเหลือทุนทรัพย์จากการเกิดอุบัติเหตุ
- 9.2 เพื่อลดปัญหากลุ่มเสี่ยงจากการเกิดอุบัติเหตุ
- 9.3 ช่วยให้นักเรียน นักศึกษา ลดภาระการจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาล และเสียชีวิตจากการเกิดอุบัติเหตุ

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- 10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางพัชรภรณ์ เกตุเงิน)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา..... ☐ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ..... (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ..... (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
---	---

โครงการที่ 16 โครงการพัฒนาระบบสุขาภิบาลบริการน้ำดื่มสะอาด

และอาหารกลางวันในสถานศึกษา

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางพัชราภรณ์ เกตุเงิน หัวหน้างานสวัสดิการฯ

2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 ประเด็นการประเมินที่ 1 ข้อที่ 1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การพัฒนางานระบบสุขาภิบาลอาหารที่ดี น้ำดื่มสะอาดและอาหารกลางวันในวิทยาลัยให้เพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน นักศึกษา เป็นอีกภารกิจหนึ่งที่จำเป็นต้องดำเนินการ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษามีสุขภาพอนามัยที่แข็งแรง สมบูรณ์ สมวัย โดยเฉพาะการช่วยเหลือ สนับสนุนการบริการจัดการด้านวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดหาน้ำดื่มสะอาด อาหารกลางวันในวิทยาลัยสามารถให้บริการแก่นักเรียน นักศึกษา เพียงพอในการอุปโภคบริโภค ซึ่งเป็นสิ่งจำเป็นและมีความสำคัญ เพราะน้ำและอาหารเป็นปัจจัยพื้นฐานที่จำเป็นในการดำรงชีวิตการเจ็บป่วยด้วยโรคต่าง ๆ ที่มีสาเหตุจากน้ำ การบริโภคน้ำดื่มที่มีการปนเปื้อนมักเกิดขึ้นและก่อให้เกิดความเสียหายต่อสุขภาพของผู้เรียน ส่งผลกระทบต่อการจัดการเรียนการสอน ดังนั้น หากวิทยาลัยได้รับการช่วยเหลือในเรื่องของการจัดหาน้ำดื่มที่สะอาด จัดอาหารกลางวันให้สามารถบริการแก่นักเรียน นักศึกษาได้อย่างเพียงพอจะสามารถส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษามีสุขภาพอนามัยที่สมบูรณ์ แข็งแรงขึ้น

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อส่งเสริมให้วิทยาลัยพัฒนาและปรับปรุงระบบการให้บริการน้ำดื่มสะอาดในวิทยาลัยให้มีคุณภาพ สะอาด ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ และเพียงพอต่อความต้องการ
- 5.2 เพื่อจัดอาหารกลางวันให้กับนักเรียนนักศึกษา
- 5.3 เพื่อพัฒนา ปรับปรุงโรงอาหารให้สะอาด ปลอดภัยต่อผู้รับบริการมากขึ้น

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เจริญปริมาณ

6.1.1 จัดบริการน้ำดื่มและจำหน่ายอาหารกลางวันให้กับนักเรียน นักศึกษา

และบุคลากรได้ 100 %

6.2 เจริญคุณภาพ

6.2.1 วิทยาลัยให้บริการน้ำดื่มและจำหน่ายอาหารให้บริการกับนักเรียน นักศึกษา

และบุคลากรในวิทยาลัยอย่างถูกสุขลักษณะ สะอาด และปลอดภัยมากขึ้น

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการ		↔										
2. แต่งตั้งคำสั่ง		↔										
3. ดำเนินการ		←										→
4. ประเมินโครงการ												↔
5. สรุป/รายงานผล												↔

สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน บกศ.

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 30,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน

-

8.2 ค่าใช้สอย

30,000

8.3 ค่าวัสดุ

-

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษามีน้ำดื่มที่มีคุณภาพ สะอาด ปลอดภัยถูกสุขลักษณะและเพียงพอต่อความต้องการ

9.2 วิทยาลัยมีโรงอาหารที่ให้บริการกับนักเรียน นักศึกษา และบุคลากรในวิทยาลัยถูก สุขลักษณะสะอาด และปลอดภัยมากขึ้น

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางพัชรภรณ์ เกตุเงิน)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	☒ เห็นชอบ.....
.....	☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ..... 	ลงชื่อ..... 
(นางวาริ หนูแก้วดีดัด)	(นางวาริ หนูแก้วดีดัด)
ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 17 โครงการประกวดเล่านิทานพื้นบ้านระดับอาชีวศึกษา

จังหวัดพัทลุง

1 ผู้ประสานงาน นางสาวสุรัตนวดี ปราบกี้/นางอัมไพวรรณ คงศักดิ์ ครูแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

- 2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1,3
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 ด้านที่ 1.2 ข้อที่ 1.2.2

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง กำหนดจัดงานประชุมวิชาการรองการ
 นักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย การแข่งขันทักษะวิชาชีพและทักษะพื้นฐาน ระดับอาชีวศึกษา
 จังหวัดพัทลุงในระหว่างวันที่ 8 - 10 พฤศจิกายน 2567 โดยวิทยาลัยการอาชีพควนขนุนได้รับ
 มอบหมายจากสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุงให้เป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันทักษะพื้นฐาน
 การประกวดเล่านิทานพื้นบ้าน ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง นั้น

การจัดประกวดเล่านิทานพื้นบ้าน ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน
 นักศึกษาได้ศึกษาวรรณกรรมท้องถิ่น ตระหนักในการอนุรักษ์วรรณกรรมท้องถิ่นตน มีความกล้าแสดงออก

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อจัดโครงการประกวดเล่านิทานพื้นบ้าน ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
- 5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ตระหนักและเห็นคุณค่าของวรรณกรรมพื้นบ้าน
- 5.3 เพื่อส่งเสริมและอนุรักษ์วรรณกรรมพื้นบ้าน
- 5.4 เพื่อคัดเลือกตัวแทนนักเรียน นักศึกษาในสังกัดอาชีวศึกษาพัทลุง เข้าประกวดนิทาน
 พื้นบ้านในระดับภาค และระดับชาติ ต่อไป

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา ในระดับ อาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง เข้าร่วมโครงการ จำนวน 30 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาอนุรักษ์วัฒนธรรมพื้นบ้าน และได้ตัวแทนนักเรียน นักศึกษาในสังกัดอาชีวศึกษาพัทลุง เข้าประกวดเล่านิทานพื้นบ้านในระดับภาค ภาคใต้

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	←→											
2 แต่งตั้งคณะกรรมการ	←→											
3 ดำเนินการตามโครงการ		←→										
4 ประเมินโครงการ		←→										
5 สรุป/รายงานผล		←→										

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ปวส.

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น	5,000.00	บาท ได้แก่
8.1 ค่าตอบแทน	-	
8.2 ค่าใช้สอย	5,000.00	
8.3 ค่าวัสดุ	-	

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียน นักศึกษา ได้เข้าร่วมโครงการประกวดเล่านิทานพื้นบ้าน ระดับอาชีวศึกษา
จังหวัดพัทลุง
- 9.2 ได้ตัวแทนนักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมการประกวดเล่านิทานพื้นบ้านในระดับภาค
และระดับชาติ ต่อไป
- 9.3 ปลูกฝังจิตสำนึกที่ดีให้นักเรียน นักศึกษาในการส่งเสริมอนุรักษ์วัฒนธรรมพื้นบ้าน

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบรายงานสรุปผลโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางอัมไพวรรณ คงศักดิ์)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาฯ..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ.....  (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ.....  (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
---	--

โครงการที่ 18 โครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายประการ ส้มเมียน หัวหน้างานโครงการชีววิถีฯ

- 2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 4 กลยุทธ์ที่ 1
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 3 ประเด็นการประเมินที่ 3.1 ข้อที่ 3.1.1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

โครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน คือ โครงการที่นำแนวทางพระราชดำริของ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 9 และพระสวณีย์ของพระราชินี ในรัชกาลที่ 9 เรื่อง เศรษฐกิจพอเพียงมาดำเนินการเป็นรูปธรรมเพื่อให้เกษตรกรและประชาชนดำเนินชีวิตด้วยธรรมชาติไม่ใช้ สารเคมี และสามารถพึ่งพาตนเองได้ การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ตลอดจนอนุรักษ์และฟื้นฟูธรรมชาติ ให้อยู่กับลูกหลานสืบไป โครงการนี้ได้มาจากการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทยขยายผลมาสู่วิทยาลัย การอาชีพควนขนุน วิทยาลัยได้นำมาขยายผลต่อนักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา และประชาชน โดยส่งเสริมแนวทางการดำเนินชีวิตด้านการเกษตรแบบธรรมชาติและเศรษฐกิจพอเพียง มาปฏิบัติให้เป็นรูปธรรม ดำเนินกิจกรรม 4 กิจกรรมการเพาะปลูก การประมง การเลี้ยงสัตว์ และสิ่งแวดล้อม โดยใช้จุลินทรีย์ที่มีประสิทธิภาพมาดำเนินการทุกกิจกรรมปลอดจากสารเคมี พออยู่ พอกิน และสามารถพึ่งพาตนเองได้

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อสนองแนวพระราชดำริเรื่องเศรษฐกิจพอเพียง
- 5.2 เพื่อส่งเสริมให้เกิดการอนุรักษ์และฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม
- 5.3 เพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตของนักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา และประชาชน
- 5.4 เพื่อให้นักศึกษารู้จักการใช้ชีวภาพในการเพาะปลูก เลี้ยงสัตว์ ประมง และสิ่งแวดล้อม แทนสารเคมี
- 5.5 เพื่อส่งเสริมการสนับสนุนให้ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินชีวิตแบบพอเพียง และพัฒนาอย่างยั่งยืน

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เจริญปริมาณ

6.1.1 ส่งเสริมประชาชน นักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา

ให้เรียนรู้ด้านการเพาะปลูก การเลี้ยงสัตว์น้ำ ปศุสัตว์ การใช้ชีวภาพ
และการรักษาสิ่งแวดล้อม

6.2 เจริญคุณภาพ

6.2.1 ประชาชน นักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากร ที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้

ด้านเศรษฐกิจพอเพียง สามารถพึ่งพาตนเองได้โดยไม่ใช้สารเคมี

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567				พ.ศ. 2568							
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. จัดทำโครงการเสนอวิทยาลัยฯ	↔											
2. แต่งตั้งคำสั่ง	↔											
3. ประชุม	↔											
4. ดำเนินกิจกรรม ทั้ง 4 กิจกรรม	↔											
และขยายผลสู่ นักเรียน นักศึกษา												
ครู บุคลากรทางการศึกษา และประชาชน												
5. บำรุงรักษาและดูแลการเจริญเติบโต		↔										
ของแต่ละประเภท												
6. จำหน่ายผลผลิตและดำเนินการ		↔										↔
อย่างต่อเนื่อง												
7. สรุปผลการดำเนินงาน		↔										↔

สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน โครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ตำบลชะมวง อำเภอควนขนุน จังหวัดพัทลุง

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ จาก การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (กฟผ.)

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น	-	บาท ได้แก่
8.1 ค่าตอบแทน	-	
8.2 ค่าใช้สอย	-	
8.3 ค่าวัสดุ	-	

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 สนองพระราชดำริ เรื่องเศรษฐกิจพอเพียง
- 9.2 ดำเนินการโครงการชีววิถีในพื้นที่วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
- 9.3 ขยายผลสู่ นักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา
- 9.4 ขยายผลสู่ ราษฎร ชุมชน
- 9.5 นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา และราษฎร ชุมชน ดำเนินการ
ในกิจกรรมการเพาะปลูก ประมง เลี้ยงสัตว์ และสิ่งแวดล้อม โดยใช้จุลินทรีย์ที่มี
ประสิทธิภาพ
- 9.6 ส่งเสริมการสนับสนุนให้ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินชีวิตแบบพอเพียง
และพัฒนาอย่างยั่งยืน พออยู่พอกินพึ่งพาตนเองได้

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- 10.1 ติดตามผลจากการดำเนินโครงการ/แบบสรุปโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายประการ สังเมียน)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา.....  เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน  เห็นชอบ.....  อนุมัติ.....
ลงชื่อ.....  (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ	ลงชื่อ.....  (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 19 โครงการปฐมนิเทศและเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม

นักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2568

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางอัมไพวรรณ คงศักดิ์ หัวหน้างานแนะแนว

- 2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1,2,3

กลยุทธ์ที่ 2 ยุทธศาสตร์ที่ 3 กลยุทธ์ที่ 1

2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษามาตรฐานที่ 1 ประเด็นการประเมินที่ 1.3 ข้อที่ 1.2

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุนเปิดรับนักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2568

ซึ่งมีนักเรียนจากสถานศึกษาในจังหวัดพัทลุงและจังหวัดใกล้เคียงมาสมัครเข้าศึกษาต่อ และแต่ละคนมีพื้นฐานทางครอบครัวและสังคมที่แตกต่างกัน ดังนั้น วิทยาลัยฯ เห็นถึงความจำเป็นและความสำคัญของนักเรียน นักศึกษาใหม่ที่ต้องมีการปรับตัวให้เข้ากับสิ่งต่างๆ ดังกล่าวได้อาจก่อให้เกิดปัญหาทั้งด้านการเรียน พฤติกรรมสังคม และอาจจะต้องพ้นสภาพการเป็นนักเรียน นักศึกษาก่อนจบตามหลักสูตร ด้วยเหตุนี้ งานแนะแนวอาชีพฯ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน จึงได้จัดทำโครงการปฐมนิเทศและเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม นักเรียนนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2567 เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียน นักศึกษาใหม่มีความพร้อมในการศึกษา มีทัศนคติที่ดีต่อวิทยาลัยฯ รู้แนวทางในการเรียนการสอน สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ การปฏิบัติตนให้เข้ากับระบบการเรียนการสอน ทั้งในด้านการเรียนและความเป็นอยู่ในวิทยาลัยฯ ตลอดจนสามารถใช้ศักยภาพของตนเองทั้งด้านการเรียน และการดำรงชีวิตได้อย่างมีประสิทธิภาพของวิทยาลัยฯ และได้รับข้อมูลพื้นฐานในการดำเนินชีวิต ในวิทยาลัยฯ อันจะช่วยให้ผู้เรียนมีความมั่นใจในตนเอง มีความพร้อมกล้าเผชิญกับสถานการณ์ใหม่ ๆ

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาใหม่มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎระเบียบ ระบบการเรียน การสอนและสภาพแวดล้อมภายในวิทยาลัยฯ
- 5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาใหม่เข้าใจระบบการเรียนการสอนของวิทยาลัยฯ รู้แนวทางในการเรียนการสอน และการปฏิบัติตนในวิทยาลัยฯ
- 5.3 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาใหม่มีระเบียบวินัย มีคุณธรรม จริยธรรมและสามารถปรับตัวให้อยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข
- 5.4 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาใหม่มีทัศนคติที่ดีต่อวิทยาลัยฯ

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 นักเรียนระดับชั้น ปวช.1 และนักศึกษาระดับชั้น ปวส.1 เข้าร่วมโครงการ จำนวน 50 คน
- 6.1.2 คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมโครงการจำนวน 35 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 นักเรียน นักศึกษาใหม่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎระเบียบ สภาพแวดล้อม ภายในวิทยาลัยฯ รู้แนวทางในการเรียน การสอน การปฏิบัติตนในวิทยาลัยฯ มีระเบียบ วินัย มีคุณธรรม จริยธรรม สามารถปรับตัวให้อยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข และมีทัศนคติที่ดีต่อวิทยาลัยฯ

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.เสนอ/ขออนุมัติโครงการ								↔				
2.แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ								↔				
3.ประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจ								↔				
4.ดำเนินการตามโครงการ								↔				
5.รายงานผลโครงการ								↔				

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ปวส.

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น	2,500	บาท ได้แก่
8.1 ค่าตอบแทน	-	
8.2 ค่าใช้สอย	2,500	
8.3 ค่าวัสดุ	-	

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียน นักศึกษาใหม่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎระเบียบ และสภาพแวดล้อมภายในวิทยาลัยฯ
- 9.2 นักเรียน นักศึกษาใหม่เข้าใจระบบการเรียนการสอนของวิทยาลัยฯ รู้แนวทางในการเรียน
- 9.3 การสอน และการปฏิบัติตนในวิทยาลัยฯ
- 9.4 นักเรียน นักศึกษาใหม่มีระเบียบวินัย มีคุณธรรม จริยธรรม และสามารถปรับตัวให้อยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข
- 9.5 นักเรียน นักศึกษาใหม่มีทัศนคติที่ดีต่อวิทยาลัยฯ

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ติดตามผลจากการดำเนินโครงการ/แบบสรุปโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางอัมไพวรรณ คงศักดิ์)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.....  (นางวาริ หนูแก้วดีดถ์)	ลงชื่อ.....  (นางวาริ หนูแก้วดีดถ์)
ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 20 โครงการจัดหาทุนการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางอัมไพวรรณ คงศักดิ์ หัวหน้างานแนะแนวฯ

- 2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1
- 2 สอดคล้องมาตรฐานของสถานศึกษามาตรฐานที่ 1 ประเด็นการประเมินด้านที่ 1 ข้อที่ 1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันสภาพเศรษฐกิจและค่าครองชีพสูงขึ้น การช่วยเหลือสนับสนุนให้นักเรียน นักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ให้มีแหล่งเงินทุนจนสามารถจบการศึกษาออกไปสู่สังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าว งานแนะแนวอาชีพและจัดหางานได้จัดหาทุนและขอรับทุนการศึกษาจากผู้มีจิตศรัทธาและทำการคัดเลือกนักเรียน นักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ เรียนดี ประพฤติดี และช่วยเหลือกิจกรรมวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน โดยคำนึงถึงความต้องการ การช่วยเหลือเร่งด่วนเป็นการสร้างโอกาสให้กับนักเรียน นักศึกษาเรียนต่อจนสำเร็จการศึกษาและลดปัญหาการออกกลางคัน

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อจัดหาทุนสนับสนุนการศึกษาจากผู้มีจิตศรัทธา
- 5.2 เพื่อช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพควนขนุนที่มีความต้องการขอรับทุนการศึกษาและขาดแคลนทุนทรัพย์เข้าร่วมโครงการ 100%

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 นักเรียน นักศึกษาได้รับการช่วยเหลือสนับสนุนเงินทุนเพื่อการศึกษาจนสำเร็จการศึกษา

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการ		↔										
2. แต่งตั้งคำสั่ง		↔										
3. ดำเนินการ		←										→
4. ประเมินโครงการ												↔
5. สรุป/รายงานผล												↔

สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน /นอกสถานศึกษา

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน เงินทุนการศึกษาจากหน่วยงานภายในและภายนอก

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น

บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน

-

8.2 ค่าใช้สอย

-

8.3 ค่าวัสดุ

-

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษาได้รับการช่วยเหลือเงินทุนการศึกษา

9.2 เพื่อลดปัญหาการออกกลางคันเนื่องจากนักเรียนขาดทุนทรัพย์

9.3 นักเรียน นักศึกษามีทุนทรัพย์เรียนจนสำเร็จการศึกษา

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางอัมไพวรรณ คงศักดิ์)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
○ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	☑ เห็นชอบ.....
.....	☑ อนุมัติ.....
.....	
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางวาริ หนูแก้วดีด)	(นางวาริ หนูแก้วดีด)
ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 21 โครงการจัดซื้อเครื่องทำน้ำเย็น ประจำปีการศึกษา 2567

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางพัชราภรณ์ เกตุเงิน หัวหน้าสวัสดิการฯ

- 2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1,2,3
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 ประเด็นการประเมินที่ 1.3 ข้อที่ 1.2

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การดำรงชีวิตของนักเรียน นักศึกษาในปัจจุบันมีภาวะเสี่ยง เรื่อง สุขอนามัยเป็นอย่างมาก การดูแลเอาใจใส่ต่อสุขภาพจึงเป็นสิ่งสำคัญยิ่ง วิทยาลัยฯ ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของการบริโภค น้ำดื่มของนักเรียนนักศึกษา และบุคลากรในสถานศึกษาให้น้ำดื่มที่สะอาดปราศจากการปนเปื้อนของวัตถุ ต่างๆ เป็นสิ่งสำคัญที่ช่วยให้นักเรียน นักศึกษาและบุคลากรในสถานศึกษามีคุณภาพร่างกายที่แข็งแรง ไม่มีโรคภัยต่างๆ น้ำดื่มที่สะอาดต้องผลิตมาจากเครื่องทำน้ำเย็นที่ได้มาตรฐานผ่านมาตรฐานโรงงาน อุตสาหกรรม

งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพควนขนุนจึงจัดทำโครงการจัดซื้อ เครื่องทำน้ำเย็นเพื่อให้นักเรียน นักศึกษาและบุคลากรในสถานศึกษามีน้ำดื่มที่สะอาดปลอดภัยไม่มี สารปนเปื้อน

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อจัดซื้อเครื่องทำน้ำเย็นในสถานศึกษาที่ได้มาตรฐานผ่านมาตรฐานโรงงานอุตสาหกรรม
- 5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาและบุคลากรในสถานศึกษา บริโภคน้ำดื่มที่สะอาดปราศจาก การปนเปื้อนของวัตถุต่าง

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพควนขนุนที่มีความต้องการขอรับทุน การศึกษาและขาดแคลนทุนทรัพย์เข้าร่วมโครงการ 100%

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษาได้รับการช่วยเหลือสนับสนุนเงินทุนเพื่อการศึกษาจนสำเร็จการศึกษา

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคำสั่ง	↔											
3. ดำเนินการ	↔											
4. ประเมินโครงการ	↔											
5. สรุป/รายงานผล	↔											

สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ โครงการชีววิถีฯ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 12,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย -

8.3 ค่าวัสดุ 12,000

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 จัดซื้อเครื่องทำน้ำเย็น จำนวน 3 เครื่อง

9.2 นักเรียน นักศึกษาและบุคลากรในสถานศึกษามีน้ำดื่มที่สะอาดปราศจากสารปนเปื้อน

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางพัชรภรณ์ เกตุเงิน)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา..... ☐ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.......... (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ	ลงชื่อ.......... (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 1 โครงการปรับปรุงอาคารสถานที่ และภูมิทัศน์

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายประการ สังเมียน หัวหน้างานอาคารสถานที่

- 2 ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 5 กลยุทธ์ที่ 1
- 2) สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 ประเด็นการประเมินที่ 2.3 ข้อที่ 2.3.4

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยในปัจจุบันได้มีนักเรียน นักศึกษา และบุคลากรของวิทยาลัยฯ เพิ่มมากขึ้น ทำให้อาคารสถานที่ที่มีอยู่ไม่เพียงพอ ประกอบกับพื้นที่ของวิทยาลัยนั้นกว้าง และต้องมีการปรับปรุง ภูมิทัศน์ให้เกิดความสวยงาม เหมาะสมแก่การเรียนรู้ และห้องปฏิบัติการต่าง ๆ ที่ใช้งานมานานเกิด การชำรุดทำให้ไม่เหมาะสมแก่การเรียนรู้ และการปฏิบัติงาน ดังนั้น เพื่อให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อประชาชน ผู้เรียน จึงต้องมีการปรับปรุงอาคาร และภูมิทัศน์โดยรอบขึ้น

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้นักศึกษาได้ใช้ในการปฏิบัติการเรียน
- 5.2 เพื่อให้เกิดความปลอดภัยต่อการปฏิบัติงาน
- 5.3 เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- 5.4 เพื่อให้ภูมิทัศน์ของวิทยาลัยมีภาพลักษณ์ที่ดี สวยงาม
- 5.5 เพื่อให้ครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา ปฏิบัติงาน และเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

- 6.1 เชิงปริมาณ
 - 6.1.1 สามารถปรับปรุงอาคารสถานที่ และภูมิทัศน์ ได้จำนวน 7 กิจกรรม
- 6.2 เชิงคุณภาพ
 - 6.2.1 วิทยาลัยมีอาคารเรียนที่สวยงาม มั่นคง แข็งแรง น่าปฏิบัติงาน มากยิ่งขึ้น

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่
วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567				พ.ศ. 2568							
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. สำรวจความต้องการแต่ละ แผนกวิชา/งาน	↔											
2. แต่งตั้งคำสั่งรับผิดชอบในแต่ละงาน	↔											
3. ดำเนินการปรับปรุง และพัฒนา ตามโครงการ	←											→
3.1ปรับปรุงห้องเรียนแผนกช่างเชื่อมโลหะ												
3.2 ปรับปรุงและซ่อมระบบประปา												
3.3ปรับปรุงภูมิทัศน์วิทยาลัย												
3.4ปรับปรุงระบบไฟฟ้าภายในวิทยาลัย												
3.5ปรับปรุงห้องน้ำ-ห้องส้วม ภายในวิทยาลัย												
3.6ปรับปรุงห้องเรียนแผนกคอมพิวเตอร์												
3.7ปรับปรุงห้องเรียนแผนกสามัญสัมพันธ์												
4. ตรวจสอบ/กำกับติดตามผลการดำเนินงาน												↔
5. สรุป/รายงานผล												↔

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ระยะสั้น 130,000 บาท

8.1 ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ

8.1.1 ปรับปรุงห้องเรียนแผนกช่างเชื่อมโลหะ 15,000

8.1.2 ปรับปรุงและซ่อมระบบประปา 30,000

8.1.3 ปรับปรุงภูมิทัศน์วิทยาลัย 25,000

8.1.4 ปรับปรุงระบบไฟฟ้าภายในวิทยาลัย 20,000

8.1.5 ปรับปรุงห้องน้ำ-ห้องส้วม ภายในวิทยาลัย 20,000

8.1.6 ปรับปรุงห้องเรียนแผนกคอมพิวเตอร์ 10,000

8.1.7 ปรับปรุงห้องเรียนแผนกสามัญสัมพันธ์ 10,000

รวมทั้งสิ้น 130,000

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยได้

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 วิทยาลัยมีสภาพแวดล้อม และภูมิทัศน์ที่ดีขึ้น
- 9.2 นักเรียน นักศึกษา ได้เรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 9.3 วิทยาลัยมีสภาพที่เหมาะสมในการจัดการเรียนการสอน

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- 10.1 ติดตามผลการดำเนินงานตลอดโครงการ
- 10.2 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายประการ สังเมียน)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ..... (นางวาริ หนูแก้วดีดัล) ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	ลงชื่อ..... (นางวาริ หนูแก้วดีดัล) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 2 โครงการส่งเสริมมาตรการประหยัดพลังงานและค่าใช้จ่าย

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายประการ สังเมียน หัวหน้างานอาคารสถานที่

- 2 ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 5 กลยุทธ์ที่ 1
- 2) สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 ประเด็นการประเมินที่ 2.3 ข้อที่ 2.3.5

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

พลังงานมีความสำคัญต่อชีวิตไม่ว่าพลังงานที่ได้จาก น้ำ น้ำมัน หรือไฟฟ้า เพราะในชีวิตประจำวันเราจำเป็นต้องใช้พลังงานเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่การดำรงชีวิตและพึ่งพาสิ่งเหล่านี้และเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลที่กำหนดให้ทุกภาคส่วนของประเทศต้องร่วมมือกันประหยัดพลังงานอย่างแท้จริงและต่อเนื่อง โดยเฉพาะอย่างยิ่งหน่วยงานราชการต้องดำเนินการประหยัดพลังงานในหน่วยงานของตนเองให้ได้อย่างน้อยร้อยละสิบต่อปี เพื่อเป็นตัวอย่างที่ดีต่อภาคเอกชนและทำให้บุคลากรของหน่วยงานมีความรู้และเทคนิควิธีการวิเคราะห์พลังงานและดำเนินการประหยัดพลังงานได้อย่างยั่งยืนและมีประสิทธิภาพ

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้บุคลากรของวิทยาลัยฯ มีความรู้และเทคนิควิธีการวิเคราะห์การใช้พลังงานและดำเนินการประหยัดพลังงาน
- 5.2 เพื่อสร้างองค์ความรู้ที่เป็นแนวทางเบื้องต้นให้กับวิทยาลัยฯ สามารถนำเป็นแนวทางในการดำเนินการด้านการประหยัดพลังงานได้อย่างยั่งยืนและมีประสิทธิภาพ
- 5.3 เพื่อรณรงค์ให้บุคลากรรู้จักวิธีการประหยัดพลังงานอย่างแท้จริง

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 บุคลากรทุกคนมีความรู้ในเรื่องการประหยัดพลังงาน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 บุคลากรในวิทยาลัยการอาชีพควนขนุนมีความรู้และประหยัดพลังงาน

ได้อย่างแท้จริง

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ประชุมจัดตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
2. วางแผน/แบ่งพื้นที่รับผิดชอบ	↔											
3. ประชุมชี้แจงรายละเอียดและวางมาตรการ	↔	↔										
การประหยัดพลังงาน												
4. ประชาสัมพันธ์การส่งเสริม												
มาตรการประหยัดพลังงาน				↔	↔							↔
5. ดำเนินงานตามมาตรการประหยัดพลังงาน												
5.1 จัดเก็บข้อมูลเพื่อทำสถิติ	←											→
(บันทึกผ่าน www.e-report.energy.go.th)												
6. ตรวจสอบ/แก้ไขจุดบกพร่อง			↔			↔			↔			
7. รายงานผลการใช้จ่ายตามมาตรการเชิง												
เปรียบเทียบ									↔	↔		
8. สรุปและจัดทำรูปเล่มรายงาน											↔	↔

สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น

บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน

-

8.2 ค่าใช้สอย

-

8.3 ค่าวัสดุ

-

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในการอนุรักษ์พลังงาน

9.2 ค่าใช้จ่ายลดลง

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานข้อมูลทางระบบ www.e-report.energy.go.th)

10.2 รายงานข้อมูลให้วิทยาลัยทราบ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายประการ สังเมียน)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ..... (นางวาริ หนูแก้วดีด) ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	ลงชื่อ..... (นางวาริ หนูแก้วดีด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 3 โครงการประชุมคณะกรรมการวิทยาลัย

- 1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางปิยะดา ปานเพชร หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
- 2 ลักษณะโครงการ
 - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 - ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
 - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 5 กลยุทธ์ที่ 1
- 2) สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 ประเด็นการประเมินที่ 2.3 ข้อที่ 2.3.1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิทยาลัยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนั้นทางงานบริหารงานทั่วไปจำเป็นต้องจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการวิทยาลัยเป็นประจำทุกภาคเรียน อย่างน้อยปีการศึกษาละ 2 ครั้ง ซึ่งการประชุมแต่ละครั้งจะต้องมีคณะกรรมการจากผู้แทนทุกฝ่ายเข้าร่วมประชุมเพื่อปรึกษาหารือการขับเคลื่อนการพัฒนาผู้เรียนด้านอาชีวศึกษา และการบริหารจัดการในด้านต่าง ๆ เพื่อนำมาพัฒนาวิทยาลัยฯ ให้มีความเจริญก้าวหน้าต่อไป

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้คณะกรรมการวิทยาลัยได้มีบทบาทหน้าที่ร่วมกับวิทยาลัยในการจัดการศึกษา
- 5.2 เพื่อเสริมสร้างความร่วมมือร่วมใจ และความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากรวิทยาลัยกับคณะกรรมการวิทยาลัย

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 คณะกรรมการวิทยาลัยและผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 35 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 คณะกรรมการวิทยาลัยได้ร่วมกิจกรรมการพัฒนาการศึกษากับวิทยาลัยฯ อย่างมีประสิทธิภาพ โดยเกิดจากความร่วมมือร่วมใจของวิทยาลัยฯ และคณะกรรมการวิทยาลัย

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ				↔								
2. ขออนุญาตดำเนินการ				↔								
3. แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ				↔								
การประชุม												
4. ดำเนินการ				↔								
5. ประเมินผลและรายงานผล				↔								
ตามโครงการ												

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น - บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย -

8.3 ค่าวัสดุ -

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ได้รับแนวทางในการพัฒนาวิทยาลัยฯ ให้มีประสิทธิภาพโดยเกิดจากความร่วมมือ
ร่วมใจของวิทยาลัยและคณะกรรมการวิทยาลัย

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบสอบถามความพึงพอใจ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางปิยะดา ปานเพชร)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร ☐ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ..... (นางวาริ หนูแก้วดีด) ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	ลงชื่อ..... (นางวาริ หนูแก้วดีด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 4 โครงการระดมทรัพยากรเพื่อการบริหารและบูรณาการ

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางปิยะดา ปานเพชร หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

- 2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 3 กลยุทธ์ที่ 2
- 2) สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 3 ประเด็นการประเมินที่ 3.1 ข้อที่ 3.1.3

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องจากการจัดการเรียนการสอนสายวิชาชีพมีทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติที่นักเรียนต้องเรียนรู้ ฝึกทักษะ บ่มเพาะวิชาชีพ สร้างความชำนาญในแต่ละวิชาชีพ ให้เป็นที่ยอมรับของสถานประกอบการสังคม และองค์กรต่าง ๆ ตามยุคสมัยและเทคโนโลยีที่ก้าวหน้าอยู่ตลอดเวลา บุคคลที่สำคัญที่สุดในการนี้คือนักเรียน นักศึกษาสายวิชาชีพ ที่จำเป็นต้องเอาใจใส่และพัฒนาตนเองไปพร้อมกับสิ่งใหม่ ๆ ที่เกิดขึ้นเพื่อนำมาพัฒนาวิชาชีพที่มีคุณค่าต่อตนเอง นำความรู้ความสามารถไปใช้ได้จริงในชีวิตประจำวันเมื่อสำเร็จการศึกษาให้เกิดประโยชน์สูงสุดคุ้มค่าต่อต้นทุนที่พ่อ - แม่ ทุ่มเทให้ประกอบกับวิทยาลัยฯ บริหารจัดการภายใต้ข้อจำกัดของงบประมาณที่มีน้อยทำให้ไม่สามารถอำนวยความสะดวกแก่นักเรียน นักศึกษาในแต่ละสาขาอาชีพให้เป็นจุดเด่นได้ วิทยาลัยฯ เล็งเห็นความสำคัญของปัญหาดังกล่าวจึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อระดมทุนสร้างร้านค้าบริการการอาชีพควบคู่ชุมชน
- 5.2 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาวิชาชีพให้ทันต่อความต้องการขององค์กรต่าง ๆ
- 5.3 เพื่อพัฒนาให้นักศึกษาเป็นที่ยอมรับของสถานประกอบการในยุคปัจจุบัน

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 วิทยาลัยได้รับการสนับสนุน และความร่วมมือในการจัดระดมทรัพยากรในการจัดการศึกษา จากคณะกรรมการวิทยาลัย องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรภาครัฐ และเอกชน ผู้ปกครอง และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษา ได้รับการส่งเสริมพัฒนาสู่ความเป็นเลิศทางการเรียนรู้
และประสบความสำเร็จตามวิสัยทัศน์ของวิทยาลัย

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ประชุมชี้แจงครู		↔										
2. ดำเนินการตามโครงการ		←										→
3. ประเมินผล												↔
4. สรุป และรายงานผล												↔

สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ -

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น

-

บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน

8.2 ค่าใช้สอย

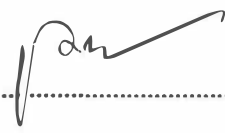
8.3 ค่าวัสดุ

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 วิทยาลัยฯ สามารถผลิตนักศึกษาเป็นที่ยอมรับของสถานประกอบการ และสามารถ
ประกอบอาชีพได้

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุปผล/รูปเล่มเอกสาร

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางปิยะดา ปานเพชร)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร ☐ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.......... (นางวาริ หนูแก้วดีดัล) ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	ลงชื่อ.......... (นางวาริ หนูแก้วดีดัล) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 5 โครงการศึกษาดูงาน

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวอัจจิมา ชนะกาญจน์ หัวหน้างานบุคลากร

2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☒ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 2 กลยุทธ์ที่ 1

2) สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 ประเด็นการประเมินที่ 2.2 ข้อที่ 2.2.6

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการด้านการจัดการเรียนการสอนและการสนับสนุนการสอนให้มีประสิทธิภาพได้ดั่งนั้น บุคลากรฝ่ายต่าง ๆ จะต้องได้รับการพัฒนาในทุก ๆ ด้านอย่างต่อเนื่อง ซึ่งการพัฒนาบุคลากรที่เห็นผลได้อย่างรวดเร็ว นั่นคือการศึกษาดูงานของสถานศึกษาและสถานที่อื่น ๆ ที่มีการพัฒนามีความก้าวหน้าในด้านนั้น ๆ เช่นการจัดการเรียนการสอน การจัดสิ่งแวดล้อมในสถานศึกษา การศึกษาวัฒนธรรมต่างท้องถิ่น การพัฒนาอาชีพและการให้บริการสาธารณะแก่ชุมชน ดังนั้นจึงจำเป็นต้องจัดโครงการศึกษาดูงานขึ้น

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ครูและบุคลากรได้เห็น ได้สัมผัสและมีแนวคิด และศึกษาความแตกต่าง

เกิดความรู้และประสบการณ์ในการบริหารจัดการด้านการจัดการเรียนการสอน

การบริหารชุมชนในรูปแบบต่าง ๆ ของสถานศึกษาอื่น ๆ

5.2 เพื่อให้ครู และบุคลากรทางการศึกษา นำความรู้และประสบการณ์มาพัฒนาการ

จัดการเรียนการสอนและพัฒนางาน

5.3 เพื่อให้ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้ศึกษาแหล่งวัฒนธรรมท้องถิ่นต่าง ๆ

และการจัดการสิ่งแวดล้อมในสถานที่ต่าง ๆ

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

6.1.1 บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน จำนวน 39 คน

6.2 เจริญคุณภาพ

6.2.1 บุคลากรทางการศึกษาได้รับความรู้ที่ได้จากการศึกษาดูงานมาปรับปรุง
และพัฒนารูปแบบการทำงานได้ดียิ่งขึ้น

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567					พ.ศ. 2568						
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. จัดทำรายละเอียดโครงการ						↔						
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ						↔						
3. ติดต่อประสานงานกับสถานศึกษาที่เข้าศึกษาดูงาน						↔						
4. เข้าศึกษาดูงานตามกำหนด						↔						
5. รายงานผลการศึกษาดูงาน						↔						
6. สรุป/รายงานผล						↔						↔

สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน บกศ.

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 100,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน

-

8.2 ค่าใช้สอย

100,000

8.3 ค่าวัสดุ

-

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ครู เจ้าหน้าที่ ได้รับความรู้และประสบการณ์ในการศึกษาดูงาน และนำความรู้มาพัฒนา
การบริหารจัดการด้านการเรียนการสอน และสนับสนุนได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอัจจิมา ชนะกาญจน์)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร..... ☐ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.......... (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	ลงชื่อ.......... (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 6 โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวธโรชา โสคติกุล หัวหน้างานประชาสัมพันธ์

- 2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 5 กลยุทธ์ที่ 1
- 2) สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 3 ประเด็นการประเมินที่ 3.2 ข้อที่ 1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การประชาสัมพันธ์ (Public Relations) หมายถึง การติดต่อสื่อสารระหว่างหน่วยงานหรือองค์กรและกลุ่มประชาชนเป้าหมาย เพื่อสร้างความเข้าใจอันถูกต้องในอันที่จะสร้างความเชื่อถือศรัทธาและความร่วมมือตลอดจนความสัมพันธ์ที่ดี ซึ่งจะช่วยให้การดำเนินงานของหน่วยงานนั้น ๆ บรรลุเป้าหมาย

ดังนั้นวิทยาลัยการอาชีพควนขนุนจึงได้จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตลอดจนกิจกรรมต่าง ๆ ของวิทยาลัยให้หน่วยงานทั้งภายใน ภายนอก และประชาสัมพันธ์โดยทั่วไปได้รับทราบผ่านช่องทางต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นสถานีวิทยุ วารสารและจุลสาร รวมไปถึงการประชาสัมพันธ์ออนไลน์ผ่านสื่อดิจิทัล เพื่อให้ข้อมูลข่าวสารถึงกลุ่มเป้าหมายได้สะดวก รวดเร็วยิ่งขึ้น

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการประชาสัมพันธ์มากยิ่งขึ้น
- 5.2 เพื่อเพิ่มช่องทางในการถ่ายทอดข้อมูล ข่าวสาร ข่าวประชาสัมพันธ์ กิจกรรมของวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 สื่อประชาสัมพันธ์ไวนิล จำนวน 20 แผ่น
- 6.1.2 สื่อประชาสัมพันธ์ใบปลิว จำนวน 500 แผ่น
- 6.1.3 สื่อประชาสัมพันธ์โปสเตอร์ จำนวน 100 แผ่น

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 มีสื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมของวิทยาลัยสู่สาธารณชน

6.2.1 เพิ่มปริมาณผู้เรียน

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอ/ขออนุมัติ	↔											
2. รวบรวมสรุปการอนุมัติโครงการ	↔											
3. ดำเนินตามโครงการ	↔											
4. ดำเนินการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์	←											→
5. ติดตามและประเมินผล												↔
6. สรุป/รายงานผล												↔

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน และพื้นที่บริการ

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ปวส.

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 12,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน

-

8.2 ค่าใช้สอย

12,000

8.3 ค่าวัสดุ

-

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 มีสื่อประชาสัมพันธ์ที่ดีส่งผลให้บุคคล หน่วยงาน หรือชุมชน

ได้รู้จักวิทยาลัยการอาชีพควนขนุนมากยิ่งขึ้น

9.2 ทำให้ปริมาณผู้เรียนเพิ่มขึ้น

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสโรชา โสติดกุล)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร ☐ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.....  (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	ลงชื่อ.....  (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 7 โครงการจัดทำจุลสารเพื่อเผยแพร่ข้อมูลสถานศึกษา

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวสโรชา โสติกุล หัวหน้างานประชาสัมพันธ์

- 2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 5 กลยุทธ์ที่ 1
- 2) สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 3 ประเด็นการประเมินที่ 3.2 ข้อที่ 1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การประชาสัมพันธ์ (Public Relations) หมายถึง การติดต่อสื่อสารระหว่างหน่วยงานหรือองค์กรและกลุ่มประชาชนเป้าหมาย เพื่อสร้างความเข้าใจที่ต้องในการสร้างความเชื่อถือ ศรัทธา และความร่วมมือตลอดจนความสัมพันธ์ที่ดี ซึ่งจะช่วยให้การดำเนินงานของหน่วยงานนั้น ๆ บรรลุเป้าหมาย

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุนเปิดการเรียนการสอนทั้งระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) จึงมีความจำเป็นต้องมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการรับสมัครนักเรียน นักศึกษา กิจกรรมต่าง ๆ ที่วิทยาลัยได้ดำเนินการเพื่อให้ประชาชนทั่วไป หน่วยงานภายนอกได้รับทราบ มีความเข้าใจในข้อมูลที่ต้องการ สร้างความนิยม และภาพพจน์ที่ดีให้แก่วิทยาลัย

ดังนั้น วิทยาลัยการอาชีพควนขนุนจึงได้จัดทำจุลสารขึ้นเพื่อสามารถเข้าถึงกลุ่มประชาชนเป้าหมายได้ตามความประสงค์ ช่วยย้าเตือนความทรงจำ ความประทับใจ และมีเนื้อหาที่สามารถชี้แจงรายละเอียดต่าง ๆ ได้อย่างสมบูรณ์

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการประชาสัมพันธ์มากยิ่งขึ้น
- 5.2 เพื่อเพิ่มช่องทางในการถ่ายทอดข้อมูล ข่าวสาร ข่าวประชาสัมพันธ์ กิจกรรมของวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 จุลสารประชาสัมพันธ์ จำนวน 500 ฉบับ

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการประชาสัมพันธ์มากยิ่งขึ้น

6.2.2 เพื่อเพิ่มปริมาณจำนวนผู้เรียน

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอ/ขออนุมัติ	↔											
2. รวบรวมสรุปการอนุมัติโครงการ	↔											
3. ดำเนินตามโครงการ	↔											
4. ดำเนินการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์	←											→
5. ติดตามและประเมินผล												↔
6. สรุป/รายงานผล												↔

สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น

บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน

-

8.2 ค่าใช้สอย

-

8.3 ค่าวัสดุ

-

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 วิทยาลัยการอาชีพควนขนุนสามารถเผยแพร่ข่าวสารประชาสัมพันธ์

ต่อสถาบันอาชีวศึกษา และหน่วยงานภายนอกได้ทั่วประเทศ

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....^{ทำท}.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสโรชา โสติดกุล)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร ☐ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.....  (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	ลงชื่อ.....  (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 8 โครงการประชาสัมพันธ์ R Radio Network

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวโรชา โสคติกุล หัวหน้างานประชาสัมพันธ์

- 2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 5 กลยุทธ์ที่ 1
- 2) สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 3 ประเด็นการประเมินที่ 3.2 ข้อที่ 1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุนเปิดการเรียนการสอน ทั้งระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) จึงมีความจำเป็นต้องมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการรับสมัครนักเรียน นักศึกษา กิจกรรมต่าง ๆ ที่วิทยาลัยได้ดำเนินการ เพื่อให้ประชาชนทั่วไป หน่วยงานภายนอกได้รับทราบ มีความเข้าใจในข้อมูลที่ถูกต้อง สร้างความนิยม และภาพพจน์ที่ดีให้แก่ วิทยาลัย

การประชาสัมพันธ์ทางสถานีวิทยุ เป็นสื่ออีกช่องทางหนึ่งในการประชาสัมพันธ์ที่สามารถ ส่งข่าวสารได้รวดเร็ว และเผยแพร่ข่าวไปได้ไกลมาก เป็นที่นิยมทั่วไปทั้งในและต่างประเทศ ประชาชนมี ใ้หมากแม้ในชนบทที่อยู่ห่างไกล วิทยาลัยการอาชีพควนขนุนจึงเลือกช่องทางการประชาสัมพันธ์ผ่านทาง สถานีวิทยุ R Radio Network เพื่อเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้สะดวก รวดเร็ว และครอบคลุมบริเวณ พื้นที่กว้าง

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อความสะดวก และรวดเร็ว เพิ่มประสิทธิภาพในการประชาสัมพันธ์มากยิ่งขึ้น
- 5.2 เพื่อเพิ่มช่องทางการถ่ายทอดข้อมูล ข่าวสาร ข่าวประชาสัมพันธ์ กิจกรรมของวิทยาลัย

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ครู จำนวน 27 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 วิทยาลัยได้ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร และกิจกรรมต่าง ๆ ของวิทยาลัย

สู่สาธารณชน

6.2.2 เพื่อเพิ่มปริมาณนักเรียน

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่
วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอ/ขออนุมัติ	↔											
2. รอผลสรุปการอนุมัติโครงการ	↔											
3. ดำเนินตามโครงการ	↔											
4. ดำเนินการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์	←											→
5. ติดตามและประเมินผล												↔
6. สรุป/รายงานผล												↔

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ
จากเงิน งบประมาณ ปวส.

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 3,000 บาท ได้แก่

- 8.1 ค่าตอบแทน -
- 8.2 ค่าใช้สอย 3,000
- 8.3 ค่าวัสดุ -

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 วิทยาลัยการอาชีพควนขนุนสามารถเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารประชาสัมพันธ์ต่อ
สถาบันอาชีวศึกษาและหน่วยงานภายนอก ได้ทั่วประเทศ
- 9.2 ข้อมูลข่าวสารเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างรวดเร็ว ทันต่อเหตุการณ์

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- 10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....^{สพท}.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสโรชา โสติดกุล)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร ☐ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ..... (นางวาริ หนูแก้วดีดล) ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	ลงชื่อ..... (นางวาริ หนูแก้วดีดล) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 9 โครงการปัจฉิมนิเทศและเชิดชูเกียรติผู้สำเร็จการศึกษา

- 1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายสมชาย อันวรค์ หัวหน้างานทะเบียน
นางอัมไพวรรณ คงศักดิ์ หัวหน้างานแนะแนว

- 2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1

ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 2 กลยุทธ์ที่ 3

2) สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 ประเด็นการประเมินที่ 1.3 ข้อที่ 1.3.1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

นักเรียน นักศึกษา ทุกคนที่สำเร็จการศึกษาต้องเข้ารับการปัจฉิมนิเทศก่อนจบ เพื่อเข้ารับฟังการชี้แจงข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์จากสถานศึกษา รวมทั้งการใช้ชีวิตในสังคม การออกสู่ตลาดแรงงานการศึกษาต่อเพื่อให้ผู้สำเร็จการศึกษาทุกคนมีแนวทางในการดำเนินชีวิตของตนเอง มีคุณภาพมาตรฐาน มีคุณภาพชีวิตที่ดี และสามารถนำไปใช้ในการดำเนินชีวิตได้ และเพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจให้นักเรียน นักศึกษาที่มุ่งมั่นและพยายามจนประสบความสำเร็จ ดังนั้นวิทยาลัยการอาชีพควนขนุนจึงได้จัดโครงการดังกล่าวขึ้น เพื่อเป็นแรงจูงใจและยกย่องนักเรียน นักศึกษาที่เรียนจบการศึกษา

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ข้อมูลด้านการศึกษา และการประกอบอาชีพ

5.2 เพื่อให้นักศึกษาได้แนวทางในการเลือกประกอบอาชีพที่สอดคล้องกับความรู้ความสามารถของตนเองในสังคมปัจจุบัน

5.3 เพื่อให้นักศึกษาได้แนวทางในการพัฒนาตนเองให้อยู่ในสังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5.4 เพื่อจูงใจและยกย่องนักศึกษาให้ตั้งใจเรียนและเรียนจบการศึกษา

5.5 เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้นักเรียน นักศึกษาในการเรียน

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับชั้น ปวช. และ ปวส. จำนวน 32 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักศึกษามีความตระหนักและเกิดความภาคภูมิใจพร้อมที่จะไปศึกษาต่อ
ทำงานในสถานประกอบการ หรือประกอบอาชีพอิสระ

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. จัดทำคำสั่ง					↔							
2. วางแผนการดำเนินงาน					↔							
3. ประชุมคณะกรรมการปรึกษาหารือ						↔						
4. จัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ						↔						
5. สรุป/รายงานผล						↔						

สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชุมทุ่งบกหยวก วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ งบ บกศ.

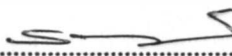
เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น	15,000	บาท ได้แก่
8.1 ค่าตอบแทน	3,000	
8.2 ค่าใช้สอย	500	
8.3 ค่าวัสดุ	11,500	

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักศึกษาเกิดความภาคภูมิใจ และตระหนักถึงความสำคัญของการจัดกิจกรรม
- 9.2 นักศึกษามีความพร้อมในการไปศึกษาต่อ ทำงานในสถานประกอบการ และประกอบอาชีพอิสระ

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นายสมชาย อ้นวงษ์)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร ☐ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... 	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☐ อนุมัติ.....
ลงชื่อ..........	ลงชื่อ..........
(นางวาริ หนูแก้วดีดัด)	(นางวาริ หนูแก้วดีดัด)
ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 10 โครงการเร่งประสิทธิภาพการสอนครูอาชีวศึกษา

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวอัจจิมา ชนะกาญจน์ หัวหน้างานบุคลากร

- 2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 5 กลยุทธ์ที่ 1
- 2) สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 ประเด็นการประเมินที่ 2.3 ข้อที่ 2.3.1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้อนุมัติโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ให้กับวิทยาลัยการอาชีพขอนแก่นเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน วิทยาลัยจึงได้จัดโครงการดังกล่าวขึ้น

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อจัดหาบุคลากรสนับสนุนคืนครูให้นักเรียน
- 5.2 เพื่อสนองตอบต่อตลาดแรงงาน
- 5.3 เพื่อความชำนาญเฉพาะทางของครู

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ครู จำนวน 1 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ครูผู้สอนมีความหลากหลาย มีความรู้ ความชำนาญเฉพาะทาง

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติงบประมาณ	↔											
2. ได้รับจัดสรรงบประมาณ	↔											
3. ดำเนินการ	←											→
4. รายงานผล												↔

สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบรายจ่ายอื่น (งบเฉพาะโครงการ)

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น

บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน

-

8.2 ค่าใช้สอย

-

8.3 ค่าวัสดุ

-

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ครูผู้สอนมีความหลากหลาย มีความรู้ ความชำนาญเฉพาะทาง

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอัจฉิมา ชนะกาญจน์)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	☒ เห็นชอบ.....
.....	☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางวาริ หนูแก้วดีดัด)	(นางวาริ หนูแก้วดีดัด)
ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 11 โครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวอัจจิมา ชนะกาญจน์ หัวหน้างานบุคลากร

2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☒ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 5 กลยุทธ์ที่ 1

2) สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 ประเด็นการประเมินที่ 2.3 ข้อที่ 2.3.1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้อนุมัติโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ให้กับวิทยาลัยการอาชีพควนขนุนเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน วิทยาลัยจึงได้จัดโครงการดังกล่าวขึ้น

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดหาบุคลากรสนับสนุนคืนครูให้นักเรียน

5.2 เพื่อช่วยลดเวลาในการเตรียมการจัดการเรียนการสอนของครูผู้สอนให้น้อยลง

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เติบโตปริมาณ

6.1.1 เจ้าหน้าที่ จำนวน 1 คน

6.2 เติบโตคุณภาพ

6.2.1 ช่วยลดเวลาในการเตรียมการจัดการเรียนการสอนของครูผู้สอนให้น้อยลง

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567				พ.ศ. 2568							
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติงบประมาณ	↔											
2. ได้รับจัดสรรงบประมาณ	↔											
3. ดำเนินการ	←											→
4. รายงานผล												↔

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบรายจ่ายอื่น (งบเฉพาะโครงการ)

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น

บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย -

8.3 ค่าวัสดุ -

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ครูผู้สอนมีความหลากหลาย มีความรู้ ความชำนาญเฉพาะทาง

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอัจฉิมา ชนะกาญจน์)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ..... (นางวาริ หนูแก้วดีดัล) ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ..... (นางวาริ หนูแก้วดีดัล) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
--	---

โครงการที่ 12 โครงการส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรและพัฒนาวิชาชีพ

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวอัจฉิมา ชนะกาญจน์ หัวหน้างานบุคลากร

2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☒ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 2 กลยุทธ์ที่ 1

2) สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 ประเด็นการประเมินที่ 2.2 ข้อที่ 2.2.6

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาต้องยึดหลักผู้เรียน ทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตาม ธรรมชาติและเต็มศักยภาพ ซึ่งเกี่ยวข้องกับความต้องการให้ผู้เรียนมีความรู้ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้ และบูรณาการตามความเหมาะสมของแต่ละระดับการศึกษา ซึ่งปัจจัยในการดำเนินการตามเป้าหมาย ดังกล่าวขึ้นอยู่กับครูผู้สอนได้ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล ซึ่งมีโครงการ"พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา" เพื่อให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญมีประสิทธิภาพสูงขึ้น

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการฝึกอบรมวิชาชีพ และจรรยาบรรณวิชาชีพ

5.2 เพื่อให้ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับทุนการศึกษาจากหน่วยงานทั้งภายใน และภายนอก

5.3 เพื่อให้ครู และบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนครู และบุคลากร ทางการศึกษากับสถานศึกษาอื่น หรือหน่วยงานตรงกับวิชาชีพ

5.4 เพื่อให้ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เหมาะสม

5.5 เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการประกาศเกียรติคุณยกย่องด้านวิชาการหรือ วิชาชีพ หรือจรรยาบรรณทางวิชาชีพจากหน่วยงานหรือองค์กรภายนอก

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการฝึกอบรมวิชาชีพ และจรรยาบรรณวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ 75
- 6.1.2 ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับทุนการศึกษาจากหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกไม่น้อยกว่าร้อยละ 5
- 6.1.3 ครู และบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนครูและบุคลากรทางการศึกษากับสถานศึกษาอื่นหรือหน่วยงาน องค์กรภายนอกตรงกับสาขาวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ 5
- 6.1.4 ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เหมาะสมไม่น้อยกว่าร้อยละ 5
- 6.1.5 ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการประกาศเกียรติคุณยกย่องด้านวิชาการหรือวิชาชีพ หรือจรรยาบรรณวิชาชีพ จากหน่วยงานหรือองค์กรภายนอกไม่น้อยกว่าร้อยละ 5

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 ครู และบุคลากรทางการศึกษาเข้าใจวิธีการกำหนดเป้าหมายคุณภาพผู้เรียน มีการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล ใช้ข้อมูลในการวางแผนการจัดการเรียนรู้ สามารถออกแบบและจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ตอบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคลและพัฒนาการทางสติปัญญาสามารถใช้สื่อ เทคโนโลยีที่เหมาะสม นำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาบูรณาการในการจัดการเรียนรู้มีการวัดและประเมินผลอย่างหลากหลาย สามารถให้คำปรึกษาแก่ผู้เรียนในการเรียนและคุณภาพชีวิตมีการศึกษาวิจัยและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีอุทิศเวลาในการจัดการเรียนการสอนอย่างเต็มศักยภาพ

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ฝึกอบรมด้านวิชาชีพ	←						→					
2. ศึกษาจากหน่วยงานภายนอก	←						→					
3. เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนครู	←						→					
4. ได้รับการพัฒนาคุณภาพชีวิต	←						→					
5. เข้ารับการอบรมด้านวิชาการ	←						→					
และได้รับเกียรติคุณ	←						→					
6. รายงานผล	←						→	↔				

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น

บาท ได้แก่

- 8.1 ค่าตอบแทน -
- 8.2 ค่าใช้สอย -
- 8.3 ค่าวัสดุ -

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ครูเข้าใจวิธีการกำหนดเป้าหมายคุณภาพผู้เรียน
- 9.2 มีการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล
- 9.3 สามารถออกแบบและจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ตอบสนององที่เหมาะสม
- 9.4 นำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน
- 9.5 มีการวัดและประเมินผลอย่างหลากหลาย
- 9.6 สามารถให้คำปรึกษาแก่ผู้เรียนในการเรียน
- 9.7 สามารถศึกษา วิจัย และพัฒนาการจัดการเรียนรู้
- 9.8 ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีและมีศักยภาพ

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอัจฉิมา ชนะกาญจน์)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
☐ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	☒ เห็นชอบ.....
.....	☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ..... 	ลงชื่อ..... 
(นางวาริ หนูแก้วดีดัด)	(นางวาริ หนูแก้วดีดัด)
ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 13 โครงการวันสำคัญของไทย

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☒ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 3

2) สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 ประเด็นการประเมินที่ 1.3 ข้อที่ 1.3.1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วันสำคัญต่าง ๆ ของไทย เป็นวันที่เกิดเหตุการณ์สำคัญ ๆ ในอดีต พวกเราในฐานะคนไทย จึงควรให้ความสำคัญกับวันสำคัญต่าง ๆ และเพื่อเป็นการระลึกถึงสำคัญของวันสำคัญต่าง ๆ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน รวมถึงผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้แสดงถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ ในวันสำคัญ จึงได้จัดโครงการดังกล่าวขึ้น

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อสร้างจิตสำนึกในการเทิดทูนและดำรงไว้ซึ่งสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

5.2 เพื่อเป็นการสร้างความภาคภูมิใจในความเป็นไทย

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เจริญปริมาณ

6.1.1 ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 39 คน

6.2 เจริญคุณภาพ

6.2.1 ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษามีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่
วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	↔											
2 แต่งตั้งคณะกรรมการ		↔										
3 ดำเนินการตามโครงการ			↔		↔							
3.1 กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา									↔			
สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดาพัชรสุธาพิมล												
ลักษณ พระบรมราชินี (3 มิ.ย)												
3.2 วันเฉลิมพระชนมพรรษา										↔		
พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดี												
ศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ์ พระวชิรเกล้า												
เจ้าอยู่หัว (28 ก.ค.)												
3.3 วันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระ											↔	
นางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ	↔											
พระบรมราชชนนีพันปีหลวง (12 ส.ค.)		↔			↔							
3.4วันคล้ายวันสวรรคต	↔								↔			
พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร												
มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร												
“วันนวมินทรมหาราช” (13 ต.ค.)									↔			
3.4 วันคล้ายวันสวรรคต พระบาท												
สมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพล												↔
อดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร(23 ต.ค.)												
3.5 น้อมรำลึกในวันคล้ายวันสวรรคต										↔		↔
พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้า												
เจ้าอยู่หัว (23 ต.ค.)												
3.6 วันคล้ายวันพระราชสมภพของ			↔									
พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร											↔	
มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถ												
บพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ											↔	
(5 ธ.ค.)												
6 สรุป/รายงานผล												↔

สถานที่ดำเนินการ

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ระยะสั้น

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น	4,000.00	บาท ได้แก่
8.1 ค่าตอบแทน	-	
8.2 ค่าใช้สอย		
8.2.1 ค่าใช้จ่าย “วันนวมินทรมหาราช” (13 ต.ค.) พวงมาลาดอกไม้สด	1,000	
8.2.2 ค่าใช้จ่าย “วันปิยมหาราช” (23 ต.ค.) พวงมาลาดอกไม้แห้ง	1,000	
8.2.3 ค่าใช้จ่าย “วันคล้ายวันพระราชสมภพของ ร.9 พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรพานดอกไม้สด”	500	
8.2.4 ค่าใช้จ่ายชุดตักบาตร	1,500	
8.3 ค่าวัสดุ	-	

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้แสดงถึงความจงรักภักดี
- 9.2 ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย
- 9.3 ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมทุกคน

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอัจจิมา ชนะกาญจน์)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	☒ เห็นชอบ.....
.....	☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ..... 	ลงชื่อ..... 
(นางวาริ หนูแก้วดิษฐ์)	(นางวาริ หนูแก้วดิษฐ์)
ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 14 โครงการเชิดชูเกียรติบุคลากรของสถานศึกษา

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวอัจจิมา ชนะกาญจน์ หัวหน้างานบุคลากร

- 2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 2 กลยุทธ์ที่ 1
- 2) สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 ประเด็นการประเมินที่ 2.2 ข้อที่ 2.2.6

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องจากภาระในการทำงานแต่ละด้านของบุคลากรในวิทยาลัยการอาชีพควนขนุนต้องมีการทำงานกันอย่างเต็มความสามารถ มีการเสียสละเวลาในการทำงานเพื่อเป็นการพัฒนาระบบการทำงานในแต่ละฝ่ายงานให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ๆ ขึ้นไป เกิดประโยชน์สูงสุดแก่หน่วยงาน และเพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้กับบุคลากรในการร่วมปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายมีการพัฒนาระบบงานให้มีคุณภาพในการบริการแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องที่เข้ามาติดต่อประสานงานทั้งภายในและภายนอกวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง งานบุคลากรได้เล็งเห็นความสำคัญจึงขอเสนอโครงการบุคคลดีเด่นเป็นแบบอย่างของวิทยาลัยการอาชีพควนขนุนขึ้น เพื่อคัดเลือกบุคคลในฝ่ายงานต่าง ๆ เข้ารับการคัดเลือกเพื่อเป็นตัวแทนบุคลากรประจำปี 2568 โดยกำหนดการมอบรางวัลแก่ผู้ชนะการตัดสินในโอกาสสำคัญของวิทยาลัย

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้กับบุคลากรในการทำงาน
- 5.2 เพื่อเป็นการพัฒนาระบบการทำงานให้เกิดประสิทธิภาพและเป็นประโยชน์ต่อองค์กร
- 5.3 เพื่อให้ผู้เข้ามาติดต่อใช้บริการเกิดความประทับใจในหน่วยงาน
- 5.4 เพื่อเป็นแรงจูงใจในการพัฒนาระบบการทำงาน

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน จำนวน 39 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 บุคลากรมีการพัฒนาระบบการทำงานให้มีประสิทธิภาพอย่างมีประสิทธิภาพ โดยเกิดจากความร่วมมือร่วมใจของวิทยาลัยฯ และคณะกรรมการวิทยาลัย

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. มอบหมายหน้าที่และปฏิบัติงาน	↔											
2. ขออนุมัติโครงการ	↔											
3. กำหนดเกณฑ์การพิจารณารางวัล	↔											
4. ดำเนินการพิจารณาบุคคล		↔										
5. จัดหารางวัลและมอบเกียรติบัตร			←								→	
6. สรุปผลโครงการ			←									→

สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น

บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน

-

8.2 ค่าใช้สอย

-

8.3 ค่าวัสดุ

-

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 บุคลากรมีการพัฒนาการทำงานให้เกิดประสิทธิภาพ

9.2 สร้างขวัญกำลังใจให้แก่บุคลากรในหน่วยงาน

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบสอบถามความพึงพอใจ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอัจฉิมา ชนะกาญจน์)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร..... ☐ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ..... (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	ลงชื่อ..... (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 15 โครงการต้อนรับบุคลากรใหม่ และโครงการส่งท้ายปีเก่า

2567 ตอนปรับปีใหม่ 2568

- 1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวอัจฉิมา ชนะกาญจน์ หัวหน้างานบุคลากร
- 2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
 ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
- 3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
 - 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 2 กลยุทธ์ที่ 1
 - 2) สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 ประเด็นการประเมินที่ 2.2 ข้อที่ 2.2.6
- 4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยการอาชีพควนขนุนจะดำเนินโครงการส่งท้ายปีเก่า 2567 ตอนปรับปีใหม่ 2568 เพื่อเป็นการอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย แลกเปลี่ยนของขวัญ สร้างความสนุกสนาน รื่นเริง ความสามัคคี แก่บุคลากรของวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน และต้อนรับบุคลากรใหม่ ให้เป็นที่รู้จักมากขึ้น
- 5 วัตถุประสงค์
 - 5.1 เพื่อจัดกิจกรรมส่งท้ายปีเก่า 2567 ตอนปรับปีใหม่ 2568
 - 5.2 เพื่อสร้างความสนุกสนาน รื่นเริง และความสามัคคีของบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
 - 5.3 เพื่อจัดกิจกรรมต้อนรับบุคลากรใหม่
- 6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ
 - 6.1 เชิงปริมาณ
 - 6.1.1 บุคลากรของวิทยาลัยการอาชีพควนขนุนเข้าร่วม จำนวน 39 คน
 - 6.2 เชิงคุณภาพ
 - 6.2.1 บุคลากรของวิทยาลัยการอาชีพควนขนุนเข้าร่วมโครงการต้อนรับบุคลากรใหม่ และโครงการส่งท้ายปีเก่า 2567 ตอนปรับปีใหม่ 2568 อย่างสนุกสนาน

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ			↔									
2 แต่งตั้งคณะกรรมการ			↔									
3 ดำเนินการตามโครงการ (26 ธันวาคม)			↔									
6 สรุป/รายงานผล				↔								

สถานที่ดำเนินการ โรงอาหาร วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น	-	บาท ได้แก่
8.1 ค่าตอบแทน	-	
8.2 ค่าใช้สอย	-	
8.3 ค่าวัสดุ	-	

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 สร้างความสนุกสนาน รื่นเริง และความสามัคคีของบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
- 9.2 บุคลากรใหม่ได้ทำความรู้จักมากยิ่งขึ้น

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- 10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอัจจิมา ชนะกาญจน์)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร..... ☐ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... 	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☐ เห็นชอบ..... ☐ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.......... (นางวาริ หนูแก้วดีดัล) ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	ลงชื่อ.......... (นางวาริ หนูแก้วดีดัล) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 16 โครงการจัดทำประกันภัยรถยนต์ และ พ.ร.บ

- 1 ผู้ประสานงาน นางปิยะดา ปานเพชร หัวหน้างานงานพัสดุ
- 2 ลักษณะโครงการ
 - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 - ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
 - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
- 3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
เพื่อให้รถส่วนกลาง ของวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน มีการจัดทำประกันภัยรถยนต์ (พ.ร.บ)

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยฯ เป็นสถานที่ราชการประเภทสถานศึกษา เปิดสอนหลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) มีจำนวนนักเรียนนักศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษาจำนวนมาก และวิทยาลัยฯ เปิดสอนมาเป็นระยะเวลานาน มีครุภัณฑ์ รถส่วนกลาง (รถราชการ) เพื่อใช้ในการเดินทางติดต่อราชการ ประสานงาน กับหน่วยงานภายนอกอยู่บ่อยครั้ง มีทั้งระยะทางไกล และระยะทางใกล้ ซึ่งตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ กำหนดให้รถราชการเป็นรถที่ได้รับการยกเว้นไม่ต้องจัดทำประกันภัยภาคบังคับ (พ.ร.บ) แต่รถส่วนราชการนำไปจัดทำ พ.ร.บ ได้ เนื่องจากในกรณีที่รถราชการมิได้มีการจัดทำ พ.ร.บ หากเกิดเหตุความเสียหายขึ้น วิทยาลัยฯ ต้องเป็นผู้รับผิดชอบเอง แต่หากมีการจัดทำ พ.ร.บ วิทยาลัยฯ สามารถใช้สิทธิจากการทำ พ.ร.บ ได้

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้รถส่วนกลางของวิทยาลัยฯ มีการจัดทำประกันภัยรถยนต์ (พ.ร.บ)
- 5.2 เพื่อเป็นการคุ้มครองผู้ขับขี่รถส่วนราชการที่ขออนุญาตใช้รถอย่างถูกต้อง

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 รถส่วนกลางวิทยาลัยฯ จำนวน 4 คัน จัดทำประกันภัยรถยนต์ (พ.ร.บ)

- 6.1.1.1 ทะเบียนรถ ฮบ 7024 กทม
- 6.1.1.2 ทะเบียนรถ กจ 1856 พัทลุง
- 6.1.1.3 ทะเบียนรถ กข 2057 พัทลุง
- 6.1.1.4 ทะเบียนรถ 40-0189 พัทลุง

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 มีการจัดทำประกันภัยรถยนต์ (พ.ร.บ) ตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครอง

ผู้ประสบภัยจากรถ

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1 เขียนโครงการพิจารณาขออนุมัติ	↔											
2 ดำเนินการ	←											→
3 รายงานและประเมินผล												↔

สถานที่ดำเนินการ

สำนักงานขนส่งจังหวัดพัทลุง สาขาควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ระยะสั้น

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 6,613.00 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน

-

8.2 ค่าใช้สอย

6,613.00

8.3 ค่าวัสดุ

-

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 รถส่วนกลางของวิทยาลัยฯ มีการจัดทำประกันภัยรถยนต์ (พ.ร.บ)

9.2 หากเกิดเหตุความเสียหาย วิทยาลัยฯ ใช้สิทธิจากการจัดทำประกันภัยรถยนต์ (พ.ร.บ) ก่อน

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 รถส่วนกลางของวิทยาลัยฯ จำนวน 4 คัน ได้จัดทำประกันภัยรถยนต์ (พ.ร.บ)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

นางปิยะดา ปานเพชร

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร..... ☐ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ..... (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	ลงชื่อ..... (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 17 โครงการจัดกิจกรรมวันคล้ายวันสถาปนาวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

- 1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวอัจฉิมา ชนะกาญจน์ หัวหน้างานบุคลากร
- 2 ลักษณะโครงการ
 - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 - ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
 - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
- 3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
 - 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 5 กลยุทธ์ที่ 1
 - 2) สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 ประเด็นการประเมินที่ 2.3 ข้อที่ 2.3.1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน จัดตั้งขึ้นบนเนื้อที่ จำนวน 103 ไร่ 25 ตารางวา และในปีพ.ศ. 2539 คณะกรรมการวิสามัญสภาผู้แทนราษฎรได้แปรญัตติงบประมาณปี พ.ศ. 2540 ในแผนงานจัดการศึกษาระดับอาชีวศึกษาเพิ่มเติมในโครงการจัดตั้งวิทยาลัยฯ ใหม่ ในปี พ.ศ. 2540 กรมอาชีวศึกษาได้มอบหมายให้นายธีรวัฒน์ บุญเพ็ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคพัทลุง ดำเนินการจัดหาที่ดินเป็นสถานที่ก่อสร้าง โดยคณะกรรมการมีมติเลือกที่สาธารณประโยชน์ทุ่งบกหยวก ตำบลชะมวง อำเภอควนขนุน จังหวัดพัทลุง เป็นสถานที่ตั้ง

ดังนั้น ในวันที่ 18 มิถุนายน ของทุกปี วิทยาลัยถือเป็นวันคล้ายวันสถาปนาวิทยาลัย โดยจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้บุคลากรของวิทยาลัยเห็นความสำคัญของวันดังกล่าวร่วมกันอย่างต่อเนื่อง ตลอดมา ดังนั้น เพื่อเป็นการระลึกถึงพระคุณครูของวิทยาลัย และส่งเสริมให้บุคลากรเห็นความสำคัญของวิทยาลัยอันเป็นที่รักและหวงแหน เป็นการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างวิทยาลัย ผู้ปกครอง ศิษย์เก่า ชุมชน ส่งเสริมภาพลักษณ์ส่งเสริมความสามัคคี และสัมพันธ์ที่ดีต่อกันในวิทยาลัย จึงจัดโครงการจัดกิจกรรม วันคล้ายวันสถาปนาวิทยาลัยการอาชีพควนขนุนขึ้น

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อระลึกถึงพระคุณครูของวิทยาลัย และส่งเสริม ปลุกฝัง ความรักต่อวิทยาลัย
- 5.2 เพื่อเป็นการส่งเสริมความสามัคคี ความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันในวิทยาลัย
- 5.3 เพื่อเป็นการเชือความสัมพันธ์ระหว่างวิทยาลัย ผู้ปกครอง ศิษย์เก่า และชุมชน ส่งเสริม ภาพลักษณ์ของวิทยาลัย

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา แยกผู้เกียรติ จำนวน 50 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา แยกผู้เกียรติเห็นความสำคัญในการระลึกถึงพระคุณครู และวันสำคัญของวิทยาลัย ร่วมกันสืบทอดกิจกรรมตลอดไป

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1 เขียนโครงการ								↔				
2 ขออนุมัติโครงการ								↔				
3 แต่งตั้งคณะกรรมการ								↔				
4 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน								↔				
5 ดำเนินการโครงการ								↔	↔			
6 รายงานผล								↔	↔			

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ บกศ.

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น	5,000	บาท ได้แก่
8.1 ค่าตอบแทน	-	
8.2 ค่าใช้สอย	5,000	
8.3 ค่าวัสดุ	-	

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 บุคลากรสืบทอดกิจกรรมระลึกถึงพระคุณครูของวิทยาลัยคงอยู่ต่อไป
- 9.2 บุคลากรมีความรัก ความสามัคคี ความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันในวิทยาลัย
- 9.3 เป็นการเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างวิทยาลัย ผู้ปกครอง ศิษย์เก่า และชุมชน

ส่งเสริมภาพลักษณ์ของวิทยาลัย

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลโครงการ

ฝ่ายแผนงานและความ ร่วมมือ

โครงการที่ 1 โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ

ประจำปีงบประมาณ 2569

1 ผู้ประสานงาน นางพัชรภรณ์ เกตุเงิน หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

- 2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 5 กลยุทธ์ที่ 1
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 ประเด็นการประเมิน ที่ 2.3 ข้อที่ 2.3.1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้มอบหมายให้หน่วยงานราชการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2569 ขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานตามนโยบายยุทธศาสตร์พันธกิจ ของวิทยาลัย ด้วยเหตุนี้จึงได้กำหนดการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2569 เพื่อกำหนดทิศทางในการพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพ และเป็นสถานศึกษาที่มีคุณภาพผ่านการรับรองจาก สมศ. จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2569 ภายใต้การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียจากการบริหารจัดการศึกษาของวิทยาลัยฯ
- 5.2 เพื่อส่งเสริมให้ชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง มีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพของวิทยาลัยฯ
- 5.3 เพื่อเป็นการสร้างหลักประกันให้กับชุมชน ผู้ปกครอง สถานประกอบการ ว่าวิทยาลัยฯ สามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 จัดประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2569
 มีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 36 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 วิทยาลัยฯมีแนวทางการพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติราชการ ของวิทยาลัย

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติ ราชการ ประจำปีงบประมาณ 2569											↔	
2. ประชุมชี้แจง												
- อบรมให้ความรู้แก่บุคลากร												↔
และคัดเลือกโครงการ												
3. จัดทำเป็นรูปเล่ม												
- รายงานผล												↔
- เผยแพร่ผล												↔
4 สรุป/รายงานผล												↔

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน จังหวัดพัทลุง

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ระยะสั้น

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 3,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน

8.2 ค่าใช้สอย 3,000.00

8.3 ค่าวัสดุ

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ดำเนินการได้ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปี

งบประมาณ 2569 ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

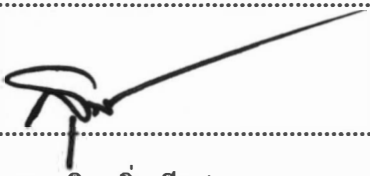
10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

10.2 แบบสอบถาม

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

นางพัชราภรณ์ เกตุเงิน

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ..... (นายสุชาติ กลิ่นเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ลงชื่อ..... (นางวาริ หนูแก้วดีดัล) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 2 โครงการยกระดับการวิจัยในชั้นเรียนและการเขียนวิจัย

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวตัทธญา ปลั่งไหม หัวหน้างานวิจัยฯ

2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☒ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 3 กลยุทธ์ที่ 1

2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 ประเด็นการประเมิน ที่ 2.2 ข้อที่ 2.2.5

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การปฏิบัติการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ซึ่งจำเป็นอย่างยิ่งที่ครู อาจารย์ ของอาชีวศึกษาจะต้องพัฒนาตนเองให้เป็นครุมืออาชีพที่อาศัยการวิจัยเป็นพื้นฐาน เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนา ผู้เรียนและกระบวนการเรียนการสอนที่จะต้องนำผลงานการวิจัยที่ได้ดำเนินการมาเผยแพร่ เพื่อนำมาเป็น แนวทางในการนำไปใช้ในชั้นเรียน เพื่อเป็นการปรับวิเรียนเปลี่ยนวิธีสอน และเป็นการปรับปรุงคุณภาพ ของผู้เรียนให้เป็นไปตามยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ดังนั้นจำเป็นต้อง ให้ครู เจ้าหน้าที่ มีความรู้ในด้านการวิจัย เพื่อนำไปพัฒนาการเรียนการสอนโดยใช้การวิจัยแก้ปัญหาได้

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อครูผู้สอนมีความรู้ในการจัดทำวิจัย 5 บท

5.2 เพื่อหาแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาผลงานวิชาการของวิทยาลัย

5.3 เพื่อเผยแพร่ผลงานวิชาการของครูผู้สอน

5.4 เพื่อปรับปรุงพัฒนาผลงานวิชาการของครู

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 จัดอบรมครู จำนวน 1 ครั้ง/ปีการศึกษา

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 พัฒนาและปรับปรุงผลงานวิจัยนำไปสู่การปรับวิธีเรียน เปลี่ยนวิธีสอน และปรับปรุงพัฒนางานต่าง ๆ

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ					↔							
2. แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ					↔							
3. ดำเนินการตามโครงการ						↔						
4. สรุปและรายงานผล						↔						
5. เผยแพร่ผลการดำเนินงาน						↔						

สถานที่ดำเนินการ

ห้องทุ่งบกหยวก วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ปวช.

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 2,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน

-

8.2 ค่าใช้สอย

2,000

8.3 ค่าวัสดุ

-

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ครู อาจารย์ เจ้าหน้าที่ มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำวิจัย 5 บท

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

10.2 รูปเล่มผลงานวิจัย 5 บท ของครูทุกคน

ลงชื่อ.....^๕.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวตัทธญา ปลั่งไหม)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ..... (นายสุชาติ กลั่นเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ลงชื่อ..... (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 3 โครงการพัฒนาระบบเครือข่าย และเครือข่ายไร้สาย

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายชาญวิทย์ ทองคง หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศ

- 2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 3 กลยุทธ์ ที่ 2
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 ประเด็นการประเมิน ที่ 2.2 ข้อที่ 2.2.7
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 ประเด็นการประเมิน ที่ 2.3 ข้อที่ 2.3.3

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยระบบสารสนเทศมีความจำเป็นในการจัดการด้านข้อมูลต่างๆ และเป็นแหล่งการเรียนรู้ที่ไม่มีขอบเขต และยุทธศาสตร์ของวิทยาลัย ด้านการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศ และการสื่อสารผ่านระบบเครือข่ายในการรับส่งข้อมูลต่าง ๆ

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวสามารถใช้ระบบเครือข่าย และสารสนเทศได้อย่างทั่วถึง จึงต้องมีการพัฒนาและปรับปรุงระบบเครือข่าย และเครือข่ายไร้สายภายในวิทยาลัย ให้สามารถใช้งานได้ครอบคลุมทุกพื้นที่ภายในวิทยาลัย และรองรับ พรบ. ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2560

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อรับส่งข้อมูลระหว่างฝ่ายและงานต่างๆ ของวิทยาลัยได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
- 5.2 เพื่อให้สามารถเข้าค้นคว้าข้อมูลต่าง ๆ ผ่านระบบ Internet ได้อย่างรวดเร็ว
และครอบคลุมทุกพื้นที่ของวิทยาลัย
- 5.3 เพื่อประชาสัมพันธ์ข่าวสารภายในและภายนอกวิทยาลัย
- 5.4 เพื่อรองรับนโยบายด้านการศึกษาเครือข่ายแห่งชาติ

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 พัฒนาระบบเครือข่าย (Lan) และเครือข่ายไร้สาย (WiFi) ภายในวิทยาลัย
รองรับ พ.ร.บ. ว่าด้วยความผิดจากการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ 2560
- 6.1.2 ปรับปรุงฐานข้อมูลใน www.V-Cop.net

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 มีระบบเครือข่าย (Lan) และเครือข่ายไร้สาย (WiFi) ภายในวิทยาลัยที่ทำให้
ผู้บริหาร ครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษาเข้าถึงได้ง่ายข้อมูลได้ง่าย
และสะดวกสามารถลดกระตาศในการจัดทำเอกสารรายงานภายใน

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567				พ.ศ. 2568							
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. สอบถามราคาเสนอซื้อวัสดุ	↔											
2. จัดซื้อวัสดุ		↔										
3. ติดตั้งระบบและวางสายของระบบ				↔								
4. ทดสอบการใช้งานและแนะนำการใช้											↔	
5. ประเมินผลและสรุปผล												↔

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ปวส.

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น	16,000	บาท ได้แก่
8.1 ค่าตอบแทน	-	
8.2 ค่าใช้สอย	-	
8.3 ค่าวัสดุ	16,000	

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ครูและบุคลากรได้ใช้ระบบเครือข่าย Internet ในการค้นคว้าและรายงานข้อมูลต่างๆ
ได้สะดวกและนำความรู้มาพัฒนางานและการสอน และอำนวยความสะดวกในการ
จัดเก็บข้อมูลการจราจรทางคอมพิวเตอร์

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นายชาญวิทย์ ทองคง)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ.......... (นายสุชาติ กลิ่นเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ.......... (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
---	--

โครงการที่ 4 โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายเดี่ยว ศรีคงแก้ว หัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษา

- 2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 5 กลยุทธ์ที่ 1
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 ประเด็นการประเมินที่ 2.3 ข้อที่ 2.3.1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตาม กฎกระทรวง การประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 ลงวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2561 ข้อ 3 ให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับ และประเภทการศึกษาที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการกำหนด พร้อมทั้งจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้ จัดให้มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ติดตามผลการดำเนินการ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและจัดส่งรายงานผลการประเมินตนเองให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษาเป็นประจำทุกปี

ในการขับเคลื่อนงานประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ซึ่งเป็นการประเมินผล และการติดตามตรวจสอบคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษานั้น เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาในเชิงประจักษ์ที่สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 เพื่อการจัดรายงานการประเมินตนเองระดับบุคคล ระดับแผนกวิชา และระดับสถานศึกษา ให้กับบุคลากร และเตรียมความพร้อมในการประเมินภายนอก รอบ 5 ต่อไป

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
- 5.2 เพื่อสร้างความเข้าใจกระบวนการจัดทำรายงานการประเมินตนเองระดับบุคคล ระดับแผนกวิชา และระดับสถานศึกษา

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 บุคลากรได้รับความรู้ความเข้าใจในระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

จำนวน 35 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 บุคลากรได้รับความรู้ความเข้าใจกระบวนการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง
ระดับบุคคล ระดับแผนกวิชา และระดับสถานศึกษา

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการ				↔		↔						
2. แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ				↔		↔						
3. ประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจ					↔		↔					
4. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ						↔	↔					
5. สรุป/ประเมินผล							↔↔					

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ระยะสั้น

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 2,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย 2,000

8.3 ค่าวัสดุ -

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

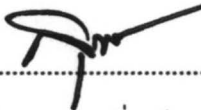
9.1 บุคลากรเข้าใจระบบประกันคุณภาพภายใน

9.2 บุคลากรสามารถจัดทำรายงานการประเมินตนเองระดับบุคคล ระดับแผนกวิชา
และระดับสถานศึกษาได้

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายเตี๋ย ศรีคงแก้ว)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงาน..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ.....  (นายสุชาติ กลิ่นเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ.....  (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
---	--

โครงการที่ 5 โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการกำหนดมาตรฐานการศึกษา

ของสถานศึกษา

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายเดี๋ยว ศรีคงแก้ว หัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษา

- 2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 5 กลยุทธ์ที่ 1
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 ประเด็นการประเมินที่ 2.3 ข้อที่ 2.3.1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การกำหนดมาตรฐานการอาชีวศึกษา มีความสำคัญยิ่งในการดำเนินการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาของสถานศึกษา ตาม กฎกระทรวง การประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 ลงวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2561 ข้อ 3 ให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับ และประเภทการศึกษาที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการกำหนด เป็นองค์ประกอบแรกในการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อจัดทำมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาภายใต้การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
- 5.2 เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของการจัดการศึกษา
- 5.3 เพื่อเป็นแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
- 5.4 เพื่อเป็นกรอบในการจัดทำเครื่องมือเพื่อประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 จัดประชุมเชิงปฏิบัติการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา จำนวน 15 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 วิทยาลัยมีมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาในการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการ					↔			↔				
2. แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ					↔			↔				
3. ประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจ						↔			↔			
4. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ						↔			↔			
4. สรุป/ประเมินผล							↔		↔			

สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ระยะสั้น

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 500 บาท ได้แก่

- 8.1 ค่าตอบแทน -
- 8.2 ค่าใช้สอย 500
- 8.3 ค่าวัสดุ -

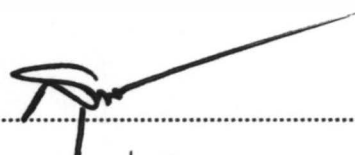
9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 เป็นกรอบในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของการจัดการศึกษาทั้งในระดับชาติ ระดับหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษา ระดับสถานศึกษา และความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
- 9.2 เป็นแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
- 9.3 เป็นกรอบในการจัดทำเครื่องมือเพื่อประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายเตี้ยว ศรีคงแก้ว)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ.....  (นายสุชาติ กลิ่นเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ.....  (นางวาริ หนูแก้วดีดี) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
--	--

โครงการที่ 6 โครงการส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์พัฒนานวัตกรรม โครงการงานวิชาชีพ

และโครงการวิทยาศาสตร์

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวตัทธญา ปลั่งไหม หัวหน้างานวิจัยฯ

2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☒ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ ที่ 3 กลยุทธ์ที่ 1

2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 3 ประเด็นการประเมินที่ 3.2 ข้อที่ 3.2.1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้ประดิษฐ์คิดค้นสิ่งประดิษฐ์ ในการการนำมาใช้งานรวมถึง
ให้นักเรียนนักศึกษา ได้ใช้ความคิดรวบยอด และบูรณาการความรู้ต่าง ๆ ในแต่ละศาสตร์เข้าด้วยกัน
แล้วเกิดเป็นสิ่งประดิษฐ์ในการดำเนินการจัดทำสิ่งประดิษฐ์ที่ทำแล้วสามารถนำมาใช้งานได้ เป็นสิ่งหนึ่งที่เป็น
ตัวชี้วัดถึงการบูรณาการของนักเรียน นักศึกษา ที่เป็นผู้ใช้ ผู้ซ่อม และผู้สร้างความรู้ ทักษะ
ในศาสตร์ต่าง ๆ ของนักเรียน นักศึกษา ที่จะนำความรู้มาดำเนินการจัดทำสิ่งประดิษฐ์

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้นำความรู้ ทักษะ มาประดิษฐ์คิดค้นเป็นชิ้นงาน

5.2 เพื่อเข้าร่วมการประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ของสำนักงานคณะกรรมการ
การอาชีวศึกษา

5.3 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์สูงสุด

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 สิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ จำนวน 10 ชิ้น

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษา ฝึกประสบการณ์จากการจัดการเรียนการสอน โดยมุ่งเน้น
ให้ผู้ใช้ ผู้ซ่อม ผู้สร้าง นำไปใช้ในชีวิตประจำวัน และเป็นประโยชน์ต่อสังคม

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่
วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567				พ.ศ. 2568							
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. สำรวจความต้องการแผนกวิชาต่าง ๆ	↔											
2. ขอดังงบประมาณ		↔										
3. แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ และติดตามผล			↔									
4. ประชุมชี้แจง			↔									
5. จัดทำสิ่งประดิษฐ์ และโครงการ				←								
6. ประเมินผล										↔		
7. สรุป/รายงานผล											↔	
8. เผยแพร่ผลการดำเนินการ											↔	

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบอุดหนุน งบเฉพาะโครงการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย -

8.3 ค่าวัสดุ -

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 มีสิ่งประดิษฐ์ ส่งเข้าประกวดระดับสถานศึกษา ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาค
ระดับประเทศ

9.2 นักเรียน นักศึกษา และครู อาจารย์ ได้ร่วมกันทำงานเป็นทีม ทำให้เกิดความสัมพันธ์
ในหมู่คณะ

9.3 ช่วยประชาสัมพันธ์ชื่อเสียงของวิทยาลัยให้เป็นที่รู้จักแก่สังคมภายนอกต่อไป

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุปผล/รูปเล่มรายงานผล

ลงชื่อ.....*พัชร*.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวตัทธญา ปล้องไหม)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ.....<i>[Signature]</i>..... (นายสุชาติ กลิ่นเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ.....<i>[Signature]</i>..... (นางวาริ หนูแก้วดี) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
--	---

โครงการที่ 7 โครงการประกวดโครงงาน/โครงการของนักเรียน

นักศึกษาระดับสถานศึกษา

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวตัทธญา ปลั่งไหม หัวหน้างานวิจัย พัฒนาฯ

- 2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 3 กลยุทธ์ที่ 1
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 3 ประเด็นการประเมินที่ 3.2 ข้อที่ 3.2.1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยการจัดการเรียนการสอนในปัจจุบันมุ่งเน้นให้นักศึกษาได้มีความคิดสร้างสรรค์ทำงานอย่างเป็นระบบแบบแผน สามารถเผยแพร่ผลงานงานต่อสาธารณชนได้ ซึ่งสอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาโครงการ ตามกระบวนการดำเนินงาน PDCA ทั้ง ระดับ ปวช. และ ปวส. ผู้สอนจึงมุ่งเน้นให้นักศึกษาได้ทำงานจริงและเป็นระบบจึงได้มีการจัดประกวดสื่อนวัตกรรม/เทคโนโลยี/โครงงาน/โครงการ/สิ่งประดิษฐ์ขึ้นในระดับ ปวช. และ ปวส. อีกทั้งเพื่อนำผลงานที่เข้าร่วมในขณะการประกวดโครงงานและสิ่งประดิษฐ์ระดับภาคได้ และระดับชาติต่อไป

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้นักศึกษาได้มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์สามารถนำผลงานของตนเองเผยแพร่ต่อสาธารณชน
- 5.2 เพื่อให้นักศึกษามีความรับผิดชอบและนำผลงานส่งเข้าประกวดระดับสูงได้
- 5.3 เพื่อให้นักศึกษาสามารถนำโครงงาน โครงการวิชาชีพไปใช้การสร้างรายได้

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 ประกวดสื่อนวัตกรรม/เทคโนโลยี/โครงงาน/โครงการ/สิ่งประดิษฐ์ระดับ ปวช. 5 โครงงาน
- 6.1.2 ประกวดสื่อนวัตกรรม/เทคโนโลยี/โครงงาน/โครงการ/สิ่งประดิษฐ์ระดับ ปวส. 7 โครงงาน

6.2 เจริญคุณภาพ

6.2.1 นักศึกษาสามารถจัดทำสื่อนวัตกรรม/เทคโนโลยี/โครงการ/สิ่งประดิษฐ์ได้อย่างถูกต้อง

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567		พ.ศ. 2568									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. จัดทำคำสั่ง		↔										
3. ดำเนินการตามโครงการ												
- ประชุมผู้เกี่ยวข้องตามคำสั่ง			↔									
- ประชาสัมพันธ์ให้ภายในและ			↔									
ภายนอกสถานศึกษาทราบ												
- จัดการประกวด					↔							
- คณะกรรมการตัดสินการประเมิน					↔							
/รวบรวมผล												
- ประกาศผลการแข่งขันผู้ชนะ					↔							
การแข่งขัน												
- มอบของรางวัลและเกียรติบัตร					↔							
4. รวบรวมข้อมูลการจัดกิจกรรม						↔						
5. สรุปผล/รายงานผลการจัดกิจกรรม							↔					
6. นำโครงการ/โครงการที่ชนะการ									↔			
ประกวดได้รางวัลชนะเลิศ อันดับ 1												
ทั้งระดับ ปวช. และ ปวส.												
เข้าร่วมการประกวดระดับจังหวัด												

สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น	-	บาท ได้แก่
8.1 ค่าตอบแทน	-	
8.2 ค่าใช้สอย	-	
8.3 ค่าวัสดุ	-	

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักศึกษาได้นำความรู้ทางวิกระบวนการ PDCA มาใช้ให้เกิดประโยชน์ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์การทำงานมีระบบแบบแผน
- 9.2 นักศึกษาได้เข้าร่วมการประกวดสื่อนวัตกรรม/เทคโนโลยี/โครงการ/สิ่งประดิษฐ์ระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ
- 9.3 นักศึกษาใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุปผล/รูปเล่มเอกสาร/โครงการ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวตัทธญา ปล้องไหม)

ความเป็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....  (นายสุชาติ กลิ่นเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ.....  (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
---	---

โครงการที่ 8 โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียน

อาชีวศึกษา

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางอรอนงค์ เรืองช่วย หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าฯ

- 2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 ประเด็นการประเมินที่ 1.2 ข้อที่ 1.2.3

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันอยู่ในยุคแห่งการแข่งขันไม่ว่าจะเป็นด้านการศึกษา ด้านธุรกิจ ดังนั้นต้องมีการส่งเสริมให้มีการปฏิรูปการศึกษาการเรียนรู้ ปรับวิธีเรียนเปลี่ยนวิธีสอน ปฏิรูปวิธีสอบ ส่งเสริมการบูรณาการความรู้ให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อม และสังคม ชุมชน ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ซึ่งเป็นการกระตุ้นให้ผู้เรียนแข่งขันกับตัวเอง เพื่อส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษาได้ฝึกอาชีพระหว่างเรียน ได้รับประสบการณ์ตรงในการปฏิบัติงาน สามารถนำไปปฏิบัติ และประกอบอาชีพได้เมื่อจบการศึกษา

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อส่งเสริมและกระตุ้นให้นักศึกษามีทักษะในการเขียนแผนธุรกิจ มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน
- 5.2 เพื่อพัฒนาการเรียนให้กับนักศึกษาให้ทันกับเหตุการณ์ในปัจจุบันโดยการศึกษาดูงานในสถานประกอบการ
- 5.3 เพื่อให้นักศึกษามีความกล้าแสดงออกในการเรียน มีความคิดสร้างสรรค์ สามารถเขียนแผนธุรกิจในการทำธุรกิจได้

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 นักเรียน นักศึกษาเข้าฝึกทักษะประสบการณ์ในการเขียนแผนธุรกิจ และศึกษาดูงานในสถานประกอบการ จำนวน 25 คน
- 6.1.2 นักเรียน นักศึกษา มีแผนธุรกิจ จำนวน 3 แผนธุรกิจ

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษาผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ในการเขียนแผนธุรกิจ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมประกวดแผนธุรกิจ ระดับ อศจ. และได้รับรางวัลในระดับ 3 ดาว

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการ					↔							
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน					↔							
3. ดำเนินโครงการ						↔						
- อบรมเขียนแผนธุรกิจ												
- ศึกษาดูงาน												
4. สรุปและรายงานผล												↔

สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณเฉพาะโครงการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น

บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน

-

8.2 ค่าใช้สอย

-

8.3 ค่าวัสดุ

-

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้จากการเขียนแผนธุรกิจ และจากการศึกษาดูงานในสถานประกอบการสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในสาขาอาชีพได้

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางอรอนงค์ เรืองช่วย)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	☒ เห็นชอบ.....
.....	☒ อนุมัติ.....
.....	
ลงชื่อ..... 	ลงชื่อ..... 
(นายสุชาติ กลิ่นเขียว)	(นางวาริ หนูแก้วดีดัด)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 9 โครงการลงนามความร่วมมือ (MOU) กับโรงเรียนเครือข่าย

และสถานประกอบการ

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายวิสา หนูคงไหม หัวหน้างานความร่วมมือ

- 2 ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 2 กลยุทธ์ที่ 2
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 3 ประเด็นการประเมินที่ 3.1 ข้อที่ 3.1.2

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนดให้มีการจัดการศึกษาระบบทวิภาคีขึ้น ซึ่งเป็นการจัดการศึกษาที่เกิดจากข้อตกลงระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานของรัฐ เพื่อประโยชน์ในการผลิตและพัฒนากำลังคน เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการปฏิบัติงานจริงรวมทั้งการปฏิรูปการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและภาคอุตสาหกรรม และศูนย์อาชีวศึกษาระบบทวิภาคีสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้มีกำหนดหลักเกณฑ์ การส่งเสริมและพัฒนากิจการ อาชีวศึกษาระบบทวิภาคีสู่ความเป็นเลิศและมีการส่งเสริมการจัดงานความร่วมมือเห็นความสำคัญการจัดการดังกล่าวจึงได้มีการจัดกิจกรรมการลงนามความร่วมมือดังกล่าว เพื่อให้สถานประกอบการได้มีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอน อันส่งผลดีต่อผู้เรียนในการพัฒนาตนเองเพื่อทันต่อความเจริญด้านเทคโนโลยี เพื่อให้ผู้เรียนสำเร็จการศึกษานำพร้อมด้วยทักษะฝีมือในการประกอบอาชีพและพัฒนาประเทศชาติรองรับการเปิดเสรีอาเซียนต่อไป

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- 5.2 เพื่อให้สถานประกอบการได้มีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอน

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 เครือข่ายความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

จำนวน 20 สถานประกอบการ

6.1.2 สถานประกอบการได้มีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอน

จำนวน 20 สถานประกอบการ

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 สถานประกอบการได้มีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

6.2.2 นักเรียนระบบทวิภาคีได้ฝึกปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการและมีคุณภาพตรง

ตามความต้องการของตลาดแรงงาน

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. แต่งตั้งกรรมการผู้รับผิดชอบ			↔									
2. จัดเตรียมเอกสาร			↔									
3. ประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจ				↔								
4. จัดประชุมลงนามความร่วมมือ					↔							
5. สรุปรายงานผล					↔							

สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ปวช.

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 3,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน

-

8.2 ค่าใช้สอย

3,000

8.3 ค่าวัสดุ

-

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เครือข่ายความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

จำนวน 20 สถานประกอบการ

9.2 สถานประกอบการได้มีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอน

จำนวน 20 สถานประกอบการ

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุปและรายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นายวิสา หนูคงไหม)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ.....  (นายวิสา หนูคงไหม) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ.....  (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
---	--

โครงการที่ 10 โครงการดูแลบำรุงสวนปาล์ม

1 ผู้ประสานงาน นางอรอนงค์ เรืองช่วย หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้า และประกอบธุรกิจ

2 ลักษณะโครงการ

☐

โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☒

โครงการตามภาระงานประจำ

☐

โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 5 กลยุทธ์ที่ 1

2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 ประเด็นการประเมินที่ 2.3 ข้อที่ 2.3.4

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยปัจจุบันวิทยาลัยการอาชีพควนขนุนได้มีการปลูกปาล์มน้ำมันไว้เพื่อใช้ในการเก็บเกี่ยวผลผลิต เพื่อเป็นรายได้ของสถานศึกษา ซึ่งการที่ต้นปาล์มจะออกผลผลิตได้ดีนั้นต้องมีการดูแลใส่ปุ๋ยปาล์ม ฉะนั้น เพื่อให้ต้นปาล์มมีต้นที่สมบูรณ์และมีผลผลิตที่ดีจึงควรใส่ปุ๋ย และดูแลเอาใจใส่บำรุงต้นปาล์มอย่างสม่ำเสมอ

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดซื้อปุ๋ยบำรุงสวนปาล์ม

5.2 เพื่อการเก็บเกี่ยวผลผลิตที่ดีกับวิทยาลัย

5.3 เพื่อดูแลรักษาต้นปาล์มให้ดียิ่งขึ้น

5.4 เพื่อให้ต้นปาล์มสมบูรณ์ เติบโตได้เป็นอย่างดี

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เติบโตปริมาณ

6.1.1 สามารถดูแลบำรุงต้นปาล์มได้ จำนวน 300 ต้น

6.2 เติบโตคุณภาพ

6.2.1 วิทยาลัยการอาชีพควนขนุนมีต้นปาล์มที่สมบูรณ์ แข็งแรง และเก็บเกี่ยวผลผลิตได้เป็นอย่างดี

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567		พ.ศ. 2568									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	↔											
2 แต่งตั้งคณะกรรมการ	↔											
3 ดำเนินการตามโครงการ	←											→
6 สรุป/รายงานผล												↔

สถานที่ดำเนินการ

สวนป่าส้ม วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ
จากเงิน บกศ.

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น	50,000	บาท ได้แก่
8.1 ค่าตอบแทน	-	
8.2 ค่าใช้สอย	50,000	
8.3 ค่าวัสดุ	-	

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

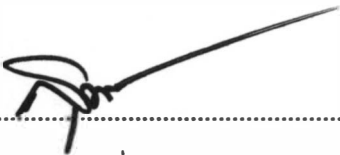
- 9.1 ต้นป่าส้มสามารถเก็บเกี่ยวผลผลิตได้เป็นอย่างดี
- 9.2 ต้นป่าส้มมีความสมบูรณ์ แข็งแรง
- 9.3 วิทยาลัยมีรายได้จากผลผลิตป่าส้มมากยิ่งขึ้น

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- 10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

นางอรอนงค์ เรืองช่วย

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	☒ เห็นชอบ.....
.....	☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ..... 	ลงชื่อ..... 
(นายสุชาติ กลิ่นเขียว)	(นางวาริ หนูแก้วดีตต์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 11 โครงการจัดทำข้อมูลพื้นฐาน 9 ประการ

1 ผู้ประสานงาน นายชาญวิทย์ ทองคง หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

- 2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 3 กลยุทธ์ ที่ 2
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 ประเด็นการประเมิน ที่ 2.3 ข้อที่ 2.3.3

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการติดต่อสื่อสารต้องอาศัยข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องแม่นยำ จึงจะทำให้การทำงานเกิดประสิทธิภาพสูงสุด ระบบสารสนเทศเป็นองค์ประกอบที่มีความสัมพันธ์กันซึ่งทำการรวบรวมประมวลผล เก็บรักษา และกระจายสารสนเทศออกไป เพื่อสนับสนุน การควบคุม การวิเคราะห์ การตัดสินใจ และการวางแผนที่เกิดขึ้นภายในองค์กร ระบบสารสนเทศข้อมูลพื้นฐานจึงมีความจำเป็นต่อการพัฒนาคุณภาพ สถานศึกษาการนำเสนอ และจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานทางการศึกษาของสถานศึกษาให้สามารถสืบค้นได้ตามหมวดหมู่เพื่อให้ผู้บริหาร ผู้เกี่ยวข้องได้ใช้ประโยชน์ในการพิจารณาวางแผนพัฒนา ปรับปรุงการจัดการศึกษาของวิทยาลัยฯ ให้มีประสิทธิภาพ งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ ข้อมูลพื้นฐาน 9 ประการ ของวิทยาลัยการอาชีพควนขนุนขึ้น

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อสร้างและพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ ข้อมูลพื้นฐาน 9 ประการของวิทยาลัยฯ ให้สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน
- 5.2 เพื่อรวบรวมข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานที่จำเป็นในการวิเคราะห์หาประสิทธิภาพของวิทยาลัยฯ
- 5.3 เพื่อเป็นแหล่งให้บริการและเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศแก่บุคลากรและผู้สนใจ

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 ข้อมูล 9 ประการของวิทยาลัย จำนวน 4 เล่ม
- 6.1.2 ข้อมูล 9 ประการของวิทยาลัย จำนวน 9 แฟ้ม

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 วิทยาลัยฯ มีข้อมูลสารสนเทศข้อมูลพื้นฐาน 9 ประการ

6.2.2 วิทยาลัยฯ สามารถนำข้อมูลสารสนเทศข้อมูลพื้นฐาน 9 ประการ

มาใช้ในการวางแผนพัฒนาวิทยาลัยฯ ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

6.2.3 วิทยาลัยฯ ให้บริการข้อมูลสารสนเทศแก่ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน และหน่วยงานอื่นได้อย่างถูกต้อง

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567								
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	↔											
2 ดำเนินโครงการ	←											→
3 สรุป/รายงานผล												↔

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น - บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย -

8.3 ค่าวัสดุ -

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 วิทยาลัยฯ มีข้อมูลสารสนเทศข้อมูลพื้นฐานที่ครบถ้วน เป็นปัจจุบันครอบคลุมทั้ง

9 ประการสามารถนำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการวิทยาลัยฯ ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

และสามารถให้บริการข้อมูลสารสนเทศให้แก่ นักเรียน นักศึกษา บุคลากร และหน่วยงานอื่นได้

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

นายชาญวิทย์ ทองคง

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ.......... (นายสุชาติ กลิ่นเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ.......... (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
---	---

โครงการที่ 12 โครงการอบรมพัฒนาระบบ V-Cop

และการใช้โปรแกรม V-Cop

1 ผู้ประสานงาน นางสาวธิดารัตน์ ทองอิน เจ้าหน้าที่งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

- 2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 3 กลยุทธ์ ที่ 2
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 ประเด็นการประเมิน ที่ 2.3 ข้อที่ 2.3.3

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มุ่งเน้นการศึกษาที่เป็นการเรียนรู้ตลอดปีการศึกษาตามอัธยาศัย ดังนั้นการจัดการแหล่งเรียนรู้ให้มีความหลากหลายโดยสนับสนุนให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ทุกสถานที่ตามความสนใจ และนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้กำหนดยุทธศาสตร์ในข้อที่ 6 เรื่องความร่วมมือกับสถานประกอบการและท้องถิ่นไว้อย่างชัดเจนที่จะผลิตกำลังคนอาชีวศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการและเพื่อเป็นกำลังหลักด้านอาชีพ ในการพัฒนาประเทศไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนเทียบเท่าสากล ในความพยายามของส่วนกลางและอาชีวศึกษาระดับจังหวัด มุ่งมั่นสร้างความร่วมมือสู่เป้าหมายที่กำหนดไว้โดยจัดให้มีการประชุมในระดับจังหวัด ระดับภูมิภาค และระดับประเทศขึ้นจนเกิดภาพความร่วมมือกันอย่างชัดเจน

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีหลักการทำงานในระบบพัฒนาศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา V-Cop
- 5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาสามารถสมัครงานทางโปรแกรม V-Cop ศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษา ร้อยละ 80 เข้าร่วมโครงการ

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษารู้วิธีการใช้โปรแกรม และการปฏิบัติงาน V-Cop

พัฒนาวิทยาลัยฯ ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

6.2.3 วิทยาลัยฯ ให้บริการข้อมูลสารสนเทศแก่ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา
นักเรียน และหน่วยงานอื่นได้อย่างถูกต้อง

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	↔											
2 ดำเนินโครงการ	←											→
3 สรุป/รายงานผล												↔

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น	-	บาท ได้แก่
8.1 ค่าตอบแทน	-	
8.2 ค่าใช้สอย	-	
8.3 ค่าวัสดุ	-	

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษามีความรู้ และหลักการทำงานในระบบ เพื่อพัฒนาศูนย์กำลังคน
อาชีวศึกษา V-Cop

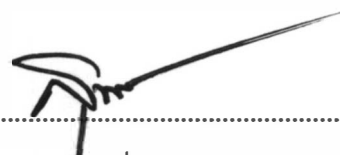
9.2 นักเรียน นักศึกษาสามารถสมัครงานทางโปรแกรม V-Cop เพื่อพัฒนาศูนย์กำลังคน
อาชีวศึกษา

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

นางสาวธิดารัตน์ ทองอิน

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ..... (นายสุชาติ กลิ่นเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ลงชื่อ..... (นางวาริ หนูแก้วดีด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 13 โครงการศึกษาระดับความพึงพอใจในการบริหารจัดการ

ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ

- 1 ผู้ประสานงาน นายชาญวิทย์ ทองคง หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ
- 2 ลักษณะโครงการ
 - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 - ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
 - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
- 3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
 1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 3 กลยุทธ์ ที่ 2
 2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 ประเด็นการประเมิน ที่ 2.3 ข้อที่ 2.3.3

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุนได้ดำเนินการจัดทำระบบสารสนเทศและมีระบบสำรองข้อมูลสารสนเทศ เพื่อป้องกันการสูญหายของข้อมูล มีข้อมูลพื้นฐาน 9 ประการของวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวบรรลุวัตถุประสงค์ งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศจึงจัดทำโครงการศึกษาระดับความพึงพอใจในการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน โดยครูบุคลากร และนักเรียน นักศึกษา

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อศึกษาระดับความพึงพอใจในการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูล ของวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน โดยครู บุคลากร และนักเรียน
- 5.2 เพื่อนำข้อมูลการทำวิจัยมาพัฒนาการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลของวิทยาลัย

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 รายงานผลการวิจัย 5 บท จำนวน 1 เล่ม จากกลุ่มตัวอย่างครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นำผลการวิจัยที่ได้ไปพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	↔											
2 ดำเนินโครงการ	←											→
3 สรุป/รายงานผล												↔

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น - บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย -

8.3 ค่าวัสดุ -

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ได้รายงานการวิจัยดังกล่าว จำนวน 1 เล่ม

9.2 ได้นำข้อมูลที่ได้บริหารจัดการระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของวิทยาลัยฯ ให้มีคุณภาพตรงตามความต้องการของผู้รับบริการ

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

นายชาญวิทย์ ทองคง

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ..... ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ.....  (นายสุชาติ กลิ่นเขียว) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ☒ เห็นชอบ..... ☒ อนุมัติ..... ลงชื่อ.....  (นางวาริ หนูแก้วดีดัด) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
--	---

โครงการที่ 14 โครงการรับการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

ปีการศึกษา 2567

- 1 ผู้ประสานงาน นางอรอนงค์ เรืองช่วย หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ
- 2 ลักษณะโครงการ
 - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 - ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
 - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
- 3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
 1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1
 2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 ประเด็นการประเมินที่ 1.2 ข้อที่ 1.2.3
- 4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เป้าหมายสำคัญของการบริหารจัดการอาชีวศึกษา คือ การผลิตนักเรียน นักศึกษาให้สามารถดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะในการเป็นผู้ประกอบการ เพื่อพัฒนาศักยภาพในการรับการประเมินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
- 5 วัตถุประสงค์
 - 5.1 เพื่อพัฒนาศักยภาพในการรับการประเมินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
 - 5.2 เพื่อให้บุคลากรได้มีความรู้ในการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะ
 - 5.3 เพื่อฝึกอาชีพเพิ่มเติมให้นักเรียน นักศึกษาในการสร้างรายได้ระหว่างเรียน
- 6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ
 - 6.1 เจริญปริมาณ
 - 6.1.1 นักเรียน นักศึกษา มีคุณสมบัติในการเป็นผู้ประกอบการ
 - 6.2 เจริญคุณภาพ
 - 6.2.1 นักเรียน นักศึกษา สามารถนำความรู้ความสามารถที่ได้รับจากการเป็นผู้ประกอบการไปใช้ในชีวิตจริงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	←→											
2 ดำเนินโครงการ	←											→
3 สรุป/รายงานผล												←→

สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น	-	บาท ได้แก่
8.1 ค่าตอบแทน	-	
8.2 ค่าใช้สอย	-	
8.3 ค่าวัสดุ	-	

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

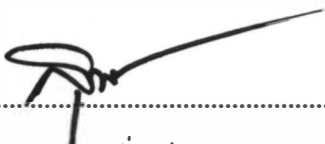
- 9.1 นักเรียน นักศึกษามีคุณสมบัติในการเป็นผู้ประกอบการที่ดี
- 9.2 นักเรียน นักศึกษาและบุคลากรได้นำความรู้ที่ได้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์
- 9.3 นักเรียน นักศึกษามีอาชีพเพิ่มเติมระหว่างเรียน

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- 10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

นางอรอนงค์ เรืองช่วย

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	☒ เห็นชอบ.....
.....	☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ..... 	ลงชื่อ..... 
(นายสุชาติ กลิ่นเขียว)	(นางวาริ หนูแก้วดีดัด)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการที่ 15 โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการยกระดับคุณภาพประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายเดี่ยว ศรีคงแก้ว หัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษา

- 2 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 5 กลยุทธ์ที่ 2
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 ประเด็นการประเมินที่ 2.3 ข้อที่ 2.3.7

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.2561 ลงวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2561 (ปรับปรุง 2567) ข้อ 3 กำหนดให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาที่กำหนดจากสาระสำคัญดังกล่าว วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน จึงกำหนดประชุมเชิงปฏิบัติการการยกระดับคุณภาพประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยจัดให้มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ติดตามผลการดำเนินการเพื่อนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาไปใช้ในการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาไปใช้ในการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง
- 5.2 เพื่อยกระดับคุณภาพ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 จัดประชุมเชิงปฏิบัติการยกระดับคุณภาพประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
จำนวน 35 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 วิทยาลัยมีการบริหารจัดการคุณภาพได้ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567				พ.ศ. 2568							
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการ									↔			
2. แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ									↔			
3. ประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจ										↔		
4. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ										↔		
4. สรุป/ประเมินผล										↔		

สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น

บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน

8.2 ค่าใช้สอย

8.3 ค่าวัสดุ

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นำผลการประกันคุณภาพการศึกษาไปใช้ในการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

9.2 ยกระดับคุณภาพ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....ปอ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายเดี่ยว ศรีคงแก้ว)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงาน.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	☒ เห็นชอบ.....
.....	☒ อนุมัติ.....
ลงชื่อ..... 	ลงชื่อ..... 
(นายสุชาติ กลิ่นเขียว)	(นางวาริ หนูแก้วดีดัด)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

มาตรการการลดใช้พลังงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ที่	รายการ	มาตรการประหยัด
1	มาตรการประหยัดไฟฟ้า	
1.1	เครื่องปรับอากาศ	1.1.1 กำหนดเวลาการเปิด-ปิด เครื่องปรับอากาศ เปิดเวลา 10.00 น. และปิดเวลา 16.00 น. 1.1.2 ตั้งอุณหภูมิไว้ที่ 25 องศาเซลเซียส 1.1.3 ตรวจสอบการรั่วไหลของประตู หน้าต่าง ในการเปิด-ปิด 1.1.4 เปิดพัดลมดูดอากาศก่อน 15 นาที เมื่อเปิดเครื่องปรับอากาศแล้วต้องปิดพัดลมดูดอากาศ 1.1.5 อย่าเปิดพัดลมดูดอากาศในขณะที่เปิดเครื่องปรับอากาศ 1.1.6 หลีกเลี่ยงการใช้เครื่องไฟฟ้าที่มีการถ่ายเทความร้อนในห้องที่มีการปรับอากาศ 1.1.7 ทำความสะอาดคอยล์ร้อนคอยล์เย็นทุก 6 เดือน 1.1.8 ผนังที่ถูกแสงแดดตลอดวันให้มีผ้ามาบังแสง 1.1.9 ปิดประตูห้องทุกครั้งที่เปิดเครื่องปรับอากาศ
1.2	ไฟฟ้าแสงสว่าง	1.2.1 ปิดไฟเมื่อเลิกใช้งานหรือช่วงพักเที่ยง (เปิดใช้เฉพาะที่จำเป็น) 1.2.2 จุดไหนที่มีแสงสว่างมากเกินไป ให้ตัดวงจรหลอดไฟออก (ถอดหลอดไฟออก) 1.2.3 ทำความสะอาดหลอดไฟและตะแกรงครอบโคมไฟให้สะอาดอย่างน้อย 3 ครั้งต่อปี 1.2.4 ใช้แสงสว่างจากธรรมชาติให้มากที่สุด และจัดตำแหน่งเฟอร์นิเจอร์ไม่ให้บังช่องแสง
1.3	อุปกรณ์ไฟฟ้า	
1.3.1	เครื่องโทรสาร	- ปิด/ถอดปลั๊กเมื่อเลิกใช้งาน (กรณีที่ไม่มีแฟกซ์เข้า 24 ชั่วโมง)
1.3.2	เครื่องทำน้ำเย็น	- ถอดปลั๊กเมื่อเลิกใช้งานทุกวัน
1.3.3	เครื่องถ่ายเอกสาร	- ควรตั้งอยู่นอกห้องปรับอากาศ - ถ้าไม่ใช่ให้กดปุ่ม Stand by - ถอดปลั๊กเมื่อเลิกใช้งาน
1.3.4	เครื่องคอมพิวเตอร์	- ตั้งระบบพักหน้าจอเมื่อไม่ใช้งานเกิน 15 นาที - ปิดเครื่อง/ถอดปลั๊กเมื่อเลิกใช้งาน
1.3.5	เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์	- ปิดเครื่องเมื่อไม่ใช้งาน - ถอดปลั๊กเมื่อเลิกใช้งานในแต่ละวัน
1.3.6	พัดลม	- เมื่อเปิดเครื่องปรับอากาศควรปิดพัดลมทุกครั้ง - ถอดปลั๊กเมื่อเลิกใช้งาน
1.3.7	ตู้เย็น	- ตรวจสอบขอบยางแม่เหล็ก 4 ด้าน ถ้าชำรุดควรดำเนินการเปลี่ยน - ตั้งห่างจากผนัง 15 เซนติเมตร และมีอากาศถ่ายเทได้ดี ไม่ควรติดตั้งตู้เย็นใกล้กับแหล่งกำเนิดความร้อนใด ๆ หรือถูกแสงอาทิตย์โดยตรง - อย่างนำของร้อนใส่ตู้เย็น - ของที่ไม่จำเป็นให้เอาออกจากตู้เย็น (5 ส. ทุกวันศุกร์) - ละลายน้ำแข็งสม่ำเสมอ - ตั้งสวิตช์ควบคุมอุณหภูมิให้เหมาะสม เพราะยังตั้งอุณหภูมิให้เย็นมากก็ยิ่งสิ้นเปลืองไฟฟ้ามาก - หมั่นทำความสะอาดแผงร้อนที่อยู่ทางด้านหลังของตู้เย็น
1.3.8	การต้มน้ำร้อน	- ให้น้ำน้อยจุดที่สุด - การต้มน้ำให้กะปริมาณน้ำที่จะใช้ในแต่ละวัน - เมื่อเลิกใช้ควรถอดปลั๊กทันที

ที่	รายการ	มาตรการประหยัด
2	มาตรการประหยัดน้ำประปา	2.1 ตรวจสอบการรั่วไหลของน้ำอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง
		2.2 ซ่อมบำรุงการรั่วไหลของน้ำทันทีที่ตรวจพบ
		2.3 เปลี่ยนก๊อกน้ำอ่างล้างหน้าที่เป็นแบบหมุนที่ชำรุด ให้เป็นแบบกด เพื่อลดอัตราการสิ้นเปลืองการใช้น้ำ
		2.4 ควบคุมการใช้น้ำเพื่อการอื่น ๆ ที่ไม่จำเป็นต่อทางราชการ
		2.5 รณรงค์ให้มีการใช้น้ำอย่างรู้คุณค่า โดยการติดป้ายประชาสัมพันธ์ตามจุดที่ใช้น้ำ
3	มาตรการประหยัดน้ำมัน	3.1 หลีกเลี่ยงการใช้รถยนต์ไปราชการในเวลาเร่งด่วน
		3.2 การขอใช้รถยนต์จะต้องมีใบอนุญาตใช้รถยนต์ทุกครั้ง และต้องผ่านการรับรองจากระดับหัวหน้ากลุ่ม
		3.3 พยายามลดการเดินทางที่ไม่จำเป็น โดยการใช้การติดต่อทางโทรศัพท์แทน
		3.4 จัดรถยนต์วิ่งประจำทางและกำหนดเวลาที่แน่นอนในการติดต่อราชการเป็นประจำทุกวัน
		3.5 ศึกษาเส้นทางก่อนออกเดินทางทุกครั้ง เพื่อให้เดินทางถึงจุดหมายในเส้นทางที่ตรงที่สุด
		3.6 ก่อนการส่งจ่ายรถให้วางแผนทาง หากไปทางเดียวกันให้ใช้รถคันเดียวกัน
		3.7 ออกรถอย่างนุ่มนวลช่วยลดการสิ้นเปลือง
		3.8 เคลื่อนรถทันทีหลังการติดเครื่องยนต์ ช่วยเพิ่มการหล่อลื่นและลดการสิ้นเปลือง
		3.9 ขับรถความเร็วสม่ำเสมอ ลดการสึกหรอและการสิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิง
		3.10 ขับรถที่ความเร็ว 60-80 กิโลเมตรต่อชั่วโมง จะประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง
		3.11 ไม่ขับรถลากเกียร์ ช่วยลดการสิ้นเปลือง
		3.12 ปิดเครื่องปรับอากาศก่อนสตาร์ทเครื่องยนต์ ช่วยลดการสิ้นเปลือง
		3.13 ปลดเบรกก่อนเหยียบคันเร่ง
		3.14 พักเท้าข้างหนึ่งบนเบรกหรือคลัทช์ไม่ช่วยประหยัดพลังงาน
		3.15 อิงใช้เบรกมากยิ่งสิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิง
		3.16 หลีกเลี่ยงการเติมน้ำมันเต็มถังเพื่อลดการสูญเสียน้ำมันเชื้อเพลิง
		3.17 จอดรถให้สามารถขับออกได้สะดวกที่สุด
4	มาตรการประหยัดค่าโทรศัพท์	4.1 ขอความร่วมมือให้ข้าราชการใช้โทรศัพท์เท่าที่จำเป็น
		4.2 การใช้โทรศัพท์โทรออกต่างจังหวัดและมือถือ ต้องขออนุมัติ ผอ. หรือผู้มีอำนาจก่อนทุกครั้ง
		4.3 เชิญชวนใช้ข้าราชการใช้โทรศัพท์สาธารณะเมื่อต้องการใช้โทรศัพท์พูดเรื่องส่วนตัว
		ทั้งนี้ ให้ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการศูนย์/หัวหน้าหน่วย และกรรมการประหยัดพลังงานติดตามผลการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานที่กำหนด

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้มีแผนปฏิบัติการลดและคัดแยกขยะมูลฝอย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดตามมาตรการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยภายในหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งถูกกำหนดให้เป็นตัวชี้วัดสำหรับการประเมินผู้บริหารองค์กรและส่วนราชการ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เป็นต้นมา จึงแจ้งมาตรการการลดและคัดแยกขยะมูลฝอย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ดังนี้

1. มาตรการคัดแยกขยะมูลฝอยจากแหล่งกำเนิด (ทั้งในอาคาร สำนักงาน พื้นที่นอกอาคาร) เป็นมาตรการเพื่อคัดแยกขยะมูลฝอยอย่างน้อย 4 ประการ ได้แก่

1.1 ขยะย่อยสลายหรือมูลฝอยย่อยสลาย คือ ขยะที่เน่าเสีย และย่อยสลายได้เร็ว เช่น เศษอาหาร เปลือกผลไม้ ผัก ใบไม้ เศษเนื้อสัตว์ เป็นต้น

1.2 ขยะรีไซเคิลหรือมูลฝอยที่ยังใช้ได้ สามารถนำไปแปรรูปเพื่อใช้ประโยชน์ใหม่ได้ เช่น แก้ว กระดาษ กล่องเครื่องดื่มแบบ UHT กระป๋องเครื่องดื่ม พลาสติกบางชนิด โลหะ ยางรถยนต์

1.3 ขยะอันตราย หรือมูลฝอยอันตราย คือ ขยะที่มีความเป็นอันตราย หรือมีส่วนประกอบเป็นสารที่มีอันตราย เช่น หลอดฟลูออเรสเซนต์ ถ่านไฟฉายหรือแบตเตอรี่โทรศัพท์เคลื่อนที่ กระป๋องสเปรย์ บรรจุน้ำมัน ตลับหมึก หลอดไฟ น้ำยาล้างห้องน้ำ เป็นต้น ขยะประเภทนี้ต้องมีการแยกทิ้งจากขยะประเภทอื่น ๆ อย่างชัดเจน เนื่องจากต้องนำไปกำจัดหรือบำบัดด้วยวิธีเฉพาะเพื่อป้องกันไม่ให้สารพิษปนเปื้อนสู่สิ่งแวดล้อม

1.4 ขยะทั่วไปหรือมูลฝอยทั่วไป คือ ขยะประเภทอื่นนอกเหนือจากขยะย่อยสลาย ขยะรีไซเคิล และขยะอันตราย มีลักษณะย่อยสลายยาก ไม่คุ้มค่าแก่การนำกลับไปใช้ใหม่ เช่น ห่อพลาสติก ใสขนม ถูพลาสติกบรรจุผงซักฟอก พลาสติกห่อลูกอม ขอบะหมี่กึ่งสำเร็จรูป ถูพลาสติกปนเปื้อน เศษอาหารกล่องโฟมปนเปื้อนอาหาร ฟิล์มปนเปื้อนอาหาร

มาตรการนี้ดำเนินการโดยติดตั้งถังขยะแยกประเภท บริเวณด้านข้างอาคาร พร้อมแจ้งครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษาทราบ ถึงขยะที่นำไปติดตั้งระบุชัดเจนว่าเป็นถึงขยะประเภทใด ดังนี้

ถังขยะสีเหลือง ใช้สำหรับรองรับขยะที่ย่อยสลายได้ เน้นเปื่อยได้ง่าย สามารถนำมาทำปุ๋ยได้ เช่น แก้ว กระดาษ โลหะ พลาสติกบางชนิด เป็นต้น

ถังขยะสีเขียว ใช้สำหรับรองรับขยะที่ย่อยสลายได้เน่าเปื่อยได้ง่าย สามารถนำมาทำปุ๋ยได้ เช่น เปลือกผลไม้ เศษอาหาร พืชผัก

ถังขยะสีน้ำเงิน ใช้สำหรับรองรับขยะที่ย่อยสลายไม่ได้ รีไซเคิลยาก แต่ไม่เป็นพิษ เช่น หลอดไฟ ถ่านไฟฉาย แบตเตอรี่ กระป๋องสเปรย์ ภาชนะใส่น้ำยาทำความสะอาด ภาชนะใส่น้ำมันเครื่อง

2. วิธีการลดและจัดการขยะก่อนนำไปทิ้ง

2.1 การลดการใช้หรือการลดขยะจากแหล่งต้นทาง โดยพยายามหลีกเลี่ยงหรือลดการเกิดขยะหรือมลพิษที่เกิดขึ้น เช่น การใช้ถุงผ้าหรือตะกร้าแทนการใช้ถุงพลาสติก ลดการใช้หลอดดูด โดยการทานน้ำเปล่าจากแก้วน้ำ

ซ่อมแซม หรือนำมาใช้ประโยชน์อื่น ๆ

2.3 การหลีกเลี่ยง งดการใช้วัสดุกำจัดยาก เช่น กล่องโฟม

2.4 การซ่อมแซมนำกลับมาใช้ใหม่ เป็นการซ่อมแซมวัสดุที่ใช้แล้วที่สามารถนำกลับมาใช้ได้ เช่น ซ่อมแซมเสื้อผ้า อุปกรณ์ไฟฟ้าที่ชำรุด

ขยะมูลฝอยที่ถูกคัดแยกให้นำไปดำเนินการ ดังนี้

ประเภทขยะ	ชนิดของขยะ	การทิ้ง	การจัดการ
ขยะย่อยสลาย	เศษอาหารทั่วไป เปลือกผลไม้	กวาดจากภาชนะลงถังขยะอินทรีย์	เจ้าหน้าที่ทำความสะอาดแยกและจัดเก็บขยะทุกวัน นำไปใช้ประโยชน์ เช่น ทำปุ๋ยหมัก ทำน้ำหมักชีวภาพ
ขยะรีไซเคิล	ขวดแก้ว ขวดพลาสติกใส กล่องเครื่องดื่ม UHT กระดาษ	เทเครื่องดื่มออกให้หมด ทิ้งลงในถังขยะรีไซเคิล ดำเนินการแยกกระดาษ ขาว A4 และกระดาษ สี มัดจัดเก็บในภาชนะ ที่จัดเตรียม	เจ้าหน้าที่ทำความสะอาดแยกและจัดเก็บเพื่อนำไปจำหน่ายหรือใช้ประโยชน์ต่อไป
ขยะอันตราย	หลอดไฟฟ้า ถ่านไฟฉาย แบตเตอรี่ กระจก สเปรย์ ภาชนะใส่น้ำยาทำความสะอาด	แยกทิ้งด้วยความระมัด ระวังในภาชนะ	เจ้าหน้าที่ทำความสะอาดแยกและจัดเก็บเพื่อส่งต่อให้หน่วยงานรับผิดชอบนำไปดำเนินการต่อ
ขยะทั่วไป	พลาสติกห่ออาหารต่าง ๆ ถุงพลาสติก กล่องโฟม ฟอล์ยปนเปื้อนเศษอาหาร	ทิ้งในภาชนะที่จัดเตรียม	เจ้าหน้าที่ทำความสะอาดคัดแยกและนำไปวางที่จุดทิ้งขยะ เพื่อให้หน่วยงานรับผิดชอบดำเนินการต่อ



วิทยาลัยการอาชีพพคอนขุ่น

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ