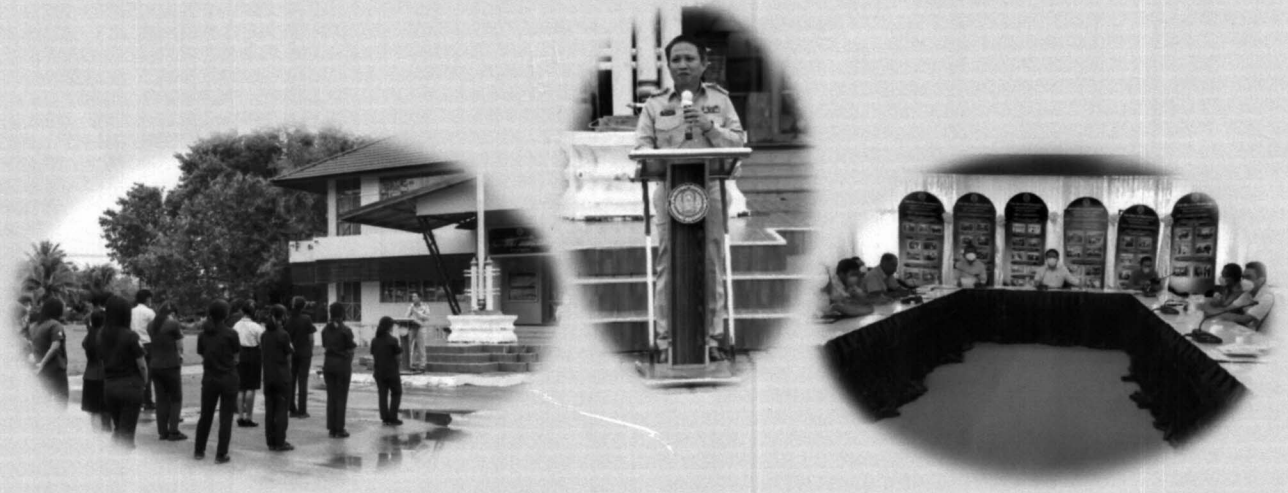
แผนปฏิบัติราชการ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน



วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน อาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง

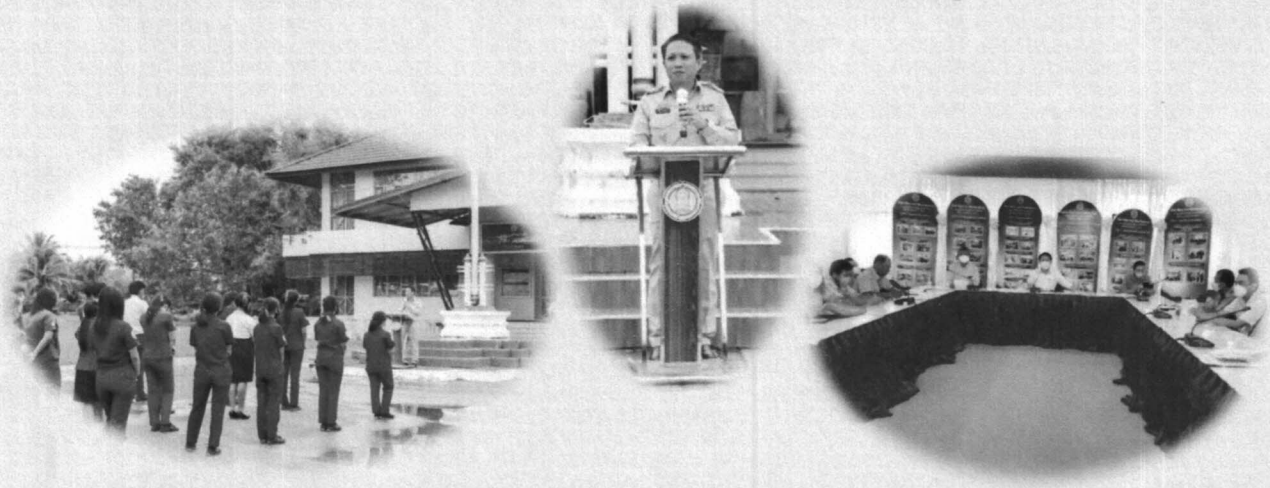
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ

แผนปฏิบัติราชการ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน



วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน อาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ

บันทึกความเห็นเสนอขออนุมัติแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2566

ตามที่งานวางแผนและงบประมาณ ได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2566 ซึ่งได้ดำเนินการตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษาแล้ว จึงเสนอมาเพื่ออนุมัติแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2566

ลงชื่อ .....ผู้ขออนุมัติแผนปฏิบัติราชการ

(นายประสิทธิ์ ปิวิถะ)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

☑ ได้ตรวจสอบแล้วถูกต้อง โปรดอนุมัติ

☐.....

ลงนาม .....

(นายวิระวุธ ขำร้าย)

ครู คศ.2 ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

☑ อนุมัติ ☐.....

ลงนาม .....

(นายไชยันต์ ไชยาดุลานันท์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

บันทึกความเห็นของคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2566

☑เห็นชอบ ○ไม่เห็นชอบ

ลงนาม ..... กรรมการ
(นายวิระวุธ ช้ำร้าย)

ลงนาม ..... กรรมการ
(นางละม่อม เอียดคง)

ลงนาม ..... กรรมการ
(นายธนโชติ สุวรรณะ)

ลงนาม ..... กรรมการ
(นายดนัย สุวรรณ)

ลงนาม ..... กรรมการ
(นายประสพโชค จิตประสงค์)

ลงนาม ..... กรรมการ
(นางอัมไพวรรณ คงศักดิ์)

ลงนาม ..... กรรมการ
(นายประการ สังเมียน)

ลงนาม ..... กรรมการ
(นายเดี่ยว ศรีคงแก้ว)

ลงนาม ..... กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
(นายประสิทธิ์ ปิวิถะ)

คำนำ

แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน จังหวัดพัทลุง วิทยาลัยฯ ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติเพื่อให้สถานศึกษาใช้เป็นแนวทางการบริหารงบประมาณของวิทยาลัยประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยยึดหลักให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา รวมทั้งยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ สอดคล้องกับ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา รวมทั้งยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ สอดคล้องกับ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ โดยคำนึงถึงการใช้งบประมาณให้เกิดประโยชน์สูงสุด ต่อการเรียนการสอนและการพัฒนาสถานศึกษา

วิทยาลัยการอาชีควนขนุน ได้กำหนดแผนปฏิบัติราชการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2566 ให้สอดคล้องกับการพัฒนาทุกด้านควบคู่กับการดำเนินงานการขับเคลื่อนเศรษฐกิจพอเพียงในสถานศึกษา รวมทั้งจัดโครงการพัฒนาสถานศึกษาในด้านต่าง ๆ ตามความจำเป็นให้มีความเหมาะสม และบริหารมุ่งเน้นคุณภาพประสิทธิภาพในการบริหารงบประมาณเพื่อตอบสนองสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ประชาชน ผู้รับบริการและสถานประกอบการในการปฏิรูปการศึกษาเพื่อให้สามารถผลิตและพัฒนาทรัพยากรบุคคลสายอาชีพ ที่มีคุณภาพเทียบเท่ามาตรฐานสากลในระดับกึ่งฝีมือและระดับฝีมือ

ท้ายนี้ แผนปฏิบัติราชการประจำปีฉบับนี้ ได้รับความร่วมมือจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องในการวางแผน และกำหนดแนวทางการบริหารวิทยาลัยฯ ซึ่งประกอบด้วย ผู้บริหาร คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา คณะครูและบุคลากรฝ่ายต่างๆขอขอบคุณทุกท่านที่มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการฉบับนี้จนสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี และหวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2566 ฉบับนี้จะเป็นประโยชน์สำหรับการบริหารงานภายในวิทยาลัย เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายต่อไป

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

สารบัญ

เรื่อง/รายการ	หน้า
1 ส่วนที่ 1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ อัตลักษณ์ และเอกลักษณ์	
1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ ปรัชญา เป้าประสงค์ อัตลักษณ์ และเอกลักษณ์	1
- หลักสูตรการจัดการเรียนการสอน	2
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา	3
- กลยุทธ์และมาตรการของสถานศึกษา	4
1.2 จุดเน้นในการพัฒนาสถานศึกษา และความโดดเด่น	5
2 ส่วนที่ 2 ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา	
2.1 ประวัติความเป็นมาของวิทยาลัยฯ	22
2.2 ข้อมูลอาคารสถานที่	23
2.3 แผนภูมิโครงสร้างการบริหารจัดการการศึกษา	24
2.4 ข้อมูลบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน	25
2.5 ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา	30
3 ส่วนที่ 3 แผนปฏิบัติราชการและแผนใช้จ่ายเงินงบประมาณ	
3.1 สรุปผลการใช้จ่ายเงิน ปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565)	32
3.2 ประมาณการรายรับ - รายจ่าย ของสถานศึกษา ในปี 2566	35
3.3 สรุปงบหน้ารายจ่าย ปีงบประมาณ 2566	38
- รายละเอียดโครงการ	
ฝ่ายวิชาการ	
1. โครงการประชุมภาคี 4 ฝ่าย	46
2. โครงการนิเทศติดตามครูผู้สอน	48
3. โครงการประเมินความพึงพอใจครูผู้สอน	50
4. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ	52
5. โครงการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ (VQ)	54
6. โครงการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-Net)	56
7. โครงการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง	58
8. โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาก่อนการฝึกงาน	61
9. โครงการสัมมนานักเรียน นักศึกษาฝึกงาน	63
10. โครงการพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี	65
11. โครงการสัมมนาครูฝึกในสถานประกอบการ	67

12. โครงการส่งเสริมการใช้ห้องสมุดเพื่อสร้างนิสัยรักการอ่าน 69
13. โครงการจัดซื้อสื่อการเรียนการสอน และหนังสืออ่านเพิ่มเติม* 71
14. โครงการห้องสมุดมีชีวิต 73
15. โครงการส่งเสริมทักษะภาษาต่างประเทศ 76
16. โครงการศึกษาธรรมศึกษาและสอบธรรมสนามหลวง 79
17. โครงการศึกษาดูงานนักเรียน นักศึกษาใหม่ 81
18. โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ และวิชาพื้นฐาน ระดับสถานศึกษา ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ 84
19. โครงการทดสอบมาตรฐานช่างฝีมือแรงงาน ระดับ 1 86
20. โครงการอบรมการสร้างสื่อการเรียนการสอน 89
21. โครงการสถานศึกษาพอเพียง 92

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

22. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปี 95
23. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการวิจัยในชั้นเรียนและการเขียนรายงาน 98
24. โครงการพัฒนาระบบเครือข่าย และเครือข่ายไร้สาย 100
25. โครงการสร้างความเข้าใจประเมินภายนอก รอบ 5 103
26. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา 105
27. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา 107
28. โครงการส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์พัฒนานวัตกรรม โครงงานวิชาชีพ และ 110
29. โครงการประกวดโครงงาน/โครงการของนักเรียน นักศึกษา ระดับ 113
30. โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา* 116
31. โครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน 118
32. โครงการลงนามความร่วมมือ (MOU) กับโรงเรียนเครือข่าย และสถานประกอบการ 121
33. โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช 123

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

34. โครงการกิจกรรมสร้างความเป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข องค์การนักวิชาชีพ 126
35. โครงการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา* 130
36. โครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา 132
37. โครงการอาชีวะอาสา* 134
38. โครงการศูนซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix It Center* 136
39. โครงการอาชีวะบริการวิชาชีพและความรู้สู่ชุมชน 139
40. โครงการติดตามผู้สำเร็จการศึกษาและประเมินความพึงพอใจ 142
41. โครงการแนะแนวเชิงรุก 144
42. โครงการจัดทำคู่มือนักเรียน นักศึกษา 147

43. โครงการตรวจสุขภาพนักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา 149
44. โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด* 151
45. โครงการสร้างภูมิคุ้นกันและป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา 155
46. โครงการ TO Be Number One 158

ฝ่ายบริหารทรัพยากร

47. โครงการปรับปรุงอาคารสถานที่ และภูมิทัศน์ 160
48. โครงการส่งเสริมมาตรฐการประหยัดพลังงานและค่าใช้จ่าย 163
49. โครงการลดและคัดแยกขยะมูลฝอย 166
50. โครงการประชุมคณะกรรมการวิทยาลัย 168
51. โครงการระดมทรัพยากรเพื่อการบริหารและบูรณาการ 170
52. โครงการศึกษาดูงาน 172
53. โครงการจัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์ 174
54. โครงการจัดทำจุลสารเพื่อเผยแพร่ข้อมูลสถานศึกษา 176
55. โครงการประชาสัมพันธ์ R Radio Network 178
56. โครงการปัจฉิมนิเทศและเชิดชูเกียรติผู้สำเร็จการศึกษา 180
57. โครงการเร่งประสิทธิภาพการสอนครูอาชีวศึกษา 182
58. โครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน 184
59. โครงการส่งเสริมการพัฒนาตนบุคลากรและพัฒนาวิชาชีพ 186
60. โครงการวันสำคัญของไทย 189

4 ส่วนที่ 4 ภาคผนวก

- ปฏิทินการปฏิบัติราชการ/ดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2566 192
- มาตรการการลดใช้พลังงาน ปีงบประมาณ 2566 198
- มาตรการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการลดและคัดแยกขยะมูลฝอย ปีงบประมาณ 2566 200

44. โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด* 151
45. โครงการสร้างภูมิคุ้นกันและป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา 155
46. โครงการ TO Be Number One 158

ฝ่ายบริหารทรัพยากร

47. โครงการปรับปรุงอาคารสถานที่ และภูมิทัศน์ 160
48. โครงการส่งเสริมมาตรฐการประหยัดพลังงานและค่าใช้จ่าย 163
49. โครงการลดและคัดแยกขยะมูลฝอย 166
50. โครงการประชุมคณะกรรมการวิทยาลัย 168
51. โครงการระดมทรัพยากรเพื่อการบริหารและบูรณาการ 170
52. โครงการศึกษาดูงาน 172
53. โครงการจัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์ 174
54. โครงการจัดทำจุลสารเพื่อเผยแพร่ข้อมูลสถานศึกษา 176
55. โครงการประชาสัมพันธ์ R Radio Network 178
56. โครงการปัจฉิมนิเทศและเชิดชูเกียรติผู้สำเร็จการศึกษา 180
57. โครงการเร่งประสิทธิภาพการสอนครูอาชีวศึกษา 182
58. โครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน 184
59. โครงการส่งเสริมการพัฒนาตนบุคลากรและพัฒนาวิชาชีพ 186
60. โครงการวันสำคัญของไทย 189

4 ส่วนที่ 4 ภาคผนวก

- ปฏิทินการปฏิบัติราชการ/ดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2566 192
- มาตรการการลดใช้พลังงาน ปีงบประมาณ 2566 198
- มาตรการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการลดและคัดแยกขยะมูลฝอย ปีงบประมาณ 2566 200

ส่วนที่ 1

บทนำ

1. วิสัยทัศน์ พันธกิจ อัตลักษณ์ และเอกลักษณ์

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ ปรัชญา เป้าประสงค์ อัตลักษณ์ และเอกลักษณ์

วิสัยทัศน์

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุนเป็นสถานศึกษาคุณธรรมที่มุ่งผลิตกำลังคนด้านวิชาชีพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ก้าวทันเทคโนโลยี ได้มาตรฐานสู่ตลาดแรงงาน

พันธกิจ

1). พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพมาตรฐานสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน
2). พัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ
3). สนับสนุนการวิจัยสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมเทคโนโลยี
4). พัฒนาศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
5). บริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

ปรัชญา

"วิชาการล้ำเลิศ ประเสริฐคุณธรรม ก้าวนำชุมชน"

เป้าประสงค์

1). ผู้เรียนมีคุณภาพได้มาตรฐานสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน
2). ครู และบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะทางด้านวิชาชีพ
3). ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนมีทักษะด้านการคิดค้นสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมที่ทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและท้องถิ่น
4). วิทยาลัยมีศูนย์เรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
5). วิทยาลัยมีการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

อัตลักษณ์

วิชาชีพดี วิถีพอเพียง

เอกลักษณ์

ทักษะวิชาการเลิศล้ำ น้อมนำเศรษฐกิจพอเพียง

หลักสูตรการจัดการเรียนการสอน

ปีการศึกษา 2542

เปิดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) จำนวน 2 สาขาวิชา คือ สาขาวิชาช่างยนต์ และสาขาการบัญชี

ปีการศึกษา 2543

เปิดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง

ปีการศึกษา 2545

เปิดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาวิชาการบัญชี

เปิดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสู(ปวช.)สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

ปีการศึกษา 2548

เปิดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)สาขาวิชาเทคนิคยานยนต์

เปิดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง(ปวส.)สาขาวิชาเทคโนโลยีสำนักงาน

ปีการศึกษา 2549

เปิดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.)สาขาวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว

ปีการศึกษา 2552

เปิดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขางานอิเล็กทรอนิกส์

ปีการศึกษา 2556

เปิดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ทวิภาคี สาขางานธุรกิจค้าปลีก

ปีการศึกษา 2558

เปิดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขางานโครงสร้าง

ปีการศึกษา 2559

เปิดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย (ทวิศึกษา) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขางานยานยนต์

ปีการศึกษา 2560

เปิดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ทวิภาคี สาขางานเทคนิคยานยนต์ สาขางานไฟฟ้ากำลัง สาขางานการบัญชี สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

ปีการศึกษา 2561

เปิดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง(ปวส.)ทวิภาคี สาขางานธุรกิจ้าปลีก

เปิดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขางานการบัญชี สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

ปีการศึกษา 2562

เปิดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ทวิภาคี สาขางานเทคโนโลยีงานเชื่อมโครงสร้างโลหะ

ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้มีคุณภาพมาตรฐานสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

กลยุทธ์ที่ 1 ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพให้มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของตลาดแรงงาน

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนด้านวิชาชีพที่หลากหลายทั้งในและนอกระบบรวมถึงการจัดการศึกษาระบบทวิภาคี

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมค่านิยมที่มีต่อการเรียนสายอาชีพให้เป็นที่ยอมรับ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะและประสบการณ์ของครูและบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาครูและบุคลากรสายอาชีพให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ 2 สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการเพิ่มศักยภาพกำลังคนด้านอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนานวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์และงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน และท้องถิ่น

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาการวิจัยและนวัตกรรมภายใต้ความร่วมมือของสถานประกอบการ และชุมชน

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมและสนับสนุการใช้อุปกรณ์ เครื่องมือนวัตกรรมระบบเทคโนโลยีสารสนเทศทางด้านการเรียนสายอาชีพ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงให้เป็นที่ยอมรับของชุมชน

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงภายในวิทยาลัย และถ่ายทอดความรู้สู่ชุมชน

ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาระบบบริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาด้านการบริหารจัดการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของสถานศึกษาโดยใช้หลักธรรมาภิบาล

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

กลยุทธ์และมาตรการ ของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มปริมาณผู้เรียน

มาตรการที่ 1 จัดประชาสัมพันธ์ แนะแนวอาชีพแก่นักเรียนชั้น ม.3

มาตรการที่ 2 ประชุมพบปะพูดคุยกับผู้บริหารโรงเรียน ชุมชนและผู้ปกครองนักเรียน

มาตรการที่ 3 ลดปัญหาการออกกลางคัน

มาตรการที่ 4 สร้างภาพลักษ์ที่ดีของวิทยาลัย

กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

มาตรการที่ 1 จัดหาบุคลากรด้านการสนับสนุน เพื่อคืนครูสู่ห้องเรียน

มาตรการที่ 2 เพิ่มประสิทธิภาพการสอนของครู

มาตรการที่ 3 พัฒนาด้านอาคารสถานที่เพื่อรองรับการเปิดเสรีอาเซียน

มาตรการที่ 4 แลกเปลี่ยนครู

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน

มาตรการที่ 1 ทำความร่วมมือกับสถานประกอบการในการร่วมกันจัดการศึกษาระบบทวิภาคี

กลยุทธ์ที่ 4 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน

มาตรการที่ 1 จัดจ้างครูชาวต่างชาติสอนวิชาภาษาต่างประเทศ

มาตรการที่ 2 ปลูกฝังจิตสานึกความมีระเบียบวินัยและความภูมิในในชาติไทย

มาตรการที่ 3 ยกระดับสถานศึกษาให้ได้เกณฑ์มาตรฐาน

1.2 เกียรติประวัติของสถานศึกษา ได้แก่ รางวัลและผลงานของสถานศึกษาที่จัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง ปีการศึกษา 2564

1.2.1 รางวัลและผลงานของสถานศึกษา

ปีการศึกษา 2564

ระดับจังหวัด

ที่	สถานศึกษา	รางวัลและผลงาน	จากหน่วยงาน
1	วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน	ได้รับคัดเลือกเป็นตัวแทน ระดับอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง โครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประเภทที่ 1 การดำเนินงานภายในวิทยาลัยดีเด่น (รูปแบบศูนย์การเรียนรู้)	กฟผ. และ สอศ.
2	วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน	ได้รับคัดเลือกเป็นตัวแทน ระดับอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง โครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประเภทที่ 2 บุคลากรทางการศึกษานำไปใช้และขยายผลดีเด่น (นายประการ สังเมียน)	กฟผ. และ สอศ.
3	วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน	ได้รับคัดเลือกเป็นตัวแทน ระดับอาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง โครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประเภทที่ ๗ การคิดค้นสิ่งประดิษฐ์ในโครงการชีววิถีดีเด่น	กฟผ. และ สอศ.
4	วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน	ได้รับการประเมินองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) ระดับเหรียญเงิน	กรรมการบริหาร อวท. ภาคใต้

ระดับภาค

ที่	สถานศึกษา	รางวัลและผลงาน	จากหน่วยงาน
1	วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน	ได้รับรางวัล ลำดับที่ 4 มาตรฐานเหรียญทอง โครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประเภทที่ 1 การดำเนินงานภายในวิทยาลัยดีเด่น (รูปแบบศูนย์การเรียนรู้)	กฟผ. และ สอศ.
2	วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน	ได้รับรางวัล ลำดับที่ 1 มาตรฐานเหรียญทอง โครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประเภทที่ 2 บุคลากรทางการศึกษานำไปใช้และขยายผลดีเด่น (นายประการ สังเมียน)	กฟผ. และ สอศ.

ที่	สถานศึกษา	รางวัลและผลงาน	จากหน่วยงาน
3	วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน	ได้รับรางวัล ลำดับที่ 10 โครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประเภทที่ 7 การคิดค้นสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมในโครงการชีววิถีฯ ดีเด่น	กฟผ. และ สอศ.
4	วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน	เป็นสถานศึกษาที่ดำเนินการพัฒนาหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงการศึกษาขั้นพื้นฐานกับอาชีวศึกษาและอุดมศึกษา ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาค 5	สำนักงานศึกษาธิการภาค 5
5	วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน	ได้ผ่านการนิเทศเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างสมรรถนะด้านการจัดการเรียนรู้สำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษา สถานศึกษาอาชีวศึกษา (วิทยาลัยการอาชีพ ภาคใต้ ระยะที่ 1 ระดับเหรียญทอง	ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีวศึกษาภาคใต้
6	วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน	เป็นสถานศึกษาที่มีการพัฒนาหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยง การศึกษาขั้นพื้นฐานกับอาชีวศึกษาและอุดมศึกษาดีเด่นในระดับภาคใต้ หลักสูตรหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ม.3) ศึกษาต่อในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)	สำนักงานศึกษาธิการภาค 5
6	วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน	เป็นสถานศึกษาที่มีการพัฒนาหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยง การศึกษาขั้นพื้นฐานกับอาชีวศึกษาและอุดมศึกษาดีเด่นในระดับภาคใต้ หลักสูตรการจัดการอาชีพเพื่อการมีงานทำ โรงเรียนต้นแบบศูนย์การเรียนรู้ ช่างเชื่อมไฟฟ้า สร้างรายได้ สร้างอาชีพ ด้วย LAEMNOT โมเดล	สำนักงานศึกษาธิการภาค 5

ระดับประเทศ

ที่	สถานศึกษา	รางวัลและผลงาน	จากหน่วยงาน
1	วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน	ได้รับรางวัล ลำดับที่ 3 มาตรฐานเหรียญทอง โครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประเภทที่ 2 บุคลากรทางการศึกษานำไปใช้และขยายผลดีเด่น (นายประการ สังเมียน)	กฟผ. และ สอศ.
2	วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน	เป็นสถานศึกษาฝึกประสบการณ์ ตามหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1.2.2 รางวัลและผลงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา

ปีการศึกษา 2564

ระดับจังหวัด

ที่	ชื่อ - สกุล	รางวัลและผลงาน	จากหน่วยงาน
1	นายธนิต แท่นปาน	ได้เข้าร่วมการประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
		ได้เข้าร่วมบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ MOU โครงการส่งเสริมเวทีและประชาคมเพื่อการจัดทำรูปแบบ และแนวทางการพัฒนาหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงการศึกษาขั้นพื้นฐานกับอาชีวศึกษาและอุดมศึกษา	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพัทลุง
2	นางละม่อม เอียดคง	ได้เข้าร่วมการประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
		ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 2 เหรียญทองแดง ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ในงานบัญชี ระดับ ปวช.	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
3	นายวิระวุธ ขำร้าย	ได้เข้าร่วมการประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง

		ได้รับรางวัลชมเชย เหรียญเงิน ครูผู้ควบคุม สิ่งประดิษฐ์ประเภทที่ 2 สิ่งประดิษฐ์ด้านการประกอบอาชีพ อุปกรณ์ตรวจวัดฟิวส์แรงต่ำ	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
4	นายดนัย สุวรรณ	ได้รับรางวัลชมเชย เหรียญเงิน ครูผู้ควบคุม สิ่งประดิษฐ์ประเภทที่ 2 สิ่งประดิษฐ์ด้านการประกอบอาชีพ อุปกรณ์ตรวจวัดฟิวส์แรงต่ำ	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
		ได้รับรางวัลชมเชย เหรียญทองแดง ครูผู้ควบคุม ประเภทที่ 4 สิ่งประดิษฐ์ด้านพลังงานทดแทนเพื่อการเกษตร	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
		ได้รับรางวัลชมเชย เหรียญเงิน ครูผู้ควบคุม ประเภทที่ 2 สิ่งประดิษฐ์ด้านการประกอบอาชีพ อุปกรณ์ตรวจวัดฟิวส์แรงต่ำ	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
5	นายธนโชติ สุวรรณะ	เข้าร่วมโครงการนิเทศการจัดกิจกรรมลูกเสือในสถานศึกษา ประจำปี พ.ศ. 2564 ผ่านระบบออนไลน์ Google Meet	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพัทลุง
		ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 2 เหรียญเงิน ครูผู้ควบคุม ทักษะงานเครื่องยนต์เล็กแก๊สโซลีน	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
		เป็นคณะกรรมการ การประกวดทักษะงานจักรยานยนต์	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
		ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 2 เหรียญเงิน ครูผู้ควบคุม ทักษะงานเครื่องยนต์เล็กดีเซล	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
		เป็นคณะกรรมการ ทักษะงานเครื่องยนต์เล็กดีเซล	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
		เป็นคณะกรรมการ ทักษะงานเครื่องยนต์เล็กแก๊สโซลีน	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
		เป็นคณะกรรมการ ทักษะงานยานยนต์แก๊สโซลีน	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง

		เป็นคณะกรรมการ ทักษะงานปรับอากาศยานยนต์	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
		ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 2 เหรียญทองแดง ครูผู้ควบคุม ทักษะงานยานยนต์แก๊สโซลีน	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
		ได้รับรางวัลชนะเลิศ อันดับ 1 เหรียญทอง ครูผู้ควบคุม สิ่งประดิษฐ์ประเภทที่ 4 สิ่งประดิษฐ์ด้านพลังงานทดแทนเพื่อการเกษตร อุปกรณ์รดน้ำต้นไม้อัตโนมัติพลังงานแสงอาทิตย์	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
6	นางสาวดวงฤดี ศรีเงิน	เข้าร่วมโครงการนิเทศการจัดกิจกรรมลูกเสือในสถานศึกษา ประจำปี พ.ศ. 2564 ผ่านระบบออนไลน์ Google Meet	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพัทลุง
		ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 2 เหรียญทองแดง ครูผู้ควบคุม การประกวดมารยาทไทย	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
		ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 2 เหรียญทองแดง ครูผู้ควบคุม ทักษะโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี ระดับ ปวส.	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
		ได้รับรางวัลชมเชย เหรียญทองแดง ครูผู้ควบคุม ประเภทที่ 3 สิ่งประดิษฐ์ด้านผลิตภัณฑ์อาหารไทย น้ำบูดูสมุนไพรไทย	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
7	นางอัมไพวรรณ คงศักดิ์	ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 2 เหรียญทองแดง ครูผู้ควบคุม การแข่งขันตอบปัญหาวิชาหน้าที่พลเมืองและประวัติศาสตร์ชาติไทย	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
		ได้รับรางวัลชมเชย เหรียญทองแดง ครูผู้ควบคุม ประเภทที่ 3 สิ่งประดิษฐ์ด้านผลิตภัณฑ์อาหารไทย น้ำบูดูสมุนไพรไทย	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
8	นายประสพโชค จิตประสงค์	ได้รับรางวัลชมเชย เหรียญทองแดง ครูผู้ควบคุม สิ่งประดิฐประเภทที่ 4 สิ่งประดิษฐ์ด้านพลังงานทดแทนเพื่อการเกษตร เครื่องสูบน้ำอเนกประสงค์	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง

		ได้รับรางวัล รางวัลชมเชย เหรียญเงิน ครูผู้ควบคุม ประเภทที่ 3 สิ่งประดิษฐ์ด้านการอนุรักษ์พลังงาน อุปกรณ์ช่วยเปลี่ยนกางเองอนามัยผู้ป่าย	สำนักงาน อาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
9	นายอิฐพร บุญฤทธิ์	เข้าร่วมโครงการนิเทศการจัดกิจกรรมลูกเสือใน สถานศึกษา ประจำปี พ.ศ. 2564 ผ่านระบบ ออนไลน์ Google Meet	สำนักงาน ศึกษาธิการ จังหวัดพัทลุง
		ได้รับรางวัลชมเชย เหรียญทองแดง ครูผู้ควบคุม สิ่งประดิฐประเภทที่ 4 สิ่งประดิษฐ์ด้านพลังงาน ทดแทนเพื่อการเกษตร เครื่องสูบน้ำอเนกประสงค์	สำนักงาน อาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
10	นายเดี่ยว ศรีคงแก้ว	ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 3 ครูผู้ควบคุม ทักษะงานยานยนต์ดีเซล	สำนักงาน อาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
		ได้รับรางวัลชนะเลิศ อันดับ 1 เหรียญทอง ครูผู้ควบคุม สิ่งประดิษฐ์ประเภทที่ 4 สิ่งประดิษฐ์ด้าน พลังงานทดแทนเพื่อการเกษตร อุปกรณ์รดน้ำต้นไม้ อัตโนมัติพลังงานแสงอาทิตย์	สำนักงาน อาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
11	นางปิยะดา ปานเพชร	ได้รับรางวัล รางวัลชมเชย เหรียญเงิน ครูผู้ควบคุม ประเภทที่ 3 สิ่งประดิษฐ์ด้านการอนุรักษ์พลังงาน อุปกรณ์ช่วยเปลี่ยนกางเองอนามัยผู้ป่วย	สำนักงาน อาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
12	นายประการ สังเมียน	เข้าร่วมโครงการนิเทศการจัดกิจกรรมลูกเสือใน สถานศึกษา ประจำปี พ.ศ. 2564 ผ่านระบบ ออนไลน์ Google Meet	สำนักงาน ศึกษาธิการ จังหวัดพัทลุง
		ได้รับรางวัลชมเชย เหรียญทองแดง ครูผู้ควบคุม สิ่งประดิฐประเภทที่ 4 สิ่งประดิษฐ์ด้านพลังงาน ทดแทนเพื่อการเกษตร เครื่องสูบน้ำอเนกประสงค์	สำนักงาน อาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
13	นายสัมฤทธิ์ เรืองสังข์	เข้าร่วมโครงการนิเทศการจัดกิจกรรมลูกเสือใน สถานศึกษา ประจำปี พ.ศ. 2564 ผ่านระบบ ออนไลน์ Google Meet	สำนักงาน ศึกษาธิการ จังหวัดพัทลุง
		ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 3 เหรียญเงิน ครูผู้ควบคุม การประกวดการพูดสาธิตเป็นภาษาอังกฤษ (English Public Speaking Contest)	สำนักงาน อาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง

		เป็นคณะกรรมการ การประกวดการพูดสาธิตเป็นภาษาอังกฤษ (English Public Speaking Contest)	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
		เป็นคณะกรรมการ การประกวดการพูดในที่สาธารณะเป็นภาษาอังกฤษ (English Public Speaking Contest)	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
		ได้รับรางวัลชนะเลิศ อันดับ 1 เหรียญทอง ครูผู้ควบคุม สิ่งประดิษฐ์ประเภทที่ 4 สิ่งประดิษฐ์ด้านพลังงานทดแทนเพื่อการเกษตร อุปกรณ์รดน้ำต้นไม้อัตโนมัติพลังงานแสงอาทิตย์	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
		ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 2 เหรียญทองแดง ครูผู้ควบคุม ทักษะโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี ระดับ ปวส.	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
		ได้รับรางวัลชมเชย เหรียญทองแดง ครูผู้ควบคุม ประเภทที่ 3 สิ่งประดิษฐ์ด้านผลิตภัณฑ์อาหารไทย น้ำบูดูสมุนไพรไทย	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
14	นายประสิทธิ์ ปิวิถะ	ได้รับรางวัลชมเชย เหรียญทองแดง ครูผู้ควบคุม สิ่งประดิฐประเภทที่ 4 สิ่งประดิษฐ์ด้านพลังงานทดแทนเพื่อการเกษตร เครื่องสูบน้ำอเนกประสงค์	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
		ได้รับรางวัลชมเชย เหรียญเงิน ครูผู้ควบคุม สิ่งประดิษฐ์ประเภทที่ 2 สิ่งประดิษฐ์ด้านการประกอบอาชีพ อุปกรณ์ตรวจวัดฟิวส์แรงต่ำ	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
15	นายวิสา หนูคงไหม	ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 1 เหรียญเงิน ครูผู้ควบคุม ทักษะงานจักรยานยนต์	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
		ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 2 เหรียญทองแดง ครูผู้ควบคุม ทักษะงานปรับอากาศยานยนต์	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
		ได้รับรางวัลชนะเลิศ อันดับ 1 เหรียญทอง ครูผู้ควบคุม สิ่งประดิษฐ์ประเภทที่ 4 สิ่งประดิษฐ์ด้านพลังงานทดแทนเพื่อการเกษตร อุปกรณ์รดน้ำต้นไม้อัตโนมัติพลังงานแสงอาทิตย์	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง

16	นายชาญวิทย์ ทองคง	ได้รับรางวัลชนะเลิศ เหรียญเงิน ครูผู้ควบคุม การประกวดร้องเพลงไทยสากล หญิง	สำนักงาน อาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
17	นางสาวมนต์นภา อาจทอง	ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 2 เหรียญทองแดง ครูผู้ควบคุม ทักษะโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี ระดับ ปวส.	สำนักงาน อาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
		ได้รับรางวัล รางวัลชมเชย เหรียญเงิน ครูผู้ควบคุม ประเภทที่ 3 สิ่งประดิษฐ์ด้านการอนุรักษ์พลังงาน อุปกรณ์ช่วยเปลี่ยนกางเองอนามัยผู้ป่วย	สำนักงาน อาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
		ได้รับรางวัลชมเชย เหรียญทองแดง ครูผู้ควบคุม ประเภทที่ 3 สิ่งประดิษฐ์ด้านผลิตภัณฑ์อาหารไทย น้ำบูดูสมุนไพรไทย	สำนักงาน อาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
18	นางสาวสุรัตนวดี ปราบกรี	ได้รับรางวัลชมเชย เหรียญทองแดง ครูผู้ควบคุม ประเภทที่ 3 สิ่งประดิษฐ์ด้านผลิตภัณฑ์อาหารไทย น้ำบูดูสมุนไพรไทย	สำนักงาน อาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
19	นางสาวสุภาณี เพชร์ทอง เกลี้ยง	ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 2 เหรียญทองแดง ครูผู้ควบคุม ทักษะโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี ระดับ ปวส.	สำนักงาน อาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง
20	นางสาวธิดารัตน์ ทองอิน	ได้รับรางวัล รางวัลชมเชย เหรียญเงิน ครูผู้ควบคุม ประเภทที่ 3 สิ่งประดิษฐ์ด้านการอนุรักษ์พลังงาน อุปกรณ์ช่วยเปลี่ยนกางเองอนามัยผู้ป่วย	สำนักงาน อาชีวศึกษา จังหวัดพัทลุง

ระดับภาค

ที่	ชื่อ - สกุล	รางวัลและผลงาน	จากหน่วยงาน
1	นายธนโชติ สุวรรณะ	ได้รับรางวัลชมเชย เหรียญทองแดง ครูผู้ควบคุม ประเภทที่ 4 สิ่งประดิษฐ์ด้านพลังงานทดแทนเพื่อการเกษตร อุปกรณ์รดน้ำต้นได้อัตโนมัติพลังงานแสงอาทิตย์	วิทยาลัยเทคนิคตรัง
2	นายสัมฤทธิ์ เรืองสังข์	ได้รับรางวัลชมเชย เหรียญทองแดง ครูผู้ควบคุม ประเภทที่ 4 สิ่งประดิษฐ์ด้านพลังงานทดแทนเพื่อการเกษตร อุปกรณ์รดน้ำต้นได้อัตโนมัติพลังงานแสงอาทิตย์	วิทยาลัยเทคนิคตรัง
3	นายเดี่ยว ศรีคงแก้ว	ได้รับรางวัลชมเชย เหรียญทองแดง ครูผู้ควบคุม ประเภทที่ 4 สิ่งประดิษฐ์ด้านพลังงานทดแทนเพื่อการเกษตร อุปกรณ์รดน้ำต้นได้อัตโนมัติพลังงานแสงอาทิตย์	วิทยาลัยเทคนิคตรัง
4	นายวิสา หนูคงไหม	ได้รับรางวัลชมเชย เหรียญทองแดง ครูผู้ควบคุม ประเภทที่ 4 สิ่งประดิษฐ์ด้านพลังงานทดแทนเพื่อการเกษตร อุปกรณ์รดน้ำต้นได้อัตโนมัติพลังงานแสงอาทิตย์	วิทยาลัยเทคนิคตรัง
5	นายประการ สังเมียน	ได้รับรางวัล ลำดับที่ 1 มาตรฐานเหรียญทอง โครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประเภทที่ 2 บุคลากรทางการศึกษานำไปใช้และขยายผลดีเด่น (นายประการ สังเมียน)	กฟผ. และ สอศ.

ระดับประเทศ

ที่	ชื่อ - สกุล	รางวัลและผลงาน	จากหน่วยงาน
1	นายธนิต แท่นปาน	ได้ปฏิบัติหน้านที่เป็นวิทยากรพี่เลี้ยง การฝึกประสบการณ์ในสถานศึกษา ตามหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
2	นายประการ สังเมียน	ได้รับรางวัล ลำดับที่ 3 มาตรฐานเหรียญทอง โครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประเภทที่ 2 บุคลากรทางการศึกษานำไปใช้และขยายผลดีเด่น (นายประการ สังเมียน)	กฟผ. และ สอศ.

1.2.3 รางวัลและผลงานของผู้เรียน

ปีการศึกษา 2564

ระดับจังหวัด

ที่	ชื่อ - สกุล	รางวัลและผลงาน	จากหน่วยงาน
1	นายนพวัฒน์ จันทวาสน์	ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 1 เหรียญเงิน การประกวดพูดในที่สาธารณะเป็นภาษาอังกฤษ (English Public Speaking Contest)	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
2	นางสาวเกศรา จันทร์มี	ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 3 เหรียญเงิน การประกวดพูดในที่สาธารณะเป็นภาษาอังกฤษ (English Public Speaking Contest)	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
3	นางสาววชิราภรณ์ ศรีนวล	ได้รับรางวัลชนะเลิศ เหรียญเงิน การประกวดร้องเพลงไทยสากล หญิง	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
		ได้รับรางวัลชมเชย เหรียญทองแดง ประเภทที่ 3 สิ่งประดิษฐ์ด้านผลิตภัณฑ์อาหารไทย น้ำบูดูสมุนไพรไทย	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
4	นายรัฐธรรมนูญ นาไร	ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 2 เหรียญเงิน ทักษะงานเครื่องยนต์เล็กแก๊สโซลีน	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
5	นายสรวิชญ์ คำวุ่น	ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 2 เหรียญเงิน ทักษะงานเครื่องยนต์เล็กแก๊สโซลีน	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
6	นายณัฐวุฒิ นิ่มนวล	ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 1 เหรียญเงิน ทักษะงานจักรยานยนต์	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
7	นายจิณณวัตร นวลใหม่	ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 1 เหรียญเงิน ทักษะงานจักรยานยนต์	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
8	นายศุภกรณ์ พรมนุ่น	ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 2 เหรียญเงิน ทักษะงานเครื่องยนต์เล็กดีเซล	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง

9	นายพงศกร ปิยะศิริกุล	ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 2 เหรียญเงิน ทักษะงานเครื่องยนต์เล็กดีเซล	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
10	นายธนภัทร แจ่มใส	ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 3 งานยานยนต์ดีเซล	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
11	นายอัษฎายุทธ ชูทอง	ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 3 งานยานยนต์ดีเซล	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
12	นายศิรัสพล ฉิมสงเคราะห์	ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 2 เหรียญทองแดง ทักษะงานปรับอากาศยานยนต์	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
13	นายวีรยุทธ ขุนคต	ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 2 เหรียญทองแดง ทักษะงานปรับอากาศยานยนต์	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
14	นายภาณุวัฒน์ เต่าจันทร์	ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 2 เหรียญทองแดง ทักษะงานยานยนต์แก๊สโซลีน	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
15	นายวุฒิพงศ์ บุญนายก	ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 2 เหรียญทองแดง ทักษะงานยานยนต์แก๊สโซลีน	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
16	นางสาวศิริขวัญ เหมือนหนู	ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 2 เหรียญทองแดง การแข่งขันตอบปัญหาวิชาหน้าที่พลเมือง และประวัติศาสตร์ชาติไทย	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
17	นางสาวนันทิกานต์ แดงเอียด	ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 2 เหรียญทองแดง การแข่งขันตอบปัญหาวิชาหน้าที่พลเมือง และประวัติศาสตร์ชาติไทย	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
18	นางสาวกรัณฑา รามอินทร์	ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 2 เหรียญทองแดง การประกวดมารยาทไทย	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
19	นายธีรนันท์ รูปหล่อ	ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 2 เหรียญทองแดง การประกวดมารยาทไทย	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง

20	นางสาวเมลลินทร์ จงไกรจักร	ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 2 เหรียญทองแดง ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ในงานบัญชี	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
21	นางสาวณัฐธิดา ชูช่วย	ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 2 เหรียญทองแดง ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ในงานบัญชี	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
22	นางสาวกฤษณา เหมือนพรรณราย	ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 2 เหรียญทองแดง ทักษะโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
23	นางสาวพรรณวษา ดีป้องไพร	ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 2 เหรียญทองแดง ทักษะโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
24	นางสาวศศิธร บุญชูดำ	ได้รับรางวัลชมเชย เหรียญทองแดง ประเภทที่ 4 สิ่งประดิษฐ์ด้านพลังงานทดแทนเพื่อการเกษตร	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
25	นายสถาพร ทองเชิญ	ได้รับรางวัลชมเชย เหรียญทองแดง ประเภทที่ 4 สิ่งประดิษฐ์ด้านพลังงานทดแทนเพื่อการเกษตร	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
26	นายรัฐพล ด้วงนิล	ได้รับรางวัลชมเชย เหรียญทองแดง ประเภทที่ 4 สิ่งประดิษฐ์ด้านพลังงานทดแทนเพื่อการเกษตร	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
27	นายธนพัฒน์ บุญชูดำ	ได้รับรางวัลชมเชย เหรียญทองแดง ประเภทที่ 4 สิ่งประดิษฐ์ด้านพลังงานทดแทนเพื่อการเกษตร	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
28	นายสรศักดิ์ บุญชูดำ	ได้รับรางวัลชมเชย เหรียญทองแดง ประเภทที่ 4 สิ่งประดิษฐ์ด้านพลังงานทดแทนเพื่อการเกษตร	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
29	นายภูวเดช ทองรักษ์	ได้รับรางวัลชมเชย เหรียญทองแดง ประเภทที่ 4 สิ่งประดิษฐ์ด้านพลังงานทดแทนเพื่อการเกษตร	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
30	นายนภดล ปานช่วย	ได้รับรางวัลชมเชย เหรียญเงิน ประเภทที่ 2 สิ่งประดิษฐ์ด้านการ	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง

		ประกอบอาชีพ อุปกรณ์ตรวจวัดฟิวส์แรงต่ำ	
31	นายวันชัย เกาไศยานนท์	ได้รับรางวัลชมเชย เหรียญเงิน ประเภทที่ 2 สิ่งประดิษฐ์ด้านการประกอบอาชีพ อุปกรณ์ตรวจวัดฟิวส์แรงต่ำ	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
32	นางสาวศิริธร เกตพูน	ได้รับรางวัลชมเชย เหรียญทองแดง ประเภทที่ 3 สิ่งประดิษฐ์ด้านผลิตภัณฑ์อาหารไทย น้ำบูดูสมุนไพรไทย	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
		ได้รับรางวัลชมเชย เหรียญเงิน ประเภทที่ 3 สิ่งประดิษฐ์ด้านการอนุรักษ์พลังงาน อุปกรณ์ช่วยเปลี่ยนกางเกงอนามัยผู้ป่วย	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
33	นางสาวณัฐวรรณ สารวัตร	ได้รับรางวัลชมเชย เหรียญทองแดง ประเภทที่ 3 สิ่งประดิษฐ์ด้านผลิตภัณฑ์อาหารไทย น้ำบูดูสมุนไพรไทย	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
		ได้รับรางวัลชมเชย เหรียญเงิน ประเภทที่ 3 สิ่งประดิษฐ์ด้านการอนุรักษ์พลังงาน อุปกรณ์ช่วยเปลี่ยนกางเกงอนามัยผู้ป่วย	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
34	นางสาวเกสรา จันทร์มี	ได้รับรางวัลชมเชย เหรียญทองแดง ประเภทที่ 3 สิ่งประดิษฐ์ด้านผลิตภัณฑ์อาหารไทย น้ำบูดูสมุนไพรไทย	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
35	นางสาวณิชาภัทร ปาละกุล	ได้รับรางวัลชมเชย เหรียญทองแดง ประเภทที่ 3 สิ่งประดิษฐ์ด้านผลิตภัณฑ์อาหารไทย น้ำบูดูสมุนไพรไทย	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
36	นางสาวนันทิกานต์ แดงเอียด	ได้รับรางวัลชมเชย เหรียญทองแดง	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง

		ประเภทที่ 3 สิ่งประดิษฐ์ด้านผลิตภัณฑ์อาหารไทย น้ำบูดูสมุนไพรไทย	
37	นางสาวศิริขวัญ เหมือนหนู	ได้รับรางวัลชมเชย เหรียญทองแดง ประเภทที่ 3 สิ่งประดิษฐ์ด้านผลิตภัณฑ์อาหารไทย น้ำบูดูสมุนไพรไทย	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
38	นางสาวบัณฑิตา เพ็ชรศรี	ได้รับรางวัลชมเชย เหรียญทองแดง ประเภทที่ 3 สิ่งประดิษฐ์ด้านผลิตภัณฑ์อาหารไทย น้ำบูดูสมุนไพรไทย	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
39	นายอดิศักดิ์ สุบินรัตน์	ได้รับรางวัลชมเชย เหรียญทองแดง ประเภทที่ 3 สิ่งประดิษฐ์ด้านผลิตภัณฑ์อาหารไทย น้ำบูดูสมุนไพรไทย	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
40	นางสาวอินทิรา หลินมา	ได้รับรางวัลชมเชย เหรียญเงิน ประเภทที่ 3 สิ่งประดิษฐ์ด้านการอนุรักษ์พลังงาน อุปกรณ์ช่วยเปลี่ยนกางเกงอนามัยผู้ป่วย	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
41	นางสาวอทิพร แทนโป	ได้รับรางวัลชมเชย เหรียญเงิน ประเภทที่ 3 สิ่งประดิษฐ์ด้านการอนุรักษ์พลังงาน อุปกรณ์ช่วยเปลี่ยนกางเกงอนามัยผู้ป่วย	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
42	นางสาวอังคณา เพ็งคล้าย	ได้รับรางวัลชมเชย เหรียญเงิน ประเภทที่ 3 สิ่งประดิษฐ์ด้านการอนุรักษ์พลังงาน อุปกรณ์ช่วยเปลี่ยนกางเกงอนามัยผู้ป่วย	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
43	นางสาววิราภรณ์ ศรีนวล	ได้รับรางวัลชมเชย เหรียญเงิน ประเภทที่ 3 สิ่งประดิษฐ์ด้านการอนุรักษ์พลังงาน อุปกรณ์ช่วยเปลี่ยนกางเกงอนามัยผู้ป่วย	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
44	นางสาวขวัญมนัส เหมือนหนู	ได้รับรางวัลชมเชย เหรียญเงิน ประเภทที่ 3 สิ่งประดิษฐ์ด้านการ	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง

		อนุรักษ์พลังงาน อุปกรณ์ช่วยเปลี่ยนกางเกงอนามัยผู้ป่วย	
45	นายวีระยุทธ ขุนคต	ได้รับรางวัลชนะเลิศ เหรียญทอง ประเภทที่ 4 สิ่งประดิษฐ์ด้านพลังงานทดแทนเพื่อการเกษตร อุปกรณ์รดน้ำต้นไม้อัตโนมัติพลังงานแสงอาทิตย์	วิทยาลัยการอาชีพบางแก้ว
46	นายศิรัสพล ฉันทสงเคราะห์	ได้รับรางวัลชนะเลิศ เหรียญทอง ประเภทที่ 4 สิ่งประดิษฐ์ด้านพลังงานทดแทนเพื่อการเกษตร อุปกรณ์รดน้ำต้นไม้อัตโนมัติพลังงานแสงอาทิตย์	วิทยาลัยการอาชีพบางแก้ว
47	นายอัษฎายุทธ ชูทอง	ได้รับรางวัลชนะเลิศ เหรียญทอง ประเภทที่ 4 สิ่งประดิษฐ์ด้านพลังงานทดแทนเพื่อการเกษตร อุปกรณ์รดน้ำต้นไม้อัตโนมัติพลังงานแสงอาทิตย์	วิทยาลัยการอาชีพบางแก้ว
48	นายธนากร นรารัตนานุกูล	ได้รับรางวัลชนะเลิศ เหรียญทอง ประเภทที่ 4 สิ่งประดิษฐ์ด้านพลังงานทดแทนเพื่อการเกษตร อุปกรณ์รดน้ำต้นไม้อัตโนมัติพลังงานแสงอาทิตย์	วิทยาลัยการอาชีพบางแก้ว
49	นายภาณุ ฤทธิรัตน์	ได้รับรางวัลชนะเลิศ เหรียญทอง ประเภทที่ 4 สิ่งประดิษฐ์ด้านพลังงานทดแทนเพื่อการเกษตร อุปกรณ์รดน้ำต้นไม้อัตโนมัติพลังงานแสงอาทิตย์	วิทยาลัยการอาชีพบางแก้ว
50	นายณรงค์ ธนนิมิตร	ได้รับรางวัลชนะเลิศ เหรียญทอง ประเภทที่ 4 สิ่งประดิษฐ์ด้านพลังงานทดแทนเพื่อการเกษตร อุปกรณ์รดน้ำต้นไม้อัตโนมัติพลังงานแสงอาทิตย์	วิทยาลัยการอาชีพบางแก้ว

ระดับภาค

ที่	ชื่อ - สกุล	รางวัลและผลงาน	จากหน่วยงาน
1	นางสาวปาริฉัตร สิทธิชัย	ได้รับรางวัล รองชนะเลิศ อันดับ 1 การแข่งขันทักษะ การประกวดร้องเพลงสากล (สตริง) หญิง	วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช
2	นายนพวัฒน์ จันทวาสน์	ได้เข้าร่วม การแข่งขันทักษะ การประกวดพูดในที่สาธารณะเป็นภาษาอังกฤษ	วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช
3	นายจิระดล คงบัว	ได้เข้าร่วม การแข่งขันทักษะ งานตรวจสอบและทดสอบวัสดุงานเชื่อม ระดับ ปวส.	วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช
4	นายพงศ์ทิวา มวนลี	ได้เข้าร่วม การแข่งขันทักษะ งานตรวจสอบและทดสอบวัสดุงานเชื่อม ระดับ ปวส.	วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช
5	นายวีระยุทธ ขุนคต	ได้รับรางวัลชมเชย เหรียญทองแดง ประเภทที่ 4 สิ่งประดิษฐ์ด้านพลังงานทดแทนเพื่อการเกษตร อุปกรณ์รดน้ำต้นได้อัตโนมัติพลังงานแสงอาทิตย์	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครศรีธรรมราช
6	นายศิรัสพล ฉินทสงเคราะห์	ได้รับรางวัลชมเชย เหรียญทองแดง ประเภทที่ 4 สิ่งประดิษฐ์ด้านพลังงานทดแทนเพื่อการเกษตร อุปกรณ์รดน้ำต้นได้อัตโนมัติพลังงานแสงอาทิตย์	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครศรีธรรมราช
7	นายอัษฎาวุธ ชูทอง	ได้รับรางวัลชมเชย เหรียญทองแดง ประเภทที่ 4 สิ่งประดิษฐ์ด้านพลังงานทดแทนเพื่อการเกษตร อุปกรณ์รดน้ำต้นได้อัตโนมัติพลังงานแสงอาทิตย์	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครศรีธรรมราช
8	นายธนากร นรารัตนานุกูล	ได้รับรางวัลชมเชย เหรียญทองแดง ประเภทที่ 4 สิ่งประดิษฐ์ด้านพลังงานทดแทนเพื่อการเกษตร อุปกรณ์รดน้ำต้นได้อัตโนมัติพลังงานแสงอาทิตย์	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครศรีธรรมราช
9	นายภาณุ ฤทธิรัตน์	ได้รับรางวัลชมเชย เหรียญทองแดง	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครศรีธรรมราช

		ประเภทที่ 4 สิ่งประดิษฐ์ด้านพลังงานทดแทนเพื่อการเกษตร อุปกรณ์รดน้ำต้นได้อัตโนมัติพลังงานแสงอาทิตย์	
10	นายณรงค์ ธนนิมิต	ได้รับรางวัลชมเชย เหรียญทองแดง ประเภทที่ 4 สิ่งประดิษฐ์ด้านพลังงานทดแทนเพื่อการเกษตร อุปกรณ์รดน้ำต้นได้อัตโนมัติพลังงานแสงอาทิตย์	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครศรีธรรมราช

ระดับประเทศ -

ส่วนที่ 2 ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา

2.1 ประวัติ ความเป็นมา ของวิทยาลัยฯ

พ.ศ. 2539

คณะกรรมมาธิการวิสามัญสภาผู้แทนราษฎรได้แปรญัตติงบประมาณปี 2540 ในแผนงานจัดการศึกษาระดับอาชีวศึกษาเพิ่มเติมในโครงการจัดตั้งวิทยาลัยฯ ใหม่ ปี พ.ศ. 2540 ซึ่งเป็นวิทยาลัยการอาชีพจำนวน 50 แห่ง ระดับอำเภอ ซึ่งกรมอาชีวศึกษาได้มอบหมายให้อาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง โดยท่านผู้อำนวยการธีรวัฒน์ บุญเพ็ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคพัทลุง ดำเนินการจัดหาที่ดินเป็นสถานที่ก่อสร้าง ซึ่งได้เสนอที่ดินจำนวน 2 แปลง คือ ที่สาธารณประโยชน์ทุ่งป่าไพร ตำบลโตนดด้วน และที่สาธารณประโยชน์ทุ่งบกหยวก ตำบลชะมวง อำเภอควนขนุน จังหวัดพัทลุง ทางจังหวัดพัทลุงได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาที่ดินโดยให้นายบัญชา ถาวรานุรักษ์ รองผู้ว่าราชการจังหวัดพัทลุงเป็นประธาน และนายสุวพันธ์ สุนทรวงค์ ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างพัทลุง เป็นประธานกรรมการและเลขานุการ

14 พฤศจิกายน 2539

คณะกรรมการมีมติเลือกที่สาธารณประโยชน์ทุ่งบกหยวก ตำบลชะมวง อำเภอควนขนุน จังหวัดพัทลุง เป็นสถานที่จัดตั้ง

31 ธันวาคม 2539

นายสุวิช รัตนะรัตน์ ผู้ว่าราชการจังหวัดพัทลุง แจ้งผลการจัดให้อธิบดีกรมอาชีวศึกษาทราบ

23 กุมภาพันธ์ 2540

กรมอาชีวศึกษาตอบความเห็นชอบการขอใช้ที่ดินสาธารณะประโยชน์ทุ่งบกหยวกตามข้อเสนอของจังหวัดพัทลุง และนายอัมพร ภักดีชาติ ผู้อำนวยการกองการศึกษาอาชีพได้ดำเนินการขออนุญาตการใช้ที่ดินต่อกรมที่ดิน กระทรวงมหาดไทย

6 มิถุนายน 2540

กรมที่ดิน กระทรวงมหาดไทย ตอบอนุญาตการใช้ที่ดินแปลงดังกล่าวเพื่อจัดตั้งวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ในพื้นที่ 103 ไร่ 25 ตารางวา

11 กุมภาพันธ์ 2540

กรมอาชีวศึกษาแต่งตั้ง นายสิทธิพงษ์ นกแอนหมาน ผู้ช่วยผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างพัทลุง ทำหน้าที่ผู้ประสานงานการจัดตั้งวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน และแต่งตั้งให้นายนุสิต สุขประจันทร์ อาจารย์ 2 วิทยาลัยการอาชีพหัวไทร และนายสมชาย นวลใย อาจารย์ 2 วิทยาลัยสารพัดช่างภูเก็ต ทำหน้าที่ผู้ช่วยผู้ประสานงานการจัดตั้งวิทยาลัยฯ

18 มิถุนายน 2540

กระทรวงศึกษาธิการประกาศจัดตั้งวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

30 กันยายน 2540

ก่อสร้างอาคารเรียนชั่วคราวด้วยงบประมาณ

2.2 ข้อมูลด้านอาคารสถานที่

ชื่อสถานศึกษา วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

ชื่อภาษาอังกฤษ Khuankhanun Industrial and Community Education College

ที่ตั้งสถานศึกษา เลขที่ 214 หมู่ที่ 6 ถนน -
ตำบลชะมวง อำเภอ/เขต ควนขนุน จังหวัดพัทลุง รหัส 93110

โทรศัพท์ โทร. 074-617187

โทรสาร โทร. 074-617163

เว็บไซต์ www.knicec.ac.th

อีเมล knicec.vec@gmail.com

เนื้อที่ของสถานศึกษา

...103.... ไร่ .....-..... งาน .....25.....ตารางวา

มีอาคาร รวมทั้งสิ้น 7 หลัง มีห้องทั้งสิ้น 55 ห้อง ได้แก่

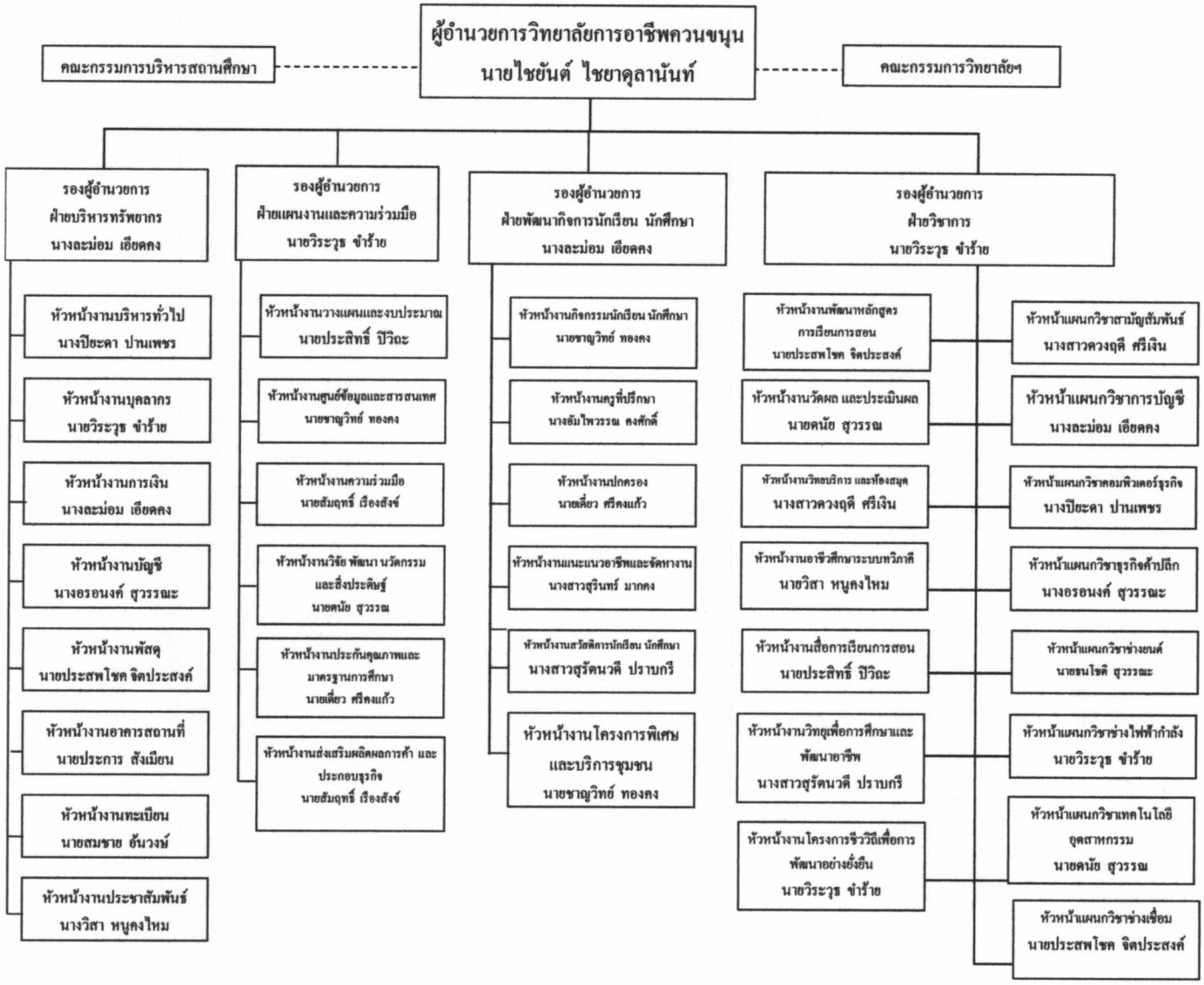
1. อาคารเรียน 3 ชั้น	จำนวน	1	หลัง	จำนวน	15	ห้อง
2. อาคารโรงฝึกงาน 3 ชั้น	จำนวน	1	หลัง	จำนวน	20	ห้อง
3. อาคารหอประชุมชั่วคราว	จำนวน	1	หลัง	จำนวน	-	ห้อง
4. อาคารเรียนชั่วคราว	จำนวน	2	หลัง	จำนวน	10	ห้อง
5. อาคารอำนวยการชั่วคราว	จำนวน	1	หลัง	จำนวน	4	ห้อง
6. อาคารบ้านพักผู้บริหารชั่วคราว	จำนวน	1	หลัง	จำนวน	2	ห้อง
7. อาคารบ้านพักครูชั่วคราว	จำนวน	2	หลัง	จำนวน	4	ห้อง
8. อาคารโรงฝึกงานแผนกช่างเชื่อม	จำนวน	1	หลัง	จำนวน	2	ห้อง

สีประจำวิทยาลัย : ม่วง - เหลือง

สีม่วง : เป็นสีประจำพระองค์ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาสยามบรมราชกุมารี ที่บ่งบอกถึงเอกลักษณ์ไทย วัฒนธรรม ความเป็นไทย เป็นสีแห่งความเข้มแข็ง อดทน อุตสาหะ เพื่อนำไปสู่ชัยชนะและความสำเร็จเป็นสีประจำจังหวัดพัทลุง ซึ่งได้รับฉายาว่าดินแดนแห่งคนจริง ถิ่นนักรบ จึงเป็นสีแห่งความกล้าแกร่ง อดทน ของบรรดาศิษย์ เปรียบคล้ายโลหิตแห่งองค์พระวิษณุกรรม ซึ่งเป็นเทพเจ้าดุจพระบิดาของเหล่าช่างทั้งหลายทั้งปวง เป็นที่รวมจิตใจของเหล่าศิษย์ให้เป็นหนึ่งเดียว

สีเหลือง : เหลืองหรือเหลืองทอง เป็นสีแห่งความอุดมสมบูรณ์เปรียบเหมือนแผ่นดินธรรม แผ่นดินทองของไทย สีเหลืองเป็นสีของความอุดมสมบูรณ์แห่งปัญญา สีแห่งคุณธรรมของพระศาสนา ที่ส่งผลให้เกิดความสุขสู่มวลมนุษย์ สีเหลืองเป็นเครื่องหมายที่บ่งบอกถึงศิษย์ที่มีคุณธรรม หรือมีจรรยาบรรณ หรือวิชาตามสาขาที่ออกไปประกอบสัมมาอาชีพนั้น ๆ อย่างมีความสุขในสังคม

2.3 แผนภูมิโครงสร้างการบริหารจัดการการศึกษา



2.4 ข้อมูลบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

2.4.1 อัตรากำลัง ปี 2566

ผู้ให้ข้อมูล นายประสิทธิ์ ปิวิถะ

อัตรากำลังของ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน		มีบุคลากรทั้งสิ้น	34	คน
ก. ข้าราชการ				
1. ผู้บริหาร	1	คน		
2. ข้าราชการครู	9	คน		
3. ข้าราชการพลเรือน	-	คน		
ข. ลูกจ้างประจำ				
1. ทำหน้าที่สอน	-	คน		
2. ทั่วไป/สนับสนุน	-	คน		
ค. พนักงานราชการ				
1. ทำหน้าที่สอน	8	คน		
2. ทั่วไป/สนับสนุน	-	คน		
ง. ลูกจ้างชั่วคราว				
1. ทำหน้าที่สอน	3	คน		
2. ทั่วไป/สนับสนุน	13	คน		

จ. มีข้าราชการ/ลูกจ้าง มาช่วยราชการ	-	**คน**
ฉ. มีข้าราชการ/ลูกจ้าง ไปช่วยราชการที่อื่น	-	**คน**

ช. มีอัตราว่างไม่มีคนครอง	-	**คน**
1. ข้าราชการ	-	คน
2. ลูกจ้างประจำ	-	คน

2.4.2 ข้อมูลบุคลากร จำแนกตามวุฒิการศึกษา

	ก. ครูผู้สอน		ข. เจ้าหน้าที่ทั่วไป/สนับสนุน		รวม	
- ต่ำกว่า ม.6	-	คน	4	คน	4	คน
- ปวช./ม.6	-	คน	-	คน	-	คน
- ปวส./อนุปริญญาตรี	-	คน	1	คน	1	คน
- ปริญญาตรี	16	คน	7	คน	23	คน
- ปริญญาโท	5	คน	1	คน	6	คน
- ปริญญาเอก	-	คน	-	คน	-	คน
รวม	**21**	**คน**	**13**	**คน**	**34**	**คน**

2.4.3 ข้อมูลลูกจ้างชั่วคราว จำแนกตามแหล่งเงินที่จ้าง

	ก. ครูผู้สอน		ข. เจ้าหน้าที่ทั่วไป/สนับสนุน		รวม	
- จ้างด้วยงบบุคลากร	-	คน	-	คน	-	คน
- จ้างด้วยงบดำเนินงาน	3	คน	2	คน	5	คน
- จ้างด้วยงบเงินอุดหนุน	-	คน	11	คน	11	คน
- จ้างด้วยเงินรายได้(บกศ	-	คน	-	คน	-	คน
- จ้างด้วยเงินอื่น ๆ	-	คน	-	คน	-	คน
รวม	**3**	**คน**	**13**	**คน**	**16**	**คน**

2.4.4 ข้อมูลบุคลากรทั้งหมด จำแนกตามหน้าที่ ความรับผิดชอบ

2.4.4.1. ข้าราชการ รวม 10 คน (ข้าราชการครู และข้าราชการพลเรือน)

ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี...)	ปฏิบัติหน้าที่	
		สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
1. นายไชยันต์ ไชยาดุลานันท์	ป.โท	ผู้บริหาร	-
2. นายวิระวุธ ขำร้าย	ป.โท	งานไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์	ทำหน้าที่รองฝ่ายวิชาการ
			ทำหน้าที่รองฝ่ายแผนงานฯ
			หัวหน้างานบุคลากร
3. นางละม่อม เอียดคง	ป.โท	การบัญชีภาษีอากร	ทำหน้าที่รองฝ่ายบริหารทรัพฯ
			ทำหน้าที่รองฝ่ายพัฒนาฯ
			หัวหน้างานการเงิน
4. นายดนัย สุวรรณ	ป.ตรี	งานเชื่อมโลหะแผ่นเบื้องต้น	หัวหน้างานวัดผล
5. นายธนโชติ สุวรรณะ	ป.ตรี	งานเครื่องยนต์	หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์
6. นางสาวดวงฤดี ศรีเงิน	ป.ตรี	คณิตศาสตร์	หัวหน้าแผนกวิชาสามัญฯ
			หัวหน้างานวิทยบริการฯ
7. นางอัมไพวรรณ คงศักดิ์	ป.ตรี	วิทยาศาสตร์	หัวหน้างานครูที่ปรึกษา
8. นายประสพโชค จิตประสงค์	ป.โท	งานเชื่อมไฟฟ้า 1	หัวหน้างานหลักสูตรฯ
			หัวหน้างานพัสดุ
9. นายสมชาย อ้นวงษ์	ป.ตรี	ไฟฟ้ากำลัง	หัวหน้างานทะเบียน
10. นางสาวสโรชา โสตถิกุล	ป.โท	การบัญชีภาษีเงินได้นิติบุคคล	-

2.4.4.2.ลูกจ้างประจำ รวม .....-..... คน (ทำหน้าที่สอน ธุรการ ทั่วไป)

ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี...)	ปฏิบัติหน้าที่	
		สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
ไม่มี			

2.4.4.3. พนักงานราชการ รวม .....8..... คน (ทำหน้าที่สอน ธุรการ ทั่วไป)

ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี...)	ปฏิบัติหน้าที่	
		สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
1. นางอรอนงค์ เรืองช่วย	ป.ตรี	การบัญชีทั่วไป	หัวหน้าแผนกวิชาธุรกิจค้าปลีก
2. นายสัมฤทธิ์ เรืองสังข์	ป.ตรี	ภาษาอังกฤษ	หัวหน้างานความร่วมมือ
3. นางปิยะดา ปานเพชร	ป.ตรี	หลักการเขียนโปรแกรม	หัวหน้างานบริหารทั่วไป
4. นายประการ สังเมียน	ป.ตรี	งานเครื่องกลเบื้องต้น	หัวหน้างานอาคารสถานที่
5. นายเดี่ยว ศรีคงแก้ว	ป.ตรี	งานวัดละเอียดช่างยนต์	หัวหน้างานประกันฯ/งานปกครอง
6. นายวิสา หนูคงไหม	ป.ตรี	งานปรับอากาศรถยนต์	หัวหน้างานทวิภาคี
7. นายชาญวิทย์ ทองคง	ป.ตรี	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	หัวหน้างานศูนย์ข้อมูล/งานกิจกรรม
8. นายประสิทธิ์ ปิวิถะ	ป.ตรี	ไฟฟ้ากำลัง	หัวหน้างานวางแผนฯ/งานสื่อฯ

2.4.4.4. ลูกจ้างชั่วคราว รวม 16 คน (ทำหน้าที่สอน ธุรการ ทั่วไป)

ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี...)	ปฏิบัติหน้าที่	
		สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
1. นางสาวธิดารัตน์ ทองอิน	ป.ตรี	คอมพิวเตอร์เบื้องต้น	-
2 นางสาวสุรินทร์ มากคง	ป.ตรี	ธุรกิจค้าปลีก	หัวหน้างานแนะแนว
3. นางสาวสุรัตนวดี ปราบกรี	ป.ตรี	ภาษาไทย	หัวหน้างานประชาสัมพันธ์
4. นางอุไร แสงจันทร์	ป.ตรี	-	เจ้าหน้าที่งานการเงิน
5. นางขนิษฐา อินทร์ขาว	ป.ตรี	-	เจ้าหน้าที่งานบัญชี
6. นางปรียา เทพสง	ป.ตรี	-	เจ้าหน้าที่ธุรการฝ่ายแผนงานฯ
7. นางสาวนงลักษณ์ ชูเนียม	ป.ตรี	-	เจ้าหน้าที่งานทะเบียน
8. นางสาวยุพดี ชูพรหมณ์	ปวส.	-	เจ้าหน้าที่ธุรการฝ่ายพัฒนาฯ
9. นางกรรณิการ์ พุฒดำ	ป.ตรี	-	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ
10. นางสาวธิดารัตน์ ศักดาณรงค์	ป.โท	-	เจ้าหน้าที่งานสารบรรณ
11. นางสาวรัชดาภรณ์ คำศรี	ป.ตรี	-	เจ้าหน้าที่ธุรการฝ่ายวิชาการ
12. นายอดุล ตุลยนิษก์	ป.6	-	พนักงานขับรถ
13. นายประสิทธิ์ กูลหลัก	ป.ตรี	-	พนักงานขับรถ
14. นายสิทธิชัย ยอดราช	ป.6	-	ยาม
15. นางภาสินี ปิ่นเดช	ป.6	-	แม่บ้าน
16. นายไพรฑูรย์ เชื้อนกขุ้ม	ป.6	-	คนงาน

2.5. ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา

2.5.1 จำนวนนักเรียนนักศึกษา ปัจจุบัน

ปีการศึกษา 2565 (ปีปัจจุบัน)

1. หลักสูตรในระบบ/ต่อเนื่อง **รวมทั้งสิ้น** 114 **คน** **หน่วย : คน**

ประเภทวิชา/สาขา	ภาคเรียนที่ 2/2565(ปีปัจจุบัน)										รวมทั้งสิ้น
	ระดับ ปวช.				ระดับ ปวส.			ระดับ ป.ตรี/ปทส.			
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	รวม	ปีที่ 1	ปีที่ 2	รวม	ปีที่ 1	ปีที่ 2	รวม	
รวมทั้งสิ้น	27	22	20	69	20	25	45				114
1. ประเภทวิชาอุตสาหกรรม											
- สาขาวิชาช่างยนต์	11	12	10	**33**	6	10	**16**	-	-		**49**
- สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ	3	4	4	**11**	3	4	**7**	-	-		**18**
- สาขาวิชาช่างไฟฟ้า	-	-	3	**3**	3	3	**6**	-	-		**9**
2. ประเภทวิชาพาณิชยกรรม											
- สาขาวิชาการบัญชี	3	5	1	**9**	3	3	**6**	-	-		**15**
- สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	10	1	2	**13**	5	5	**10**	-	-		**23**
- สาขาวิชาธุรกิจค้าปลีก (ทวิภาคี)	-	-	-		-	-		-	-		

2. หลักสูตรนอกระบบ/ระยะสั้น **ทั้งปีการศึกษา (2565)** **รวมทั้งสิ้น** **1,622** **คน**

2.1 หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น	**140** คน	2.3 หลักสูตรเกษตรฯระยะสั้น	- คน	2.3 หลักสูตร ปชด.	- คน
2.2 หลักสูตรเสริมวิชาชีพ (แกนมัธยม)	**1,482** คน	2.4 หลักสูตรระยะสั้น ตชด.	- คน	2.4 หลักสูตอื่น ๆ	- คน

2.5.2 เป้าหมายจำนวนนักเรียน นักศึกษา

ปีการศึกษา 2566 (ปีต่อไป)

1. หลักสูตรในระบบ/ต่อเนื่อง **รวมทั้งสิ้น** 203 **คน** **หน่วย : คน**

ประเภทวิชา/สาขา	ภาคเรียนที่ 1/2566(ปีต่อไป)										รวมทั้งสิ้น
	ระดับ ปวช.				ระดับ ปวส.			ระดับ ป.ตรี/ปทส.			
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	รวม	ปีที่ 1	ปีที่ 2	รวม	ปีที่ 1	ปีที่ 2	รวม	
รวมทั้งสิ้น	55	27	22	104	80	29	99				203
1. ประเภทวิชาอุตสาหกรรม											
- สาขาวิชาช่างยนต์	15	11	12	38	10			-	-		38
- สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล	-	-	-		10	9	19	-	-		19
- สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ	10	3	4	17	10	1	11	-	-		28
- สาขาวิชาเทคนิคโลหะ	-	-	-		10	5	15	-	-		15
- สาขาวิชาช่างไฟฟ้า	10	-	-	10	10	2	12	-	-		22
2. ประเภทวิชาพาณิชยกรรม											
- สาขาวิชาการบัญชี	10	3	5	18	10	3	13	-	-		31
- สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	10	10	1	21	10	9	19	-	-		40
- สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิตอล	-	-	-		10	-	10	-	-		10

2. หลักสูตรนอกระบบ/ระยะสั้น **ทั้งปีการศึกษา (2566)** **รวมทั้งสิ้น** 2,000 **คน**

2.1 หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น	200 คน	2.3 หลักสูตรเกษตรฯระยะสั้น	- คน	2.3 หลักสูตร ปชด.	- คน
2.2 หลักสูตรเสริมวิชาชีพ (แกนมัธยม)	1,800 คน	2.4 หลักสูตรระยะสั้น ตชด.	- คน	2.4 หลักสูตรอื่น ๆ	- คน

ส่วนที่ 3

แผนปฏิบัติราชการและแผนใช้จ่ายเงินงบประมาณ

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

3.1 สรุปผลการใช้จ่ายเงิน ปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565)

หน่วย : บาท

แผนงาน/งบรายจ่าย	ผลการใช้จ่ายเงินปีปัจจุบัน (ปี 2565) ผลผลิต/โครงการ																			รวมทั้งสิ้น เป็นเงิน
	ผลผลิต																			
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	สิ่งประดิษฐ์/หุ่นยนต์	วิจัยสร้างองค์ความรู้	รวม	1. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน	2. โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ	3. โครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน	4. โครงการเร่งประสิทธิภาพการสอนครูอาชีวศึกษา	5. โครงการสร้างองค์ความรู้ทางการอาชีวศึกษาเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี (สิ่งประดิษฐ์)	6. โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ	7. โครงการ (Fix It Center)บูรณาการการพัฒนาทักษะวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน	8. โครงการจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสนองพระราชดำริ	9. โครงการขับเคลื่อนวิทยาลัยสารพัดช่างเพื่อพัฒนากำลังคนสู่ทักษะเฉพาะกลุ่มอาชีพ	10. โครงการอาชีวะต้านยาเสพติด	11. (ทุนเฉลิมราชกุมารี) โครงการขยายโอกาสการศึกษาวิชาชีพและพัฒนาทักษะวิชาชีพ	12. ค่าประกันสังคมพนักงานราชการ	13. ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	รวมทั้งสิ้น	
	4,252,300.00	130,900.00	2,452,000.00	-	-	6,835,200.00	2,162,385.00	40,000.00	117,600.00	189,600.00	13,000.00	119,000.00	1,850,000.00	15,000.00	560,000.00	20,000.00	102,500.00	83,380.00	2,439,410.00	7,711,875.00	14,547,075.00
1. แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพ	4,252,300.00	130,900.00	2,452,000.00	-	-	6,835,200.00	10,910.00	-	117,600.00	189,600.00	-	119,000.00	-	15,000.00	-	-	-	-	-	452,110.00	7,287,310.00
- งบบุคลากร	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- งบดำเนินงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- ค่าสาธารณูปโภค	523,200.00	-	-	-	-	523,200.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	523,200.00
- ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	729,100.00	130,900.00	2,452,000.00	-	-	3,312,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3,312,000.00
- งบลงทุน																					
- ค่าครุภัณฑ์																					
- ชุดครุภัณฑ์ห้องเรียนรู้และปฏิบัติการระบบควบคุมอัจฉริ	3,000,000.00	-	-	-	-	3,000,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3,000,000.00
IOT ไทยแลนด์ 4.0																					
- สิ่งก่อสร้าง																					
- งบเงินอุดหนุน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- ค่าอุปกรณ์การเรียนของนักเรียนสายอาชีพอาชีวศึกษา	-	-	-	-	-	-	10,910.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10,910.00	10,910.00
- งบรายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- โครงการเร่งประสิทธิภาพการสอนครูอาชีวศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	189,600.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	189,600.00	189,600.00
- โครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน	-	-	-	-	-	-	-	-	117,600.00		-	-	-	-	-	-	-	-	-	117,600.00	117,600.00
- โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	-	-	-	-	-	-	-	-	-		-	119,000.00	-	-	-	-	-	-	-	119,000.00	119,000.00
สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี																					
- โครงการจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสนองพระราชดำริ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	15,000.00	-	-	-	-	-	15,000.00	15,000.00
2. แผนงานหรือโครงการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยเหลือ เยียวย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- งบบุคลากร	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- งบดำเนินงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- งบลงทุน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- งบเงินอุดหนุน																					
- งบรายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3. แผนงานบูรณาการพัฒนาผู้ประกอบการ และวิสาหกิจชนา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- งบบุคลากร	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- งบดำเนินงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

- งบลงทุน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- งบเงินอุดหนุน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- งบรายจ่ายอื่น																						
4. แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้	-	-	-	-	-	-	-	40,000.00	-	-	13,000.00	-	1,850,000.00	-	560,000.00	-	102,500.00	-	-	2,565,500.00	2,565,500.00	
- งบบุคลากร	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
- งบดำเนินงาน																						
- โครงการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และพัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษาที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
- งบลงทุน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
- งบเงินอุดหนุน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
- เงินอุดหนุนทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	102,500.00	-	-	102,500.00	102,500.00	
- เงินอุดหนุนโครงการสร้างองค์ความรู้ทางการอาชีวศึกษาเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี (สิ่งประดิษฐ์)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	13,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	13,000.00	13,000.00	
- งบรายจ่ายอื่น																						
- โครงการขับเคลื่อนวิทยาลัยสารพัดช่างเพื่อพัฒนากำลังคนสู่ทักษะเฉพาะกลุ่มอาชีพ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	560,000.00	-	-	-	-	560,000.00	560,000.00	
- โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ	-	-	-	-	-	-	-	40,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	40,000.00	40,000.00	
- โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it - จิตอาสา)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,850,000.00	-	-	-	-	-	-	1,850,000.00	1,850,000.00	
5. แผนงานบุคลากรภาครัฐ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	76,970.00	2,439,410.00	2,516,380.00	2,516,380.00	
- งบบุคลากร	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
- ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2,439,410.00	2,439,410.00	2,439,410.00	
- งบดำเนินงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
- ค่าประกันสังคมพนักงานราชการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	76,970.00	-	76,970.00	76,970.00	
- งบลงทุน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
- งบเงินอุดหนุน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
- งบรายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
6. แผนงานบุคลากรภาครัฐ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6,410.00	-	6,410.00	6,410.00	
- งบบุคลากร	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
- ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
- งบดำเนินงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
- ค่าประกันสังคมพนักงานราชการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6,410.00	-	6,410.00	6,410.00	
- งบลงทุน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
- งบเงินอุดหนุน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
- งบรายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
- ทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
- งบรายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
7. แผนงานบูรณาการป้องกัน ปราบปราม และบำบัดรักษาผู้ติ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	20,000.00	-	-	-	20,000.00	20,000.00	
- งบบุคลากร	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
- งบดำเนินงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
- งบลงทุน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
- งบเงินอุดหนุน																						

- งบรายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- โครงการอาชีวะต้านยาเสพติด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	20,000.00	-	-	-	20,000.00	20,000.00
8. แผนงานยุทธศาสตร์สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา	-	-	-	-	-	-	2,151,475.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2,151,475.00	2,151,475.00
- งบบุคลากร	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- งบดำเนินงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- งบลงทุน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- งบเงินอุดหนุน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	-	-	-	-	1,879,850.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,879,850.00	1,879,850.00
- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	-	-	-	-	-	59,375.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	59,375.00	59,375.00
- ค่าอุปกรณ์การเรียน	-	-	-	-	-	-	28,750.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	28,750.00	28,750.00
- ค่าหนังสือ	-	-	-	-	-	-	125,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	125,000.00	125,000.00
- ค่าเครื่องแบบ	-	-	-	-	-	-	58,500.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	58,500.00	58,500.00
- งบรายจ่ายอื่น																						

ส่วนที่ 3

3.2 ประมาณการรายรับ - รายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ปีต่อไป)

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

1. ประมาณการรายรับ		**19,673,739.62**	**บาท**
ก. เงินรายได้ (บกศ.) ยกมา		**2,101,585.95**	**บาท**
- ยอดยกมาจากปีปัจจุบัน	**1,451,585.95** บาท		
- คาดว่ามีรายรับในปีต่อไป	**650,000.00** บาท		
ข. เงินงบประมาณ ปี 2566 (ปีต่อไป) ที่คาดว่าจะได้รับ		**17,572,153.67**	**บาท**
งบบุคลากร	**7,157,786.67** บาท		
งบดำเนินงาน	**2,636,192.00** บาท		
- ปวช. 729,100			
- ปวช.ค่าสาธาฯ 523,200			
- ปวส. 130,900			
- ระยะสั้น 1,252,992			
งบลงทุน	**2,600,000.00** บาท		
งบเงินอุดหนุน	**2,266,975.00** บาท		
- อุดหนุนโครงการเรียนฟรี 15 ปี	271,625.00		
- ค่าหนังสือ 125,000			
- ค่ากิจกรรม 59,375			
- ค่าอุปกรณ์ 28,750			
- ค่าเครื่องแบบ 58,500			
- อุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน	1,879,850.00		
- อุดหนุนทุนเฉลิมราชกุมารี	102,500.00		
- อุดหนุนสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่	13,000.00		
งบรายจ่ายอื่น	**2,911,200.00** บาท		
- โครงการรณรงค์ป้องกันยาเสพติดฯ	20,000 บาท		
- โครงการศูนย์บ่มเพาะฯ	40,000 บาท		
- โครงการเร่งประสิทธิภาพการสอนศ	189,600 บาท		
- โครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุน	117,600 บาท		
- โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช	119,000 บาท		
- โครงการ Fix It Center	1,850,000 บาท		
- โครงการขับเคลื่อนวิทยาลัยฯ	560,000 บาท		
- โครงการจัดการอาชีวศึกษาสนองพระดำ	15,000 บาท		

2. ประมาณการรายจ่าย 17,990,653.67 บาท

งบบุคลากร 7,157,786.67 **บาท**

- เงินเดือน	4,138,580.00	บาท
- ค่าจ้างประจำ	-	บาท
- ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	2,439,410.00	บาท
- ค่าครองชีพ	-	บาท
- เงินวิทยฐานะ	496,416.67	บาท
- เงินประจำตำแหน่ง	-	บาท
- ค่าตอบแทนรายเดือน	-	บาท
- เงินประกันสังคมพนักงานราชการ	83,380.00	บาท

งบดำเนินงาน 2,636,192.00 **บาท**

- ค่าตอบแทนใช้สอย และวัสดุ	2,112,992.00	บาท
- ปวช. 729,100		
- ปวส. 130,900		
- ระยะสั้น 1,252,992		
- ค่าสาธารณูปโภค 523,200	523,200.00	บาท

งบลงทุน 2,600,000.00 **บาท**

- ค่าครุภัณฑ์	2,600,000.00	บาท
- ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	-	บาท

งบเงินอุดหนุน 2,266,975.00 **บาท**

- อุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี	271,625.00	บาท
- ค่าหนังสือ 125,000		
- ค่ากิจกรรม 59,375		
- ค่าอุปกรณ์ 28,750		
- ค่าเครื่องแบบ 58,500		
- อุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน	1,879,850.00	บาท
- อุดหนุนสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่	13,000.00	บาท
- อุดหนุนทุนเฉลิมราชกุมารี	102,500.00	บาท

งบรายจ่ายอื่น		**2,911,200.00 บาท**
- โครงการรณรงค์ป้องกันยาเสพติดฯ	20,000 บาท	
- โครงการศูนย์บ่มเพาะฯ	40,000 บาท	
- โครงการเร่งประสิทธิภาพการสอนศ	189,600 บาท	
- โครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุน	117,600 บาท	
- โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช	119,000 บาท	
- โครงการ Fix It Center	1,850,000 บาท	
- โครงการขับเคลื่อนวิทยาลัยฯ	560,000 บาท	
- โครงการจัดการอาชีวศึกษาสนองพระดำ	15,000 บาท	
โครงการ		**418,500.00 บาท**

ส่วนที่ 3

3.3 สรุปงบหน้ารายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

หน่วย : บาท

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติราชการ (ปี 2566) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ																		รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน
	ผลผลิต																	เงินรายได้	
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	สิ่งประดิษฐ์/หุ่นยนต์	วิจัยสร้างองค์ความรู้	ทุนเฉลิมราชกุมารี	อุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน	อุดหนุนค่าอุปกรณ์	อุดหนุนการค่าจัดการเรียนการสอน	รวม	1.โครงการพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี	2.โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา	3.โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	4.โครงการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา	5.โครงการ Fix It Center	6.โครงการเร่งประสิทธิภาพการสอนครูอาชีวศึกษา	7.โครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน	รวมทั้งสิ้น	บกศ.	
	11,274,186.67	130,900.00	1,353,408.00	13,000.00	-	102,500.00	339,325.00	10,910.00	1,132,296.00	14,356,525.67	-	-	-	-	-	-	-	-	640,000.00	14,996,525.67
- งบบุคลากร	7,157,786.67	-	-	-	-	-	-	-	-	7,157,786.67	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7,157,786.67
เงินเดือนข้าราชการ	4,138,580.00	-	-	-	-	-	-	-	-	4,138,580.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4,138,580.00
เงินวิทยฐานะ	496,416.67	-	-	-	-	-	-	-	-	496,416.67	-	-	-	-	-	-	-	-	-	496,416.67
เงินประจำตำแหน่ง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าตอบแทนรายเดือนข้าราชการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
เงินอื่น ๆ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าตอบพนักงานราชการ	2,439,410.00	-	-	-	-	-	-	-	-	2,439,410.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2,439,410.00
ค่าประกันสังคมพนักงานราชการ	83,380.00	-	-	-	-	-	-	-	-	83,380.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	83,380.00
- งบดำเนินงาน	1,252,300.00	130,900.00	1,199,008.00	-	-	-	-	-	-	2,582,208.00	-	-	-	-	-	-	-	-	500,000.00	2,582,208.00
- ค่าตอบแทน	-	-	539,360.00	-	-	-	-	-	-	539,360.00	-	-	-	-	-	-	-	-	300,000.00	539,360.00
ค่าเช่าบ้าน(ขั้นต่ำ)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
เงินค่าตอบแทนนอกเวลา (ตาบนอก)	-	-	300,000.00	-	-	-	-	-	-	300,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	300,000.00	300,000.00
เงินค่าสอนครูพิเศษสอน (ตาบใน)	-	-	219,360.00	-	-	-	-	-	-	219,360.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	219,360.00
ค่าธุรการนอกเวลา	-	-	20,000.00	-	-	-	-	-	-	20,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	20,000.00
ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าตอบแทนพิเศษขรก.และลจ.เต็ม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าตอบแทนพิเศษของ 3 จว.ภาคใต้	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- ค่าใช้สอย	196,000.00	41,900.00	473,248.00	-	-	-	-	-	-	711,148.00	-	-	-	-	-	-	-	-	200,000.00	711,148.00
ค่าเช่าทรัพย์สิน(ขั้นต่ำ)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าเช่ารถยนต์(ขั้นต่ำ)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติราชการ (ปี 2566) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ																		รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน
	ผลผลิต																	เงินรายได้	
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	สิ่งประดิษฐ์/หุ่นยนต์	วิจัยสร้างองค์ความรู้	ทุนเฉลิมราชกุมารี	อุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน	อุดหนุนค่าอุปกรณ์	อุดหนุนการค่าจัดการเรียนการสอน	รวม	1.โครงการพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี	2.โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา	3.โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	4.โครงการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา	5.โครงการ Fix It Center	6.โครงการเร่งประสิทธิภาพการสอนครูอาชีวศึกษา	7.โครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน	รวมทั้งสิ้น	บกศ.	
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	30,000.00	41,900.00	50,000.00	-	-	-	-	-	-	121,900.00	-	-	-	-	-	-	-	200,000.00	121,900.00
ค่าซ่อมรถยนต์ราชการ	50,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	50,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	50,000.00
ค่าซ่อมครุภัณฑ์	30,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	30,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	30,000.00
ค่าซ่อมสิ่งก่อสร้าง	50,000.00	-	29,000.00	-	-	-	-	-	-	79,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	79,000.00
ค่าจ้างเหมาบริการยามรักษาการณ์/แม่บ้าน/คนงาน	-	-	368,400.00	-	-	-	-	-	-	368,400.00	-	-	-	-	-	-	-	-	368,400.00
ค่าจ้างเหมาบริการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	36,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	36,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	36,000.00
ค่าเงินสมทบประกันสังคมครูพิเศษสอน	-	-	25,848.00	-	-	-	-	-	-	25,848.00	-	-	-	-	-	-	-	-	25,848.00
- ค่าวัสดุ	269,000.00	89,000.00	186,400.00	-	-	-	-	-	-	544,400.00	-	-	-	-	-	-	-	-	544,400.00
วัสดุสำนักงาน	60,000.00	30,000.00	30,000.00	-	-	-	-	-	-	120,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	120,000.00
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	100,000.00	-	65,000.00	-	-	-	-	-	-	165,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	165,000.00
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	20,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	20,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	20,000.00
วัสดุการศึกษา	69,000.00	59,000.00	40,000.00	-	-	-	-	-	-	168,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	168,000.00
วัสดุงานบ้านงานครัว	-	-	11,200.00	-	-	-	-	-	-	11,200.00	-	-	-	-	-	-	-	-	11,200.00
วัสดุหนังสือ วารสารและตำรา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
วัสดุการเกษตร	10,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	10,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	10,000.00
วัสดุคอมพิวเตอร์	10,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	10,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	10,000.00
วัสดุก่อสร้าง	-	-	25,000.00	-	-	-	-	-	-	25,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	25,000.00
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-	-	15,200.00	-	-	-	-	-	-	15,200.00	-	-	-	-	-	-	-	-	15,200.00
- ค่าสาธารณูปโภค (ขั้นต่ำ)	523,200.00	-	-	-	-	-	-	-	-	523,200.00	-	-	-	-	-	-	-	-	523,200.00
ค่าโทรศัพท์	20,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	20,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	20,000.00
ค่าน้ำประปา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าไปรษณีย์	3,200.00	-	-	-	-	-	-	-	-	3,200.00	-	-	-	-	-	-	-	-	3,200.00
ค่าไฟฟ้า	500,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	500,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	500,000.00

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติราชการ (ปี 2566) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ																			เงินรายได้	รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน
	ผลผลิต																				
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	สิ่งประดิษฐ์/หุ่นยนต์	วิจัยสร้างองค์ความรู้	ทุนเฉลิมราชกุมารี	อุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน	อุดหนุนค่าอุปกรณ์	อุดหนุนการค่าจัดการเรียนการสอน	รวม	1.โครงการพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี	2.โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา	3.โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	4.โครงการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา	5.โครงการ Fix It Center	6.โครงการเร่งประสิทธิภาพการสอนครูอาชีวศึกษา	7.โครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน	รวมทั้งสิ้น	บกศ.	
- งบลงทุน	2,600,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	2,600,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2,600,000.00
3.1 ครุภัณฑ์ - รถ 6 ล้อ 3.2 สิ่งก่อสร้าง	2,600,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	2,600,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2,600,000.00
- งบเงินอุดหนุน	-	-	-	13,000.00	-	102,500.00	271,625.00	10,910.00	1,132,296.00	1,530,331.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,530,331.00
- อุดหนุนสิ่งประดิษฐ์ใหม่และหุ่นยนต์	-	-	-	13,000.00	-	-	-	-	-	13,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	13,000.00
- อุดหนุนโครงการวิจัยและพัฒนา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- อุดหนุน อศ.กช.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- ทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี	-	-	-	-	-	102,500.00	-	-	-	102,500.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	102,500.00
- อุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน	-	-	-	-	-	-	271,625.00	-	-	271,625.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	271,625.00
- อุดหนุนค่าอุปกรณ์การเรียน	-	-	-	-	-	-	-	10,910.00	-	10,910.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10,910.00
- อุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ คนงาน พนง.ขับรถ	-	-	-	-	-	-	-	-	925,200.00	925,200.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	925,200.00
- ค่าประกันสังคมเจ้าหน้าที่ คนงาน พนง.ขับรถ	-	-	-	-	-	-	-	-	46,296.00	46,296.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	46,296.00
- ค่าครองชีพเจ้าหน้าที่ คนงาน พนง.ขับรถ	-	-	-	-	-	-	-	-	160,800.00	160,800.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	160,800.00
- อุดหนุนการหารายได้ระหว่างเรียน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- อุดหนุนนักเรียนเจ้งหวัดภาคใต้	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติราชการ (ปี 2566) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ																			รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน
	ผลผลิต																		เงินรายได้	
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	สิ่งประดิษฐ์/หุ่นยนต์	วิจัยสร้างองค์ความรู้	ทุนเฉลิมราชกุมารี	อุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน	อุดหนุนค่าอุปกรณ์	อุดหนุนการค่าจัดการเรียนการสอน	รวม	1.โครงการพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี	2.โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา	3.โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	4.โครงการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา	5.โครงการ Fix It Center	6.โครงการเร่งประสิทธิภาพการสอนครูอาชีวศึกษา	7.โครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน	รวมทั้งสิ้น	บกศ.	
- อุดหนุนกิจกรรมองค์การวิชาชีพพาณิชยกรรม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- ทุนการศึกษาในระดับปริญญาตรี	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- โครงการวิทยาลัยเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- งบรายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- โครงการ	264,100.00	-	154,400.00	-	-	-	67,700.00	-	-	486,200.00	-	-	-	-	-	-	-	-	140,000.00	486,200.00
ฝ่ายวิชาการ																				
1. โครงการประชุมภาคี 4 ฝ่าย	-	-	500.00	-	-	-	-	-	-	500.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	500.00
2. โครงการนิเทศติดตามครูผู้สอน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3. โครงการประเมินความพึงพอใจครูผู้สอน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ	-	-	5,000.00	-	-	-	-	-	-	5,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-		
5. โครงการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ (VQ)	-	-	1,000.00	-	-	-	-	-	-	1,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,000.00
6. โครงการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-Net)	-	-	1,000.00	-	-	-	-	-	-	1,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,000.00
7. โครงการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง	10,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	10,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10,000.00
8. โครงการปฐมนิเทศนักเรียนนักศึกษาก่อนการฝึกงาน	-	-	1,000.00	-	-	-	-	-	-	1,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,000.00
9. โครงการสัมมนานักเรียนนักศึกษาฝึกงาน	-	-	1,000.00	-	-	-	-	-	-	1,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,000.00
10. โครงการพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติราชการ (ปี 2566) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ																			รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน
	ผลผลิต																		เงินรายได้	
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	สิ่งประดิษฐ์/หุ่นยนต์	วิจัยสร้างองค์ความรู้	ทุนเฉลิมราชกุมารี	อุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน	อุดหนุนค่าอุปกรณ์	อุดหนุนการค่าจัดการเรียนการสอน	รวม	1.โครงการพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี	2.โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา	3.โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	4.โครงการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา	5.โครงการ Fix It Center	6.โครงการเร่งประสิทธิภาพการสอนครูอาชีวศึกษา	7.โครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน	รวมทั้งสิ้น	บกศ.	
11. โครงการสัมมนาครูฝึกในสถานประกอบการ	-	-	3,000.00	-	-	-	-	-	-	3,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3,000.00
12. โครงการส่งเสริมการใช้ห้องสมุดเพื่อสร้างนิสัยรักการอ่าน	-	-	2,000.00	-	-	-	-	-	-	2,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2,000.00
13. โครงการจัดซื้อสื่อการเรียนการสอน และหนังสืออ่านเพิ่มเติม*	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
14. โครงการห้องสมุดมีชีวิต	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,000.00	-
15. โครงการส่งเสริมทักษะภาษาต่างประเทศ	3,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	3,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3,000.00
16. โครงการศึกษาธรรมศึกษาและสอบธรรมสนามหลวง	-	-	1,500.00	-	-	-	-	-	-	1,500.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,500.00
17. โครงการศึกษาดูงานนักเรียนนักศึกษาใหม่	-	-	-	-	-	-	5,000.00	-	-	5,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5,000.00
18. โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพและวิชาพื้นฐาน ระดับสถานศึกษา ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ	33,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	33,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	33,000.00
19. โครงการทดสอบมาตรฐานช่างฝีมือแรงงาน ระดับ 1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
20. โครงการอบรมการสร้างสื่อการเรียนการสอน	-	-	5,000.00	-	-	-	-	-	-	5,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5,000.00
21. โครงการสถานศึกษาพอเพียง	-	-	15,000.00	-	-	-	-	-	-	15,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	15,000.00
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ																				
22. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
23. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการวิจัยในชั้นเรียนและการเขียนรายงาน	-	-	5,000.00	-	-	-	-	-	-	5,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5,000.00

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติราชการ (ปี 2566) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ																			รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน
	ผลผลิต																		เงินรายได้	
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	สิ่งประดิษฐ์/หุ่นยนต์	วิจัยสร้างองค์ความรู้	ทุนเฉลิมราชกุมารี	อุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน	อุดหนุนค่าอุปกรณ์	อุดหนุนการค่าจัดการเรียนการสอน	รวม	1.โครงการพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี	2.โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา	3.โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	4.โครงการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา	5.โครงการ Fix It Center	6.โครงการเร่งประสิทธิภาพการสอนครูอาชีวศึกษา	7.โครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน	รวมทั้งสิ้น	บกศ.	
24. โครงการพัฒนาระบบเครือข่าย และเครือข่ายไร้สาย	-	-	35,000.00	-	-	-	-	-	-	35,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	35,000.00
25. โครงการสร้างความเข้าใจประเมินภายนอก รอบ 5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
26. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการประกันคุณภาพภายใน	-	-	5,000.00	-	-	-	-	-	-	5,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5,000.00
27. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	-	-	5,000.00	-	-	-	-	-	-	5,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5,000.00
28. โครงการส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์ พัฒนานวัตกรรม โครงงานวิชาชีพ และโครงงานวิทยาศาสตร์*	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
29. โครงการประกวดโครงงาน/โครงการของนักเรียน นักศึกษาระดับสถานศึกษา	-	-	3,000.00	-	-	-	-	-	-	3,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3,000.00
30. โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
31. โครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	-	-	10,000.00	-	-	-	-	-	-	10,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10,000.00
32. โครงการลงนามความร่วมมือ (MOU) กับโรงเรียนเครือข่ายและสถานประกอบการ	-	-	5,000.00	-	-	-	-	-	-	5,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5,000.00
33. โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา																				
34. โครงการกิจกรรมสร้างความเป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข องค์การนักวิชาชีพ	-	-	-	-	-	-	62,700.00	-	-	62,700.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	62,700.00

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติราชการ (ปี 2566) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ																			รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน
	ผลผลิต																		เงินรายได้	
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	สิ่งประดิษฐ์/หุ่นยนต์	วิจัยสร้างองค์ความรู้	ทุนเฉลิมราชกุมารี	อุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน	อุดหนุนค่าอุปกรณ์	อุดหนุนการค่าจัดการเรียนการสอน	รวม	1.โครงการพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี	2.โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา	3.โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	4.โครงการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา	5.โครงการ Fix It Center	6.โครงการเร่งประสิทธิภาพการสอนครูอาชีวศึกษา	7.โครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน	รวมทั้งสิ้น	บกศ.	
35. โครงการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา*	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
36. โครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
37. โครงการอาชีวะอาสา*	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
38. โครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix It Center*	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
39. โครงการอาชีวะบริการวิชาชีพและความรู้สู่ชุมชน	-	-	10,000.00	-	-	-	-	-	-	10,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10,000.00
40. โครงการติดตามผู้สำเร็จการศึกษาและประเมินความพึง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
41. โครงการแนะแนวเชิงรุก	-	-	10,000.00	-	-	-	-	-	-	10,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10,000.00
42. โครงการจัดทำคู่มือนักเรียนนักศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3,000.00	-
43. โครงการตรวจสุขภาพนักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5,000.00	-
44. โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด*	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
45. โครงการสร้างภูมิคุ้นกันและป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5,000.00	-
46. โครงการ TO Be Number One	10,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	10,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10,000.00
ฝ่ายบริหารทรัพยากร																				
47. โครงการปรับปรุงอาคารสถานที่ และภูมิทัศน์	178,600.00	-	19,400.00	-	-	-	-	-	-	198,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	13,000.00	198,000.00
48. โครงการส่งเสริมมาตรฐานการประหยัดพลังงานและค่าใช้จ่าย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

ฝ่ายวิชาการ

โครงการ ประชุมภาคี 4 ฝ่าย

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ **นายประสพโชค จิตประสงค์ หัวหน้างานหลักสูตรฯ**

2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 5 กลยุทธ์ที่ 1
2. มาตรฐานการศึกษา ที่ 2 ข้อที่ 3.1.1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

รัฐบาลสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นการสร้างโอกาสทางการศึกษาให้มีความเสมอภาค ครอบคลุมประชาชนทุกกลุ่ม

สำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษาเป็นองค์กรที่จัดการศึกษาด้านวิชาชีพได้ตระหนักถึงความสำคัญของการศึกษา โดยเฉพาะในระดับต้นหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) จึงได้มีโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายไว้ในแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ซึ่งครอบคลุม 5 กิจกรรมหลัก คือ ค่าจัดการเรียนการสอน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าหนังสือ ค่าเครื่องแบบนักเรียน และค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษาให้ประชาชนทุกกลุ่ม

5.2 เพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครอง

5.3 เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาตามวัยอย่างมีคุณภาพ

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 **เชิงปริมาณ**

6.1.1 ผู้เรียนและผู้ปกครองได้รับเงินสนับสนุนในการเรียน

6.2 **เชิงคุณภาพ**

6.2.1 ผู้เรียนได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายทางการเรียนจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพครอบคลุมประชากรทุกกลุ่ม

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1 เสนอโครงการ/อนุมัติโครงการ		←→										
2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ		←→										
3 ดำเนินการตามโครงการ		←→										
4 สรุป/รายงานผล		←→										

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ระยะสั้น

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 500 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย -

8.3 ค่าวัสดุ 500

9 ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 การจัดการศึกษามีความเสมอภาคและทั่วถึง

9.2 สามารถลดภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครองได้

9.3 การจัดการศึกษาอย่างมีระบบได้มาตรฐานมีคุณภาพ

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายประสพโชค จิตประสงค์)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
Ø เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	○ เห็นชอบ.....
.....	Ø อนุมัติ.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นายวิระวุธ ขำร้าย)	(นายไชยันต์ ไชยาดุลานันท์)
ครู คศ.2 ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการ นิเทศติดตามครูผู้สอน

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายประสพโชค จิตประสงค์ หัวหน้างานหลักสูตรฯ

2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 5 กลยุทธ์ที่ 1
2. มาตรฐานการศึกษา ที่ 2 ข้อที่ 3.1.3

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การนิเทศการสอน หมายถึง การให้คำแนะนำช่วยเหลือเพื่อการพัฒนาให้งานด้านการสอนบรรลุตามวัตถุประสงค์หรือมาตรฐานที่กำหนด การนิเทศจึงเป็นกระบวนการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพทันต่อเหตุการณ์ นโยบาย การศึกษาหลักสูตรและองค์ประกอบต่าง ๆ ซึ่งมีความสำคัญ คือ 1.เพื่อพัฒนาทางด้านวิชาการ ความรู้ นวัตกรรมทางการศึกษาหลักสูตรและสังคม 2.เพื่อแก้ไขปัญหาในการจัดการศึกษา เพื่อป้องกันความผิดพลาดในการจัดการศึกษา 3.เพื่อยกระดับมาตรฐานการศึกษา

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้สอนให้ครูสอนได้พัฒนาปรับปรุงขบวนการเรียนการสอน

5.2 เพื่อให้ครูผู้สอนได้พัฒนาความรู้ความสามารถในด้านการสอน

5.3 เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเพิ่มประสิทธิภาพด้านวิชาการของสถานศึกษา

5.4 เพื่อปรับปรุงคุณภาพด้านการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 **เชิงปริมาณ**

6.1.1 สามารถพัฒนาคุณภาพของครูและผู้เรียนทางด้านวิชาการภายในสถานศึกษาให้มีคุณภาพ

6.2 **เชิงคุณภาพ**

6.2.1 ส่งเสริมความเจริญงอกงาม เพื่อให้ครูมีความเข้าใจหลักวิธีการสอนใช้เทคนิคการสอนอย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ มีความเชื่อในทัศนคติและอุดมการณ์ในการสอน

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1 เสนอโครงการ/อนุมัติโครงการ		←→										
2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ		←→										
3 ดำเนินการตามโครงการ		←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
4 สรุป/รายงานผล												←→

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น - บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย -

8.3 ค่าวัสดุ -

9 ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 เพื่อช่วยพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของครู

9.2 เพื่อช่วยพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนของผู้เรียน

9.3 เพื่อช่วยพัฒนางานด้านวิชาการภายในสถานศึกษาให้มีคุณภาพ

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายประสพโชค จิตประสงค์)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
Ø เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	Ø เห็นชอบ.....
.....	O อนุมัติ.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นายวิระวุธ ขำร้าย)	(นายไชยันต์ ไชยาดุลานันท์)
ครู คศ.2 ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการ ประเมินความพึงพอใจครูผู้สอน

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายประสพโชค จิตประสงค์ หัวหน้างานหลักสูตรฯ

2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 5 กลยุทธ์ที่ 1
2. มาตรฐานการศึกษา ที่ 2 ด้านที่ 2 ข้อ 3.13

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การประเมินความพึงพอใจเป็นการแสดงออกถึงความรู้สึกหรือทัศนคติของนักเรียนที่มีต่อการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรของวิทยาลัย ซึ่งประกอบด้วย 5 ด้าน คือ 1.ด้านรายวิชาในหลักสูตร 2.ด้านผู้สอน 3.ด้านวิธีการสอนและกิจกรรมการเรียนการสอน 4.ด้านการวัดผลและประเมินผลการเรียนการสอน 5.ด้านปัจจัยสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน ซึ่งต้องใช้กระบวนการวิธีการที่หลากหลาย เช่น การสังเกต การสัมภาษณ์ การตรวจผลงาน การทดสอบ บันทึกจากผู้เกี่ยวข้อง การรายงานตนเองของผู้เรียน หรือแฟ้มสะสมผลงาน เป็นต้น

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษาให้ประชาชนทุกกลุ่ม

5.2 เพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครอง

5.3 เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาตามวัยอย่างมีคุณภาพ

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 **เชิงปริมาณ**

6.1.1 วิทยาลัยมีข้อมูลที่น่าเชื่อถือในการนำไปเป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนการสอน และการจัดการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน

6.2 **เชิงคุณภาพ**

6.2.1 วิทยาลัยการอาชีพควนขนุนสามารถจัดกระบวนการเรียนการสอน การวัดผลและประเมินผลได้ตรงตามความต้องการของผู้เรียน และสถานประกอบการ

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1 เสนอโครงการ/อนุมัติโครงการ		←→										
2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ		←→										
3 ดำเนินการตามโครงการ		←→										
4 สรุป/รายงานผล		←→										

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น - บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน

8.2 ค่าใช้สอย

8.3 ค่าวัสดุ

9.1 วิทยาลัยมีข้อมูลที่น่าเชื่อถือในการนำมาเป็นแนวทางในการปรับปรุง และพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนให้มีคุณภาพ สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนและสถานประกอบการ

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

10.2 แบบประเมินผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายประสพโชค จิตประสงค์)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
✓ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	✓ เห็นชอบ.....
.....	○ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นายวิระวุธ ขำร้าย)	(นายไชยันต์ ไชยาดุลานันท์)
ครู คศ.2 ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการ ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ **นายประสพโชค จิตประสงค์ หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรฯ**

2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ข้อที่ 2 กลยุทธ์ที่ 1
2. มาตรฐานการศึกษา ที่ 2 ข้อที่ 2.1.1 , 2.1.2

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยสถานศึกษามีนโยบายในการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรฐานสมรรถนะอย่างเป็นระบบ โดยการประสานความร่วมมือกับสถานประกอการในการร่วมกันพัฒนาหลักสูตรเพื่อให้ตรงต่อความต้องการของสถานประกอบการ และทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีในปัจจุบัน

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเพิ่มศักยภาพสมรรถนะครูในการจัดทำแผนการเรียนรู้

5.2 เพื่อสร้างความร่วมมือในการพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานประกอบการ

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 **เชิงปริมาณ**

6.1.1 ครูผู้สอนมีแผนการเรียนรู้ฐานสมรรถนะที่ได้รับการพัฒนาอย่างน้อย ร้อยละ 80

6.2 **เชิงคุณภาพ**

6.2.1 ได้แผนการเรียนรู้ที่ได้รับการพัฒนาร่วมกับสถานประกอบการ

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ		↔										
2. ประชุมคณะกรรมการ		↔										
3. ประสานผู้เชี่ยวชาญ/วิทยากร			↔									
4. ดำเนินการจัดอบรม					↔							
5. ประเมินผลและสรุปผล					↔							

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ระยะสั้น

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 5,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย 5,000

8.3 ค่าวัสดุ 0

9 ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 ครูผู้สอนมีความรู้สามารถพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะได้

9.2 ครูผู้สอนมีแผนการจัดการเรียนรู้ที่ได้พัฒนาร่วมกับสถานประกอบการแล้ว

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายประสพโชค จิตประสงค์)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
⊘ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	⊘ เห็นชอบ.....
.....	○ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นายวิระวุธ ขำร้าย)	(นายไชยันต์ ไชยาดุลานันท์)
ครู คศ.2 ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการ ทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ (VQ)

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ **นายดนัย สุวรรณ หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล**

2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ที่ -
2. มาตรฐานการศึกษา ที่ 1 ข้อที่ 1.6

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้มีการปฏิรูปหลักสูตรและการเรียนการสอน ทางด้านวิธีการเรียนและเป้าหมายการจัดการศึกษา เพื่อผลิตและพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะวิชาชีพสามารถประกอบอาชีพอิสระได้โดยเน้นทักษะด้านปฏิบัติในสถานศึกษา และฝึกทักษะในสถานประกอบการเป็นส่วนใหญ่ ลังได้กำหนดให้นักเรียนที่จะจบในแต่ละสาขาวิชา/รายวิชา ต้องผ่านเกณฑ์การประเมินการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพและผ่านเกณฑ์การประเมินการทดสอบสมรรถนะรายวิชา (VQ) งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนและวัดผลและประเมินผลได้เล็งเห็นความสำคัญในเรื่องดังกล่าว และจัดโครงการนี้ขึ้น

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อทดสอบสมรรถนะรายวิชา (VQ) ของผู้เรียนที่มีในชั้น ปวช.1-3 และปวส. 1-2 ในแต่ละแผนกวิชา

5.2 เพื่อกระตุ้นและส่งเสริมให้ผู้เรียนได้มีการพัฒนาทักษะด้านวิชาชีพ

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 **เชิงปริมาณ**

6.1.1 ทดสอบมาตรฐานวิชาทุกสาขาวิชา จำนวน 1 ครั้ง/ปีการศึกษา

6.2 **เชิงคุณภาพ**

6.2.1 นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช.1-3 และ ปวส.1-2 ทุกชั้นปี และทุกแผนกวิชาผ่านการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ (VQ)

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการ	←→											
2. แต่งตั้งคำสั่ง		←→										
3. ดำเนินการ				←→								
4. สรุป/ประเมินผล					←→							

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ระยะสั้น

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 1,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย -

8.3 ค่าวัสดุ 1,000

9 ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 ระดับความสามารถทางด้านทักษะวิชาชีพของนักเรียน นักศึกษา แต่ละสาขาวิชา

9.2 นักเรียน นักศึกษา ได้ทราบถึงความสามารถทางด้านวิชาชีพของตนเอง

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายดนัย สุวรรณ)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
∅ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	∅ เห็นชอบ.....
.....	∅ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นายวิระวุธ ขำร้าย)	(นายไชยันต์ ไชยาดุลานันท์)
ครู คศ.2 ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการ การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา (V-Net)

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายดนัย สุวรรณ หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ที่ -
2. มาตรฐานการศึกษา ที่ 1 ข้อที่ 1.7

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณธกรรมการการอาชีวศึกษา ร่วมกับ สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) (สทศ.) กำหนดจัดการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา หรือ V-Net ทางงานวัดและประเมินผลต้องเตรียมการจัดให้นักเรียน นักศึกษาเข้าสอบ V-Net ตามวันเวลา สถานที่ที่กำหนด และเพื่อทดสอบความรู้ ความคิด และสมรรถนะของนักเรียนสายวิชาชีพ อีกทั้งผลการสอบยังนำไปใช้ปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษา ทางงานวัดผลและประเมินผลจึงต้องจัดโครงการดังกล่าวขึ้น

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาทุกสาขาวิชา เกิดความตระหนักถึงการสอบ V-Net

5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาสอบผ่านเกณฑ์ ร้อยละ 65

5.3 เพื่อพัฒนาให้สอดคล้องกับนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 **เชิงปริมาณ**

6.1.1 นักเรียน นักศึกษาสอบผ่าน V-Net เพิ่มขึ้นร้อยละ 65

6.2 **เชิงคุณภาพ**

6.2.1 นักเรียน นักศึกษามีความตระหนักถึงการสอบ V-Net

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ					↔							
2. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ					↔							
3. ดำเนินการ						↔						
4. สรุปผลและรายงานผล						↔						

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ งบ ระยะสั้น

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 1,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย 1,000

8.3 ค่าวัสดุ -

9 ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษาสอบผ่าน V-Net เพิ่มขึ้นร้อยละ 65

9.2 นักเรียน นักศึกษาเป็นผู้ที่มีคุณภาพทางวิชาชีพ

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายดนัย สุวรรณ)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
Ø เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	O เห็นชอบ.....
.....	Ø อนุมัติ.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นายวิระวุธ ขำร้าย)	(นายไชยันต์ ไชยาดุลานันท์)
ครู คศ.2 ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการ ประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางอัมไพวรรณ คงศักดิ์ แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษาที่ 3 กลยุทธ์ที่ 1
2. มาตรฐานการศึกษา ที่ 3 ข้อที่ 1.4

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การผลิตนักเรียน นักศึกษาในปัจจุบันมุ่งเน้นให้นักเรียน นักศึกษามีความคิดสร้างสรรค์ ทำงานอย่างเป็นระบบแบบแผน สามารถเผยแพร่ผลงานต่อสาธารณชนได้ ซึ่งสอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอนในรายวิชา โครงงานตามกระบวนการ PDCA ทั้งระดับ ปวช. และ ปวส. อีกทั้งนำผลงานที่ชนะการประกวดเข้าร่วมโครงงานวิทยาศาสตร์ ระดับภาค และระดับชาติ ต่อไป

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีความรับผิดชอบและนำผลงานส่งเข้าประกวดระดับสูงได้

5.3 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาสามารถนำโครงงาน ไปใช้ในชีวิตประจำวันและสร้างรายได้ให้กับตนเอง

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 **เชิงปริมาณ**

6.1.1 นักเรียน นักศึกษาในสังกัดอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง เข้าร่วมจำนวน 7 สถานศึกษา

6.2 **เชิงคุณภาพ**

6.2.1 นักเรียน นักศึกษาสามารถนำความรู้ ความสามารถ ทักษะไปใช้ในการประดิษฐ์โครงงานวิทยาศาสตร์เพื่อใช้ในการประกวดแข่งขัน

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. วางแผนจัดทำโครงการประกวด	↔											
โครงงานวิทยาศาสตร์												
2. เขียนโครงการ		↔										
3. ดำเนินการตามโครงการ												
- จัดทำคำสั่งผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย			↔									
- ประชุมผู้เกี่ยวข้องตามคำสั่ง			↔									
- ประชาสัมพันธ์			↔									
- จัดประกวด					↔							
- คณะกรรมการตัดสินการประเมิน					↔							
/รวบรวมผล												
- ประกาศผลการแข่งขันผู้ชนะ					↔							
การแข่งขัน												
- มอบของรางวัลและเกียรติบัตร					↔							
4. รวบรวมข้อมูลการจัดกิจกรรม						↔						
5. สรุปผล/รายงานผลการจัดกิจกรรม							↔					

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ปวช.

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 10,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย 500

8.3 ค่าวัสดุ 9,500

9 ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 มีโครงงานวิทยาศาตร์ระดับ อศจ.พัทลุง เข้าร่วมการประกวดในระดับภาคต่อไป

9.2 นักเรียน นักศึกษาได้ฝึกทักษะการทำโครงงานวิทยาศาสตร์จริง

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุปผลผลการดำเนินงาน

10.2 แบบสอบถาม

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางอัมไพวรรณ คงศักดิ์)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
⊘ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	○ เห็นชอบ.....
.....	⊘ อนุมัติ.....
(นายวิระวุธ ขำร้าย)	(นายไชยันต์ ไชยาดุลานันท์)
ครู คศ.2 ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการ ปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาก่อนการฝึกงาน

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายวิสา หนูคงไหม หัวหน้างานทวิภาคี

2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1-2
2. มาตรฐานการศึกษาที่ 2 ข้อที่ 4.1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยในการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษานักศึกษาต้องออกฝึกประสบการณ์เพื่อเรียนรู้สภาพจริงในการปฏิบัติงาน จึงจำเป็นต้องมีการ ออกฝึกงานในสถานประกอบการ ดังนั้นเพื่อให้นักศึกษาที่จะออกฝึกงานในสถานประกอบการเกิดความพร้อมในการฝึกงานรู้จักการวางตัว การอยู่ร่วมกันในสถานประกอบการ เพราะการฝึกงานนั้นนักศึกษาจำเป็นต้องพบปะกับเจ้าของสถานประกอบการ หัวหน้างานหรือหัวหน้าช่าง ตลอดจนนักศึกษาที่มาฝึกงานร่วมด้วย ในสถานประกอบการนั้น ๆจึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุงนิสัยบางประการ ตลอดจนมีความสามารถกงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ มีความถูกต้อง การแต่งกาย มีความสุภาพเรียบร้อย หมาะสมกับสถานที่ และหน้าที่งานที่รับผิดชอบ สามารถวิเคราะห์และแก้ปัญหต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นได้อย่างถูกต้องเหมาะสม และเชื่อฟังคำสั่งของผู้บังคับบัญชา

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษาก่อนออกฝึกงาน

5.2 เพื่อชี้แจงแนะทักษะการปฏิบัติงน กรปฏิบัติตัวและการแต่งกายของนักเรียนนักศึกษา

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 **เชิงปริมาณ**

6.1.1 นักเรียนนักศึกษาระดับ ปวช.3, ปวส.2

6.2 **เชิงคุณภาพ**

6.2.1 นักเรียนนักศึกษามีความมั่นใจในตนเองด้านทักษะวิชาชีพ

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่
วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. วางแผนการดำเนินการ	←→											
2. ดำเนินการตามโครงการ	←	—	—	—	→			←	—	—	—	→
3. ตรวจสอบ												←→
4. ประเมินผล												←→
5. สรุป/รายงายผล												←→

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ
จากเงิน ประมาณ ระยะสั้น

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 1,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย 1,000

8.3 ค่าวัสดุ -

9 ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 นักเรียนนักศึกษาสามารถฝึกงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

9.2 นักเรียนนักศึกษาฝึกงานแต่งกายถูกต้องตามระเบียบและมีความเรียบร้อย

9.3 นักเรียนนักศึกษฝึงานสามารถปรับตัวและอยู่ร่วมกับสัดมและเพื่อนร่วมงานได้

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบสอบถาม

10.2 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายวิสา หนูคงไหม)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
Ø เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	O เห็นชอบ.....
.....	Ø อนุมัติ.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นายวิระวุธ ขำร้าย)	(นายไชยันต์ ไชยาดุลานันท์)
ครู คศ.2 ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการ สัมมนานักเรียน นักศึกษาฝึกงาน

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายวิสา หนูคงไหม หัวหน้างานทวิภาคี

2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1-2
2. มาตรฐานการศึกษาที่ 2 ข้อที่ 4.1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยในการศึกษา 2566 นักเรียนระดับชั้นปวช.3 และนักศึกษาระดับ ปวส.2 ได้ออกฝึกประสบการณ์เพื่อเรียนรู้ทักษะวิชาชีพจากสถานประกอบการ งนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี จึงได้มีการจัดโครงการสัมนนักเรียน นักศึกษาเพื่อให้นักเรียนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในขณะฝึกงานของแต่ละคน ทราบถึงลักษณะการฝึกงานของแต่ละสถานประกอบการและปัญหาที่เกิดขึ้นในขณะฝึกงานเพื่อหาทางแก้ไขปัญหาที่เจอ

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักเรียนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในขณะฝึกงานของแต่ละคน

5.2 เพื่อทราบถึงลักษณะการฝึกงานของแต่ละสถานประกอบการ

5.3 เพื่อทราบถึงปัญหาที่เกิดขึ้นในขณะฝึกงานและเพื่อหาทางแก้ไขปัญหาทีเกิดขึ้น

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 **เชิงปริมาณ**

6.1.1 นักเรียนนักศึกษาระดับ ปวช.3, ปวส.2

6.2 **เชิงคุณภาพ**

6.2.1 นักเรียน ระดับชั้นปวช. 3 และ ปวส. 2 ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในขณะฝึกงานของแต่ละคนและสามาถแก้ปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในขณะฝึกงานได้

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. วางแผนการดำเนินการ	↔											
2. ดำเนินการตามโครงการ	←	—	—	—	→			←	—	—	—	→
3. ตรวจสอบ												↔
4. ประเมินผล												↔
5. สรุป/รายงายผล												↔

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8+ง งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ประมาณ ระยะสั้น

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 1,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย 1,000

8.3 ค่าวัสดุ -

9 ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 นักเรียนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในขณะฝึกงานของแต่ละคน

9.2 ครูที่ปรึกษาและวิทยาลัยทราบถึงลักษณะการฝึกงานของแต่ละสถานประกอบการ

9.3 ครูทีปรึกษาและวิทยาลัยทราบถึงปัญหาที่เกิดขึ้นไนขณะฝึกงานและหาทางแก้ไขปัญหา

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบสอบถาม

10.2 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายวิสา หนูคงไหม)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน....
✓ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	○ เห็นชอบ.....
.....	✓ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นายวิระวุธ ขำร้าย)	(นายไชยันต์ ไชยาดุลานันท์)
ครู คศ.2 ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการ พัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายวิสา หนูคงไหม หัวหน้างานทวิภาคี

2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1-2
2. มาตรฐานการศึกษาที่ 2 ข้อที่ 4.1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนดให้มีการจัดการศึกษาระบบทวิภาคีขึ้น ซึ่งเป็นการจัดการศึกษาที่เกิดจากข้อตกลงระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ เพื่อประโยชน์ในการผลิตและพัฒนากำลังคน เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการปฏิบัติงานจริง รวมทั้งการปฏิรูปการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและภาคอุตสาหกรรม และศูนย์อาชีวศึกษาระบบทวิภาคีสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้มีกำหนดหลักเกณฑ์การส่งเสริมและพัฒนา การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีสู่ความเป็นเลิศ และมีการส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีสู่ความเป็นเลิศ

งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีเห็นความสำคัญการจัดการดังกล่าวจึงได้มีการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีเพื่อเตรียมการรองรับการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีจึงได้มีการจัดกิจกรรมการพัฒนาดังกล่าวโดยมีกิจกรรมการจัดการต่างๆ เพื่อให้ตรงตามมาตรฐานการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีสู่ความเป็นเลิศในการพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

5.2 เพื่อรองรับการส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ประจำปี 2566

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 **เชิงปริมาณ**

6.1.1 วิทยาลัยสามาถรองรับการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ทั้งการเพิ่มปริมาณผู้เรียน สาขาวิชาและสถานประกอบการ

6.2 **เชิงคุณภาพ**

6.2.1 การจัดการด้านอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ที่มีคุณภาพรองรับการส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการ	←→											
2. แต่งตั้งคำสั่ง	←→											
3. ดำเนินการ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
4. สรุป/รายงานผล												←→

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณเฉพาะโครงการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น - บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย -

8.3 ค่าวัสดุ -

9 ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 วิทยาลัยสามาถรองรับการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

9.2 ทั้งการเพิ่มปริมาณผู้เรียน สาขาวิชาและสถานประกอบการ

9.3 การจัดการด้านอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ที่มีคุณภาพ สามารถรองรับการส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายวิสา หนูคงไหม)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
Ø เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	Ø เห็นชอบ.....
.....	O อนุมัติ.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นายวิระวุธ ขำร้าย)	(นายไชยันต์ ไชยาดุลานันท์)
ครู คศ.2 ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

ชื่อโครงการ สัมมนาครูผู้สอนและครูฝึกในสถานประกอบการ

1 ผู้ประสานงาน นายวิสา หนูคงไหม หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 5 กลยุทธ์ที่ 1
2. มาตรฐานการศึกษา ที่ 3 ข้อที่ 3.2.2

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องจากวิทยาลัยได้จัดการศึกษาระบบทวิภาคีโดยความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการ และให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการอาชีวศึกษาและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จากความร่วมมือของภาครัฐและเอกชนร่วมกันจัดการศึกษาโดยใช้ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนผ่านระบบการจัดการอาชีวศึกษา รูปแบบทวิภาคีซึ่งความร่วมมือในการขับเคลื่อนและพัฒนา ดังนั้นครูฝึกประจำสถานประกอบการและครูผู้นิเทศจะต้องได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจ วิทยาลัยฯ เล็งเห็นความสำคัญดังกล่าวจึงจัดทำโครงการดังกล่าวขึ้น

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสัมมนามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับคุณลักษณะครูฝึกในสถานประกอบการและครูนิเทศ

5.2 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสัมมนาได้แลกเปลี่ยนความรู้ความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะครูฝึกในสถานประกอบการ

5.3 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสัมมนาความรู้ที่ได้รับจากการสัมมนาไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาครูนิเทศและครูฝึกในสถานประกอบการให้มีสมรรถนะในการเป็นครูฝึกในระบบทวิภาคีที่มีประสิทธิภาพ

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ครูฝึกจากสถานประกอบการ 10 คน

6.1.2 ครูทำหน้าที่นิเทศการฝึกงานของนักศึกษา 20 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ครูนิเทศและครูฝึกในสถานประกอบการมีความเข้าใจในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1 เสนอโครงการ/อนุมัติโครงการ					↔							
2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ					↔							
3 ดำเนินการตามโครงการ						↔	↔	↔				
4 สรุป/รายงานผล									↔			

สถานที่ดำเนินการ สถานประกอบการ

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ระยะสั้น

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 3,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย 3,000

8.3 ค่าวัสดุ -

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ครูนิเทศและครูฝึกในสถานประกอบการมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการศึกษาระบบทวิภาคี

9.2 วิทยาลัยได้ข้อมูลที่ถูกต้องไปใช้ในการพัฒนาหลักสูตรในการฝึกอบรมครูฝึกเพื่อให้ตรงกับความต้องการ

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....ผู้เสอนโครงการ

นายวิสา หนูคงไหม

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
⊘ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	⊘ เห็นชอบ.....
.....	○ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นายวิระวุธ ชำร้าย)	(นายไชยันต์ ไชยาดุลานันท์)
ครู คศ.2 ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการ ส่งเสริมการใช้ห้องสมุดเพื่อสร้างนิสัยรักการอ่าน

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ **นางสาวดวงฤดี ศรีเงิน หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด**

2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธสาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 2

3.2 มาตรฐานการศึกษา ที่ 2 ข้อที่ 5.3

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ได้มีการจัดการเรียนการสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพและระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ห้องสมุดเป็นส่วนหนึ่งในการจัดเป็นแหล่งการเรียนรู้ให้กับนักเรียน นักศึกษา ได้เห็นความสำคัญในการอ่านและค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเอง ด้วยการส่งเสริมการเรียนรู้ในทุกกลุ่มสาขางาน

ในการนี้งานวิทยบริการและห้องสมุด จึงจัดโครงการส่งเสริมการใช้ห้องสมุดเพื่อสร้างนิสัยรักการอ่านให้กับนักเรียน นักศึกษาขึ้น ด้วยการกระตุ้น ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีนิสัยใฝ่เรียนรู้และแสวงหาความรู้อยู่เสมอ เพื่อพัฒนาตนเองไปสู่การมีนิสัยรักการอ่านมากขึ้น อย่างมีความสุข

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อกระตุ้น ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีนิสัยใฝ่เรียนรู้และแสวงหาความรู้อยู่เสมอ

5.2 เพื่อกระตุ้นให้อยากอ่านและพัฒนาตนเองไปสู่การมีนิสัยรักการอ่านมากขึ้น

5.3 เพื่อให้ได้รู้จักวิธีและแนวทางในการคัดเลือกหนังสือที่เหมาะสมในการอ่านของแต่ละบุคคล

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 **เชิงปริมาณ**

6.1.1 บุคลากรในวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ที่เข้าใช้บริการห้องสมุด ครู จำนวน 34 คน

6.1.2 นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง จำนวน 114 คน

6.2 **เชิงคุณภาพ**

6.2.1 นักเรียนเกิดความสนใจและมีนิสัยรักการอ่าน

6.2.2 เห็นความสำคัญในการอ่านและค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเอง

6.2.3 นักเรียนพัฒนาตนเองไปสู่การมีนิสัยรักการอ่านมากขึ้น

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอ/ขออนุมัติโครงการ	↔											
2. ประชุมและแต่งตั้งคณะกรรมการ	↔											
ดำเนินงาน												
3. ดำเนินการตามโครงการ	←											→
4. สรุป/รายงานผล												↔

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ระยะสั้น

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 2,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย -

8.3 ค่าวัสดุ 2,000

9 ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 ส่งเสริมการเรียนการสอนในวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพด้านการอ่านมากยิ่งขึ้น

9.2 ให้ครูและนักเรียน มีแหล่งการเรียนที่สะอาดและบรรยากาศดี เอื้อต่อการศึกษาค้นคว้าหาความรู้

9.3 กระตุ้นและส่งเสริมนักเรียนให้เกิดความสนใจและมีวินัยรักการอ่าน

9.4 เพื่อจัดประสบการณ์ใช้ห้องสมุดให้แก่นักเรียนเพิ่มมากขึ้น

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวดวงฤดี ศรีเงิน)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
Ø เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	O เห็นชอบ.....
.....	Ø อนุมัติ.....
(นายวิระวุธ ขำร้าย)	(นายไชยันต์ ไชยาดุลานันท์)
ครู คศ.2 ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการ จัดซื้อสื่อการเรียนการสอน และหนังสืออ่านเพิ่มเติม

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวดวงฤดี ศรีเงิน หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด

2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ - กลยุทธ์ที่ -
2. มาตรฐานการศึกษา ที่ 2 ข้อที่ 5.3

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในปัจจุบันมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ห้องสมุดจึงเป็นแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญที่สามารถช่วยให้นักเรียนได้แสวงหาความรู้ด้วยตนเอง เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนมีคุณภาพ ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง สามารถใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้และสื่อต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมนิสัยรักการอ่านและการค้นคว้าโดยใช้เทคโนโลยีให้สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง งานวิทยบริการและห้องสมุดจึงเล็งเห็นความสำคัญของโครงการจึงได้จัดโครงการดังกล่าวขึ้น

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดซื้อสื่ออุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย

5.2 เพื่อจัดซื้อหนังสือส่งเสริมการอ่าน วารสาร และหนังสือพิมพ์

5.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านและแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง

5.4 เพื่อพัฒนาปรับปรุงห้องสมุดให้ได้มาตรฐาน

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 **เชิงปริมาณ**

6.1.1 นักเรียน นักศึกษา มีสื่อสำหรับการเรียนที่หลากหลาย จำนวน 114 คน

6.2 **เชิงคุณภาพ**

6.2.1 นักเรียน นักศึกษา มีสื่อสำหรับการเรียนที่หลากหลายและทันสมัย

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1 เสนอโครงการ/อนุมัติโครงการ		←→										
2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ		←→										
3 ดำเนินการตามโครงการ		←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
4 สรุป/รายงานผล												←→

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ งบเงินอุดหนุน ค่าหนังสือ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น - บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย -

8.3 ค่าวัสดุ -

9 ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 อุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย

9.2 หนังสือส่งเสริมการอ่าน วารสาร และหนังสือพิมพ์

9.3 วัสดุในการพัฒนาห้องสมุด

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

10.2 แบบสอบถามนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวดวงฤดี ศรีเงิน)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
✓ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	○ เห็นชอบ.....
.....	✓ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นายวิระวุธ ขำร้าย)	(นายไชยันต์ ไชยาดุลานันท์)
ครู คศ.2 ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการ ห้องสมุดมีชีวิต

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวดวงฤดี ศรีเงิน หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด

2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ - กลยุทธ์ที่ -
2. มาตรฐานการศึกษา ที่ 2 ข้อที่ 5.3

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ห้องสมุดเป็นแหล่งสรรพวิทยาการต่าง ๆ ที่สามารถค้นคว้าหาความรู้ได้อย่างเสรี ถือเป็นหัวใจสำคัญที่จะช่วยพัฒนานักเรียนในทุก ๆ ด้าน ช่วยวางรากฐานให้นักเรียนเป็นผู้รักการเรียนรู้ และสนใจเรียนรู้ตลอดชีวิต เกิดการพัฒนาตนเอง ส่งผลให้มีคุณภาพชีวิตไม่ว่าจะทางด้านการศึกษา และด้านความรับผิดชอบต่อสังคม

ห้องสมุดนอกจากจะเป็นแหล่งค้นคว้าแล้วยังเป็นที่ผ่อนคลายและแหล่งนันทนาการระหว่างพักซึ่งรรยากาศและภูมิทัศน์ในห้องสมุดเป็นส่วนประกอบที่จูงใจให้นักเรียนเข้าใช้บริการ

ด้วยเหตุนี้ห้องสมุดวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน จึงได้พัฒนาปรับปรุงห้องสมุดให้มีความทันสมัย เหมาะสม สอดคล้องกับภาวะสังคมให้ไปสู่การเป็นห้องสมุดมีชีวิต เป็นการประสมประสานกันแบบบูรณาการทั้งในส่วนการดำเนินงานให้เป็นห้องสมุดสองภาษา และสามารถสืบค้นได้โดยใช้ระบบเทคโนโลยีอำนวยแก่ผู้ใช้บริการได้มากที่สุด

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อส่งเสริมพัฒนาห้องสมุดให้มีลักษณะ เป็นห้องสมุดมีชีวิต(Living Library)

5.2 เพื่อพัฒนาบรรยากาศห้องสมุดให้น่าเข้าใช้บริการ เอื้อต่อการเรียนรู้

5.3 เพื่อพัฒนาห้องสมุดไปสู่ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 **เชิงปริมาณ**

6.1.1 นักเรียน นักศึกษาใช้บริการร้อยละ 80 สามารถเข้าถึงทรัพยากรสารสนเทศในห้องสมุดได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว

6.1.2 นักเรียน นักศึกษาใช้บริการร้อยละ 80 มีนิสัยรักการอ่านและรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

6.13 นักเรียน นักศึกษา ร้อยละ 80 ได้เข้าใช้บริการห้องสมุด

6.2 **เชิงคุณภาพ**

6.2.1 ได้พัฒนาห้องสมุดให้มีลักษณะ เป็นห้องสมุดมีชีวิต(Living Library)

6.2.2 ได้พัฒนาบรรยากาศห้องสมุดให้น่าเข้าใช้บริการ เอื้อต่อการเรียนรู้

6.2.3 ได้พัฒนาห้องสมุดไปสู่ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1 เสนอโครงการ/อนุมัติโครงการ		←→										
2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ		←→										
3 ดำเนินการตามโครงการ		←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
4 สรุป/รายงานผล												←→

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ บกศ.

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 1,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย -

8.3 ค่าวัสดุ 1,000

9 ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 ได้พัฒนาห้องสมุดให้มีลักษณะเป็นห้องสมุดมีชีวิต (Living Library)

9.2 ได้พัฒนาบรรยากาศห้องสมุดให้น่าเข้าใช้บริการ

9.3 ได้พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) ได้มาตรฐานสากล

9.4 ได้บริการนักเรียนให้ได้รับประโยชน์จากการศึกษาหาความรู้เพิ่มมากขึ้น

9.5 ได้ปลูกฝังรากฐานให้นักเรียนรู้จักวิธีศึกษาค้นคว้าได้ด้วยตนเอง

9.6 ได้ส่งเสริมให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน

9.7 ได้ส่งเสริมให้นักเรียนเข้าใช้แหล่งเรียนรู้ภายในวิทยาลัย

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

10.2 แบบสอบถามนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวดวงฤดี ศรีเงิน)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
⊘ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	○ เห็นชอบ.....
.....	⊘ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นายวิระวุธ ขำร้าย)	(นายไชยันต์ ไชยาดุลานันท์)
ครู คศ.2 ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการ ส่งเสริมทักษะภาษาต่างประเทศ

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ **นายสัมฤทธิ์ เรืองสังข์ แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์**

2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1
2. สอดคล้องนโยบาย สอศ.

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนในยุคปัจจุบันไม่จำเป็นต้องมีห้องเรียน และเน้นที่การเรียนเฉพาะในสถานศึกษาเท่านั้น สถานที่ทุกที่และชมรมต่าง ๆ ต้องเป็นแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญ รวมทั้งครูผู้ถ่ายทอดความรู้ ประสบการณ์ในการ และสรรหาประสบการณ์มาพัฒนาผู้เรียนได้ทุกรูปแบบ โดยเป็นการเรียนรู้และสรรหาประสบการณ์มาพัฒนาผู้เรียนได้ทุกรูปแบบ โดยเป็นการเรียนรู้จากประสบการณ์จริงในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียนในแต่ละระดับการศึกษา ประกอบกับผู้เรียนจะต้องมีประสบการณ์ตรงทั้งทางตรง ทางวิชาชีพ และภาษาเพื่อประกอบอาชีพในอนาคต เพื่อเข้าสู่ตลาดแรงงานอย่างมีคุณภาพและเข้าสู่สากลจึงได้จัดโครงการดังกล่าวขึ้น

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเพิ่มขีดความสามารถ และพัฒนาการเรียนรู้ด้านภาษาเพื่อการสื่อสารในอาชีพของนักเรียน

5.2 เพื่อพัฒนาขีดความสามารถของผู้เข้าอบรมให้มีคุณภาพมากขึ้น

5.3 เพื่อสร้างเครือข่ายการเรียนการสอนกับหน่วยงานหรือสถาบันการศึกษา

5.4 เพื่อพัฒนาระบบสื่อสารสู่สากล

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 **เชิงปริมาณ**

6.1.1 จัดอบรมเชิงปฏิบัติการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษ จำนวน 1 ครั้ง

6.1.2 ใช้ภาษาอังกฤษทักทายโดยมีครูต่างประเทศให้การอบรม

6.1.3 กำหนดให้ใช้ภาษาอังกฤษเป็นวัฒนธรรมของสถานศึกษาเป็นประจำ

6.1.4 มีการประกวดอ่านข่าว กล่าวสุนทรพจณ์ พูดสาธิต เป็นภาษาอังกฤษ

6.2 **เชิงคุณภาพ**

6.2.1 นักเรียน นักศึกษาได้เข้าร่วมฝึกประสบการณ์ตรง สถานการณ์จริงในชีวิตจริง รองรับและเตรียมความพร้อมในการประกอบอาชีพ

6.2.2 ปลูกฝังจิตสำนึกที่ดีให้กับนักเรียน นักศึกษาเข้าใจมารยาทและวัฒนธรรมทางสังคม

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เขียนโครงการ	←→											
2. แต่งตั้งคำสั่ง	←→											
3. กำหนดแผนปฏิบัติงาน	←→											
4. มอบหมายภารกิจสำหรับคณะทำงาน		←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
5. ดำเนินการตามแผนที่กำหนด		←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
6. ประเมินผล/สรุปผล						←→						←→

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ปวช.

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 3,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน 1,200

8.2 ค่าใช้สอย 800

8.3 ค่าวัสดุ 1,000

9 ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษาและผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้จริง

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุปผล/รูปเล่มเอกสาร/โครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายสัมฤทธิ์ เรืองสังข์)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน.....
⊘ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	○ เห็นชอบ.....
.....	⊘ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นายวิระวุธ ขำร้าย)	(นายไชยันต์ ไชยาดุลานันท์)
ครู คศ.2 ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการ ศึกษาธรรมศึกษาและสอบธรรมสนามหลวง

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายสัมฤทธิ์ เรืองสังข์ ผู้รับผิดชอบโครงการ

2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ - กลยุทธ์ที่ -
2. มาตรฐานการศึกษา ที่ 1 ข้อ 1.2
3. นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามหลักพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 มาตราที่ 6 ได้กล่าวไว้ว่า "การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อการพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์" ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข" และในมาตราที่ 22 การจัดการศึกษาต้องยึกหลักที่ว่า "ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้ และพัฒนตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ"

ดังนั้น ผู้เรียนแต่ละคนมีความรู้ความสามารถไม่เท่าเทียบกัน องค์ประกอบและปัจจัยที่จะทำให้การพัฒนาตนของผู้เรียนมีคุณภาพนอกจากการมีการศึกษาแล้ว ผู้เรียนต้องมีการพัฒนาทั้งทางด้านความประพฤติ (ศีล) จิตใจ (สมาธิ) และปัญญา (ปัญญา) เพื่อให้เป็นบุคคลที่มีคุณลักษณะเป็นที่พึงประสงค์ของสังคมและเป็นคนไทยที่มีคุณภาพและผู้เรียนเป็นผู้ที่รู้จักใฝ่ธรรมะ

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักเรียนฝึกปฏิบัติตนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ใฝ่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม

5.2 เพื่อให้นักเรียนสามารถสอบเป็นนักธรรม ชั้นตรี ชั้นโท ชั้นเอก

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 **เชิงปริมาณ**

6.1.1 นักเรียน นักศึกษา จำนวน 114 คน

6.2 **เชิงคุณภาพ**

6.2.1 นักเรียน นักศึกษามีความรู้ทางด้านการปฏิบัติธรรม และสอบผ่านธรรมแต่ละระดับ

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1 เสนอโครงการ/อนุมัติโครงการ			←→									
2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ			←→									
3 ดำเนินการตามโครงการ			←	—	—	—	—	—	—	—	—	→
4 สรุป/รายงานผล												←→

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ระยะสั้น

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 1,500 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน 500

8.2 ค่าใช้สอย 1,000

8.3 ค่าวัสดุ -

9 ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษาได้เข้าร่วมสอบธรรมศึกษาผ่านทุกระดับชั้น

9.2 นักเรียน นักศึกษาได้เข้าร่วมสอบธรรมศึกษา

9.3 นักเรียน นักศึกษาได้นำหลักธรรมไปใช้ในชีวิตประจำวัน

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

10.2 แบบสอบถาม

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายสัมฤทธิ์ เรืองสังข์)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
Ø เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	○ เห็นชอบ.....
.....	◉ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นายวิระวุธ ขำร้าย)	(นายไชยันต์ ไชยาดุลานันท์)
ครู คศ.2 ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการ ศึกษาดูงานนักเรียน นักศึกษาใหม่

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ หัวหน้าแผนกวิชา

2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1
2. มาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ -

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การศึกษาต่อด้านวิชาชีพจำเป็นอย่างยิ่งที่ผู้เข้ารับการศึกษาต้องเลือกให้ตรงกับความถนัดและความสนใจของตนเองให้มากที่สุด และทุกปีที่มีการรับสมัครเข้าศึกษาต่อ กลุ่มนักศึกษาบางส่วนที่เลือกสาขาวิชาที่ตนเองไม่ชอบหรือไม่ถนัด เนื่องจากเลือกเรียนตามความต้องการ ตามเพื่อนชักชวน และเมื่อศึกษาต่อได้ระยะหนึ่งจะเกิดความเบื่อหน่ายและไม่อยากเรียน จนเป็นเหตุให้เกิดปัญหาการขาดเรียนและการออกกลางคันตามมา

ด้วยเหตุนี้ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงจัดโครงการทัศนศึกษาเพื่ออาชีพขึ้น เพื่อให้เป็นกิจกรรมชี้แนวทางในการประกอบอาชีพทางด้านนักธุรกิจหรืออุตสาหกรรมต่าง ๆ ให้นักศึกษาได้เห็นตัวอย่างอาชีพและการปฏิบัติงานในสาขาอาชีพนั้น และนำมาประกอบการตัดสินใจเลือกอาชีพต่อไป

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 **เชิงปริมาณ**

6.1.1 นักเรียน นักศึกษา ปวช.1 , และ ปวส.1 , ทุกสาขาวิชา

6.2 **เชิงคุณภาพ**

6.2.1 นักเรียน นักศึกษา ได้รับประสบการณ์และความรู้ในการตัดสินใจเลือกสาขาเรียน

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. สัมมนาวิชาชีพ ศึกษาดูงานทุกสาขาวิชา												
1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดโครงการ		↔										
1.2 ติดต่อประสานงานกับหน่วยงาน			↔									
ที่เกี่ยวข้อง												
1.3 แบ่งกลุ่มประชุมเตรียมการและ				↔								
แบ่งหน้าที่นักศึกษาผู้เข้าร่วมโครงการ												
1.4 เดินทางศึกษาดูงานและสัมมนา					↔							
วิชาชีพ												
1.5 ประเมินการปฏิบัติงาน					↔							
1.6 สรุปและรายงานผล						↔						
2. ศึกษาดูงาน ปวช. ปวส.1 ทุกสาขาวิชา												
2.1 ติดต่อสถานประกอบการเพื่อขอ							↔					
ศึกษาดูงาน												
2.2 จัดแบ่งกลุ่มนักศึกษาที่ออก								↔				
ทัศนศึกษา												
2.3 ให้นักศึกษาเข้าศึกษาดูงานใน								↔				
สถานประกอบการ												
2.4 ให้นักศึกษาสรุปผลการศึกษาดูงาน								↔				
2.5 ให้นักศึกษาตัดสินใจเลือกสาขา								↔				
วิชาเรียน												
3 ประเมินและสรุปผล								↔				
4 รายงานผลและเผยแพร่								↔				

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ อุดหนุน ค่ากิจกรรม

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 5,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน 1,000

8.2 ค่าใช้สอย 4,000

8.3 ค่าวัสดุ -

9 ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 นักศึกษาได้เรียนรู้การประกอบธุรกิจสาขาต่าง ๆ

9.2 นักศึกษาได้เห็นการทำงานของช่างในสถานประกอบการต่าง ๆ

9.3 นักศึกษาได้รับประสบการณ์ตรงจากการประกอบธุรกิจ

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายวิระวุธ ขำร้าย)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
✓ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	○ เห็นชอบ.....
.....	✓ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นายวิระวุธ ขำร้าย)	(นายไชยันต์ ไชยาดุลานันท์)
ครู คศ.2 ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการ แข่งขันทักษะวิชาชีพ และวิชาพื้นฐาน ระดับสถานศึกษา ระดับอาชีวศึกษา ระดับภาค และระดับชาติ

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ **หัวหน้าแผนกวิชา**

2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ที่ -
2. มาตรฐานการศึกษา ที่ 1 ข้อที่ 1.5

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการส่งเสริมให้มีการปฏิรูปการศึกษา ปฏิรูปการเรียนรู้ ปรับวิธีเรียน เปลี่ยนวิธีสอน ปฏิรูปวิธีสอบ ส่งเสริมการบูรณาการความรู้ให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อม และสังคมชุมชน ทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ ซึ่งเป็นการกระตุ้นให้ผู้เรียนได้แข่งขันกับตัวเองและเพื่อน ๆ โดยนักศึกษาสามารถสร้างประสบการณ์ตรงให้กับตัวเองได้ และเป็นที่ยอมรับของสถานประกอบการ และสามารถสร้างจุดเด่นให้แก่วิชาชีพแต่ละสาขางานได้ ด้วยสาเหตุดังกล่าวจึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อส่งเสริมและกระตุ้นให้นักศึกษามีทักษะ ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน

5.2 เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ให้กับนักศึกษา

5.3 เพื่อให้นักศึกษามีความกล้าแสดงออกในทางสร้างสรรค์ และใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 **เชิงปริมาณ**

6.1.1 แข่งขันทักษะภายในแผนกวิชาละ 2 ครั้ง/ปี

6.1.2 แข่งขันทักษะระดับ อศจ. 1 ครั้ง/ปี

6.1.3 แข่งขันทักษะระดับภาค 1 ครั้ง/ปี

6.2 **เชิงคุณภาพ**

6.2.1 นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน สามารถบูรณาการวิชาชีพให้เข้ากับสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ	↔											
2. ประชุมชี้แจงมอบหมายหน้าที่		↔										
3. จัดการแข่งขันทักษะภายใน		↔	↔									
4. ร่วมกิจกรรมแข่งขันทักษะระดับ อศจ.			↔									
5. ร่วมกิจกรรมแข่งขันทักษะระดับภาค			↔	↔								
6. สรุปรายงานผล					↔							

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ปวช.

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 33,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย 8,000

8.3 ค่าวัสดุ 25,000

9 ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 นักศึกษามีโอกาสทดสอบความสามารถทางวิชาชีพของตนเองได้

9.2 นักศึกษาได้แสดงออกความสามารถทางวิชาชีพที่ได้ศึกษาเล่าเรียนมา

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุปผล/รูปเล่มเอกสาร/โครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายวิระวุธ ขำร้าย)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
Ø เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	O เห็นชอบ.....
.....	Ø อนุมัติ.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นายวิระวุธ ขำร้าย)	(นายไชยันต์ ไชยาดุลานันท์)
ครู คศ.2 ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการ ทดสอบมาตรฐานช่างฝีมือแรงงาน ระดับ 1

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ หัวหน้าแผนก

2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์ สอศ. ข้อที่ 1
2. มาตรฐานการศึกษา ที่ 1 ข้อที่ 1.6

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้มีการปฏิรูปหลักสูตรและการเรียนการสอน ทางด้านวิธีการเรียนและเป้าหมายการจัดการศึกษา เพื่อผลิตและพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะวิชาชีพสามารถประกอบอาชีพอิสระได้โดยเน้นทักษะด้านปฏิบัติในสถานศึกษา และฝึกทักษะในสถานประกอบการเป็นส่วนใหญ่ จึงได้กำหนดให้นักเรียนที่จะจบในแต่ละสาขาวิชา/รายวิชา ต้องผ่านเกณฑ์การประเมินการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพและผ่านเกณฑ์การประเมินการทดสอบสมรรถนะรายวิชา (VQ) งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนและประเมินผลได้เล็งเห็นความสำคัญในเรื่องดังกล่าว ซึ่งเห็นควรที่จะต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องและเป็นรูปธรรมจึงจัดโครงการนี้ขึ้น

มาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ หมายถึง ข้อกำหนดทางวิชาการที่ใช้เป็นเกณฑ์วัดระดับความรู้ ทักษะ และเจตคติในการทำงานของผู้ประกอบอาชีพในสาขาต่าง ๆ ประกอบด้วย

1. ด้านสถานประกอบการหรือนายจ้าง จะสามารถกำหนดอันดับชั้นของพนักงานโดยอาศัยมาตรฐานฝีมือแรงงานและใช้เป็นแนวทางในการวางแผนพัฒนาบุคลากรหรือคัดเลือกบุคลากรที่เป็นช่างฝีมือเข้าทำงานได้เหมาะสมกับความจำเป็นของงาน

2. ด้านแรงงานฝีมือหรือผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้ที่มีฝีมือที่สามารถทำงานได้ดีมากด้วยประสบการณ์ แต่ไม่เคยผ่านการฝึกอบรมด้านช่าง การมีมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติเป็นการเปิดโอกาสให้แรงงานฝีมือเหล่านี้ได้เข้าทดสอบความรู้ ความสามารถและทัศนคติในเชิงช่าง

3. ด้านผู้บริโภค ผู้บริโภคหรือผู้ใช้บริการช่างฝีมือที่ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานได้ผลงานที่มีคุณภาพ เที่ยงตรง เป็นธรรม เชื่อถือได้

4. ด้านประเทศชาติ แรงงานฝีมือที่ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานมีส่วนช่วยในการพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมของประเทศให้สามารถแข่งขันกับนานาประเทศได้ และเมื่อนานาประเทศเกิดการยอมรับแรงงานฝีมือของประเทศไทยก็จะส่งผลดีหลาย ๆ ด้าน เช่นความต้องการลงทุนของต่างชาติ การส่งออกผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ เป็นต้น เมื่อเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศดีขึ้น จะมีผลทำให้แรงงานได้รับค่าจ้างในอัตราที่เป็นธรรม ดำรงชีพอยู่ได้ อยู่ดี กินดี สังคมสงบสุ ประเทศชาติมั่นคงต่อไป

5. ภาคราชการสามารถใช้มาตรฐานฝีมือแรงงานในการคัดเลือกคนเข้าทำงาน

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ความสามารถทักษะช่างไฟฟ้า

5.2 เพื่อทดสอบสมรรถนะรายวิชา (VQ) ของผู้เรียนที่มีในชั้น ปวช.3

5.3 เพื่กระตุ้นและส่งเสริมให้ผู้เรียนได้มีการพัฒนาทักษะด้านปฏิบัติร่วมกับความต้องการของสถานประกอบการ

5.4 เพื่อทดสอบทักษะด้านวิชาชีพของผู้เรียนที่จบการศึกษาในแต่ละสาขาวิชาและผู้เรียนในแต่ละระดับ

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 **เชิงปริมาณ**

6.1.1 ทดสอบมาตรฐานวิชา จำนวน 1 ครั้ง/ปีการศึกษา

6.2 **เชิงคุณภาพ**

6.2.1 นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช.3 ผ่านการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพก่อนสำเร็จการศึกษา

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอ/ขออนุมัติโครงการ			↔									
2. ประชุมและแต่งตั้งคณะกรรมการ				↔								
ดำเนินงาน												
3. ประสานผู้เชี่ยวชาญ/วิทยากร				↔	↔	↔						
4. ดำเนินการ				↔	↔	↔						
5. สรุป/รายงานผล						↔						

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย -

8.3 ค่าวัสดุ -

9 ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 ระดับความสามารถทางด้านทักษะวิชาชีพของนักเรียน นักศึกษาแต่ละสาขาวิชา

9.2 นักเรียน นักศึกษาได้ทราบถึงความสามารถทางด้านวิชาชีพของตนเอง

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

10.2 จากการทดสอบภาคทฤษฎี

10.3 จากการทดสอบภาคปฏิบัติ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายวิระวุธ ชำร้าย)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
Ø เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	O เห็นชอบ.....
.....	Ø อนุมัติ.....
(นายวิระวุธ ชำร้าย)	(นายไชยันต์ ไชยาดุลานันท์)
ครู คศ.2 ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

ชื่อโครงการ อบรมการสร้างสื่อการเรียนการสอน

1 ผู้ประสานงาน นายประสิทธิ์ ปิวะถะ หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน

2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 5 กลยุทธ์ที่ 1
2. มาตรฐานการศึกษา ที่ 2 ข้อที่ 3.1.1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยในการจัดการเรียนการสอนวิชาชีพ ผู้สอนนอกจะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ทักษะวิชาชีพและประสบการณ์แล้วยังจำเป็นต้องเรียนรู้การใช้สื่อการสอนและเทคโนโลยีการเรียนการสอนและการปรับวิธีเรียนเปลี่ยนวิธีสอนให้เหมาะสมกับวิชาชีพนั้นๆ ฉะนั้นจึงจำเป็นต้องให้ครูผู้สอนได้พัฒนาตนเองในทุกๆด้าน เป็นต้นว่าด้านการจัดการเรียนการสอนด้านการใช้สื่อการเรียนการสอน การใช้เทคโนโลยีในการสอนและการจัดทำข้อมูลจึงต้องจัดโครงการดังกล่าว

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ครูมีความรู้การใช้คอมพิวเตอร์ในการจัดการเรียนการสอนและผลิตสื่อการสอนจากคอมพิวเตอร์ได้

5.2 เพื่อให้ครูได้แลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในการจัดการสอนกับครูในสถานศึกษาอื่น ๆ ที่จัดการเรียนการสอนด้านวิชาชีพ

5.3 เพื่อให้ครูที่ได้รับความรู้และประสบการณ์มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 34 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ครู และเจ้าหน้าที่สามารถผลิตสื่อเป็นของตนเองได้ และใช้สื่ออย่างชำนาญ

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ		↔										
2. ประสานงานผู้เกี่ยวข้อง		↔										
3. อบรมให้ความรู้การผลิตสื่อ PowerPoint			←	—	—	—	—	—	—	—	—	→
4. อบรมให้ความรู้การผลิตสื่อมัลติมีเดีย			←	—	—	—	—	—	—	—	—	→
5. ติดตามประเมินผล			←	—	—	—	—	—	—	—	—	→
6. ชี้แจงลำดับขั้นตอนการออมและประเมินผล												↔
7. สรุปรายงานผล												↔
8. เผยแพร่ผลการดำเนินโครงการ												↔

สถานที่ดำเนินการ ห้องประชุมทุ่งบกหยวก อาคาร 8 ชั้น 3 วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ระยะสั้น

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 5,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย 5,000.00

8.3 ค่าวัสดุ -

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ครู เจ้าหน้าที่ สามารถผลิตสื่อได้เองและนำมาพัฒนางาน การจัดการเรียนการสอน ให้มีประสิทธิ ภาพ

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

10.2 แบบสอบถาม

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

นายประสิทธิ์ ปิวิถะ

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
✓ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	○ เห็นชอบ.....
.....	✓ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นายวิระวุธ ขำร้าย)	(นายไชยันต์ ไชยาดุลานันท์)
ครู คศ.2 ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

ชื่อโครงการ สถานศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

1 ผู้ประสานงาน นายธนโชติ สุวรรณะ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 4 กลยุทธ์ที่ 1
2. มาตรฐานการศึกษา ที่ 4 ข้อที่ 3.4

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายให้สถานศึกษาขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้านการศึกษา เพื่อปลูกฝังให้เด็กและเยาวชน ประชาชนมีคุณลักษณะอยู่อย่างพอเพียง โดยสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษาได้ขับเคลื่อนตามนโยบายดังกล่าวแล้วนั้น วิทยาลัยการอาชีพควนขนุนได้เล็งเห็นความสำคัญของนโยบายดังกล่าวจึงเตรียมความพร้อมเป็นสถานศึกษาพอเพียงเพื่อพัฒนาสู่การเป็นศูนย์การเรียนรู้อย่างเป็นระบบและได้จัดแผนการดำเนินการเป็นสถานพอเพียงเพื่อเตรียมความพร้อมในการประเมินในปี พ.ศ. 2566 ต่อไป

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมินเป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงของสถานศึกษา

5.2 เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้แก่นักเรียน นักศึกษา ประชาชนในชุมชน และท้องถิ่น

5.3 เพื่อปลูกฝังหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในสถานศึกษา

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 114 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ผู้เรียนมีเจตนคติที่ดีต่อหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านเศรษฐกิจพอเพียงสามารถพึ่งพาตนเองได้โดยไม่ใช้สารเคมี

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	เสนอโครงการ/ขออนุมัติ	↔											
2	ดำเนินการจัดการศูนย์การเรียน	←	—	—	—	—	→						
3	จัดการประเมินศูนย์การเรียนรู้						←	—	—	—	—	—	→
4	การประเมินศูนย์การเรียนรู้						←	—	—	—	—	—	→
5	สรุป/รายงานผล												↔

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ปวช.

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 15,000.00 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน

8.2 ค่าใช้สอย

8.3 ค่าวัสดุ 15,000.00

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เป็นแหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

9.2 นักเรียน นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

9.3 นักเรียน นักศึกษามีความน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในครัวเรือน

ฝ่ายแผนงาน
และความร่วมมือ

ชื่อโครงการ ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2567

1 ผู้ประสานงาน นายประสิทธิ์ ปิวิละ หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 5 กลยุทธ์ที่ 1
2. สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 3 ประเด็นการประเมินที่ 3.1 ข้อที่ 3.2.1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้มอบหมายให้หน่วยงานราชการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2567 ขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานตามนโยบายยุทธศาสตร์พันธกิจ ของวิทยาลัย ด้วยเหตุนี้จึงได้กำหนดการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2567 เพื่อกำหนดทิศทางในการพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพ และเป็นสถานศึกษาที่มีคุณภาพผ่านการรับร้องจาก สมศ. จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2567 ภายใต้การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียจากการบริหารจัดการศึกษาของวิทยาลัยฯ

5.2 เพื่อส่งเสริมให้ชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง มีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพของวิทยาลัยฯ

5.3 เพื่อเป็นการสร้างหลักประกันให้กับชุมชน ผู้ปกครอง สถานประกอบการว่าวิทยาลัยฯ สามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 จัดประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2567 มีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 34 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 วิทยาลัยฯ มีแนวทางการพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติราชการของวิทยาลัย

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติ	←→											
ราชการ ประจำปีงบประมาณ 2567												
2. ประชุมชี้แจง												
- อบรมให้ความรู้แก่บุคลากร	←→											
และคัดเลือกโครงการ												
3. จัดทำเป็นรูปเล่ม												
- รายงานผล			←→									
- เผยแพร่ผล			←→									
4 สรุป/รายงานผล			←→									

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย -

8.3 ค่าวัสดุ -

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ดำเนินการได้ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2567 ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

10.2 แบบสอบถาม

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

นายประสิทธิ์ ปิวิถะ

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
☑ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	○ เห็นชอบ.....
.....	○ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นายวิระวุธ ขำร้าย)	(นายไชยันต์ ไชยาดุลานันท์)
ครู คศ.2 ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการวิจัยในชั้นเรียนและการเขียนรายงาน

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายดนัย สุวรรณ หัวหน้างานวิจัยฯ

2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ที่ 3 กลยุทธ์ที่ 1
2. มาตรฐานการศึกษา ที่ 3 ข้อที่ 1.4

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การปฏิบัติการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ซึ่งจำเป็นอย่างยิ่งที่ครู อาจารย์ของอาชีวศึกษาจะต้องพัฒนาตนเองให้เป็นครูมืออาชีพที่อาศัยการวิจัยเป็นพื้นฐาน เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียนและกระบวนการเรียนการสอนที่จะต้องนำผลงานการวิจัยที่ได้ดำเนินการมาเผยแพร่ เพื่อนำมาเป็นแนวทางในการนำไปใช้ในชั้นเรียน เพื่อเป็นการปรับวีเรียนเปลี่ยนวิธีสอน และเป็นการปรับปรุงคุณภาพของผู้เรียนให้เป็นไปตามยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ดังนั้นจำเป็นต้อง ให้ครูเจ้าหน้าที่ มีความรู้ในด้านการวิจัย เพื่อนำไปพัฒนาการเรียนการสอนโดยใช้การวิจัยแก้ปัญหาได้

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อครูผู้สอนมีความรู้ในการจัดทำวิจัย 5 บท

5.2 เพื่อหาแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาผลงานวิชาการของวิทยาลัย

5.3 เพื่อเผยแพร่ผลงานวิชาการของครูผู้สอน

5.4 เพื่อปรับปรุงพัฒนาผลงานวิชาการของครู

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 **เชิงปริมาณ**

6.1.1 จัดอบรมครู จำนวน 1 ครั้ง/ปีการศึกษา

6.2 **เชิงคุณภาพ**

6.2.1 พัฒนาและปรับปรุงผลงานวิจัยนำไปสู่การปรับวิธีเรียน เปลี่ยนวิธีสอน และปรับปรุงพัฒนางานต่าง ๆ

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	←→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ	←→											
3. ดำเนินการตามโครงการ	←→											
4. สรุปและรายงานผล					←→							
5. เผยแพร่ผลการดำเนินงาน					←→							

สถานที่ดำเนินการ ห้องทุ่งบกหยวก วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ระยะสั้น

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 5,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน 2,000

8.2 ค่าใช้สอย 3,000

8.3 ค่าวัสดุ -

9 ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 ครู อาจารย์ เจ้าหน้าที่ มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำวิจัย 5 บท

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

10.2 รูปเล่มผลงานวิจัย 5 บท ของครูทุกคน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายดนัย สุวรรณ)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
Ø เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	○ เห็นชอบ.....
.....	○ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นายวิระวุธ ขำร้าย)	(นายไชยันต์ ไชยาดุลานันท์)
ครู คศ.2 ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการ พัฒนาระบบเครือข่าย และเครือข่ายไร้สาย

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายชาญวิทย์ ทองคง หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศ

2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์ ที่ 3 กลยุทธ์ ที่ 2
2. มาตรฐานสถานศึกษา ที่ 2 ข้อที่ 5.5

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยระบบสารสนเทศมีความจำเป็นในการจัดการด้านข้อมูลต่างๆ และเป็นแหล่งการเรียนรู้ที่ไม่มีขอบเขต และยุทธศาสตร์ของวิทยาลัย ด้านการบริหารและการจัดการข้อมูลและสื่อสาร ให้ได้ระบบเครือข่ายภายใน ในการส่งและรับข้อมูลต่างๆ ผ่านฝ่ายต่างๆ

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวสามารถใช้ระบบเครือข่าย และสารสนเทศได้อย่างทั่วถึง จึงต้องมีการพัฒนาและปรับปรุงระบบเครือข่าย และเครือข่ายไร้สายภายในวิทยาลัย ให้สามารถใช้งานได้ทุกพื้นที่ภายในวิทยาลัย และรองรับการติดตาม พ.ร.บ.ว่าด้วยความผิดการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ 2550

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อรับส่งข้อมูลระหว่างฝ่ายและงานต่างๆ ของวิทยาลัยได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

5.2 เพื่อให้สามารถเข้าค้นคว้าข้อมูลต่าง ๆ ผ่านระบบ Internet ได้อย่างรวดเร็วและครอบคลุมทุกพื้นที่ของวิทยาลัย

5.3 เพื่อประชาสัมพันธ์ข่าวสารภายในและภายนอกวิทยาลัย

5.4 เพื่อรองรับนโยบายด้านการศึกษาเครือข่ายแห่งชาติ

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 **เชิงปริมาณ**

6.1.1 พัฒนาระบบเครือข่าย (Lan) และเครือข่ายไร้สาย (WiFi) ภายในวิทยาลัย รองรับ พ.ร.บ. ว่าด้วยความผิดจากการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ 2550

6.1.2 ปรับปรุงฐานข้อมูลใน www.V-Cop.net

6.2 **เชิงคุณภาพ**

6.2.1 มีระบบเครือข่าย (Lan) และเครือข่ายไร้สาย (WiFi) ภายในวิทยาลัยที่ทำให้ผู้บริหาร ครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษาเข้าถึงได้ง่ายข้อมูลได้ง่ายและสะดวก สามารถลดกระดาษในการจัดทำเอกสารรายงานภายใน

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. สอบถามราคาเสนอซื้อวัสดุ	←→											
2. จัดซื้อวัสดุ		←→	←→									
3. ติดตั้งระบบและวางสายของระบบ				←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→		
4. ทดสอบการใช้งานและแนะนำการใช้											←→	
5. ประเมินผลและสรุปผล												←→

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ระยะสั้น 35,000

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 35,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย -

8.3 ค่าวัสดุ 35,000

9 ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 ครูและบุคลากรได้ใช้ระบบเครือข่าย Internet ในการค้นคว้าและรายงานข้อมูลต่างๆ ได้สะดวกและนำความรู้มาพัฒนางานและการสอน และอำนวยความสะดวกในการจัดเก็บข้อมูลการจราจรทางคอมพิวเตอร์

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายชาญวิทย์ ทองคง)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ..	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
⊘ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	○ เห็นชอบ.....
.....	○ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นายวิระวุธ ขำร้าย)	(นายไชยันต์ ไชยาดุลานันท์)
ครู คศ.2 ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการ สร้างความเข้าใจประเมินภายนอกรอบ 5

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายเดี่ยว ศรีคงแก้ว หัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษา

2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 5 กลยุทธ์ที่ 2
2. มาตรฐานการศึกษา ที่ 3 ข้อที่ 3.2.1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตาม กฎกระทรวง การประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 ลงวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2561 ข้อ 3 ให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับ และประเภทการศึกษาที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการกำหนด พร้อมทั้งจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้ จัดให้มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ติดตามผลการดำเนินการ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และจัดส่งรายงานผลการประเมินตนเองให้แก่หน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษาเป็นประจำทุกปี

สถานศึกษาสามารถนำแนวทางการประเมินคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาตามมาตรฐานอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 ไปใช้ในการประเมินผล ติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ทำให้บุคลากรในสถานศึกษาทุกคนมีความเข้าใจในมาตรฐานอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 ในการรับการประเมินจากหน่วยงานภายนอก สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) (สมศ.) ในรอบที่ 5 เป็นไปตามข้อกำหนดในการจัดก่อประโยชน์ต่อการรองรับการประเมินสถานศึกษาต่อไป

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้บุคลากรเข้าใจตัวบ่งชี้ในแต่ละมาตรฐานอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

5.2 เพื่อให้สามารถจัดเก็บข้อมูลประกันคุณภาพสถานศึกษา

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 **เชิงปริมาณ**

6.1.1 บุคลากรได้รับความรู้ความเข้าใจประเมินภายนอก รอบ 5 จำนวน 34 คน

6.2 **เชิงคุณภาพ**

6.2.1 บุคลากรได้รับความรู้ในการจัดเก็บข้อมูลประกันคุณภาพภายนอกรอบ 5 ที่ถูกต้อง

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการ				↔								
2. แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ				↔								
3. ประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจ					↔							
4. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ						↔						
5. สรุป/ประเมินผล							↔					

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย -

8.3 ค่าวัสดุ -

9 ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 บุคลากรทุกคนได้รับความรู้ ความเข้าใจในมาตรฐานอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

9.2 บุคลากรสามารถจัดเตรียมข้อมูลรับการประเมินภายนอก รอบ 5

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายเดี่ยว ศรีคงแก้ว)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
Ø เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	❍ เห็นชอบ.....
.....	❍ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นายวิระวุธ ขำร้าย)	(นายไชยันต์ ไชยาดุลานันท์)
ครู คศ.2 ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการ ประชุมเชิงปฏิบัติการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายเดี่ยว ศรีคงแก้ว หัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษา

2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 5 กลยุทธ์ที่ 2
2. มาตรฐานการศึกษา ที่ 3 ข้อที่ 3.2.1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตาม กฎกระทรวง การประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 ลงวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2561 ข้อ 3 ให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับ และประเภทการศึกษาที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการกำหนด พร้อมทั้งจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้ จัดให้มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ติดตามผลการดำเนินการ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และจัดส่งรายงานผลการประเมินตนเองให้แก่หน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษาเป็นประจำทุกปี

ในการขับเคลื่อนงานประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ซึ่งเป็นการประเมินผลและการติดตามตรวจสอบคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษานั้น เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาในเชิงประจักษ์ที่สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 เพื่อการจัดรายงานการประเมินตนเองระดับบุคคล ระดับแผนกวิชา และระดับสถานศึกษาให้กับบุคลากร และเตรียมความพร้อมในการประเมินภายนอกรอบ 5 ต่อไป

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในระบบประกันคุณภาพในสถานศึกษา

5.2 เพื่อสร้างความเข้าใจกระบวนการจัดทำรายงานการประเมินตนเองระดับบุคคล ระดับแผนกวิชา และระดับสถานศึกษา

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 **เชิงปริมาณ**

6.1.1 บุคลากรได้รับความรู้ความเข้าใจในระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา จำนวน 34 คน

6.2 **เชิงคุณภาพ**

6.2.1 บุคลากรได้รับความรู้ความเข้าใจกระบวนการจัดทำรายงานการประเมินตนเองระดับบุคคล

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการ				↔								
2. แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ				↔								
3. ประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจ					↔							
4. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ						↔						
5. สรุป/ประเมินผล							↔					

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย -

8.3 ค่าวัสดุ -

9 ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 บุคลากรทุกคนได้รับความรู้ ความเข้าใจในมาตรฐานอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

9.2 บุคลากรสามารถจัดเตรียมข้อมูลรับการประเมินภายนอก รอบ 5

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายเดี่ยว ศรีคงแก้ว)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
Ø เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	❍ เห็นชอบ.....
.....	❍ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นายวิระวุธ ขำร้าย)	(นายไชยันต์ ไชยาดุลานันท์)
ครู คศ.2 ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการ ประชุมเชิงปฏิบัติการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายเดี่ยว ศรีคงแก้ว หัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษา

2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 5 กลยุทธ์ที่ 2
2. มาตรฐานการศึกษา ที่ 3 ข้อที่ 3.2.1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การกำหนดมาตรฐานการอาชีวศึกษา มีความสำคัญยิ่งในการดำเนินการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาของสถานศึกษา ตาม กฎกระทรวง การประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 ลงวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2561 ข้อ 3 ให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับ และประเภทการศึกษาที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการกำหนด เป็นองค์ประกอบแรกในการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดทำมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาภายใต้การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

5.2 เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของการจัดการศึกษา

5.3 เพื่อเป็นแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

5.4 เพื่อเป็นกรอบในการจัดทำเครื่องมือเพื่อประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 **เชิงปริมาณ**

6.1.1 จัดประชุมเชิงปฏิบัติการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา จำนวน 15 คน

6.2 **เชิงคุณภาพ**

6.2.1 วิทยาลัยมีมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาในการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการ					↔							
2. แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ					↔							
3. ประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจ						↔						
4. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ						↔						
4. สรุป/ประเมินผล							↔					

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ระยะสั้น

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 5,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย 5,000

8.3 ค่าวัสดุ -

9 ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 เป็นกรอบในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของการจัดการศึกษาทั้งในระดับชาติ ระดับหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษา ระดับสถานศึกษา และความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

9.2 เป็นแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

9.3 เป็นกรอบในการจัดทำเครื่องมือเพื่อประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายเดี่ยว ศรีคงแก้ว)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ..	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
☑ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	○ เห็นชอบ.....
.....	○ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นายวิระวุธ ขำร้าย)	(นายไชยันต์ ไชยาดุลานันท์)
ครู คศ.2 ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการ ส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์พัฒนานวัตกรรม โครงงานวิชาชีพ และโครงงานวิทยาศาสตร์

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายดนัย สุวรรณ หัวหน้างานวิจัยฯ

2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษาที่ 3 กลยุทธ์ที่ 1
2. มาตรฐานการศึกษา ที 3 ข้อที 1.4

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้ประดิษฐ์คิดค้นสิ่งประดิษฐ์ ในการการนำมาใช้งานรวมถึงให้นักเรียน นักศึกษา ได้ใช้ความคิดรวบยอด และบูรณาการความรู้ต่าง ๆ ในแต่ละศาสตร์เข้าด้วยกัน แล้วเกิดเป็นสิ่งประดิษฐ์ในการดำเนินการจัดทำสิ่งประดิษฐ์ที่ทำแล้วสามารถนำมาใช้งานได้ เป็นสิ่งหนึ่งที่เป็นตัวชี้วัดถึงการบูรณาการของนักเรียน นักศึกษา ที่เป็นผู้ใช้ ผู้ซ่อม และผู้สร้างความรู้ ทักษะ ในศาสตร์ต่าง ๆ ของนักเรียน นักศึกษา ที่จะนำความรู้มาดำเนินการจัดทำสิ่งประดิษฐ์

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้นำความรู้ ทักษะ มาประดิษฐ์คิดค้นเป็นชิ้นงาน

5.2 เพื่อเข้าร่วมการประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

5.3 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์สูงสุด

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 **เชิงปริมาณ**

6.1.1 สิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ จำนวน 22 ชิ้น

6.2 **เชิงคุณภาพ**

6.2.1 นักเรียน นักศึกษา ฝึกประสบการณ์จากการจัดการเรียนการสอน โดยมุ่งเน้นให้ผู้ใช้ ผู้ซ่อม ผู้สร้าง นำไปใช้ในชีวิตประจำวัน และเป็นประโยชน์ต่อสังคม

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่
วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. สำรวจความต้องการแผนกวิชาต่าง ๆ	←	→										
2. ขอตั้งงบประมาณ		←	→									
3. แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ			←	→								
และติดตามผล												
4. ประชุมชี้แจง			←	→								
5. จัดทำสิ่งประดิษฐ์ และโครงงาน				←	—	—	—	—	—	→		
6. ประเมินผล										←	→	
7. สรุป/รายงานผล											←	→
8. เผยแพร่ผลการดำเนินการ											←	→

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ
จากเงิน งบอุดหนุน งบเฉพาะโครงการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น - บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย -

8.3 ค่าวัสดุ -

9 ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 มีสิ่งประดิษฐ์ ส่งเข้าประกวดระดับสถานศึกษา ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาค ประดับประเทศ

9.2 นักเรียน นักศึกษา และครู อาจารย์ ได้ร่วมกันทำงานเป็นทีม ทำให้เกิดความสามัคคีในหมู่คณะ

9.3 ช่วยประชาสัมพันธ์ชื่อเสียงของวิทยาลัยให้เป็นที่รู้จักแก่สังคมภายนอกต่อไป

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุปผล/รูปเล่มรายงานผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายดนัย สุวรรณ)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
Ø เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	❍ เห็นชอบ.....
.....	❍ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นายวิระวุธ ช้ำร้าย)	(นายไชยันต์ ไชยาดุลานันท์)
ครู คศ.2 ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการ ประกวดโครงงาน/โครงการของนักเรียน นักศึกษาระดับสถานศึกษา

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายดนัย สุวรรณ หัวหน้างานวิจัย พัฒนา และนวัตกรรม

2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษาที่ 3 กลยุทธ์ที่ 1
2. มาตรฐานการศึกษา ที 3 ข้อที 1.4

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยการจัดการเรียนการสอนในปัจจุบันมุ่งเน้นให้นักศึกษาได้มีความคิดสร้างสรรค์ทำงานอย่างเป็นระบบแบบแผน สามารถเผยแพร่ผลงานงานต่อสาธารณชนได้ ซึ่งสอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาโครงการ ตามกระบวนการดำเนินงาน PDCA ทั้ง ระดับ ปวช. และ ปวส. ผู้สอนจึงมุ่งเน้นให้นักศึกษาได้ทำงานจริงและเป็นระบบจึงได้มีการจัดประกวดสื่อนวัตกรรม/เทคโนโลยี/โครงงาน/โครงการ/สิ่งประดิษฐ์ขึ้นในระดับ ปวช. และ ปวส. อีกทั้งเพื่อนำผลงานที่เข้าร่วมในชนะการประกวดโครงงานและสิ่งประดิษฐ์ระดับภาคใต้ และระดับชาติต่อไป

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักศึกษาได้มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์สามารถนำผลงานของตนเองเผยแพร่ต่อสาธารณชน

5.2 เพื่อให้นักศึกษามีความรับผิดชอบและนำผลงานส่งเข้าประกวดระดับสูงได้

5.3 เพื่อให้นักศึกษาสามารถนำโครงงาน โครงการวิชาชีพไปใช้การสร้างรายได้

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 **เชิงปริมาณ**

6.1.1 ประกวดสื่อนวัตกรรม/เทคโนโลยี/โครงงาน/โครงการ/สิ่งประดิษฐ์ ระดับ ปวช. 22 โครงงาน

6.1.2 ประกวดสื่อนวัตกรรม/เทคโนโลยี/โครงงาน/โครงการ/สิ่งประดิษฐ์ ระดับ ปวส. 10 โครงงาน

6.2 **เชิงคุณภาพ**

6.2.1 นักศึกษาสามารถจัดทำสื่อนวัตกรรม/เทคโนโลยี/โครงงาน/โครงการ/สิ่งประดิษฐ์ได้อย่างถูกต้อง

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. จัดทำคำสั่ง		↔										
3. ดำเนินการตามโครงการ												
- ประชุมผู้เกี่ยวข้องตามคำสั่ง			↔									
- ประชาสัมพันธ์ให้ภายในและ			↔									
ภายนอกสถานศึกษาทราบ												
- จัดการประกวด					↔							
- คณะกรรมการตัดสินการประเมิน					↔							
/รวบรวมผล												
- ประกาศผลการแข่งขันผู้ชนะ					↔							
การแข่งขัน												
- มอบของรางวัลและเกียรติบัตร					↔							
4. รวบรวมข้อมูลการจัดกิจกรรม						↔						
5. สรุปผล/รายงานผลการจัดกิจกรรม							↔					
6. นำโครงงาน/โครงการที่ชนะการ									↔	↔		
ประกวดได้รางวัลชนะเลิศ อันดับ 1												
ทั้งระดับ ปวช. และ ปวส.												
เข้าร่วมการประกวดระดับจังหวัด												

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ระยะสั้น

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 3,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย 3,000

8.3 ค่าวัสดุ -

9 ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 นักศึกษาได้นำความรู้ทางวิกระบวนการ PDCA มาใช้ให้เกิดประโยชน์ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์การทำงานมีระบบแบบแผน

9.2 นักศึกษาได้เข้าร่วมการประกวดสื่อนวัตกรรม/เทคโนโลยี/โครงงาน/โครงการ/สิ่งประดิษฐ์ ระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ

9.3 นักศึกษาใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุปผล/รูปเล่มเอกสาร/โครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายดนัย สุวรรณ)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ..	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
⊘ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	○ เห็นชอบ.....
.....	○ อนุมัติ.....
(นายวิระวุธ ชำร้าย)	(นายไชยันต์ ไชยาดุลานันท์)
ครู คศ.2 ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการ ส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายสัมฤทธิ์ เรืองสังข์ หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าฯ

2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1
2. มาตรฐานการศึกษา ที่ 1 ข้อที่ 1.3

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันอยู่ในยุคแห่งการแข่งขันไม่ว่าจะเป็นด้านการศึกษา ด้านธุรกิจ ดังนั้นต้องมีการส่งเสริมให้มีการปฏิรูปการศึกษาการเรียนรู้ ปรับวิธีเรียนเปลี่ยนวิธีสอน ปฏิรูปวิธีสอบ ส่งเสริมการบูรณาการความรู้ให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อม และสังคม ชุมชน ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ซึ่งเป็นการกระตุ้นให้ผู้เรียนแข่งขันกับตัวเอง เพื่อส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษาได้ฝึกอาชีพระหว่างเรียน ได้รับประสบการณ์ตรงในการปฏิบัติงาน แต่สามารถนำไปปฏิบัติ และประกอบอาชีพได้เมื่อจบการศึกษา

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อส่งเสริมและกระตุ้นให้นักศึกษามีทักษะในการเขียนแผนธุรกิจ มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน

5.2 เพื่อพัฒนาการเรียนให้กับนักศึกษาให้ทันกับเหตุการณ์ในปัจจุบันโดยการศึกษาดูงานในสถานประกอบการ

5.3 เพื่อให้นักศึกษามีความกล้าแสดงออกในการเรียน มีความคิดสร้างสรรค์ สามารถเขียนแผนธุรกิจในการทำธุรกิจได้

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 **เชิงปริมาณ**

6.1.1 นักเรียน นักศึกษาเข้าฝึกทักษะประสบการณ์ในการเขียนแผนธุรกิจและศึกษาดูงานในในสถานประกอบการ จำนวน 25 คน

6.2 **เชิงคุณภาพ**

6.2.1 นักเรียน นักศึกษาผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ในการเขียนแผนธุรกิจ

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการ					↔							
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน					↔							
3. ดำเนินโครงการ						←	—	—	—	—	—	→
- อบรมเขียนแผนธุรกิจ												
- ศึกษาดูงาน												
4. สรุปและรายงานผล												↔

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณเฉพาะโครงการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย -

8.3 ค่าวัสดุ -

9 ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้จากการเขียนแผนธุรกิจ และจากการศึกษาดูงานในสถานประกอบการสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในสาขาอาชีพได้

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายสัมฤทธิ์ เรืองสังข์)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ..	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
⊘ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	○ เห็นชอบ.....
.....	○ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นายวิระวุธ ขำร้าย)	(นายไชยันต์ ไชยาดุลานันท์)
ครู คศ.2 ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการ ชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายวิระวุธ ขำร้าย หัวหน้างานโครงการชีววิถีฯ

2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์ สอศ. ข้อ 2.1.2 สภาพแวดล้อมทางกายภาพ
2. มาตรฐานการศึกษา ที่ 2 ข้อที่ 5.1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

โครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน คือ โครงการที่นำแนวทางพระราชดำริของพระบามสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เรื่อง เศรษฐกิจพอเพียง มาดำเนินการเป็นรูปธรรมเพื่อให้เกษตรกรและประชาชนดำเนินชีวิตด้วยธรรมชาติไม่ใช้สารเคมี และสามารถพึ่งพาตนเองได้และการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าตลอดจนอนุรักษ์และฟื้นฟูธรรมชาติให้อยู่จนรอลูกรอหลานสืบไป ในการนี้จะทำให้ครูและนักศึกษาที่เกี่ยวข้องได้รับโอกาสนี้จะทำการค้นคว้าวิจัย พัฒนา จนเกิดนวัตกรรมใหม่ขึ้น ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อประเทศชาติด้วยการใช้เทคโนโลยีชีวภาพ

ปัจจัยการดำเนินชีวิตของมนุษย์เป็นการดำเนินชีวิตแบบฟุ่มเฟือย ไม่รู้จักคำว่าการกินอยู่แบบพอเพียง ดังนั้นทางผู้รับผิดชอบและกลุ่มนักศึกษาจึงคิดจัดทำโครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนขึ้นมาเพื่อดำเนินตามแนวพระราชดำริ ในหัวข้อการกินอยู่อย่างพอเพียงเพื่อเป็นการดำเนินชีวิตของเกษตรกร

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อสนองแนวพระราชดำริเรื่องเศรษฐกิจพอเพียง

5.2 เพื่อส่งเสริมให้เกิดการอนุรักษ์และฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม

5.3 เพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิต

5.4 เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นและเรียนรู้ต่อเนื่อง

5.5 เพื่อให้นักศึกษารู้จักการใช้ชีวภาพในการเพาะปลูกแทนสารเคมี

5.6 เพื่อส่งเสริมการสนับสนุนให้ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินชีวิตแบบพอเพียง และพัฒนาอย่างยั่งยืน

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 **เชิงปริมาณ**

6.1.1 ส่งเสริมประชาชน นักเรียน นักศึกษา และบุคลากร ให้เรียนรู้ด้านการเพาะปลูก การเพาะปลูก การเลี้ยงสัตว์น้ำ ปศุสัตว์ การใช้ชีวภาพ และการรักษาสิ่งแวดล้อม จำนวน 5 หมู่บ้าน

6.2 **เชิงคุณภาพ**

6.2.1 ประชาชน นักเรียน นักศึกษา และบุคลากร ที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้ด้านเศรษฐกิจพอเพียง สามารถพึ่งพาตนเองได้โดยไม่ใช้สารเคมี

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. จัดทำโครงการเสนอวิทยาลัยฯ	←	—	→									
2. จัดซื้อพันธุ์ผัก ไก่ ปลา และอาหารเพื่อ			←	—	→							
เลี้ยงตามโครงการ												
3. บำรุงรักษาและดูแลการเจริญเติบโตของ						←	—	→				
แต่ละประเภท												
4. นำความรู้ในโครงการเผยแพร่แก่										←	—	→
ประชาชนผู้สนใจ												
5. นำผลผลิตออกจำหน่ายในท้องตลาด				←	—	—	—	—	—	—	—	→

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน และประชาชนที่เข้าร่วมโครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน ตำบลชะมวง อำเภอควนขนุน จังหวัดพัทลุง

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ระยะสั้น 10,000

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 10,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย -

8.3 ค่าวัสดุ 10,000

9 ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 สามารถลดต้นทุนการผลิตได้

9.2 ผลผลิตปลอดสารพิษ

9.3 สุขภาพของคนไทยดีขึ้น

9.4 ลดปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ติดตามผลจากการดำเนินโครงการ/แบบสรุปโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายวิระวุธ ขำร้าย)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
Ø เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	O เห็นชอบ.....
.....	O อนุมัติ.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นายวิระวุธ ขำร้าย)	(นายไชยันต์ ไชยาดุลานันท์)
ครู คศ.2 ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการ ลงนามความร่วมมือ (MOU) กับโรงเรียนเครือข่าย และสถานประกอบการ

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายสัมฤทธิ์ เรืองสังข์ หัวหน้างานความร่วมมือ
นายวิสา หนูคงไหม หัวหน้างานทวิภาคี

2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์ สอศ. ข้อ 1
2. มาตรฐานการศึกษาที่ 3 ข้อ 3.2.1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนดให้มีการจัดการศึกษาระบบทวิภาคีขึ้น ซึ่งเป็นการจัดการศึกษาที่เกิดจากข้อตกลงระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานของรัฐ เพื่อประโยชน์ในการผลิตและพัฒนากำลังคน เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการปฏิบัติงานจริงรวมทั้งการปฏิรูปการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและภาคอุตสาหกรรม และศูนย์อาชีวศึกษาระบบทวิภาคีสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้มีกำหนดหลักเกณฑ์ การส่งเสริมและพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีสู่ความเป็นเลิศและมีการส่งเสริมการจัดงานความร่วมมือเห็นความสำคัญการจัดการดังกล่าวจึงได้มีการจัดกิจกรรมการลงนามความร่วมมือดังกล่าว เพื่อให้สถานประกอบการได้มีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอน อันส่งผลดีต่อผู้เรียนในการพัฒนาตนเองเพื่อทันต่อความเจริญด้านเทคโนโลยีเพื่อผู้เรียนสำเร็จการศึกษาอันพร้อมด้วยทักษะฝีมือในการประกอบอาชีพและพัฒนาประเทศชาติรองรับการเปิดเสรีอาเซียนต่อไป

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

5.2 เพื่อให้สถานประกอบการได้มีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอน

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 **เชิงปริมาณ**

6.1.1 เครือข่ายความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
จำนวน 20 สถานประกอบการ

6.1.2 สถานประกอบการได้มีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอน
จำนวน 20 สถานประกอบการ

6.2 **เชิงคุณภาพ**

6.2.1 สถานประกอบการได้มีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอน อาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

6.2.2 นักเรียนระบบทวิภาคีได้ฝึกปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการและมีคุณภาพตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. แต่งตั้งกรรมการผู้รับผิดชอบ			↔									
2. จัดเตรียมเอกสาร			↔									
3. ประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจ				↔								
4. จัดประชุมลงนามความร่วมมือ					↔							
5. สรุปรายงานผล					↔							

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ระยะสั้น

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 5,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย 500

8.3 ค่าวัสดุ 4,500.00

9 ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 เครือข่ายความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี จำนวน 20 สถานประกอบการ

9.2 สถานประกอบการได้มีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอน จำนวน 20 สถานประกอบการ

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สุปและรายงานผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายสัมฤทธิ์ เรืองสังข์)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ..	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
✓ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	○ เห็นชอบ.....
.....	○ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นายวิระวุธ ขำร้าย)	(นายไชยันต์ ไชยาดุลานันท์)
ครู คศ.2 ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการ อนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายวิระวุธ ขำร้าย ผู้รับผิดชอบโครงอนุรักษ์ฯ

2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์ สอศ. ข้อ 2.12 สภาพแวดล้อมทางกายภาพ
2. มาตรฐานการศึกษา ที่ 2 ข้อที่ 5.1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เป็นโครงการที่จัดตั้งขึ้นเมื่อ ปี พ.ศ. 2536 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความเข้าใจและทำให้ตระหนักถึงความสำคัญของพันธุกรรมพืชต่าง ๆ ที่มีอยู่ในประเทศไทย ก่อให้เกิดกิจกรรมเพื่อให้มีการร่วมคิด ร่วมปฏิบัติที่นำผลประโยชน์มาถึงประชาชนชาวไทย ตลอดจนให้มีการจัดทำระบบข้อมูลพันธุกรรมพืชให้แพร่หลาย สามารถสื่อถึงกันได้ทั่วประเทศ

ปัจจัยการดำเนินชีวิตของมนุษย์เป็นการดำเนินชีวิตแบบฟุ่มเฟือย ไม่รู้จักคำว่าการกินอยู่แบบพอเพียงโดยมนุษย์ต้องอาศัยปัจจัยสี่ในการดำเนินชีวิต ดังนั้นทางผู้รับผิดชอบ ผู้บริหาร คณะครู เจ้าหน้าที่ นักศึกษา จึงคิดจัดทำโครงการดังกล่าวขึ้นเพื่อให้ความรู้การดำเนินชีวิตที่ดี และอนุรักษ์พันธ์พืชต่าง ๆ เพื่อดำเนินตามแนวพระราชดำริ

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อสนองแนวพระราชดำริเรื่องการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช

5.2 เพื่อส่งเสริมให้เกิดการอนุรักษ์และฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม

5.3 เพื่อขยายพันธุกรรมพืชอย่างน้อย 50 ชนิด

5.4 เพื่อส่งเสริมการสนับสนุนให้ประชาชน บุคลากรในวิทยาลัย นักศึกษา มีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 **เชิงปริมาณ**

6.1.1 ขยายพันธุกรรมพืชอย่างน้อย 50 ชนิด

6.2 **เชิงคุณภาพ**

6.2.1 นักเรียน นักศึกษา บุคลากรสามารถปฏิบัติได้ที่บ้าน และเข้าใจการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายวิระวุธ ขำร้าย)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
∅ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	○ เห็นชอบ.....
.....	○ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นายวิระวุธ ขำร้าย)	(นายไชยันต์ ไชยาดุลานันท์)
ครู คศ.2 ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

ฝ่ายพัฒนากิจการ
นักเรียน นักศึกษา

โครงการ กิจกรรมเสริมสร้างความเป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข องค์การนักวิชาชีพ

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ **นายชาญวิทย์ ทองคง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา**

2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1
2. มาตรฐานการศึกษา ที่ 1 ข้อที่ 1.2

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณภาพในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรขององค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย เป็นโครงการสำคัญในการพัฒนาความเป็นเลิศทางอาชีวศึกษา การพัฒนาคุณภาพขององค์การวิชาชีพในอนาคต แห่งประเทศไทยให้เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น ปรับตัวเข้ากับชุมชน หรือสังคมที่เปลี่ยนแปลง มีทักษะความชำนาญตามมาตรฐานวิชาชีพ และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้พัฒนาคุณภาพของตนเองอย่างต่อเนื่อง

5.2 เพื่อสร้างจิตสำนึกในพฤติกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม ชุมชน และวิทยาลัย

5.3 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาเป็นคนเก่ง คนดี มีความสุขตามนโยบายของสำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษา

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 **เชิงปริมาณ**

6.1.1 นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพควนขนุนเข้าร่วมโครงการ ร้อยละ 90

6.2 **เชิงคุณภาพ**

6.2.1 นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพควนขนุนมีการพัฒนาคุณภาพให้เป็นคนเก่ง คนดี มีความสุข

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	←→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ	←→											
3. ประชุมคณะกรรมการ	←→											
4. ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม	←→											
5. ดำเนินการตามโครงการ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
5.1 โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ												
และทักษะพื้นฐาน ระดับสถานศึกษา												
5.2 โครงการทำบุญตักาตรเนื่องในวัน												
ขึ้นปีใหม่												
5.3 โครงการประชุมสมัยสามัญ												
ระดับหน่วย												
5.4 โครงการประชุมองค์การวิชาชีพ												
ระดับภาค และระดับชาติ												
5.5 โครงการแข่งขันกีฬาภายใน												
วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน												
5.6 โครงการกีฬาอาชีวเกมส์												
5.7 โครงการเตรียมความพร้อม												
การประเมินองค์การวิชาชีพ ระดับหน่วย												
5.8 โครงการถวายเทียนพรรษา												
5.9 โครงการวันพ่อแห่งชาติ												
5.10 โครงการวันแม่แห่งชาติ												
5.11 โครงการไหว้ครู												
5.12 โครงการวันสถาปนาวิทยาลัย												
การอาชีพควนขนุน												
5.13 โครงการปฐมนิเทศพัฒนา												
คุณธรรม จริยธรรม นักเรียน นักศึกษาใหม่												
5.14 โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ												
ระดับ อศจ. ระดับภาค และระดับชาติ												
5.15 โครงการลูกเสือวิสามัญ												
5.16 โครงการส่งเสริมประชาธิปไตย												

5.17 โครงการวันสถาปนาลูกเสือ													
แห่งชาติ													
5.18 โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช													
อันเนื่องมาจากพระราชดำริ													
5.19 โครงการส่งเสริมภาวะการเป็น													
ผู้นำ													
5.20 กิจกรรมวันเฉลิมพระชน													
มพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทร													
รามาธิปดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ์													
พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10													
5.21 กิจกรรมวันเฉลิมพระเกียรติ													
สมเด็จพระนางเจ้าสุดาพัชรสุธาพิมลลักษณ์													
พระบรมราชินี เนื่องในโอกาสวันเฉลิม													
พระชนมพรรษา													
5.22 โครงการส่งเสริมกิจกรรมอาสา													
พัฒนา													
5.23 โครงการส่งเสริมทักษะภาษาไทย													
5.24 โครงการบริการวิชาการและ													
วิชาชีพ (108 อาชีพ)													
6. ประเมินโครงการ													↔
7. สรุปรายงานผล													↔

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ อุดหนุน ค่ากิจกรรม

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 62,700 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย 32,000

8.3 ค่าวัสดุ 30,700

9 ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษาพัฒนาคุณภาพของตนเองอย่างต่อเนื่อง

9.2 นักเรียน นักศึกษามีจิตสำนึกในพฤติกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม ชุมชน และวิทยาลัย

9.3 นักเรียน นักศึกษาเป็นคนเก่ง คนดี มีความสุข

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

10.2 แบบสอบถาม

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายชาญวิทย์ ทองคง)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนฯ...	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
☑ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	○ เห็นชอบ.....
.....	☑ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางละม่อม เอียดคง)	(นายไชยันต์ ไชยาดุลานันท์)
ครู คศ.3 ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาฯ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการ ลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางอัมไพวรรณ คงศักดิ์ หัวหน้างานครูที่ปรึกษา

2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1,3
2. มาตรฐานการศึกษา ที่ 1 ข้อที่ 1.1
3. นโยบาย สอศ.

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การออกกลางคันเป็นปัญหาสำคัญของการจัดการศึกษาของประเทศที่ต้องเร่งดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาอย่างจริงจัง เนื่องจากการออกกลางคันของผู้เรียนจะเกิดการสูญปล่าวของงบประมาณในการจัดการศึกษาและจะเกิดปัญหาการว่างงานมากขึ้น วิทยาลัยควนขนุนได้ตระหนักถึงความสำคัญของปัญหาการออกกลางคัน จึงได้จัดทำโครงการดังกล่าวขึ้นโดยอาศัยการมีส่วนร่วมกับผู้ปกครอง ชุมชน และท้องถิ่นอย่างเป็นรูปธรรม

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษาในสถานศึกษา

5.2 เพื่อทราบถึงข้อมูลที่เป็นจริงจากผู้ปกครองนำมาซึ่งการแก้ปัญหาให้กับผู้เรียนได้ตรงประเด็น

5.3 เพื่อให้ผู้เรียนได้เห็นความสำคัญของการศึกษาที่มีผลต่ออนาคตข้างหน้า

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 **เชิงปริมาณ**

6.1.1 นักเรียน นักศึกษา และผู้ปกครองเข้าร่วมโครงการ จำนวน 114 คน

6.1.2 ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมโครงการ จำนวน 34 คน

6.2 **เชิงคุณภาพ**

6.2.1 ลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนในสถานศึกษา

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอ/ขออนุมัติโครงการ	←→											
2. ประชุมและแต่งตั้งคณะกรรมการ	←→											
ดำเนินงาน												
3. ครูที่ปรึกษาออกเยี่ยมบ้าน	←											→
4. สรุปผลการประชุม												←→

สถานที่ดำเนินการ บ้านนักศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพควนขนุนทุกคน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณเฉพาะโครงการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น - บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย -

8.3 ค่าวัสดุ -

9 ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 ลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนในสถานศึกษา

9.2 เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีวศึกษา

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางอัมไพวรรณ คงศักดิ์)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนฯ...	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
✓ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	○ เห็นชอบ.....
.....	✓ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางละม่อม เอียดคง)	(นายไชยันต์ ไชยาดุลานันท์)
ครู คศ.3 ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาฯ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการ ประชุมผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ **นางอัมไพวรรณ คงศักดิ์ หัวหน้างานครูที่ปรึกษา**

2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์สถานศึกษา ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 3
2. มาตรฐานการศึกษา ที่ 1 ข้อที่ 1.1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การพัฒนานักเรียน นักศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะต่าง ๆ รวมทั้งเสริมสร้างลักษณะที่ดีนั้น ถ้าขาดการประสานงานและการช่วยเหลือจากชุมชนและผู้ปกครองก็จะทำให้การดูแลนักเรียนนักศึกษาไม่เป็นไปตามข้อมูลที่เท็จจริง การแก้ปัญหาที่ไม่ตรงจุดก็จะล้มเหลว ส่งผลกระทบต่อตัวนักเรียนนักศึกษาโดยตรง วิทยาลัยมีความตระหนักจึงได้จัดโครงการดังกล่าวขึ้น

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ปกครองกับวิทยาลัย

5.2 เพื่อทราบถึงข้อมูลที่เท็จจริง นำมาแก้ปัญหาให้กับนักเรียน นักศึกษา

5.3 เพื่อเปิดโอกาสให้กับผู้ปกครองได้เข้าใจและรับรู้การจัดการเรียนการสอนในสายอาชีวศึกษาและการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของวิทยาลัย

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 **เชิงปริมาณ**

6.1.1 ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมจำนวน 34 คน

6.1.2 ผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษาเข้าร่วม จำนวน 114 คน

6.2 **เชิงคุณภาพ**

6.2.1 ผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษามีความเข้าใจการจัดการเรียนการสอนในสายอาชีวศึกษา

6.2.2 การแก้ปัญหาให้กับนักเรียน นักศึกษามีผลดีขึ้น

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติงบประมาณ		↔										
2. ได้รับจัดสรรงบประมาณ		↔										
3. ดำเนินการ		↔										
4. รายงานผล		↔										

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น - บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย -

8.3 ค่าวัสดุ -

9 ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 ผู้ปกครองเข้าร่วมประชุมร้อยละ 90

9.2 วิทยาลัยและผู้ปกครองมีการแก้ปัญหาให้กับนักเรียน นักศึกษาในทิศทางเดียวกัน

9.3 ลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียน

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางอัมไพวรรณ คงศักดิ์)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนฯ...	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
✓ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	○ เห็นชอบ.....
.....	✓ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางละม่อม เอียดคง)	(นายไชยันต์ ไชยาดุลานันท์)
ครู คศ.3 ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาฯ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการ อาชีวะอาสา

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายชาญวิทย์ ทองคง หัวหน้างานโครงการพิเศษฯ

2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1,2,3 กลยุทธ์ที่ 2 ยุทธศาสตร์ที่ 3 กลยุทธ์ที่ 1
2. มาตรฐานการศึกษา ที่ 3 ข้อที่ 4.3

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ได้ทำความร่วมมือกับกรมการขนส่งทางบกเพื่อดำเนินโครงการอาชีวะอาสา เทศกาลปีใหม่ และเทศกาลสงกรานต์ เห็นควรให้สถานศึกษาจัดตั้งศูนย์อาชีวะอาสาเทศกาลปีใหม่ และเทศกาลสงกรานต์

ดังนั้น งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน วิทยาลัยการอาชีพควนขนุนจึงได้จัดทำโครงการดังกล่าวขึ้นเพื่อรองรับการบริการตรวจสภาพรถยนต์ รถจักรยานยนต์ และอำนวยความสะดวกในเรื่องของข้อมูลเส้นทางการท่องเที่ยวให้กับประชาชนที่เดินทางกลับภูมิลำเนา หรือท่องเที่ยวในช่วงเทศกาล ทั้งนี้เพื่อสร้างความปลอดภัยในการเดินทาง ส่งเสริมภาพลักษณ์ของวิทยาลัยการอาชีพควนขนุนในการบริการด้านวิชาชีพด้านช่างยนต์ และเป็นการฝึกปฏิบัติในสถานการณ์จริงของนักเรียน นักศึกษา ให้เกิดทักษะ และใช้ความรู้ความสามารถในการพัฒนาตนเอง

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อสนองตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.)

5.2 เพื่อดป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนพร้อมทั้งสร้างความปลอดภัยกับผู้ใช้รถใช้ถนน

5.3 เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีของวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

5.4 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาเกิดทักษะและใช้ความรู้ความสามารถในการพัฒนาตนเอง และมีจิตอาสาแก่ส่วนรวม

5.5 เพื่อให้บริการตรวจสภาพรถยนต์ รถจักรยานยนต์ให้กับประชาชนทั่วไป

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 จำนวนผู้เข้ารับบริการ/ฝึกปฏิบัติงาน จำนวน 100 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษาได้เรียนรู้การทำงานจริง และมีจิตอาสาในการบริการด้านวิชาการและด้านวิชาชีพ เพื่อส่วนรวม

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ประชุมวางแผน			↔				↔					
2. เสนอ/ขออนุมัติโครงการ			↔				↔					
3. ดำเนินการโครงการที่ได้รับอนุมัติ			↔				↔					
4. สรุปผลโครงการ				↔			↔					
5. รายงานผลโครงการ				↔			↔					

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบเฉพาะโครงการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น - บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอยและค่าวัสดุ

9 ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 การต่อยอดความรู้จากการบริการของนักเรียน นักศึกษาเกิดทักษะใช้ความรู้ความสามารถในการพัฒนาตนเอง

9.2 นักเรียน นักศึกษามีจิตอาสาในการบริการ

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายชาญวิทย์ ทองคง)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนฯ...	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
✓ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	○ เห็นชอบ.....
.....	✓ อนุมัติ.....
(นางละม่อม เอียดคง)	(นายไชยันต์ ไชยาดุลานันท์)
ครู คศ.3 ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาฯ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการ ศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix It Center

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายชาญวิทย์ ทองคง หัวหน้างานโครงการพิเศษฯ

2 ลักษณะโครงการ

☑ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☐ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1,2,3 กลยุทธ์ที่ 2 ยุทธศาสตร์ที่ 3 กลยุทธ์ที่ 1
2. มาตรฐานการศึกษา ที่ 3 ข้อที่ 4.3

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามนยายของรัฐบาลในการขยายบทาทศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center) เพื่อให้คำแนะนำถ่ายทอดความรู้แก่ประชาชนให้รู้วิธีการใช้ การดูแลรักษา และพัฒนาทักษะช่างชุมชน ให้สามารถซ่อมบำรุงเครื่องมือ อุปกรณ์การประกอบอาชีพและเครื่องใช้ไฟฟ้าในครัวเรือน ตลอดจนสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างชุมชนและสถานศึกษา เพื่อถ่ายทอดความรู้และพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน เพื่อสร้างมูลค่าและผลิตภัณฑ์ชุมชน พัฒนาสุขภาพอนามัยพื้นฐานและพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มและสร้างมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อบริการซ่อมบำรุงเครื่องมือการเกษตร ยานพาหนะ อุปกรณ์การประกอบอาชีพ เครื่องใช้ในครัวเรือน ระบบไฟฟ้าและสาธารณูปโภค

5.2 เพื่อฝึกให้นักเรียน นักศึกษามีจิตอาสา มีทักษะในอาชีพ

5.3 เพื่อเพิ่มประสบการณ์และความเชื่อมั่นให้กับนักเรียน นักศึกษาในการออกปฏิบัติงานในชุมชน

6.1 **เชิงปริมาณ**

6.1.1 จัดตั้งศูนย์ จำนวน 1 ศูนย์

6.1.2 ผู้เข้ารับบริการซ่อม/สร้างอาชีพ/พัฒนานวัตกรรม จำนวน 350 คน

6.2 **เชิงคุณภาพ**

6.2.1 ประชาชนมีความรู้ในการใช้ การดูแลรักษาเครื่องมือ เครื่องจักรที่ใช้ในการประกอบอาชีพ

6.2.2. ช่างชุมชนที่ได้รับการยกระดับมีทักษะในการประกอบอาชีพ

6.2.3. ประชาชนในพื้นที่มีอาชีพเสริมมากขึ้น

6.2.4. นักเรียน นักศึกษาสามารถพัฒนานวัตกรรมให้แก่ชุมชนเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม

6.2.5. นักเรียน นักศึกษาได้เรียนรู้การทำงานจริง และมีจิตอาสาในการบริการด้านวิชาการ วิชาชีพ เพื่อชุมชน

6.2.6. ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ประชุมวางแผน	↔											
2. เสนอ/ขออนุมัติโครงการ	↔											
3. ดำเนินการโครงการที่ได้รับอนุมัติ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
4. สรุปผลโครงการ												↔
5. รายงานผลโครงการ												↔

สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบล/เทศบาล

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ งบเฉพาะโครงการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย -

8.3 ค่าวัสดุ -

9 ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 ประชาชนมีความรู้ในการใช้ การดูแลรักษาเครื่องมือ เครื่องจักรที่ใช้ในการประกอบอาชีพในการดำรงชีวิตประจำวัน

9.2 ช่างชุมชนได้รับการยกระดับ มีทักษะในการประกอบอาชีพ

9.3 ประชาชนมีอาชีพเสริมเพื่อเพิ่มรายได้ให้แก่ครอบครัว

9.4 พัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน สร้างมูลค่าเพิ่ม เสริมสร้างมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน

9.5 นักเรียน นักศึกษามีจิตอาสาในการบริการ และได้ฝึกประสบการณ์ในการปฏิบัติงานจริง

9.6 การต่อยอดความรู้จากการบริการของนักเรียน นักศึกษาเกิดทักษะใช้ความรู้ในการพัฒนาตนเอง

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายชาญวิทย์ ทองคง)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนฯ...	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
○ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	○ เห็นชอบ.....
.....	✓ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางละม่อม เอียดคง)	(นายไชยันต์ ไชยาดุลานันท์)
ครู คศ.3 ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาฯ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการ อาชีวะบริการวิชาชีพและความรู้สู่ชุมชน

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายชาญวิทย์ ทองคง หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1,2,3 กลยุทธ์ที่ 2 ยุทธศาสตร์ที่ 3 กลยุทธ์ที่ 1
2. มาตรฐานการศึกษา ที่ 3 ข้อที่ 4.3

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้มอบหมายให้สถานศึกษาในสังกัดดำเนินโครงการอาชีวะบริการวิชาชีพและความรู้สู่ชุมชน เป็นศูนย์ให้บริการด้านดูแลรักษาและซ่อมบำรุงเครื่องมือการเกษตร ยานพาหนะ อุปกรณ์การประกอบอาชีพ อุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้า ประปาและสาธารณูปโภคอื่น ๆ ในครัวเรือน เสริมสร้างให้นักเรียน นักศึกษาได้ปฏิบัติงานจริง การดำเนินการดังกล่าวส่งผลให้ประชาชนเกิดความพึงพอใจต่อทุกภาคส่วน และเกิดผลดีในด้านภาพลักษณ์ ความสัมพันธ์ที่ดีต่อชุมชนและวิทยาลัย

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อบริการซ่อมเครื่อมือการเกษตร ยานพาหนะ อุปกรณ์การประกอบอาชีพ อุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้า ประปาและสาธารณูปโภคอื่น ๆ ในครัวเรือน

5.2 พัฒนาให้นักเรียน นักศึกษามีจิตอาสา มีทักษะในวิชาชีพที่เข้มแข็ง

5.3 เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนโดยการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 **เชิงปริมาณ**

6.1.1 จัดตั้งศูนย์ จำนวน 1 ศูนย์ บริการประชาชนตามโครงการองค์การบริหารส่วนตำบล พบประชาชน เทศบาลพบประชาชน จังหวัดเคลื่อนที่

6.1.2 จำนวนผู้เข้ารับบริการ จำนวน 20 คน

6.2 **เชิงคุณภาพ**

6.2.1 นักเรียน นักศึกษาอาชีวะศึกษามีทักษะ ประสบการณ์และความเชื่อมั่นในการออกไปประกอบอาชีพ และปฏิบัติงานในชุมชน สามารถประกอบอาชีพอิสระได้

6.2.2 นักเรียน นักศึกษาได้เรียนรู้การทำงานจริง และมีจิตอาสาในการบริการด้านวิชาการวิชาชีพ เพื่อชุมชน

6.2.3 ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ประชุมวางแผน	←→											
2. เสนอ/ขออนุมัติโครงการ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
3. ดำเนินการโครงการที่ได้รับอนุมัติ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
4. สรุปผลโครงการ												←→
5. รายงานผลโครงการ												←→

สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบล/เทศบาล/ศาลาเอนกประสงค์ของหมู่บ้าน/โรงเรียน ในเขตพื้นที่บริการของวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ระยะสั้น

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 10,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย 3,000

8.3 ค่าวัสดุ 7,000

9 ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 การต่อยอดความรู้จากการบริการของนักเรียน นักศึกษาเกิดทักษะนำความรู้มาพัฒนาตนเอง

9.2 นักเรียน นักศึกษามีจิตอาสาในการบริการ

9.3 นักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์ในการปฏิบัติงานจริง

9.4 ประชาชนได้รับการช่วยเหลือในการซ่อมแซมเครื่องมือ อุปกรณ์การประกอบอาชีพ เครื่องใช้ในครัวเรือน และช่วยลดภาระค่าใช้จ่ายในครัวเรือน

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบประเมินผลโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายชาญวิทย์ ทองคง)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนฯ...	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
☑ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	○ เห็นชอบ.....
.....	☑ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางละม่อม เอียดคง)	(นายไชยันต์ ไชยาดุลานันท์)
ครู คศ.3 ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาฯ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการ ติดตามผู้สำเร็จการศึกษาและประเมินความพึงพอใจ

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวสุรินทร์ มากคง หัวหน้างานแนะแนว

2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1,2,5
2. มาตรฐานการศึกษา ที่ 1 ข้อที่ 1.8

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ผู้เรียนทุกคนที่สำเร็จการศึกษา มีความมุ่งหวังที่จะไปศึกษาต่อในสถาบันต่าง ๆ และประกอบอาชีพตามความถนัดและความสนใจของตนเอง ผู้สำเร็จการศึกษาจึงเปรียบเสมือนเงาสะท้อนให้เห็นถึงคุณภาพของการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษา วิทยาลัยจึงต้องมีการออกติดตามผลผู้สำเร็จการศึกษา โดยมีการประเมินความพึงพอใจของสถานประกอบการ หน่วยงานสถานศึกษา หรือผู้รับบริการที่มีต่อคุณภาพมาตรฐานตามที่ต้องการ

ดังนั้น งานแนะแนว จึงเขียนโครงการนี้ขึ้นมาเพื่อประเมินความพึงพอใจและติดตามผู้สำเร็จการศึกษา โดยการสำรวจไปรษณียบัตร แบบประเมินความพึงพอใจ และแบบตอบรับใบประเมินความพึงพอใจในการจัดส่งให้นักศึกษา เพื่อให้ทราบว่านักศึกษาแต่ละคนจบไปแล้วไปทำอะไรกันบ้าง ซึ่งจะได้เป็นข้อมูลพื้นฐานของวิทยาลัย

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อต้องการทราบข้อมูลของผู้สำเร็จการศึกษา

5.2 เพื่อต้องการทราบผลการประเมินความพึงพอใจของสถานประกอบการ หน่วยงานสถานศึกษา หรือผู้รับบริการที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา

5.3 เพื่อหาแนวทางในการส่งเสริมการแก้ไขปัญหาการว่างงานของนักศึกษาที่จบใหม่

5.4 เพื่อหาข้อมูลในการจัดกระบวนการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับชุมชน

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 **เชิงปริมาณ**

6.1.1 จำนวนนักศึกษาที่มีงานทำในสถานประกอบการ

6.2 **เชิงคุณภาพ**

6.2.1 จำนวนนักศึกษาที่จบการศึกษาและประกอบอาชีพได้

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. จัดทำโครงการ	←	→										
2. ดำเนินงาน		←	—	—	—	→						
3. สรุป/รายงานผล							←	→				

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย -

8.3 ค่าวัสดุ -

9 ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 ทำให้ทราบถึงข้อมูลของนักศึกษาแต่ละคนว่าสถานประกอบการมีระดับความพึงพอใจมากน้อยแค่ไหน โดยแบบตอบรับความพึงพอใจที่มีต่อนักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพควนขนุนตอบกลับมายังงานแนะแนว

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบประเมินความพึงพอใจ และแบบตอบรับความพึงพอใจของสถานประกอบการหน่วยงาน สถานศึกษา ใช้ในการติดต่อกับนักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสุรินทร์ มากคง)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนฯ...	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
☑ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	○ เห็นชอบ.....
.....	☑ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางละม่อม เอียดคง)	(นายไชยันต์ ไชยาดุลานันท์)
ครู คศ.3 ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาฯ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการ แนะแนวเชิงรุก

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวสุรินทร์ มากคง หัวหน้างานแนะแนว

2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 3
2. มาตรฐานการศึกษา ที่ 1 ข้อที่ 1.1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การเรียนการสอนในระดับอาชีวศึกา เป็นการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถในเชิงปฏิบัติงาน และสามารถปฏิบัติงานได้ ดังนั้นการจัดการศึกษาจึงเป็นการพัฒนาศักยภาพด้านผู้เรียนให้ฝึกปฏิบัติจริง และช่วยพัฒนาด้านเศรษฐกิจและสังคมของประเทศให้มีความเจริญในด้านอุตสาหกรรม ซึ่งทางวิทยาลัยการอาชีพควนขนุนเล็งเห็นความสำคัญจึงจัดโครงการนี้ขึ้นเพื่อประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักเรียนนักศึกษาในระดับ ปวช. และ ปวส. รวมทั้งสร้างภาพลักษณ์ในการศึกษาด้านอาชีวศึกษา

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักเรียน นักศึกษาในระดับ ปวช. และ ปวส.

5.2 เพื่อประชาสัมพันธ์การเรียนการสอนในอาชีวศึกษา

5.3 เพื่อสร้างความเข้าใจในหลักการเรียนการสอนในสายอาชีพ

5.4 เพื่อเพิ่มปริมาณของผู้เรียนด้านอาชีวศึกษาให้เพิ่มมากขึ้น

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 **เชิงปริมาณ**

6.1.1 นักเรียน ในระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย เขตจังหวัดพัทลุง และเขตจังหวัดใกล้เคียง จำนวน 300 คน

6.2 **เชิงคุณภาพ**

6.2.1 นักเรียน เกิดความเข้าใจและสามารถตัดสินใจสมัครเข้าเรียนต่อวิทยาลัยการอาชีพควนขนุนได้

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ		↔										
2. ประชุมคณะกรรมการปรึกษาหารือ		↔										
วิธีการออกแนะแนวสัญจร												
3. จัดทำวิดีทัศน์แนะนำวิทยาลัย		↔										
จำนวน 1 ชุด												
4. จัดทำแผ่นพับ (แบบสองสี)			↔									
จำนวน 1,000 แผ่น												
5. ประชุมสร้างเครือข่ายแนะแนว				↔	↔							
จำนวน 1 ครั้ง												
6. ดำเนินการออกแนะแนวสัญจร					↔	↔	↔	↔				
7. สรุปผลการดำเนินการ									↔			

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ระยะสั้น

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 10,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย 10,000

8.3 ค่าวัสดุ -

9 ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 นักเรียน สมัครเข้าเรียนต่อวิทยาลัยการอาชีพควนขนุนได้มากขึ้นได้ตามเป้าหมาย

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบสอบถามความพึงพอใจการเข้าร่วมโครงการ

10.2 ภาพถ่ายการดำเนินโครงการ

10.3 รายงานผลการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสุรินทร์ มากคง)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนฯ...	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
☑ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	○ เห็นชอบ.....
.....	☑ อนุมัติ.....
(นางละม่อม เอียดคง)	(นายไชยันต์ ไชยาดุลานันท์)
ครู คศ.3 ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาฯ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการ จัดทำคู่มือนักเรียน นักศึกษา

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายเดี่ยว ศรีคงแก้ว หัวหน้างานปกครอง

2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1
2. มาตรฐานการศึกษา -

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยนักเรียน นักศึกษาเข้าใหม่ในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ชั้นปีที่ 1 และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ชั้นปีที่ 1 ยังไม่ได้รับทราบกฎระเบียบของวิทยาลัย ข้อมูลเกี่ยวกับสถานศึกษา การจัดการเรียนการสอนแต่ละสาขาวิชา การวัดผลและประเมินผล สวัสดิการต่าง ๆ ดังนั้น ทางงานปกครองจึงได้จัดทำคู่มือนักเรียน นักศึกษาซึ่งจะเป็นประโยชน์สำหรับนักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครอง ได้รับทราบใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้อง เกิดประโยชน์สูงสุดกับทางราชการ นักเรียน นักศึกษา และผู้ปกครอง

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา และผู้ปกครองได้รับทราบข้อมูลต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อตนเอง

5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้ปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้อง

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 **เชิงปริมาณ**

6.1.1 จัดทำคู่มือนักเรียน นักศึกษา จำนวน 50 เล่ม

6.2 **เชิงคุณภาพ**

6.2.1 นักเรียน นักศึกษา ได้ทราบข้อมูลต่าง ๆ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้อง

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ/ขออนุมัติโครงการ				↔								
2. แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ					↔							
3. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน						↔						
4. ดำเนินงานตามแผน						↔						
5. สรุป/รายงานผล เผยแพร่								↔				

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ เงินบำรุงการศึกษา

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 3,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย -

8.3 ค่าวัสดุ 3,000

9 ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครองมีความรู้ ความเข้าใจตามคู่มือนักเรียน นักศึกษา

9.2 นักเรียน นักศึกษา ปฏิบัติตนตามคู่มือนักเรียน นักศึกษา

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายเดี่ยว ศรีคงแก้ว)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนฯ...	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
✓ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	○ เห็นชอบ.....
.....	✓ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางละม่อม เอียดคง)	(นายไชยันต์ ไชยาดุลานันท์)
ครู คศ.3 ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาฯ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการ ตรวจสุขภาพนักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวสุรัตนวดี ปราบกรี หัวหน้างานสวัสดิการฯ

2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์สถานศึกษา ข้อที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1
2. มาตรฐานการศึกษา ที่ 1 ข้อที่ 1.1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ได้มีนโยบายเกี่ยวกับการส่งเสริมการตรวจสุขภาพให้กับนักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษาเพื่อดูแลสุขภาพร่างกายให้มีความแข็งแรง ทางงานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษาได้จัดโครงการดังกล่าวขึ้นเพื่อทำการตรวจสุขภาพและเสริมสร้างศักยภาพแก่นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษาให้มีร่างกายสมบูรณ์ แข็งแรง และร่วมส่งเสริมการจัดสวัสดิการให้กับนักเรียน นักศึกษา และบุคลากรของวิทยาลัยต่อไป

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการตรวจสุขภาพ

5.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษาได้มีความรู้ความเข้าใจในการดูแลสุขภาพให้สมบูรณ์ แข็งแรง

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 **เชิงปริมาณ**

6.1.1 ตรวจสุขภาพนักเรียน นักศึกษา จำนวน 114 คน

ครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 34 คน

6.2 **เชิงคุณภาพ**

6.2.1 นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษาทุกคนมีความรู้และตระหนักถึงการดูแลสุขภาพพลานามัยให้สมบูรณ์ แข็งแรง

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการ		↔										
2. แต่งตั้งคำสั่ง		↔										
3. ดำเนินการ		↔										
4. รายงานผล			↔									

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน บำรุงการศึกษา

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 5,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน 3,000

8.2 ค่าใช้สอย 500

8.3 ค่าวัสดุ 1,500

9 ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษามีสุขภาพร่างกาย และจิตใจที่แข็งแรง มีความรู้ความเข้าใจในการดูแลสุขภาพ

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสุรัตนวดี ปราบกรี)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานักเรียนฯ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
☑ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	○ เห็นชอบ.....
.....	☑ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางละม่อม เอียดคง)	(นายไชยันต์ ไชยาดุลานันท์)
ครู คศ.3 ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาฯ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการ รณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายเดี่ยว ศรีคงแก้ว หัวหน้างานปกครอง

2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์สถานศึกษา ข้อที่ 2 กลยุทธ์ที่ 1
2. มาตรฐานการศึกษา ที่ 1 ข้อที่ 1.2

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

"ยาเสพติด" ถือเป็นปัญหาใหญ่ของสังคมและเป็นปัญหาสำคัญของประเทศที่ต้องได้รับการแก้ไขอย่างจริงจัง ทั้งนี้เพราะปัญหายาเสพติดที่มีการแพร่ระบาดในทุกพื้นที่ของประเทศไทยได้ทวีความรุนแรงมากขึ้น ทุกขณะส่งผลกระทบต่อการพัฒนาประเทศทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม รวมทั้งด้านการเมืองและความมั่นคง ของประเทศ รัฐาลจึงได้ประกาศเป็นนโยบายเร่งด่วน ปัญหายาเสพติดเป็นปัญหาสำคัญซึ่งมีผลกระทบ และเป็นภัยต่อความมั่นคงของประเทศ รัฐบาลได้กำหนดให้การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดเป็นวาระแห่งชาติ เพื่อให้ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องยึดเป็นหลักในการขับเคลื่อนงานยาเสพติดให้มีการเฝ้าระวังยาเสพติดในสถานศึกษาเนื่องจากเด็กและเยาวชนเป็นวัยที่ต้องการเรียนรู้ อยากลอง ต้องการเรียกร้องความสนใจ ต้องการค้นหา สร้างตัวตนสร้างการยอมรับ และมีแรงผลักดันของอารมณ์สูง กล้าเสี่ยง กล้าทำสิ่งท้าทาย เป็นผลทำให้นักค้ายาเสพติดมุ่งเป้าหมายไปที่เด็กและเยาวชน

แนวทางในการขับเคลื่อนกลุ่มเป้าหมายในวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน สร้างการรับรู้เพื่อป้องกัน ปรับพฤติกรรมกลุ่มเสี่ยง และบำบัดกลุ่มผู้เสพยาภายใต้กิจกรรมของสถานศึกษา กิจกรรมชมรม TO BE NUMBER ONE และภายใต้กรอบของสิทธิตามกฎหมายด้านการบำบัดรักษาผู้เสพ ทั้งนี้เพื่อให้ผู้เรียนมีภูมิคุ้มกันยาเสพติดอันนำไปสู่การสร้างคุณภาพของผู้เรียนให้เป็น "คนเก่ง คนดี" ดังนั้นจึงได้จัดโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดขึ้น

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อส่งเสริมการสร้างภูมิคุ้มกันทางจิตใจแก่ผู้เรียนให้ปลอดภัยจากยาเสพติด

5.2 เพื่อคัดกรองผู้เรียน (กลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง และกลุ่มเสพ) ให้ได้รับภูมิคุ้มกันและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่เหมาะสม

5.3 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนกลุ่มเสพเข้ารับการบำบัด และได้รับการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

5.4 เพื่อส่งเสริมการสร้างเครือข่ายร่วมรณรงค์ สร้างภูมิคุ้มกันให้ผู้เรียนห่างไกลยาเสพติดผ่านกิจกรรมชมรม TO BE NUMBER ONE

5.5 เพื่อให้ผู้เรียนตระหนักถึงคุณค่าของตนเองและภาคภูมิใจในความเป็นอาชีวะ "ฝีมือชน คนสร้างชาติ

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 **เชิงปริมาณ**

6.1.1 นักเรียน นักศึกษา จำนวน 114 คน

6.1.2 ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 34 คน

6.2 **เชิงคุณภาพ**

6.2.1 นักเรียน นักศึกษา ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับความรู้และรับทราบถึงปัญหา และพิษภัยของยาเสพติด

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ/ขออนุมัติโครงการ	←→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ	←→											
3. ประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจ		←→										
4. ดำเนินตามโครงการ			←	—	—	—	—	—	—	—	—	→
กิจกรรมโครงการอาชีวะต้านยาเสพติด												
1) ด้านการป้องกัน												
- ครูที่ปรึกษาพบนักเรียน นักศึกษา												
- รณรงค์วันต่อต้านยาเสพติดโลก												
- กีฬาต้านยาเสพติด												
2) ด้านการค้นหา												
- สร้างภูมิคุ้มกันและป้องกันยาเสพติด												
ในสถานศึกษา												
- ตรวจสุขภาพประจำปี												
- คัดกรองผู้เรียน (งานครูที่ปรึกษา)												
3) ด้านการบำบัดรักษา												
- ใครติดยายกมือขึ้น (สมัครใจบำบัด)												
- จิตสังคมบำบัด												
4) ด้านการเฝ้าระวัง												
- ประชุมผู้ปกครอง												
- ดูแลความเรียบร้อยและเฝ้าระวัง												
นักเรียน นักศึกษาก่อนเข้า-ออกสถานศึกษา												
- สุ่มตรวจพื้นที่เสี่ยงมั่วสุมสารเสพติด												

ภายในสถานศึกษา													
- เยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษา													
5) ด้านการบริหารจัดการ													
- จัดทำแผนป้องกันและแก้ไขปัญหา													
ยาเสพติดในสถานศึกษา													
- สร้างเครือข่ายหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง													
ด้านกำกับดูแลเกี่ยวข้องยาเสพติด													
- สร้างภาคีเครือข่ายการป้องกัน													
และแก้ไขปัญหายาเสพติด โครงการ													
TO BE NUMBER ONE													
ยุทธศาสตร์ที่ 1 การรณรงค์ปลูกจิต													
สำนึกและสร้างกระแสนิยมที่เอื้อต่อ													
การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด													
- ประชาสัมพันธ์ข่าวสารทางไลน์													
- กีฬาต้านยาเสพติด													
- วัยใสต้านยาเสพติด													
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเสริมสร้าง													
ภูมิคุ้มกันทางจิตใจให้แก่เยาวชน													
- ศูนย์เพื่อนใจ TO BE NUMBER ONE													
ปรับทุกข์ สร้างสุข แก้ปัญหาและพัฒนา													
EQ													
- จิตอาสา													
- การหารายได้ระหว่างเรียน													
- ใครติดยายกมือขึ้น													
- สร้างภูมิคุ้มกันและป้องกันยาเสพติด													
ในสถานศึกษา													
- เยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษา													
ยุทธศาสตร์ที่ 3 การสร้างและพัฒนา													
เครือข่ายเพื่อการป้องกันและแก้ไข													
ปัญหายาเสพติด													
- การสร้างเครือข่ายการป้องกันและ													
แก้ไขปัญหายาเสพติด													
- จัดทำ Website													
5. ประเมินผลและสรุปผล													↔

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบรายจ่ายอื่น (งบเฉพาะโครงการ)

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน

8.2 ค่าใช้สอย

8.3 ค่าวัสดุ

9 ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษา ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับความรู้และรับทราบถึงปัญหาและพิษภัยของยาเสพติด

9.2 สามารถปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน นักศึกษา กลุ่มเสี่ยงให้มีพฤติกรรมเชิงบวกมากขึ้น

9.3 สามารถสร้างภูมิคุ้มกันทางจิตใจให้นักเรียน นักศึกษา กลุ่มเสี่ยงมากขึ้น

9.4 ผู้เรียนตระหนักในหน้าที่ บทบาทความเป็นคนไทยตลอดจนตัวตนของ"ฝีมือชน คนสร้างชาติ"

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายเดี่ยว ศรีคงแก้ว)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนฯ... เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ..... ลงชื่อ..... (นางละม่อม เอียดคง) ครู คศ.3 ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาฯ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน เห็นชอบ..... อนุมัติ..... ลงชื่อ..... (นายไชยันต์ ไชยาดุลานันท์) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการ สร้างภูมิคุ้มกันและป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายเดี่ยว ศรีคงแก้ว หัวหน้างานปกครอง

2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์สถานศึกษา ข้อที่ 2 กลยุทธ์ที่ 1
2. มาตรฐานการศึกษา ที่ 1 ข้อที่ 1.2

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เยาวชน คืออนาคตของชาติ ปัจจุบันสังคมไทยกำลังประสบปัญหาวิกฤตจากสถานการณ์ปัญหายาเสพติดที่ได้เริ่มแพร่ระบาด และกำลังทวีความรุนแรงมากขึ้นอย่างน่าวิตก การหวนกลับมาระบาดอย่างหนักของยาเสพติดในปัจจุบัน เป็นผลให้เยาวชนหลงผิดเข้าสู่วงจรของการซื้อขายและเสพยาเสพติดเพิ่มมากขึ้น ซึ่งเป็นอุปสรรคสำคัญในการพัฒนาประเทศ และเป็นการทำลายทรัพยากรบุคคลซึ่งเป็นอนาคตและเป็นพลังในการพัฒนาประเทศให้ด้อยคุณภาพ อันจะส่งผลกระทบต่อความมั่นคงของชาติ และเป็นภาระงบประมาณของประเทศในการบำบัดรักษาผู้ป่วยที่เกิดจากการเสพยาเสพติด อีกทั้งยังเป็นปัญหาที่สร้างความรู้สึกสะเทือนใจและเจ็บปวดให้กับพ่อแม่ ผู้ปกครอง และปัญหายาเสพติดได้นำมาซึ่งความรุนแรงในครอบครัวและอาชญากรรมต่าง ๆ ในสังคม เช่น การลักขโมย ฉกชิงวิ่งราว และการปัญหาอาชญากรรมอื่น ๆ ตามมาอีกมากมาย ซึ่งทำให้มีผลกระทบต่อสังคมโดยรวม

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๖ ได้กำหนดความมุ่งหมายและหลักการ การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้ อย่างมีความสุข

ซึ่งปัจจุบันนี้รัฐบาลได้มีนโยบายในการแก้ไขปัญหายาเสพติดตามที่รัฐบาลให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง จะเห็นได้ว่าเยาวชน และวิทยาลัยเป็นรากฐานและเป็นทรัพยากรที่สำคัญในการพัฒนาประเทศ ดังนั้นวิทยาลัยการอาชีพควนขนุนจึงได้ตระหนักถึงปัญหาดังกล่าว และเห็นว่าทุกภาคส่วนของสังคมควรมีบทบาทในการแก้ปัญหาร่วมกัน การปล่อยให้เป็นหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ตำรวจหรือหน่วยงานภาครัฐรับผิดชอบเพียงฝ่ายเดียวไม่เพียงพอ และจะทำให้ปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติดรุนแรงขึ้นเรื่อย ๆ จึงได้ถือโอกาสจัดโครงการดังกล่าวขึ้นเพื่อเป็นการสนองนโยบายรัฐบาลในการนำสังคมไทยไปสู่สังคมที่พึงปรารถนา คือ สังคมอยู่เย็นเป็นสุขร่วมกัน

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของสารเสพติดในสถานศึกษา

5.2 เพื่อบำบัดรักษาผู้เสพติดตามหลักวิธีที่ถูกต้อง

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 **เชิงปริมาณ**

6.1.1 ตรวจสารเสพติดนักเรียน นักศึกษา จำนวน 114 คน

6.2 **เชิงคุณภาพ**

6.2.1 ดำเนินการคัดกรองผู้เรียน มีฐานข้อมูลเป็นปัจจุบัน ลดจำนวนนักเรียน นักศึกษากลุ่มเสี่ยงต่อการเสพสารเสพติด ลดอัตราผู้เสพสารเสพติดในสถานศึกษา และลดปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ/ขออนุมัติโครงการ	←→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ	←→											
3. ประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจ		←→										
4. ดำเนินการ		←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
5. รายงานผล												←→

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ บกศ.

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 5,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย 5,000

8.3 ค่าวัสดุ -

9 ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 สามารถป้องกันการแพร่ระบาดของสารเสพติดในสถานศึกษาได้

9.2 ลดจำนวนนักเรียน นักศึกษากลุ่มเสี่ยงต่อการเสพสารเสพติด

9.3 สถานศึกษามีฐานข้อมูลผู้เรียนไว้ดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายเดี่ยว ศรีคงแก้ว)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนฯ...	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
☑ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	☑ เห็นชอบ.....
.....	☐ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางละม่อม เอียดคง)	(นายไชยันต์ ไชยาดุลานันท์)
ครู คศ.3 ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาฯ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการ TO BE NUMBER ONE

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ **นางสาวดวงฤดี ศรีเงิน ผู้รับผิดชอบโครงการ**

2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 2 กลยุทธ์ที่ 1
2. มาตรฐานการศึกษา ที่ 1 ข้อที่ 1.2
3. นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

"การดูแลป้องกันเยาวชนให้ห่างไกลยาเสพติด ต้องพยายามสร้างมาตรการทางสังคม ในการที่จะช่วยป้องกันปัญหายาเสพติดในวัยรุ่น เนื่องจากยาเสพติดได้เข้ามาชักจูงหรือครอบงำวัยรุ่นได้ง่าย เพราะทัศนคติที่ถูกปลูกฝังในเยาวชนว่าแน่หรือเปล่า เมื่อเสพยาแล้วก็จะแน่ จะเท่ จะเป็นคนกล้า การท้าทายกันแบบนี้ทำให้เด็กมีค่านิยมที่ผิดไป เมื่อมีค่านิยมที่ผิดก็ต้องเปลี่ยนค่านิยมใหม่ เปลี่ยนทัศนคติใหม่"

ในการแก้ปัญหายาเสพติดสำหรับเยาวชนนั้นต้องสร้างภูมิคุ้มกันอย่างเข้าใจถึงจิตใจ ความต้องการของเขา เพราะบางครั้งการเกิดปัญหายาเสพติดก็มาจากหลายสาเหตุ เราต้องสร้างค่านิยมใหม่ ต้องสร้างความมั่นใจให้เขารู้สึกดีกับตัวเองให้เขาได้สนุกโดยพยายามหากิจกรรมต่าง ๆ มาใช้ เช่น ดนตรี กีฬา สิ่งเหล่านี้ทำให้คนมีสังคม มีร่างกายแข็งแรง มีสุขภาพจิตดี เป็นสิ่งที่คนรุ่นใหม่ควรมาร่วมด้วยกัน

ดังนั้น วิทยาลัยการอาชีพควนขนุนได้ตระหนักถึงปัญหาดังกล่าว และเห็นว่าควรรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของนักเรียน นักศึกษาให้เป็นหนึ่งโดยไม่พึ่งยาเสพติด จึงได้จัดโครงการดังกล่าวขึ้นเพื่อเป็นการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดให้หมดจากสังคมไทยและการรวมตัวกันของผู้ที่มีความตั้งใจที่จะไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด จะทำให้เกิดพลังในการร่วมกันป้องกันปัญหายาเสพติดอย่างเข้มแข็ง

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อสร้างเครือข่ายในกลุ่มเยาวชนไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด

5.2 เพื่อรณรงค์และสนับสนุนให้นักเรียน นักศึกษาได้จัดกิจกรรมสร้างสรรค์

5.3 เพื่อจัดตั้งศูนย์เพื่อนใจ TO BE NUMBER ONE ในสถานศึกษา

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 **เชิงปริมาณ**

6.1.1 นักเรียน นักศึกษา จำนวน 114 คน/บุคลากร จำนวน 34 คน

6.2 **เชิงคุณภาพ**

6.1.2 นักเรียน นักศึกษา และบุคลากร ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1 เสนอโครงการ/อนุมัติโครงการ	←→											
2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	←→											
3 ดำเนินการตามโครงการ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
4 สรุป/รายงานผล												←→

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ปวช.

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 10,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย -

8.3 ค่าวัสดุ 10,000.00

9 ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 มีการเพิ่มเครือข่ายในกลุ่มเยาวชนไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด

9.2 มีกิจกรรมรณรงค์และสนับสนุนให้นักเรียน นักศึกษา ได้จัดกิจกรรมสร้างสรรค์

9.3 มีการจัดตั้งศูนย์เพื่อนใจ TO BE NUMBER ONE ในสถานศึกษา

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

10.2 แบบสอบถาม

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวดวงฤดี ศรีเงิน)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
✓ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	○ เห็นชอบ.....
.....	✓ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางละม่อม เอียดคง)	(นายไชยันต์ ไชยาดุลานันท์)
ครู คศ.3 ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาฯ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

ฝ่ายบริหารทรัพยากร

โครงการ ปรับปรุงอาคารสถานที่ และภูมิทัศน์

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายประการ สังเมียน หัวหน้างานอาคารสถานที่

2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ข้อที่ 5 กลยุทธ์ที่ 1
2. มาตรฐานการศึกษา ที่ 2 ข้อที่ 5.1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยในปัจจุบันได้มีนักเรียน นักศึกษา และบุคลากรของวิทยาลัยฯ เพิ่มมากขึ้น ทำให้อาคารสถานที่ที่มีอยู่ไม่เพียงพอ ประกอบกับพื้นที่ของวิทยาลัยนั้นกว้าง และต้องมีการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้เกิดความสวยงาม เหมาะสมแก่การเรียนรู้ และห้องปฏิบัติการต่าง ๆ ที่ใช้งานมางานเกิดการชำรุดทำให้ไม่เหมาะแก่การเรียนรู้ และการปฏิบัติงาน ดังนั้น เพื่อให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อประชาชน ผู้เรียน จึงต้องมีการปรับปรุงอาคาร และภูมิทัศน์โดยรอบขึ้น

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักศึกษาได้ใช้ในการปฏิบัติการเรียน

5.2 เพื่อให้เกิดความปลอดภัยต่อการปฏิบัติงาน

5.3 เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

5.4 เพื่อให้ภูมิทัศน์ของวิทยาลัยมีภาพลักษณ์ที่ดี สวยงาม

5.5 เพื่อให้ครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา ปฏิบัติงาน และเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 **เชิงปริมาณ**

6.1.1 สามารถปรับปรุงอาคารสถานที่ และภูมิทัศน์ ได้จำนวน 7 กิจกรรม

6.2 **เชิงคุณภาพ**

6.2.1 วิทยาลัยมีอาคารเรียนที่สวยงาม มั่นคง แข็งแรง น่าปฏิบัติงาน มากยิ่งขึ้น

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่
วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. สำรวจความต้องการแต่ละ	←→											
แผนกวิชา/งาน												
2. แต่งตั้งคำสั่งรับผิดชอบในแต่ละงาน	←→											
3. ดำเนินการปรับปรุง และพัฒนา	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
ตามโครงการ												
3.1 ปรับปรุงห้องงานอาคารสถานที่												
และจัดซื้อวัสดุ/เครื่องมือ												
3.2 ปรับปรุงและซ่อมระบบประปา												
3.3 ปรับปรุงภูมิทัศน์วิทยาลัย												
3.4 ปรับปรุงระบบไฟฟ้าภายใน												
วิทยาลัย												
3.5 ปรับปรุงฝ้า/พัดลม												
3.6 ปรับปรุงห้องน้ำ-ห้องส้วม												
ภายในวิทยาลัย												
3.7 Big Cleaning Day												
4. ตรวจสอบ/กำกับติดตามผลการดำเนินงาน												←→
5. สรุป/รายงานผล												←→

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ
จากเงิน งบประมาณ งบ ปวช. 178,600/ระยะสั้น 19,400

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 198,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ก่อสร้าง

8.1.1 ปรับปรุงห้องงานอาคารสถานที่และจัดซื้อวัสดุ/เครื่องมือ 25,000

8.1.2 ปรับปรุงและซ่อมระบบประปา 35,000

8.1.3 ปรับปรุงภูมิทัศน์วิทยาลัย 45,000

8.1.4 ปรับปรุงระบบไฟฟ้าภายในวิทยาลัย 40,000

8.1.5 ปรับปรุงฝ้า/พัดลม 25,000

8.1.6 ปรับปรุงห้องน้ำ-ห้องส้วม ภายในวิทยาลัย 25,000

8.1.7 Big Cleaning Day 3,000

9 ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 วิทยาลัยมีสภาพแวดล้อม และภูมิทัศน์ที่ดีขึ้น

9.2 นักเรียน นักศึกษา ได้เรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

9.3 วิทยาลัยมีสภาพที่เหมาะสมในการจัดการเรียนการสอน

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ติดตามผลการดำเนินงานตลอดโครงการ

10.2 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายประการ สังเมียน)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
☑ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	○ เห็นชอบ.....
.....	☑ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางละม่อม เอียดคง)	(นายไชยันต์ ไชยาดุลานันท์)
ครู คศ.3 ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการ ส่งเสริมมาตรการประหยัดพลังงานและค่าใช้จ่าย

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายประการ สังเมียน หัวหน้างานอาคารสถานที่

2 ลักษณะโครงการ

☑ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☐ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์ สอศ. ข้อ 2.1.2 สภาพแวดล้อมทางกายภาพ
2. มาตรฐานการศึกษา -

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

พลังงานมีความสำคัญต่อชีวิตไม่ว่าพลังงานที่ได้จาก น้ำ น้ำมัน หรือไฟฟ้า เพราะในชีวิตประจำวันเราจำเป็นที่ต้องใช้พลังงานเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่การดำรงชีวิตและพึ่งพาสิ่งเหล่านี้และเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลที่กำหนดให้ทุกภาคส่วนของประเทศต้องร่วมมือกันประหยัดพลังงานอย่างแท้จริงและต่อเนื่อง โดยเฉพาะอย่างยิ่งหน่วยงานราชการต้องดำเนินการประหยัดพลังงานในหน่วยงานของตนเองให้ได้อย่างน้อยร้อยละสิบต่อปี เพื่อเป็นตัวอย่างที่ดีต่อภาคเอกชนและทำให้บุคลากรของหน่วยงานมีความรู้และเทคนิควิธีการวิเคราะห์พลังงานและดำเนินการประหยัดพลังงานได้อย่างยั่งยืนและมีประสิทธิภาพ

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้บุคลากรของวิทยาลัยฯ มีความรู้และเทคนิควิธีการวิเคราะห์การใช้พลังงานและดำเนินการประหยัดพลังงาน

5.2 เพื่อสร้างองค์ความรู้ที่เป็นแนวทางเบื้องต้นให้กับวิทยาลัยฯ สามารถนำเป็นแนวทางในการดำเนินการด้านการประหยัดพลังงานได้อย่างยั่งยืนและมีประสิทธิภาพ

5.3 เพื่อรณรงค์ให้บุคลากรรู้จักวิธีการประหยัดพลังงานอย่างแท้จริง

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 **เชิงปริมาณ**

6.1.1 บุคลากรทุกคนมีความรู้ในเรื่องการประหยัดพลังงาน

6.2 **เชิงคุณภาพ**

6.2.1 บุคลากรในวิทยาลัยการอาชีพควนขนุนมีความรู้และประหยัดพลังงานได้อย่างแท้จริง

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ประชุมจัดตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	←	→										
2. วางแผน/แบ่งพื้นที่รับผิดชอบ	←	→										
3. ประชุมชี้แจงรายละเอียดและวางมาตรการ	←	→										
การประหยัดพลังงาน												
4. ประชาสัมพันธ์การส่งเสริม												
มาตรการประหยัดพลังงาน				←	→							↔
5. ดำเนินงานตามมาตรการประหยัดพลังงาน												
5.1 จัดเก็บข้อมูลเพื่อทำสถิติ	←											→
(บันทึกผ่าน www.e-report.energy.go.th)												
6. ตรวจสอบ/แก้ไขจุดบกพร่อง			↔			↔			↔			
7. รายงานผลการใช้จ่ายตามมาตรการเชิง												
เปรียบเทียบ									←	→		
8. สรุปและจัดทำรูปเล่มรายงาน											←	→

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ระยะสั้น

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย -

8.3 ค่าวัสดุ -

9 ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในการอนุรักษ์พลังงาน

9.2 ค่าใช้จ่ายลดลง

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานข้อมูลทางระบบ www.e-report.energy.go.th)

10.2 รายงานข้อมูลให้วิทยาลัยทราบ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายประการ สังเมียน)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
☑ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	☐ เห็นชอบ.....
.....	☑ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางละม่อม เอียดคง)	(นายไชยันต์ ไชยาดุลานันท์)
ครู คศ.3 ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการ ลดและคัดแยกขยะมูลฝอย

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายประการ สังเมียน หัวหน้างานอาคารสถานที่

2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1,5 กลยุทธ์ที่ 1,1
2. มาตรฐานการศึกษา -

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีมติให้มีมาตรการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานภาครัฐ เป็น 1 ใน 5 กิจกรรมภายใต้โครงการทำความดีด้วยหัวใจ ลดภัยสิ่งแวดล้อมที่ทุกหน่วยงานภาครัฐต้องดำเนินการพร้อมกันทั่วประเทศ ประกอบกับสำนักงาน ก.พ.ร. ได้กำหนดให้มาตรการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานภาครัฐเป็นตัวชี้วัดประสิทธิภาพของหน่วยงานภาครัฐและผู้บริหารองค์การ เพื่อให้การดำเนินงานด้านการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดทำถังแยกขยะมูลฝอย

5.2 เพื่อลดและคัดแยกขยะมูลฝอยภายในวิทยาลัย

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 **เชิงปริมาณ**

6.1.1 ได้ถังแยกขยะมูลฝอย จำนวน 3 ชุด

6.1.2 วิทยาลัยมีการดำเนินกิจกรรมการลดและคัดแยกขยะมูลฝอย

6.1.3 ขยะมูลฝอยในวิทยาลัยลดน้อยลง

6.1.4 จำนวนถุงพลาสติกหูหิ้วในวิทยาลัยลดน้อยลง

6.1.5 จำนวนแก้วพลาสติกแบบใช้ครั้งเดียวในวิทยาลัยลดน้อยลง

6.1.6 การงดใช้โฟมบรรจุอาหารในวิทยาลัยลดน้อยลง

6.2 **เชิงคุณภาพ**

6.2.1 มีความสวยงาม คงทน แข็งแรง และปลอดภัย

6.2.2 นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรสามารถลดขยะมูลฝอยในวิทยาลัยได้น้อยลง

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอ/ขออนุมัติโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ	↔											
3. ดำเนินการ	←											→
4. สรุป/รายงานผล												↔

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ระยะสั้น

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 6,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย -

8.3 ค่าวัสดุ 6,000.00

9 ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 ลดปริมาณขยะมูลฝอยได้น้อยลง

9.2 นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรรู้จักวิธีการคัดแยกขยะ

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

10.2 แบบสอบถาม

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายประการ สังเมียน)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
☑ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	○ เห็นชอบ.....
.....	○ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางละม่อม เอียดคง)	(นายไชยันต์ ไชยาดุลานันท์)
ครู คศ.3 ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการ ประชุมคณะกรรมการวิทยาลัย

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางปิยะดา ปานเพชร หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ที่ 2 กลยุทธ์ ที่ 1,2,5
2. มาตรฐานการศึกษาที่ 2 ข้อที่ 3.2.1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิทยาลัยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนั้นทางงานบริหารงานทั่วไปจำเป็นต้องจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการวิทยาลัยเป็นประจำทุกภาคเรียน อย่างน้อยปีการศึกษาละ 2 ครั้ง ซึ่งการประชุมแต่ละครั้งจะต้องมีคณะกรรมการจากผู้แทนทุกฝ่ายเข้าร่วมประชุมเพื่อปรึกษาหารือการขับเคลื่อนการพัฒนาผู้เรียนด้านอาชีวศึกษา และการบริหารจัดการในด้านต่าง ๆ เพื่อนำมาพัฒนาวิทยาลัยฯ ให้มีความเจริญก้าวหน้าต่อไป

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้คณะกรรมการวิทยาได้มีบทบาทหน้าที่ร่วมกับวิทยาลัยในการจัดการศึกษา

5.2 เพื่อเสริมสร้างความร่วมมือร่วมใจ และความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากรวิทยาลัยกับคณะกรรมการวิทยาลัย

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 **เชิงปริมาณ**

6.1.1 คณะกรรมการวิทยาลัยและผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 35 คน

6.2 **เชิงคุณภาพ**

6.2.1 คณะกรรมการวิทยาลัยได้ร่วมกิจกรรมการพัฒนาการศึกษากับวิทยาลัยฯ อย่างมีประสิทธิภาพ โดยเกิดจากความร่วมมือร่วมใจของวิทยาลัยฯ และคณะกรรมการวิทยาลัย

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ				↔								
2. ขออนุญาตดำเนินการ				↔								
3. แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ				↔								
การประชุม												
4. ดำเนินการ				↔								
5. ประเมินผลและรายงานผล				↔								
ตามโครงการ												

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ปวช.

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 5,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน 2,000

8.2 ค่าใช้สอย -

8.3 ค่าวัสดุ 3,000

9 ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 ได้รับแนวทางในการพัฒนาวิทยาลัยฯ ให้มีประสิทธิภาพโดยเกิดจากความร่วมมือร่วมใจของวิทยาลัยและคณะกรรมการวิทยาลัย

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบสอบถามความพึงพอใจ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางปิยะดา ปานเพชร)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
☑ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	○ เห็นชอบ.....
.....	☑ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางละม่อม เอียดคง)	(นายไชยันต์ ไชยาดุลานันท์)
ครู คศ.3 ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการ ระดมทรัพยากรเพื่อการบริหารและบูรณาการ

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางปิยะดา ปานเพชร หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ที่ 2,5 กลยุทธ์ที่ 1
2. มาตรฐานการศึกษา ที่ 3 ข้อที่ 4.2

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องจากการจัดการเรียนการสอนสายวิชาชีพมีทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติที่นักเรียนต้องเรียนรู้ ฝึกทักษะ บ่มเพาะวิชาชีพ สร้างความชำนาญในแต่ละวิชาชีพ ให้เป็นที่ยอมรับของสถานประกอบการสังคม และองค์กรต่าง ๆ ตามยุคสมัยและเทคโนโลยีที่ก้าวหน้าอยู่ทุกเวลา บุคคลที่สำคัญที่สุดในการนี้คือ นักเรียน นักศึกษาสายวิชาชีพ ที่จำเป็นต้องเอาใจใส่และพัฒนาตนเองไปพร้อม ๆ กับสิ่งใหม่ ๆ ที่เกิดขึ้น เพื่อนำมาพัฒนาวิชาชีพที่มีคุณค่าต่อตนเอง นำความรู้ความสามารถไปใช้ได้จริงในชีวิตประจำวันเมื่อสำเร็จการศึกษาให้เกิดประโยชน์สูงสุดคุ้มค่าต่อต้นทุนที่พ่อ - แม่ ทุ่มเทให้ ประกอบกับวิทยาลัยฯ บริหารจัดการภายใต้ข้อจำกัดของงบประมาณที่มีน้อยทำให้ไม่สามารถอำนวยความสะดวกแก่นักเรียน นักศึกษาในแต่ละสาขาอาชีพให้เป็นจุดเด่นได้ วิทยาลัยฯ เล็งเห็นความสำคัญของปัญาดังกล่าวจึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อระดมทุนสร้างร้านค้าบริการการอาชีพควนขนุนสู่ชุมชน

5.2 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาวิชาชีพให้ทันต่อความต้องการขององค์กรต่าง ๆ

5.3 เพื่อพัฒนาให้นักศึกษาเป็นที่ยอมรับของสถานประกอบการในยุคปัจจุบัน

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 **เชิงปริมาณ**

6.1.1 วิทยาลัยได้รับการสนับสนุน และความร่วมมือในการจัดระดมทรัพยากรในการจัดการศึกษา จากคณะกรรมการวิทยาลัย องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรภาครัฐและเอกชน ผู้ปกครอง และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

6.2 **เชิงคุณภาพ**

6.2.1 นักเรียน นักศึกษา ได้รับการส่งเสริมพัฒนาสู่ความเป็นเลิศทางการเรียนรู้ และประสบความสำเร็จตามวิสัยทัศน์ของวิทยาลัย

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ประชุมชี้แจงครู		↔										
2. ดำเนินการตามโครงการ		←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
3. ประเมินผล												↔
4. สรุป และรายงานผล												↔

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ -

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น - บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน

8.2 ค่าใช้สอย

8.3 ค่าวัสดุ

9 ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 วิทยาลัยฯ สามารถผลิตนักศึกษาเป็นที่ยอมรับของสถานประกอบการ และสามารถประกอบอาชีพได้

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุปผล/รูปเล่มเอกสาร

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางปิยะดา ปานเพชร)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
☑ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	○ เห็นชอบ.....
.....	☑ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางละม่อม เอียดคง)	(นายไชยันต์ ไชยาดุลานันท์)
ครู คศ.3 ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการ ศึกษาดูงาน

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายวิระวุธ ขำร้าย หัวหน้างานบุคลากร

2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์ สอศ. ข้อ 3
2. มาตรฐานการศึกษา ที่ 2 ข้อที่ 3.1.3

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการด้านการจัดการเรียนการสอนละการสนับสนุนการสอนให้มีประสิทธิภาพได้ดีนั้น บุคลากรฝ่ายต่าง ๆ จะต้องได้รับการพัฒนาในทุก ๆ ด้านอย่างต่อเนื่อง ซึ่งการพัฒนาบุคลากรที่เห็นผลได้อย่างรวดเร็ว นั่นคือการศึกษาดูงานของสถานศึกษาและสถานที่อื่น ๆ ที่มีการพัฒนามีความก้าวหน้าในด้านนั้น ๆ เช่นการจัดการเรียนการสอน การจัดสิ่งแวดล้อมในสถานศึกษา การศึกษาวัฒนธรรมต่างท้องถิ่น การพัฒนาอาชีพและการให้บริการสาธารณะแก่ชุมชน ดังนั้นจึงจำเป็นต้องจัดโครงการศึกษาดูงานขึ้น

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ครูและบุคลากรได้เห็น ได้สัมผัสและมีแนวคิด และศึกษาความแตกต่าง เกิดความรู้และประสบการณ์ในการบริหารจัดการด้านการจัดการเรียนการสอน การบริหารชุมชนในรูปแบบต่าง ๆ ของสถานศึกษาอื่น ๆ

5.2 เพื่อให้ครู เจ้าหน้าที่ นำความรู้และประสบการณ์มาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและการบริการชุมชน

5.3 เพื่อให้ครูและบุคลากรได้ศึกษาแหล่งวัฒนธรรมท้องถิ่นต่าง ๆ และการจัดการสิ่งแวดล้อมในสถานที่ต่าง ๆ

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 **เชิงปริมาณ**

6.1.1 บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน จำนวน 34 คน ศึกษาดูงานในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สถานที่ต่าง ๆ ในภาคใต้ ภาคกลาง ภาคเหนือ ภาคอีสาน

6.2 **เชิงคุณภาพ**

6.2.1 บุคลากรทางการศึกษาได้รับความรู้ที่ได้จากการศึกษาดูงานมาปรับปรุงและพัฒนารูปแบบการทำงานได้ดียิ่งขึ้น

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. จัดทำรายละเอียดโครงการ					↔							
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ					↔							
3. ติดต่อประสานงานกับสถานศึกษาที่เข้าศึกษาดูงาน						↔						
4. เข้าศึกษาดูงานตามกำหนด							↔					
5. รายงานผลการศึกษาดูงาน							↔					

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ประมาณ งบ บกศ.

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 100,000 บาท ได้แก่ (เกินจากจำนวนดังกล่าวบุคลากรเป็นผู้จ่าย)

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย 100,000

8.3 ค่าวัสดุ -

9 ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 ครู เจ้าหน้าที่ ได้รับความรู้และประสบการณ์ในการศึกษาดูงาน และนำความรู้มาพัฒนาการบริหารจัดการด้านการเรียนการสอน และสนับสนุนได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายวิระวุธ ขำร้าย)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
∅ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	○ เห็นชอบ.....
.....	☑ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางละม่อม เอียดคง)	(นายไชยันต์ ไชยาดุลานันท์)
ครู คศ.3 ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายวิสา หนูคงไหม หัวหน้างานประชาสัมพันธ์

2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 3,5
2. มาตรฐานสถานศึกษา ที่ 1 ข้อที่ 1.1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การประชาสัมพันธ์ (Public Relations) หมายถึง การติดต่อสื่อสารระหว่างหน่วยงานหรือองค์กรและกลุ่มประชาชนเป้าหมาย เพื่อสร้างความเข้าใจอันถูกต้องในอันที่จะสร้างความเชื่อถือ ศรัทธา และความร่วมมือตลอดจนความสัมพันธ์ที่ดี ซึ่งจะช่วยให้การดำเนินงานของหน่วยงานนั้น ๆ บรรลุเป้าหมาย

ดังนั้นวิทยาลัยการอาชีพควนขนุนจึงได้จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตลอดจนกิจกรรมต่าง ๆ ของวิทยาลัยให้หน่วยงานทั้งภายใน ภายนอก และประชาสัมพันธ์โดยทั่วไปได้รับทราบผ่านช่องทางต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นสถานีวิทยุ วารสารและจุลสาร รวมไปถึงการประชาสัมพันธ์ออนไลน์ผ่านสื่อดิจิทัล เพื่อให้ข้อมูลข่าวสารถึงกลุ่มเป้าหมายได้สะดวก รวดเร็วยิ่งขึ้น

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการประชาสัมพันธ์มากยิ่งขึ้น

5.2 เพื่อเพิ่มช่องทางในการถ่ายทอดข้อมูล ข่าวสาร ข่าวประชาสัมพันธ์ กิจกรรมของวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 **เชิงปริมาณ**

6.1.1 สื่อประชาสัมพันธ์ไวนิล จำนวน 20 แผ่น

6.1.2 สื่อประชาสัมพันธ์ใบปลิว จำนวน 500 แผ่น

6.1.3 สื่อประชาสัมพันธ์โปสเตอร์ จำนวน 100 แผ่น

6.2 **เชิงคุณภาพ**

6.2.1 มีสื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมของวิทยาลัยสู่สาธารณชน

6.2.1 เพิ่มปริมาณผู้เรียน

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอ/ขออนุมัติ	↔											
2. รอผลสรุปการอนุมัติโครงการ	↔											
3. ดำเนินตามโครงการ	↔											
4. ดำเนินการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์	←										→	
5. ติดตามและประเมินผล												↔
6. สรุป/รายงานผล												↔

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน และพื้นที่บริการ

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ประมาณ ปวช.

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 10,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย 10,000

8.3 ค่าวัสดุ -

9 ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 มีสื่อประชาสัมพันธ์ที่ดีส่งผลให้บุคคล หน่วยงาน หรือชุมชน ได้รู้จักวิทยาลัยการอาชีพควนขนุนมากยิ่งขึ้น

9.2 ทำให้ปริมาณผู้เรียนเพิ่มขึ้น

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายวิสา หนูคงไหม)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร...	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
✓ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	○ เห็นชอบ.....
.....	☑ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางละม่อม เอียดคง)	(นายไชยันต์ ไชยาดุลานันท์)
ครู คศ.3 ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการ จุลสารประชาสัมพันธ์

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายวิสา หนูคงไหม หัวหน้างานประชาสัมพันธ์

2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 3,5
2. มาตรฐานสถานศึกษา ที่ 1 ข้อที่ 1.1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การประชาสัมพันธ์ (Public Relations) หมายถึง การติดต่อสื่อสารระหว่างหน่วยงานหรือองค์กรและหลุ่มประชาชนเป้าหมาย เพื่อสร้างความเข้าใจที่ต้องในการสร้างความเชื่อถือ ศรัทธา และความร่วมมือตลอดจนความสัมพันธ์ที่ดี ซึ่งจะช่วยให้การดำเนินงานของหน่วยงานนั้น ๆ บรรลุเป้าหมาย

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุนเปิดการเรียนการสอนทั้งระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) จึงมีความจำเป็นต้องมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการรับสมัครนักเรียน นักศึกษา กิจกรรมต่าง ๆ ที่วิทยาลัยได้ดำเนินการเพื่อให้ประชาชนทั่วไป หน่วยงานภายนอกได้รับทราบ มีความเข้าใจในข้อมูลที่ถูกต้อง สร้างความนิยม และภาพพจน์ที่ดีให้แก่วิทยาลัย

ดังนั้น วิทยาลัยการอาชีพควนขนุนจึงได้จัดทำจุลสารขึ้นเพื่อสามารถเข้าถึงกลุ่มประชาชนเป้าหมายได้ตามความปรสงค์ ช่วยย้ำเตือความทรงจำ ความประทับใจ และมีเนื้อหาที่สามารถชี้แจงรายละเอียดต่าง ๆ ได้อย่างสมบูรณ์

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปรชาสัมพันธ์มากยิ่งขึ้น

5.2 เพื่อเพิ่มช่องทางในการถ่ายทอดข้อมูล ข่าวสาร ข่าวประชาสัมพันธ์ กิจกรรมของวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 **เชิงปริมาณ**

6.1.1 จุลสารประชาสัมพันธ์ จำนวน 500 เล่ม

6.2 **เชิงคุณภาพ**

6.2.1 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการประชาสัมพันธ์มากยิ่งขึ้น

6.2.2 เพื่อเพิ่มปริมาณจำนวนผู้เรียน

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอ/ขออนุมัติ	↔											
2. รอผลสรุปการอนุมัติโครงการ	↔											
3. ดำเนินตามโครงการ	↔											
4. ดำเนินการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์	←										→	
5. ติดตามและประเมินผล												↔
6. สรุป/รายงานผล												↔

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย -

8.3 ค่าวัสดุ -

9 ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 วิทยาลัยการอาชีพควนขนุนสามารถเผยแพร่ข่าวสารประชาสัมพันธ์ต่อสถาบันอาชีวศึกษา และหน่วยงานภายนอกได้ทั่วประเทศ

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายวิสา หนูคงไหม)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
☑ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	○ เห็นชอบ.....
.....	☑ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางละม่อม เอียดคง)	(นายไชยันต์ ไชยาดุลานันท์)
ครู คศ.3 ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการ ประชาสัมพันธ์ R Radio Network

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายวิสา หนูคงไหม หัวหน้างานประชาสัมพันธ์

2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 3,5
2. มาตรฐานสถานศึกษา ที่ 1 ข้อ? 1.1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุนเปิดการเรียนการสอน ทั้งระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) จึงมีความจำเป็นต้องมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการรับสมัครนักเรียน นักศึกษา กิจกรรมต่าง ๆ ที่วิทยาลัยได้ดำเนินการ เพื่อให้ประชาชนทั่วไป หน่วยงานภายนอกได้รับทราบ มีความเข้าใจในข้อมูลที่ถูกต้อง สร้างความนิยม และภาพพจน์ที่ดีให้แก่วิทยาลัย

การประชาสัมพันธ์ทางสถานีวิทยุ เป็นสื่ออีกช่องทางหนึ่งในการประชาสัมพันธ์ที่สามารถส่งข่าวสารได้รวดเร็ว และเผยแพร่ข่าวไปได้ไกลมาก เป็นที่นิยมทั่วไปทั้งในและต่างประเทศ ประชาชนมีใช้มาก แม้ในชนบทที่อยู่ห่างไกล วิทยาลัยการอาชีพควนขนุนจึงเลือกช่องทางการประชาสัมพันธ์ผ่านทางสถานีวิทยุ R Radio Network เพื่อเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้สะดวก รวดเร็ว และครอบคลุมบริเวณพื้นที่กว้าง

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อความสะดวก และรวดเร็ว เพิ่มประสิทธิภาพในการประชาสัมพันธ์มากยิ่งขึ้น

5.2 เพื่อเพิ่มช่องทางในการถ่ายทอดข้อมูล ข่าวสาร ข่าวประชาสัมพันธ์ กิจกรรมของวิทยาลัย

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 **เชิงปริมาณ**

6.1.1 ครู จำนวน 18 คน

6.2 **เชิงคุณภาพ**

6.2.1 วิทยาลัยได้ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร และกิจกรรมต่าง ๆ ของวิทยาลัยสู่สารธารณชน

6.2.2 เพื่อเพิ่มปริมาณนักเรียน

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอ/ขออนุมัติ	↔											
2. รอผลสรุปการอนุมัติโครงการ	↔											
3. ดำเนินตามโครงการ	↔											
4. ดำเนินการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์	←										→	
5. ติดตามและประเมินผล												↔
6. สรุป/รายงานผล												↔

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ระยะสั้น

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 5,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย -

8.3 ค่าวัสดุ 5,000

9 ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 วิทยาลัยการอาชีพควนขนุนสามารถเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารประชาสัมพันธ์ต่อสถาบันอาชีวศึกษาและหน่วยงานภายนอก ได้ทั่วประเทศ

9.2 ข้อมูลข่าวสารเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างรวดเร็ว ทันต่อเหตุการณ์

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายวิสา หนูคงไหม)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
☑ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	○ เห็นชอบ.....
.....	☑ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางละม่อม เอียดคง)	(นายไชยันต์ ไชยาดุลานันท์)
ครู คศ.3 ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการ ปัจฉิมนิเทศและเชิดชูเกียรติผู้สำเร็จการศึกษา

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ **นายสมชาย อ้นวงษ์ หัวหน้างานทะเบียน**
นางสาวสุรินทร์ มากคง หัวหน้างานแนะแนว

2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1
   ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 2 กลยุทธ์ที่ 3
2. มาตรฐานการศึกษา -

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

นักเรียน นักศึกษา ทุกคนที่สำเร็จการศึกษาต้องเข้ารับการปัจฉิมนิเทศก่อนจบ เพื่อเข้ารับฟังการชี้แจงข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์จากสถานศึกษา รวมทั้งการใช้ชีวิตในสังคม การออกสู่ตลาดแรงงาน การศึกษาต่อเพื่อให้ผู้สำเร็จการศึกษาทุกคนมีแนวทางในการดำเนินชีวิตของตนเอง มีคุณภาพ มาตรฐาน มีคุณภาพชีวิตที่ดี และสามารถนำไปใช้ในการดำเนินชีวิตได้ และเพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจให้นักเรียน นักศึกษาที่มุ่งมั่นและพยายามจนประสบความสำเร็จ ดังนั้นวิทยาลัยการอาชีพควนขนุนจึงได้จัดโครงการดังกล่าวขึ้น เพื่อเป็นแรงจูงใจและยกย่องนักเรียน นักศึกษาที่เรียบจบการศึกษา

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ข้อมูลด้านการศึกษา และการประกอบอาชีพ

5.2 เพื่อให้นักศึกษาได้แนวทางในการเลือกประกอบอาชีพที่สอดคล้องกับความรู้ความสามารถของตนเองในสังคมปัจจุบัน

5.3 เพื่อให้นักศึกษาได้แนวทางในการพัฒนาตนเองให้อยู่ในสังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5.4 เพื่อจูงใจและยกย่องนักศึกษาให้ตั้งใจเรียนและเรียนจบการศึกษา

5.5 เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้นักเรียน นักศึกษาในการเรียน

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 **เชิงปริมาณ**

6.1.1 นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับชั้น ปวช. และ ปวส. จำนวน 45 คน

6.2 **เชิงคุณภาพ**

6.2.1 นักศึกษามีความตระหนักและเกิดความภาคภูมิใจพร้อมที่จะไปศึกษาต่อ ทำงานในสถานประกอบการ หรือประกอบอาชีพอิสระ

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. จัดทำคำสั่ง					↔							
2. วางแผนการดำเนินงาน					↔							
3. ประชุมคณะกรรมการปริกษาหารือ						↔						
4. จัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ						↔						
5. สรุป/รายงานผล						↔						

สถานที่ดำเนินการ หอประชุมใหม่ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ งบ บกศ.

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 13,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน 3,000

8.2 ค่าใช้สอย 500

8.3 ค่าวัสดุ 9,500

9 ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 นักศึกษาเกิดความภาคภูมิใจ และตระหนักถึงความสำคัญของการจัดกิจกรรม

9.2 นักศึกษามีความพร้อมในการไปศึกษาต่อ ทำงานในสถานประกอบการ และประกอบอาชีพอิสระ

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายสมชาย อ้นวงษ์)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
☑ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	○ เห็นชอบ.....
.....	☑ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางละม่อม เอียดคง)	(นายไชยันต์ ไชยาดุลานันท์)
ครู คศ.3 ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาฯ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการ เร่งประสิทธิภาพการสอนครูอาชีวศึกษา

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายวิระวุธ ขำร้าย หัวหน้างานบุคลากร

2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์สถานศึกษา ข้อที่ 5 กลยุทธ์ที่ 1
2. มาตรฐานการศึกษา ด้านที่ 3 ข้อที่ 3.1.1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้อนุมัติโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ให้กับวิทยาลัยการอาชีพควนขนุนเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน วิทยาลัยจึงได้จัดโครงการดังกล่าวขึ้น

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดหาบุคลากรสนับสนุนคืนครูให้นักเรียน

5.2 เพื่อสนองตอบต่อตลาดแรงงาน

5.3 เพื่อความชำนาญเฉพาะทางของครู

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 **เชิงปริมาณ**

6.1.1 ครู จำนวน 1 คน

6.2 **เชิงคุณภาพ**

6.2.1 ครูผู้สอนมีความหลากหลาย มีความรู้ ความชำนาญเฉพาะทาง

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติงบประมาณ	←→											
2. ได้รับจัดสรรงบประมาณ	←→											
3. ดำเนินการ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
4. รายงานผล												←→

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบรายจ่ายอื่น (งบเฉพาะโครงการ)

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย -

8.3 ค่าวัสดุ -

9 ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 ครูผู้สอนมีความหลากหลาย มีความรู้ ความชำนาญเฉพาะทาง

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายวิระวุธ ขำร้าย)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
☑ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	○ เห็นชอบ.....
.....	☑ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางละม่อม เอียดคง)	(นายไชยันต์ ไชยาดุลานนท์)
ครู คศ.3 ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการ จัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายวิระวุธ ขำร้าย หัวหน้างานบุคลากร

2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์สถานศึกษา ข้อที่ 5 กลยุทธ์ที่ 1
2. มาตรฐานการศึกษา ด้านที่ 3 ข้อที่ 3.1.1

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้อนุมัติโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ให้กับวิทยาลัยการอาชีพควนขนุนเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน วิทยาลัยจึงได้จัดโครงการดังกล่าวขึ้น

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดหาบุคลากรสนับสนุนคืนครูให้นักเรียน

5.2 เพื่อช่วยลดเวลาในการเตรียมการจัดการเรียนการสอนของครูผู้สอนให้น้อยลง

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 **เชิงปริมาณ**

6.1.1 เจ้าหน้าที่ จำนวน 1 คน

6.2 **เชิงคุณภาพ**

6.2.1 ช่วยลดเวลาในการเตรียมการจัดการเรียนการสอนของครูผู้สอนให้น้อยลง

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติงบประมาณ	↔											
2. ได้รับจัดสรรงบประมาณ	↔											
3. ดำเนินการ	←											→
4. รายงานผล												↔

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบรายจ่ายอื่น (งบเฉพาะโครงการ)

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย -

8.3 ค่าวัสดุ -

9 ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 ครูผู้สอนมีความหลากหลาย มีความรู้ ความชำนาญเฉพาะทาง

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายวิระวุธ ขำร้าย)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
✓ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	○ เห็นชอบ.....
.....	✓ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางละม่อม เอียดคง)	(นายไชยันต์ ไชยาดุลานันท์)
ครู คศ.3 ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

โครงการ ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรและพัฒนาวิชาชีพ

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายวิระวุธ ขำร้าย หัวหน้างานบุคลากร

2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์ สอศ. ข้อ 3
2. มาตรฐานการศึกษา ที่ 2 ข้อที่ 3.1.3

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาต้องยึดหลักผู้เรียน ทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติ และเต็มศักยภาพ ซึ่งเกี่ยวข้องกับความต้องการให้ผู้เรียนมีความรู้ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้และบูรณาการตามความเหมาะสมของแต่ละระดับการศึกษา ซึ่งปัจจัยในการดำเนินการตามเป้าหมายดังกล่าวขึ้นอยู่กับครูผู้สอนได้ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล ซึ่งมีโครงการ "พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา" เพื่อให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีประสิทธิภาพสูงขึ้น

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการฝึกอบรมวิชาชีพ และจรรยาบรรณวิชาชีพ

5.2 เพื่อให้ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับทุนการศึกษาจากหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก

5.3 เพื่อให้ครู และบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนครู และบุคลากรทางการศึกษากับสถานศึกษาอื่น หรือหน่วยงานตรงกับวิชาชีพ

5.4 เพื่อให้ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เหมาะสม

5.5 เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการประกาศเกียรติคุณยกย่องด้านวิชาการหรือวิชาชีพ หรือจรรยาบรรณทางวิชาชีพจากหน่วยงานหรือองค์กรภายนอก

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 **เชิงปริมาณ**

6.1.1 ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการฝึกอบรมวิชาชีพ และจรรยาบรรณวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 75

6.1.2 ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับทุนการศึกษาจากหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5

6.1.3 ครู และบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนครูและบุคลากรทางการศึกษากับสถานศึกษาอื่นหรือหน่วยงาน องค์กรภายนอกตรงกับสาขาวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5

6.1.4 ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เหมาะสม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5

6.1.5 ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการประกาศเกียรติคุณยกย่องด้านวิชาการ หรือวิชาชีพ หรือจรรยาบรรณวิชาชีพ จากหน่วยงานหรือองค์กรภายนอก ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5

6.2 **เชิงคุณภาพ**

6.2.1 ครู และบุคลากรทางการศึกษาเข้าใจวิธีการกำหนดเป้าหมายคุณภาพผู้เรียน มีการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล ใช้ข้อมูลในการวางแผนการจัดการเรียนรู้ สามารถออกแบบและจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ตอบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคลและพัฒนาการทางสติปัญญา สามารถใช้สื่อ เทคโนโลยีที่เหมาะสม นำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาบูรณาการในการจัดการเรียนรู้ มีการวัดและประเมินผลอย่างหลากหลาย สามารถให้คำปรึกษาแก่ผู้เรียนในการเรียนและคุณภาพชีวิตมีการศึกษาวิจัยและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี อุทิศเวลาในการจัดการเรียนการสอนอย่างเต็มศักยภาพ

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ฝึกอบรมด้านวิชาชีพ	←	—	—	—	—	—	→					
2. ศึกษาจากหน่วยงานภายนอก	←	—	—	—	—	—	→					
3. เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนครู	←	—	—	—	—	—	→					
4. ได้รับการพัฒนาคุณภาพชีวิต	←	—	—	—	—	—	→					
5. เข้ารับการอบรมด้านวิชาการ	←	—	—	—	—	—	→					
และได้รับเกียรติคุณ												
6. รายงานผล								↔				

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ปวช.

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 10,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน -

8.2 ค่าใช้สอย 10,000

8.3 ค่าวัสดุ -

9 ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 ครูเข้าใจวิธีการกำหนดเป้าหมายคุณภาพผู้เรียน

9.2 มีการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล

9.3 สามารถออกแบบและจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ตอบสอนองที่เหมาะสม

9.4 นำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน

9.5 มีการวัดและประเมินผลอย่างหลากหลาย

9.6 สามารถให้คำปรึกษาแก่ผู้เรียนในการเรียน

9.7 สามารถศึกษา วิจัย และพัฒนาการจัดการเรียนรู้

9.8 ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีและมีศักยภาพ

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายวิระวุธ ขำร้าย)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
☑ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	○ เห็นชอบ.....
.....	☑ อนุมัติ.....
(นางละม่อม เอียดคง)	(นายไชยันต์ ไชยาดุลานันท์)
ครู คศ.3 ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

ชื่อโครงการ วันสำคัญของไทย

1 ผู้ประสานงาน นายวิระวุธ ขำร้าย หัวหน้างานบุคลากร

2 ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 2 กลยุทธ์ที่ 2
2. มาตรฐานการศึกษา ที่ 3 ข้อที่ 3.2.2

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วันสำคัญต่าง ๆ ของไทย เป็นวันที่เกิดเหตุการณ์สำคัญ ๆ ในอดีต พวกเราในฐานะคนไทย จึงควรให้ความสำคัญกับวันสำคัญต่าง ๆ และเพื่อเป็นการระลึกถึงความสำคัญของวันสำคัญต่าง ๆ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน รวมถึงผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้แสดงถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ ในวันสำคัญ จึงได้จัดโครงการดังกล่าวขึ้น

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อสร้างจิตสำนึกในการเทิดทูนและดำรงไว้ซึ่งสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

5.2 เพื่อเป็นการสร้างความภาคภูมิใจในความเป็นไทย

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 34 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษามีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	←→											
2 แต่งตั้งคณะกรรมการ		←→										
3 ดำเนินการตามโครงการ			←→			←→		←→				
3.1 กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา												
สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดาพัชรสุธาพิมล												
ลักษณ์ พระบรมราชินี (3 มิ.ย)												
3.2 วันเฉลิมพระชนมพรรษา												
พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดี												
ศรีสินทรมหาชิราลงกรณ์ พระวชิรเกล้า												
เจ้าอยู่หัว (28 ก.ค.)												
3.3 วันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จ												
พระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ												
พระบรมราชชนนีพันปีหลวง (12 ส.ค.)												
3.4 วันคล้ายวันสวรรคต พระบาท												
สมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพล												
อดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร(23 ต.ค.)												
3.5 น้อมรำลึกในวันคล้ายวันสวรรคต												
พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้า												
เจ้าอยู่หัว (23 ต.ค.)												
3.6 วันคล้ายวันพระราชสมภพของ			←→									
พระบาทสมเด็จพะบรมชนกาธิเบศร												
มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถ												
บพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ			←→									
(5 ธ..ค.)												
6 สรุป/รายงานผล			←→									

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ปวช.

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น	4,500.00	บาท ได้แก่
8.1 ค่าตอบแทน	-	
8.2 ค่าใช้สอย	-	
8.3 ค่าวัสดุ	4,500.00	

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้แสดงถึงความจงรักภักดี

9.2 ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย

9.3 ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมทุกคน

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุป/รายงานผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

นายวิระวุธ ชำร้าย

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน
✓ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	○ เห็นชอบ.....
.....	✓ อนุมัติ.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางละม่อม เอียดคง)	(นายไชยันต์ ไชยาดุลานันท์)
ครู คศ.3 ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

ปฏิทินการปฏิบัติราชการ/ดำเนินงาน ตามภาระงานประจำ/โครงการ/กิจกรรม และแผนใช้จ่ายเงิน

ปีงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2566

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน จังหวัดพัทลุง

หน่วย : บาท

ที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม งบรายจ่าย/รายการ	ชื่อ - สกุล/ งาน/แผนก ที่ ใช้จ่าย	งบประมาณ ที่ใช้	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2566												
				ต.ค.65	พ.ย.65	ธ.ค.65	ม.ค.66	ก.พ.66	มี.ค.66	เม.ย.66	พ.ค.66	มิ.ย.66	ก.ค.66	ส.ค.66	ก.ย.66	รวมเป็นเงิน
	รวมทั้งสิ้นเป็นเงินงบประมาณ		8,258,408													8,258,408
1	งานตามภาระงานประจำ		5,182,208													5,182,208
1.1	งบดำเนินงาน		2,582,208	←											→	2,582,208
1.2	งบลงทุน		2,600,000	←											→	2,600,000
2	โครงการตามภาระงานสถานศึกษา		476,200													476,200
	ฝ่ายวิชาการ															
	1. โครงการประชุมภาคี 4 ฝ่าย	งานหลักสูตรฯ	500	←											→	500
	2. โครงการนิเทศติดตามครูผู้สอน	งานหลักสูตรฯ	-	←											→	-
	3. โครงการประเมินความพึงพอใจครูผู้สอน	งานหลักสูตรฯ	-	←											→	-
	4. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ	งานหลักสูตรฯ	5,000	←											→	5,000
	5. โครงการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ (VQ)	งานวัดผลฯ	1,000	←											→	1,000

	6. โครงการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-Net)	งานวัดผลฯ	1,000	←												→	1,000
	7. โครงการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง	แผนกสามัญฯ	-	←												→	-
	8. โครงการปฐมนิเทศนักเรียนนักศึกษาก่อนการฝึกงาน	งานทวิภาคี	1,000	←												→	1,000
	9. โครงการสัมมนานักเรียนนักศึกษาฝึกงาน	งานทวิภาคี	1,000	←												→	1,000
	10. โครงการพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี	งานทวิภาคี	-	←												→	-
	11. โครงการสัมมนาครูฝึกในสถานประกอบการ	งานทวิภาคี	3,000	←												→	3,000
	12. โครงการส่งเสริมการใช้ห้องสมุดเพื่อสร้างนิสัยรักการอ่าน	งานห้องสมุดฯ	2,000	←												→	2,000
	13. โครงการจัดซื้อสื่อการเรียนการสอน และหนังสืออ่านเพิ่มเติม*	งานห้องสมุดฯ	-	←												→	-
	14. โครงการห้องสมุดมีชีวิต	งานห้องสมุดฯ	-	←												→	-
	15. โครงการส่งเสริมทักษะภาษาต่างประเทศ	แผนกสามัญฯ	3,000	←												→	3,000
	16. โครงการศึกษาธรรมศึกษาและสอบธรรมสนามหลวง	แผนกสามัญฯ	1,500	←												→	1,500
	17. โครงการศึกษาดูงานนักเรียนนักศึกษาใหม่	ฝ่ายวิชาการ	5,000	←												→	5,000

	18. โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพและวิชาพื้นฐาน ระดับสถานศึกษา ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ	ฝ่ายวิชาการ	33,000	←												→	33,000
	19. โครงการทดสอบมาตรฐานช่างฝีมือแรงงาน ระดับ 1	ฝ่ายวิชาการ	-	←												→	-
	20. โครงการอบรมการสร้างสื่อการเรียนการสอน	งานสื่อฯ	5,000	←												→	5,000
	21. โครงการสถานศึกษาพอเพียง	งานหลักสูตรฯ	15,000	←												→	15,000
	ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ			←												→	-
	22. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	งานแผนฯ	-	←												→	-
	23. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการวิจัยในชั้นเรียนและการเขียนรายงาน	งานวิจัยฯ	5,000	←												→	5,000
	24. โครงการพัฒนาระบบเครือข่ายและเครือข่ายไร้สาย	งานศูนย์ข้อมูลฯ	35,000	←												→	35,000
	25. โครงการสร้างความเข้าใจประเมินภายนอก รอบ 5	งานประกันฯ	-	←												→	-
	26. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	งานประกันฯ	5,000	←												→	5,000
	27. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	งานประกันฯ	5,000	←												→	5,000

	28. โครงการส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์ พัฒนานวัตกรรม โครงงานวิชาชีพ และโครงงานวิทยาศาสตร์*	งานวิจัยฯ	-	←												-
	29. โครงการประกวดโครงงาน/ โครงการของนักเรียน นักศึกษา ระดับสถานศึกษา	งานวิจัยฯ	3,000	←												3,000
	30. โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา*	งานศูนย์บ่มเพาะฯ	-	←												-
	31. โครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	งานฟาร์มฯ	10,000	←												10,000
	32. โครงการลงนามความร่วมมือ (MOU) กับโรงเรียนเครือข่าย และสถานประกอบการ	งานความร่วมมือ	5,000	←												5,000
	33. โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช	งานฟาร์มฯ	-	←												-
	ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา															-
	34. โครงการกิจกรรมสร้างความเป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข องค์การนักวิชาชีพ	งานกิจกรรมฯ	62,700	←												62,700
	35. โครงการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา*	งานครูที่ปรึกษา	-	←												-
	36. โครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา	งานครูที่ปรึกษา	-	←												-
	37. โครงการอาชีวะอาสา*	งานโครงการพิเศษฯ	-	←												-

	38. โครงการศูนซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix It Center*	งานโครงการพิเศษฯ	-														-
	39. โครงการอาชีวะบริการวิชาชีพและความรู้สู่ชุมชน	งานโครงการพิเศษฯ	10,000														10,000
	40. โครงการติดตามผู้สำเร็จการศึกษาและประเมินความพึงพอใจ	งานแนะแนวฯ	-														-
	41. โครงการแนะแนวเชิงรุก	งานแนะแนวฯ	10,000														10,000
	42. โครงการจัดทำคู่มือนักเรียนนักศึกษา	งานปกครอง	-														-
	43. โครงการตรวจสุขภาพนักเรียนนักศึกษา และบุคลากรทางการ	งานสวัสดิการฯ	-														-
	44. โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด*	งานปกครอง	-														-
	45. โครงการสร้างภูมิคุ้นกันและป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา	งานปกครอง	-														-
	46. โครงการ TO Be Number One	แผนกสามัญฯ	10,000														10,000
	ฝ่ายบริหารทรัพยากร																-
	47. โครงการปรับปรุงอาคารสถานที่และภูมิทัศน์	งานอาคารฯ	198,000														198,000
	48. โครงการส่งเสริมมาตรฐานการประหยัดพลังงานและค่าใช้จ่าย	งานอาคารฯ	-														-
	49. โครงการลดและคัดแยกขยะมูลฝอย	งานอาคารฯ	6,000														6,000
	50. โครงการประชุมคณะกรรมการวิทยาลัย	งานบริหารฯ	5,000														5,000

	51. โครงการระดมทรัพยากรเพื่อการบริหารและบูรณาการ	งานบริหารฯ	-	←												→	-
	52. โครงการศึกษาดูงาน	งานบุคลากร	-	←												→	-
	53. โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์	งานประชาสัมพันธ์ฯ	10,000	←												→	10,000
	54. โครงการจัดทำจุลสารเพื่อเผยแพร่ข้อมูลสถานศึกษา	งานประชาสัมพันธ์ฯ	-	←												→	-
	55. โครงการประชาสัมพันธ์ R Radio Network	งานประชาสัมพันธ์ฯ	5,000	←												→	5,000
	56. โครงการปัจฉิมนิเทศและเชิดชูเกียรติผู้สำเร็จการศึกษา	งานทะเบียน	-	←												→	-
	57. โครงการเร่งประสิทธิภาพการสอนครูอาชีวศึกษา	งานบุคลากร	-	←												→	-
	58. โครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน	งานบุคลากร	-	←												→	-
	59. โครงการส่งเสริมการพัฒนาตนบุคลากรและพัฒนาวิชาชีพ	งานบุคลากร	10,000	←												→	10,000
	60. โครงการวันสำคัญของไทย	งานบุคลากร	4,500	←												→	4,500
3	**โครงการตาม พ.ร.บ.ตามงบประมาณ**																-
4	**โครงการพิเศษ (ไม่ใช้เงิน สอศ./สถานศึกษา)**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

มาตรการการลดใช้พลังงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ที่	รายการ	มาตรการประหยัด
1	มาตรการประหยัดไฟฟ้า	
	1.1 เครื่องปรับอากาศ	1.1.1 กำหนดเวลาการเปิด-ปิด เครื่องปรับอากาศ เปิดเวลา 08.30 น. และปิดเวลา 16.30 น.
		1.1.2 ตั้งอุณภูมิไว้ที่ 25 องศาเซลเซียส
		1.1.3 ตรวจสอบการรั่วไหลของประตู หน้าต่าง ในการเปิด-ปิด
		1.1.4 เปิดพัดลมดูดอากาศก่อน 15 นาที เมื่อเปิดเครื่องปรับอากาศแล้วต้องปิดพัดลมดูดอากาศ
		1.1.5 อย่าเปิดพัดลมดูดอากาศในขณะที่เปิดเครื่องปรับอากาศ
		1.1.6 หลีกเลี่ยงการใช้เครื่องไฟฟ้าที่มีการถ่ายเทความร้อนในห้องที่มีการปรับอากาศ
		1.1.7 ทำความสะอาดคอยล์ร้อนคอยล์เย็นทุก 6 เดือน
		1.1.8 ผนังที่ถูกแสงแดดตลอดวันให้มีผ้าม่านบังแสง
		1.1.9 ปิดประตูห้องทุกครั้งที่เปิดเครื่องปรับอากาศ
	1.2 ไฟฟ้าแสงสว่าง	1.2.1 ปิดไฟเมื่อเลิกใช้งานหรือช่วงพักเที่ยง (เปิดใช้เฉพาะที่จำเป็น)
		1.2.2 จุดไหนที่มีแสงสว่างมากเกินไป ให้ตัดวงจรหลอดไฟออก (ถอดหลอดไฟออก)
		1.2.3 ทำความสะอาดหลอดไฟและตะแกรงครอบโคมไฟให้สะอาดอย่างน้อย 3 ครั้งต่อปี
		1.2.4 ใช้แสงสว่างจากธรรมชาติให้มากที่สุด และจัดตำแหน่งเฟอร์นิเจอร์ไม่ให้บังช่องแสง
	1.3 อุปกรณ์ไฟฟ้า	
	1.3.1 เครื่องโทรสาร	- ปิด/ถอดปลั๊กเมื่อเลิกใช้งาน (กรณีที่ไม่มีแฟลกต์เข้า 24 ชั่วโมง)
	1.3.2 เครื่องทำน้ำเย็น	- ถอดปลั๊กเมื่อเลิกใช้งานทุกวัน
	1.3.3 เครื่องถ่ายเอกสาร	- ควรตั้งอยู่นอกห้องปรับอากาศ
		- ถ้าไม่ใช้ให้กดปุ่ม Stand by
		- ถอดปลั๊กเมื่อเลิกใช้งาน
	1.3.4 เครื่องคอมพิวเตอร์	- ตั้งระบบพักหน้าจอเมื่อไม่ใช้งานเกิน 15 นาที
		- ปิดเครื่อง/ถอดปลั๊กเมื่อเลิกใช้งาน
	1.3.5 เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์	- ปิดเครื่องเมื่อไม่ใช้งาน
		- ถอดปลั๊กเมื่อเลิกใช้งานในแต่ละวัน
	1.3.6 พัดลม	- เมื่อเปิดเครื่องปรับอากาศควรปิดพัดลมทุกครั้ง
		- ถอดปลั๊กเมื่อเลิกใช้งาน
	1.3.7 ตู้เย็น	- ตรวจสอบขอบยางแม่เหล็ก 4 ด้าน ถ้าชำรุดควรดำเนินการเปลี่ยน
		- ตั้งห่างจากผนัง 15 เซนติเมตร และมีอากาศถ่ายเทได้ดี ไม่ควรติดตั้งตู้เย็นใกล้กับแหล่งกำเนิด
		ความร้อนใด ๆ หรือถูกแสงอาทิตย์โดยตรง
		- อย่านำของร้อนใส่ตู้เย็น
		- ของที่ไม่จำเป็นให้เอาออกจากตู้เย็น (5 ส. ทุกวันศุกร์)
		- ละลายน้ำแข็งสม่ำเสมอ
		- ตั้งสวิตช์ควบคุมอุณภูมิให้เหมาะสม เพราะยิ่งตั้งอุณหภูมิให้เย็นมากก็ยิ่งสิ้นเปลืองไฟฟ้ามาก
		- หมั่นทำความสะอาดแผงร้อนที่อยู่ทางด้านหลังของตู้เย็น
	1.3.8 การต้มน้ำร้อน	- ให้มีน้อยจุดที่สุด
		- การต้มน้ำให้กะปริมาณน้ำที่จะใช้ในแต่ละวัน
		- เมื่อเลิกใช้ควรถอดปลั๊กทันที

ที่	รายการ	มาตรการประหยัด
2	มาตรการประหยัดน้ำประปา	2.1 ตรวจสอบการรั่วไหลของน้ำอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง
		2.2 ซ่อมบำรุงการรั่วไหลของน้ำทันทีที่ตรวจพบ
		2.3 เปลี่ยนก๊อกน้ำอ่างล้างหน้าที่เป็นแบบหมุนที่ชำรุด ให้เป็นแบบกด เพื่อลดอัตราการสิ้นเปลือง
		การใช้น้ำ
		2.4 ควบคุมการใช้น้ำเพื่อการอื่น ๆ ที่ไม่จำเป็นต่อทางราชการ
		2.5 รณรงค์ให้มีการใช้น้ำอย่างรู้คุณค่า โดยการติดป้ายประชาสัมพันธ์ตามจุดที่ใช้น้ำ
3	มาตรการประหยัดน้ำมัน	3.1 หลีกเลี่ยงการใช้รถยนต์ไปราชการในเวลาเร่งด่วน
		3.2 การขอใช้รถยนต์จะต้องมีใบอนุญาตใช้รถยนต์ทุกครั้ง และต้องผ่านการรับรองจากระดับ
		หัวหน้ากลุ่ม
		3.3 พยายามลดการเดินทางที่ไม่จำเป็น โดยการใช้การติดต่อทางโทรศัพท์แทน
		3.4 จัดรถยนต์วิ่งประจำทางและกำหนดเวลาที่แน่นอนในการติดต่อราชการเป็นประจำทุกวัน
		3.5 ศึกษาเส้นทางก่อนออกเดินทางทุกครั้ง เพื่อให้เดินทางถึงจุดหมายในเส้นทางที่ตรงที่สุด
		3.6 ก่อนการสั่งจ่ายรถให้วางแผนทาง หากไปทางเดียวกันให้ใช้รถคันเดียวกัน
		3.7 ออกรถอย่างนุ่มนวลช่วยลดการสิ้นเปลือง
		3.8 เคลื่อนรถทันทีหลังการติดเครื่องยนต์ ช่วยเพิ่มการหล่อลื่นและลดการสิ้นเปลือง
		3.9 ขับรถความเร็วสม่ำเสมอ ลดการสึกหรอและการสิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิง
		3.10 ขับรถที่ความเร็ว 60-80 กิโลเมตรต่อชั่วโมง จะประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง
		3.11 ไม่ขับรถลากเกียร์ ช่วยลดการสิ้นเปลือง
		3.12 ปิดเครื่องปรับอากาศก่อนสตาร์ทเครื่องยนต์ ช่วยลดการสิ้นเปลือง
		3.13 ปลดเบรกก่อนเหยียบคันเร่ง
		3.14 พักเท้าข้างหนึ่งบนเบรกหรือคลัทช์ไม่ช่วยประหยัดพลังงาน
		3.15 ยิ่งใช้เบรกมากยิ่งสิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิง
		3.16 หลีกเลี่ยงการเติมน้ำมันเต็มถังเพื่อลดการสูญเสียน้ำมันเชื้อเพลิง
		3.17 จอดรถให้สามารถขับออกได้สะดวกที่สุด
4	มาตรการประหยัดค่าโทรศัพท์	4.1 ขอความร่วมมือให้ข้าราชการใช้โทรศัพท์เท่าที่จำเป็น
		4.2 การใช้โทรศัพท์โทรออกต่างจังหวัดและมือถือ ต้องขออนุมัติ ผอ. หรือผู้มีอำนาจก่อนทุกครั้ง
		4.3 เชิญชวนใช้ข้าราชการใช้โทรศัพท์สาธารณะเมื่อต้องการใช้โทรศัพท์พูดเรื่องส่วนตัว
		ทั้งนี้ ให้ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการศูนย์/หัวหน้าหน่วย และกรรมการประหยัด
		พลังงานติดตามผลการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานที่กำหนด

มาตรการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการลดและคัดแยกขยะมูลฝอย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้มีแผนปฏิบัติการลดและคัดแยกขยะมูลฝอย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดตามมาตรการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยภายในหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งถูกกำหนดให้เป็นตัวชี้วัดสำหรับการประเมินผู้บริหารองค์กรและส่วนราชการ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เป็นต้นมา จึงแจ้งมาตรการการลดและคัดแยกขยะมูลฝอย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังนี้

1. มาตรการคัดแยกขยะมูลฝอยจากแหล่งกำเนิด (ทั้งในอาคาร สำนักงาน พื้นที่นอกอาคาร) เป็นมาตรการเพื่อคัดแยกขยะมูลฝอยอย่างน้อย 4 ประการ ได้แก่

1.1 ขยะย่อยสลายหรือมูลฝอยย่อยสลาย คือ ขยะที่เน่าเสีย และย่อยสลายได้เร็ว เช่น เศษอาหาร เปลือกผลไม้ ผัก ใบไม้ เศษเนื้อสัตว์ เป็นต้น

1.2 ขยะรีไซเคิลหรือมูลฝอยที่ยังใช้ได้ สามารถนำไปแปรรูปเพื่อใช้ประโยชน์ใหม่ได้ เช่น แก้ว กระดาษ กล่องเครื่องดื่มแบบ UHT กระป๋องเครื่องดื่ม พลาสติกบางชนิด โลหะ ยางรถยนต์

1.3 ขยะอันตราย หรือมูลฝอยอันตราย คือ ขยะที่มีความเป็นอันตราย หรือมีส่วนประกอบเป็นสารที่มีอันตราย เช่น หลอดฟลูออเรสเซนต์ ถ่านไฟฉายหรือแบตเตอรี่โทรศัพท์เคลื่อนที่ กระป๋องสเปรย์ บรรจุสารเคมี ตลับหมึก หลอดไฟ น้ำยาล้างห้องน้ำ เป็นต้น ขยะประเภทนี้ต้องมีการแยกทิ้งจากขยะประเภทอื่น ๆ อย่างชัดเจน เนื่องจากต้องนำไปกำจัดหรือบำบัดด้วยวิธีเฉพาะเพื่อป้องกันไม่ให้สารพิษปนเปื้อนสู่สิ่งแวดล้อม

1.4 ขยะทั่วไปหรือมูลฝอยทั่วไป คือ ขยะประเภทอื่นนอกเหนือจากขยะย่อยสลาย ขยะรีไซเคิล และขยะอันตราย มีลักษณะย่อยสลายยาก ไม่คุ้มค่าแก่การนำกลับไปใช้ใหม่ เช่น ห่อพลาสติกใส่ขนม ถุงพลาสติกบรรจุผงชักฟอก พลาสติกห่อลูกอม ซองบะหมี่กึ่งสำเร็จรูป ถุงพลาสติกปนเปื้อนเศษอาหารกล่องโฟมปนเปื้อนอาหาร ฟอล์ยปนเปื้อนอาหาร

มาตรการนี้ดำเนินการโดยติดตั้งถังขยะแยกประเภท บริเวณด้านข้างอาคาร พร้อมแจ้งครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษาทราบ ถังขยะที่นำไปติดตั้งระบุชัดเจนว่าเป็นถังขยะประเภทใด ดังนี้

ถังขยะสีเหลือง ใช้สำหรับรองรับขยะที่ย่อยสลายได้ เน่าเปื่อยได้ง่าย สามารถนำมาทำปุ๋ยได้ เช่น แก้ว กระดาษ โลหะ พลาสติกบางชนิด เป็นต้น

ถังขยะสีเขียว ใช้สำหรับรองรับขยะที่ย่อยสลายได้เน่าเปื่อยได้ง่าย สามารถนำมาทำปุ๋ยได้ เช่น เปลือกผลไม้ เศษอาหาร พืชผัก

ถังขยะสีน้ำเงิน ใช้สำหรับรองรับขยะที่ย่อยสลายไม่ได้ รีไซเคิลยาก แต่ไม่เป็นพิษ เช่น หลอดไฟ ถ่านไฟแย แบตเตอรี่ กระป๋องสเปรย์ ภาชนะใส่น้ำยาทำความสะอาด ภาชนะใส่น้ำมันเครื่อง

2. วิธีการลดและจัดการขยะก่อนนำไปทิ้ง

2.1 การลดการใช้หรือการลดขยะจากแหล่งต้นทาง โดยพยายามหลีกเลี่ยงหรือลดการเกิดขยะหรือมลพิษที่เกิดขึ้น เช่น การใช้ถุงผ้าหรือตะกร้าแทนการใช้ถุงพลาสติก ลดการใช้หลอดดูด โดยการทานน้ำเปล่าจากแก้วน้ำ

2.2 การนำผลิตภัณฑ์มาใช้ซ้ำ เป็นการนำวัสดุของใช้กลับมาใช้ในรูปแบบเดิม หรือนำมาซ่อมแซม หรือนำมาใช้ประโยชน์อื่น ๆ

2.3 การหลีกเลี่ยง งดการใช้วัสดุกำจัดยาก เช่น กล่องโฟม

2.4 การซ่อมแซมนำกลับมาใช้ใหม่ เป็นการซ่อมแซมวัสดุที่ใช้แล้วที่สามารถนำกลับมาใช้ได้ เช่น ซ่อมแซมเสื้อผ้า อุปกรณ์ไฟฟ้าที่ชำรุด

ขยะมูลฝอยที่ถูกคัดแยกให้นำไปดำเนินการ ดังนี้

ประเภทขยะ	ชนิดของขยะ	การทิ้ง	การจัดการ
ขยะย่อยสลาย	เศษอาหารทั่วไป เปลือกผลไม้	กวาดจากภาชนะลงถังขยะอินทรีย์	เจ้าหน้าที่ทำความสะอาดแยกและจัดเก็บขยะทุกวัน นำไปใช้ประโยชน์ เช่น ทำปุ๋ยหมัก ทำน้ำหมักชีวภาพ
ขยะรีไซเคิล	ขวดแก้ว ขวดพลาสติกใส กล่องเครื่องดื่ม UHT กระดาษ	เทเครื่องดื่มออกให้หมดทิ้งลงในถังขยะรีไซเคิล ดำเนินการแยกกระดาษขาว A4 และกระดาษสี มัดจัดเก็บในภาชนะที่จัดเตรียม	เจ้าหน้าที่ทำความสะอาดแยกและจัดเก็บเพื่อนำไปจำหน่ายหรือใช้ประโยชน์ต่อไป
ขยะอันตราย	หลอดไฟฟ้า ถ่านไฟฉาย แบตเตอรี่ กระป๋อง สเปรย์ ภาชนะใส่น้ำยาทำความสะอาด	แยกทิ้งด้วยความระมัดระวังในภาชนะ	เจ้าหน้าที่ทำความสะอาดแยกและจัดเก็บเพื่อส่งต่อให้หน่วยงานรับผิดชอบนำไปดำเนินการต่อ
ขยะทั่วไป	พลาสติกห่ออาหารต่าง ๆ ถุงพลาสติก กล่องโฟม ฟอล์ยปนเปื้อนเศษอาหาร	ทิ้งในภาชนะที่จัดเตรียม	เจ้าหน้าที่ทำความสะอาดคัดแยกและนำไปวางที่จุดทิ้งขยะ เพื่อให้หน่วยงานรับผิดชอบดำเนินการต่อ