

คุ่ม่อนักเรียนนักศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพคนขุน



Khuankhanun Industrial & Community Education Collage

วิชาการล้ำเลิศ ประเสริฐคุณธรรม ก้าวนำชุมชน



สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ

214 ม.6 ต.ชุมวงศ์ อ.คนขุน จ.พัทลุง

www.Kniecec.ac.th โทร. 074-617187

คำนำ

คู่มือนักเรียน นักศึกษา ฉบับนี้ใช้เป็นเครื่องมือสำหรับนักเรียน นักศึกษา ครู และผู้ปกครอง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ เนื้อหาสาระเป็นแนวปฏิบัติตามนโยบายของวิทยาลัยการอาชีพสวนขันธุ เพื่อฝึกอบรมนักเรียน นักศึกษาให้บรรลุเป้าหมายวิสัยทัศน์ของวิทยาลัยการอาชีพสวนขันธุ ซึ่งมุ่งเน้นให้เป็น บุคคลที่เก่ง ดี มีความสุข และเข้าสู่สถานประกอบดี เป็นที่พึงปรารถนาของสังคม

คู่มือนักเรียน นักศึกษาเล่มนี้เกิดประโยชน์เจตนาormanที่ตั้งไว้วิทยาลัย จึงขอความร่วมมือผู้ปกครอง ช่วยกันดูแลและ监护ขันให้นักเรียน นักศึกษาในปีครองประพฤติปฏิบัติให้ถูกต้อง รวมทั้งใช้บริการที่วิทยาลัย จัดให้เกิดผลคุ้มค่าให้ศึกษาคู่มือนักเรียน นักศึกษาเล่มนี้ เพื่อนำไปอบรมนักเรียน นักศึกษาที่เป็นสมาชิกใหม่ ได้ทราบถึงประวัติชนบธรรมเนียมประเพณี กฎ กติกา และสร้างความเข้าใจตรงกันเป็นผลที่จะนำไปสู่ ความสุข ความเจริญ เป็นพลเมืองที่ดีของชาติและเป็นทรัพยากรมนุษย์ที่เป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาสังคม โดยต่อไป

วิทยาลัยการอาชีพสวนขันธุ

พฤษภาคม ๒๕๖๕

บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพสวนขัน

ฝ่ายบริหาร

๑. นายธนิต	แท่นปาน	ผู้อำนวยการ
๒. นางละเอ่อม	เอี้ยดคง	ครู คศ.๓ ทำหน้าที่รองผู้อำนวยการ
๓. นายวิรัช	ชำร้าย	ครู คศ.๒ ทำหน้าที่รองผู้อำนวยการ

แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน

๑. นายดนัย	สุวรรณ
------------	--------

แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ

๑. นายประพ์โชค	จิตประเสริฐ
๒. นายประภาก	สังเมียน

แผนกวิชาช่างยนต์

๑. นายธนใจติ	สุวรรณ
๒. นายเดียว	ศรีคงแก้ว
๓. นายวิสา	หนูคงใหม่

แผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง

๑. นายวิรัช	ชำร้าย
๒. นายประสิทธิ์	ปิยวิษะ

แผนกการบัญชี

๑. นางละเอ่อม	เอี้ยดคง
---------------	----------

แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

๑. นายสรวุธ	อนุศิลป์
๒. นางปิยะดา	ปานเพชร
๓. นายชาญวิทย์	ทองคง
๔. นางสาวธิดารัตน์	ทองอิน

แผนกวิชาธุรกิจค้าปลีก

๑. นางอรอนงค์	สุวรรณ
๒. นางสาวสุรินทร์	มากคง

แผนกวิชาสามัญ - สัมพันธ์

๑. นางสาวดวงฤทิ	ศรีเงิน
๒. นางอัมไพรรณ	คงศักดิ์
๓. นายสัมฤทธิ์	เรืองสังข์
๔. นางสาวสุรัตนวดี	ปราบกรี

บุคลากรทางการศึกษา

- | | |
|--------------------|------------|
| ๑. นางอุรัสยา | แสงจันทร์ |
| ๒. นางชนิษฐา | อินทร์ขาว |
| ๓. นางปริยา | เทพสัง |
| ๔. นางสาวนงลักษณ์ | ชูเนียม |
| ๕. นางสาวยุพดี | ชุมพรามน์ |
| ๖. นางกรรณิการ์ | พุฒดា |
| ๗. นางสาวธิดารัตน์ | ศักดาณรงค์ |
| ๘. นางสาวรัชดาภรณ์ | คำศรี |
| ๙. นายอุดล | ตุลยนิษก์ |
| ๑๐.นายประสิทธิ์ | กุลหลัก |

นักการการโรง - ยาม แม่บ้าน

- | | |
|-----------------|-----------|
| ๑. นายสิทธิชัย | ยอดราช |
| ๒. นายจรินทร์ | รามจันทร์ |
| ๓. นางสาวภาสีนี | ปั่นเดช |

ประวัติ ความเป็นมา ของวิทยาลัยการอาชีพคนขุน

พ.ศ. ๒๕๓๙

คณะกรรมการบริหารสามัญสภาพัฒนาระยะภูมิได้ประชุมติดบประจำปี ๒๕๔๐ ในแผนงานจัดการศึกษาระดับอาชีวศึกษาเพิ่มเติมในโครงการจัดตั้งวิทยาลัยฯ ใหม่ ปี พ.ศ. ๒๕๔๐ ซึ่งเป็นวิทยาลัยการอาชีพจำนวน ๕๐ แห่ง ระดับอาชีวศึกษาได้มอบหมายให้อาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง โดยท่านผู้อำนวยการธีรวัฒน์ บุญเพ็ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคพัทลุง ดำเนินการจัดทำที่ดินเป็นสถานที่ก่อสร้างซึ่งได้เสนอที่ดินจำนวน ๒ แปลง คือที่สาธารณประโยชน์ทุ่งป่าไฟ ตำบลโนนด้วน และที่สาธารณประโยชน์ทุ่งบกหวยตำบลชะมวง อำเภอคนขุน จังหวัดพัทลุง ทางจังหวัดพัทลุงได้แต่งตั้งคณะกรรมการสร้างที่ดินโดยให้นายบัญชา ดาวรานุรักษ์ รองผู้ว่าราชการจังหวัดพัทลุงเป็นประธาน และนายสุวพันธ์ สุนทรงค์ ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างพัทลุง เป็นประธานกรรมการและเลขานุการ

๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๓๙

คณะกรรมการมีมติเลือกที่สาธารณประโยชน์ทุ่งบกหวย ตำบลชะมวง อำเภอคนขุน จังหวัดพัทลุง เป็นสถานที่จัดตั้ง

๓๑ ธันวาคม ๒๕๓๙

นายสุวิช รัตนารัตน์ ผู้ว่าราชการจังหวัดพัทลุง แจ้งผลการจัดให้อธิบดีกรมอาชีวศึกษาทราบ

๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๐

กรมอาชีวศึกษาตอบความเห็นชอบการขอใช้ที่ดินสาธารณประโยชน์ทุ่งบกหวยตามข้อเสนอของจังหวัดพัทลุง และนายอัมพร ภักดีชาติ ผู้อำนวยการกองการศึกษาอาชีพ ได้ดำเนินการขออนุญาตการใช้ที่ดินต่อกรมที่ดิน กระทรวงมหาดไทย

๖ มิถุนายน ๒๕๔๐

กรมที่ดิน กระทรวงมหาดไทย ตอบอนุญาตการใช้ที่ดินแปลงดังกล่าวเพื่อจัดตั้งวิทยาลัยการอาชีพคนขุน ในพื้นที่ ๑๐๓ ไร่ ๒๕ ตารางวา

๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๐

กรมอาชีวศึกษาแต่งตั้ง นายสิทธิพงษ์ nakkenman ผู้ช่วยผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างพัทลุง ทำหน้าที่ผู้ประสานงานการจัดตั้งวิทยาลัยการอาชีพคนขุน และแต่งตั้งให้ นายนุสิต สุขประจันทร์ อาจารย์ ๒ วิทยาลัยการอาชีพหัวไทร และนายสมชาย นวลไย อาจารย์ ๒ วิทยาลัยสารพัดช่างภูเก็ต ทำหน้าที่ผู้ช่วยผู้ประสานงานการจัดตั้งวิทยาลัยฯ

๑๘ มิถุนายน ๒๕๔๐

กระทรวงศึกษาธิการประกาศจัดตั้งวิทยาลัยการอาชีพคนขุน

๓๐ กันยายน ๒๕๔๐

ก่อสร้างอาคารเรียนชั่วคราวด้วยงบประมาณ

วิสัยทัศน์

วิทยาลัยการอาชีพสวนขุนเป็นสถานศึกษาคุณธรรมที่มุ่งผลิตกำลังคนด้านวิชาชีพ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ก้าวทันเทคโนโลยี ได้มาตรฐานสู่ตลาดแรงงาน

พันธกิจ

- พันธกิจที่ ๑. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพมาตรฐานสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน
- พันธกิจที่ ๒. พัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ
- พันธกิจที่ ๓. สนับสนุนการวิจัยสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมเทคโนโลยี
- พันธกิจที่ ๔. พัฒนาศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- พันธกิจที่ ๕. บริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้มีคุณภาพมาตรฐานสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน
 - กลยุทธ์ที่ ๑ ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพให้มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของตลาดแรงงาน
 - กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนด้านวิชาชีพที่หลากหลายทั้งในและนอกระบบถึงการจัดการศึกษาระบบทวิภาคี
 - กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมค่านิยมที่มีต่อการเรียนสายอาชีพให้เป็นที่ยอมรับ
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ส่งเสริมและพัฒนามาตรฐานและประสบการณ์ของครูและบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา
 - กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาครูและบุคลากรสายอาชีพให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ
 - กลยุทธ์ที่ ๒ สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการเพิ่มศักยภาพกำลังคนด้านอาชีวศึกษา
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ส่งเสริมและพัฒนานวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์และงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน และท่องถิ่น
 - กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาการวิจัยและนวัตกรรมภายใต้ความร่วมมือของสถานประกอบการ และชุมชน
 - กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้อุปกรณ์ เครื่องมือนวัตกรรมระบบเทคโนโลยีสารสนเทศทางด้านการเรียนสายอาชีพ
- ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงให้เป็นที่ยอมรับของชุมชน
 - กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงภายในวิทยาลัย และถ่ายทอดความรู้สู่ชุมชน
- ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาระบบบริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล
 - กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาด้านการบริหารจัดการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของสถานศึกษาโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
 - กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา



รายงานการประชุม
526/65
๑๖๖.๔.๖๕ ๑๕:๐๘
วันศุกร์

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยการอาชีพสวนขันนุน ฝ่ายพัฒนากิจกรรมนักเรียน นักศึกษา งานปกครอง
ที่ ๙๖๒/๒๕๖๕ วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง ประกาศใช้ระเบียบว่าด้วยการแต่งกายของนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสวนขันนุน

ด้วยงานปกครอง ได้ดำเนินการจัดทำระเบียบว่าด้วยการแต่งกายของนักเรียน นักศึกษา
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาอยู่ในภูมิประเทศเป็นเครื่องแสดงถึงตัวตน
และมีความเข้าใจตรงกันโดยถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ในการนี้ งานปกครองจึงขอประกาศใช้ระเบียบว่าด้วยการแต่งกายของนักเรียน นักศึกษา
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ตั้งแต่ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไปตามเอกสารที่แนบมาด้วยแล้วนี้
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

นายเดียว ศรีคงแก้ว
หัวหน้างานปกครอง

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา	ความคิดเห็นผู้อำนวยการ
<input checked="" type="checkbox"/> โปรดทราบ	<input checked="" type="checkbox"/> ทราบ
ลงชื่อ..... (นาง滥มอม เอียดคง)	ลงชื่อ..... (นายธนิต แท่นปาน)
ครุ ศ.๓ ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา กิจกรรมนักเรียน นักศึกษา วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๕	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสวนขันนุน วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๕



ประกาศวิทยาลัยการอาชีพคอนขัน

ระเบียบวิทยาลัยการอาชีพคอนขันว่าด้วยเครื่องแบบและการแต่งกายของนักเรียน นักศึกษา พ.ศ.๒๕๖๕

อาศัยระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยเครื่องแบบนักเรียน พ.ศ. ๒๕๕๑ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ และมาตรา ๖ แห่งพระราชบัญญัติเครื่องแบบนักเรียน พ.ศ. ๒๕๕๑ และระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการไว้วางผลของนักเรียน พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๓ วิทยาลัยการอาชีพคอนขัน กำหนดระเบียบว่าด้วยเครื่องแบบและการแต่งกายของนักเรียน นักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้เกิดความเป็นระเบียบและเรียบร้อย เป็นแนวทางปฏิบัติตามนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบวิทยาลัยการอาชีพคอนขัน” ว่าด้วยเครื่องแบบและการแต่งกายของนักเรียน นักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๒ ยกเลิกระเบียบวิทยาลัยการอาชีพคอนขัน ว่าด้วยเครื่องแบบและการแต่งกายของนักเรียน นักศึกษา พ.ศ.๒๕๖๔ และให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๓ ระเบียบนี้ใช้บังคับนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพคอนขัน ทุกระดับ ทุกชั้นปี

ข้อ ๔ เครื่องแบบและการแต่งกายของนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพคอนขัน ให้ถือปฏิบัติตามนี้

๔.๑ การแต่งกายของนักเรียน นักศึกษาผู้หญิง

ระดับชั้น ปวช.

- (๑) ทรงผม ให้ไว้ผมสั้นไม่สูงเกินระดับตีนผมหรือผอมยาวก็ได้ กรณีไว้ผมยาวให้เก็บรวมให้เรียบร้อย ให้ผูกโบว์สีดำหรือสีน้ำเงิน ห้ามดัดผวน ย้อมผวน ทำสีผวน การตัดแต่งทรงผม เป็นรูปทรงสัญลักษณ์หรือเป็นลวดลาย และต้องหงอน
- (๒) เสื้อ ตัดด้วยผ้าขาวเกลี้ยงไม่รัดรูป ติดกระดุมโลหะสีขาวตราวิทยาลัย ๔ เม็ด มีสภาพหรือไม่มีสภาพ แขนสั้น ผูกเนกไทน์สีตามที่วิทยาลัยกำหนด สอดชายเสื้อไว้ในกระโปรง (สวมเสื้อซับในสีขาวเกลี้ยง)
- (๓) กระโปรง สีกรมท่าหรือสีดำ ทรงเอ ทรงเอวตัว ความยาวคลุมเข่า
- (๔) ชุดพละ เสื้อเชิ้ตสีม่วง ติดตราวิทยาลัย ทรงกระเป่าเสื้อที่หน้าอก และปักชื่อ - สกุล ด้วยอักษรสีขาวตรงด้านขวาของหน้าอกเสื้อ สวมกางเกงวอร์มสีดำมีแถบข้างขา กางเกง สีม่วงมีอักษรย่อวิทยาลัย สวมรองเท้าผ้าใบสีดำ มีเชือกผูกสีดำ
- (๕) ป้ายชื่อ ติดชุดนักเรียน จะต้องมีป้ายชื่อและสกุลเป็นโลหะหรือพลาสติกสีตามวิทยาลัย กำหนดให้ติดไว้บนหน้าอกเสื้อด้านขวาของเสื้อนักเรียน
- (๖) เข็มติดเสื้อ เป็นโลหะมีเครื่องหมายตราวิทยาลัย ติดที่หน้าอกบนป้ายชื่อนักเรียน
- (๗) สายเข็มขัด สีดำกว้าง ๓.๕ ซม. ไม่มีลวดลาย มีปลอกสีเดียวกับเข็มขัด ๑ ปลอก ขนาดกว้าง ๑ ซม. สำหรับสอดปลายเข็มขัด
- (๘) หัวเข็มขัด เป็นโลหะมีเครื่องหมายตราวิทยาลัย สีดำขนาดตามที่วิทยาลัยกำหนด
- (๙) รองเท้าหนัง แบบหุ้มส้น หัวมนสีดำไม่มีลวดลาย มีสันสูงไม่เกิน ๒ นิ้ว

- (๑๐) ห้ามใช้เครื่องประดับใด ๆ ยกเว้นนาฬิกา สร้อยคอ สำหรับแขวนพระไม้ผลลั่นมาจาก
กระดุม
- (๑๑) ไม่อนุญาตให้ทาเล็บมือเล็บเท้าหรือต่อเล็บทุกรณี
- (๑๒) ชุดปฏิบัติงาน - เสื้อเป็นไปตามแบบที่วิทยาลัยกำหนด (ตามรูป)
- การเงงสีกรมท่า สวมรองเท้าผ้าใบสีดำ ถุงเท้าสีดำ
 - กระโปรง สวมรองเท้าคัชชู

(๑๓) ห้ามสักตามร่างกาย

ระดับชั้น ปวส.

- (๑) ทรงผม ให้ไว้ผมสั้นไม่สูงเกินระดับตีนผมหรือ ผมยาวได้ กรณีไว้ผมยาวให้เก็บรวบให้เรียบร้อย ให้ผูกโบร์สีดำหรือสีน้ำเงิน ห้ามดัดผม ย้อมผม ทำสีผม การตัดแต่งทรงผม เป็นรูปทรงสัญลักษณ์หรือเป็นลวดลาย และตัดรองทรง
- (๒) เสื้อ ตัดด้วยผ้าขาวเกลี้ยงไม่รัดรูป ติดกระดุมโลหะสีขาวตราวิทยาลัย ๔ เม็ด มีสาย
หรือไม่มีสาย แขนยาวย ผูกเนกไทสีตามที่วิทยาลัยกำหนด สอดชายเสื้อไว้ในกระโปรง
(สวมเสื้อซับในสีขาวเกลี้ยง)
- (๓) กระโปรงสีกรมท่าหรือสีดำแบบจีบรอบ หรือทรงเอความยาวคลุมเข่า
- (๔) ป้ายชื่อ ติดชุดนักเรียน จะต้องมีป้ายชื่อและสกุลเป็นโลหะหรือพลาสติกสีตามวิทยาลัย
กำหนดให้ติดไว้บนหน้าอกเสื้อด้านขวาของเสื้อนักเรียน
- (๕) เข็มติดเสื้อ เป็นโลหะมีเครื่องหมายตราวิทยาลัย ติดที่หน้าอกบนป้ายชื่อนักเรียน
- (๖) สายเข็มขัด สีดำกว้าง ๓.๕ ซม. ไม่มีลวดลาย มีปลอกสีเดียวกับเข็มขัด ๑ ปลอก
ขนาดกว้าง ๑ ซม. สำหรับสอดปลายเข็มขัด
- (๗) หัวเข็มขัด เป็นโลหะมีเครื่องหมายตราวิทยาลัย สีดำขนาดตามที่วิทยาลัยกำหนด
- (๘) รองเท้าหนัง แบบหุ้มสั้น หัวมนสีดำไม่มีลวดลาย มีสันสูงไม่เกิน ๒ นิ้ว
- (๙) ห้ามใช้เครื่องประดับใด ๆ ยกเว้นนาฬิกา สร้อยคอ สำหรับแขวนพระไม้ผลลั่นมาจาก
กระดุม
- (๑๐) ไม่อนุญาตให้ทาเล็บหรือต่อเล็บทุกรณี
- (๑๑) ชุดปฏิบัติงาน - เสื้อเป็นไปตามแบบที่วิทยาลัยกำหนด (ตามรูป)
- การเงงสีกรมท่า สวมรองเท้าผ้าใบสีดำ ถุงเท้าสีดำ
 - กระโปรง สวมรองเท้าคัชชู

(๑๒) ห้ามสักตามร่างกาย

๔.๒ การแต่งกาย ของนักเรียน นักศึกษาชาย

ระดับ ปวช.

- (๑) ทรงผม ให้ไว้ผมสั้นหรือผมยาว กรณีไว้ผมยาวด้านข้างและด้านหลังยาวไม่เลยตีนผม
ผมข้างหน้ายาวไม่เกินคิว ผสมกลางศรีษะ ยาว ๓ นิ้ว ห้ามไว้จน ไว้หนวด และเครา
- (๒) เสื้อเชิ้ตแขนสั้นสีขาวมีสายปกติดกระดุม ที่หน้าอกด้านซ้ายติดกระปำไม่มีฝาปิด
ตัวเสื้อไม่มีจีบหลัง ผูกเนกไทสีตามที่วิทยาลัยกำหนด
- (๓) การเงงสีกรมท่าทรงสุภาพแบบสากล ไม่รัดรูป กระปำด้านข้างและด้านหลังแบบเจาะ
ความยาวเพียงข้อเท้าเมื่อยืนตรงและวัดเส้นรอบวงที่ปลายขาไม่น้อยกว่า ๔๓ ซม.
และไม่เกิน ๔๐ ซม.
- (๔) เสื้อฝีกงานสีกรมท่าติดกระดุมห้ามใช้ซิป หน้าอกด้านขวาปักชื่อ - สกุล และชื่อแผนกวิชา
ด้วยด้ายสีขาว ขอบชายเสื้อยาวปิดแนวเข้มขัดพอดี

- (๕) ชุดพะ เสื้อเชิ้ตสีม่วง ติดตราวิทยาลัย ทรงกระเบ้าเสื้อที่หน้าอก และปักชื่อ สกุล
ด้วยอักษรสีขาวตรงด้านขวาของหน้าอกเสื้อ สวมกางเกงวอร์มสีดำมีแถบข้างขา กางเกง
สีม่วงมีอักษรย่อวิทยาลัย สมรองเท้าผ้าใบสีดำ มีเชือกผูกสีดำ
- (๖) รองเท้าหนังหุ้มส้นไม่มีลวดลายใช้สายผูก หรือ รองเท้าผ้าใบสีดำไม่มีลวดลาย / (๖) รองเท้า.....
ใช้สายผูก ถุงเท้าสีดำสนิทไม่มีลวดลาย
- (๗) ป้ายชื่อ ติดชุดนักเรียน จะต้องมีป้ายชื่อและสกุลเป็นโลหะหรือพลาสติกสีตามวิทยาลัย
กำหนดให้ติดไว้บนหน้าอกเสื้อด้านขวาของเสื้อนัก
- (๘) สายเข็มขัด สีดำกว้าง ๓.๕ ซม. ไม่มีลวดลาย มีปลอกสีเดียวกับเข็มขัด ๑ ปลอก
ขนาดกว้าง ๑ ซม. สำหรับสอดปลายเข็มขัด
- (๙) หัวเข็มขัด เป็นโลหะมีเครื่องหมายตราวิทยาลัย สีดำขนาดตามที่วิทยาลัยกำหนด
- (๑๐) ห้ามใช้เครื่องประดับใด ๆ ยกเว้นนาฬิกา สร้อยคอ สำหรับแขวนพระไม่ผลลัพธ์ขึ้นมาจากการ
กระดุม
- (๑๑) ห้ามสักตามร่างกาย

ระดับ ปวส.

- (๑) ทรงผม ให้ไว้ผมสั้นหรือ ผมยาว กรณีไว้ผมยาวด้านข้างและด้านหลังยาวไม่เลยตีนผม
ผมข้างหน้ายาวไม่เกินคิ้ว ผมกลางศรีษะ ยาว ๓ นิ้ว ห้ามไว้จอน ไว้หนวด และเครา
- (๒) เสื้อเชิ้ตแขนยาวสีขาวมีสถาบันติดกระดุม ที่หน้าอกด้านซ้ายติดกระเบ้าไม่มีฝาปิด
ตัวเสื้อไม่มีจีบหลัง ผูกเน็กไทน์สีตามที่วิทยาลัยกำหนด
- (๓) กาบเกงสีกรมท่าทรงสุภาพแบบสากล ไม่รัดรูป กระเบ้าด้านข้างและด้านหลังแบบเจาะ
ความยาวเพียงข้อเท้าเมื่อยืนตรงและวัดเส้นรอบวงที่ปลายขาไม่น้อยกว่า ๔๓ ซม.
และไม่เกิน ๕๐ ซม
- (๔) เสื้อฝึกงานสีกรมท่าติดกระดุมห้ามใช้ซิป เสื้อทรงซาฟารี หน้าอกด้านขวาปักชื่อ - สกุล
และชื่อแผนกวิชาด้วยด้ายสีขาว ขอบชายเสื้อยาวปิดแนวเข็บเข็มขัดพอดีขาว
- (๕) รองเท้าหนังหุ้มส้นไม่มีลวดลายใช้สายผูก หรือ รองเท้าผ้าใบสีดำไม่มีลวดลาย ใช้สายผูก
ถุงเท้าสีดำสนิทไม่มีลวดลาย
- (๖) ป้ายชื่อ ติดชุดนักเรียน จะต้องมีป้ายชื่อและสกุลเป็นโลหะหรือพลาสติกสีตามวิทยาลัย
กำหนดให้ติดไว้บนหน้าอกเสื้อด้านขวาของเสื้อนักเรียน
- (๗) สายเข็มขัด สีดำกว้าง ๓.๕ ซม. ไม่มีลวดลาย มีปลอกสีเดียวกับเข็มขัด ๑ ปลอก
ขนาดกว้าง ๑ ซม. สำหรับสอดปลายเข็ม
- (๘) หัวเข็มขัด เป็นโลหะมีเครื่องหมายตราวิทยาลัย สีดำขนาดตามที่วิทยาลัยกำหนด
- (๙) ห้ามใช้เครื่องประดับใด ๆ ยกเว้นนาฬิกา สร้อยคอ สำหรับแขวนพระไม่ผลลัพธ์ขึ้นมาจากการ
กระดุม
- (๑๐) ห้ามสักตามร่างกาย

ทั้งนี้ตั้งแต่ วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๕

(นายธนิต แท่นปาน)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสวนขันนุน



บันทึกข้อความ

516/65
86.๔.๖๕ ๑๖:๓๘
ก.พ.๖๕

ส่วนราชการ วิทยาลัยการอาชีพหวานนุน ฝ่ายพัฒนา กิจกรรมนักเรียน นักศึกษา งานปกครอง

ที่ ๒๖๙ /๒๕๖๕ วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง ประกาศใช้ระเบียบว่าด้วยการลงโทษนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพหวานนุน

ด้วยงานปกครอง ได้ดำเนินการจัดทำระเบียบว่าด้วยการลงโทษนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาอยู่ในกฎระเบียบวินัยของสถานศึกษาอย่างถูกต้อง และมีความเข้าใจตรงกันโดยถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ในการนี้ งานปกครองจึงขอประกาศใช้ระเบียบว่าด้วยการลงโทษนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ตั้งแต่ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไปตามเอกสารที่แนบมาด้วยแล้วนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

นายเดียว ศรีคงแก้ว
(นายเดียว ศรีคงแก้ว)

หัวหน้างานปกครอง

<p>ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> โปรดทราบ</p> <p><input type="checkbox"/></p> <p>ลงชื่อ..... <i>C1</i></p> <p>(นางละมอม เอี่ยดคง)</p> <p>ครู คศ.๓ ทำหน้าที่</p> <p>รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา กิจกรรมนักเรียน นักศึกษา</p> <p>วันที่..... <i>1 เม.ย. ๖๕</i></p>	<p>ความคิดเห็นผู้อำนวยการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ทราบ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/></p> <p>ลงชื่อ..... <i>ณัฐ</i></p> <p>(นายธนิต แท่นปาน)</p> <p>ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพหวานนุน</p> <p>วันที่..... <i>๗ เม.ย. ๖๕</i></p>
---	--



ประกาศวิทยาลัยการอาชีพสวนขัน
ระเบียบวิทยาลัยการอาชีพสวนขันว่าด้วยการลงโทษนักเรียน นักศึกษา พ.ศ.๒๕๖๔

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ มาตรา ๖๕ และมาตรา ๖๖ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ.๒๕๔๖ และระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการลงโทษนักเรียน นักศึกษา พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม วิทยาลัยการอาชีพสวนขัน จึงกำหนดหลักเกณฑ์การลงโทษนักเรียน นักศึกษา ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบวิทยาลัยการอาชีพสวนขัน ว่าด้วยการลงโทษนักเรียน นักศึกษา พ.ศ.๒๕๖๔

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“วิทยาลัย” หรือสถานศึกษา หมายความว่า วิทยาลัยการอาชีพสวนขัน

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสวนขัน

“หัวหน้างานปักครอง” หมายความว่า ครูที่ได้รับแต่งตั้งให้ทำหน้าที่หัวหน้างานปักครองตามระเบียบ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ.๒๕๔๒

“ครูปักครองแผนก” หมายความว่า ครูที่ได้รับแต่งตั้งให้ทำหน้าที่เจ้าหน้าที่งานปักครองของแต่ละ แผนกตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๒

“นักเรียน” หมายความว่า ผู้ที่ศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ในวิทยาลัยการอาชีพสวนขัน

“นักศึกษา” หมายความว่า ผู้ที่ศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวส.) ในวิทยาลัยการอาชีพสวนขัน

“ผู้ปักครอง” หมายความว่า บิดา มารดา หรือผู้อุปนุบาล ผู้รับบุตรบุญธรรม ผู้ปักครองตาม ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ และให้หมายความรวมถึงบุคคลที่นักเรียนอยู่ด้วยเป็นประจำ

“คณะกรรมการปักครอง” หมายความว่า คณะกรรมการที่วิทยาลัยแต่งตั้งให้ทำหน้าที่กำกับดูแล ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษาให้มีระเบียบวินัย และปฏิบัติตนในการเป็นนักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัยการอาชีพสวนขัน

“กระทำความผิด” หมายความว่า การที่นักเรียนหรือนักศึกษาประพฤติฝ่าฝืน ระเบียบ ข้อบังคับ ของวิทยาลัย หรือระเบียบ ข้อบังคับของกระทรวงศึกษาธิการ หรือ กฎกระทรวงศึกษาธิการ กำหนดความประพฤติของนักเรียน นักศึกษา พ.ศ.๒๕๔๘ หรือที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๔ ให้มีคณะกรรมการปักรอง ที่ผู้อำนวยการแต่งตั้ง ประกอบด้วย

- (๑) รองผู้อำนวยการวิทยาลัยฝ่ายพัฒนากิจกรรมนักเรียน นักศึกษา เป็นประธานกรรมการ
- (๒) ครุปักรองแผนกวิชาช่างยนต์ แผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ แผนกวิชาการบัญชี แผนกวิชาธุรกิจค้าปลีกและแผนกอื่นๆ ตามความเหมาะสม เป็นกรรมการ
- (๓) หัวหน้างานแนะแนว เป็นกรรมการ
- (๔) หัวหน้างานปักรอง เป็นกรรมการและเลขานุการ
- (๕) หัวหน้างานครุที่ปรึกษา เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๕ คณะกรรมการปักรอง มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) ดำเนินการสืบสวน สอ卜สวน และรวบรวมพยานหลักฐานกรณีนักเรียน นักศึกษา ถูกกล่าวหาว่ากระทำการผิด
- (๒) พิจารณาเสนอระดับการลงโทษนักเรียน นักศึกษา
- (๓) เสนอแก่ไข ปรับปรุง ระบบที่ปรับเปลี่ยน ว่าด้วยการตัดคะแนนความประพฤติ เพื่อพิจารณาการลงโทษนักเรียน นักศึกษา

ข้อ ๖ การพิจารณาลงโทษนักเรียน นักศึกษาให้ดำเนินการดังนี้

- (๑) ให้คณะกรรมการปักรองกลาง จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน ดำเนินการสืบสวน สอ卜สวน พยานบุคคล พยานเอกสารที่เกี่ยวข้องตามข้อกล่าวหา
- (๒) ให้คณะกรรมการปักรองแจ้งนักเรียน นักศึกษาที่ถูกกล่าวหาว่ากระทำการผิด มีโอกาส ให้การแก้ข้อกล่าวหา และนำสืบพยานหลักฐาน แก้ข้อกล่าวหาเป็นลายลักษณ์อักษรก่อน พิจารณาเสนอระดับการลงโทษนักเรียน นักศึกษา
- (๓) พิจารณาข้อเท็จจริง พยานหลักฐาน สรุปความเห็นระดับการลงโทษต่อผู้อำนวยการ
- (๔) การพิจารณาลงโทษนักเรียน นักศึกษาต้องมีคณะกรรมการปักรองเข้าร่วมประชุมไม่น้อย กว่า ๒ ใน ๓ ของคณะกรรมการปักรอง
- (๕) การพิจารณาลงโทษนักเรียน นักศึกษา ต้องมีการดำเนินการสืบสวน สอ卜สวนของ คณะกรรมการปักรองก่อน เว้นแต่ว่านักเรียน นักศึกษาให้การรับสารภาพเป็นหนังสือว่าได้ กระทำการผิดตามที่ถูกกล่าวหา

ข้อ ๗ การลงโทษนักเรียน นักศึกษาที่กระทำการผิด มี ๔ สถาน ดังนี้

- (๑) ว่ากล่าวตักเตือน
- (๒) ทำทันทีบัน
- (๓) ตัดคะแนนความประพฤติ
- (๔) ทำกิจกรรมเพื่อให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

ข้อ ๘ การลงโทษ ว่ากล่าวตักเตือน ใช้ในกรณีนักเรียน นักศึกษากระทำการผิดไม่ร้ายแรง

ข้อ ๙ การลงโทษ ทำทันทีบัน ใช้ในกรณีนักเรียน นักศึกษาที่กระทำการผิด ดังนี้

- (๑) ประพฤติไม่เหมาะสมกับสภาพนักเรียน นักศึกษาตามกฎกระทรวงศึกษาธิการกำหนด ความประพฤติของนักเรียน นักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (๒) ทำให้เสื่อมเสียซื่อเสียงเกียรติศักดิ์ของวิทยาลัย
- (๓) ฝ่าฝืนระเบียบของวิทยาลัย
- (๔) ได้รับโทษว่ากล่าวตักเตือนมาแล้ว แต่ยังไม่เข้าด้หlab

ข้อ ๑๐ ผู้มีอำนาจสั่งตัดคะแนนความประพฤติ ได้แก่

- (๑) ครูสั่งตัดคะแนนความประพฤติได้ ครั้งละไม่เกิน ๕ คะแนน
- (๒) รองผู้อำนวยการ หัวหน้างานปกครอง คณะกรรมการปกครอง สั่งตัดคะแนนความประพฤติได้ครั้งละไม่เกิน ๑๐ คะแนน
- (๓) ผู้อำนวยการ สั่งตัดคะแนนความประพฤติได้ ครั้งละไม่เกิน ๓๐ คะแนน

ข้อ ๑๑ หลักเกณฑ์ในการพิจารณาโทษนักเรียน นักศึกษาภูมิภาคท้องถิ่น กำหนดความประพฤติของนักเรียน นักศึกษา พ.ศ.๒๕๔๘ ให้ตัดคะแนนความประพฤติได้ดังนี้

ก. ความผิดที่ต้องลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ ๕ คะแนน

- (๑) ทรงผมผิดระเบียบ หนวดเคราฯว่า
- (๒) เจาะหู ใส่เครื่องด่างหู สักลายผิวน้ำ
- (๓) เสื้อผ้ากางไม่มีตราແຜນก หรือไม่ปักชื่อภาษาไทย
- (๔) การเกงผิดระเบียบ
- (๕) ไม่มีเข็มขัดของวิทยาลัย
- (๖) รองเท้า ถุงเท้าผิดระเบียบ
- (๗) เที่ยบสันร่องเท้า
- (๘) ไม่แสดงบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา
- (๙) ไม่สวมหมวกกันน็อก ขณะขับขี่รถจักรยานยนต์ ทั้งในและนอกสถานศึกษา
- (๑๐) ส่งเสียงรบกวนผู้อื่นในขณะที่กำลังเรียน

๑๑) ทำความสกปรกให้แก่สถานศึกษา

๑๒) กระทำการความผิดอื่น ๆ (ตามที่คณะกรรมการงานปกครองเห็นสมควร)

ข. ความผิดที่ลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ ๑๐ คะแนน

- (๑) ให้เพื่อนยืมเสื้อตราແຜນก หรือใช้เสื้อผู้อื่นสวมใส่
- (๒) มาสาย หนีเรียน ไม่เข้าประชุม ไม่เข้าร่วมกิจกรรมหน้าเสาธงและกิจกรรมอื่น ๆ ของสถานศึกษา
- (๓) มีอุปกรณ์เล่นการพนันไว้ในครอบครอง
- (๔) สื่อสารใช้งานโทรศัพท์ สั่งคอมอนไลน์ขณะเรียนในห้องเรียน หรือห้องสมุด
- (๕) ขาดวัฒนธรรมอันดีในการรักษาความสะอาด ความสวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อยของวิทยาลัย
- (๖) นำบุคคลที่แต่งกายไม่สุภาพเข้ามาในบริเวณวิทยาลัย
- (๗) แสดงกิริยาจามารยาทไม่สุภาพต่อครูผู้สอน บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษาร่วมวิทยาลัย และบุคคลภายนอก
- (๘) ขับขี่รถจักรยานยนต์และรถยก ภายในวิทยาลัย หรือประพฤติผิดกฎหมายของวิทยาลัย
- (๙) แต่งเครื่องแบบชุดนักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัย เข้าร้านเกมส์ ร้านสักลาย และร้านจำหน่ายสูรา
- (๑๐) ขัดคำสั่งที่ชอบของครูผู้สอน
- (๑๑) ขาดเรียนติดต่อกัน ๗ วันโดยไม่แจ้งให้วิทยาลัยทราบ

(๑๒) ทำผิดระเบียบการลา การใช้โรงอาหาร การใช้เครื่องจักร โรงฝึกงาน ห้องสมุด
ห้องโถงทัศนศึกษา และห้องสุขา

(๑๓) จอดรถในที่ห้ามจอด ภายนอกโดยรอบวิทยาลัย

(๑๔) จับกลุ่มน้ำส้มในบริเวณโรงจอดรถ หรือนอกวิทยาลัย

(๑๕) สร้างความเดือดร้อนแก่บุคคลอื่น

(๑๖) กระทำการผิดอื่น ๆ (ตามที่คณะกรรมการปกครองเห็นว่าเป็นความผิด)

ค. ความผิดที่ต้องลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ ๑๕ คะแนน

(๑) เข้าไปในสถานที่ที่ไม่เหมาะสมกับสภาพนักเรียน นักศึกษา หรือในวิทยาลัยสั่งห้าม

(๒) เจตนาอับพรang ปักปิด แจ้งเท็จ ช่วยเหลือบุคคลผู้กระทำผิด

(๓) ร่วมอยู่ในกลุ่มทะเลาเวิราท ทั้งในและนอกวิทยาลัย

(๔) ร่วมอยู่ในกลุ่มเล่นการพนันทั้งภายในและภายนอกวิทยาลัย

(๕) ประพฤติขาดมารยาทอันดีงาม ไม่ส่งเกียรติและศักดิ์ศรีของวิทยาลัย

(๖) ทำให้เกิดรอยประอะเปื้อน หรือขีดเขียนแผ่นพื้นทรัพย์สินของทางราชการ

(๗) แอบอ้างปิดบังตนเอง โดยความผิดให้ผู้อื่นหรือองค์การอื่นได้รับความเสียหาย

(๘) กระทำการผิดอื่น ๆ (ตามที่คณะกรรมการงานปกครองเห็นว่าเป็นความผิด)

ง. ความผิดที่ต้องลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ ๒๐ คะแนน

(๑) แสดงกิริยาหรือพูดจาลบหลู่รุ่งผู้สอนหรือบุคลากรในสถานศึกษา

(๒) ฝ่าฝืน ขัดแย้ง ไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของวิทยาลัย หรือประพฤตินไม่เหมาะสมกับ
สภาพของการเป็นนักเรียน นักศึกษา

(๓) แสดงพฤติกรรมทางชู้สาวอันไม่เหมาะสม อันทำให้เป็นเสื่อมเสียเชื่อเสียงแก่วิทยาลัย

(๔) ยินยอมให้บุคคลอื่นใช้เครื่องแบบหรืออุปกรณ์งานของตนลงไว้ในทางไม่ชอบ

(๕) แอบอ้างเอาระบบวิทยาลัยไปดำเนินการโดยไม่ได้รับอนุญาตจนเกิดความเสียหาย

(๖) สูบบุหรี่ในขณะสวมใส่ชุดนักเรียน นักศึกษา ทั้งภายในและภายนอกวิทยาลัย

(๗) เล่นการพนัน ทั้งภายในและภายนอกวิทยาลัย

(๘) รวมกลุ่มหยุดเรียน หรือก่อความไม่สงบให้เกิดขึ้นภายในและภายนอกวิทยาลัย

(๙) ก่อเหตุทะเลวิราทโดยไม่ใช้อาวุธ เป็นเหตุให้ผู้อื่นได้รับบาดเจ็บ

(๑๐) กรณีถูกตำรวจจับกุม และให้ครุ่นไปประกันตัวเพื่อดำเนินการตามระเบียบของ
สถานศึกษา

(๑๑) กระทำการผิดอื่น ๆ (ตามที่คณะกรรมการงานปกครองเห็นว่าเป็นความผิด)

จ. ความผิดที่ต้องลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ ๓๐ คะแนน

(๑) เสพสุรา หรือของมีนมา ทั้งภายในและภายนอกวิทยาลัย จนอยู่ในสภาพที่ไม่สามารถ
ควบคุมตัวเองได้ ทำให้เสื่อมเสียเกียรติและศักดิ์ศรีของวิทยาลัย หรือก่อความเดือดร้อน
แก่ผู้อื่น

(๒) บังคับ ขู่เข็ญ ยุยง ส่งเสริม หรือซักชวนเพื่อนักเรียน นักศึกษาก่อความไม่สงบ

(๓) บังคับ ขู่เข็ญ กล่าวคำอาหาาต ให้เพื่อนนักเรียน นักศึกษากระทำการใด ๆ โดยเพื่อน
นักเรียน นักศึกษาไม่ได้สมัครใจ

(๔) ทำลายทรัพย์สินของวิทยาลัยโดยเจตนาทำให้เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรง

(๕) ก่อความเดือดร้อนแก่ผู้อื่น หรือการกระทำการก่อให้เกิดความแตกสามัคคี

(๖) ก่อเหตุทะเลวิราทโดยอาวุธ กับเพื่อนนักเรียน นักศึกษา หรือบุคคลอื่นทั้งภายใน
บริเวณวิทยาลัยและภายนอกวิทยาลัย

(๗) ทำร้ายบุคคลอื่น หรือกระทำการเป็นอันตราย ขาดคุณธรรมและมนุษยธรรม

- (๔) ใช้อาชญากร้ายร่างกายผู้อื่นจนเป็นเหตุให้ได้รับบาดเจ็บรุนแรง
(๕) ตรวจพิสูจน์สารเสพติดในร่างกาย และไม่เข้าข่ายการบำบัดดูแลรักษา
(๖) มีสารเสพติด หรือของต้องห้ามที่ผิดกฎหมายทุกชนิดไว้ในครอบครองเพื่อเสพและจำหน่าย

- (๗) แอบอ้าง จ้างงาน เจตนาปลอมแปลงเอกสารหรือจ้างงานบุคคลอื่นให้กระทำการใดที่ถือเป็นเจตนาไม่บริสุทธิ์
(๘) ให้ข้อมูลที่เป็นเท็จในการขอรับทุนการศึกษา หรือขอรับการสนับสนุนของทางราชการ เอกชน หรือหน่วยงานที่วิทยาลัยเกี่ยวข้อง
(๙) การกระทำใด ๆ ที่เป็นการขัดแย้งต่อการปกครองระบบทราบประชาริปไตย
(๑๐) ผลิต หรือร่วมอยู่ในกลุ่มผลิตอาชญากรรมหรือวัตถุระเบิดซึ่งในวิทยาลัย

การตัดคัดแนนความประพฤติให้รวมตลอดปีการศึกษา เมื่อเริ่มต้นปีการศึกษาใหม่ให้ยกเลิกคะแนนความประพฤติถูกตัดไว้เดิม เว้นแต่กรณีถูกหันมาแล้ว

ข้อ ๑๒ นักเรียน นักศึกษาที่กระทำความผิดดังต่อไปนี้ ทำกิจกรรมเพื่อให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

- (๑) ขโมยทรัพย์สินของวิทยาลัย หรือของบุคคลอื่นโดยประภณหลักฐานชัดเจน
(๒) ความอื่นใดซึ่งคณะกรรมการปกครอง เห็นว่าเป็นความผิดสถานหนัก ไม่ว่าจะถูกลงโทษมาก่อนหรือไม่
(๓) ยุบงหรือข่มขู่เพื่อนักเรียน นักศึกษาให้เกิดความกระด้างกระเดืองต่อวิทยาลัย หรือชุมนุม ประจำห้องเรียน สิทธิ์ต่าง ๆ โดยมิชอบ
(๔) เป็นผู้นำในการซ่องสุม ก่อความไม่สงบเรียบร้อย ยกพวกก่อการทะเลาะวิวาท
(๕) เจตนาทำร้ายผู้อื่น หรือหมุ่คบคืนด้วยอาชญากรรม
(๖) ประพฤติผิดศีลธรรมอย่างร้ายแรง และทำให้ชื่อเสียงของวิทยาลัยเสียหาย
(๗) มีสารเสพติดไว้ในครอบครอง เพื่อวัตถุประสงค์การจำหน่าย จ่าย แจก เช่น ฝัน กัญชา ยาบ้า เอโรบิน หรือ สารเสพติดอื่น

(๘) ขาดเรียนติดต่อกันเกิน ๑๕ วัน โดยไม่แจ้งเหตุผลให้วิทยาลัยทราบ หรือไม่มีเหตุอันสมควร

(๙) ฝ่าฝืนระเบียบของวิทยาลัย และทำให้ชื่อเสียงวิทยาลัยเสียหายอย่างร้ายแรง

(๑๐) ดูหมิ่น ก้าวร้าวครุ่นผู้สอน หรือบุคคลอื่น

(๑๑) ผลิต จำหน่าย จ่าย แจก สื่อโฆษณาจาร

(๑๒) ถูกตัดคัดแนนความประพฤติเกินกว่า ๓๐ คะแนน ใน ๑ ภาคเรียน

(๑๓) ถูกตัดคัดแนนความประพฤติเกินกว่า ๓๐ คะแนน จำนวน ๒ ภาคเรียน

(๑๔) เคยถูกลงโทษหันมาแล้ว

(๑๕) ทำลายทรัพย์สินของวิทยาลัยหรือของบุคคลอื่นโดยเจตนา

ข้อ ๑๓ การลงโทษนักเรียน นักศึกษา ทุกระดับโภช ให้แจ้งนักเรียน นักศึกษาที่ถูกลงโทษทราบ เป็นหนังสือทุกราย และให้แจ้งสิทธิ์ในการอุทธรณ์คำสั่งลงโทษให้ผู้ถูกลงโทษทราบ ดังนี้

- (๑) ครู หัวหน้างานปกครอง รองผู้อำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาฯ ให้อุทธรณ์ต่อผู้อำนวยการภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่ที่ได้รับคำสั่งลงโทษ
(๒) ผู้อำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาฯ ให้อุทธรณ์ต่อเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่ที่ได้รับแจ้งคำสั่งลงโทษ

ข้อ ๑๔ การส่งสั่งให้นักเรียน นักศึกษา ทุกระดับไทยให้บันทึกในแฟ้มประวัติประจำตัวนักเรียน นักศึกษา และให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) การทำทันท์บันให้ทำเป็นหนังสือเชิญบิดา มารดา หรือผู้ปกครองมาบันทึกรับทราบ ความผิด รับรองการทำทันท์บัน เกณฑ์การทำโทษทันท์บันถือเกณฑ์ ดังนี้

ก) กรณีความผิดของนักเรียน นักศึกษาที่มีผลความผิดทางอาญาของคู่กรณีได้ ผู้ปกครองและนักเรียน นักศึกษา จะต้องไปให้การหรือพยานต่อเจ้าหน้าที่สอบสวน ด้วย

ข) กรณีโทษ ทะเลาะวิวาท สูบบุหรี่ ดื่มสุรา เล่นการพนัน แต่งเครื่องแบบชุดนักเรียน นักศึกษาเข้าร้านเกมส์หรือที่สั่งห้าม นักเรียน นักศึกษาต้องบำเพ็ญประโยชน์ และอยู่ในความดูแลของหัวหน้างานปกครอง จำนวน ๑๐ ชั่วโมง

(๒) การตัดคะแนนความประพฤติตั้งแต่ ๒๐ คะแนนขึ้นไป ให้เชิญ บิดา มารดา หรือ ผู้ปกครองมารับทราบด้วย

(๓) การทำกิจกรรมปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของนักเรียน นักศึกษาให้เป็นไปตามแนวทาง ที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด เพื่อให้ผู้ปกครองลาพักการเรียน เพื่อนำไปปรับพฤติกรรมเอง

ข้อ ๑๕ เกณฑ์การพิจารณาลงโทษ เพื่อทำกิจกรรมจิตอาสา หรือบำเพ็ญประโยชน์ ถือตามระดับ คะแนนดังนี้

(๑) ถูกตัดคะแนนความประพฤติ ๕ คะแนน ให้ทำกิจกรรม ๕ ชั่วโมง

(๒) ถูกตัดคะแนนความประพฤติ ๑๐ คะแนน ให้ทำกิจกรรม ๑๐ ชั่วโมง

(๓) ถูกตัดคะแนนความประพฤติ ๑๕ คะแนน ให้ทำกิจกรรม ๖๐ ชั่วโมง

(๔) ถูกตัดคะแนนความประพฤติ ๒๐ คะแนน ให้ทำกิจกรรม ๙๐ ชั่วโมงและทำทันท์บัน

(๕) ถูกตัดคะแนนความประพฤติ ๒๕ คะแนน ให้ทำกิจกรรม ๑๒๐ ชั่วโมงและทำทันท์บัน

(๖) ถูกตัดคะแนนความประพฤติ ๓๐ คะแนน ให้ทำกิจกรรม ๑๕๐ ชั่วโมงและทำทันท์บัน

(๗) ถูกตัดคะแนนความประพฤติเกิน ๓๐ คะแนนใน ๑ ภาคเรียน ให้ย้ายสถานศึกษา

ข้อ ๑๖ ให้รองผู้อำนวยการ ฝ่ายพัฒนาการนักเรียน นักศึกษา เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๕

(นายธนิต แท่นปาน)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพควบขั้น



เครื่องแบบเครื่องแต่งกาย

นักเรียนระดับชั้นม.ปวช.

เข็มติดเสื้อ เป็นโลหะมีเครื่องหมายตราวิทยาลัย
ติดที่หน้าอกบนป้ายชื่อนักเรียน

ป้ายชื่อ ติดขุนนักเรียน จะต้องมีป้ายชื่อ^๑
และสกุลเป็นโลหะหรือพลาสติกสีตาม
วิทยาลัยกำหนดให้ติดไว้บนหน้าอกเสื้อ^๒
ด้านขวาของเสื้อนักเรียน

เลือ๊ ตัดด้วยผ้าขาวเกลี้ยงไม่รัดรูป
ติดกระดุมโลหะสีขาวตราวิทยาลัย ๕ เม็ด
มีสายปมหรือแม่มีสาย แขนสั้น ผูกเนกไทน์
สีน้ำตาล สอดชายเสื้อไว้ในกระโปรง
(สวมเสื้อซับในสีขาวเกลี้ยง)

รองเท้าหนัง แบบหุ้มส้น หัวมนสีดำ
ไม่มีลวดลาย มีส้นสูงไม่เกิน ๒ นิ้ว

ทรงผม ให้ไว้ผมสั้นไม่สูงเกินระดับตีนผม
หรือผมยาวก็ได้
กรณีไว้ผมยาวให้เก็บรวม^๓
ให้เรียบร้อย ให้ผูกโบว์สีดำหรือสีน้ำเงิน^๔
ห้ามตัดผม ย้อมผม ทำสีผม
การตัดแต่งทรงผมเป็นรูปทรงลัญลักษณ์
หรือเป็นลวดลายและตัดรองทรง

สายเข็มขัด สีดำกว้าง ๓.๕ ซม.
ไม่มีลวดลาย มีปลอกสีเดียวกับเข็มขัด ๑ ปลอก
ขนาดกว้าง ๑ ซม. สำหรับสอดปลายเข็มขัด

หัวเข็มขัด เป็นโลหะมีเครื่องหมายตราวิทยาลัย
สีดำขนาดตามที่วิทยาลัยกำหนด

กระโปรง สีกรมท่าหรือสีดำ ทรงเอ
ทรงเอหวิต ความยาวคลุมเข่า

หมายเหตุ

- ห้ามใช้เครื่องประดับใด ๆ ยกเว้นนาฬิกา สร้อยคอ สำหรับแหวนพระไม่โผล่ขึ้นมาจากการดูม
- ไม่อนุญาตให้ทาเล็บมือเล็บเท้าหรือต่อเล็บทุกกรณี



เครื่องแบบเครื่องแต่งกาย

นักศึกษาระดับชั้น ปวช.

ทรงผม ให้ไว้ผมสั้นหรือผมยาว
กรณีไว้ผมยาวด้านข้างและด้านหลังยาว
ไม่เลียดินผม ผมข้างหน้ายาวไม่เกินคิว
ผมกลางครึ่ง ยาว ๓ นิ้ว
ห้ามไว้จอน ไว้หนวด และเครา

เลือเข็มแข้นสั้น สีขาวมีสถาปิดกระดุม^{ที่หน้าอกด้านซ้ายติดกระเปาไม่มีฝาปิด}
ตัวเลือไม่มีจีบหลัง ผูกเนกไทสีกรมท่า

ป้ายชื่อ ติดชุดนักเรียน จะต้องมีป้าย
ชื่อและสกุลเป็นโลหะหรือพลาสติกสี
ตามวิทยาลัย กำหนดให้ติดไว้บน
หน้าอกเลือด้านขวาของเสื้อนักเรียน

กางเกงสีกรมท่าทรงสุภาพ แบบสากล^{ไม่รัดรูป กระเปาด้านข้างและด้านหลัง}
แบบเจาะ ความยาวเพียงข้อเท้าเมื่อยืนตรง^{และวัดเส้นรอบวงที่ปลายขาไม่น้อยกว่า}
๕๓ ซม. และไม่เกิน ๕๐ ซม.

สายเข็มขัด สีดำกว้าง ๓.๕ ซม.
ไม่มีลวดลาย มีปลอกสีเดียวกับเข็มขัด^{๑ ปลอก ขนาดกว้าง ๑ ซม.}
สำหรับสอดปลายเข็ม

รองเท้าหนังหุ้มส้นไม่มีลวดลาย
ใช้สายผูก หรือ รองเท้าผ้าใบสีดำไม่มี
ลวดลาย ใช้สายผูก ถุงเท้าสีดำสนิท
ไม่มีลวดลาย

หัวเข็มขัด เป็นโลหะมีเครื่องหมาย^{ตราวิทยาลัย สีดำขนาดตามที่วิทยาลัย}
กำหนด

หมายเหตุ

- ห้ามใช้เครื่องประดับใด ๆ ยกเว้นนาฬิกา สร้อยคอ สำหรับแขวนพระไม่ผลักขึ้นมาจากระดุม
- ห้ามสักตatuage เรื่องราว



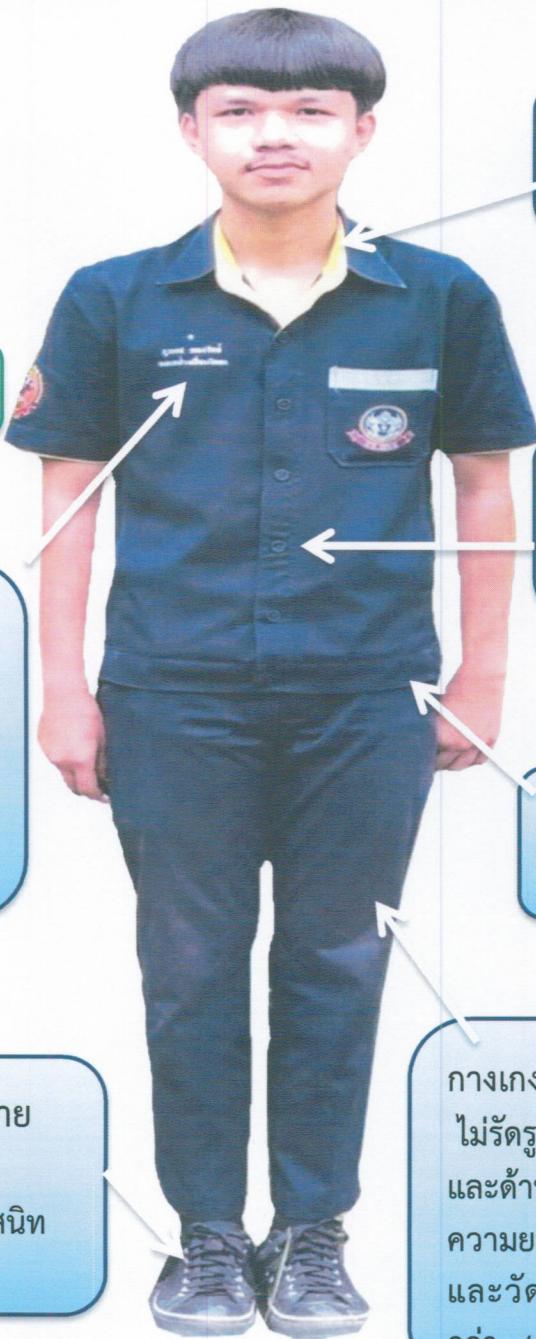
เครื่องแบบเครื่องแต่งกาย

นักเรียนระดับชั้น ปวช.

แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ



โลโก้แผนกใช้ปักที่แขนเลือด้านขวา



คอกปักเลือฝึกงาน
ແບບສีเหลือง

เลือฝึกงานสีกรมท่าติดกระดุม^{ห้ามใช้ซิบ}

ขอบชายเลือ
ยาวปิดแนวเข้มขัดพอดี

รองเท้าหนังหุ้มส้นไม่มีลวดลาย
ใช้สายผูก หรือ รองเท้าผ้าใบสีดำ
ไม่มีลวดลายใช้สายผูก ถุงเท้าสีดำสนิท
ไม่มีลวดลาย

การเกงสีกรมท่าทรงสุภาพแบบสากล
ไม่รัดกระเพาด้านข้าง
และด้านหลังแบบเจาะ
ความยาวเพียงข้อเท้าเมื่อยืนตรง
และวัดเส้นรอบวงที่ปลายขาไม่น้อย
กว่า ๔๓ ซม. และไม่เกิน ๕๐ ซม.

หมายเหตุ

- ห้ามใช้เครื่องประดับใด ๆ ยกเว้นนาฬิกา สร้อยคอ สำหรับแขวนพระไม่ผลักขึ้นมาจากการะดุม
- ห้ามสักตามร่างกาย



เครื่องแบบเครื่องแต่งกาย

นักเรียนระดับชั้น ปวช.

แผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง



โลโก้แผนกใช้ปักที่แขนเสื้อด้านขวา

หน้าอกด้านขวาปักชื่อ - สกุล
ชื่อแผนกวิชาด้วยด้ายสีขาว
ปักจุดเป็นวงกลมบนชื่อตามระดับชั้น
ปวช.๑ ๑ จุด
ปวช.๒ ๒ จุด
ปวช.๓ ๓ จุด



คอกปักเสื้อฟีกงาน
แบบสีส้ม

เสื้อฟีกงานสีกรมท่าติดกระดุม
ห้ามใช้ซิบ

ขอบชายเสื้อ¹
ยาวปิดแนวเข็มขัดพอดี

รองเท้าหนังหุ้มส้นไม่มีลวดลาย
ใช้สายผูก หรือ รองเท้าผ้าใบสีดำ
ไม่มีลวดลายใช้สายผูก ถุงเท้าสีดำสนิท
ไม่มีลวดลาย

การเกงสีกรมท่าทรงสุภาพแบบสากล
ไม่รัดรูปกระเป๋าด้านข้าง
และด้านหลังแบบเจาะ
ความยาวเพียงข้อเท้าเมื่อยืนตรง
และวัดเส้นรอบวงที่ปลายขาไม่น้อย
กว่า ๔๓ ซม. และไม่เกิน ๕๐ ซม.

หมายเหตุ

- ห้ามใช้เครื่องประดับใด ๆ ยกเว้นนาฬิกา สร้อยคอ สำหรับพระไม่โผล่ขึ้นมาจากการะดุม
- ห้ามสักตามร่างกาย



เครื่องแบบเครื่องแต่งกาย

นักศึกษาระดับชั้น ปวช.

แผนกช่างยนต์



โลโก้แผนกใช้ปักที่แขนเลือด้านขวา

หน้าอกด้านขวาปักชื่อ - สกุล
ชื่อแผนกวิชาด้วยด้ายสีขาว
ปักจุดเป็นวงกลมบนชื่อตามระดับชั้น
ปวช.๑ ๑ จุด
ปวช.๒ ๒ จุด
ปวช.๓ ๓ จุด

คอกปกเลือดีฝึกงาน
ແຄບສືແດງ

เลือดีฝึกงานສຶກຮມທ່າຕິດຮະດຸມ
ໜ້າມໃຊ້ຈີບ

ขอบชายเลือด
ຍາວປັດແນວເຂັ້ມືດພອດີ

การເກົງສຶກຮມທ່າທຽງສຸກພແບບສາກລ
ໄມ່ຮັດຮູປະກະເປົາດ້ານຂ້າງ
ແລະດ້ານຫຼັງແບບເຈະ
ຄວາມຍາວເພີຍຂ້ອທ້າເມື່ອຢືນຕຽງ
ແລະວັດເສັ້ນຮອບວັງທີ່ປລາຍຂາໄມ່ນ້ອຍ
ກວ່າ ๔๓ ໝ. ແລະໄມ່ເກີນ ๕๐ ໝ.

ຮອງເທົ່າໜັງໜຸ້ມລັ້ນໄມ່ມີລວດລາຍ
ໃຊ້ສາຍຜູກ ອີ່ຣ້ອ ຮອງເທົ່າຜ້າໃບສີດຳໄມ່ມີ
ລວດລາຍໃຊ້ສາຍຜູກ ຖຸງເທົ່າສີດຳສົນທ
ໄມ່ມີລວດລາຍ

หมายเหตູ

-ໜ້າມໃຊ້ເຄື່ອງປະດັບໄດ້ ၅ ຍາກເວັນນາພິກາ ສ້ອຍຄອ ສ້າຮັບແຂວນພະໄມໂຟລ້ັ້ນມາຈາກຮະດຸມ
-ໜ້າມສົ່ວຍມາຈາກຮະດຸມ



เครื่องแบบเครื่องแต่งกาย

นักเรียนระดับชั้น ปวช.

แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ



โลโก้แผนกใช้ปักที่แขนเสื้อด้านขวา

หน้าอกด้านขวาปักชื่อ - สกุล
ชื่อแผนกวิชาด้วยด้ายสีขาว
ปักจุดเป็นวงกลมบนชื่อตามระดับชั้น
ปวช.๑ ๑ จุด
ปวช.๒ ๒ จุด
ปวช.๓ ๓ จุด



คอกปกเสื้อฟิกงาน
ແບບສີ່ມັງກູ

เสื้อฟิกงานສຶກຮມທ່າຕິດກະດຸມ
ໜ້າມໃຊ້ຈືປ

ຂອບໜາຍເລື່ອ
ຍາວປິດແນວເຂັ້ມຂັດພອດີ

รองเท้าหนังหุ้มส้นไม่มีลวดลาย
ໃຫ້ສາຍຜູກ ພຣົ້ງ ອອງເຫັນຜ້າໃບສີດຳໄມ້ມີ
ລວດລາຍໃຫ້ສາຍຜູກ ຖຸນທ່າສີດຳສົນທ
ໄມ້ມີລວດລາຍ

ກາງເກີງສຶກຮມທ່າທຽງສຸກພບແບບສາກລ
ໄມ້ຮັດຮູປກຮະເປົາດ້ານຂ້າງ
ແລະດ້ານໜັງແບບເຈະ
ຄວາມຍາວເພີຍຂ້ອເຫັນເມື່ອຢືນຕຽງ
ແລະວັດເສັ້ນຮອບວັງທີ່ປລາຍຂາໄມ້ນ້ອຍ
ກວ່າ ๔๓ ໜມ. ແລະໄມ້ເກີນ ๕๐ ໜມ.

หมายเหตູ

- ຫ້າມໃຊ້ເຄື່ອງປະດັບໄດ ၅ ຍາກເວັນນາພິກາ ສ້ອຍຄອ ສໍາຮັບແໜນພະໄມໂພລື້ນມາຈາກກະດຸມ
- ຫ້າມສັກຕາມຮ່າງກາຍ



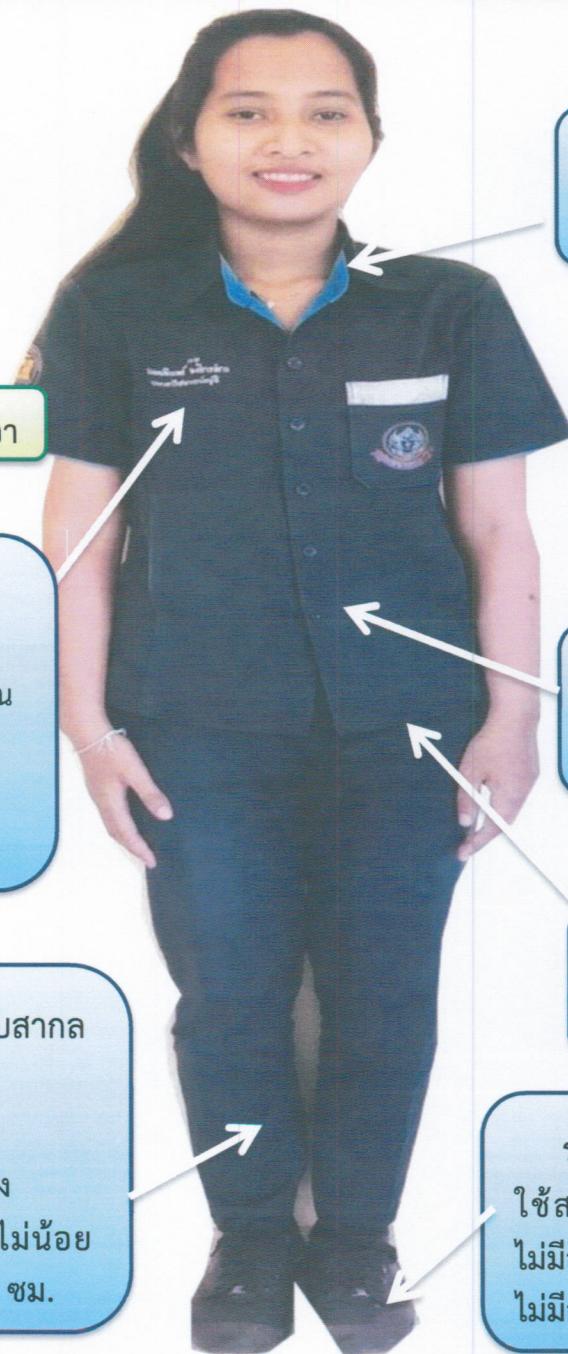
เครื่องแบบเครื่องแต่งกาย

นักเรียนระดับชั้น ปวช.

แผนกวิชาการบัญชี



โลโก้แผนกใช้ปักที่แขนเลือด้านขวา



คอก geleืือฝึกงาน
แบบสีฟ้า

หน้าอกด้านขวาปักชื่อ - สกุล
ชื่อแผนกวิชาด้วยด้ายสีขาว
ปักจุดเป็นวงกลมบนชื่อตามระดับชั้น
ปวช.๑ ๑ จุด
ปวช.๒ ๒ จุด
ปวช.๓ ๓ จุด

เลือฝึกงานสีกรมท่าติดกระดุม^{ห้ามใช้ซิป}

การเกงสีกรมท่าทรงสุภาพแบบสากล
ไม่รัดรูปกระเบื้องด้านข้าง
และด้านหลังแบบเจาะ
ความยาวเพียงข้อเท้าเมื่อยืนตรง
และวัดเส้นรอบวงที่ปลายขาไม่น้อย
กว่า ๔๓ ซม. และไม่เกิน ๕๐ ซม.

ขอบชายเลือ
ยาปิดแนวเข็มขัดพอดี

รองเท้าหนังหุ้มส้นไม่มีลวดลาย
ใช้สายผูก หรือ รองเท้าผ้าใบสีดำ
ไม่มีลวดลายใช้สายผูก ถุงเท้าสีดำสนิท
ไม่มีลวดลาย

หมายเหตุ

- ห้ามใช้เครื่องประดับใด ๆ ยกเว้นนาฬิกา สร้อยคอ สำหรับแหวนพระไม่ผลักขึ้นมาจากการกระดุม
- ไม่อนุญาตให้กาเล็บมือเล็บเท้าหรือต่อเล็บทุกรถถี



เครื่องแบบเครื่องแต่งกาย

นักศึกษาระดับชั้น ปวช.



เลือเชิ้ตสีม่วงติดตราวิทยาลัย ตรงกระเป้าเลือ
ที่หน้าอก และปักซีอ ปก ด้วยอักษรสีขาวตรง
ด้านขวาของหน้าอกเลือ ส่วนการเงาวร์มสีดำ
มีแถบข้างขาางเกง สีม่วง มีอักษรย่อวิทยาลัย
สวมรองเท้าผ้าใบสีดำ มีเชือกผูกสีดำ

รองเท้าผ้าใบสีดำไม่มีลวดลาย
ใช้สายผูก ถุงเท้าสีดำสนิทไม่มีลวดลาย

หมายเหตุ

- ห้ามใช้เครื่องประดับใด ๆ ยกเว้นนาฬิกา สร้อยคอ สำหรับแขวนพระไม่โผล่ขึ้นมาจากกระดุม
- ห้ามสักตามร่างกาย



เครื่องแบบเครื่องแต่งกาย

นักศึกษาระดับชั้น ปวส.

ทรงผม ให้ไว้ผมสั้นหรือผมยาว
กรณีไว้ผมยาวด้านข้างและด้านหลังยาว
ไม่เลยตื้นผม ผมข้างหน้ายาวไม่เกินคิว
ผมกลางศรีษะ ยาว ๓ นิ้ว
ห้ามไว้جون ไว้หนวด และเครา

เสื้อเชิ้ตแขนยาว สีขาวมีสาปติดกระดุม^๑
ที่หน้าอกด้านซ้ายติดกระเป่าไม่มีฝาปิด^๒
ตัวเสื้อไม่มีจีบหลัง ผูกเนกไทน์สีกรมท่า

ป้ายชื่อ ติดชุดนักเรียน จะต้องมีป้าย
ชื่อและสกุลเป็นโลหะหรือพลาสติกสี
ตามวิทยาลัย กำหนดให้ติดไว้บน
หน้าอกเลือด้านขวาของเสื้อนักเรียน

กางเกงสีกรมท่าทรงสุภาพ แบบสากล
ไม่รัดรูป กระเป้าด้านข้างและด้านหลัง
แบบเจาะ ความยาวเพียงข้อเท้าเมื่อยืนตรง
แล้วดันเส้นรอบวงที่ปลายขาไม่น้อยกว่า
๔๓ ซม. และไม่เกิน ๕๐ ซม.

สายเข็มขัด สีดำกว้าง ๓.๕ ซม.
ไม่มีลวดลาย มีปลอกสีเดียวกับเข็มขัด^๑
๑ ปลอก ขนาดกว้าง ๑ ซม.
สำหรับสอดปลายเข็ม

รองเท้าหนังหุ้มส้นไม่มีลวดลาย
ใช้สายผูก หรือ รองเท้าผ้าใบสีดำไม่มี
ลวดลาย ใช้สายผูก ถุงเท้าสีดำสนิท
ไม่มีลวดลาย

หัวเข็มขัด เป็นโลหะมีเครื่องหมาย
ตราวิทยาลัย สีดำขนาดตามที่วิทยาลัย
กำหนด

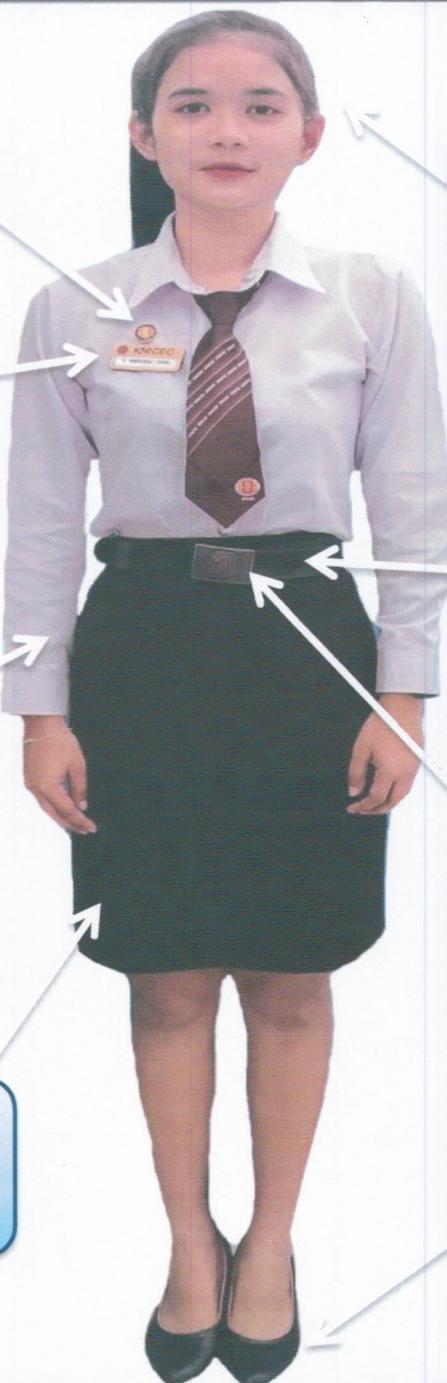
หมายเหตุ

- ห้ามใช้เครื่องประดับใด ๆ ยกเว้นนาฬิกา สร้อยคอ สำหรับแขวนพระไม่โผล่ขึ้นมาจากการดูม
- หัวใจสีตามร่างกาย



เครื่องแบบเครื่องแต่งกาย

นักศึกษาระดับชั้น ปวส.



เข็มติดเสื้อ เป็นโลหะมีเครื่องหมายตราวิทยาลัย ติดที่หน้าอกบนป้ายชื่อนักเรียน

ป้ายชื่อ ติดชุดนักเรียน จะต้องมีป้ายชื่อและสกุลเป็นโลหะ หรือพลาสติกสีตามวิทยาลัย กำหนดให้ติดไว้บนหน้าอกเสื้อด้านขวาของเสื้อนักเรียน

เสื้อ ตัดด้วยผ้าขาวเกลี้ยงไม่รัดรูป ติดกระดุมโลหะสีขาวตราวิทยาลัย ๔ เม็ด มีสถาป หรือไม่มีสถาป แขนยาว ผูกเน็กไทน์สีน้ำตาล สอดชายเสื้อไว้ในกระโปรง (สวมเสื้อค้างในสีขาวเกลี้ยง)

กระโปรงสีกรมท่าหรือสีดำแบบจีบรอบ หรือทรงเอความยาวคลุมเข่า

ทรงผม ให้วิ้งมั้นไม่สูงเกินระดับศีรษะ หรือผูกยาวก็ได้

กรณีวิ้งมั้นยาวให้เก็บรวมให้เรียบร้อย ให้ผูกโบว์สีดำหรือสีน้ำเงิน ห้ามดัดผม ย้อมผม ทำสีผม การตัดแต่งทรงผมเป็นรูปร่างสัญลักษณ์ หรือเป็นลวดลายและตั้งรองทรง

สายเข็มขัด สีดำกว้าง ๓.๕ ซม. ไม่มีลวดลาย มีปลอกสีเดียว กับเข็มขัด ๑ ปลอก ขนาดกว้าง ๑ ซม. สำหรับสอดปลายเข็มขัด

หัวเข็มขัด เป็นโลหะมีเครื่องหมายตราวิทยาลัย สีดำขนาดตามที่วิทยาลัยกำหนด

รองเท้าหนัง แบบหุ้มส้น หัวมนสีดำ ไม่มีลวดลาย มีส้นสูงไม่เกิน ๒ นิ้ว

หมายเหตุ

- ห้ามใช้เครื่องประดับใด ๓ ยกเว้นนาฬิกา สร้อยคอ สำหรับแขวนพระไม่โผล่ขึ้นมาจากระดุม
- ไม่อนุญาตให้ทาเล็บมือเล็บเท้าหรือต่อเล็บทุกกรณี



เครื่องแบบเครื่องแต่งกาย

นักศึกษาระดับชั้น ปวส.

แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ



โลโก้แผนกใช้ปักที่แขนเสื้อด้านขวา



คอปกเสื้อฟิกาน
แบบลีซมพู

หน้าอกด้านขวาปักชื่อ - สกุล
ชื่อแผนกวิชาด้วยด้ายลีขิava

เสื้อฟิกานลีกิร์มทำติดกระดุม^{ห้ามใช้ชิป เสื้อทรงซาฟารี}

การเกงลีกิร์มทำทรงสุภาพแบบสากล^{ไม่รัดรูปกระเบ่าด้านข้าง}
และด้านหลังแบบเจาะ
ความยาวเพียงข้อเท้าเมื่อยืนตรง
และวัดเส้นรอบวงที่ปลายขาไม่น้อย^{กว่า ๔๓ ซม. และไม่เกิน ๕๐ ซม.}

ขอบชายเสื้อ^{ยาวปิดแนวเข็มขัดพอดี}

รองเท้าหนังหุ้มลั้นไม่มีลวดลาย^{ใช้สายผูก หรือ รองเท้าผ้าใบสีดำไม่มี}
ลวดลายใช้สายผูก ถุงเท้าสีดำสนิท^{ไม่มีลวดลาย}

หมายเหตุ

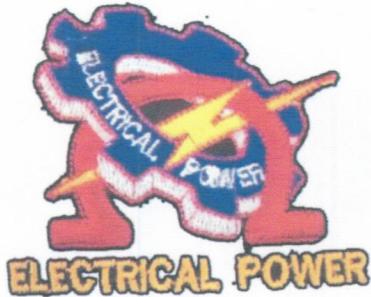
- ห้ามใช้เครื่องประดับใด ๆ ยกเว้นนาฬิกา สร้อยคอ สำหรับแวงพระไม่โผล่ขึ้นมาจากกระดุม
- ไม่อนุญาตให้ทาเล็บมือเล็บเท้าหรือต่อเล็บทุกกรณี



เครื่องแบบเครื่องแต่งกาย

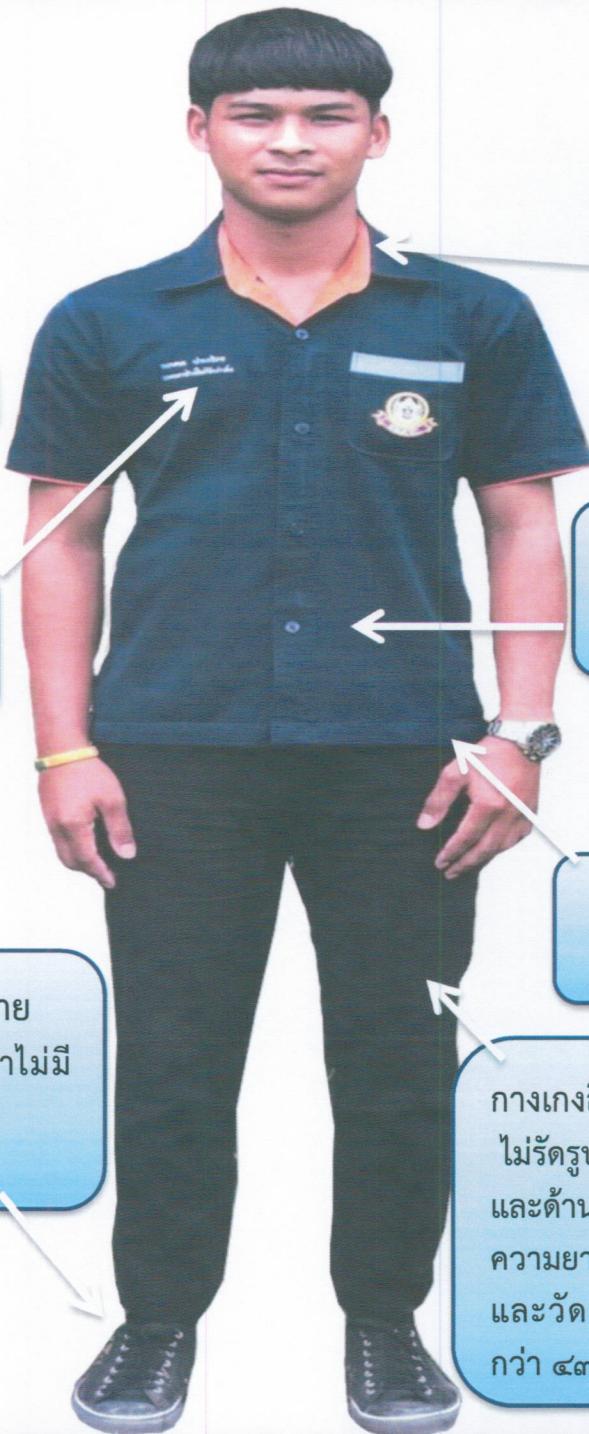
นักศึกษาระดับชั้น ปวส.

แผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง



โลโก้แผนกใช้ปักที่แขนเสื้อด้านขวา

หน้าอกด้านขวาปักชื่อ - สกุล
ชื่อแผนกวิชาด้วยสีขาว



คอปกเลือดฝีกงาน
ແຄບສື້ນ

ເລື່ອີກງານສຶກຮມທ່າຕິດຮະດຸມ
ໜ້າມໃຊ້ຊີບ ເລື່ອທຽງໝາພາວີ

ຂອບໜາຍເລື່ອ[†]
ຍາວປັດແນວເຂັ້ມຂັດພອດີ

รองเท้าหนังหุ้มส้นไม่มีลวดลาย
ໃຊ້ສາຍຜູກ ທີ່ຢູ່ ອອງເຫຼັກໄປສີດຳໄມ່ມີ
ລວດລາຍໃຊ້ສາຍຜູກ ຖຸນເຫຼັກສີດຳສັນຫຼຸ
ໄມ່ມີລວດລາຍ

ກາງເກັງສຶກຮມທ່າທຽງສຸພາບແບບສາກລ
ໄມ່ຮັດຮູບກະບາດເປົາດ້ານຂ້າງ
ແລະດ້ານໜັງແບບເຈະ
ຄວາມຍາວເພີຍງົບເຫຼັກເມື່ອຍືນຕຽງ
ແລະວັດເສັ້ນຮອບວັງທີ່ປລາຍຂາໄມ່ນ້ອຍ
ກວ່າ ୪୩ ປມ. ແລະໄມ່ເກີນ ୫୦ ປມ.

หมายเหตູ

- ໜ້າມໃຊ້ເຄື່ອງປະດັບໄດ້ ၅ ຍາກເວັນນາພິກາ ສຮ້ອຍຄວ ສໍາຮັບແຂວນພະໄມໂພລື້ນມາຈາກຮະດຸມ
- ໜ້າມສັກຕາວາຮ່ວງກາຍ



เครื่องแบบเครื่องแต่งกาย

นักศึกษาระดับชั้น ปวส.

แผนกวิชาช่างยนต์



โลโก้แผนกใช้ปักที่แขนเลือด้านขวา

หน้าอกด้านขวาปักชื่อ - สกุล
ชื่อแผนกวิชาด้วยด้ายสีขาว

คอปกเสื้อฟิกาน
ແບບສີແດງ

ເລື່ອຝຶການສຶກຮມທ່າຕິດຮະດຸມ
ໜ້າມໃຊ້ຈີປ ເລື່ອທຽງພາວີ

ຂອບໜາຍເລື່ອ ^{*}
ຍາວປິດແນວເຂັ້ມຂັດພອດີ

รองเท้าหนังหຸ້ມສັນໄມ໌ມີລວດລາຍ
ໃຊ້ສາຍຜູກ ທີ່ອີ້ນ ອອງເຫັນໄປໃບສີດຳໄມ໌ມີ
ລວດລາຍໃຊ້ສາຍຜູກ ຖຸນເຫັນສີດຳສັນທິ
ໄມ໌ມີລວດລາຍ

ກາງເກັງສຶກຮມທ່າທຽງສຸກພແບບສາກລ
ໄມ໌ຮັດຽງປະເປົາດ້ານຂ້າງ
ແລະດ້ານໜັງແບບເຈະ
ຄວາມຍາວເພີຍຂ້ອເຫັນເມື່ອຢືນຕຽງ
ແລະວັດເສັ້ນຮອບວັງທີ່ປ່າຍຂາໄມ໌ນ້ອຍ
ກວ່າ ๔๓ ໜມ. ແລະໄມ່ເກີນ ๕๐ ໜມ.

หมายเหตູ

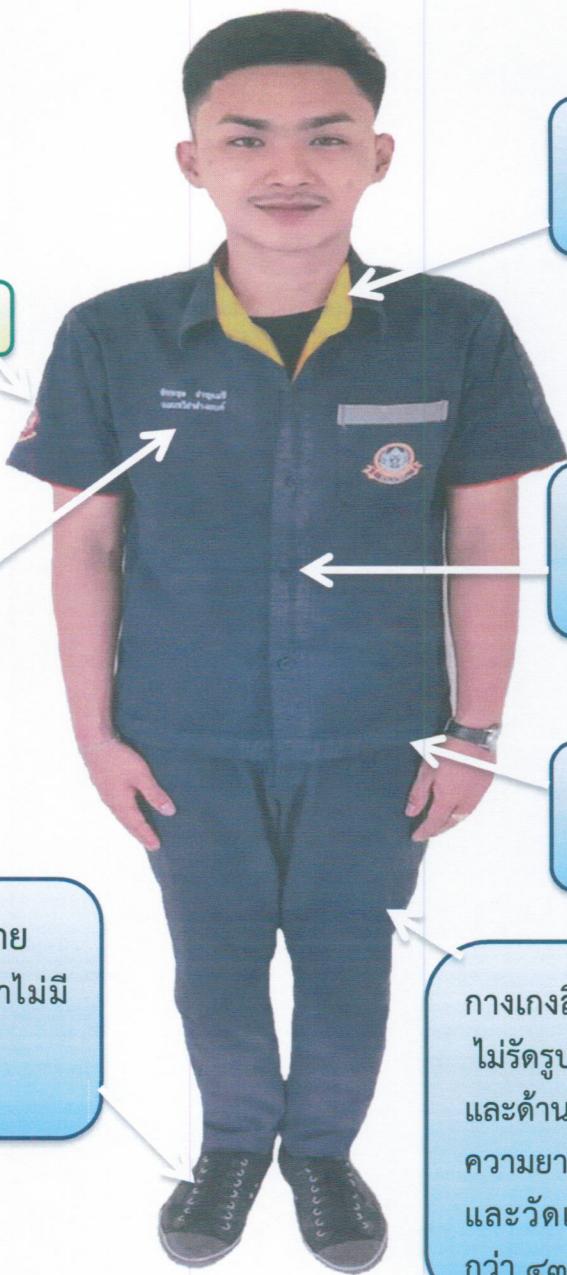
- ໜ້າມໃຊ້ເຄື່ອງປະດັບໄດ ၅ ຍົກເວັນນາພິກາ ສຮ້ອຍຄອ ສໍາຫັບແຫວນພະໄມໂພລື້ນມາຈາກຮະດຸມ
- ໜ້າມສັກຕາມຮ່າງກາຍ



เครื่องแบบเครื่องแต่งกาย

นักศึกษาระดับชั้น ปวส.

แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ



โลโก้แผนกใช้ปักที่แขนเสื้อด้านขวา

หน้าอกด้านขวาปักชื่อ - สกุล
ชื่อแผนกวิชาด้วยด้ายลีลาว

คอกปักเสื้อฝึกงาน
แบบสีเหลือง

เสื้อฝึกงานสีกรมท่าติดกระดุม
ห้ามใช้ซิป เสื้อทรงซาฟารี

ขอบชายเสื้อ^{ขาก}
ยาวปิดแนวเข็มขัดพอดี

รองเท้าหนังหุ้มส้นไม่มีลวดลาย
ใช้สายผูก หรือ รองเท้าผ้าใบสีดำไม่มี
ลวดลายใช้สายผูก ถุงเท้าสีดำสนิท
ไม่มีลวดลาย

การเกงสีกรมท่าทรงสุภาพแบบสากล
ไม่รัดรูปกระเปาด้านข้าง
และด้านหลังแบบเจาะ
ความยาวเพียงข้อเท้าเมื่อยืนตรง
และวัดเส้นรอบวงที่ปลายขาไม่น้อย
กว่า ๔๓ ซม. และไม่เกิน ๕๐ ซม.

หมายเหตุ

- ห้ามใช้เครื่องประดับใด ๆ ยกเว้นนาฬิกา สร้อยคอ สำหรับแขวนพระไม่โผลเข็นมาจากกระดุม
- ห้ามสักตามร่างกาย

ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ

ว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ

พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยที่พระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๖ และมาตรา ๙ กำหนดให้การจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพต้องจัดตามหลักสูตรที่คณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนดโดยให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙ กรอบคุณวุฒิแห่งชาติ ฉบับปรับปรุง มาตรฐานการศึกษาของชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ กรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๒ และเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาในแต่ละระดับ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและการประกอบอาชีพอิสระ เพื่อให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล จึงสมควรออกระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตร

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙ และมาตรา ๑๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๕๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ จึงทรงพระบรมราชโองการลงนามในพระบรมราชโองการจัดทำระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙

ข้อ ๔ ให้ใช้ระเบียบนี้บังคับแก่สถานศึกษาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ

ข้อ ๕ ในระเบียบนี้

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ ที่คณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด

“ประกาศนียบัตรวิชาชีพ” หมายความว่า การศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ หลังจากการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น หรือเทียบเท่า ใช้อักษรย่อว่า “ปวช.”

“สถานศึกษา” หมายความว่า วิทยาลัยหรือสถานศึกษาที่เรียกชื่ออ้างอื่นของรัฐและเอกชน ที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ รวมถึงสถานศึกษาในสถาบันการอาชีวศึกษา

“หัวหน้าสถานศึกษา” หมายความว่า ผู้อำนวยการวิทยาลัยหรือหัวหน้าสถานศึกษาที่เรียกชื่ออ้างอื่นของรัฐและเอกชนที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ

“หน่วยงานต้นสังกัด” หมายความว่า หน่วยงานที่มีสถานศึกษาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพอยู่ในสังกัดหรือในความควบคุมดูแล

“ผู้เข้าเรียน” หมายความว่า ผู้มาสมัครเข้าเรียนในสถานศึกษา หรือสมัครฝึกอาชีพกับสถานประกอบการที่ยังไม่ได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักเรียน

“นักเรียน” หมายความว่า ผู้ที่ได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ

“ภาคเรียน” หมายความว่า ช่วงเวลาที่สถานศึกษาเปิดทำการสอน โดยกำหนดให้ ๑ ปี การศึกษา แบ่งออกเป็น ๒ ภาคเรียน และใน ๑ ภาคเรียน มีระยะเวลาจัดการศึกษาร่วมการวัดผล ๑๔ สัปดาห์

“ภาคเรียนฤดูร้อน” หมายความว่า ช่วงเวลาที่สถานศึกษาเปิดทำการสอนในช่วงปิดภาคเรียน ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการเปิดภาคเรียนฤดูร้อนในสถานศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ

“การเรียนแบบเต็มเวลา (full-time)” หมายความว่า การจัดการเรียนการสอนในภาคเรียนปกติ หรือภาคฤดูร้อนที่ใช้เวลาในช่วงของวันทำการ โดยนักเรียนจะต้องลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคเรียน ตามเกณฑ์จำนวนหน่วยกิตมาตรฐานของการลงทะเบียนที่กำหนดสำหรับการเรียนแบบเต็มเวลา

“การเรียนแบบไม่เต็มเวลา (part-time)” หมายความว่า การจัดการเรียนการสอนนอกเหนือจาก การเรียนการสอนภาคเรียนปกติที่ใช้เวลาออกเวลาของวันทำการ โดยนักเรียนจะต้องลงทะเบียนเรียน ในแต่ละภาคเรียนตามเกณฑ์จำนวนหน่วยกิตมาตรฐานของการลงทะเบียนที่กำหนดสำหรับการเรียนแบบไม่เต็มเวลา

“สถานประกอบการ” หมายความว่า บริษัท ห้างหุ้นส่วน ร้าน รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานของรัฐ และเอกชนทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศที่ร่วมมือกับสถานศึกษาเพื่อจัดการอาชีวศึกษา

“ผู้ปกครอง” หมายความว่า บิดา มารดา และบุคคลอื่นที่ทำหน้าที่ปกครองดูแลและให้ความอุปการะแก่นักเรียน และให้คำปรองดგสถานศึกษาหรือสถานประกอบการว่าจะปกครองดูแล ความประพฤติของนักเรียนในระหว่างที่เรียนอยู่ในสถานศึกษา และฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ในสถานประกอบการ หรือฝึกอาชีพในการศึกษาระบบทวิภาคี

“การศึกษาในระบบ” หมายความว่า การจัดการศึกษาวิชาชีพที่เน้นการศึกษาในสถานศึกษา เป็นหลัก โดยมีการทำหนัดจุดมุ่งหมาย วิธีการศึกษา หลักสูตร ระยะเวลา การวัดและการประเมินผล ที่เป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษาที่แน่นอน

“การศึกษานอกระบบ” หมายความว่า การจัดการศึกษาวิชาชีพที่มีความยืดหยุ่นในการกำหนดจุดมุ่งหมาย รูปแบบ วิธีการศึกษา ระยะเวลา การวัดและการประเมินผลที่เป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษา โดยเนื้อหาและหลักสูตรจะต้องมีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพปัจจุบันและ ความต้องการของบุคคลแต่ละกลุ่ม

“การศึกษาระบบทวิภาคี” หมายความว่า การจัดการศึกษาวิชาชีพที่เกิดจากข้อตกลงระหว่าง สถานศึกษากับสถานประกอบการ ในเรื่องการจัดหลักสูตร การเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล โดยนักเรียนใช้เวลาส่วนหนึ่งในสถานศึกษา และเรียนภาคปฏิบัติในสถานประกอบการ

“ผู้ควบคุมการฝึก” หมายความว่า ผู้ที่สถานประกอบการมอบหมายให้ทำหน้าที่ประสานงานกับสถานศึกษาในการจัดการศึกษาระบบทวิภาคี และรับผิดชอบดูแลการฝึกอาชีพของนักเรียนในสถานประกอบการ

“ครูฝึก” หมายความว่า ผู้ทำหน้าที่สอน ฝึก อบรมนักเรียนในสถานประกอบการตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด

“ครูนิเทศก์” หมายความว่า ครูที่สถานศึกษามอบหมายให้ทำหน้าที่นิเทศ ให้คำปรึกษาแนะนำแก่นักเรียนที่ฝึกอาชีพและฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ

“ครูที่ปรึกษา” หมายความว่า ครูที่สถานศึกษามอบหมายให้ทำหน้าที่ให้คำแนะนำให้คำปรึกษา ติดตามผลการเรียน และตักเตือนดูแลความประพฤติของนักเรียน

“มาตรฐานวิชาชีพ” หมายความว่า ข้อกำหนดด้านสมรรถนะวิชาชีพ เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการกำกับดูแล ตรวจสอบและประกันคุณภาพผู้สำเร็จการศึกษา

“การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ” หมายความว่า การทดสอบความรู้ ความสามารถ ตลอดจนลักษณะนิสัยในการปฏิบัติตามมาตรฐานวิชาชีพ โดยใช้เครื่องมือที่เหมาะสมซึ่งกำหนดโดยการตัดสินไว้ชัดเจน พร้อมทั้งจัดดำเนินการประเมินภายใต้เงื่อนไขที่เป็นมาตรฐาน

“คณะกรรมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ” หมายความว่า คณะกรรมการผู้ทำหน้าที่รับผิดชอบในการอำนวยการ ติดตามและกำกับดูแลการประเมินมาตรฐานวิชาชีพของนักเรียนในสถานศึกษา

ข้อ ๖ ให้เลขานุการคณะกรรมการการอาชีวศึกษารักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตัดความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

หมวด ๑

ผู้เข้าเรียนและสภาพนักเรียน

ส่วนที่ ๑

พื้นความรู้และคุณสมบัติของผู้เข้าเรียน

ข้อ ๗ ผู้เข้าเรียน ต้องมีพื้นความรู้ สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนต้น หรือเทียบเท่า

ความในข้อนี้ ไม่ใช้บังคับสำหรับผู้ที่เรียนเป็นบางเวลา บางรายวิชา หรือบางส่วนของรายวิชา โดยไม่นับจำนวนหน่วยกิตмарรวมเพื่อตัดสินการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรและรับประกาศนียบัตรวิชาชีพ

ข้อ ๘ ผู้เข้าเรียน ต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- (๑) มีความประพฤติเรียบร้อย
- (๒) มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงไม่เป็นอุปสรรคต่อการเรียน

(๓) มีภูมิลำเนาเป็นหลักแหล่ง โดยมีบัตรประจำตัวประชาชน หรือมีหลักฐานของทางราชการในลักษณะเดียวกันมาแสดง

(๔) มีความเคารพ เลื่อมใส ศรัทธาต่อสถาบันชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

(๕) มีเจตคติที่ดีต่อการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(๖) สำหรับผู้เข้าเรียนการศึกษาระบบทวิภาคี ในวันทำสัญญาการฝึกอาชีพต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๕ ปีบริบูรณ์ และมีความตั้งใจที่จะรับการฝึกอาชีพในสาขาวิชาที่สมควร

ผู้เข้าเรียนตามโครงการต่าง ๆ ของสถานศึกษา ให้สถานศึกษากำหนดคุณสมบัติเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสมของโครงการนั้น

ส่วนที่ ๒

การรับผู้เข้าเรียน

ข้อ ๕ การรับผู้เข้าเรียน ให้ทำการสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกตามที่สถานศึกษากำหนดในการนับที่มีการสอบคัดเลือก ให้ปฏิบัติตามนี้

(๑) ทำการสอบข้อเขียนในหมวดวิชาใด ๆ ตามความต้องการของสถานศึกษาหรือสถานประกอบการ หากสถานศึกษาหรือสถานประกอบการจะทำการสอบความถนัดทางการเรียนวิชาชีพและสอบสัมภาษณ์ด้วยก็ได้

(๒) สถานศึกษาประกาศรับสมัคร ดำเนินการสอบและประกาศผลสอบ ตามวันและเวลาที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด

(๓) ถ้าเหตุการณ์เกี่ยวกับการสอบเป็นไปโดยปกติ ให้สถานศึกษาเก็บรักษาเอกสารเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกไว้เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับแต่วันประกาศผลการสอบ

การรับผู้เข้าเรียนการศึกษาระบบทวิภาคี สถานประกอบการจะเป็นผู้สอบคัดเลือกหรือคัดเลือกผู้เข้าเรียนเองตามคุณสมบัติที่กำหนดและตามจำนวนที่ได้ตกลงร่วมกับสถานศึกษา หรือจะมอบให้สถานศึกษาเป็นผู้ดำเนินการ หรือดำเนินการร่วมกันก็ได้

การรับผู้เข้าเรียนตามโครงการต่าง ๆ ของสถานศึกษา ให้สถานศึกษาคัดเลือกผู้เข้าเรียนตามคุณสมบัติที่กำหนดตามความเหมาะสมของโครงการนั้น

ข้อ ๑๐ ให้มีการตรวจร่างกายโดยแพทย์ปริญญา เนื่องจากผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือก หรือได้รับการคัดเลือก

ส่วนที่ ๓
การเป็นนักเรียน

ข้อ ๑๑ ผู้เข้าเรียนจะมีสภาพเป็นนักเรียน เมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักเรียนของสถานศึกษา สำหรับการศึกษาระบบทวิภาคี ผู้เข้าเรียนต้องทำสัญญาการฝึกอาชีพกับสถานประกอบการ การขึ้นทะเบียนเป็นนักเรียนและการทำสัญญาการฝึกอาชีพต้องกระทำด้วยตนเอง พร้อมทั้ง แสดงหลักฐานการสำเร็จการศึกษาตามวัน เวลา ที่สถานศึกษาและสถานประกอบการกำหนด โดยชำระเงินค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตามที่สถานศึกษากำหนด ทั้งนี้ ให้เสร็จสิ้นก่อนวันเปิดภาคเรียน โดยมีผู้ปกครองซึ่งสถานศึกษาเชื่อถือมาให้คำรับรองและทำหนังสือมอบตัว

ในการณ์ผู้เข้าเรียนที่บรรลุนิติภาวะ สถานศึกษาอาจให้ผู้ปกครองมาทำหนังสือมอบตัว หรือดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับระเบียบนี้หรือไม่ก็ได้

ให้สถานศึกษาจัดการประชุมชี้แจงผู้ปกครอง และปฐมนิเทศนักเรียน เพื่อให้ทราบแนวทาง การเรียนและกฎ ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๑๒ ให้สถานศึกษาออกบัตรประจำตัวให้แก่นักเรียน โดยให้เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยบัตรประจำตัวนักเรียนและนักศึกษา

บัตรประจำตัวนี้ให้มีอายุเท่ากับระยะเวลาที่มีสภาพนักเรียนในสถานศึกษาแห่งนั้น แต่ต้อง ไม่เกิน ๓ ปี นับแต่วันออกบัตร ถ้าบัตรประจำตัวหมดอายุในระหว่างที่ยังมีสภาพเป็นนักเรียน ก็ให้สถานศึกษาต่ออายุบัตรเป็นปี ๆ ไป และให้ส่งคืนบัตรประจำตัวต่อสถานศึกษามื่อพ้นสภาพ การเป็นนักเรียน

สถานประกอบการจะใช้บัตรประจำตัวที่สถานศึกษาออกให้ หรือจะออกให้ใหม่ตามความ ต้องการของสถานประกอบการก็ได้

ข้อ ๑๓ ให้สถานศึกษาแต่งตั้งครูที่ปรึกษา เพื่อทำหน้าที่ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการเรียน ให้คำปรึกษา ติดตามผลการเรียน และตักเตือนดูแลความประพฤติของนักเรียน และให้สถาน ประกอบการจัดให้มีผู้ควบคุมการฝึกของนักเรียนในสถานประกอบการ

ส่วนที่ ๔
การพั้นสภาพและคืนสภาพนักเรียน

ข้อ ๑๔ การพั้นสภาพนักเรียน เป็นไปตามกรณีได้กรณีหนึ่งต่อไปนี้

- (๑) สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร
- (๒) ลาออก
- (๓) ถึงแก่กรรม
- (๔) สถานศึกษาสั่งให้พั้นสภาพนักเรียนในกรณีได้กรณีหนึ่ง ต่อไปนี้

ก. ขาดเรียน ขาดการฝึกอาชีพ ขาดการฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ หรือ ขาดการติดต่อกับสถานศึกษาหรือสถานประกอบการเกินกว่า ๑๕ วันติดต่อกัน ซึ่งสถานศึกษา หรือสถานประกอบการพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่มีเหตุผลอันสมควร หรือมีพฤติกรรมอย่างอื่นที่แสดงว่า 'ไม่มีความตั้งใจที่จะศึกษาเล่าเรียนหรือรับการฝึกอาชีพ หรือรับการฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ

ข. 'ไม่ยื่นคำร้องขอกลับเข้าเรียนภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันถัดจากวันครบกำหนด ลาพักการเรียนหรือการฝึกอาชีพตามข้อ ๒๐

ค. 'ไม่มาติดต่อเพื่อรักษาสภาพนักเรียน ตามข้อ ๒๗

ง. 'ได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิด ที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดหลوโทษ

จ. ขาดพื้นความรู้ ตามข้อ ๗

ฉ. ขาดคุณสมบัติของผู้เข้าเรียน ตามข้อ ๘

ช. พ้นสภาพนักเรียนตามข้อ ๔๗

ช. พ้นสภาพนักเรียนตามข้อ ๔๘

ข้อ ๑๕ ผู้ที่พ้นสภาพนักเรียน ตามข้อ ๑๔ (๒) (๓) ก. ข. และ ค. ถ้าประสงค์จะขอคืน สภาพการเป็นนักเรียน จะต้องยื่นคำร้องขอต่อสถานศึกษาภายใน ๑ ปี นับแต่วันถัดจากวันพ้นสภาพ นักเรียน เมื่อสถานศึกษาพิจารณาเห็นสมควรก็ให้รับเข้าเรียนได้

ข้อ ๑๖ การขอคืนสภาพการเป็นนักเรียนตามข้อ ๑๕ ให้ปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ต้องเข้าเรียนภายในสัปดาห์แรกของภาคเรียน เว้นแต่กลับเข้าเรียนในภาคเรียนเดียวกัน

(๒) ให้นำรายวิชาและจำนวนหน่วยกิตที่ได้ลงทะเบียนรายวิชาไว้ manaบรวมเพื่อพิจารณา ตัดสินการสำเร็จการศึกษาด้วย

ส่วนที่ ๕

การพักการเรียน

ข้อ ๑๗ สถานศึกษาและสถานประกอบการอาจพิจารณาอนุญาตให้นักเรียนลาพักการเรียน หรือการฝึกอาชีพได้ตามที่เห็นสมควร เมื่อมีเหตุจำเป็นกรณีได้กรณีหนึ่ง ต่อไปนี้

(๑) 'ได้รับทุนการศึกษาให้ไปศึกษา หรือดูงาน หรือเป็นตัวแทนของสถานศึกษาหรือ สถานประกอบการในการเข้าร่วมประชุม หรือกรณีอื่น ๆ อันควรแก่การส่งเสริม

(๒) 'เจ็บป่วยต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานาน โดยมีคำรับรองของแพทย์ปริญญา

(๓) 'กรณีลาพักเพื่อรับราชการทหารกองประจำการให้ลาพักได้จนกว่าจะได้รับการบำบัด

(๔) 'เหตุจำเป็นอย่างอื่นตามที่สถานศึกษาและสถานประกอบการจะพิจารณาเห็นสมควร

ในกรณีที่มีนักเรียนลาพักการเรียนหรือการฝึกอาชีพตั้งแต่ต้นปีเป็นระยะเวลานานเกินกว่า ๑ ปี สถานศึกษาและสถานประกอบการอาจพิจารณาปรับนักเรียนอื่นเข้าเรียนหรือฝึกอาชีพแทนที่ได้ตามที่เห็นสมควร

นักเรียนที่ลาพักการเรียนหรือการฝึกอาชีพต้องชำระเงินค่ารักษาสภาพนักเรียนและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตามที่สถานศึกษากำหนด แต่ถ้านักเรียนได้ชำระเงินค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ครบถ้วนสำหรับภาคเรียนนั้นแล้วไม่ต้องชำระเงินค่ารักษาสภาพนักเรียนสำหรับภาคเรียนนั้นอีก

ข้อ ๑๙ นักเรียนที่ขออนุญาตลาพักการเรียน หรือการฝึกอาชีพ ต้องยื่นคำร้องเป็นลายลักษณ์อักษรต่อสถานศึกษา โดยมีผู้ปกครองเป็นผู้รับรอง สำหรับผู้ที่บรรลุนิติภาวะจะมีผู้รับรองหรือไม่ก็ได้ เมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึงพักการเรียนหรือการฝึกอาชีพได้ มิฉะนั้นจะถือว่าขาดเรียนเว้นแต่มีเหตุผลสมควร

ข้อ ๒๐ การอนุญาตให้นักเรียนลาพักการเรียนหรือการฝึกอาชีพ ให้สถานศึกษาทำหลักฐานเป็นลายลักษณ์อักษรแจ้งให้ผู้ปกครองทราบ เว้นแต่ผู้ที่บรรลุนิติภาวะที่ไม่มีผู้ปกครองมอบตัว ให้แจ้งนักเรียนโดยตรง

ข้อ ๒๐ นักเรียนที่ลาพักการเรียนหรือการฝึกอาชีพ เมื่อครบกำหนดเวลาที่ลาพักการเรียนหรือการฝึกอาชีพแล้ว ให้ยื่นคำร้องขอกลับเข้าเรียนพร้อมด้วยหลักฐานการอนุญาตให้ลาพักการเรียนหรือการฝึกอาชีพต่อสถานศึกษาภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันถัดจากวันครบกำหนด หากพ้นกำหนดนี้ให้ถือว่าพ้นสภาพนักเรียน เว้นแต่มีเหตุผลสมควร

ส่วนที่ ๖

การลาออก

ข้อ ๒๑ นักเรียนที่ประสงค์จะลาออกจาก การเป็นนักเรียน ต้องให้ผู้ปกครองเป็นผู้รับรองการลาออก เว้นแต่ผู้ที่บรรลุนิติภาวะ

ข้อ ๒๒ นักเรียนที่ลาออกแล้วได้รับอนุญาตให้กลับเข้าเรียนในภาคเรียนเดียวกัน ให้ถือว่า นักเรียน ผู้นั้นมีสภาพนักเรียนมาตั้งแต่ต้นภาคเรียนนั้นทุกประการ

หมวด ๒

การจัดการเรียน

ส่วนที่ ๑

การเปิดเรียน

ข้อ ๒๓ ให้สถานศึกษากำหนดวันเปิดและปิดภาคเรียนตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยปีการศึกษา การเปิดและปิดสถานศึกษา หากสถานศึกษาได้จะกำหนดวันเปิดและปิดภาคเรียนแตกต่างไปจากระเบียบดังกล่าว ให้ขออนุญาตต่อหน่วยงานทันที

ข้อ ๒๕ สถานศึกษาที่เปิดภาคเรียนฤดูร้อน ให้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการเปิดภาคเรียนฤดูร้อนในสถานศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ

ส่วนที่ ๒

การลงทะเบียนรายวิชา

ข้อ ๒๕ สถานศึกษาต้องกำหนดวันและเวลาให้นักเรียนลงทะเบียนรายวิชาต่าง ๆ ให้เสร็จ ก่อนวันเปิดภาคเรียน

ข้อ ๒๖ สถานศึกษาอาจให้นักเรียนลงทะเบียนรายวิชาภายหลังกำหนดตามข้อ ๒๕ ก็ได้ โดยให้สถานศึกษากำหนดวันสิ้นสุดการลงทะเบียนตามที่เห็นสมควร แต่ต้องไม่เกิน ๑๕ วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียน หรือไม่เกิน ๕ วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียนฤดูร้อน

การลงทะเบียนรายวิชาตามวรรคหนึ่ง นักเรียนต้องชำระค่าปรับตามที่สถานศึกษากำหนด

ข้อ ๒๗ นักเรียนที่มิได้ลงทะเบียนรายวิชาภายในวันและเวลาที่สถานศึกษากำหนดตามข้อ ๒๖ ถ้าประสงค์จะรักษาสภาพนักเรียน ต้องติดต่อรักษาสภาพนักเรียนภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันถัดจากวันสิ้นสุดการลงทะเบียน หากพ้นกำหนดนี้ให้ถือว่าพ้นสภาพนักเรียน เว้นแต่มีเหตุผลสมควร

ข้อ ๒๘ การลงทะเบียนรายวิชาต้องได้รับความเห็นชอบจากครูที่ปรึกษา

ข้อ ๒๙ นักเรียนต้องลงทะเบียนรายวิชาด้วยตนเอง ตามวันและเวลาที่สถานศึกษากำหนด ในกรณีที่นักเรียนไม่สามารถมาลงทะเบียนรายวิชาด้วยตนเองได้ จะมอบหมายให้ผู้อื่นมาลงทะเบียนแทนให้หัวหน้าสถานศึกษาพิจารณาเป็นราย ๆ ไป

ข้อ ๓๐ นักเรียนลงทะเบียนรายวิชาได้ไม่เกินภาคเรียนละ ๒๒ หน่วยกิต สำหรับการเรียนแบบเต็มเวลา และได้ไม่เกินภาคเรียนละ ๑๒ หน่วยกิต สำหรับการเรียนแบบไม่เต็มเวลา ส่วนการลงทะเบียนรายวิชาในภาคเรียนฤดูร้อน ให้ลงทะเบียนได้ไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิต เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากหัวหน้าสถานศึกษา

หากสถานศึกษามีเหตุผลและความจำเป็นในการให้นักเรียนลงทะเบียนรายวิชาที่แตกต่างไปจากเกณฑ์ข้างต้น อาจทำได้แต่ต้องไม่กระทบต่อมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา

ข้อ ๓๑ นักเรียนที่ขอโอนผลการเรียนรายวิชาตามข้อ ๕๙ และข้อ ๖๐ ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาในสถานศึกษาที่ขอสำเร็จการศึกษา ไม่น้อยกว่า ๑ ภาคเรียน

นักเรียนที่ขอเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ตามข้อ ๖๖ ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาในสถานศึกษาที่ขอสำเร็จการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๓ ของจำนวนหน่วยกิตที่ระบุไว้ในหลักสูตร แต่ละประเภทวิชาและสาขาวิชา และตามแผนการเรียนที่สถานศึกษากำหนด

ส่วนที่ ๓

การเปลี่ยน การเพิ่ม และการถอนรายวิชา

ข้อ ๓๒ นักเรียนจะขอเปลี่ยนรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนไว้แล้ว หรือขอเพิ่มรายวิชาต้องกระทำภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียน หรือภายใน ๕ วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียนถัดร้อน ส่วนการขอถอนรายวิชาต้องกระทำภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียน หรือภายใน ๑๐ วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียนถัดร้อน

การถอนรายวิชาภายหลังกำหนดตามวรรคหนึ่งอาจกระทำได้ ถ้าหัวหน้าสถานศึกษาพิจารณาเห็นว่ามีเหตุผลสมควร

การขอเปลี่ยน ขอเพิ่ม หรือขอถอนรายวิชา ต้องได้รับความเห็นชอบจากครูที่ปรึกษาและครูผู้สอนประจำรายวิชา

ข้อ ๓๓ การถอนรายวิชาภายในกำหนด ตามข้อ ๓๒ ให้ลงอักษร “ถ.น.” ในระเบียนแสดงผลการเรียนช่อง “ผลการเรียน”

การถอนรายวิชาภายหลังกำหนดตามข้อ ๓๒ และหัวหน้าสถานศึกษาพิจารณาเห็นว่ามีเหตุผลสมควร ให้ลงอักษร “ถ.น.” ในระเบียนแสดงผลการเรียนช่อง “ผลการเรียน” แต่ถ้าหัวหน้าสถานศึกษาพิจารณาเห็นว่าไม่มีเหตุผลอันสมควร ให้ลงอักษร “ถ.ล.” ลงในระเบียนแสดงผลการเรียนช่อง “ผลการเรียน”

ส่วนที่ ๔

การเรียนโดยไม่นับจำนวนหน่วยกิตмарรวมเพื่อการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

ข้อ ๓๔ สถานศึกษาอาจอนุญาตให้นักเรียนลงทะเบียนเรียนรายวิชาได้วิชาหนึ่งเพื่อเป็นการเสริมความรู้ โดยไม่นับจำนวนหน่วยกิตของรายวิชานั้นรวมเพื่อการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรได้

ข้อ ๓๕ เมื่อได้ทำการวัดและประเมินผลการเรียนแล้วผ่าน ให้บันทึก “ม.ก.” ลงในระเบียนแสดงผลการเรียนช่อง “ผลการเรียน” ถ้าผลการประเมินไม่ผ่านไม่ต้องบันทึกรายวิชานั้น และให้ถือเป็นการล้มเหลวสำหรับการเรียนรายวิชานั้นโดยไม่นับจำนวนหน่วยกิตмарรวมเพื่อการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

ส่วนที่ ๕

การนับเวลาเรียนเพื่อสิทธิในการเข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียน

ข้อ ๓๖ นักเรียนต้องมีเวลาเรียนในแต่ละรายวิชาไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนสำหรับรายวิชานั้น จึงจะมีสิทธิ์เข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียน

ในกรณีที่มีความจำเป็นอย่างแท้จริง หัวหน้าสถานศึกษาอาจพิจารณาผ่อนผันให้เป็นราย ๆ ไป

นักเรียนที่ไม่มีสิทธิเข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียนตามวรรคหนึ่ง จะขอประเมินเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ ตามข้อ ๖๖ มีดังนี้

ข้อ ๓๗ การนับเวลาเรียนให้ปฏิบัติ ดังนี้

(๑) เวลาเปิดเรียนเต็มภาคเรียนละ ๑๙ สัปดาห์

(๒) นักเรียนที่ย้ายสถานศึกษาระหว่างภาคเรียน ให้นำเวลาเรียนจากสถานศึกษาทั้งสองแห่งมารวมกัน

(๓) นักเรียนที่ถูกออกแล้ว ได้รับอนุญาตให้กลับเข้าเรียนในภาคเรียนเดียวกันให้นับเวลาเรียนที่เรียนแล้วรวมกัน

(๔) นักเรียนที่ลาพักการเรียน หรือการฝึกอาชีพในภาคเรียนใด ได้รับอนุญาตให้กลับเข้าเรียนหรือฝึกอาชีพในภาคเรียนเดียวกัน ให้นับเวลาเรียนหรือฝึกอาชีพก่อนและหลังการลาพักการเรียน หรือการฝึกอาชีพในภาคเรียนนั้นรวมกัน

(๕) รายวิชาที่มีครูผู้สอน หรือครูฝึกตั้งแต่ ๒ คนขึ้นไป และแยกกันสอน ให้นำเวลาเรียนที่เรียนกับครูผู้สอนหรือครูฝึกทุกคนมารวมกัน

(๖) ถ้ามีการเปลี่ยนรายวิชา หรือเพิ่มรายวิชา ให้นับเวลาเรียนตั้งแต่เริ่มเรียนรายวิชาใหม่

ส่วนที่ ๖

การขออนุญาตเลื่อนการเข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียน

ข้อ ๓๘ นักเรียนที่ไม่สามารถเข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียนตามวันและเวลาที่สถานศึกษากำหนด หัวหน้าสถานศึกษาอาจอนุญาตให้เลื่อนการเข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียนได้ในกรณีต่อไปนี้

(๑) ประสบอุบัติเหตุ หรือเจ็บป่วยก่อนหรือระหว่างการเข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียน

(๒) ถูกรุคุกคามตัวโดยพนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมาย

(๓) เป็นตัวแทนของสถานศึกษา หรือสถานประกอบการ ในการเข้าร่วมประชุม หรือกิจกรรมพิเศษอย่างอื่น โดยได้รับความยินยอมจากสถานศึกษา

(๔) มีความจำเป็นอย่างอื่น โดยสถานศึกษา หรือสถานศึกษาและสถานประกอบการพิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นความจำเป็นอย่างแท้จริง

ข้อ ๓๙ นักเรียนที่ขออนุญาตเลื่อนการเข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียน ต้องยื่นคำร้องพร้อมทั้งหลักฐานประกอบต่อสถานศึกษาก่อนการวัดผลปลายภาคเรียนไม่น้อยกว่า ๓ วัน หากไม่สามารถกระทำได้ให้หัวหน้าสถานศึกษาพิจารณาเป็นราย ๆ ไป

กรณีที่หัวหน้าสถานศึกษาอนุญาตให้เลื่อนได้ ให้บันทึก “ม.ส.” ลงในระเบียนแสดงผลการเรียนในช่อง “ผลการเรียน” และให้นักเรียนเข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียนทดแทนภายใน ๑๐ วัน นับแต่วันประกาศผลการเรียนหากไม่สามารถดำเนินการได้ ให้หัวหน้าสถานศึกษาพิจารณาจัดการวัดผลปลายภาคเรียนทดแทนภายในกำหนดการวัดผลปลายภาคเรียนถัดไป

ກາຮອນຢາຕໃຫ້ເລື່ອກາຮເຂົ້າຮັບກາຮວັດພລປລາຍກາຄເຮີຍ ໃຫ້ສຖານສຶກຈາກທຳເປັນລາຍລັກຊົນອັກຊຮມອບໃຫ້ກເຮີຍ

ໜ້າດ ๓

ກາຮປະເມີນພລກາຮີຍ

ສ່ວນທີ ๑

ຫລັກກາຮໃນກາຮປະເມີນພລກາຮີຍ

ຂໍ້ ៤០ ໃຫ້ສຖານສຶກຈາມີ້ນ້າທີ່ແລ້ວຮັບພິດຂອບໃນກາຮປະເມີນພລກາຮີຍຮາຍວິຈາທີ່ເຮີຍ ແລ້ວຝຶກປົງປັບຕິໃນສຖານສຶກຈາ ແລ້ວໃຫ້ສຖານສຶກຈາແລ້ວສຖານປະກອບກາຮມີ້ນ້າທີ່ແລ້ວຮັບພິດຂອບຮ່ວມກັນໃນກາຮປະເມີນພລກາຮີຍຮາຍວິຈາທີ່ເຮີຍແລ້ວຝຶກປົງປັບຕິໃນສຖານປະກອບກາຮ

ຂໍ້ ៤១ ໃຫ້ປະເມີນພລກາຮີຍເປັນຮາຍວິຈາຕາມຮະບບໜ່າຍກົດ ຕາມສກາພຈິງຕ່ອນເນື່ອງຕລອດກາຄເຮີຍ ທັ້ງດ້ານຄວາມຮູ້ ຄວາມສາມາດແລ້ວຄຸນລັກຊົນທີ່ພຶ່ງປະສົງຈາກກິຈຈະກາຮເຮີຍກາຮສອນກາຮຝຶກປົງປັບຕິແລ້ງຈາກທີ່ມີອົບໜາຍ ຮວມທັ້ງກາຮວັດພລປລາຍກາຄເຮີຍ ຂຶ່ງຄຣອບຄລຸມຈຸດປະສົງຮາຍວິຈາສມຽນຮາຍວິຈາແລ້ວເນື້ອຫວິຈາ ໂດຍໃໝ່ເຄື່ອງມື່ອແລ້ວວິທີກາຮຫລາກຫລາຍຕາມຄວາມໜ່າຍສົມ ທັ້ງນີ້ຈຳນວນໜ່າຍກົດຂອງແຕ່ລະຮາຍວິຈາ ໃຫ້ຄືວາມທີ່ກຳຫົດໄວ້ໃນຫລັກສູ່

ສ່ວນທີ ๒

ວິທີກາຮປະເມີນພລກາຮີຍ

ຂໍ້ ៤២ ໃຫ້ສຖານສຶກຈາ ພິຈານາທຳກາຮປະເມີນພລກາຮີຍຮາຍວິຈາເມື່ອສິ້ນກາຄເຮີຍ ອີ່ມີສິ້ນສຸດກາຮເຮີຍ ອີ່ກາຮຝຶກປົງປັບຕິຈາກທຸກຮາຍວິຈາ

ສໍາຮັບຮາຍວິຈາທີ່ເຮີຍແລ້ວຝຶກປົງປັບຕິໃນສຖານປະກອບກາຮ ໃຫ້ສຖານສຶກຈາແລ້ວສຖານປະກອບກາຮ ໂດຍຄຽນເທິກ ແລ້ວຄຽນຝຶກຮ່ວມກັນປະເມີນພລກາຮີຍ ເມື່ອສິ້ນສຸດກາຮເຮີຍແລ້ວຝຶກປົງປັບຕິໃນແຕ່ລະຮາຍວິຈາ

ຂໍ້ ៤៣ ໃຫ້ໜ່າຍຈາກຕັ້ງສັກຮ່ວມກັບສຖານສຶກຈາ ດຳເນີນກາຮສ່າງເສີມຄຸນກາພແລ້ວຄວບຄຸມມາຕຽບຮັນກາຮຈັດກາຮສອນ ກາຮວັດພລແລ້ວກາຮປະເມີນພລກາຮີຍ

ຂໍ້ ៤៤ ໃຫ້ໃໝ່ຕົວເລີຂແສດງຮະດັບພລກາຮີຍໃນແຕ່ລະຮາຍວິຈາ ຄິດເປັນຮ້ອຍລະຕາມເກັນທີ່ດັ່ງຕ່ອໄປນີ້

ຮ້ອຍລະ ៨០ ຂຶ້ນໄປ	ຮະດັບພລກາຮີຍ ៤.០	ໝາຍເຖິງ	ພລກາຮີຍອູ້ໃນເກັນທີ່ເຢີມ
ຮ້ອຍລະ ៧៥-៧៥	ຮະດັບພລກາຮີຍ ៣.៥	ໝາຍເຖິງ	ພລກາຮີຍອູ້ໃນເກັນທີ່ມີກາ
ຮ້ອຍລະ ៧០-៧៥	ຮະດັບພລກາຮີຍ ៣.០	ໝາຍເຖິງ	ພລກາຮີຍອູ້ໃນເກັນທີ່
ຮ້ອຍລະ ៦៥-៦៥	ຮະດັບພລກາຮີຍ ២.៥	ໝາຍເຖິງ	ພລກາຮີຍອູ້ໃນເກັນທີ່ຄົ່ນຂ້າງຕີ

ຮ້ອຍລະ ๖๐-๖๔ ຮະດັບຜົນການເຮືອນ ໨.໦ ມາຍຄື່ງ ຜົນການເຮືອນຢູ່ໃນເກນທີ່ພວໃຫ້
 ຮ້ອຍລະ ๕๕-๕๙ ຮະດັບຜົນການເຮືອນ ໧.໫ ມາຍຄື່ງ ຜົນການເຮືອນຢູ່ໃນເກນທີ່ອ່ອນ
 ຮ້ອຍລະ ๕๐-๕๔ ຮະດັບຜົນການເຮືອນ ໬.໦ ມາຍຄື່ງ ຜົນການເຮືອນຢູ່ໃນເກນທີ່ອ່ອນມາກ
 ຕໍ່ກ່າວ່າຮ້ອຍລະ ๕๐ ຮະດັບຜົນການເຮືອນ ໦.໦ ມາຍຄື່ງ ຜົນການເຮືອນຕໍ່ກ່າວ່າເກນທີ່ (ຕກ)
 ຂົວ ๕๕ ຮາຍວິຊາໄດ້ທີ່ແສດງຮະດັບຜົນການເຮືອນຕາມຂົວ ๕๕ ໄນໄດ້ ໄທໃຫ້ຕັວອັກຊຣຕ່ອໄປນີ້

ຂ.ຮ. ມາຍຄື່ງ ຂາດເຮືອນ ໄນມີສີທີ່ເຂົ້າບການວັດພລປລາຍກາຄເຮືອນ ເນື່ອຈາກມີເວລາເຮືອນຕໍ່ກ່າວ່າ
 ຮ້ອຍລະ ៨០ ໂດຍສຖານທີ່ກິຈຈານແລ້ວເຫັນວ່າໄມ້ມີເຫດຜູ້ຜົນການ

ຂ.ປ. ມາຍຄື່ງ ຂາດການປົງປັບຕົງການ ທີ່ໄດ້ຮັບ ໂດຍສຖານທີ່ກິຈຈານແລ້ວເຫັນວ່າ
 ໄນມີເຫດຜູ້ຜົນການ ສໍາຫັບຮາຍວິຊາທີ່ເຮືອນຫຼືຝຶກປົງປັບຕົງໃນສຖານປະກອບການ

ຂ.ສ. ມາຍຄື່ງ ຂາດການວັດພລປລາຍກາຄເຮືອນ ໂດຍສຖານທີ່ກິຈຈານແລ້ວເຫັນວ່າໄນ້
 ໄຫດຜູ້ຜົນການ

ຄ.ລ. ມາຍຄື່ງ ຄອນຮາຍວິຊາກາຍທັງກຳທັນດ ໂດຍສຖານທີ່ກິຈຈານແລ້ວເຫັນວ່າໄນ້ມີ
 ໄຫດຜູ້ຜົນການ

ຄ.ນ. ມາຍຄື່ງ ຄອນຮາຍວິຊາກາຍໃນກຳທັນດ

ທ. ມາຍຄື່ງ ທຸຈຸຮົດໃນການສອບ ທີ່ຈຳກັດກຳທີ່ມີອົບໝາຍໃຫ້ທຳ

ມ.ສ. ມາຍຄື່ງ ໄນມີສົມບູຮັນ ເນື່ອຈາກໄມ້ສາມາດເຂົ້າບການວັດພລປລາຍກາຄເຮືອນ ໂດຍໄດ້ຮັບ¹
 ອຸນໆຢາດຈາກຫັ້ງໜ້າສຖານທີ່ກິຈຈານ ທີ່ໄດ້ຮັບຮັບຮາຍວິຊາຕາມກຳທັນດ

ມ.ທ. ມາຍຄື່ງ ໄນມີສາມາດເຂົ້າບການວັດພລປລາຍກາຄເຮືອນທັດແທນກາຍໃນເວລາທີ່ສຖານທີ່ກິຈຈານ
 ກຳທັນດ

ພ. ມາຍຄື່ງ ໄດ້ເຂົ້າຮ່ວມກິຈຈານຕາມກຳທັນດ ທີ່ໄດ້ຮັບຮັບຮາຍວິຊາ

ມ.ພ. ມາຍຄື່ງ ໄນມີເຫດຜູ້ຜົນການ ທີ່ໄດ້ຮັບຮັບຮາຍວິຊາ

ມ.ກ. ມາຍຄື່ງ ການເຮືອນໂດຍໄມ້ນັບຈຳນວນຫ່ວຍກິຕມາຮົມເພື່ອການສໍາເລັດກິຈຈານທັດແທນກາຍໃນເວລາທີ່ສຖານທີ່ກິຈຈານ
 ແລະຜົນການປະເມີນຜ່ານ

ຂົວ ៥៦ ໃນການນີ້ຕ່ອງໄປນີ້ໃຫ້ຮະດັບຜົນການເຮືອນເປັນ ໦ (ສູນຍົງ) ແພະຮາຍວິຊາ

(១) ໄດ້ ຂ.ຮ.

(២) ໄດ້ ຂ.ປ.

(៣) ໄດ້ ຂ.ສ.

(៤) ໄດ້ ຄ.ລ.

(៥) ໄດ້ ທ.

(៦) ໄດ້ ມ.ທ.

ຂົວ ៥៧ ນັກເຮືອນທີ່ກຳທັນດ ທີ່ໄດ້ຮັບຮັບຮາຍວິຊາຕາມກຳທັນດ ເພື່ອການສໍາເລັດກິຈຈານທັດແທນກາຍໃນເວລາທີ່ສຖານທີ່ກິຈຈານ
 ໃນຮາຍວິຊາໄດ້ ໄທໃຫ້ສຖານທີ່ກິຈຈານດຳເນີນການ ດັ່ງນີ້

(๑) ให้ได้คะแนน ๐ (ศูนย์) เนพาะครั้งนั้น หรือ

(๒) ให้ระดับผลการเรียนเป็น ๐ (ศูนย์) โดยบันทึก “ท.” ลงในระเบียนแสดงผลการเรียน ช่อง “ผลการเรียน” ในรายวิชานั้น หรือ

(๓) ดำเนินการตาม (๒) และตัดคะแนนความประพฤติตามระเบียบว่าด้วยการตัดคะแนนความประพฤติที่สถานศึกษากำหนดตามความร้ายแรงแล้วแต่กรณี

ข้อ ๔๔ การคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ให้ปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ให้นำผลบวกของผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิตของแต่ละรายวิชา กับระดับผลการเรียนหารด้วยผลบวกของจำนวนหน่วยกิตของแต่ละรายวิชา คิดทศนิยมสองตำแหน่งไม่ปัดเศษ

(๒) ให้คำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ย จากรายวิชาที่ได้รับดับผลการเรียนตามข้อ ๔๔ และ ข้อ ๔๖ สำหรับรายวิชาที่นักเรียนเรียนซ้ำ เรียนแทน ให้ใช้ระดับผลการเรียนและนับจำนวนหน่วยกิตตามข้อ ๔๘

(๓) ให้คำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ดังนี้

ก. ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคเรียน คำนวณจากรายวิชาที่ได้รับดับผลการเรียน เนพะในภาคเรียนหนึ่ง ๆ

ข. ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม คำนวณจากรายวิชาที่เรียนมาทั้งหมดและได้รับดับผลการเรียน ตั้งแต่สองภาคเรียนขึ้นไป

ข้อ ๔๘ นักเรียนผู้ใดประสงค์จะเรียนซ้ำรายวิชาที่ได้รับดับผลการเรียนต่ำกว่า ๒.๐ หรือเลือกเรียนรายวิชาอื่นแทนถ้าเป็นรายวิชาเลือก เพื่อประเมินปรับค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้สูงขึ้น ให้สถานศึกษาหรือสถานประกอบการดำเนินการให้เรียนซ้ำหรือเรียนแทน ภายในเวลา ก่อนสำเร็จการศึกษา

การเรียนซ้ำรายวิชา ให้นับจำนวนหน่วยกิตสะสมเพียงครั้งเดียว ส่วนการเรียนแทนให้นับเฉพาะจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่เรียนแทนเป็นจำนวนหน่วยกิตสะสม

การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมในกรณีนี้ จะกระทําเมื่อนักเรียนได้รับดับผลการเรียน ตั้งแต่ ๒.๐ ขึ้นไป

รายวิชาที่เรียนซ้ำ หรือเรียนแทนแล้วได้รับดับผลการเรียน ๐ (ศูนย์) ให้ถือระดับผลการเรียน ต่ำกว่า ๒.๐ ตามเดิม ยกเว้นการได้รับดับผลการเรียน ๐ (ศูนย์) ตามข้อ ๔๗ (๒) หรือ (๓)

ข้อ ๔๙ กรณีตามข้อ ๔๘ การคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ถ้าเป็นรายวิชาที่เรียนซ้ำ ให้นับจำนวนหน่วยกิตเป็นตัวหารเพียงครั้งเดียว ส่วนการเรียนรายวิชาอื่นแทนให้นับเฉพาะจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่เรียนแทนมาเป็นตัวหาร

ข้อ ๕๐ ผู้ที่ได้ ม.ส. ตามข้อ ๓๙ และไม่สามารถเข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียนทดแทน ภายในเวลาที่สถานศึกษากำหนด ให้สถานศึกษารับบันทึก “ม.ท.” ลงในระเบียนแสดงผลการเรียน ช่อง “ผลการเรียน” เว้นแต่ได้ ม.ส. ตามข้อ ๓๙ (๓) ให้หัวหน้าสถานศึกษาพิจารณาเป็นราย ๆ ไป

กรณีผู้ที่ได้ ม.ส. เนื่องจากไม่สามารถส่งงานอันเป็นส่วนประกอบของการเรียนรายวิชาได้ตามกำหนดให้นักเรียนส่งงานนั้นภายใน ๑๐ วัน นับแต่วันประกาศผลการเรียนรายวิชา หากไม่สามารถดำเนินการได้ให้สถานศึกษาประเมินผลการเรียนจากคะแนนที่มีอยู่ เว้นแต่มีเหตุจำเป็นที่หัวหน้าสถานศึกษาพิจารณาให้สมควร ทั้งนี้ ให้ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในกำหนดการวัดผลปลายภาคเรียนของภาคเรียนถัดไป

ข้อ ๕๒ นักเรียนต้องเข้ารับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ เมื่อนักเรียนได้ลังทะเบียนรายวิชา ครบทุกรายวิชาตามหลักสูตรแต่ละประเทวิชาและสาขาวิชา หรือตามระยะเวลาที่คณะกรรมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพกำหนด ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด

นักเรียนจะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรได้ จะต้องเข้ารับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพและผลการประเมินผ่านเกณฑ์ที่กำหนด

ข้อ ๕๓ นักเรียนต้องเข้าร่วมปฏิบัติกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่สถานศึกษาจัดไม่น้อยกว่า ๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ครบทุกภาคเรียนตามแผนการเรียนที่สถานศึกษากำหนด โดยมีเวลาเข้าร่วมปฏิบัติ กิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของเวลาที่จัดกิจกรรมในแต่ละภาคเรียน

เมื่อนักเรียนได้เข้าร่วมปฏิบัติกิจกรรมครบถ้วนตามเกณฑ์ในภาคเรียนใด ถือว่าประเมินผ่าน ในภาคเรียนนั้น ให้บันทึกซึ่อกิจกรรมและตัวอักษร “ผ.” ในระเบียนแสดงผลการเรียน ช่อง “ผลการเรียน”

หากนักเรียนเข้าร่วมปฏิบัติกิจกรรมไม่ครบตามเกณฑ์ในภาคเรียนใด ให้สถานศึกษาพิจารณา มอบงานหรือกิจกรรมในส่วนที่นักเรียนผู้นั้นไม่ได้เข้าร่วมปฏิบัติ ให้ปฏิบัติให้ครบถ้วนภายในเวลา ที่สถานศึกษากำหนด เมื่อนักเรียนดำเนินการครบถ้วนแล้วถือว่าประเมินผ่าน แล้วจึงบันทึกซึ่อกิจกรรม และตัวอักษร “ผ.” ในระเบียนแสดงผลการเรียนของภาคเรียนนั้น

ถ้านักเรียนดำเนินการไม่ครบถ้วน ถือว่าประเมินไม่ผ่าน ให้บันทึกซึ่อกิจกรรมและตัวอักษร “ม.ผ.”

ให้นักเรียนที่เข้าฝึกอาชีพ หรือฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพในสถานประกอบการ เข้าร่วมปฏิบัติกิจกรรมที่สถานประกอบการจัด ตามเกณฑ์และข้อตกลงร่วมกันระหว่างสถานศึกษา กับสถานประกอบการ

ส่วนที่ ๓

การตัดสินผลการเรียน

ข้อ ๕๔ การตัดสินผลการเรียนให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) ตัดสินผลการเรียนเป็นรายวิชา

(๒) รายวิชาที่มีระดับผลการเรียนตั้งแต่ ๑.๐ ขึ้นไป ถือว่าประเมินผ่านและให้นับจำนวน หน่วยกิต ของรายวิชานั้นเป็นจำนวนหน่วยกิตสะสม

(๓) เมื่อได้ประเมินผลการเรียนแล้ว นักเรียนที่มีระดับผลการเรียน ๐ (ศูนย์) ตามข้อ ๔๔ ให้นักเรียนรับการประเมินใหม่ได้อีก ๑ ครั้ง ภายในเวลาที่สถานศึกษาหรือสถานประกอบการกำหนดไม่เกิน ๑๐ วัน นับแต่วันประกาศผลการเรียนรายวิชา เว้นแต่มีเหตุจำเป็นที่หัวหน้าสถานศึกษาพิจารณาเห็นสมควร หากผลการประเมินใหม่ไม่ผ่าน ถ้าเป็นรายวิชาบังคับให้เรียนซ้ำรายวิชานั้น ถ้าเป็นรายวิชาเลือกจะเรียนซ้ำ หรือเรียนรายวิชาอื่นแทนก็ได้ โดยจำนวนหน่วยกิตต้องไม่น้อยกว่ารายวิชาที่เรียนแทน และให้ลงหมายเหตุในระเบียนแสดงผลการเรียนว่าให้เรียนแทนรายวิชาได้

(๔) การประเมินใหม่ตาม (๓) ให้ระดับผลการเรียนได้ไม่เกิน ๑.๐

ข้อ ๕๕ การตัดสินผลการเรียนเพื่อสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ให้ถือตามเกณฑ์ต่อไปนี้

(๑) ได้รายวิชาและจำนวนหน่วยกิตสะสมในทุกหมวดวิชา ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแต่ละประเภทวิชาและสาขาวิชา และตามแผนการเรียนที่สถานศึกษากำหนด

(๒) ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

(๓) ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

(๔) ได้เข้าร่วมปฏิบัติกรรมเสริมหลักสูตรตามแผนการเรียนที่สถานศึกษากำหนด และ “ผ่าน” ทุกภาคเรียน

ข้อ ๕๖ ให้หัวหน้าสถานศึกษา เป็นผู้อนุมัติผลการเรียนและการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

ข้อ ๕๗ เมื่อนักเรียนได้ลงทะเบียนรายวิชาครบ ๒ ภาคเรียน และได้รับการประเมินใหม่แล้ว หากได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๕๐ ให้สถานศึกษาพิจารณาว่าควรให้เรียนต่อไปหรือให้พั้นสภาพนักเรียน

เมื่อได้ลงทะเบียนรายวิชาครบ ๔ ภาคเรียน และได้รับการประเมินใหม่แล้ว หากได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๗๕ ให้สถานศึกษาพิจารณาว่าควรให้เรียนต่อไป หรือให้พั้นสภาพนักเรียน

เมื่อได้ลงทะเบียนรายวิชาครบ ๖ ภาคเรียน และได้รับการประเมินใหม่แล้ว หากได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๙๐ ให้สถานศึกษาพิจารณาว่าควรให้เรียนต่อไป หรือให้พั้นสภาพนักเรียน

ข้อ ๕๘ นักเรียนที่เรียนแบบเต็มเวลาและได้ลงทะเบียนรายวิชารวม ๖ ภาคเรียนแล้ว แต่ยังไม่เข้าเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ตามข้อ ๕๕ ให้สถานศึกษาพิจารณาว่าควรให้เรียนต่อไปหรือให้พั้นสภาพนักเรียน ทั้งนี้ ให้เรียนได้ไม่เกิน ๑๒ ภาคเรียน นับตั้งแต่วันขึ้นทะเบียนเป็นนักเรียนโดยไม่นับภาคเรียนที่ลาพักการเรียน

นักเรียนที่เรียนแบบไม่เต็มเวลาและได้ลงทะเบียนรายวิชาครบทุกภาคเรียนตามแผนการเรียนที่สถานศึกษากำหนดแล้ว แต่ยังไม่เข้าเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ตามข้อ ๕๕ ให้สถานศึกษาพิจารณาว่าควรให้เรียนต่อไป หรือให้พั้นสภาพนักเรียน ทั้งนี้ ให้เรียนได้ไม่เกิน ๑๖ ภาคเรียน นับตั้งแต่วันขึ้นทะเบียนเป็นนักเรียนโดยไม่นับภาคเรียนที่ลาพักการเรียน

ส่วนที่ ๔

การเทียบโอนผลการเรียนรู้

ข้อ ๕๙ การโอนผลการเรียนสำหรับนักเรียนจากสถานศึกษาซึ่งใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราชเดิมกัน ให้สถานศึกษาที่รับนักเรียนเข้าเรียนรับโอนผลการเรียนทุกรายวิชา นอกจากรายวิชาที่ได้ระดับผลการเรียนต่ำกว่า ๒.๐ สถานศึกษาจะรับโอนหรือจะทำการประเมินใหม่จนเห็นว่าได้ผลการเรียนถึงเกณฑ์มาตรฐานของสถานศึกษาแล้วจึงรับโอนผลการเรียนรายวิชานั้นก็ได้

ข้อ ๖๐ สถานศึกษาจะรับโอนผลการเรียนรายวิชาจากหลักสูตรอื่นซึ่งไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ได้ตามเงื่อนไขต่อไปนี้

(๑) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่มีจุดประสงค์และเนื้อหาใกล้เคียงกันไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และมีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่าหน่วยกิตของรายวิชาที่ระบุไว้ในหลักสูตร

(๒) รายวิชาที่ได้ระดับผลการเรียนตั้งแต่ ๒.๐ ขึ้นไป โดยสถานศึกษาจะรับโอนผลการเรียนหรือจะทำการประเมินใหม่แล้ว จึงรับโอนรายวิชานั้นก็ได้

ข้อ ๖๑ เมื่อนักเรียนขอโอนผลการเรียนรายวิชา ให้สถานศึกษาดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนการวัดผลปลายภาคเรียน ภาคเรียนแรกที่นักเรียนเข้าเรียน

ข้อ ๖๒ การบันทึกผลการเรียนตามข้อ ๕๙ และข้อ ๖๐ ลงในระเบียนแสดงผลการเรียนให้ใช้รหัสวิชาและชื่อรายวิชาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราชที่ใช้ในปัจจุบัน โดยแสดงหมายเหตุว่าเป็นรายวิชาที่รับโอนผลการเรียน

ข้อ ๖๓ สถานศึกษาจะอนุญาตให้นักเรียนไปเรียนรายวิชาบางรายวิชาจากสถานศึกษาแห่งอื่นในกรณีที่สถานศึกษาไม่สามารถเปิดทำการสอนในรายวิชานั้นได้ โดยสถานศึกษาพิจารณารายละเอียดเกี่ยวกับเนื้อหาของหลักสูตรตามที่เห็นสมควร และให้สถานศึกษาทั้งสองแห่งทำความตกลงร่วมกันในการจัดสอนและรับโอนผลการเรียน

ข้อ ๖๔ ในกรณีสถานศึกษากล่าวรับโอนผลการเรียน ดังนี้

(๑) รับโอนรายวิชาที่มีผลการเรียนตั้งแต่ ๒.๐ ขึ้นไป หรือ

(๒) รายวิชาที่ได้ระดับผลการเรียนต่ำกว่า ๒.๐ สถานศึกษาอาจรับโอนผลการเรียนหรือไม่ก็ได้ ให้อยู่ในดุลพินิจของสถานศึกษา

ทั้งนี้ ให้สถานศึกษาแจ้งให้นักเรียนทราบก่อนที่จะอนุญาตให้ไปเรียน

การบันทึกผลการเรียนลงในระเบียนแสดงผลการเรียน ให้ใช้รหัสวิชาและชื่อรายวิชาของหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราชที่ใช้ในปัจจุบัน โดยระบุว่ารับโอนผลการเรียน

ข้อ ๖๕ กรณีที่มีการประเมินใหม่ตามข้อ ๕๙ และข้อ ๖๐ ระดับผลการเรียนให้เป็นไปตามที่ได้จากการประเมินใหม่ แต่ต้องไม่สูงไปกว่าเดิม

ข้อ ๖๖ นักเรียนที่มีความรู้และประสบการณ์ในงานอาชีพ หรือฝึกงานในสถานประกอบการ หรือทำงานในอาชีพนั้นอยู่แล้ว หรือมีความรู้ในรายวิชาตรงตามหลักสูตรมาก่อนเข้าเรียน หรือเข้าเรียนแล้วแต่ได้เรียนหรือฝึกปฏิบัติในสถานประกอบการ จะขอประเมินเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เพื่อนับจำนวนหน่วยกิตสะสมสำหรับรายวิชานั้นก็ได้ โดยเทียบโอนได้ไม่เกิน ๒ ใน ๓ ของจำนวนหน่วยกิตตามหลักสูตรแต่ละประเภทวิชาและสาขาวิชาและตามแผนการเรียนที่สถานศึกษากำหนด

การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติที่คณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด

ถ้าผลการประเมินไม่ผ่าน นักเรียนสามารถลงทะเบียนเรียนปกติในภาคเรียนนั้น หรือขอประเมินเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ในภาคเรียนต่อไปก็ได้

ข้อ ๖๗ นักเรียนที่สถานศึกษาให้พ้นสภาพนักเรียนตามข้อ ๕๗ หรือข้อ ๕๘ และสอบเข้าเรียนใหม่ในสถานศึกษาเดิม หรือสถานศึกษาแห่งใหม่ได้ ให้สถานศึกษารับโอนผลการเรียนเฉพาะรายวิชาที่ยังปราฏอยู่ในหลักสูตรที่ใช้ในปัจจุบัน และได้ระดับผลการเรียนตั้งแต่ ๒.๐ ขึ้นไป

หมวด ๔

เอกสารการศึกษา

ข้อ ๖๘ สถานศึกษาต้องจัดให้มีเอกสารการศึกษา ดังต่อไปนี้

(๑) ระเบียนแสดงผลการเรียนตามแบบที่กำหนดท้ายระเบียนนี้ใช้ชื่อย่อว่า “รบ. ๑ ปวช.” และต้องเก็บรักษาไว้ตลอดไป

การจัดทำระเบียนแสดงผลการเรียน ให้หัวหน้างานทะเบียนเป็นผู้จัดทำ ลงลายมือชื่อพร้อมทั้ง วัน เดือน ปี และให้หัวหน้าสถานศึกษาเป็นผู้ลงนามรับรองผลการเรียนและการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

(๒) ระเบียนแสดงผลการเรียนฉบับภาษาอังกฤษ ตามแบบที่กำหนดท้ายระเบียนนี้และต้องเก็บรักษาไว้ตลอดไป

การจัดทำระเบียนแสดงผลการเรียนฉบับภาษาอังกฤษ ให้หัวหน้างานทะเบียนเป็นผู้จัดทำ ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้ง วัน เดือน ปี และให้หัวหน้าสถานศึกษาเป็นผู้ลงนามรับรองผลการเรียนและการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

(๓) แบบรายงานผลการเรียนของผู้ที่สำเร็จการศึกษาตามแบบที่กำหนดท้ายระเบียนนี้ ใช้ชื่อย่อว่า “รบ.๒ ปวช.” และต้องเก็บรักษาไว้ตลอดไป

(๔) ประกาศนียบัตรและวุฒิบัตร ตามแบบที่กำหนดท้ายระเบียนนี้

(๔) สมุดประเมินผลการเรียนรายวิชาและหลักฐานเกี่ยวกับการประเมินผลการเรียนในแบบอื่น สมุดบันทึกการฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ หรือสมุดบันทึกการปฏิบัติงานหรือสมุดรายงานของนักเรียน

(๖) ใบรับรองสภาพการเป็นนักเรียนและใบรับรองผลการเรียนตามแบบที่กำหนดท้ายระเบียบนี้ ข้อ ๖๙ ให้สถานศึกษาเก็บรักษาระยะเวลาคำตอบ และหลักฐานการประเมินผลการเรียนไว้ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา

ข้อ ๗๐ ให้สถานศึกษาแจ้งผลการเรียนของนักเรียนให้นักเรียนและผู้ปกครองทราบทุกภาคเรียน

ข้อ ๗๑ ให้ใช้สำเนาคู่ฉบับระบุผลการเรียน และสำเนาคู่ฉบับระบุผลการเรียนแสดงผลการเรียนฉบับภาษาอังกฤษ เป็นเอกสารรับรองผลการเรียน

ข้อ ๗๒ ให้สถานศึกษาออกสำเนาคู่ฉบับระบุผลการเรียน สำเนาคู่ฉบับระบุผลการเรียน และแสดงผลการเรียนฉบับภาษาอังกฤษ ประกาศนียบัตรและวุฒิบัตร แก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ข้อ ๗๓ การทำสำเนาระบุผลการเรียน จะใช้วิธิพิมพ์ใหม่ หรือสำเนาเอกสาร ตามต้นฉบับก็ได้ แล้วให้เขียนหรือประทับตรา “สำเนาถูกต้อง” ส่วนการทำสำเนาระบุผลการเรียนฉบับภาษาอังกฤษจะใช้วิธิพิมพ์ใหม่หรือสำเนาเอกสารตามต้นฉบับก็ได้ แล้วให้เขียน หรือประทับตรา “CERTIFIED TRUE COPY”

ให้หัวหน้างานทะเบียน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ทำการแทนลงลายมือชื่อรับรองสำเนา พร้อมทั้ง วัน เดือน ปี ที่ออกสำเนา และหัวหน้าสถานศึกษาหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายลงลายมือชื่อกำกับ ที่รูปถ่าย

ข้อ ๗๔ นักเรียนที่ต้องการใบรับรองสภาพการเป็นนักเรียน หรือใบรับรองผลการเรียน จากสถานศึกษาให้สถานศึกษาออกใบรับรองสภาพการเป็นนักเรียน หรือใบรับรองผลการเรียน แล้วแต่กรณี ใบรับรองนี้มีอายุ ๖๐ วัน โดยให้สถานศึกษากำหนดวันหมดอายุไว้ด้วย

หมวด ๕

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๗๕ สถานศึกษาใดที่มีนักเรียนอยู่ระหว่างศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๕๖ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๕๖ ที่ใช้บังคับอยู่เดิม จนกว่านักเรียนจะสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๗๖ ในระหว่างที่ยังไม่ได้กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ แนวปฏิบัติ หรือข้อบังคับกรณีได้ เพื่อปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้นำหลักเกณฑ์ วิธีการ แนวปฏิบัติ หรือข้อบังคับที่กำหนดไว้แล้วซึ่งใช้อยู่เดิม มาใช้บังคับไปพลางก่อน เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ทั้งนี้ จนกว่าจะมีการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ แนวปฏิบัติหรือข้อบังคับตามระเบียบนี้

ໃນກຣົມທີ່ໄມ່ອ່າຈານໍາຫລັກເກມ໌ ວິທີການ ອີເວນປະກົບປັບ
ກາງຈະດຳເນີນກາປະກາດໄດ້ໃຫ້ເປັນຄຳນາຈຂອງຜູ້ຮັກຊາກາຕາມຮະບັບນີ້

ປະກາສ ນ ວັນທີ ២៥ ກັນຍາຍນ ພ.ສ. ២៥៦២

ຜູ້ງຽບພລ ທີ່ປ່ສົງຮຣນ
ຮູ້ມູນຕີ່ວ່າກາປະກາດທຽບສຶກຊາກີກາ

ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ

ว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

พุทธศักราช ๒๕๕๗

โดยที่มีประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๕๗ เรื่อง ให้ใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๕๗ เพื่อประโยชน์ในการจัดการศึกษา ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๕๖ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๕๖ สมควรอกรະเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๕๗

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๕๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ โดยคำแนะนำของคณะกรรมการอาชีวศึกษา จึงทรงพระเจริญเป็นปี ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษา และการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๕๗”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๗ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ใช้ระเบียบนี้บังคับแก่สถานศึกษาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๕๗

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๕๗

“ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง” หมายความว่า การศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๕๗ หลังจากจบการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือเทียบเท่า หรือระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า ใช้อักษรย่อว่า “ปวส.”

“สถานศึกษา” หมายความว่า วิทยาลัยหรือสถานศึกษาที่เรียกชื่ออ้างอื่นของรัฐและเอกชน ที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนี้

“หัวหน้าสถานศึกษา” หมายความว่า ผู้อำนวยการวิทยาลัยหรือหัวหน้าสถานศึกษาที่เรียกชื่ออ้างอื่นของรัฐและเอกชน ที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนี้

“หน่วยงานต้นสังกัด” หมายความว่า หน่วยงานที่มีสถานศึกษาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนี้อยู่ในสังกัด หรือในความควบคุมดูแล

“ผู้เข้าเรียน” หมายความว่า ผู้มาสมัครเข้าเรียนในสถานศึกษา หรือสมัครฝึกอาชีพกับสถานประกอบการที่ยังไม่ได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

“นักศึกษา” หมายความว่า ผู้ที่ได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาตามหลักสูตรนี้

“ภาคเรียน” หมายความว่า ช่วงเวลาที่สถานศึกษาเปิดทำการสอน โดยกำหนดให้ ๑ ปี การศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาคเรียน ภาคเรียนละ ๑๙ สัปดาห์

“ภาคเรียนฤดูร้อน” หมายความว่า ช่วงเวลาที่สถานศึกษาเปิดทำการสอนในช่วงปิดภาคเรียน ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการเปิดภาคเรียนฤดูร้อนในสถานศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ และในช่วงปิดภาคเรียนกลางปีโดยอนุโรม

“สถานประกอบการ” หมายความว่า บริษัท ห้างหุ้นส่วน ร้าน รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานของรัฐ และเอกชน ทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศที่ร่วมมือกับสถานศึกษาเพื่อจัดการอาชีวศึกษา

“ผู้ปกครอง” หมายความว่า บิดา มารดา และบุคคลอื่นที่ทำหน้าที่ปกครองดูแลและให้ความอุปการะแก่นักศึกษาและให้คำปรบองแก่สถานศึกษาหรือสถานประกอบการว่าจะปักครองดูแลความประพฤติของนักศึกษา ในระหว่างที่เรียนอยู่ในสถานศึกษา และฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพในสถานประกอบการ หรือฝึกอาชีพในการศึกษาระบบทวิภาคี

“การศึกษาในระบบ” หมายความว่า การจัดการศึกษาวิชาชีพที่เน้นการศึกษาในสถานศึกษาเป็นหลัก โดยมีการกำหนดจุดมุ่งหมาย วิธีการศึกษา หลักสูตร ระยะเวลา การวัดและการประเมินผลที่เป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษาที่แน่นอน

“การศึกษานอกระบบ” หมายความว่า การจัดการศึกษาวิชาชีพที่มีความยืดหยุ่นในการกำหนด จุดมุ่งหมาย รูปแบบ วิธีการศึกษา ระยะเวลา การวัดและการประเมินผลที่เป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษา โดยเนื้อหาและหลักสูตรจะต้องมีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของบุคคล แต่ละกลุ่ม

“การศึกษาระบบทวิภาคี” หมายความว่า การจัดการศึกษาวิชาชีพที่เกิดจากข้อตกลงระหว่าง สถานศึกษา กับ สถานประกอบการ ในเรื่องการจัดหลักสูตร การเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล โดยนักศึกษาใช้เวลาส่วนหนึ่งในสถานศึกษา และเรียนภาคปฏิบัติในสถานประกอบการ

“ຜູ້ຄວບຄຸມການຝຶກ” ມາຍຄວາມວ່າ ຜູ້ທີ່ສານປະກອບການອົບໝາຍໃຫ້ທໍາທຳທີ່ປະສານງານກັບສານສຶກຫາໃນການຈັດການສຶກຫາຮບບທວິການ ແລະຮັບຜິດຂອບດູແລກການຝຶກອາຊີພຂອງນັກສຶກຫາໃນສານປະກອບການ

“ຄຽງຝຶກ” ມາຍຄວາມວ່າ ຜູ້ທີ່ທໍາທຳທີ່ສອນ ຝຶກ ອບຣນນັກສຶກຫາໃນສານປະກອບການຕາມຫລັກເກີນທີ່ຄະນະກົມກາກາຮາອາຊີສຶກຫາກຳທັນດ

“ຄຽງນິເທສກ” ມາຍຄວາມວ່າ ຄຽງທີ່ສານສຶກຫາມອົບໝາຍໃຫ້ທໍາທຳທີ່ນິເທສ ໃຫ້ຄຳປັບປຸງການແນະນຳແກ່ນັກສຶກຫາທີ່ຝຶກອາຊີພແລະຝຶກປະສົບກາຮົນທັກະະວິຊາຊື່ພ

“ຄຽງທີ່ປັບປຸງການ” ມາຍຄວາມວ່າ ຄຽງທີ່ສານສຶກຫາມອົບໝາຍໃຫ້ທໍາທຳທີ່ໃຫ້ຄຳແນະນຳ ໃຫ້ຄຳປັບປຸງການຕິດຕາມຜລກາຮົນ ແລະຕັກເຕືອນດູແລກຄວາມປະພັດທິຂອງນັກສຶກຫາ

“ມາຕຽງຮູ້ນວິຊາຊື່ພ” ມາຍຄວາມວ່າ ຂໍອກຳທັນດ້ານສມຽດນະວິຊາຊື່ພ ເພື່ອໃຫ້ເປັນເກີນທີ່ໃນການກຳກັບດູແລ ຕຽບສອບແລະປະກັນຄຸນກາພຜູ້ສໍາເລັດກາຮາສຶກຫາ

“ກາຮັບຜິດຂອບມາຕຽງຮູ້ນວິຊາຊື່ພ” ມາຍຄວາມວ່າ ກາຮັບຜິດຂອບຄວາມຮູ້ ຄວາມສາມາດ ຕລອດຈຸນລັກຜະນະນີ້ສໍາເລັດໃນການປັບປຸງຕົວຕະຫຼາດຕາມມາຕຽງຮູ້ນວິຊາຊື່ພ ໂດຍໃຫ້ເຄື່ອງມື່ອທີ່ເໝາະສົມຊື່ງກຳທັນດໍາເກີນທີ່ກາຮັບຜິດຂອບມາຕຽງຮູ້ນວິຊາຊື່ພ ພ້ອມທັງຈັດດໍາເນີນການປັບປຸງຕົວຕະຫຼາດຕາມມາຕຽງຮູ້ນວິຊາຊື່ພ

“ຄະນະກົມກາກາຮາອາຊີສຶກຫາ” ມາຍຄວາມວ່າ ຄະນະກົມກາກາຮາອາຊີສຶກຫາໃນສານສຶກຫາ ໃຫ້ຄຳປັບປຸງການອົບໝາຍ ຕິດຕາມແລະກຳກັບດູແລກການປັບປຸງຕົວຕະຫຼາດຕາມມາຕຽງຮູ້ນວິຊາຊື່ພຂອງນັກສຶກຫາໃນສານສຶກຫາ

ຂໍ້ ៥ ໃຫ້ເລົາຮັກຄະນະກົມກາກາຮາອາຊີສຶກຫາ ຮັກຊາກາຮາໃຫ້ເປັນໄປຕາມຮະເບີບນີ້ ແລະໃໝ່ອຳນາຈຕີຄວາມແລະວິນິຈ້ຍປ່ຽນຫາເກີຍກັບການປັບປຸງຕົວຕະຫຼາດຕາມຮະເບີບນີ້

ໜ້າດ ១

ສະພາບນັກສຶກຫາ

ສ່ວນທີ ១

ຟື່ນຄວາມຮູ້ແລະຄຸນສົມບັດຂອງຜູ້ເຂົ້າເຮັນ

ຂໍ້ ៦ ຜູ້ເຂົ້າເຮັນ ຕ້ອນມີພື້ນຄວາມຮູ້ ສໍາເລັດກາຮາສຶກຫາໄມ່ຕໍ່າກວ່າຮະດັບປະກາສນີຍບັດວິຊາຊື່ພ ທີ່ຮູ້ເຫັນເຖິງເຫັນເຖິງ ທີ່ຮູ້ສໍາເລັດກາຮາສຶກຫາ ຮະດັບນັບຮົມສຶກຫາຕອນປລາຍ ທີ່ຮູ້ເຫັນເຖິງເຫັນເຖິງ

ຜູ້ເຂົ້າເຮັນທີ່ໄມ່ໄດ້ສໍາເລັດກາຮາສຶກຫາຕາມຫລັກສູ່ປະກາສນີຍບັດວິຊາຊື່ພໃນປະເທດວິຊາ ແລະສາຂາວິຊາທີ່ກຳທັນດ ທີ່ຮູ້ສໍາເລັດກາຮາສຶກຫາຮະດັບນັບຮົມສຶກຫາຕອນປລາຍທີ່ຮູ້ເຫັນເຖິງເຫັນເຖິງ ຕ້ອນເຮັນຮາຍວິຊາ ປັບປຸງພື້ນຮູ້ນວິຊາຊື່ພແລະປະເມີນຜ່ານ ໃຫ້ຮັບຕາມທີ່ກຳທັນດໃນຫລັກສູ່ປະກາສນີຍບັດວິຊາແລະສາຂາວິຊາ

ความข้อนี้ ไม่ใช่บังคับสำหรับผู้ที่เรียนเป็นบางเวลา บางรายวิชา หรือบางส่วนของรายวิชา โดยไม่นับจำนวนหน่วยกิตмарวมเพื่อตัดสินการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรและรับประกาศนียบตร วิชาชีพชั้นสูง

ข้อ ๗ ผู้เข้าเรียนต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

- (๑) มีความประพฤติเรียบร้อย
- (๒) มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงไม่เป็นอุปสรรคต่อการเรียน
- (๓) มีภูมิลำเนาเป็นหลักแหล่งโดยมีทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน หรือมีหลักฐานของทางราชการ ในลักษณะเดียวกันมาแสดง

(๔) มีความเคราะห์ เลื่อมใส ศรัทธาต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

(๕) มีเจตคติที่ดีต่อการปกครองระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(๖) สำหรับผู้เข้าเรียนการศึกษาระบบทวิภาคี ในวันทำสัญญาการฝึกอาชีพต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า

๑๗ ปีบริบูรณ์ และมีความตั้งใจที่จะรับการฝึกอาชีพในสาขาวิชาที่สมัคร

ผู้เข้าเรียนตามโครงการต่าง ๆ ของสถานศึกษา ให้สถานศึกษากำหนดคุณสมบัติเพิ่มเติมได้ ตามความเหมาะสมของโครงการนั้น

ส่วนที่ ๒

การรับผู้เข้าเรียน

ข้อ ๘ การรับผู้เข้าเรียน ให้ทำการสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกตามที่สถานศึกษากำหนด

ในการนี้ที่มีการสอบคัดเลือก ให้ปฏิบัติดังนี้

- (๑) ทำการสอบข้อเขียนในหมวดวิชาใด ๆ ตามความต้องการของสถานศึกษา หรือสถานประกอบการ หากสถานศึกษาหรือสถานประกอบการจะทำการสอบความถนัดทางการเรียนวิชาชีพ และสอบสัมภาษณ์ด้วยก็ได้
- (๒) สถานศึกษาประกาศรับสมัคร ดำเนินการสอบและประกาศผลสอบ ตามวันและเวลา ที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด

(๓) ถ้าเหตุการณ์เกี่ยวกับการสอบเป็นไปโดยปกติ ให้สถานศึกษาเก็บรักษาเอกสารเกี่ยวกับ การสอบคัดเลือกไว้เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับแต่วันประกาศผลการสอบ

การรับผู้เข้าเรียนการศึกษาระบบทวิภาคี สถานประกอบการจะเป็นผู้สอบคัดเลือกหรือคัดเลือกผู้เข้าเรียนลงตามคุณสมบัติที่กำหนดและตามจำนวนที่ได้ตกลงร่วมกับสถานศึกษา หรือจะมอบให้สถานศึกษา เป็นผู้ดำเนินการ หรือดำเนินการร่วมกันก็ได้

การรับผู้เข้าเรียนตามโครงการต่าง ๆ ของสถานศึกษา ให้สถานศึกษาคัดเลือกตามคุณสมบัติ ที่กำหนดตามความเหมาะสมของโครงการนั้น

ข้อ ๙ ให้มีการตรวจร่างกายโดยแพทย์ปริญญา เนพาะผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือก หรือได้รับการคัดเลือก

ส่วนที่ ๓

การเป็นนักศึกษา

ข้อ ๑๐ ผู้เข้าเรียนจะมีสภาพเป็นนักศึกษา เมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของสถานศึกษา สำหรับการศึกษาระบบทวิภาคี ผู้เข้าเรียนต้องทำสัญญาการฝึกอาชีพกับสถานประกอบการ การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาและการทำสัญญาการฝึกอาชีพต้องกระทำด้วยตนเองพร้อมทั้งแสดงหลักฐานการสำเร็จการศึกษาตามวัน เวลา ที่สถานศึกษาและสถานประกอบการกำหนด โดยชำระเงินค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตามที่สถานศึกษากำหนด ทั้งนี้ ให้เสร็จสิ้นก่อนวันเปิดภาคเรียน โดยมีผู้ปกครองซึ่งสถานศึกษาเชื่อถือมาให้คำรับรองและทำหนังสือมอบตัว

ในกรณีผู้เข้าเรียนที่บรรลุนิติภาวะ สถานศึกษาอาจให้ผู้ปกครองมาทำหนังสือมอบตัว หรือดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับระเบียนนี้หรือไม่ก็ได้

ให้สถานศึกษาจัดการประชุมชี้แจงผู้ปกครอง และปฐมนิเทศนักศึกษา เพื่อให้ทราบแนวทางการเรียน และกฎ ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๑๑ ให้สถานศึกษาออกบัตรประจำตัวให้แก่นักศึกษา

บัตรประจำตัว ต้องระบุเลขที่ ชื่อสถานศึกษา รหัสสถานศึกษา ชื่อ ชื่อสกุlnักศึกษา รหัสประจำตัวนักศึกษา เลขประจำตัวประชาชน วันออกบัตร วันหมดอายุ ลายมือชื่อหัวหน้าสถานศึกษา หรือผู้ได้รับมอบหมายให้ทำการแทน และให้มีรูปถ่ายครึ่งตัวของนักศึกษา หน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาสีดำ แต่งเครื่องแบบนักศึกษา ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ติดลงในบัตร กับให้มีลายมือชื่อของนักศึกษา

ให้มีตราของสถานศึกษาที่มุ่งได้มุ่งหนึ่งของรูปถ่ายนักศึกษา โดยให้ติดที่รูปถ่ายบางส่วน
บัตรประจำตัวนี้ให้มีอายุเท่ากับระยะเวลาที่มีสภาพนักศึกษาในสถานศึกษาแห่งนั้น
แต่ต้องไม่เกิน ๒ ปี นับแต่วันออกบัตร ถ้าบัตรประจำตัวหมดอายุ ในระหว่างที่ยังมีสภาพนักศึกษา
ก็ให้สถานศึกษาต่ออายุบัตรเป็นปี ๆ ไป และให้ส่งคืนบัตรประจำตัวต่อสถานศึกษาเมื่อพ้นสภาพ
การเป็นนักศึกษา

สถานประกอบการจะใช้บัตรประจำตัวที่สถานศึกษาออกให้ หรือจะออกให้ใหม่ตามความต้องการของ
สถานประกอบการก็ได้

ข้อ ๑๒ ให้สถานศึกษาแต่งตั้งครุที่ปรึกษา เพื่อทำหน้าที่ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการเรียน
ให้คำปรึกษา ติดตามผลการเรียน และตักเตือนดูแลความประพฤติของนักศึกษา และให้สถานประกอบการ
จัดให้มีผู้ควบคุมการฝึกของนักศึกษาในสถานประกอบการ

ส่วนที่ ๔

การพั้นสภาพและคืนสภาพนักศึกษา

ข้อ ๑๓ การพั้นสภาพนักศึกษา เป็นไปตามกรณีได้กรณีหนึ่งต่อไปนี้

- (๑) สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร
- (๒) ลาออก
- (๓) ถึงแก่กรรม

(๔) สถานศึกษาส่งให้พั้นสภาพนักศึกษาในกรณีได้กรณีหนึ่ง ต่อไปนี้

ก. ขาดเรียน ขาดการฝึกอาชีพ ขาดการฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ หรือขาดการติดต่อกับสถานศึกษาหรือสถานประกอบการเกินกว่า ๑๕ วันติดต่อกัน ซึ่งสถานศึกษาหรือสถานประกอบการพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่มีเหตุผลอันสมควร หรือมีพฤติกรรมอย่างอื่นที่แสดงว่าไม่มีความตั้งใจที่จะศึกษาเล่าเรียน หรือรับการฝึกอาชีพ หรือรับการฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ

ข. ไม่ยื่นคำร้องขอกลับเข้าเรียนภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันถัดจากวันครบกำหนดลาพักการเรียน หรือการฝึกอาชีพตามข้อ ๑๙

ค. ไม่มาติดต่อเพื่อรักษาสภาพนักศึกษา ตามข้อ ๒๖
ง. ได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิด
ที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

- จ. ขาดพื้นความรู้ ตามข้อ ๖
- ฉ. ขาดคุณสมบัติของผู้เข้าเรียน ตามข้อ ๗
- ช. พันสภาพนักศึกษา ตามข้อ ๕๗
- ซ. พันสภาพนักศึกษา ตามข้อ ๕๘

ข้อ ๑๕ ผู้ที่พันสภาพนักศึกษา ตามข้อ ๑๓ (๒) (๔) ก. ข. และ ค. ถ้าประสงค์จะขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษา จะต้องยื่นคำร้องขอต่อสถานศึกษาภายใน ๑ ปี นับแต่วันถัดจากวันพันสภาพนักศึกษา เมื่อสถานศึกษาพิจารณาเห็นสมควรก็ให้รับเข้าเรียนได้

ข้อ ๑๕ การขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษา ตามข้อ ๑๕ ให้ปฏิบัติตั้งนี้

- (๑) ต้องเข้าเรียนภายในสัปดาห์แรกของภาคเรียน เว้นแต่กลับเข้าเรียนในภาคเรียนเดียวกัน
- (๒) ให้นำรายวิชาและจำนวนหน่วยกิตที่ได้ลงทะเบียนรายวิชาไว้ มาบันทุมเพื่อพิจารณาตัดสิน การสำเร็จการศึกษาด้วย

ส่วนที่ ๕

การพักรการเรียน

ข้อ ๑๖ สถานศึกษาและสถานประกอบการอาจพิจารณาอนุญาตให้นักศึกษา ลาพักการเรียน หรือการฝึกอาชีพได้ตามที่เห็นสมควร เมื่อมีเหตุจำเป็นกรณีใดกรณีหนึ่ง ต่อไปนี้

(๑) ได้รับทุนการศึกษาให้ไปศึกษา หรือดูงาน หรือเป็นตัวแทนของสถานศึกษาหรือสถานประกอบการ ในการเข้าร่วมประชุม หรือกรณีอื่น ๆ อันควรแก่การส่งเสริม

(๒) เจ็บป่วยต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานาน โดยมีคำรับรองของแพทย์ปริญญา

(๓) กรณีลาพักเพื่อรับราชการทหารของประจำการให้ลาพักได้จนกว่าจะได้รับการบำบัด

(๔) เหตุจำเป็นอย่างอื่นตามที่สถานศึกษาและสถานประกอบการจะพิจารณาเห็นสมควร

ในกรณีที่มีนักศึกษาลาพักการเรียนหรือการฝึกอาชีพตั้งแต่ต้นปีเป็นระยะเวลานานเกินกว่า ๑ ปี สถานศึกษาและสถานประกอบการอาจพิจารณารับนักศึกษาอื่นเข้าเรียนหรือฝึกอาชีพแทนที่ได้ตามที่เห็นสมควร

นักศึกษาที่ลาพักการเรียนหรือการฝึกอาชีพต้องชำระเงินค่ารักษาสภาพนักศึกษาและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตามที่สถานศึกษากำหนด แต่ถ้านักศึกษาได้ชำระเงินค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ครบถ้วนสำหรับภาคเรียนนั้นแล้ว ไม่ต้องชำระเงินค่ารักษาสภาพนักศึกษาสำหรับภาคเรียนนั้นอีก

ข้อ ๑๗ นักศึกษาที่ขออนุญาตลาพักการเรียนหรือการฝึกอาชีพ ต้องยื่นคำร้องเป็นลายลักษณ์อักษร ต่อสถานศึกษา โดยมีผู้ปกครองเป็นผู้รับรอง สำหรับผู้ที่บรรลุนิติภาวะจะมีผู้รับรองหรือไม่ก็ได้ เมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึงพักการเรียนหรือการฝึกอาชีพได้ มิฉะนั้นจะถือว่าขาดเรียน เว้นแต่มีเหตุผลสมควร

ข้อ ๑๘ การอนุญาตให้นักศึกษาลาพักการเรียนหรือการฝึกอาชีพ ให้สถานศึกษาทำหลักฐาน เป็นลายลักษณ์อักษรแจ้งให้ผู้ปกครองทราบ เว้นแต่ผู้ที่บรรลุนิติภาวะที่ไม่มีผู้ปกครองมอบตัวให้แจ้งนักศึกษา โดยตรง

ข้อ ๑๙ นักศึกษาที่ลาพักการเรียนหรือการฝึกอาชีพ เมื่อครบกำหนดเวลาที่ลาพักการเรียน หรือการฝึกอาชีพแล้ว ให้ยื่นคำร้องขอกลับเข้าเรียนพร้อมด้วยหลักฐานการอนุญาตให้ลาพักการเรียน หรือการฝึกอาชีพต่อสถานศึกษาภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันถัดจากวันครบกำหนด หากพ้นกำหนดนี้ ให้ถือว่าพ้นสภาพนักศึกษาเว้นแต่มีเหตุผลสมควร

ส่วนที่ ๖

การลาออก

ข้อ ๒๐ นักศึกษาที่ประสงค์จะลาออกจากเป็นนักศึกษา ต้องให้ผู้ปกครองเป็นผู้รับรอง การลาออก เว้นแต่ผู้ที่บรรลุนิติภาวะ

ข้อ ๒๑ นักศึกษาที่ลาออกแล้วได้รับอนุญาตให้กลับเข้าเรียนในภาคเรียนเดียวกัน ให้ถือว่า นักศึกษาผู้นั้นมีสภาพนักศึกษามาตั้งแต่ต้นภาคเรียนนั้นทุกประการ

หมวด ๒

การจัดการเรียน

ส่วนที่ ๑

การเปิดเรียน

ข้อ ๒๒ ให้สถานศึกษากำหนดวันเปิดและปิดภาคเรียนตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยปีการศึกษา การเปิดและปิดสถานศึกษา หากสถานศึกษาใดจะกำหนดวันเปิดและปิดภาคเรียน แตกต่างไปจากระเบียบดังกล่าว ให้ขออนุญาตต่อหน่วยงานต้นสังกัด

ข้อ ๒๓ สถานศึกษาที่เปิดภาคเรียนครึ่งร้อน ให้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการเปิดภาคเรียนครึ่งร้อนในสถานศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ

ส่วนที่ ๒

การลงทะเบียนรายวิชา

ข้อ ๒๔ สถานศึกษาต้องกำหนดวันและเวลาให้นักศึกษาลงทะเบียนรายวิชาต่าง ๆ ให้เสร็จ ก่อนวันเปิดภาคเรียน

ข้อ ๒๕ สถานศึกษาอาจให้นักศึกษาลงทะเบียนรายวิชาภายหลังกำหนดตามข้อ ๒๔ ก็ได้ โดยให้สถานศึกษากำหนดวันสิ้นสุดการลงทะเบียนตามที่เห็นสมควร แต่ต้องไม่เกิน ๑๕ วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียน หรือไม่เกิน ๕ วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียนถัดร้อน

การลงทะเบียนรายวิชาตามวรรคหนึ่ง นักศึกษาต้องชำระค่าปรับตามที่สถานศึกษากำหนด

ข้อ ๒๖ นักศึกษาที่มิได้ลงทะเบียนรายวิชาภายในวันและเวลาที่สถานศึกษากำหนดตามข้อ ๒๕ ถ้าประสงค์จะรักษาสภาพนักศึกษา ต้องติดต่อรักษาสภาพนักศึกษาภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันถัดจากวันสิ้นสุดการลงทะเบียน

ข้อ ๒๗ การลงทะเบียนรายวิชาต้องได้รับความเห็นชอบจากครุที่ปรึกษา

ข้อ ๒๘ นักศึกษาต้องลงทะเบียนรายวิชาด้วยตนเอง ตามวันและเวลาที่สถานศึกษากำหนด พร้อมทั้งชำระเงินค่าลงทะเบียนรายวิชาและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตามที่สถานศึกษากำหนด

ในกรณีที่นักศึกษาไม่สามารถมาลงทะเบียนรายวิชาด้วยตนเองได้ จะมอบหมายให้ผู้อื่นมาลงทะเบียนแทน ให้หัวหน้าสถานศึกษาพิจารณาเป็นราย ๆ ไป

นักศึกษาที่ประสงค์ขอผ่อนผันการชำระเงินค่าลงทะเบียนรายวิชา ให้หัวหน้าสถานศึกษาพิจารณาอนุญาตเป็นราย ๆ ไป ทั้งนี้ ต้องชำระให้เสร็จสิ้นก่อนวันเข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียน

ข้อ ๒๙ นักศึกษาลงทะเบียนรายวิชาได้ไม่เกินภาคเรียนละ ๒๒ หน่วยกิต สำหรับการเรียนแบบเต็มเวลา และได้ไม่เกินภาคเรียนละ ๑๒ หน่วยกิต สำหรับการเรียนแบบไม่เต็มเวลา ส่วนการลงทะเบียนรายวิชาในภาคเรียนถัดร้อน ให้ลงทะเบียนได้ไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิต เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากหัวหน้าสถานศึกษา

หากสถานศึกษามีเหตุผลและความจำเป็นในการให้นักศึกษาลงทะเบียนรายวิชาที่แตกต่างไปจากเกณฑ์ข้างต้น อาจทำได้แต่ต้องไม่กระทบต่อมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา

ข้อ ๓๐ นักศึกษาที่ขอโอนผลการเรียนรายวิชาตามข้อ ๕๙ และข้อ ๖๐ ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาในสถานศึกษาที่ขอสำเร็จการศึกษา ไม่น้อยกว่า ๑ ภาคเรียน

นักศึกษาที่ขอเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ตามข้อ ๖๖ ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาในสถานศึกษาที่ขอสำเร็จการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๓ ของจำนวนหน่วยกิตที่ระบุไว้ในหลักสูตร แต่ละประเภทวิชาและสาขาวิชาและตามแผนการเรียนที่สถานศึกษากำหนด

ส่วนที่ ๓

การเปลี่ยน การเพิ่ม และการถอนรายวิชา

ข้อ ๓๑ นักศึกษาจะขอเปลี่ยนรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนไว้แล้ว หรือขอเพิ่มรายวิชาต้องกระทำภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียน หรือภายใน ๕ วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียนถัดร้อน ส่วนการขอถอนรายวิชาต้องกระทำภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียนหรือภายใน ๑๐ วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียนถัดร้อน

การถอนรายวิชาภายในห้องกำหนดตามวาระหนึ่งอาจกระทำได้ ถ้าหัวหน้าสถานศึกษาพิจารณาเห็นว่ามีเหตุผลสมควร

การขอเปลี่ยน ขอเพิ่ม หรือขอถอนรายวิชา ต้องได้รับความเห็นชอบจากครุที่ปรึกษา และครุผู้สอนประจำรายวิชา

ข้อ ๓๒ การถอนรายวิชาภายในกำหนด ตามข้อ ๓๑ ให้ลงอักษร “ถ.น.” ในระเบียนแสดงผลการเรียนช่อง “ผลการเรียน”

การถอนรายวิชาภายในห้องกำหนดตามข้อ ๓๑ และหัวหน้าสถานศึกษาพิจารณาเห็นว่ามีเหตุผลสมควร ให้ลงอักษร “ถ.น.” ในระเบียนแสดงผลการเรียนช่อง “ผลการเรียน” แต่ถ้าหัวหน้าสถานศึกษาพิจารณาเห็นว่าไม่มีเหตุผลอันสมควร ให้ลงอักษร “ถ.ล.” ลงในระเบียนแสดงผลการเรียนช่อง “ผลการเรียน”

ส่วนที่ ๔

การเรียนโดยไม่นับจำนวนหน่วยกิตรวมเพื่อการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

ข้อ ๓๓ สถานศึกษาอาจอนุญาตให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาได้วิชาหนึ่งเพื่อเป็นการเสริมความรู้ โดยไม่นับจำนวนหน่วยกิตของรายวิชานั้นรวมเพื่อการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรได้

ข้อ ๓๔ เมื่อได้ทำการวัดและประเมินผลการเรียนแล้วได้ระดับผลการเรียนตั้งแต่ ๑.๐ ขึ้นไป ถือว่าประเมินผ่านให้บันทึก “ม.ก.” ลงในระเบียนแสดงผลการเรียนช่อง “ผลการเรียน” ถ้าผลการประเมินไม่ผ่านไม่ต้องบันทึกรายวิชานั้น และให้ถือเป็นการลื้นสุดสำหรับการเรียนรายวิชานั้นโดยไม่นับจำนวนหน่วยกิตรวมเพื่อการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

ส่วนที่ ๕

การนับเวลาเรียนเพื่อสิทธิในการเข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียน

ข้อ ๓๕ นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนในแต่ละรายวิชาไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๐ ของเวลาเปิดเรียนเต็มสำหรับรายวิชานั้น จึงจะมีสิทธิเข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียน

ในกรณีที่มีความจำเป็นอย่างแท้จริงหัวหน้าสถานศึกษาอาจพิจารณาผ่อนผันให้เป็นราย ๆ ไปนักศึกษาที่ไม่มีสิทธิเข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียนตามวรรคหนึ่ง จะขอประเมินเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ ตามข้อ ๖๖ ในภาคเรียนนั้นได้

ข้อ ๓๖ การนับเวลาเรียนให้ปฏิบัติตั้งนี้

- (๑) เวลาเปิดเรียนเต็มภาคเรียนละ ๑๕ สัปดาห์
- (๒) นักศึกษาที่ย้ายสถานศึกษาระหว่างภาคเรียน ให้นำเวลาเรียนจากสถานศึกษาทั้งสองแห่งรวมกัน
- (๓) นักศึกษาที่ลาออกแล้ว ได้รับอนุญาตให้กลับเข้าเรียนในภาคเรียนเดียวกันให้นับเวลาเรียนที่เรียนแล้วรวมกัน
- (๔) นักศึกษาที่ลาพักการเรียนหรือการฝึกอาชีพในภาคเรียนใด ได้รับอนุญาตให้กลับเข้าเรียนหรือฝึกอาชีพในภาคเรียนเดียวกัน ให้นับเวลาเรียนหรือฝึกอาชีพก่อนและหลังการลาพักการเรียนหรือการฝึกอาชีพในภาคเรียนนั้นรวมกัน

(๕) รายวิชาที่มีครูผู้สอนหรือครูฝึกตั้งแต่ ๒ คนขึ้นไป และแยกกันสอน ให้นำเวลาเรียนที่เรียนกับครูผู้สอนหรือครูฝึกทุกคนรวมกัน

(๖) ถ้ามีการเปลี่ยนรายวิชาหรือเพิ่มรายวิชา ให้นับเวลาเรียนตั้งแต่เริ่มเรียนรายวิชาใหม่

ส่วนที่ ๖

การขออนุญาตเลื่อนการเข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียน

ข้อ ๓๗ นักศึกษาที่ไม่สามารถเข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียนตามวันและเวลาที่สถานศึกษากำหนด หัวหน้าสถานศึกษาอาจอนุญาตให้เลื่อนการเข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียนได้ในกรณีต่อไปนี้

- (๑) ประสบอุบัติเหตุ หรือเจ็บป่วยก่อน หรือระหว่างการเข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียน
- (๒) ถูกควบคุมตัวโดยพนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมาย

(๓) เป็นตัวแทนของสถานศึกษาหรือสถานประกอบการในการเข้าร่วมประชุม หรือกิจกรรมพิเศษอย่างอื่น โดยได้รับความยินยอมจากสถานศึกษา

(๔) มีความจำเป็นอย่างอื่น โดยสถานศึกษา หรือสถานศึกษาและสถานประกอบการพิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นความจำเป็นอย่างแท้จริง

ข้อ ๓๙ นักศึกษาที่ขออนุญาตเลื่อนการเข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียน ต้องยื่นคำร้องพร้อมทั้งหลักฐานประกอบต่อสถานศึกษา ก่อนการวัดผลปลายภาคเรียนไม่น้อยกว่า ๓ วัน หากไม่สามารถกระทำได้ให้หัวหน้าสถานศึกษาพิจารณาเป็นราย ๆ ไป

กรณีที่หัวหน้าสถานศึกษาอนุญาตให้เลื่อนได้ ให้บันทึก “ม.ส.” ลงในระเบียนแสดงผลการเรียน ในช่อง “ผลการเรียน” และให้นักศึกษาเข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียนทดแทนภายใน ๑๐ วัน นับแต่วันประกาศผลการเรียน หากไม่สามารถดำเนินการได้ให้หัวหน้าสถานศึกษาพิจารณาจัดการวัดผลปลายภาคเรียนทดแทนภายในกำหนดการวัดผลปลายภาคเรียนของภาคเรียนถัดไป

การอนุญาตให้เลื่อนการเข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียน ให้สถานศึกษาทำเป็นลายลักษณ์อักษรมอบให้นักศึกษา

หมวด ๓

การประเมินผลการเรียน

ส่วนที่ ๑

หลักการในการประเมินผลการเรียน

ข้อ ๓๙ ให้สถานศึกษาและสถานประกอบการ มีหน้าที่และรับผิดชอบในการประเมินผลการเรียน

ข้อ ๔๐ ให้ประเมินผลการเรียนเป็นรายวิชาตามระบบหน่วยกิต จำนวนหน่วยกิตของแต่ละรายวิชา ให้ถือตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

ข้อ ๔๑ ให้สถานศึกษาและสถานประกอบการพิจารณาทำการประเมินผลการเรียนรายวิชา เมื่อสิ้นภาคเรียน หรือเมื่อสิ้นสุดการเรียนหรือการปฏิบัติงานในทุกรายวิชา

สำหรับรายวิชาที่เรียนหรือฝึกปฏิบัติในสถานประกอบการให้ครูฝึกและครุนิเทศก์ร่วมกันประเมินผลการเรียน

ข้อ ๔๒ ให้หน่วยงานต้นสังกัดร่วมกับสถานศึกษา ดำเนินการส่งเสริมคุณภาพและความคุณมาตรฐาน การจัดการเรียนการสอน การวัดผลและการประเมินผลการเรียน

ส่วนที่ ๒

วิธีการประเมินผลการเรียน

ข้อ ๔๓ ให้ประเมินผลการเรียนเป็นรายวิชาตามสภาพจริงต่อเนื่องตลอดภาคเรียนทั้งด้านความรู้ ความสามารถ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์จากกิจกรรมการเรียนการสอน การฝึกปฏิบัติ และงานที่มีบทบาท รวมทั้งการวัดผลปลายภาคเรียน ซึ่งครอบคลุมจุดประสงค์ สมรรถนะรายวิชาและเนื้อหาวิชา โดยใช้เครื่องมือ และวิธีการหลากหลายตามความเหมาะสม

ข้อ ๔๔ ให้ใช้ตัวเลขแสดงระดับผลการเรียนในแต่ละรายวิชา ดังต่อไปนี้

- ๔.๐ หมายถึง ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม
- ๓.๕ หมายถึง ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ดีมาก
- ๓.๐ หมายถึง ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ดี
- ๒.๕ หมายถึง ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ดีพอใช้
- ๒.๐ หมายถึง ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์พอใช้
- ๑.๕ หมายถึง ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์อ่อน
- ๑.๐ หมายถึง ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์อ่อนมาก
- ๐ หมายถึง ผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์ (ตก)

ข้อ ๔๕ รายวิชาใดที่แสดงระดับผลการเรียนตามข้อ ๔๔ ไม่ได้ ให้ใช้ตัวอักษรต่อไปนี้

- ข.ร. หมายถึง ขาดเรียน ไม่มีสิทธิเข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียน เนื่องจาก มีเวลาเรียนต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ โดยสถานศึกษาพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่มีเหตุผลสมควร
- ข.ป. หมายถึง ขาดการปฏิบัติงาน หรือปฏิบัติงานไม่ครบ โดยสถานศึกษาพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่มีเหตุผลสมควร

ข.ส. หมายถึง ขาดการวัดผลปลายภาคเรียน โดยสถานศึกษาพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่มีเหตุผลสมควร

๓.๙ หมายถึง ถอนรายวิชาภายหลังกำหนด โดยสถานศึกษาพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่มีเหตุผลสมควร

๓.น. หมายถึง ตอนรายวิชาภายในกำหนด

ท. หมายถึง ทุจริตในการสอบหรืองานที่มอบหมายให้ทำ

ม.ส. หมายถึง ไม่สมบูรณ์ เนื่องจากไม่สามารถเข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียนโดยได้รับอนุญาตจากหัวหน้าสถานศึกษา หรือไม่ส่งงานอันเป็นส่วนประกอบของการเรียนรายวิชาตามกำหนด

ม.ท. หมายถึง ไม่สามารถเข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียนทดแทนภายใต้สถานศึกษากำหนด

ผ. หมายถึง ได้เข้าร่วมกิจกรรมตามกำหนดหรือผลการประเมินผ่าน

ม.ผ. หมายถึง ไม่เข้าร่วมกิจกรรม หรือผลการประเมินไม่ผ่าน

ม.ก. หมายถึง การเรียนโดยไม่นับจำนวนหน่วยกิตรวมเพื่อการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร และผลการประเมินผ่าน

ข้อ ๔๖ ในกรณีต่อไปนี้ให้ระดับผลการเรียนเป็น ○ (ศูนย์) เนพารายวิชา

(๑) ได้ ข.ร.

(๒) ได้ ข.ป.

(๓) ได้ ข.ส.

(๔) ได้ ถ.ล.

(๕) ได้ ท.

(๖) ได้ ม.ท.

ข้อ ๔๗ นักศึกษาที่ทำการทุจริต หรือส่อเจตนาทุจริตในการสอบหรืองานที่มอบหมายให้ทำในรายวิชาใด ให้สถานศึกษาพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

(๑) ให้ได้คะแนน ○ (ศูนย์) เนพารังนั้น หรือ

(๒) ให้ระดับผลการเรียนเป็น ○ (ศูนย์) โดยบันทึก “ท.” ลงในระเบียนแสดงผลการเรียนช่อง “ผลการเรียน” ในรายวิชานั้นหรือ

(๓) ดำเนินการตาม (๒) และตัดคะแนนความประพฤติตามระเบียบว่าด้วยการตัดคะแนนความประพฤติที่สถานศึกษากำหนดตามความร้ายแรงแล้วแต่กรณี

ข้อ ๔๙ การคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ให้ปฏิบัติตามนี้

(๑) ให้นำผลบวกของผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิตของแต่ละรายวิชา กับระดับผลการเรียนหารด้วยผลบวกของจำนวนหน่วยกิตของแต่ละรายวิชา คิดทศนิยมสองตำแหน่งไปปัดเศษ

(๒) ให้คำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ย จากรายวิชาที่ได้ระดับผลการเรียนตาม ข้อ ๔๔ และข้อ ๔๖ สำหรับรายวิชาที่นักศึกษาเรียนซ้ำ เรียนแทน ให้ใช้ระดับผลการเรียนและนับจำนวนหน่วยกิตตามข้อ ๔๗

(๓) ให้คำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ดังนี้

ก. ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคเรียน คำนวณจากรายวิชาที่ได้ระดับผลการเรียนเฉพาะในภาคเรียนหนึ่ง ๆ

ข. ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม คำนวณจากรายวิชาที่เรียนมาทั้งหมดแล้วได้ระดับผลการเรียนตั้งแต่สองภาคเรียนขึ้นไป

ข้อ ๔๙ นักศึกษาผู้ได้ประสงค์จะเรียนซ้ำรายวิชาที่ได้ระดับผลการเรียนต่ำกว่า ๒.๐ หรือเลือกเรียนรายวิชาอื่นแทนถ้าเป็นรายวิชาเลือก เพื่อประเมินปรับค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้สูงขึ้น ให้สถานศึกษาหรือสถานประกอบการดำเนินการให้เรียนซ้ำหรือเรียนแทนภายในเวลา ก่อนสำเร็จการศึกษา การเรียนซ้ำรายวิชา ให้นับจำนวนหน่วยกิตสะสมเพียงครั้งเดียว ส่วนการเรียนแทนให้นับเฉพาะจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่เรียนแทนเป็นจำนวนหน่วยกิตสะสม

การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมในกรณีนี้ จะกระทำเมื่อนักศึกษาได้ระดับผลการเรียน ตั้งแต่ ๒.๐ ขึ้นไปเท่านั้น

รายวิชาที่เรียนซ้ำหรือเรียนแทนแล้วได้ระดับผลการเรียน ๐ (ศูนย์) ให้ถือระดับผลการเรียน ต่ำกว่า ๒.๐ ตามเดิม ยกเว้นการได้ระดับผลการเรียน ๐ (ศูนย์) ตามข้อ ๔๗ (๒) หรือ (๓)

ข้อ ๕๐ กรณีตามข้อ ๔๙ การคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ถ้าเป็นรายวิชาที่เรียนซ้ำ ให้นับจำนวนหน่วยกิตเป็นตัวหารเพียงครั้งเดียว ส่วนการเรียนรายวิชาอื่นแทนให้นับเฉพาะจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่เรียนแทนมาเป็นตัวหาร

ข้อ ๕๑ ผู้ที่ได้ ม.ส. ตามข้อ ๓๔ และไม่สามารถเข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียนทดแทนภายในเวลาที่สถานศึกษากำหนด ให้สถานศึกษาบันทึก “ม.ท.” ลงในระเบียนแสดงผลการเรียน ช่อง “ผลการเรียน” เว้นแต่ได้ ม.ส. ตามข้อ ๓๗ (๓) ให้หัวหน้าสถานศึกษาพิจารณาเป็นราย ๆ ไป

กรณีผู้ที่ได้ ม.ส. เนื่องจากไม่สามารถส่งงานอันเป็นส่วนประกอบของการเรียนรายวิชาได้ตามกำหนดให้นักศึกษาส่งงานนั้นภายใน ๑๐ วัน นับแต่วันประกาศผลการเรียนรายวิชา หากไม่สามารถดำเนินการได้ให้สถานศึกษาประเมินผลการเรียนจากคะแนนที่มีอยู่เว้นแต่มีเหตุจำเป็นที่หัวหน้าสถานศึกษาพิจารณาเห็นสมควรทั้งนี้ ให้ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในกำหนดการวัดผลปลายภาคเรียนของภาคเรียนถัดไป

ข้อ ๕๒ นักศึกษาต้องเข้ารับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ เมื่อนักศึกษาได้ลงทะเบียนรายวิชา ครบทุกรายวิชาตามหลักสูตรแต่ละประเทวิชาและสาขาวิชา หรือตามระยะเวลาที่คณะกรรมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพกำหนด ทั้งนี้ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด

นักศึกษาจะมีสิทธิ์สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรได้ จะต้องเข้ารับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ และผลการประเมินผ่านเกณฑ์ที่กำหนด

ข้อ ๕๓ นักศึกษาต้องเข้าร่วมปฏิบัติกรรมเสริมหลักสูตรที่สถานศึกษาจัดไม่น้อยกว่า ๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ครบทุกภาคเรียน ตามแผนการเรียนที่สถานศึกษากำหนดโดยมีเวลาเข้าร่วมปฏิบัติกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของเวลาที่จัดกิจกรรมในแต่ละภาคเรียน

เมื่อนักศึกษาได้เข้าร่วมปฏิบัติกรรมครบถ้วนตามเกณฑ์ในภาคเรียนได้ถือว่าประเมินผ่านในภาคเรียนนั้น ให้บันทึกชื่อกิจกรรมและตัวอักษร “ผ.” ในระเบียนแสดงผลการเรียน ช่อง “ผลการเรียน” ซึ่งหมายถึง “ผ่าน”

หากนักศึกษาเข้าร่วมปฏิบัติกรรมไม่ครบตามเกณฑ์ในภาคเรียนใด ให้สถานศึกษาพิจารณาบอกราย หรือกิจกรรมในส่วนที่นักศึกษาผู้นั้นไม่ได้เข้าร่วมปฏิบัติ ให้ปฏิบัติให้ครบถ้วนภายในเวลาที่สถานศึกษากำหนด เมื่อนักศึกษาดำเนินการครบถ้วนแล้วถือว่าประเมินผ่าน แล้วจึงบันทึกชื่อกิจกรรมและตัวอักษร “ผ.” ในระเบียนแสดงผลการเรียนของภาคเรียนนั้นซึ่งหมายถึง “ผ่าน”

ถ้านักศึกษาดำเนินการไม่ครบถ้วน ถือว่าประเมินไม่ผ่าน ให้บันทึกชื่อกิจกรรมและตัวอักษร “ม.ผ.” ซึ่งหมายถึง “ไม่ผ่าน”

ให้นักศึกษาที่เข้าฝึกอาชีพ หรือฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพในสถานประกอบการ เข้าร่วมปฏิบัติกรรมที่สถานประกอบการจัด ตามเกณฑ์และข้อตกลงร่วมกันระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการ

ส่วนที่ ๓

การตัดสินผลการเรียน

ข้อ ๕๔ การตัดสินผลการเรียนให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) ตัดสินผลการเรียนเป็นรายวิชา

(๒) รายวิชาที่มีระดับผลการเรียนตั้งแต่ ๑.๐ ขึ้นไป ถือว่าประเมินผ่านและให้นับจำนวนหน่วยกิตของรายวิชานั้นเป็นจำนวนหน่วยกิตสะสม

(๓) เมื่อได้ประเมินผลการเรียนแล้ว นักศึกษาที่มีระดับผลการเรียน ๐ (ศูนย์) ให้เรียนซ้ำรายวิชานั้น ถ้าเป็นรายวิชาเลือกจะเรียนซ้ำ หรือเรียนรายวิชาอื่นแทนก็ได้ จำนวนหน่วยกิตต้องไม่น้อยกว่ารายวิชาที่เรียนแทน และให้ลงหมายเหตุในระเบียนแสดงผลการเรียน ว่าให้เรียนแทนรายวิชาใด

ข้อ ๕๕ การตัดสินผลการเรียนเพื่อสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ให้ถือตามเกณฑ์ต่อไปนี้

(๑) ได้รายวิชาและจำนวนหน่วยกิตสะสมในหมวดวิชาทักษะชีวิต หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ และหมวดวิชาเลือกเสรี ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแต่ละประเภทวิชาและสาขาวิชา และตามแผนการเรียนที่สถานศึกษากำหนด

(๒) ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

(๓) ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

(๔) ได้เข้าร่วมปฏิบัติกรรมเสริมหลักสูตรและ “ผ่าน” ทุกภาคเรียน ตามแผนการเรียนที่สถานศึกษากำหนด

ข้อ ๕๖ ให้หัวหน้าสถานศึกษา เป็นผู้อนุมัติผลการเรียนและการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

ข้อ ๕๗ เมื่อนักศึกษาได้ลงทะเบียนรายวิชาครบ ๒ ภาคเรียน หากได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๗๕ ให้สถานศึกษาพิจารณาว่าควรให้เรียนต่อไปหรือให้พั้นสภาพนักศึกษา

เมื่อได้ลงทะเบียนรายวิชาครบ ๔ ภาคเรียน หากได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๙๐ ให้สถานศึกษาพิจารณาว่าควรให้เรียนต่อไปหรือให้พั้นสภาพนักศึกษา

ข้อ ๕๘ นักศึกษาที่เรียนแบบเต็มเวลาและได้ลงทะเบียนรายวิชาร่วม ๔ ภาคเรียนแล้ว แต่ยังไม่เข้าเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรข้อ ๕๕ ให้สถานศึกษาพิจารณาว่าควรให้เรียนต่อไป หรือให้พั้นสภาพนักศึกษา ทั้งนี้ให้เรียนได้ไม่เกิน ๘ ภาคเรียนนับตั้งแต่วันขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา โดยไม่นับภาคเรียนที่ลาพักการเรียน

นักศึกษาที่เรียนแบบไม่เต็มเวลาและได้ลงทะเบียนรายวิชาครบทุกภาคเรียนตามแผนการเรียนที่สถานศึกษากำหนดแล้ว แต่ยังไม่เข้าเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรข้อ ๕๕ ให้สถานศึกษาพิจารณาว่าควรให้เรียนต่อไป หรือให้พั้นสภาพนักศึกษา ทั้งนี้ให้เรียนได้ไม่เกิน ๑๒ ภาคเรียนนับตั้งแต่วันขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาโดยไม่นับภาคเรียนที่ลาพักการเรียน

ส่วนที่ ๔

การเทียบโอนผลการเรียนรู้

ข้อ ๕๙ การโอนผลการเรียนสำหรับนักศึกษาจากสถานศึกษาซึ่งใช้หลักสูตรนี้ ให้สถานศึกษาที่รับนักศึกษาเข้าเรียนรับโอนผลการเรียนทุกรายวิชา นอกจากรายวิชาที่ได้ระดับผลการเรียนต่ำกว่า ๒.๐ สถานศึกษาจะรับโอนหรือจะทำการประเมินใหม่จนเห็นว่าได้ผลการเรียนถึงเกณฑ์มาตรฐานของสถานศึกษาแล้วจึงรับโอนผลการเรียนรายวิชานั้นก็ได้

ข้อ ๖๐ สถานศึกษาจะรับโอนผลการเรียนรายวิชาจากหลักสูตรอื่นซึ่งไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ได้ตามเงื่อนไขต่อไปนี้

(๑) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่มีจุดประสงค์และเนื้อหาใกล้เคียงกันไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕ และมีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่าหน่วยกิตของรายวิชาที่รับปุ่นในหลักสูตร

(๒) รายวิชาที่ได้ระดับผลการเรียนตั้งแต่ ๒.๐ ขึ้นไป โดยสถานศึกษาจะรับโอนผลการเรียนหรือจะทำการประเมินใหม่แล้วจึงรับโอนรายวิชานั้นก็ได้

ข้อ ๖๑ เมื่อนักศึกษาขอโอนผลการเรียนรายวิชา ให้สถานศึกษาดำเนินการให้แล้วเสร็จ ก่อนการวัดผลปลายภาคเรียนภาคเรียนแรกที่นักศึกษาเข้าเรียน

ข้อ ๖๒ การบันทึกผลการเรียนตามข้อ ๕๙ และข้อ ๖๐ ลงในระเบียนแสดงผลการเรียน ให้เชื่อมโยงและซื่อรายวิชาตามหลักสูตรนี้ โดยแสดงหมายเหตุว่าเป็นรายวิชาที่รับโอนผลการเรียน

ข้อ ๖๓ สถานศึกษาจะอนุญาตให้นักศึกษาไปเรียนรายวิชาบางรายวิชาจากสถานศึกษาแห่งอื่น ในกรณีที่สถานศึกษามิสามารถเปิดทำการสอนในรายวิชานั้นได้ โดยสถานศึกษาพิจารณารายละเอียด เกี่ยวกับเนื้อหาของหลักสูตรตามที่เห็นสมควร และให้สถานศึกษาทั้งสองแห่งทำความตกลงร่วมกัน ในการจัดสอนและรับโอนผลการเรียน

ข้อ ๖๔ ในกรณีสถานศึกษากลับไม่สามารถจัดสอนในรายวิชานั้นได้ ให้สถานศึกษาพิจารณาจัดรับโอนผลการเรียน ดังนี้

(๑) รับโอนรายวิชาที่มีผลการเรียนตั้งแต่ ๒.๐ ขึ้นไป หรือ

(๒) รายวิชาที่ได้ระดับผลการเรียนต่ำกว่า ๒.๐ สถานศึกษาอาจรับโอนผลการเรียนหรือไม่ก็ได้ ให้อยู่ในดุลพินิจของสถานศึกษา

ทั้งนี้ ให้สถานศึกษาแจ้งให้นักศึกษาทราบก่อนที่จะอนุญาตให้ไปเรียน

การบันทึกผลการเรียนลงในระเบียนแสดงผลการเรียน ให้เชื่อมโยงและซื่อรายวิชาของหลักสูตรนี้ โดยระบุว่ารับโอนผลการเรียน

ข้อ ๖๕ กรณีที่มีการประเมินใหม่ตาม ข้อ ๕๙ และข้อ ๖๐ ระดับผลการเรียนให้เป็นไปตามที่ได้จากการประเมินใหม่ แต่ต้องไม่สูงไปกว่าเดิม

ข้อ ๖๖ นักศึกษาที่มีความรู้และประสบการณ์ในงานอาชีพ หรือฝึกงานในสถานประกอบการ หรือทำงานในอาชีพนั้นอยู่แล้ว หรือมีความรู้ในรายวิชาตรงตามหลักสูตรมาก่อนเข้าเรียน หรือเข้าเรียนแล้วแต่ได้เรียนหรือฝึกปฏิบัติในสถานประกอบการ จะขอประเมินเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เพื่อนับจำนวนหน่วยกิตสะสมสำหรับรายวิชานั้นก็ได้ โดยเทียบโอนได้ไม่เกิน ๒ ใน ๓ ของจำนวนหน่วยกิตตามหลักสูตรแต่ละประเภทวิชาและสาขาวิชาและตามแผนการเรียนที่สถานศึกษากำหนด

การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติที่คณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด

ถ้าผลการประเมินไม่ผ่าน นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนปกติในภาคเรียนนั้นหรือขอประเมินเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ในภาคเรียนต่อไปก็ได้

ข้อ ๖๗ นักศึกษาที่สถานศึกษาให้พั้นสภาพนักศึกษาตามข้อ ๕๗ หรือข้อ ๕๘ และสอบเข้าเรียนใหม่ในสถานศึกษาเดิมหรือสถานศึกษาแห่งใหม่ได้ ให้สถานศึกษารับโอนผลการเรียนเฉพาะรายวิชาที่ยังประภากnowledge ในหลักสูตรนี้ และได้ระดับผลการเรียนตั้งแต่ ๒.๐ ขึ้นไป

หมวด ๔

การจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลการเรียนรายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ

ข้อ ๖๘ สถานศึกษาที่รับนักศึกษา ตามข้อ ๖ วรรคสอง ต้องจัดให้นักศึกษาเรียนรายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแต่ละประเภทวิชา สาขาวิชา พร้อมชำระเงินค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตามที่สถานศึกษากำหนด หรือนัญญาตให้ไปเรียนจากสถานศึกษาอื่นที่เปิดสอนรายวิชานั้น ๆ หรือรายวิชาที่เนื้อหาใกล้เคียงกัน หรือลงทะเบียนเพื่อขอประเมินเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ตามข้อ ๖๖ ก็ได้

ข้อ ๖๙ การประเมินผลการเรียนรายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ ปฏิบัติเช่นเดียวกับการประเมินผลการเรียนรายวิชาตามหลักสูตร ทั้งนี้ ผู้ที่ได้ระดับผลการเรียนตั้งแต่ ๑.๐ ขึ้นไป ถือว่าผ่าน โดยให้บันทึก “ผ.” ในระเบียนแสดงผลการเรียนช่อง “ผลการเรียน”

นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพต้องเรียนให้ได้ระดับผลการประเมิน “ผ่าน” ทุกรายวิชา

ໜາວດ ៥

ເອກສາරກາຮືກຈານ

ຂໍ້ອ ໧໐ ສານສຶກຈານຕ້ອງຈັດໃໝ່ເອກສາຮືກຈານ ດັ່ງຕ່ອໄປນີ້

(១) ຮະເປີນແສດງຜລກາຮືກຈານຕາມແບບທີ່ກໍານົດທ້າຍຮະເປີນນີ້ໆໃໝ່ຢ່ອວ່າ “ຮບ. ១ ປວສ. ៥໗” ແລະຕ້ອງເກີບຮັກຈານໄວ້ຕລອດໄປ

ກາຮັດທຳ “ຮບ. ១ ປວສ. ៥໗” ໃຫ້ຫວ່ານ້າງານທະເປີນເປັນຜູ້ຈັດທຳ ລົງລາຍມື້ອ່ອພຣັນທັ້ງວັນ ເດືອນ ປີ ແລະໃຫ້ຫວ່ານ້າສານສຶກຈານເປັນຜູ້ລົງນາມຮັບຮອງຜລກາຮືກຈານຕາມໜັກສູງ

(២) ຮະເປີນແສດງຜລກາຮືກຈານຈັບກາງອັກຖຸ (TRANSCRIPT) ຕາມແບບທີ່ກໍານົດທ້າຍຮະເປີນນີ້ ແລະຕ້ອງເກີບຮັກຈານໄວ້ຕລອດໄປ

ກາຮັດທຳຮະເປີນແສດງຜລກາຮືກຈານຈັບກາງອັກຖຸ (TRANSCRIPT) ໃຫ້ຫວ່ານ້າງານທະເປີນເປັນຜູ້ຈັດທຳ ລົງລາຍມື້ອ່ອພຣັນທັ້ງວັນ ເດືອນ ປີ ແລະໃຫ້ຫວ່ານ້າສານສຶກຈານເປັນຜູ້ລົງນາມຮັບຮອງຜລກາຮືກຈານ ແລະກາຮັດທຳຮືກຈານ

(៣) ແບບຮາຍງານຜລກາຮືກຈານຂອງຜູ້ທີ່ສໍາເລົດກາຮືກຈານຕາມໜັກສູງປະກາຊີບຕະຫຼາກວິຊາພັນປັນສູງ ພຸທອະກິຣາຊ ២៥៥៧ (ຮບ. ២ ປວສ. ៥໗) ຕາມແບບທີ່ກໍານົດທ້າຍຮະເປີນນີ້ແລະເກີບຮັກຈານໄວ້ຕລອດໄປ

(៤) ປະກາຊີບຕະຫຼາກວິຊາ ແລະວຸฒິບຕະ ຕາມແບບທີ່ກໍານົດທ້າຍຮະເປີນນີ້

(៥) ສມຸດປະເມີນຜລກາຮືກຈານ ແລະໜັກສູງກໍານົດທ້າຍຮະເປີນນີ້ ແລະສໍາເລົດກາຮືກຈານຕາມໜັກສູງປະກາຊີບຕະຫຼາກວິຊາພັນປັນສູງ ບໍລິສັດປະກາຊີບຕະຫຼາກວິຊາພັນປັນສູງ ພຸທອະກິຣາຊ ២៥៥៧ (ຮບ. ២ ປວສ. ៥໗) ຕາມແບບທີ່ກໍານົດທ້າຍຮະເປີນນີ້ແລະເກີບຮັກຈານໄວ້ຕລອດໄປ

(៦) ໄປຮັບຮອງສະກາພາກເປັນນັກສຶກຈານແລະໄປຮັບຮອງຜລກາຮືກຈານຕາມແບບທີ່ກໍານົດທ້າຍຮະເປີນນີ້

ຂໍ້ອ ໧໑ ໃຫ້ສານສຶກຈານເກີບຮັກຈານກະດາຍຕໍາຕອບ ແລະໜັກສູງກໍານົດທ້າຍຮະເປີນນີ້ ເປັນເວລາໄມ່ນ້ອຍກວ່າ ១ ປີກາຮືກຈານ

ຂໍ້ອ ໧໒ ໃຫ້ສານສຶກຈານແຈ້ງຜລກາຮືກຈານຕາມໜັກສຶກຈານໃຫ້ນັກສຶກຈານແລະຜູ້ປັກຄອງທ່ານ ທຸກການເຮັດວຽກ

ຂໍ້ອ ໧໓ ໃຫ້ໃໝ່ສໍາເນະຮະເປີນແສດງຜລກາຮືກຈານ (ຮບ. ១ ປວສ. ៥໗) ແລະສໍາເນະຮະເປີນ ແສດງຜລກາຮືກຈານຈັບກາງອັກຖຸ (TRANSCRIPT) ເປັນເອກສາຮືກຈານຕາມໜັກສູງປະກາຊີບຕະຫຼາກວິຊາພັນປັນສູງ

ข้อ ๗๔ ให้สถานศึกษาออกสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (รบ. ๑ ปวส. ๕๗) สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียนฉบับภาษาอังกฤษ (TRANSCRIPT) ประกาศนียบัตร และวุฒิบัตร แก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ข้อ ๗๕ การทำสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (รบ. ๑ ปวส. ๕๗) และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียนฉบับภาษาอังกฤษ (TRANSCRIPT) จะใช้รีพิมพ์ใหม่ หรือสำเนาเอกสารตามต้นฉบับก็ได้แล้วให้เขียนหรือประทับตรา “สำเนาถูกต้อง” หรือ “CERTIFIED TRUE COPY”

ให้หัวหน้างานทะเบียน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ทำการแทนลงลายมือชื่อรับรองสำเนาพร้อมทั้ง วัน เดือน ปี ที่ออกสำเนา และหัวหน้าสถานศึกษาหรือผู้ได้รับมอบหมายลงลายมือชื่อกำกับที่รูปถ่าย

ข้อ ๗๖ นักศึกษาที่ต้องการใบรับรองสภาพการเป็นนักศึกษา หรือใบรับรองผลการเรียนจากสถานศึกษาให้สถานศึกษาออกใบรับรองสภาพการเป็นนักศึกษา หรือใบรับรองผลการเรียน แล้วแต่กรณี ใบรับรองนี้มีอายุ ๖๐ วัน โดยให้สถานศึกษากำหนดวันหมดอายุไว้ด้วย

หมวด ๖

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๗๗ สถานศึกษาใดที่มีนักศึกษากำลังศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๕๖ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการจัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๕๖ พ.ศ. ๒๕๕๕ และระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๕๖ พ.ศ. ๒๕๕๗ ที่เข้าบังคับอยู่เดิม จนกว่านักศึกษาจะสำเร็จการศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘

พลเรือเอก ณรงค์ พิพัฒนาศัย

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ



ຫລັກສູງປະກາດນິຍົມຕະວິຈາຫຼືພ ພຸທະສັກຮາ 2562

ສໍານັກງານຄະນະກໍຽມກາງກາຮກອາຊີວິທະຍາ
ກະທຽບວິທະຍານິກາຣ

โครงสร้าง
ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562
ประเภทวิชาอุตสาหกรรม
สาขาช่างยนต์

1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	ไม่น้อยกว่า 22 หน่วยกิต	
1.1. กลุ่มวิชาภาษาไทย	3	หน่วยกิต
1.2. กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ	6	หน่วยกิต
1.3. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์	4	หน่วยกิต
1.4. กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์	4	หน่วยกิต
1.5. กลุ่มวิชาสังคมศึกษา	3	หน่วยกิต
1.6. กลุ่มวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา	2	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า 71 หน่วยกิต	
2.1. กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	21	หน่วยกิต
2.2. กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	24	หน่วยกิต
2.3. กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก	18	หน่วยกิต
2.4. ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ	4	หน่วยกิต
2.5. โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ	4	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 10 หน่วยกิต	
4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2 ชั่วโมง/สัปดาห์	
รวมไม่น้อยกว่า	103	หน่วยกิต

วิทยาลัยการอาชีพสวนขัน
แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562 ชั้น ปวช.1-3
ประเภทวิชา อุตสาหกรรม สาขาวิชา ช่างยนต์ สาขางาน ยานยนต์
สาขางาน ยานยนต์ กลุ่มเรียน 642010101 ชื่อกลุ่มเรียน ช่างยนต์ ปวช. 1/1

ภาคเรียน 1/2564

ภาคเรียน 2/2564

ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
1	20000-1201	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย 1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ	4	หน่วยกิต		1	20000-1101	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย ภาษาไทยพื้นฐาน	6	หน่วยกิต	
2	20000-1301	ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง 1.3 กลุ่มวิชาภาษาศาสตร์	0	2	1	2	20000-1202	1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ ภาษาอังกฤษพื้ning - พูด 1.3 กลุ่มวิชาภาษาศาสตร์	2	0	2
3	20000-1603	วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาทักษะชีวิต 1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์	1	2	2	3	20000-1501	0 หน่วยกิต 1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ 1.5 กลุ่มวิชาสังคมศึกษา 1.6 กลุ่มวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา	0	2	1
4	20001-1001	พลศึกษาเพื่อพัฒนาสุขภาพ	0	2	1	4	20000-1602	1.5 กลุ่มวิชาสังคมศึกษาและพลศึกษา เพศวิถีศึกษา	2	0	2
5	20100-1003	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	12	หน่วยกิต		5	20001-1004	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	14	หน่วยกิต	
6	20100-1004	งานเชื่อมและโลหะแผ่นเบื้องต้น	2	0	2	6	20100-1001	กฏหมายแรงงาน	7	หน่วยกิต	
7	20101-2101	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	0	6	2	7	20100-1002	เขียนแบบเทคนิคเบื้องต้น	1	0	1
8	20101-2102	2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก	1	3	2	8	20100-1005	วัสดุงานช่างอุตสาหกรรม	1	3	2
9	20000-2001	งานเครื่องยนต์เล็ก	1	6	3	9	20101-2001	งานไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น	2	0	2
		งานจัดยานยนต์	1	6	3	10	20101-2006	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	1	6	3
		2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ	0	หน่วยกิต		11	20101-2107	เจ็อเพลิงและวัสดุหล่อลีน	2	0	2
		2.5 โครงงานพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ	0	หน่วยกิต		12	20101-2506	2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก	2	หน่วยกิต	
		3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0	หน่วยกิต		13	20000-2002	คณิตศาสตร์ช่างยนต์	2	0	2
		4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	0	ชั่วโมง/สัปดาห์				2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ	0	หน่วยกิต	
		กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 1	0	2	0			2.5 โครงงานพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ	0	หน่วยกิต	
								3 หมวดวิชาเลือกเสรี	2	หน่วยกิต	
								4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	1	3	2
								กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 2	0	2	0
		หน่วยกิตประจำภาคเรียน	6	29	16			หน่วยกิตประจำภาคเรียน	16	19	22
		หน่วยกิตสะสม	6	29	16			หน่วยกิตสะสม	22	48	38

(นายธนโชค สุวรรณ) (นายประพงษ์ จิตประสงค์) (นายวิรากุล ชำร้าย) (นายธนิต แท่นปาน)

หัวหน้าแผนกวิชา หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรและการสอน

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยการอาชีพสวนขันนุน
 แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562 ชั้น ปวช.1-3
 ประเทวิชา อุตสาหกรรม สาขาวิชา ช่างยนต์ สาขางาน ยานยนต์
 สาขางาน ยานยนต์ กลุ่มเรียน 642010101 ชื่อกลุ่มเรียน ช่างยนต์ ปวช. 1/1

ภาคเรียน 1/2565

ภาคเรียน 2/2565

ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น		
1	20000-1203	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย 1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ การอ่านสื่อสิ่งพิมพ์ภาษาอังกฤษ	3	หน่วยกิต		1	20000-1102	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย ภาษาไทยเพื่ออาชีพ	5	หน่วยกิต			
2	20000-1401	1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ 1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ คณิตศาสตร์พื้นฐานอาชีพ	0	หน่วยกิต	2	20000-1209	1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ ภาษาอังกฤษสำหรับงานช่างอุตสาหกรรม	1	หน่วยกิต	0	2	1	
3	20100-1007	1.5 กลุ่มวิชาสังคมศึกษา 1.6 กลุ่มวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา 2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	0	หน่วยกิต	2	20000-1302	1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาอาชีพช่างอุตสาหกรรม	2	หน่วยกิต	1	2	2	
4	20101-2002	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน งานเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์	12	หน่วยกิต	3	20000-1502	1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ 1.5 กลุ่มวิชาสังคมศึกษา	0	หน่วยกิต	1	0	1	
5	20101-2003	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ งานเครื่องล่างรถยนต์	2	หน่วยกิต	4	20000-1502	ประวัติศาสตร์ชาติไทย	1	หน่วยกิต				
6	20101-2007	2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก กลศาสตร์เครื่องกล	1	3	2	5	20001-2001	1.6 กลุ่มวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา	0	หน่วยกิต			
7	20101-2010	2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ 2.5 โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ	10	หน่วยกิต	6	20101-2005	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพเพื่องานอาชีพ	9	หน่วยกิต				
8	20101-2110	3 หมวดวิชาเลือกเสรี งานประดับยนต์	1	3	2	7	20101-2006	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	2	หน่วยกิต			
9	20000-2003	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมองค์กรวิชาชีพ 1	0	ชั่วโมง/สัปดาห์		8	20101-2009	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	7	หน่วยกิต			
			0	ชั่วโมง/สัปดาห์		9	20101-2501	งานความปลอดภัยในการใช้รถจักรยานยนต์	1	หน่วยกิต			
			0	ชั่วโมง/สัปดาห์		10	20101-2507	งานเทคโนโลยีรถจักรยานยนต์	1	หน่วยกิต			
						11	20000-2004	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมองค์กรวิชาชีพ 2	0	ชั่วโมง/สัปดาห์	0	2	0
		หน่วยกิตประจำภาคเรียน	9	25	17			หน่วยกิตประจำภาคเรียน	8	28	18		
		หน่วยกิตสะสม	31	73	55			หน่วยกิตสะสม	39	101	73		

(นายธนโชติ สุวรรณ)

(นายประษพโชค จิตประสงค์)

(นายวิรชุธ ชำร้าย)

(นายธนิต แหนบปาน)

หัวหน้าแผนกวิชา หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรและการสอน

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยการอาชีพสวนขันธุ
แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562 ชั้น ปวช.1-3
ประเภทวิชา อุตสาหกรรม สาขาวิชา ช่างยนต์ สาขางาน ยานยนต์
สาขางาน ยานยนต์ กลุ่มเรียน 642010101 ชื่อกลุ่มเรียน ช่างยนต์ ปวช. 1/1

ภาคเรียน 1/2566

ภาคเรียน 2/2566

ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น		
1	20000-1205	ภาษาอังกฤษสถานประกอบการ (*4) 1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย 1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ 1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ 1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ 1.5 กลุ่มวิชาสังคมศึกษา 1.6 กลุ่มวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา 2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก 2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกงาน (*4) 2.5 โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ 3 หมวดวิชาเลือกเสรี 4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมในสถานประกอบการ	0	2	1	1	20000-1206 ภาษาอังกฤษเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน 1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย 1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ 1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ 1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ 1.5 กลุ่มวิชาสังคมศึกษา 1.6 กลุ่มวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา 2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก 2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ งานระบบจัดซื้อเพลิงควบคุมด้วยอิเล็กทรอนิกส์ 2.5 โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ โครงงาน 3 หมวดวิชาเลือกเสรี 4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 3	0	2	1	2	0	2
2	20101-2105	งานปรับอากาศรถยนต์ (*4)	1	3	2	4	20001-1003 ธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ 2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	1	2	2	2	0	2
3	20101-2106	งานบำรุงรักษารถยนต์ (*4)	1	3	2	5	20101-2004 งานส่งกำลังรถยนต์	2	3	2	1	2	2
4	20101-2109	งานปรับแต่งเครื่องยนต์ (*4)	1	6	3	6	20101-2104 งานระบบจัดซื้อเพลิงควบคุมด้วยอิเล็กทรอนิกส์ 2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ 2.5 โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ	1	6	3	0	4	4
5	20101-8001	ฝึกงาน (*4)	0	20	4	7	20101-8501 โครงงาน 3 หมวดวิชาเลือกเสรี	1	3	2	1	3	2
6	20000*200 1	กิจกรรมในสถานประกอบการ	0	2	0	8	20101-2502 งานเครื่องยนต์เด็กอเนกประสงค์	1	3	2	1	2	2
						9	20204-2101 อินเทอร์เน็ตในงานธุรกิจ	0	2	0			
						10	20000-2005 กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 3	51	161	105			
		หน่วยกิตประจำภาคเรียน	3	36	12		หน่วยกิตประจำภาคเรียน	9	24	20			
		หน่วยกิตสะสม	42	137	85		หน่วยกิตสะสม	51	161	105			

(นายธนโชติ สุวรรณ)

(นายประพงษ์ จิตประสวงศ์)

(นายวิรชุล ชำร้าย)

(นายธนิต แห่นปาน)

หัวหน้าแผนกวิชา

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรและการสอน

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อำนวยการ

โครงสร้าง
ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562
ประเภทวิชาอุตสาหกรรม
สาขาช่างเชื่อมโลหะ

1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	ไม่น้อยกว่า 22 หน่วยกิต
1.1. กลุ่มวิชาภาษาไทย	3 หน่วยกิต
1.2. กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ	6 หน่วยกิต
1.3. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์	4 หน่วยกิต
1.4. กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์	4 หน่วยกิต
1.5. กลุ่มวิชาสังคมศึกษา	3 หน่วยกิต
1.6. กลุ่มวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา	2 หน่วยกิต
2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า 71 หน่วยกิต
2.1. กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	21 หน่วยกิต
2.2. กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	24 หน่วยกิต
2.3. กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก	18 หน่วยกิต
2.4. ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ	4 หน่วยกิต
2.5. โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ	4 หน่วยกิต
4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2 ชั่วโมง/สัปดาห์
รวมไม่น้อยกว่า	103 หน่วยกิต

วิทยาลัยการอาชีพสวนขัน
แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562 ชั้น ปวช.1-3
ประเภทวิชา อุตสาหกรรม สาขาวิชา ช่างเชื่อมโลหะ สาขางาน โครงสร้าง
สาขางาน โครงสร้าง กลุ่มเรียน 642010301 ชื่อกลุ่มเรียน ช่างเชื่อมโลหะ

ภาคเรียน 1/2564

ภาคเรียน 2/2564

ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น			
1	20000-1101	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย ภาษาไทยพื้นฐาน	8 หน่วยกิต 2 หน่วยกิต	2	0	2	1	20000-1102	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย ภาษาไทยเพื่ออาชีพ	8 หน่วยกิต 1 หน่วยกิต	0	2	1	
2	20000-1201	1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง	1 หน่วยกิต	0	2	1	2	20000-1202	1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ ภาษาอังกฤษพัง - พูด	1 หน่วยกิต	0	2	1	
3	20000-1301	1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาทักษะชีวิต	2 หน่วยกิต	1	2	2	3	20000-1302	1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาอาชีพช่างอุตสาหกรรม	2 หน่วยกิต	1	2	2	
4	20000-1401	1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ คณิตศาสตร์พื้นฐานอาชีพ	2 หน่วยกิต	2	0	2	4	20000-1402	1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ คณิตศาสตร์อุตสาหกรรม	2 หน่วยกิต	2	0	2	
5	20000-1603	1.5 กลุ่มวิชาสังคมศึกษา 1.6 กลุ่มวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา	0 หน่วยกิต 1 หน่วยกิต	0	2	1	5	20000-1501	1.5 กลุ่มวิชาสังคมศึกษา หน้าที่พลเมืองและศิลธรรม	2 หน่วยกิต	2	0	2	
6	20001-1001	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	14 หน่วยกิต 10 หน่วยกิต	2	0	2	6	20001-1002	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	10 หน่วยกิต 6 หน่วยกิต	2	0	2	
7	20100-1001	3 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	1 หน่วยกิต	1	3	2	7	20100-1003	3 อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม	0 หน่วยกิต	0	6	2	
8	20100-1002	4 เชื่อมแบบเทคนิคเบื้องต้น	2 หน่วยกิต	2	0	2	8	20100-1005	4 งานฝีมือ	1 หน่วยกิต	1	3	2	
9	20100-1007	5 วัสดุงานช่างอุตสาหกรรม	1 หน่วยกิต	1	3	2	9	20103-2001	5 งานฝีมือ	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	4 หน่วยกิต	0	6	2
10	20103-1001	6 งานเชื่อมโลหะเบื้องต้น	0 หน่วยกิต	0	6	2	10	20103-2007	6 งานเชื่อมโลหะเบื้องต้น	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	0 หน่วยกิต	1	3	2
11	20103-2008	7 กิจกรรมเชื่อม	4 หน่วยกิต	2	0	2	11	20000-2002	7 กิจกรรมเชื่อม	2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก	0 หน่วยกิต			
12	20103-2010	8 มาตรฐานงานเชื่อมเบื้องต้น	0 หน่วยกิต	2	0	2			8 กิจกรรมเชื่อม	2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ	0 หน่วยกิต			
13	20000-2001	9 2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก 2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ 2.5 โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ	0 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต	0	2	0			9 กิจกรรมเชื่อม	2.5 โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ	0 หน่วยกิต			
		3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0 หน่วยกิต						10 กิจกรรมเชื่อม	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0 หน่วยกิต			
		4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	0 ชั่วโมง/สัปดาห์						11 กิจกรรมเชื่อม	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	0 ชั่วโมง/สัปดาห์			
		กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 1							12 กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 2	กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ	0 ชั่วโมง/สัปดาห์			
		หน่วยกิตประจำภาคเรียน	15	20	22			หน่วยกิตประจำภาคเรียน	9	26	18			
		หน่วยกิตสะสม	15	20	22			หน่วยกิตสะสม	24	46	40			

(นายประพันธ์ จิตประสงค์) (นายประพันธ์ จิตประสงค์) (นายวิราษรุ ชำร้าย) (นายชนิด แท่นปาน)

หัวหน้าแผนกวิชา หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรและการสอน

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยการอาชีพสวนขัน

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562 ชั้น ปวช.1-3

ประเภทวิชา อุตสาหกรรม สาขาวิชา ช่างเชื่อมโลหะ สาขางาน โครงสร้าง

สาขางาน โครงสร้าง กลุ่มเรียน 642010301 ชื่อกลุ่มเรียน ช่างเชื่อมโลหะ

ภาคเรียน 1/2565

ภาคเรียน 2/2565

ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	ภาค	หน่วยกิต	รายวิชา	หน่วยกิต	ภาค
1	20000-1203	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย 1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ การอ่านเข้อ้างอิงพิมพ์ภาษาอังกฤษ 1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ 1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ 1.5 กลุ่มวิชาสังคมศึกษา 1.6 กลุ่มวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา	2 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 1 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 1 หน่วยกิต	0 2 1	1 20000-1209 ภาษาอังกฤษสำหรับงานช่างอุตสาหกรรม 1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ 1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์- 1.5 กลุ่มวิชาสังคมศึกษา	2 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 1 หน่วยกิต	0 2 1	
2	20000-1602	เพศวิถีศึกษา 2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	14 หน่วยกิต 4 หน่วยกิต	1 0 1	2 20000-1502 ประวัติศาสตร์ชาติไทย 1.6 กลุ่มวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา	0 หน่วยกิต 8 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต	1 0 1	
3	20001-1003	ธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ	1 2 2		3 20103-2003 ทดสอบแบบทำลายสภาพ	6 หน่วยกิต		
4	20001-2001	คอมพิวเตอร์และสารสนเทศเพื่องานอาชีพ	1 2 2		4 20103-2005 เชื่อมอาร์กหั้งสแตนเก็สคลุ่ม 1	0 6 2		
5	20103-2002	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ เชื่อมอาร์กด้วยลวดเชื่อมเม้มฟลักซ์ 2	6 หน่วยกิต		5 20103-2006 เชื่อมอาร์กโลหะแก็สคลุ่ม 1	0 6 2		
6	20103-2009	คณิตศาสตร์ช่างเชื่อม	2 0 2		2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก 2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ	2 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต		
7	20103-2011	ผู้ผลิตภัณฑ์โลหะแผ่น 1 2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก	0 6 2		6 20103-2112 งานสี	0 6 2		
8	20103-2106	โลหะวิทยาเบื้องต้น	1 3 2		2.5 โครงงานพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ	1 3 2		
9	20103-2209	เชื่อมแล็ส	0 6 2		3 หมวดวิชาเลือกเสรี	4 หน่วยกิต		
		2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ	0 หน่วยกิต		7 20101-2008 งานขับรถยนต์	1 3 2		
		2.5 โครงงานพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ	0 หน่วยกิต		8 20101-2501 งานความปลอดภัยในการใช้รถจักรยานยนต์	1 3 2		
		3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0 หน่วยกิต		4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	0 ชั่วโมง/สัปดาห์		
		4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	0 ชั่วโมง/สัปดาห์		9 20000-2004 กิจกรรมองค์กรวิชาชีพ 2	0 2 0		
10	20000-2003	กิจกรรมองค์กรวิชาชีพ 1	0 2 0					
หน่วยกิตประจำภาคเรียน				6 29 16	หน่วยกิตประจำภาคเรียน			
หน่วยกิตสะสม				30 75 56	หน่วยกิตสะสม			

(นายประพันธ์ จิตประสงค์) (นายประพันธ์ จิตประสงค์) (นายวิรากุล คำร้าย) (นายธนิต แห่นปาน)

หัวหน้าแผนกวิชา หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรและการสอน

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยการอาชีพสวนขันน
แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562 ชั้น ปวช.1-3
ประเภทวิชา อุตสาหกรรม สาขาวิชา ช่างเชื่อมโลหะ สาขางาน โครงสร้าง
สาขางาน โครงสร้าง กลุ่มเรียน 642010301 ชื่อกลุ่มเรียน ช่างเชื่อมโลหะ ปวช. 1/1

ภาคเรียน 1/2566

ภาคเรียน 2/2566

ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น		
1	20000-1205	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย 1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ ภาษาอังกฤษสถานประกอบการ (*4)	1 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 1 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 10 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 6 หน่วยกิต	0	2	1	1	20000-1206	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย 1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน	1 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 1 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 15 หน่วยกิต 1 หน่วยกิต 4 หน่วยกิต 1 หน่วยกิต	0	2	1
2	20103-2113	เข้มอาร์กด้วยเวลาเชื่อมหุ้มเหล็กช 3 (*4)	0 หน่วยกิต	6	2	3	20103-2004	ทดสอบแบบไม่ทำลายสภาพ	1 หน่วยกิต	3	2		
3	20103-2201	เข้มอาร์กหั่งสแตนแก๊สคลุ่ม 2 (*4)	0 หน่วยกิต	6	2	4	20103-2012	เขียนแบบโดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์	1 หน่วยกิต	2	2		
4	20103-2204	โครงสร้าง (*4)	0 หน่วยกิต	6	2	5	20101-2007	กลศาสตร์โครงสร้าง	6 หน่วยกิต	0	2		
5	20103-8001	ผึกงาน (*4)	4 หน่วยกิต	4	4	6	20103-2111	วัสดุขางเขื่อม	2 หน่วยกิต	0	2		
6	20000*200	2.5 โครงงานพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ 3 หมวดวิชาเลือกเสรี 4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมในสถานประกอบการ	0 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 0 ชั่วโมง/สัปดาห์	0	2	8	20103-8501	เข้มอาร์กโลหะแก๊สคลุ่ม 2 2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ 2.5 โครงงานพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ โครงงาน	0 หน่วยกิต	4	4		
1						9	20103-2101	กรรมวิธีการผลิตโลหะภัณฑ์	6 หน่วยกิต	0	2		
						10	20103-2114	เชื่อมช่องบารุง	0 หน่วยกิต	6	2		
						11	20103-2208	ระบบห้อ	1 หน่วยกิต	3	2		
								4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	0 ชั่วโมง/สัปดาห์				
		หน่วยกิตประจำภาคเรียน	0	26	11			หน่วยกิตประจำภาคเรียน	10	26	22		
		หน่วยกิตสะสม	34	132	81			หน่วยกิตสะสม	44	158	103		

(นายประพงษ์ จิตประดงค์) (นายประพงษ์ จิตประดงค์) (นายวิรากุร ข้าร้าย) (นายธนิต แห่นปาน)

หัวหน้าแผนกวิชา หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรและการสอน

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อำนวยการ

โครงสร้าง
ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562
ประเภทวิชาอุตสาหกรรม
สาขาช่างไฟฟ้ากำลัง

1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง

- 1.1. กลุ่มวิชาภาษาไทย
- 1.2. กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ
- 1.3. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์
- 1.4. กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์
- 1.5. กลุ่มวิชาสังคมศึกษา
- 1.6. กลุ่มวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา

2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ

- 2.1. กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน
- 2.2. กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ
- 2.3. กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก
- 2.4. ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ
- 2.5. โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ

4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 22 หน่วยกิต

- 3 หน่วยกิต
- 6 หน่วยกิต
- 4 หน่วยกิต
- 4 หน่วยกิต
- 3 หน่วยกิต
- 2 หน่วยกิต

ไม่น้อยกว่า 71 หน่วยกิต

- 21 หน่วยกิต
- 24 หน่วยกิต
- 18 หน่วยกิต
- 4 หน่วยกิต
- 4 หน่วยกิต

2 ชั่วโมง/สัปดาห์

รวมไม่น้อยกว่า

103

หน่วยกิต

วิทยาลัยการอาชีพชุมชน
แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562 ชั้น ปวช.1-3
ประเภทวิชา อุตสาหกรรม สาขาวิชา ช่างไฟฟ้ากำลัง สาขางาน ไฟฟ้ากำลัง
สาขางาน ไฟฟ้ากำลัง กลุ่มเรียน 642010401 ชื่อกลุ่มเรียน ช่างไฟฟ้ากำลัง

ภาคเรียน 1/2564

ภาคเรียน 2/2564

ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	บ	น	ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	บ	น
1	20000-1101	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย ภาษาไทยพื้นฐาน	8	หน่วยกิต				1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย 1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ	7	หน่วยกิต	
2	20000-1201	1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง	1	หน่วยกิต	2	0	2	1 20000-1202 ภาษาอังกฤษพื้น - พูด	0	หน่วยกิต	0 2 1
3	20000-1301	1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาทักษะชีวิต	2	หน่วยกิต		1	2	2 20000-1403 คณิตศาสตร์ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์	2	หน่วยกิต	2 0 2
4	20000-1401	1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ คณิตศาสตร์พื้นฐานอาชีพ	2	หน่วยกิต		2	0	2 1.5 กลุ่มวิชาสังคมศึกษา	3	หน่วยกิต	
5	20000-1603	1.5 กลุ่มวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา กลุ่มวิชาสุขศึกษาเพื่อพัฒนาสุขภาพ	0	หน่วยกิต		3	20000-1501 หน้าที่พลเมืองและศิลธรรม	2	0 2		
6	20001-1001	1.6 กลุ่มวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา พลศึกษาเพื่อพัฒนาสุขภาพ	1	หน่วยกิต		4	20000-1502 ประวัติศาสตร์ชาติไทย	1	0 1		
7	20001-1002	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	14	หน่วยกิต		5	20000-1602 เพศวิถีศึกษา	1	0 1		
8	20100-1001	อาชีวะนานมัยและความปลอดภัย -	8	หน่วยกิต		6	20100-1003 งานฝึกฝีมือ	11	หน่วยกิต		
9	20100-1002	พลังงาน ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม	2	0	2	7	20100-1004 งานเชื่อมและโลหะแผ่นเบื้องต้น	6	หน่วยกิต	0 6 2	
10	20104-2001	เขียนแบบเทคนิคเบื้องต้น	2	0	2	8	20100-1007 งานเครื่องมือกลเบื้องต้น	1	3 2		
11	20104-2002	วัสดุงานช่างอุตสาหกรรม	2	0	2	9	20104-2003 วงจรไฟฟ้ากระแสสลับ	1	3 2		
12	20104-2004	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ เครื่องวัดไฟฟ้า	6	หน่วยกิต		10	20104-2005 การติดตั้งไฟฟ้าในอาคาร	5	หน่วยกิต	1 3 2	
13	20000-2001	2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก 2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ	0	หน่วยกิต		11	20000-2002 2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก	0	หน่วยกิต	1 6 3	
		2.5 โครงงานพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ	0	หน่วยกิต		2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ	0	หน่วยกิต			
		3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0	หน่วยกิต		2.5 โครงงานพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ	0	หน่วยกิต			
		4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	0	หน่วยกิต		3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0	หน่วยกิต			
		กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 1	0	ชั่วโมง/สัปดาห์		4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	0	ชั่วโมง/สัปดาห์			
			0	2	0	11 20000-2002 กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 2	0	ชั่วโมง/สัปดาห์	0 2 0		
		หน่วยกิตประจำภาคเรียน	14	21	22		หน่วยกิตประจำภาคเรียน	10	25	18	
		หน่วยกิตสะสม	14	21	22		หน่วยกิตสะสม	24	46	40	

(นายวิสุตร์ สีสุข)

(นายประพันธ์ จิตประสงค์)

(นายวิราษรุ ชำร้าย)

(นายธนิต แห่นปาน)

หัวหน้าแผนกวิชา

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรและการสอน

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยการอาชีพสวนขันนุน
แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562 ชั้น ปวช.1-3
ประเภทวิชา อุตสาหกรรม สาขาวิชา ช่างไฟฟ้ากำลัง สาขางาน ไฟฟ้ากำลัง
สาขางาน ไฟฟ้ากำลัง กลุ่มเรียน 642010401 ชื่อกลุ่มเรียน ช่างไฟฟ้ากำลัง ปวช. 1/1

ภาคเรียน 1/2565

ภาคเรียน 2/2565

ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	
1	20000-1102	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย ภาษาไทยเพื่ออาชีพ	4	หน่วยกิต		0	20000-1209	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย 1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ	1	หน่วยกิต		
-2	20000-1203	1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ การอ่านสื่อสิ่งพิมพ์ภาษาอังกฤษ	1	หน่วยกิต		0	20100-1008	ภาษาอังกฤษสำหรับงานช่างอุตสาหกรรม 1.3 กลุ่มวิชาทักษะอาชีพ 1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์	0	หน่วยกิต		
3	20000-1302	1.5 กลุ่มวิชาสังคมศึกษา วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาอาชีพช่างอุตสาหกรรม	2	หน่วยกิต		1	20104-2009	1.5 กลุ่มวิชาสังคมศึกษา 1.6 กลุ่มวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา	0	หน่วยกิต		
		1.7 กลุ่มวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา	0	หน่วยกิต			20104-2101	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	13	หน่วยกิต		
-4	20001-1003	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	15	หน่วยกิต		-3	20104-2010	งานนิเมติกส์และไฮดรอลิกส์เบื้องต้น	2	หน่วยกิต		
5	20001-1004	2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก	5	หน่วยกิต		-4	20104-2103	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	5	หน่วยกิต		
-6	20001-2001	ธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ	1	2	2	-5	20104-2101	การควบคุมของเครื่อไฟฟ้า	1	6	3	
		กัญญาภัยแรงงาน	1	0	1	-6	20104-2103	การประยุกต์การติดตั้งไฟฟ้า	1	3	2	
-7	20104-2006	2.4 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	8	หน่วยกิต		-7	20104-2110	2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก	6	หน่วยกิต		
.8	20104-2007	2.5 โครงสร้างไฟฟ้ากระแสตรง	1	3	2	-8	20101-2008	กฐนและมาตรฐานทางไฟฟ้า	2	0	2	
.9	20104-2008	2.6 เครื่องกำเนิดไฟฟ้ากระแสสลับ	1	6	3	-9	20104-2114	6 หน่วยกิต	1	3	2	
10	20104-2116	2.7 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2	หน่วยกิต		-10	20104-2114	อิเล็กทรอนิกส์กำลังเบื้องต้น	1	3	2	
		กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	ชั่วโมง/สัปดาห์				7 20000-2004	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	0	ชั่วโมง/สัปดาห์	
11	20000-2003	2.8 กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	0	2	0			8 20100-2004	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	0	2	0
		หน่วยกิตประจำภาคเรียน	9	27	19							
		หน่วยกิตสะสม	33	73	59							

หน่วยกิตประจำภาคเรียน

9 27 19

หน่วยกิตประจำภาคเรียน

10 25 18

หน่วยกิตสะสม

33 73 59

หน่วยกิตสะสม

43 98 77

(นายวิสูตร สีสุข)

(นายประพิชญ์ จิตประดิษฐ์)

(นายวิราษร์ ชำร้าย)

(นายธนิต แห่นปาน)

ทวาน้ำแผนกวิชา

ทวาน้ำงานพัฒนาหลักสูตรและการสอน

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยการอาชีพสวนขัน

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562 ชั้น ปวช.1-3

ประเภทวิชา อุตสาหกรรม สาขาวิชา ช่างไฟฟ้ากำลัง สาขางาน ไฟฟ้ากำลัง

สาขางาน ไฟฟ้ากำลัง กลุ่มเรียน 642010401 ชื่อกลุ่มเรียน ช่างไฟฟ้ากำลัง ปวช. 1/1

ภาคเรียน 1/2566

ภาคเรียน 2/2566

ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	บ	น	ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	บ	น		
1	20000-1205	ภาษาอังกฤษสถานประกอบการ (*4) 1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย 1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ	1 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 1 หน่วยกิต	0	2	1	1	20000-1208	ภาษาอังกฤษเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน 1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย 1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ	1 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 1 หน่วยกิต	0	2	1
2	20104-2109	เครื่องปั๊บอากาศ (*4) 2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ	7 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 4 หน่วยกิต	1	6	3	2	20104-2104	เครื่องกำเนิดไฟฟ้ากระแสสลับ	1 หน่วยกิต	1	3	2
3	20104-8001	ฝึกงาน (*4) 2.5 โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ	0 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต	0	20	4	3	20104-2105	หม้อแปลงไฟฟ้า	1 หน่วยกิต	1	3	2
4	20000-200 1	3 หมวดวิชาเลือกเสรี 4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมในสถานประกอบการ	0 ชั่วโมง/สัปดาห์	0	2	0	4	20104-2106	การติดตั้งไฟฟ้านอกอาคาร	0 หน่วยกิต	1	6	3
							5	20104-8501	โครงการ	0 หน่วยกิต	0	4	4
							6	20104-2102	อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์และวงจร	6 หน่วยกิต	1	3	2
							7	20104-2108	การโปรแกรมและควบคุมไฟฟ้า	1 หน่วยกิต	1	3	2
							8	20104-2111	ดิจิทัลเบื้องต้น	1 หน่วยกิต	1	3	2
							9	20000-2005	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 3	0 ชั่วโมง/สัปดาห์	0	2	0
		หน่วยกิตประจำภาคเรียน	130	8				หน่วยกิตประจำภาคเรียน		29	18		
		หน่วยกิตสะสม	128	85				หน่วยกิตสะสม		157	103		

นายวิสูตร สีสุข

(นายประพนoge จิตประสงค์)

ที่ว่าหน้าแผนกวิชา

✓/0

(นายวิระกุล ชำร้าย)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายธนิต แท่นปาน)

ผู้อำนวยการ

Ng

Cm

**โครงสร้าง
ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562**
ประเภทวิชาพานิชยกรรม/บริหารธุรกิจ
สาขาวิชาการบัญชี

1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง

1.1. กลุ่มวิชาภาษาไทย	ไม่น้อยกว่า 22 หน่วยกิต
1.2. กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ	3 หน่วยกิต
1.3. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์	6 หน่วยกิต
1.4. กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์	4 หน่วยกิต
1.5. กลุ่มวิชาสังคมศึกษา	4 หน่วยกิต
1.6. กลุ่มวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา	3 หน่วยกิต
	2 หน่วยกิต

2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ

2.1. กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	ไม่น้อยกว่า 71 หน่วยกิต
2.2. กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	21 หน่วยกิต
2.3. กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก	24 หน่วยกิต
2.4. ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ	18 หน่วยกิต
2.5. โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ	4 หน่วยกิต
	4 หน่วยกิต

4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร

รวมไม่น้อยกว่า 103 หน่วยกิต

วิทยาลัยการอาชีพสวนขัน

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562 ชั้น ปวช.1-3
 ประเภทวิชา พานิชยกรรม/บริหารธุรกิจ สาขาวิชา การบัญชี สาขางาน การบัญชี
 สาขางาน การบัญชี กลุ่มเรียน 642020101 ชื่อกลุ่มเรียน การบัญชี ปวช. 1/1

ภาคเรียน 1/2564

ภาคเรียน 2/2564

ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น		
1	20000-1101	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย ภาษาไทยพื้นฐาน	9 หน่วยกิต 2 หน่วยกิต	2	0	2	1	20000-1102	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย ภาษาไทยเพื่ออาชีพ	9 หน่วยกิต 1 หน่วยกิต	0	2	1
2	20000-1201	1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง	1 หน่วยกิต	0	2	1	2	20000-1202	1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ ภาษาอังกฤษพื้น - พูด	1 หน่วยกิต	0	2	1
3	20000-1301	1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาทักษะชีวิต	2 หน่วยกิต	1	2	2	3	20000-1303	1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาอาชีพธุรกิจและบริการ	2 หน่วยกิต	1	2	2
4	20000-1401	1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ คณิตศาสตร์พื้นฐานอาชีพ	2 หน่วยกิต	2	0	2	4	20000-1404	1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ คณิตศาสตร์ธุรกิจและบริการ	2 หน่วยกิต	2	0	2
5	20000-1501	1.5 กลุ่มวิชาสังคมศึกษา หน้าที่พลเมืองประเทศไทยและพลศึกษา	2 หน่วยกิต	2	0	2	5	20000-1502	1.5 กลุ่มวิชาสังคมศึกษา ประวัติศาสตร์ชาติไทย	1 หน่วยกิต	1	0	1
6	20001-1001	1.6 กลุ่มวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา 2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	0 หน่วยกิต 13 หน่วยกิต				6	20000-1602	1.6 กลุ่มวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา เพศศึกษา	2 หน่วยกิต	1	0	1
7	20001-2001	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	13 หน่วยกิต				7	20000-1603	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ เพศศึกษาเพื่อพัฒนาสุขภาพ	0	2	1	
8	20200-1001	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ ศรษฐศาสตร์เบื้องต้น	0 หน่วยกิต				8	20001-1002	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน พลังงาน ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม	11 หน่วยกิต	2	0	2
9	20200-1002	2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก การบัญชีเบื้องต้น	0 หน่วยกิต				9	20001-1003	2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก ธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ	8 หน่วยกิต	1	2	2
10	20200-1003	2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ	0 หน่วยกิต				10	20001-1005	2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ	2	0	2	
11	20200-1004	2.5 โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ	0 หน่วยกิต				11	20200-1005	2.5 โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ	0	4	2	
12	20000-2001	3 หมวดวิชาเลือกเสรี 4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมลูกเสือวิสามัคัญ 1	0 ชั่วโมง/สัปดาห์	0	2	0	12	20201-2001	3 หมวดวิชาเลือกเสรี กิจกรรมลูกเสือวิสามัคัญ 1	3 หน่วยกิต	1	4	3
							13	20000-2002	3 หมวดวิชาเลือกเสรี กิจกรรมลูกเสือวิสามัคัญ 2	0 ชั่วโมง/สัปดาห์	0	2	0
		หน่วยกิตประจำภาคเรียน	15	16	22			หน่วยกิตประจำภาคเรียน	11	20	20		
		หน่วยกิตสะสม	15	16	22			หน่วยกิตสะสม	26	36	42		

(นางละเออม เอี้ยดคง -) (นายประพันธ์ จิตประสงค์) (นายวิรชุรุช ชำร้าย) (นายอนันต์ แท่นปาน)

หัวหน้าแผนกวิชา หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรและการสอน รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยการอาชีพสวนขัน
แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562 ชั้น ปวช.1-3
ประเภทวิชา พานิชยกรรม/บริหารธุรกิจ สาขาวิชา การบัญชี สาขางาน การบัญชี
สาขางาน การบัญชี กลุ่มเรียน 642020101 ชื่อกลุ่มเรียน การบัญชี ปวช. 1/1

ภาคเรียน 1/2565

ภาคเรียน 2/2565

ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	
1	20000-1203	หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย 1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ 1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ 1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ 1.5 กลุ่มวิชาสังคมศึกษา 1.6 กลุ่มวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา 2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	1 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 1 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 18 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 15 หน่วยกิต	0	2	1	1 20000-1204	หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย 1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ 1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ 1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ 1.5 กลุ่มวิชาสังคมศึกษา 1.6 กลุ่มวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา 2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	1 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 1 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 15 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 6 หน่วยกิต	0	2	1
2	20201-2002	การบัญชีห้างหุ้นส่วน		1	4	3	2 20201-2006	การบัญชีภาษีเงินได้ดินบุคคล		1	4	3
3	20201-2003	การบัญชีเบริชท์เจ้าก้าด		1	4	3	3 20201-2008	กระบวนการจัดทำบัญชี		1	4	3
4	20201-2004	การบัญชีอุตสาหกรรม		1	4	3		2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก	9 หน่วยกิต			
5	20201-2005	การบัญชีภาษีเงินได้บุคคลธรรมดा		1	4	3	4 20201-2101	การบัญชีสินค้าและระบบใบสำคัญ		1	4	3
6	20201-2007	การใช้คอมพิวเตอร์ในงานบัญชี		1	4	3	5 20201-2102	การบัญชีตัวเงิน		1	4	3
		2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก	3 หน่วยกิต				6 20201-2106	การประยุกต์โปรแกรมตารางงานเพื่องานบัญชี		1	4	3
7	20201-2108	การบัญชีสหกรณ์		2	2	3		2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ	0 หน่วยกิต			
		2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ	0 หน่วยกิต				2.5 โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ	0 หน่วยกิต				
		2.5 โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ	0 หน่วยกิต				3 หมวดวิชาเลือกเสรี	3 หน่วยกิต				
		3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0 หน่วยกิต				7 20201-2109	โปรแกรมระบบบัญชีแยกประเภทสำหรับสหกรณ์		2	2	3
		4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	0 ชั่วโมง/สัปดาห์					4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	0 ชั่วโมง/สัปดาห์			
8	20000-2003	กิจกรรมองค์กรวิชาชีพ 1	0	2	0	8 20000-2004	กิจกรรมองค์กรวิชาชีพ 2		0	2	0	
		หน่วยกิตประจำภาคเรียน	7	26	19		หน่วยกิตประจำภาคเรียน		7	26	19	
		หน่วยกิตสะสม	33	62	61		หน่วยกิตสะสม		40	88	80	

(นางละเอ่อม อายุคง -) (นายประพันธ์ จิตประสงค์) (นายวิรชุษ จำร้าย) (นายธนิต แห่นปาน)

หัวหน้าแผนกวิชา หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรและการสอน

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยการอาชีพสวนขัน

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562 ชั้น ปวช.1-3
ประเภทวิชา พานิชยกรรม/บริหารธุรกิจ สาขาวิชา การบัญชี สาขางาน การบัญชี
สาขางาน การบัญชี กลุ่มเรียน 642020101 ชื่อกลุ่มเรียน การบัญชี ปวช. 1/1

ภาคเรียน 1/2566

ภาคเรียน 2/2566

ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น			
1	20000-1205	ภาษาอังกฤษสถานประกอบการ (*4) 1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย 1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ 1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ 1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ 1.5 กลุ่มวิชาสังคมศึกษา 1.6 กลุ่มวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา 2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก 2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ	0	2	1	1	20000-1208	ภาษาอังกฤษเพื่อความพร้อมเพื่อการทำงาน 1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย 1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ 1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ 1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ 1.5 กลุ่มวิชาสังคมศึกษา 1.6 กลุ่มวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา 2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก 2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ	0	2	1			
2	20201-8001	ฝึกงาน (*4) 2.5 โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ 3 หมวดวิชาเลือกเสรี 4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	0	4	4	2	20201-2103	การบัญชีกิจกรรมเชิง	2	2	3			
3	20000*200 1	กิจกรรมในสถานประกอบการ 0 ชั่วโมง/สัปดาห์	0	2	0	3	20201-2104	การบัญชีร่วมค้าและภาคขาย 2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ 2.5 โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ	2	2	3			
			4	20201-8501	โครงการ 3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0	4	4	5	20101-2008	งานขับเคลื่อนตัว	1	3	2
				6	20201-2105	การบัญชีเดียวและการกระบวนการยอด		6	20201-2110	การคำนวณต้นทุนเพื่องานอาชีพ	2	2	3	
				7	20204-2101	อินเทอร์เน็ตในงานธุรกิจ		8	20204-2101	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	1	2	2	
				9	20000-2005	กิจกรรมองค์กรวิชาชีพ 3 0 ชั่วโมง/สัปดาห์					1	2	2	
											0	2	0	
		หน่วยกิตประจำภาคเรียน	0	8	5			หน่วยกิตประจำภาคเรียน	9	21	20			
		หน่วยกิตสะสม	40	96	85			หน่วยกิตสะสม	49	117	105			

(นางละเอ่อม อายุวงศ์ -) (นายประพันธ์ จิตประสงค์) (นายวิรชุล ชำร้าย) (นายธนิต แท่นปาน)

หัวหน้าแผนกวิชา หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรและการสอน

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อำนวยการ

โครงสร้าง
ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562
ประเภทวิชาพาณิชยกรรม/บริหารธุรกิจ
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง

- 1.1. กลุ่มวิชาภาษาไทย
- 1.2. กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ
- 1.3. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์
- 1.4. กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์
- 1.5. กลุ่มวิชาสังคมศึกษา
- 1.6. กลุ่มวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา

2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ

- 2.1. กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน
- 2.2. กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ
- 2.3. กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก
- 2.4. ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ
- 2.5. โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ

4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 22 หน่วยกิต

- 3 หน่วยกิต
- 6 หน่วยกิต
- 4 หน่วยกิต
- 4 หน่วยกิต
- 3 หน่วยกิต
- 2 หน่วยกิต

ไม่น้อยกว่า 71 หน่วยกิต

- 21 หน่วยกิต
- 24 หน่วยกิต
- 18 หน่วยกิต
- 4 หน่วยกิต
- 4 หน่วยกิต
- 2 ชั่วโมง/สัปดาห์

รวมไม่น้อยกว่า

103

หน่วยกิต

วิทยาลัยการอาชีพสวนขัน

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562 ชั้น ปวช.1-3

ประเภทวิชา พานิชยกรรม/บริหารธุรกิจ สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ สาขางาน คอมพิวเตอร์ธุรกิจ
สาขางาน คอมพิวเตอร์ธุรกิจ กลุ่มเรียน 642020401 ชื่อกลุ่มเรียน คอมพิวเตอร์ธุรกิจ

ภาคเรียน 1/2564

ภาคเรียน 2/2564

ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น		
1	20000-1101	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย ภาษาไทยพื้นฐาน	9 หน่วยกิต 2 หน่วยกิต	2	0	2	1	20000-1102	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย ภาษาไทยเพื่ออาชีพ	9 หน่วยกิต 1 หน่วยกิต	0	2	1
2	20000-1201	1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง	1 หน่วยกิต	0	2	1	2	20000-1202	1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ ภาษาอังกฤษพื้น - พูด	1 หน่วยกิต	0	2	1
3	20000-1301	1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาทักษะชีวิต	2 หน่วยกิต	1	2	2	3	20000-1303	1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาอาชีพธุรกิจและบริการ	2 หน่วยกิต	1	2	2
4	20000-1401	1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ คณิตศาสตร์พื้นฐานอาชีพ	2 หน่วยกิต	2	0	2	4	20000-1404	1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ คณิตศาสตร์ธุรกิจและบริการ	2 หน่วยกิต	2	0	2
5	20000-1501	1.5 กลุ่มวิชาสังคมศึกษา หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม	2 หน่วยกิต	2	0	2	5	20000-1502	1.5 กลุ่มวิชาสังคมศึกษา ประวัติศาสตร์ชาติไทย	1 หน่วยกิต	1	0	1
6	20001-1001	1.6 กลุ่มวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา	0 หน่วยกิต	2	0	2	6	20000-1602	1.6 กลุ่มวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา เพศศึกษา	2 หน่วยกิต	1	0	1
7	20001-2001	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ คอมพิวเตอร์และสารสนเทศเพื่องานอาชีพ	13 หน่วยกิต	1	2	2	7	20000-1603	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ ผลศึกษาเพื่อพัฒนาสุขภาพ	0	2	1	
8	20200-1001	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	13 หน่วยกิต	2	0	2	8	20001-1002	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	11 หน่วยกิต 8 หน่วยกิต	2	0	2
9	20200-1002	เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น		2	2	3	9	20001-1003	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเบื้องต้น	2	2	2
10	20200-1003	การขายเบื้องต้น		1	2	2	10	20001-1005	9 2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเบื้องต้น	9 2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเบื้องต้น	2	0	2
11	20200-1004	10 กรรมที่ไทยเบื้องต้น		0	4	2	11	20200-1005	10 กรรมที่ไทยเบื้องต้น	10 กรรมที่ไทยเบื้องต้น	0	4	2
		2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	0 หน่วยกิต				12	20204-2001	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	3 หน่วยกิต			
		2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก	0 หน่วยกิต						2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก	0 หน่วยกิต	2	2	3
		2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ	0 หน่วยกิต						2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ	0 หน่วยกิต			
		2.5 โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ	0 หน่วยกิต						2.5 โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ	0 หน่วยกิต			
		3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0 หน่วยกิต						3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0 หน่วยกิต			
		4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	0 ชั่วโมง/สัปดาห์						4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	0 ชั่วโมง/สัปดาห์			
12	20000-2001	กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 1	0 ชั่วโมง/สัปดาห์	0	2	0	13	20000-2002	กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 2	0 ชั่วโมง/สัปดาห์	0	2	0
หน่วยกิตประจำภาคเรียน				15	16	22	หน่วยกิตประจำภาคเรียน				12	18	20
หน่วยกิตสะสม				15	16	22	หน่วยกิตสะสม				27	34	42

(นางปิยะดา ปานเพชร)

(นายประพันธ์ จิตประสงค์)

(นายวิระภูร ชำร้าย)

(นายธนิต แท่นปาน)

ทั้งหมด

ทั้งหมด

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยการอาชีพสวนขันนุน

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562 ชั้น ปวช.1-3

ประเภทวิชา พานิชยกรรม/บริหารธุรกิจ สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ
สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ กลุ่มเรียน 642020401 ชื่อกลุ่มเรียน คอมพิวเตอร์ธุรกิจ ปวช. 1/1

ภาคเรียน 1/2565

ภาคเรียน 2/2565

ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	
1	20000-1203	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย 1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ การอ่านสื่อสิ่งพิมพ์ภาษาอังกฤษ 1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ 1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ 1.5 กลุ่มวิชาสังคมศึกษา 1.6 กลุ่มวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา	1 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 1 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 18 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 18 หน่วยกิต	0	2	1	1	20000-1204 การเขียนภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน 1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ 1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ 1.5 กลุ่มวิชาสังคมศึกษา 1.6 กลุ่มวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา 2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	1 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 1 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 12 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 3 หน่วยกิต	0	2	1
2	20204-2002	คณิตศาสตร์คอมพิวเตอร์	2 หน่วยกิต	2	2	3	2	20204-2008 การสร้างเว็บไซต์		2	2	3
3	20204-2003	คณิตศาสตร์คอมพิวเตอร์	1 หน่วยกิต	1	2	2		2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก	9 หน่วยกิต			
4	20204-2004	หลักการเรียนโปรแกรม	2 หน่วยกิต	2	2	3	3	20204-2103 โปรแกรมตารางงาน		2	2	3
5	20204-2005	เครื่องข่ายคอมพิวเตอร์เบื้องต้น	2 หน่วยกิต	2	2	3	4	20204-2105 โปรแกรมฐานข้อมูล		2	2	3
6	20204-2006	องค์ประกอบศิลป์สำหรับงานคอมพิวเตอร์	1 หน่วยกิต	1	2	2	5	20204-2106 โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติ		2	2	3
7	20204-2007	โปรแกรมกราฟิก	2 หน่วยกิต	2	2	3		2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ	0 หน่วยกิต			
8	20204-2009	จริยธรรมและกฎหมายคอมพิวเตอร์	2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก 2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ 2.5 โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ	2	0	2		2.5 โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ	0 หน่วยกิต			
							3	หมวดวิชาเลือกเสรี	6 หน่วยกิต			
							6	20204-2110 โปรแกรมมัตติเมดี้		2	2	3
							7	20204-2111 โปรแกรมสร้างภาพเคลื่อนไหว		2	2	3
							8	20000-2004 กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	0 ชั่วโมง/สัปดาห์	0		
9	20000-2003	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0 ชั่วโมง/สัปดาห์	0	2	0			0 ชั่วโมง/สัปดาห์	0	2	0
หน่วยกิตประจำภาคเรียน						หน่วยกิตประจำภาคเรียน						
หน่วยกิตสะสม						หน่วยกิตสะสม						

(นางปิยะดา ปานเพชร) (นายประพันธ์ จิตประสงค์) (นายวิรชุฐ ชำร้าย) (นายธนิต แท่นปาน)

ทั้งนี้น้ำแผนกวิชา ทั้งน้ำทางพัฒนาหลักสูตรและการสอน

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยการอาชีพสวนขันนุน

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562 ชั้น ปวช.1-3

ประเภทวิชา พานิชยกรรม/บริหารธุรกิจ สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ สำหรับ คุณพิวเตอร์ธุรกิจ
สาขาวิชา คุณพิวเตอร์ธุรกิจ กลุ่มเรียน 642020401 ชื่อกลุ่มเรียน คุณพิวเตอร์ธุรกิจ ปวช. 1/1

ภาคเรียน 1/2566

ภาคเรียน 2/2566

ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น		
1	20000-1205	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย 1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ ภาษาอังกฤษสถานประกอบการ (*4) 1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ 1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ 1.5 กลุ่มวิชาสังคมศึกษา 1.6 กลุ่มวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา	1 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 1 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 4 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 4 หน่วยกิต	0	2	1	1	20000-1208	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย 1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ ภาษาอังกฤษเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน 1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ 1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ 1.5 กลุ่มวิชาสังคมศึกษา 1.6 กลุ่มวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา 2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก 2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ	1 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 1 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 13 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 9 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 2 หน่วยกิต	0	2	1
2	20204-8001	ฝึกงาน (*4) 2.5 โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ	0 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต	0	4	4	2	20204-2104	โปรแกรมนำเสนอดิจิตอล	2	2	3	
3	20000*2001	3 หมวดวิชาเลือกเสรี 4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมในสถานประกอบการ	0 หน่วยกิต 0 ชั่วโมง/สัปดาห์	0	2	0	3	20204-2107	การเขียนโปรแกรมภาษาคอมพิวเตอร์	2	2	3	
							4	20204-2109	การผลิตเสื้อลิ้งพิมพ์ 2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ 2.5 โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ	2	2	3	
							5	20204-8501	โครงการ 3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0 หน่วยกิต 4 หน่วยกิต	0	4	4
							6	20101-2008	งานขับเคลื่อนตัวเอง	1	3	2	
							7	20204-2101	อินเทอร์เน็ตในงานธุรกิจ	1	2	2	
							8	20000-2005	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 3	0 ชั่วโมง/สัปดาห์	0	2	0
		หน่วยกิตประจำภาคเรียน	0	8	5			หน่วยกิตประจำภาคเรียน	8	19	18		
		หน่วยกิตสะสม	51	74	85			หน่วยกิตสะสม	59	93	103		

(นางปิยะดา ปานเพชร)

(นายประพันธ์ จิตประดงค์)

(นายวิรชุฐ ชำร้าย)

(นายธนิต แทนปาน)

หัวหน้าแผนกวิชา

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรและการสอน

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อำนวยการ



หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

พุทธศักราช 2563

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ

โครงสร้าง
ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563
ประเภทวิชาอุตสาหกรรม
สาขาเทคโนโลยีเครื่องกล

1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง

- 1.1. กลุ่มวิชาภาษาไทย
- 1.2. กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ
- 1.3. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์
- 1.4. กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์
- 1.5. กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์
- 1.6. กลุ่มวิชานุชยศาสตร์

ไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต

- 3 หน่วยกิต
- 6 หน่วยกิต
- 3 หน่วยกิต
- 3 หน่วยกิต
- 3 หน่วยกิต
- 3 หน่วยกิต

2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ

- 2.1. กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน
- 2.2. กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ
- 2.3. กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก
- 2.4. ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ
- 2.5. โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ

ไม่น้อยกว่า 56 หน่วยกิต

- 15 หน่วยกิต
- 21 หน่วยกิต
- 12 หน่วยกิต
- 4 หน่วยกิต
- 4 หน่วยกิต

3. หมวดวิชาเลือกเสรี

- 4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร
- 6. ปรับพื้นฐานวิชาชีพ

ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

2 ชั่วโมง/สัปดาห์

ไม่น้อยกว่า 19 หน่วยกิต

83

หน่วยกิต

รวมไม่น้อยกว่า

วิทยาลัยการอาชีพ眷ขันนุน

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563 ชั้น ปวส.1
ประเภทวิชา อุตสาหกรรม สาขาวิชา เทคนิคเครื่องกล สาขางาน เทคนิคยานยนต์
สาขางาน เทคนิคยานยนต์ กลุ่มเรียน 643010101 ชื่อกลุ่มเรียน เทคนิคเครื่องกล ปวส. 1/1

ภาคเรียน 1/2564

ภาคเรียน 2/2564

ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
1	30000-1101	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย ทักษะภาษาไทยเชิงวิชาชีพ	12	หน่วยกิต		3	30000-1201	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย 1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ	6	หน่วยกิต	
		1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ	3	หน่วยกิต		2	30000-1301	ภาษาอังกฤษเทคนิโอลีอุตสาหกรรม 1.3 กลุ่มวิทยาศาสตร์	3	หน่วยกิต	3
		1.3 กลุ่มวิชาภาษาต่อการสื่อสาร	2	หน่วยกิต	3	2	30000-1404	การจัดการทรัพยากรแรงงาน พลังงานและสิ่งแวดล้อม	2	หน่วยกิต	3
		1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์	0	หน่วยกิต		3	30000-1501	1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์	0	หน่วยกิต	
		1.5 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	3	หน่วยกิต		4	30000-1501	1.5 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	0	หน่วยกิต	
		ชีวิตกับสังคมไทย	3	หน่วยกิต		5	30100-0101	1.6 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	0	หน่วยกิต	
		1.6 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	0	หน่วยกิต		6	30101-2004	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	14	หน่วยกิต	
		2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	9	หน่วยกิต		7	30101-2006	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	8	หน่วยกิต	
		2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	3	หน่วยกิต		8	30100-0101	3 30001-1001 การบริหารงานคุณภาพในองค์การ	1	หน่วยกิต	
		2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	6	หน่วยกิต		9	30001-2001	4 30001-2001 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการอาชีพ	2	หน่วยกิต	
		งานเขียนแบบเบื้องต้นเครื่องกลด้วยคอมพิวเตอร์	2	หน่วยกิต		10	30101-2006	5 30100-0105 ความแข็งแรงของวัสดุ	3	หน่วยกิต	
		งานเครื่องสูบและเครื่องอัดอากาศ	2	หน่วยกิต		11	30101-2004	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	3	หน่วยกิต	
		2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก	0	หน่วยกิต		12	30101-2101	6 30101-2002 เทอร์มินิกส์	3	หน่วยกิต	
		2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ	0	หน่วยกิต		13	30101-2101	2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก	3	หน่วยกิต	
		2.5 โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ	0	หน่วยกิต		14	30101-2207	7 30101-2101 งานระบบเครื่องยนต์ควบคุมด้วยอิเล็กทรอนิกส์	2	หน่วยกิต	
		3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0	หน่วยกิต		15	30101-2207	2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ	0	หน่วยกิต	
		4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	0	ชั่วโมง/สัปดาห์		16	30000-2001	2.5 โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ	0	หน่วยกิต	
		กิจกรรมองค์กรวิชาชีพ 1	0	ชั่วโมง/สัปดาห์		17	30101-2207	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	3	หน่วยกิต	
		6 ปรับพื้นฐานวิชาชีพ	0	หน่วยกิต		18	30100-2002	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	3	ชั่วโมง/สัปดาห์	
						19	30000-2002	5 30000-2002 กิจกรรมองค์กรวิชาชีพ 2	0	ชั่วโมง/สัปดาห์	
						20		6 ปรับพื้นฐานวิชาชีพ	0	หน่วยกิต	
		หน่วยกิตประจำภาคเรียน	18	10	21			หน่วยกิตประจำภาคเรียน	19	11	23
		หน่วยกิตสะสม	18	10	21			หน่วยกิตสะสม	37	21	44

(นายธนใจ สุวรรณ) (นายประพันธ์ จิตประสวงศ์) (นายวิราษร์ ชำร้าย) (นายธนิต แห่นปาน)

หัวหน้าแผนกวิชา หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรและการสอน

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยการอาชีพสวนขัน

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563 ชั้น ปวส.1
ประเภทวิชา อุตสาหกรรม สาขาวิชา เทคนิคเครื่องกล สาขางาน เทคนิคยานยนต์
สาขางาน เทคนิคยานยนต์ กลุ่มเรียน 643010101 ชื่อกลุ่มเรียน เทคนิคเครื่องกล ปวส. 1/1

ภาคเรียน 1/2565

ภาคเรียน 2/2565

ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
		1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย 1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ 1.3 กลุ่มวิชาพิทยาศาสตร์ 1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ 1.5 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 1.6 กลุ่มวิชานุxyzศาสตร์ 2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	0	หน่วยกิต			1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย 1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ 1.3 กลุ่มวิชาพิทยาศาสตร์ 1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ 1.5 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 1.6 กลุ่มวิชานุxyzศาสตร์ 2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 2.2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	3	หน่วยกิต		
1	30101-2005	งานส่งถ่ายกำลัง (*4) 2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก	2	2	3	1	30000-1605	มนุษยสัมพันธ์ในการทำงาน	2	0	2
2	30101-2102	งานไฟฟ้า Yanynit (*4)	2	3	3	2	30000-1608	การออกแบบถังภายในเครื่องจักรเพื่อสุขภาพ	0	2	1
3	30101-2103	งานเครื่องล่างและส่งถ่ายงานยนต์ (*4) 2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ	2	3	3	3	30001-1051	กฎหมายที่สำคัญในวงการอาชีพ	1	0	1
4	30101-8001	ฝึกงาน (*4) 2.5 โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ	4	หน่วยกิต		4	30100-0104	วิเคราะห์และไอล์กิสต์	2	2	3
5	30000*200 1	3 หมวดวิชาเลือกเสรี 4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมในสถานประกอบการ	0	หน่วยกิต		5	30101-2001	กลศาสตร์ของเหลวในงานเครื่องกล	3	0	3
		6 ปรับพื้นฐานวิชาชีพ	0	ชั่วโมง/สัปดาห์		6	30101-2003	เครื่องยนต์สันดาปภายใน	3	0	3
			0	หน่วยกิต		7	30101-2007	งานทดลองเครื่องกล	2	2	3
						8	30101-2104	งานปรับอากาศยานยนต์	2	3	3
						9	30101-8501	2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก 2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ	3	หน่วยกิต	
						10	30000-9201	2.5 โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ	0	หน่วยกิต	
						11	30101-2111	โครงงาน	0	4	4
						12	30000-9201	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	1	2	2
								10 ภาษาอังกฤษเพิ่มความพร้อมเพื่อการทำงาน	3	0	3
								11 กลศาสตร์เชิงประยุกต์	0	2	0
								12 4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	0	ชั่วโมง/สัปดาห์	
								13 30000-2003 กิจกรรมองค์กรวิชาชีพ 3	0	2	0
								14 6 ปรับพื้นฐานวิชาชีพ	0	หน่วยกิต	
		หน่วยกิตประจำภาคเรียน	6	14	13		หน่วยกิตประจำภาคเรียน		19	17	28
		หน่วยกิตสะสม	43	35	57		หน่วยกิตสะสม		62	52	85

(นายธนโชติ สุวรรณ) (นายประพงษ์ จิตประดิษฐ์) (นายวิริยะ ชำรัญ) (นายธนิด แทนปาน)

หัวหน้าแผนกวิชา หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรและการสอน

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยการอาชีพสวนขันนุน

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563 ชั้น ปวส.1
ประเภทวิชา อุตสาหกรรม สาขาวิชา เทคนิคเครื่องกล สาขางาน เทคนิคยานยนต์
สาขางาน เทคนิคยานยนต์ กลุ่มเรียน 643010102 ชื่อกลุ่มเรียน เทคนิคเครื่องกล ปวส. 1/2

ภาคเรียน 1/2564

ภาคเรียน 2/2564

ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	
1	30000-1101	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย ทักษะภาษาไทยเชิงวิชาชีพ	12	หน่วยกิต		3	0	3	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย 1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ	6	หน่วยกิต	
2	30000-1201	1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3	หน่วยกิต		1	30000-1206	ภาษาอังกฤษเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	3	หน่วยกิต		
3	30000-1404	1.3 กลุ่มวิชาชีวฯศาสตร์ 1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์	0	หน่วยกิต		2	30000-1301	การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ พลังงานและสิ่งแวดล้อม	2	หน่วยกิต		
4	30000-1501	1.5 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ ชีวิตกับสังคมไทย	3	หน่วยกิต		3	0	3	1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ 1.5 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	0	หน่วยกิต	
5	30100-0101	1.6 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ กลศาสตร์วิศวกรรม	0	หน่วยกิต		4	30001-2001	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการอาชีพ	2	หน่วยกิต		
6	30101-2004	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ งานเขียนแบบชิ้นส่วนเครื่องกลด้วยคอมพิวเตอร์	9	หน่วยกิต		5	30100-0105	ความแข็งแรงของวัสดุ	3	หน่วยกิต		
7	30101-2006	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน งานเครื่องสูบและเครื่องอัดอากาศ	3	หน่วยกิต		6	30101-2002	เทอร์โมไดนามิกส์	3	หน่วยกิต		
8	30000-2001	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ กิจกรรมองค์กรวิชาชีพ 1	6	หน่วยกิต		7	30101-2101	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	3	หน่วยกิต		
9	30100-0002	2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก 6 ปรับพื้นฐานวิชาชีพ	0	หน่วยกิต		8	30101-2207	งานระบบเครื่องยนต์ควบคุมด้วยอิเล็กทรอนิกส์	2	หน่วยกิต		
10	30100-0003	2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ 2.5 โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ	0	หน่วยกิต		9	30000-2002	2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ	0	หน่วยกิต		
		3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0	หน่วยกิต		10	30100-0007	2.5 โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ	0	หน่วยกิต		
		4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	0	ชั่วโมง/สัปดาห์				3 หมวดวิชาเลือกเสรี	3	หน่วยกิต		
		กิจกรรมองค์กรวิชาชีพ 1	0	2	0			4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	0	ชั่วโมง/สัปดาห์		
		6 ปรับพื้นฐานวิชาชีพ	4	หน่วยกิต				กิจกรรมองค์กรวิชาชีพ 2	0	2	0	
								6 ปรับพื้นฐานวิชาชีพ	2	หน่วยกิต		
								งานเชื่อมและโลหะแผ่น	1	3	2	
		หน่วยกิตประจำภาคเรียน	20	16	25			หน่วยกิตประจำภาคเรียน	20	14	25	
		หน่วยกิตสะสม	20	16	25			หน่วยกิตสะสม	40	30	50	

(นายธนเชฐิ สุวรรณ) (นายประพงษ์ จิตประสวงศ์) (นายวิรชุรุช ชำร้าย) (นายอนันต์ แท่นปาน)

ทั้งนี้ตามที่ได้ระบุไว้ในแบบฟอร์มที่แนบท้าย ผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยการอาชีพสวนขัน

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563 ชั้น ปวส.1
ประเภทวิชา อุตสาหกรรม สาขาวิชา เทคโนโลยีเครื่องกล สาขางาน เทคโนโลยีนรต.
สาขางาน เทคโนโลยีนรต. กลุ่มเรียน 643010102 ชื่อกลุ่มเรียน เทคโนโลยีเครื่องกล ปวส. 1/2

ภาคเรียน S/2564

ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	บ	น	ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	บ	น
		1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย 1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ 1.3 กลุ่มวิชาพัฒนาสตอร์ 1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ 1.5 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 1.6 กลุ่มวิชานุxyzศาสตร์ 2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะทาง 2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก 2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ 2.5 โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ 3 หมวดวิชาเลือกเสรี 4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร 6 ปรับพื้นฐานวิชาชีพ	0	หน่วยกิต							
1	30101-0001	งานวัดลักษณะอี้ดข่างยนต์	1	2	2						
2	30101-0002	งานเครื่องยนต์แก๊สโซลินแลดดีเซลเบื้องต้น	2	3	3						
3	30101-0003	งานเครื่องล้างและส่งกำลังรถยนต์ดีบ้องตัน	2	3	3						
หน่วยกิตประจำภาคเรียน											
8											
หน่วยกิตสะสม											
45 38 58											

(นายธนโชค สุวรรณ)

(นายประพงษ์ จิตประสงค์)

(นายวิรชุรุ ข้าร้าย)

(นายธนิต แพ่นปาน)

หัวหน้าแผนกวิชา หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรและการสอน

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยการอาชีพสวนขัน

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563 ชั้น ปวส.1
ประเภทวิชา อุตสาหกรรม สาขาวิชา เทคโนโลยีเครื่องกล สาขางาน เทคนิคยานยนต์
สาขางาน เทคนิคยานยนต์ กลุ่มเรียน 643010102 ชื่อกลุ่มเรียน เทคโนโลยีเครื่องกล ปวส. 1/2

ภาคเรียน 1/2565

ภาคเรียน 2/2565

ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น					
		1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย 1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ 1.3 กลุ่มวิชาชีวฯศาสตร์ 1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ 1.5 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 1.6 กลุ่มวิชานุxyzศาสตร์ 2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 1 30101-2005 งานส่งถ่ายกำลัง (*4) 2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก 2 30101-2102 งานไฟฟ้ายานยนต์ (*4) 3 30101-2103 งานเครื่องล่างและส่งถ่ายงานยนต์ (*4) 2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ 4 30101-8001 ฝึกงาน (*4) 2.5 โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ 3 หมวดวิชาเลือกเสรี 4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร 5 30000*200 1 กิจกรรมในสถานประกอบการ 6 ปรับพื้นฐานวิชาชีพ	0	หน่วยกิต			1 30000-1605 2 30000-1608 3 30001-1051 4 30100-0104 5 30101-2001 6 30101-2003 7 30101-2007 8 30101-2104 9 30101-8501	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย 1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ 1.3 กลุ่มวิชาชีวฯศาสตร์ 1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ 1.5 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 1.6 กลุ่มวิชานุxyzศาสตร์ 2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก 2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ 2.5 โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ 3 หมวดวิชาเลือกเสรี 4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร 5 กิจกรรมองค์กรวิชาชีพ 3 6 ปรับพื้นฐานวิชาชีพ	3	หน่วยกิต			2 0 2 0 2 1 1 0 1 2 2 3 3 0 3 3 0 3 2 2 3 3 0 3 2 3 3 0 4 4 3 หน่วยกิต 4 หน่วยกิต 5 หน่วยกิต 6 หน่วยกิต 7 หน่วยกิต 8 หน่วยกิต 9 หน่วยกิต 10 หน่วยกิต 11 หน่วยกิต 12 0 ชั่วโมง/สัปดาห์	3 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 20 หน่วยกิต 4 หน่วยกิต 1 0 1 2 2 3 3 0 3 3 0 3 2 2 3 3 0 3 3 0 3 0 4 4 0 2 2 3 0 3 0 2 0		
		หน่วยกิตประจำภาคเรียน	6	14	13			หน่วยกิตประจำภาคเรียน	19	17	28					
		หน่วยกิตสะสม	61	52	71			หน่วยกิตสะสม	70	69	99					

(นายธนโชติ สุวรรณ) (นายประษพโชค จิตประสงค์) (นายวิรชุล ข้าร้าย) (นายธนิต แท่นปาน)

ทวีหน้าแผนกวิชา ทวีหน้างานพัฒนาหลักสูตรและการสอน รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยการอาชีพสวนขัน

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563 ชั้น ปวส.1
ประเภทวิชา อุตสาหกรรม สาขาวิชา เทคโนโลยีองค์กร สาขางาน เทคโนโลยีนรต.
สาขางาน เทคโนโลยีนรต. กลุ่มเรียน 643010102 ชื่อกลุ่มเรียน เทคโนโลยีองค์กร ปวส. 1/2

ภาคเรียน S/2565

ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
		1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย 1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ 1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ 1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ 1.5 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 1.6 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	0	หน่วยกิต							
		2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก 2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ 2.5 โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ	0	หน่วยกิต							
		3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0	หน่วยกิต							
		4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	0	ชั่วโมง/สัปดาห์							
		6 ปรับพื้นฐานวิชาชีพ	5	หน่วยกิต							
1	30100-0001	งานเทคนิคเบื้องต้น	0	6	2						
2	30101-0004	งานไฟฟ้าeronต์เบื้องต้น	2	3	3						
		หน่วยกิตประจำภาคเรียน	2	9	5						
		หน่วยกิตสะสม	72	78	104						

(นายธนโชติ สุวรรณ)

(นายประพงษ์ จิตประดิษฐ์)

(นายวิราษรุ ชำร้าย)

(นายชนิด แท่นปาน)

หัวหน้าแผนกวิชา

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรและการสอน

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อำนวยการ

โครงสร้าง
ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563
ประเภทวิชาอุตสาหกรรม
สาขาเทคนิคโลหะ

1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง

- 1.1. กลุ่มวิชาภาษาไทย
- 1.2. กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ
- 1.3. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์
- 1.4. กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์
- 1.5. กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์
- 1.6. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

ไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต

- 3 หน่วยกิต
- 6 หน่วยกิต
- 3 หน่วยกิต
- 3 หน่วยกิต
- 3 หน่วยกิต
- 3 หน่วยกิต

2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ

- 2.1. กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน
- 2.2. กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ
- 2.3. กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก
- 2.4. ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ
- 2.5. โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ

ไม่น้อยกว่า 56 หน่วยกิต

- 15 หน่วยกิต
- 21 หน่วยกิต
- 12 หน่วยกิต
- 4 หน่วยกิต
- 4 หน่วยกิต

3. หมวดวิชาเลือกเสรี

4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร

6. รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ

ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

2 ชั่วโมง/สัปดาห์

ไม่น้อยกว่า 20 หน่วยกิต

83 หน่วยกิต

รวมไม่น้อยกว่า

วิทยาลัยการอาชีพสวนขัน

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563 ชั้น ปวส.1
ประเภทวิชา อุตสาหกรรม สาขาวิชา เทคโนโลยีงานเชื่อมโครงสร้างโลหะ
สาขาวิชา เทคโนโลยีงานเชื่อมโครงสร้างโลหะ กลุ่มเรียน 643010301 ชื่อกลุ่มเรียน ช่างเชื่อมโลหะ

ภาคเรียน 1/2564

ภาคเรียน 2/2564

ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
1	30000-1201	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	8	หน่วยกิต		1	30000-1206	ภาษาอังกฤษเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	7	หน่วยกิต	
	1.1	กลุ่มวิชาภาษาไทย	0	หน่วยกิต		1.1	กลุ่มวิชาภาษาไทย	0	หน่วยกิต		
	1.2	กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ	3	หน่วยกิต		1.2	กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ	3	หน่วยกิต		
2	30000-1304	วิทยาศาสตร์งานเครื่องกลและการผลิต	2	หน่วยกิต	3	2	30000-1407	คณิตศาสตร์อุตสาหกรรม	3	หน่วยกิต	3
	1.4	กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์	0	หน่วยกิต		1.3	กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์	0	หน่วยกิต		
	1.5	กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	0	หน่วยกิต		1.4	กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์	3	หน่วยกิต		
	1.6	กลุ่มวิชานุxyzศาสตร์	2	หน่วยกิต		1.5	กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	0	หน่วยกิต		
3	30000-1601	การพัฒนาสุขภาพ	2	0	2	3	30000-1608	การออกแบบลักษณะเพื่อสุขภาพ	0	2	1
	2	หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	15	หน่วยกิต		2	หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	16	หน่วยกิต		
	2.1	กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	3	หน่วยกิต		2.1	กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	7	หน่วยกิต		
4	30100-0101	กลศาสตร์วิศวกรรม	3	0	3	4	30001-1051	กฎหมายทั่วไปเกี่ยวกับงานอาชีพ	1	0	1
	2.2	กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	12	หน่วยกิต		5	30001-2001	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการอาชีพ	2	2	3
5	30103-2001	วัสดุในการเชื่อม	3	0	3	6	30100-0117	การวางแผนและควบคุมการผลิต	3	0	3
6	30103-2003	มาตรฐานงานเชื่อม 1	3	0	3		2.2	กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	3	หน่วยกิต	
7	30103-2004	เทคโนโลยีงานเชื่อม	1	6	3	7	30103-2006	งานเชื่อมแบบเทคนิคโลหะด้วยคอมพิวเตอร์	1	4	3
8	30103-2005	วัสดุและโลหะวิทยา	1	6	3		2.3	กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก	6	หน่วยกิต	
	2.3	กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก	0	หน่วยกิต		8	30103-2301	การออกแบบงานเชื่อมโครงสร้างโลหะ	3	0	3
	2.4	ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ	0	หน่วยกิต		9	30103-2302	งานเชื่อมและประกอบโครงสร้างโลหะ	1	6	3
	2.5	โครงงานพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ	0	หน่วยกิต			2.4	ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ	0	หน่วยกิต	
	3	หมวดวิชาเลือกเสรี	0	หน่วยกิต			2.5	โครงงานพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ	0	หน่วยกิต	
	4	กิจกรรมเสริมหลักสูตร	0	ชั่วโมง/สัปดาห์			3	หมวดวิชาเลือกเสรี	3	หน่วยกิต	
9	30000-2001	กิจกรรมองค์กรวิชาชีพ 1	0	2	0	10	30103-2105	โลหะวิทยางานเชื่อม	2	3	3
	5	กลุ่มวิชาสังคมศึกษา	0	หน่วยกิต			4	กิจกรรมเสริมหลักสูตร	0	ชั่วโมง/สัปดาห์	
	6	รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ	0	หน่วยกิต		11	30000-2002	กิจกรรมองค์กรวิชาชีพ 2	0	2	0
							5	กลุ่มวิชาสังคมศึกษา	0	หน่วยกิต	
							6	รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ	0	หน่วยกิต	
		หน่วยกิตประจำภาคเรียน	17	18	23			หน่วยกิตประจำภาคเรียน	19	19	26
		หน่วยกิตสะสม	17	18	23			หน่วยกิตสะสม	36	37	49

(นายประพิโชค จิตประสงค์) (นายประพิโชค จิตประสงค์) (นายวิรชุล ชำร้าย) (นายธนิต แท่นปาน)

ทั้งหมดแผนกวิชา ทั้งหมดงานพัฒนาหลักสูตรและการสอน

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยการอาชีพสวนขัน

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563 ชั้น ปวส.1

ประเเกทวิชา อุตสาหกรรม สาขาวิชา เทคโนโลยีงานเชื่อมโครงสร้างโลหะ

• สาขาวิชา เทคโนโลยีงานเชื่อมโครงสร้างโลหะ กลุ่มเรียน 643010301 ชื่อกลุ่มเรียน ช่างเชื่อมโลหะ

ภาคเรียน 1/2565

ภาคเรียน 2/2565

ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น				
1	30001-1001	หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย 1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ 1.3 กลุ่มวิชาพิทยาศาสตร์ 1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ 1.5 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 1.6 กลุ่มวิชานุxyzศาสตร์ 2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก 2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ	0	หน่วยกิต		1	30000-1101	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย 1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ 1.3 กลุ่มวิชาพิทยาศาสตร์ 1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ 1.5 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 1.6 กลุ่มวิชานุxyzศาสตร์ 2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก 2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ	6	หน่วยกิต					
2	30103-2002	การอุดตืบไม้ดัดในงานเชื่อม (*4)	6	หน่วยกิต		3	30100-0109	ความแข็งแรงของวัสดุ	13	หน่วยกิต			3	0	3
3	30103-2007	ระบบอัตโนมัติในงานเชื่อม (*4)	0	หน่วยกิต		2	3	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	3 หน่วยกิต						
4	30103-8001	ฝึกงาน (*4)	4	หน่วยกิต		4	30103-2303	งานตรวจสอบงานเชื่อมโครงสร้างโลหะ	1	หน่วยกิต			1	6	3
5	30103-2306	2.5 โครงงานพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ 3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0	หน่วยกิต		5	30103-2304	การตกแต่งผ้าสำเร็จและงานเคลือบผิวโครงสร้างโลหะ	2	หน่วยกิต			2	3	3
6	30000*200	การบริการวิชาชีพเทคโนโลยีงานเชื่อมโครงสร้างโลหะ (*4) 4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	0	ชั่วโมง/สัปดาห์		1	6	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0	หน่วยกิต			2	6	4
1	5 กลุ่มวิชาสังคมศึกษา 6 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ	0	หน่วยกิต			6	30103-8501	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	0	ชั่วโมง/สัปดาห์			0	2	0
						7	30000-2003	5 กลุ่มวิชาสังคมศึกษา	0	หน่วยกิต					
								6 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ	0	หน่วยกิต					
หน่วยกิตประจำภาคเรียน						หน่วยกิตประจำภาคเรียน						14	17	19	
หน่วยกิตสะสม						หน่วยกิตสะสม						59	73	83	

(นายประพิชช์ จิตประสงค์) (นายประพิชช์ จิตประสงค์) (นายวิรชุธ ข้าร้าย) (นายธนิต แห่นปาน)

หัวหน้าแผนกวิชา หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรและการสอน

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยการอาชีพ恭ขออนุญาต

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563 ชั้น ปวส.1

ประเภทวิชา อุตสาหกรรม สาขาวิชา เทคโนโลห์ สาขางาน เทคโนโลยีงานเชื่อมโครงสร้างโลหะ
สาขางาน เทคโนโลยีงานเชื่อมโครงสร้างโลหะ กลุ่มเรียน 643010302 ชื่อกลุ่มเรียน เทคนิคงานเชื่อมโลหะ ปวส. 1/2

ภาคเรียน 1/2564

ภาคเรียน 2/2564

ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น		
1	30000-1201	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย 1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ	8	หน่วยกิต			1	30000-1206	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย 1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ	7	หน่วยกิต		
2	30000-1304	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ 1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ 1.5 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 1.6 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	2	2	3	1	30000-1407	ภาษาอังกฤษเทคโนโลยีอุตสาหกรรม 1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ 1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ 1.5 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 1.6 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	3	0	3		
3	30000-1601	การพัฒนาสุขภาพ 2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	2	0	2	3	30000-1608	การออกแบบถังภายในเพื่อสุขภาพ 2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	0	2	1		
4	30100-0101	กลศาสตร์วิศวกรรม 2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	3	0	3	4	30001-1051	กฎหมายที่ว่าไว้เกี่ยวกับงานอาชีพ 5 30001-2001 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการอาชีพ	1	0	1		
5	30103-2001	วัสดุในการเชื่อม	3	0	3			2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	3	หน่วยกิต			
6	30103-2003	มาตรฐานงานเชื่อม 1	3	0	3	6	30103-2006	งานเขียนแบบเทคนิคโลหะด้วยคอมพิวเตอร์	1	4	3		
7	30103-2004	เทคโนโลยีงานเชื่อม	1	6	3			2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก	6	หน่วยกิต			
8	30103-2005	วัสดุและโลหะวิทยา	1	6	3	7	30103-2301	การออกแบบงานเชื่อมโครงสร้างโลหะ	3	0	3		
		2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก 2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ 2.5 โครงการน้ำพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ	0	หน่วยกิต		8	30103-2302	งานเขียนและประมวลผลโครงสร้างโลหะ	1	6	3		
		3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0	หน่วยกิต				2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ	0	หน่วยกิต			
		4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	0	ชั่วโมง/สัปดาห์		9	30103-2105	2.5 โครงการน้ำพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ 3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0	หน่วยกิต			
9	30000-2001	กิจกรรมองค์กรวิชาชีพ 1 5 กลุ่มวิชาสังคมศึกษา	0	2	0	10	30000-2002	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมองค์กรวิชาชีพ 2 5 กลุ่มวิชาสังคมศึกษา	0	ชั่วโมง/สัปดาห์	2	3	3
		6 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ	0	หน่วยกิต				6 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ	0	หน่วยกิต	0	2	0
		หน่วยกิตประจำภาคเรียน	17	18	23			หน่วยกิตประจำภาคเรียน	16	19	23		
		หน่วยกิตสะสม	17	18	23			หน่วยกิตสะสม	33	37	46		

(นายประพันธ์ จิตประสงค์) (นายประพันธ์ จิตประสงค์)

หัวหน้าแผนกวิชา หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรและการสอน

(นายวิราษรุ ชำร้าย)

(นายธนิต แท่นปาน)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยการอาชีพวนชุน

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563 ชั้น ปวส.1

ประเภทวิชา อุตสาหกรรม สาขาวิชา เทคโนโลหะ สาขางาน เทคโนโลยีงานเชื่อมโครงสร้างโลหะ สาขางาน เทคโนโลยีงานเชื่อมโครงสร้างโลหะ กลุ่มเรียน 643010302 ชื่อกลุ่มเรียน เทคนิคงานเชื่อมโลหะ ปวส. 1/2

ภาคเรียน S/2564

ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	บ	น	ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	บ	น
		1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย 1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ 1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ 1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ 1.5 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 1.6 กลุ่มวิชานุxyzศาสตร์ 2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก 2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ 2.5 โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ 3 หมวดวิชาเลือกเสรี 4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร 5 กลุ่มวิชาสังคมศึกษา 6 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ	0	หน่วยกิต							
1	30100-0001	งานเทคนิคเบื้องต้น	0	6	2						
2	30100-0002	เขียนแบบเทคนิค	1	3	2						
3	30100-0003	งานไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์	1	3	2						
4	30100-0004	วัสดุช่าง	2	0	2						
5	30100-0009	งานเครื่องมือกลเบื้องต้น	1	3	2						
หน่วยกิตประจำภาคเรียน			5	15	10						
หน่วยกิตสะสม			38	52	56						

(นายประพิเศษ จิตประสงค์)

(นายประพิเศษ จิตประสงค์)

(นายวิระชุด ชำร้าย)

(นายธนิษ แท่นปาน)

หัวหน้าแผนกวิชา หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรและการสอน

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยการอาชีพสวนขันธุ

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563 ชั้น ปวส.1
ประเภทวิชา อุตสาหกรรม สาขาวิชา เทคโนโลหะ สาขางาน เทคโนโลยีงานเชื่อมโครงสร้างโลหะ
สาขางาน เทคโนโลยีงานเชื่อมโครงสร้างโลหะ กลุ่มเรียน 643010302 ชื่อกลุ่มเรียน เทคนิคงานเชื่อมโลหะ ปวส. 1/2

ภาคเรียน 1/2565

ภาคเรียน 2/2565

ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น		
1	30001-1001	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย 1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ 1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ 1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ 1.5 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 1.6 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ 2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ การบริหารงานคุณภาพในองค์การ (*4)	0 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 15 หน่วยกิต 2 หน่วยกิต	1	2	2	1	30000-1101	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย 1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ 1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ 1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ 1.5 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ ความแข็งแรงของวัสดุ	6 หน่วยกิต 3 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 16 หน่วยกิต 6 หน่วยกิต	3	0	3
2	30103-2002	การออกแบบเบอร์ต่อและลัญลักษณ์งานเชื่อม (*4)	6 หน่วยกิต	3	0	3	3	30100-0105	การวางแผนและควบคุมการผลิต	3	0	3	
3	30103-2007	ระบบอัตโนมัติในงานเชื่อม (*4)	3 หน่วยกิต	2	3	3	4	30100-0117	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก การวางแผนและควบคุมการผลิต	0 หน่วยกิต 6 หน่วยกิต	3	0	3
4	30103-2306	การบริการวิชาชีพเทคโนโลยีงานเชื่อมโครงสร้างโลหะ (*4)	3 หน่วยกิต	1	6	3	5	30103-2303	งานตรวจสอบงานเชื่อมโครงสร้างโลหะ	1	6	3	
5	30103-8001	2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกงาน (*4)	4 หน่วยกิต	2	6	4	6	30103-2304	การทดสอบและการเคลือบผิวโครงสร้างโลหะ	2	3	3	
6	30000*200 1	2.5 โครงงานพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ 3 หมวดวิชาเลือกเสรี 4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมในสถานประกอบการ	0 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 0 ชั่วโมง/สัปดาห์	0	2	0	7	30103-8501	2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ 2.5 โครงงานพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ โครงงาน	0 หน่วยกิต 4 หน่วยกิต	2	6	4
		5 กลุ่มวิชาสังคมศึกษา 6 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ	0 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต				8	30000-2003	3 หมวดวิชาเลือกเสรี 4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมองค์กรวิชาชีพ 3 5 กลุ่มวิชาสังคมศึกษา 6 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ	0 ชั่วโมง/สัปดาห์	0	2	0
		หน่วยกิตประจำภาคเรียน	9	19	15			หน่วยกิตประจำภาคเรียน		17	17	22	
		หน่วยกิตสะสม	47	71	71			หน่วยกิตสะสม		64	88	93	

(นายประพันธ์ จิตประสงค์)

(นายประพันธ์ จิตประสงค์)

(นายวิรชรุ ชำรักษ์)

(นายธนิต แท่นปาน)

หัวหน้าแผนกวิชา หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรและการสอน

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยการอาชีพวนชุน

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563 ชั้น ปวส.1

ประเภทวิชา อุตสาหกรรม สาขาวิชา เทคโนโลหะ สาขางาน เทคโนโลยีงานเชื่อมโครงสร้างโลหะ

สาขางาน เทคโนโลยีงานเชื่อมโครงสร้างโลหะ กลุ่มเรียน 643010302 ชื่อกลุ่มเรียน เทคนิคงานเชื่อมโลหะ ปวส. 1/2

ภาคเรียน S/2565

ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
		1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย 1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ 1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ 1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ 1.5 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 1.6 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ 2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะทาง 2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก 2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ 2.5 โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ 3 หมวดวิชาเลือกเสรี 4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร 5 กลุ่มวิชาสังคมศึกษา 6 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ	0	หน่วยกิต							
1	30103-0001	กระบวนการเชื่อม	2	0	2						
2	30103-0002	งานเทคนิคโลหะเบื้องต้น	0	6	2						
3	30103-0003	งานเชื่อมอาร์กทั้งสแตนเก็สคลุม	0	6	2						
4	30103-0004	งานเชื่อมอาร์กโลหะแก็สคลุม	0	6	2						
5	30103-0005	เขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์	1	2	2						
หน่วยกิตประจำภาคเรียน											
หน่วยกิตสะสม											
_____ นายประพันธ์ จิตประสงค์											
_____ นายประพันธ์ จิตประสงค์											
_____ นายวิรชุล ข้าร้าย											
_____ นายณิต แพ่นปาน											

(นายประพันธ์ จิตประสงค์)

(นายประพันธ์ จิตประสงค์)

(นายวิรชุล ข้าร้าย)

(นายณิต แพ่นปาน)

หัวหน้าแผนกวิชา หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรและการสอน

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยการอาชีพหวานนุน

แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563 ชั้น ปวส.

ประเภทวิชาอุตสาหกรรม สาขาวิชาเทคนิคโลหะ สาขางาน งานเทคโนโลยีงานเชื่อมโครงสร้างโลหะ (ทวิภาคี)

รหัสนักเรียน 64

ภาคเรียน 1/2564

รหัสนักเรียน 64

ภาคเรียน 2/2564

กลุ่ม ศคส.1/1

ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท.	ป.	น.	ที่		รายวิชา	ท.	ป.	น.
		หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง						สมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน			
1	30000-1201	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	2	2	3	1	30001-2001	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการอาชีพ	2	2	3
2	30000-1301	วิทยาศาสตร์งานเครื่องกลและการผลิต	2	2	3			สมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ			
3	30000-1608	การออกแบบกายเพื่อสุขภาพ	0	2	1	2	30103-2004	เทคโนโลยีการเชื่อม	1	6	3
4	30000-1407	คณิตศาสตร์อุตสาหกรรม	3	0	3	3	30103-2005	วัสดุและโลหะวิทยา	1	6	3
		หมวดสมรรถนะวิชาชีพ						สมรรถนะวิชาชีพเลือก			
		สมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน				4	30103-5301	งานเทคโนโลยีงานเชื่อมโครงสร้างโลหะ 1	1	6	3
5	30001-1051	กฎหมายทั่วไปเกี่ยวกับงานอาชีพ	1	0	1	5	30103-5302	งานเทคโนโลยีงานเชื่อมโครงสร้างโลหะ 2	1	6	3
6	30100-0101	กลศาสตร์วิศวกรรม	3	0	3			ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ			
		สมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ				6	30103-8002	ฝึกงาน 1	1	3	2
7	30103-2001	วัสดุในการเชื่อม	3	0	3			โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ			
8	30103-2003	มาตรฐานงานเชื่อม 1	3	0	3	7	30103-8502	โครงการ 1	1	3	2
9	30103-2002	การออกแบบรอยต่อและ สัญลักษณ์ในงานเชื่อม	3	0	3			กิจกรรมเสริมหลักสูตร			
		กิจกรรมเสริมหลักสูตร				8	30000*2001	กิจกรรมในสถานประกอบการ	0	2	0
10	30000-2001	กิจกรรมองค์กรวิชาชีพ 1	0	2	0						
20 8 23						8 34 19					

(นายประพันธ์ จิตประสงค์) (นายประพันธ์ จิตประสงค์)

(นายวิรชุต ข้าร้าย)

(นายธนิต แท่นปาน)

หัวหน้าแผนกวิชา

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพหวานนุน

วิทยาลัยการอาชีพคุณขันธุ

แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563 ชั้น ปวส.

ประเภทวิชาอุตสาหกรรม สาขาวิชาเทคนิคโลหะ สาขางาน งานเทคโนโลยีงานเชื่อมโครงสร้างโลหะ (ทวิภาคี)

รหัสนักเรียน 65

ภาคเรียน 1/2565

รหัสนักเรียน 64

ภาคเรียน 2/2565

กลุ่ม ศคส.1/1

ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท.	ป.	น.	ที่		รายวิชา	ท.	ป.	น.
		หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ สมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน				1	30000-1101	หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง ทักษะภาษาไทยเชิงวิชาชีพ	3	0	3
1	30001-1001	การบริหารงานคุณภาพในองค์การ	1	2	2	2	30000-1502	ศาสตร์พระราชา	3	0	3
2	30100-0124	การวางแผนและการควบคุมการผลิต สมรรถนะวิชาชีพเลือก	3	0	3	3	30000-1601	การพัฒนาสุขภาพ	2	0	2
3	30103-5303	งานเทคโนโลยีงานเชื่อมโครงสร้างโลหะ 3	1	6	3		30000-1206	ภาษาอังกฤษเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	3	0	3
4	30103-5304	งานเทคโนโลยีงานเชื่อมโครงสร้างโลหะ 4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ	1	6	3	5	30100-0105	หมวดสมรรถนะวิชาชีพ สมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	3	0	3
5	30103-8003	ฝึกงาน 2 โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ	1	3	2	6	30103-2007	ความแข็งแรงของวัสดุ สมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	2	3	3
6	301103-8503	โครงการ 2 หมวดวิชาเลือกเสรี	1	3	2	7	30103-2006	ระบบเชื่อมแบบอัดโน้มตัว งานเขียนแบบเทคนิคโลหะด้วยคอมพิวเตอร์	1	4	3
7	30103-2306	งานบริการวิชาชีพงานเชื่อมโครงสร้างโลหะ	1	6	3	8	30103-2105	หลักวิชาการเชื่อม	2	3	3
8	30000*2002	กิจกรรมในสถานประกอบการ	0	2	0	9	30000-2002	กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	0	2	0
9 28 18									19	22	23

(นายประพันธ์ จิตประส่งค์) (นายประพันธ์ จิตประส่งค์)

(นายวิรชุล ชำร้าย)

(นายรนติ แท่นปาน)

หัวหน้าแผนกวิชา

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพคุณขันธุ

โครงสร้าง
ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563
ประเภทวิชาอุตสาหกรรม
สาขาไฟฟ้า

1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง

- 1.1. กลุ่มวิชาภาษาไทย
- 1.2. กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ
- 1.3. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์
- 1.4. กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์
- 1.5. กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์
- 1.6. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ

- 2.1. กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน
- 2.2. กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ
- 2.3. กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก
- 2.4. ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ
- 2.5. โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ

3. หมวดวิชาเลือกเสรี

4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร

6. รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ

ไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต

- 3 หน่วยกิต
- 6 หน่วยกิต
- 3 หน่วยกิต

ไม่น้อยกว่า 56 หน่วยกิต

- 15 หน่วยกิต
- 21 หน่วยกิต
- 12 หน่วยกิต
- 4 หน่วยกิต
- 4 หน่วยกิต

ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

- 2 ชั่วโมง/สัปดาห์

ไม่น้อยกว่า 19 หน่วยกิต

- 83 หน่วยกิต

รวมไม่น้อยกว่า

วิทยาลัยการอาชีพสวนขัน

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563 ชั้น ปวส.1

ประเภทวิชา อุตสาหกรรม สาขาวิชา ไฟฟ้า สาขางาน ไฟฟ้ากำลัง

สาขางาน ไฟฟ้ากำลัง กลุ่มเรียน 643010401 ชื่อกลุ่มเรียน ไฟฟ้ากำลัง ปวส.1/1

ภาคเรียน 1/2564

ภาคเรียน 2/2564

ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
1	30000-1101	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย ทักษะภาษาไทยเชิงวิชาชีพ	12	หน่วยกิต		1		1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย 1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ	7	หน่วยกิต	
2	30000-1201	1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3	หน่วยกิต	3	2	30000-1206	ภาษาอังกฤษเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	3	0	3
3	30000-1404	1.3 กลุ่มวิชาภัณฑศาสตร์ แมคคลูลัส 1	0	หน่วยกิต		2	30000-1303	1.3 กลุ่มวิชาภัณฑศาสตร์ วิทยาศาสตร์งานไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์ และการสื่อสาร	2	2	3
4	30000-1501	1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ ชีวิตกับสังคมไทย	3	หน่วยกิต	3	0	30000-1610	1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ 1.5 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 1.6 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	0	2	1
5	30104-1001	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ เครื่องมือวัดไฟฟ้า	12	หน่วยกิต		4	30001-1001	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	17	หน่วยกิต	
6	30104-1002	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน วงจรไฟฟ้า 1	6	หน่วยกิต		5	30001-2001	การบริหารงานคุณภาพในองค์กร	1	2	2
7	30104-2001	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ การติดตั้งไฟฟ้า 1	6	หน่วยกิต		6	30104-1003	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการอาชีพ	2	2	3
8	30104-2003	2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก เครื่องกลไฟฟ้า 1	0	หน่วยกิต		7	30104-2004	วงจรไฟฟ้า 2	2	3	3
9	30000-2001	2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ 2.5 โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ 3 หมวดวิชาเลือกเสรี 4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมองค์กรวิชาชีพ 1	0	หน่วยกิต	0	2	30104-2006	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	6	หน่วยกิต	
		2.6 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ	0 ชั่วโมง/สัปดาห์			8	30104-2203	การเขียนแบบไฟฟ้าด้วยคอมพิวเตอร์	2	3	3
			0 หน่วยกิต			9	30104-2205	ระบบควบคุมในงานอุตสาหกรรม	2	3	3
						10	30000-2002	2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก การส่องสว่าง	3	0	3
								2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ	0	หน่วยกิต	
								2.5 โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ	0	หน่วยกิต	
								3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0	หน่วยกิต	
								4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	0	ชั่วโมง/สัปดาห์	
								6 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ	0	หน่วยกิต	
		หน่วยกิตประจำภาคเรียน	19	16	24			หน่วยกิตประจำภาคเรียน	17	19	24
		หน่วยกิตสะสม	19	16	24			หน่วยกิตสะสม	36	35	48

(นายวิสุทธิ์ สีสุข)

(นายประพงษ์ จิตประงค์)

(นายวิรชุรุ ข้าร้าย)

(นายธนิต แท่นปาน)

หัวหน้าแผนกวิชา

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรและการสอน

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยการอาชีพสวนขัน

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563 ชั้น ปวส.1

ประเภทวิชา อุตสาหกรรม สาขาวิชา ไฟฟ้า สาขางาน ไฟฟ้ากำลัง

สาขางาน ไฟฟ้ากำลัง กลุ่มเรียน 643010401 ชื่อกลุ่มเรียน ไฟฟ้ากำลัง ปวส.1/1

ภาคเรียน 1/2565

ภาคเรียน 2/2565

ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น			
1	30104-2005	หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย 1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ 1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ 1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ 1.5 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 1.6 กลุ่มวิชานุxyzศาสตร์ 2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ การส่งและจ่ายไฟฟ้า (*4) 2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก	0 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 10 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 3 หน่วยกิต 3 หน่วยกิต	3	0	3	1	30000-1602 การคิดอย่างเป็นระบบ	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย 1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ 1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ 1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ 1.5 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 1.6 กลุ่มวิชานุxyzศาสตร์ 2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	2 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 0 หน่วยกิต 2 หน่วยกิต 17 หน่วยกิต 1 หน่วยกิต 6 หน่วยกิต	2	0	2	
2	30104-2201	การติดตั้งไฟฟ้า 2 (*4) 2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ	3 หน่วยกิต	2	3	3	2	30001-1051 กฎหมายที่ว่าไปเกี่ยวกับงานอาชีพ	3	30104-2002 การออกแบบระบบไฟฟ้า	1	0	1	
3	30104-8001	ฝึกงาน (*4) 2.5 โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ	4 หน่วยกิต	0	12	4	4	30104-2007 การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ในงานควบคุมไฟฟ้า	2	30104-2202 การประมาณการระบบไฟฟ้า	2	3	3	
4	30000*200	3 หมวดวิชาเลือกเสรี 4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมในสถานประกอบการ	0 ชั่วโมง/สัปดาห์	0	2	0	5	30104-2202 การประมาณการระบบไฟฟ้า	2	30104-2204 ระบบไฟฟ้าและระบบสื่อสารในอาคาร	3	0	3	
1	6 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ	0 หน่วยกิต					6	30104-2204 ระบบไฟฟ้าและระบบสื่อสารในอาคาร 2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ	0 หน่วยกิต	2	30104-2204 ระบบไฟฟ้าและระบบสื่อสารในอาคาร 2.5 โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ	4	หน่วยกิต	3
							7	30104-8501 โครงการ	1	9	4			
							8	30104-9007 เซลล์แสงอาทิตย์และการประยุกต์ใช้	2	30104-9008 เทคนิคหุ้นยนต์	2	3	3	
							9	30104-9008 เทคนิคหุ้นยนต์	2	30000-2003 กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 3	0	2	0	
							10	30000-2003 กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 3 6 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ	0 หน่วยกิต					
		หน่วยกิตประจำภาคเรียน	5	17	10			หน่วยกิตประจำภาคเรียน	17	26	25			
		หน่วยกิตสะสม	41	52	58			หน่วยกิตสะสม	58	78	83			

(นายวิสุทธิ์ สีสุข)

(นายประพิโชค จิตประสังค์)

(นายวิรชุล ชำร้าย)

(นายนิต แท่นปาน)

ทั้งนี้แผนกวิชา

ทั้งนี้แผนกวิชา

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยการอาชีพสวนขัน

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563 ชั้น ปวส.1

ประเภทวิชา อุตสาหกรรม สาขาวิชา ไฟฟ้า สาขางาน ไฟฟ้ากำลัง

สาขางาน ไฟฟ้ากำลัง กลุ่มเรียน 643010402 ชื่อกลุ่มเรียน ไฟฟ้ากำลัง ปวส. 1/2

ภาคเรียน 1/2564

ภาคเรียน 2/2564

ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	
1	30000-1101	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย ทักษะภาษาไทยเชิงวิชาชีพ	12	หน่วยกิต		3	0	3	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย 1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ	7	หน่วยกิต	
2	30000-1201	1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3	หน่วยกิต		2	2	3	1 30000-1206 ภาษาอังกฤษเพื่อสื่อสาร 1.3 กลุ่มวิชาภาษาศาสตร์	3	หน่วยกิต	3 0 3
3	30000-1404	1.3 กลุ่มวิชาภาษาศาสตร์ 1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์	0	หน่วยกิต		3	0	3	2 30000-1303 วิทยาศาสตร์งานไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์ และการสื่อสาร	0	หน่วยกิต	2 2 3
4	30000-1501	1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ 1.5 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	3	หน่วยกิต		3	0	3	1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ 1.5 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	0	หน่วยกิต	1 หน่วยกิต
5	30104-1001	1.6 กลุ่มวิชานุxyzศาสตร์ 2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	0	หน่วยกิต		2	3	3	3 30000-1610 นันทนาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต 2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	0	หน่วยกิต	0 2 1
6	30104-1002	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	12	หน่วยกิต		2	3	3	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	8	หน่วยกิต	
7	30104-2001	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน เครื่องมือวัดไฟฟ้า	6	หน่วยกิต		4	30001-1001	การเริ่มต้นคุณภาพในองค์การ	1	2	2	
8	30104-2003	เครื่องมือวัดไฟฟ้า 2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	12	หน่วยกิต		5	30001-2001	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการอาชีพ	2	2	3	
9	30000-2001	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ การติดตั้งไฟฟ้า 1	6	หน่วยกิต		6	30104-1003	วงจรไฟฟ้า 2	2	3	3	
		2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก 2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ	0	หน่วยกิต		7	30104-2004	การเขียนแบบไฟฟ้าด้วยคอมพิวเตอร์	2	3	3	
		2.5 โครงงานพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ	0	หน่วยกิต		8	30104-2006	ระบบควบคุมในงานอุตสาหกรรม	2	3	3	
		3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0	หน่วยกิต		9	30104-2203	2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก การต่อส่วน 2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ	3	0	3	
		4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	0	ชั่วโมง/สัปดาห์				2.5 โครงงานพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ	0	หน่วยกิต		
		กิจกรรมองค์กรวิชาชีพ 1	0					3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0	หน่วยกิต		
		6 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ	0	หน่วยกิต		10	30000-2002	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมองค์กรวิชาชีพ 2	0	ชั่วโมง/สัปดาห์	0	0 2 0
								6 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ	0	หน่วยกิต		
หน่วยกิตประจำภาคเรียน						หน่วยกิตประจำภาคเรียน						
19 16 24						17 19 24						
หน่วยกิตสะสม						หน่วยกิตสะสม						
19 16 24						36 35 48						

(นายวิสุทธิ์ สีสุข)

(นายประพนธ์ จิตประสงค์)

(นายวิราษร์ ชำร้าย)

(นายชนิต แท่นปาน)

หัวหน้าแผนกวิชา

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรและการสอน

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อำนวยการ

๑๕

วิทยาลัยการอาชีพ眷ขันนุน
 แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563 ชั้น ปวส.1
 ประเภทวิชา อุตสาหกรรม สาขาวิชา ไฟฟ้า สาขางาน ไฟฟ้ากำลัง¹
 สาขางาน ไฟฟ้ากำลัง กลุ่มเรียน 643010402 ชื่อกลุ่มเรียน ไฟฟ้ากำลัง ปวส. 1/2

ภาคเรียน S/2564

ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
		1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 0 หน่วยกิต									
	1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย 0 หน่วยกิต										
	1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ 0 หน่วยกิต										
	1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ 0 หน่วยกิต										
	1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ 0 หน่วยกิต										
	1.5 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 0 หน่วยกิต										
	1.6 กลุ่มวิชมนุxyzศาสตร์ 0 หน่วยกิต										
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 0 หน่วยกิต										
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 0 หน่วยกิต										
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 0 หน่วยกิต										
	2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก 0 หน่วยกิต										
	2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ 0 หน่วยกิต										
	2.5 โครงการนักพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ 0 หน่วยกิต										
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี 0 หน่วยกิต										
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร 0 ชั่วโมง/สัปดาห์										
	6 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ 10 หน่วยกิต										
1	30100-0002 เรียนแบบเทคนิค	1 3 2				✓					
2	30100-0011 งานเทคนิคและเครื่องมือกลพื้นฐาน <	1 6 3				✓					
3	30104-0001 การเรียนแบบและประมาณราคายไฟฟ้า ✓	1 3 2				✓					
4	30104-0002 เครื่องมือวัดและวงจรไฟฟ้า -	2 3 3				-					
	หน่วยกิตประจำภาคเรียน	5 15 10									
	หน่วยกิตสะสม	41 50 58									

หน่วยกิตประจำภาคเรียน

หน่วยกิตสะสม

(นายวิสุทธิ์ สีสุข)

(นายประพิโชค จิตประสังค์)

(นายวิรุฬห์ ชำร้าย)

(นายธนิด แท่นปาน)

หัวหน้าแผนกวิชา

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรและการสอน

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยการอาชีพสวนขุน
แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563 ชั้น ปวส.1
ประเภทวิชา อุตสาหกรรม สาขาวิชา ไฟฟ้า สาขางาน ไฟฟ้ากำลัง¹
สาขางาน ไฟฟ้ากำลัง กลุ่มเรียน 643010402 ชื่อกลุ่มเรียน ไฟฟ้ากำลัง ปวส. 1/2

ภาคเรียน 1/2565

ภาคเรียน 2/2565

ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	บ	น	ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	บ	น
		1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย 1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ 1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ 1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ 1.5 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 1.6 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ 2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีเพเฉพาะ 1 30104-2005 การส่งและจ่ายไฟฟ้า (*4) 2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก	0	หน่วยกิต			1 30000-1602 การคิดอย่างเป็นระบบ 2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีเพเฉพาะ	2 หน่วยกิต 17 หน่วยกิต 1 หน่วยกิต			
2	30104-2201	การติดตั้งไฟฟ้า 2 (*4)	3	0	3	2 30001-1051 กฎหมายทั่วไปเกี่ยวกับงานอาชีพ 3 30104-2002 การออกแบบระบบไฟฟ้า	2 หน่วยกิต 1 หน่วยกิต	1 0	0	1	
3	30104-8001	ฝึกงาน (*4)	4	หน่วยกิต		4 30104-2007 การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ในงานควบคุมไฟฟ้า 5 30104-2202 การประมาณการระบบไฟฟ้า 6 30104-2204 ระบบไฟฟ้าและระบบสื่อสารในอาคาร	6 หน่วยกิต 3 หน่วยกิต 2 หน่วยกิต	2 3	3	3	
4	30000-200 1	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมในสถานประกอบการ	0	ชั่วโมง/สัปดาห์		7 30104-8501 โครงการ 8 30104-9007 เชลล์แสงอาทิตย์และการประยุกต์ใช้ 9 30104-9008 เทคนิคหุ่นยนต์	0 ชั่วโมง/สัปดาห์	1 9	4		
		6 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ	0	หน่วยกิต		10 30000-2003 กิจกรรมองค์กรวิชาชีพ 3 6 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ	0 หน่วยกิต	2 3	3	3	
		หน่วยกิตประจำภาคเรียน	5	17	10	หน่วยกิตประจำภาคเรียน		17	26	25	
		หน่วยกิตสะสม	46	67	68	หน่วยกิตสะสม		63	93	93	

(นายวิสุทธิ์ สีสุข)

(นายประพิชญ์ จิตประสงค์)

(นายวิรชุต ชำร้าย)

(นายอนันต์ แท่นปาน)

ทัวน้ำแผนกวิชา

ทัวน้ำแผนกวิชา

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยการอาชีพสวนขัน

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563 ชั้น ปวส.1

ประเภทวิชา อุตสาหกรรม สาขาวิชา ไฟฟ้า สาขางาน ไฟฟ้ากำลัง

สาขางาน ไฟฟ้ากำลัง กลุ่มเรียน 643010402 ชื่อกลุ่มเรียน ไฟฟ้ากำลัง ปวส. 1/2

ภาคเรียน S/2565

ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
		1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย 1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ 1.3 กลุ่มวิชาพัฒนาศตวรรษ 1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ 1.5 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 1.6 กลุ่มวิชานุชิยศาสตร์	0	หน่วยกิต							
		2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก 2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ 2.5 โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ	0	หน่วยกิต							
		3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0	หน่วยกิต							
		4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร 6 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ	0	ชั่วโมง/สัปดาห์							
			9	หน่วยกิต							
1	30104-0003	เครื่องกลไฟฟ้าและการควบคุม	1	6	3						
2	30104-0004	การติดตั้งไฟฟ้าในและนอกอาคาร	1	6	3						
3	30104-0005	เครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ	2	3	3						
		หน่วยกิตประจำภาคเรียน	4	15	9						
		หน่วยกิตสะสม	67	108	102						

นายวิสูตร สีสุข

(นายประพนธ์ จิตประสงค์)

หัวหน้าแผนกวิชา

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรและการสอน

(นายวิระกุล ชำร้าย)

(นายธนิต แท่นปาน)

หัวหน้าแผนกวิชา

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อำนวยการ

**โครงสร้าง
ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563**
ประเภทวิชาพาณิชยกรรม/บริหารธุรกิจ
สาขาวิชาการบัญชี

1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง

- 1.1. กลุ่มวิชาภาษาไทย
- 1.2. กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ
- 1.3. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์
- 1.4. กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์
- 1.5. กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์
- 1.6. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ

- 2.1. กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน
- 2.2. กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ
- 2.3. กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก
- 2.4. ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ
- 2.5. โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ

3. หมวดวิชาเลือกเสรี

- 4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร
- 6. ปรับพื้นฐานวิชาชีพ

ไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต

- 3 หน่วยกิต
- 6 หน่วยกิต
- 3 หน่วยกิต
- 3 หน่วยกิต
- 3 หน่วยกิต
- 3 หน่วยกิต

ไม่น้อยกว่า 56 หน่วยกิต

- 15 หน่วยกิต
- 21 หน่วยกิต
- 12 หน่วยกิต
- 4 หน่วยกิต
- 4 หน่วยกิต

ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

- 2 ชั่วโมง/สัปดาห์

ไม่น้อยกว่า 16 หน่วยกิต

- 83 หน่วยกิต

รวมไม่น้อยกว่า

วิทยาลัยการอาชีพสวนขัน

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563 ชั้น ปวส.1
ประเภทวิชา พานิชยกรรม/บริหารธุรกิจ สาขาวิชา การบัญชี สาขางาน การบัญชี
สาขางาน การบัญชี กลุ่มเรียน 643020101 ชื่อกลุ่มเรียน การบัญชี ปวส. 1/1

ภาคเรียน 1/2564

ภาคเรียน 2/2564

ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	บ	น	ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	บ	น			
1	30000-1101	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย ทักษะภาษาไทยเชิงวิชาชีพ	9	หน่วยกิต		3	0	3	1	30000-1201	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย 1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ	8	หน่วยกิต	
2	30000-1301	1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ 1.3 กลุ่มวิชาศิลปะฯลฯ	0	หน่วยกิต		2	2	3	2	30000-1401	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1.3 กลุ่มวิชาศิลปะฯลฯ	0	หน่วยกิต	2 2 3
3	30000-1501	1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ 1.5 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ ชีวิตกับสังคมไทย	0	หน่วยกิต		3	0	3	3	30000-1605	1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ 1.5 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 1.6 กลุ่มวิชานุ不由得ศาสตร์	0	หน่วยกิต	3 0 3
4	30001-1002	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	18	หน่วยกิต		4	30001-1055	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	18	หน่วยกิต				
5	30200-1001	องค์การและการจัดการสมัยใหม่ หลักเศรษฐศาสตร์	6	หน่วยกิต		5	30200-1002	กฏหมายธุรกิจ หลักการตลาด	6	หน่วยกิต				
6	30201-2001	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ การบัญชีชั้นกลาง 1	6	หน่วยกิต		6	30201-2002	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ การบัญชีชั้นกลาง 2	6	หน่วยกิต				
7	30201-2003	การบัญชีด้านทุน 1	6	หน่วยกิต		7	30201-2004	การบัญชีด้านทุน 2	6	หน่วยกิต				
8	30201-2101	2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก ระบบบัญชี	6	หน่วยกิต		8	30201-2102	2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี	6	หน่วยกิต				
9	30201-2107	การบัญชีสหกรณ์	0	หน่วยกิต		9	30201-2108	2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ โปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ครบทั้ง	0	หน่วยกิต				
10	30000-2001	2.5 โครงงานพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ 3 หมวดวิชาเลือกเสรี 4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	0	ชั่วโมง/สัปดาห์		10	30000-2002	2.5 โครงงานพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ 3 หมวดวิชาเลือกเสรี 4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	0	ชั่วโมง/สัปดาห์				
		กิจกรรมองค์กรวิชาชีพ 1 6 ปรับพื้นฐานวิชาชีพ	0	หน่วยกิต				6 ปรับพื้นฐานวิชาชีพ	0	หน่วยกิต				
		หน่วยกิตประจำภาคเรียน	23	10	27			หน่วยกิตประจำภาคเรียน	20	14	26			
		หน่วยกิตสะสม	23	10	27			หน่วยกิตสะสม	43	24	53			

(นางละเอ่อม เอี้ยดคง -) (นายประพิโชค จิตประสงค์) (นายวิรชุธ ข้าร้าย) (นายธนิต แท่นปาน)

หัวหน้าแผนกวิชา หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรและการสอน

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยการอาชีพสวนขัน

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563 ชั้น ปวส.1
ประเภทวิชา พานิชยกรรม/บริหารธุรกิจ สาขาวิชา การบัญชี สาขาวิชา การบัญชี
สาขาวิชา การบัญชี กลุ่มเรียน 643020101 ชื่อกลุ่มเรียน การบัญชี ปวส. 1/1

ภาคเรียน 1/2565

ภาคเรียน 2/2565

ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น			
1	30201-8001	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย 1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ 1.3 กลุ่มวิชาภาษาไทยศาสตร์ 1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ 1.5 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 1.6 กลุ่มวิชานุxyzศาสตร์ 2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก 2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกงาน (*4) 2.5 โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ 3 หมวดวิชาเลือกเสรี 4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมในสถานประกอบการ	0	4	4	1	30000-1207 ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2 30000-1610 นักทนาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต 3 30001-2003 เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการอาชีพ 4 30201-2005 การบัญชีชั้นสูง 1 5 30201-2006 การบัญชีชั้นสูง 2 6 30201-2007 การบัญชีภาครัฐ 2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก 2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ 2.5 โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ 7 30201-8501 โครงการ 3 หมวดวิชาเลือกเสรี 8 30201-9001 การวางแผนและควบคุมโดยบประมาณ 9 30201-9002 สัมมนาเชิงปฏิบัติการวิชาชีพบัญชี 4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมองค์กรวิชาชีพ 3 10 30000-2003 6 ปรับพื้นฐานวิชาชีพ	4	หน่วยกิต	4	หน่วยกิต	3	0	3
2	30000*200 1	6 ปรับพื้นฐานวิชาชีพ	0	2	0									
		หน่วยกิตประจำภาคเรียน	0	6	4			หน่วยกิตประจำภาคเรียน	16	18	26			
		หน่วยกิตสะสม	43	30	57			หน่วยกิตสะสม	59	48	83			

(นางละเอ่อม เอี้ยดคง -)

(นายประพิโชค จิตประสงค์)

(นายวิรชุร ข้าร้าย)

(นายธนิต แท่นปาน)

หัวหน้าแผนกวิชา หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรและการสอน

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยการอาชีพวนชุน

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563 ชั้น ปวส.1
ประเภทวิชา พานิชยกรรม/บริหารธุรกิจ สาขาวิชา การบัญชี สาขางาน การบัญชี
สาขางาน การบัญชี กลุ่มเรียน 643020102 ชื่อกลุ่มเรียน การบัญชี ปวส. 1/2

ภาคเรียน 1/2564

ภาคเรียน 2/2564

ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	บ	น	ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	บ	น	
1	30000-1101	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย ทักษะภาษาไทยเชิงวิชาชีพ	9	หน่วยกิต		3	0	3	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย 1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ	8	หน่วยกิต	
2	30000-1301	1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ 1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ-พัฒนาและสิ่งแวดล้อม	0	หน่วยกิต		1	30000-1201	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	0	หน่วยกิต		
3	30000-1501	1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ 1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ 1.5 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ ชีวิตกับสังคมไทย	3	หน่วยกิต		2	30000-1401	1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ 1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ คณิตศาสตร์และสถิติเพื่องานอาชีพ	0	หน่วยกิต		
4	30001-1002	1.6 กลุ่มวิชานิเทศศาสตร์ 2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	0	หน่วยกิต		3	30000-1605	1.6 กลุ่มวิชานิเทศศาสตร์ 2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ มนุษยสัมพันธ์ในการทำงาน	2	หน่วยกิต		
5	30200-1001	องค์การและการจัดการสมัยใหม่ หลักเศรษฐศาสตร์	18	หน่วยกิต		4	30001-1059	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	18	หน่วยกิต		
6	30201-2001	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ การบัญชีชั้นกลาง 1	6	หน่วยกิต		5	30200-1002	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ หลักการตลาด	6	หน่วยกิต		
7	30201-2003	การบัญชีด้านทุน 1	6	หน่วยกิต		6	30201-2002	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ การบัญชีชั้นกลาง 2	6	หน่วยกิต		
8	30201-2101	2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก ระบบบัญชี	2	2	3	7	30201-2004	2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก การบัญชีด้านทุน 2	2	2	3	
9	30201-2107	2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ การบัญชีสหกรณ์	6	หน่วยกิต		8	30201-2102	2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพเลือก โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี	6	หน่วยกิต		
10	30000-2001	2.5 โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ 3 หมวดวิชาเลือกเสรี 4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	0	หน่วยกิต		9	30201-2108	2.5 โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ 3 หมวดวิชาเลือกเสรี 4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	0	หน่วยกิต		
11	30200-0001	กิจกรรมองค์กรวิชาชีพ 1 6 ปรับพื้นฐานวิชาชีพ	0	ชั่วโมง/สัปดาห์		10	30000-2002	กิจกรรมองค์กรวิชาชีพ 2 6 ปรับพื้นฐานวิชาชีพ	0	ชั่วโมง/สัปดาห์		
		การบัญชีเบื้องต้น	3	หน่วยกิต		11	30200-0002	การขายเบื้องต้น	2	หน่วยกิต		
		หน่วยกิตประจำภาคเรียน	25	12	30			หน่วยกิตประจำภาคเรียน	21	16	28	
		หน่วยกิตสะสม	25	12	30			หน่วยกิตสะสม	46	28	58	

(นางลงทะเบียน เอี้ยดคง -) (นายประพันธ์ จิตประสงค์) (นายวิรชรุช ชำร้าย) (นายชนิด แท่นปาน)

หัวหน้าแผนกวิชา หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรและการสอน รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยการอาชีพวนชุน

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563 ชั้น ปวส.1

ประเภทวิชา พานิชยกรรม/บริหารธุรกิจ สาขาวิชา การบัญชี สาขางาน การบัญชี

สาขางาน การบัญชี กลุ่มเรียน 643020102 ชื่อกลุ่มเรียน การบัญชี ปวส. 1/2

ภาคเรียน S/2564

ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
		1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย 1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ 1.3 กลุ่มวิชาชีวภาพศาสตร์ 1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ 1.5 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 1.6 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ 2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก 2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ 2.5 โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ 3 หมวดวิชาเลือกเสรี 4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร 6 ปรับพื้นฐานวิชาชีพ	0	หน่วยกิต							
1	30200-0003	ธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ	1	2	2						
2	30201-0001	การบัญชีธุรกิจเชือขายสินค้า	2	2	3						
3	30201-0002	การบัญชีห้างหุ้นส่วน	2	2	3						
4	30201-0003	การบัญชีบริษัท	2	2	3						
		หน่วยกิตประจำภาคเรียน	7	8	11						
		หน่วยกิตสะสม	53	36	69						

(นางละเออม อี้ดคง -)

(นายประพสโชค จิตประสงค์)

(นายวิระชุด ชำรักษ์)

(นายธนิต แท่นปาน)

หัวหน้าแผนกวิชา

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรและการสอน

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยการอาชีพ眷ขันธุ
แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563 ชั้น ปวส.1
ประเทวิชา พานิชยกรรม/บริหารธุรกิจ สาขาวิชา การบัญชี สาขางาน การบัญชี
สาขางาน การบัญชี กลุ่มเรียน 643020102 ชื่อกลุ่มเรียน การบัญชี ปวส. 1/2

ภาคเรียน 1/2565

ภาคเรียน 2/2565

ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น				
		1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย 1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ 1.3 กลุ่มวิชาพิทยาศาสตร์ 1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ 1.5 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 1.6 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ 2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก 2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ผู้งาน (*4) 2.5 โครงการนักงานสมรรถนะวิชาชีพ 3 หมวดวิชาเลือกเสรี 4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมในสถานประกอบการ 6 ปรับพื้นฐานวิชาชีพ	0	4	4	1	30000-1207 ภาษาอังกฤษธุรกิจ 30000-1610 นักงานการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต 30001-2003 เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการอาชีพ 30201-2005 การบัญชีชั้นสูง 1 30201-2006 การบัญชีชั้นสูง 2 30201-2007 การบัญชีภาษีอากร 30201-8501 โครงการ 3 หมวดวิชาเลือกเสรี 8 30201-9001 การวางแผนและควบคุมโดยงบประมาณ 9 30201-9002 สัมมนาเชิงปฏิบัติการวิชาชีพบัญชี 4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 3 6 ปรับพื้นฐานวิชาชีพ	4	หน่วยกิต	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย 1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ 1.3 กลุ่มวิชาพิทยาศาสตร์ 1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ 1.5 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 1.6 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ 2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก 2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ 2.5 โครงการนักงานสมรรถนะวิชาชีพ 3 หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต	3	0	3		
1	30201-8001	0 ชั่วโมง/สัปดาห์	0	2	0	2	30000*2001 กิจกรรมในสถานประกอบการ	2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก 2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ 2.5 โครงการนักงานสมรรถนะวิชาชีพ	0	หน่วยกิต	2	2	3		
2	30000*2001 1	0 ชั่วโมง/สัปดาห์	0	2	0	7	30201-8501 โครงการ	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	6	หน่วยกิต	0	4	4		
						8	30201-9001 การวางแผนและควบคุมโดยงบประมาณ		3	0	3				
						9	30201-9002 สัมมนาเชิงปฏิบัติการวิชาชีพบัญชี		2	2	3				
						10	30000-2003 กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 3 6 ปรับพื้นฐานวิชาชีพ	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 3 6 ปรับพื้นฐานวิชาชีพ	0	ชั่วโมง/สัปดาห์	0	หน่วยกิต	0	2	0
		หน่วยกิตประจำภาคเรียน	0	6	4			หน่วยกิตประจำภาคเรียน	16	18	26				
		หน่วยกิตสะสม	53	42	73			หน่วยกิตสะสม	69	60	99				

โครงสร้าง
ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563
ประเภทวิชาพาณิชยกรรม/บริหารธุรกิจ
สาขาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง

1.1. กลุ่มวิชาภาษาไทย

ไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต

3 หน่วยกิต

1.2. กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ

6 หน่วยกิต

1.3. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์

3 หน่วยกิต

1.4. กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์

3 หน่วยกิต

1.5. กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์

3 หน่วยกิต

1.6. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

3 หน่วยกิต

2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ

2.1. กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน

ไม่น้อยกว่า 56 หน่วยกิต

15 หน่วยกิต

2.2. กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ

21 หน่วยกิต

2.3. กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก

12 หน่วยกิต

2.4. ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ

4 หน่วยกิต

2.5. โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ

4 หน่วยกิต

3. หมวดวิชาเลือกเสรี

ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร

2 ชั่วโมง/สัปดาห์

6. ปรับพื้นฐานวิชาชีพ

ไม่น้อยกว่า 13 หน่วยกิต

83

หน่วยกิต

รวมไม่น้อยกว่า

วิทยาลัยการอาชีพくなขุน

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563 ชั้น ปวส.1
ประเภทวิชา พานิชยกรรม/บริหารธุรกิจ สาขาวิชา เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล สาขางาน ธุรกิจดิจิทัล
สาขางาน ธุรกิจดิจิทัล กลุ่มเรียน 643020401 ชื่อกลุ่มเรียน ธุรกิจดิจิทัล ปวส. 1/1

ภาคเรียน 1/2564

ภาคเรียน 2/2564

ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	
1	30000-1101	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย ทักษะภาษาไทยเชิงวิชาชีพ	9	หน่วยกิต		3	0	3	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย 1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ	8	หน่วยกิต	
2	30000-1301	1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ 1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ-พัฒนาและสืบสานด้วย 1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ 1.5 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	0	หน่วยกิต		2	2	3	1 30000-1201 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ 1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์	0	หน่วยกิต	2 2 3
3	30000-1501	1.6 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ 2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	0	หน่วยกิต		3	0	3	2 30000-1401 คณิตศาสตร์และสถิติเพื่องานอาชีพ 1.5 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 1.6 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	3	หน่วยกิต	3 0 3
4	30001-1002	4 องค์การและการจัดการสมัยใหม่	15	หน่วยกิต		4	30001-1059	มนุษยสัมพันธ์ในการทำงาน 2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	15	หน่วยกิต		
5	30200-1001	5 หลักเศรษฐศาสตร์ 2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	6	หน่วยกิต		5	30200-1002	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	6	หน่วยกิต		
6	30204-2001	6 พื้นฐานธุรกิจดิจิทัล	2	หน่วยกิต		6	30204-2003	การวิเคราะห์และออกแบบระบบเชิงวัตถุ	2	หน่วยกิต		
7	30204-2002	7 ระบบจัดการฐานข้อมูล 2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก	3	หน่วยกิต		7	30204-2004	หลักการคิดเชิงออกแบบและนวัตกรรมธุรกิจดิจิทัล 2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก	3	หน่วยกิต		
8	30204-2301	8 การออกแบบส่วนติดต่อผู้ใช้งานอุปกรณ์พกพา 2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ 2.5 โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ	3	หน่วยกิต		8	30204-2302	ระบบจัดการฐานข้อมูลบนคลาวด์ 2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ 2.5 โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ	2	หน่วยกิต		
9	30204-2402	9 3 หมวดวิชาเลือกเสรี ระบบจัดการเนื้อหาสำหรับธุรกิจดิจิทัล	3	หน่วยกิต		9	30204-2305	3 หมวดวิชาเลือกเสรี อินเทอร์เน็ตเพื่อสร้างพลัง	2	หน่วยกิต		
10	30000-2001	4 4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1 6 ปรับพื้นฐานวิชาชีพ	0	ชั่วโมง/สัปดาห์		10	30000-2002	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2 6 ปรับพื้นฐานวิชาชีพ	0	ชั่วโมง/สัปดาห์	0 0 2 0	
หน่วยกิตประจำภาคเรียน						หน่วยกิตประจำภาคเรียน						
หน่วยกิตสะสม						หน่วยกิตสะสม						

(นางปิยะดา ปานเพชร) (นายประพันธ์ จิตประสงค์) (นายวิรชรุช ชำร้าย) (นายธนิต แท่นปาน)

หัวหน้าแผนกวิชา หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรและการสอน รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยการอาชีพสวนขัน

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563 ชั้น ปวส.1

ประเภทวิชา พานิชยกรรม/บริหารธุรกิจ สาขาวิชา เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล สาขางาน ธุรกิจดิจิทัล สาขางาน ธุรกิจดิจิทัล กลุ่มเรียน 643020401 ชื่อกลุ่มเรียน ธุรกิจดิจิทัล ปวส. 1/1

ภาคเรียน 1/2565

ภาคเรียน 2/2565

ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	บ	น	ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	บ	น			
1	30204-8001	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย 1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ 1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ 1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ 1.5 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 1.6 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ 2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก 2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกงาน (*4) 2.5 โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ 3 หมวดวิชาเลือกเสรี 4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมในสถานประกอบการ 6 ปรับพื้นฐานวิชาชีพ	0	4	4	1	30000-1207	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย 1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ 1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ 1.5 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 1.6 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ นันทนาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต 2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการอาชีพ 2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 2.5 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ การสร้างแบรนด์ธุรกิจดิจิทัล เครื่องข่ายคอมพิวเตอร์และความปลอดภัยสำหรับธุรกิจดิจิทัล 2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก การพัฒนาโปรแกรมบนอุปกรณ์เคลื่อนที่แบบพกพา การบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์พกพา 2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ 2.5 โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ โครงงาน 3 หมวดวิชาเลือกเสรี 4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมองค์กรวิชาชีพ 3 6 ปรับพื้นฐานวิชาชีพ	3	0	3	0	2	1
2	30000*200	0 ชั่วโมง/สัปดาห์	0	2	0	5	30204-2006	0 ชั่วโมง/สัปดาห์	2	2	3			
						6	30204-2007	0 ชั่วโมง/สัปดาห์	2	2	3			
						7	30204-2303	0 ชั่วโมง/สัปดาห์	2	2	3			
						8	30204-2304	0 ชั่วโมง/สัปดาห์	2	2	3			
						9	30204-8501	0 ชั่วโมง/สัปดาห์	0	4	4			
						10	30000-2003	0 ชั่วโมง/สัปดาห์	0	2	0			
หน่วยกิตประจำภาคเรียน						หน่วยกิตประจำภาคเรียน								
หน่วยกิตสะสม						หน่วยกิตสะสม								

วิทยาลัยการอาชีพสวนขัน

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563 ชั้น ปวส.1

ประเภทวิชา พานิชยกรรม/บริหารธุรกิจ สาขาวิชา เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล สาขางาน ธุรกิจดิจิทัล
สาขางาน ธุรกิจดิจิทัล กลุ่มเรียน 643020402 ชื่อกลุ่มเรียน ธุรกิจดิจิทัล ปวส. 1/2

ภาคเรียน 1/2564

ภาคเรียน 2/2564

ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น			
1	30000-1101	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย ทักษะภาษาไทยเชิงวิชาชีพ	9	หน่วยกิต		3	0	3	1	30000-1201	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย 1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ	8	หน่วยกิต	
2	30000-1301	1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ 1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ พลังงานและสิ่งแวดล้อม	0	หน่วยกิต		2	2	3	2	30000-1401	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ 1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์	2	หน่วยกิต	3
3	30000-1501	1.5 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ ชีวิตกับสังคมไทย	3	หน่วยกิต		3	0	3	3	30000-1605	1.5 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 1.6 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	3	หน่วยกิต	3
4	30001-1002	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	15	หน่วยกิต		3	0	3	4	30001-1055	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	15	หน่วยกิต	
5	30200-1001	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ พื้นฐานธุรกิจดิจิทัล	6	หน่วยกิต		3	0	3	5	30200-1002	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	6	หน่วยกิต	
6	30204-2001	ระบบจัดการฐานข้อมูล	6	หน่วยกิต		2	2	3	6	30204-2003	การวิเคราะห์และออกแบบระบบเชิงวัตถุ	2	หน่วยกิต	
7	30204-2002	2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก 2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ	3	หน่วยกิต		2	2	3	7	30204-2004	2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก 2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ	2	หน่วยกิต	
8	30204-2301	2.5 โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ 3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0	หน่วยกิต		2	2	3	8	30204-2302	2.5 โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ 3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0	หน่วยกิต	
9	30204-2402	3 หมวดวิชาเลือกเสรี 4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	3	หน่วยกิต		2	2	3	9	30204-2305	3 หมวดวิชาเลือกเสรี 4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	3	หน่วยกิต	
10	30000-2001	0 ชั่วโมง/สัปดาห์	0	หน่วยกิต		0	2	0	10	30000-2002	0 ชั่วโมง/สัปดาห์	0	หน่วยกิต	
11	30200-0001	6 ปรับพื้นฐานวิชาชีพ การบัญชีเบื้องต้น	3	หน่วยกิต		2	2	3	11	30200-0002	6 ปรับพื้นฐานวิชาชีพ การบัญชีเบื้องต้น	2	หน่วยกิต	1
หน่วยกิตประจำภาคเรียน						หน่วยกิตประจำภาคเรียน						21	16	28
หน่วยกิตสะสม						หน่วยกิตสะสม						45	30	58

(นางปิยะดา ปานเพชร) (นายประพันธ์ จิตประสงค์) (นายวิราษร์ ชำร้าย) (นายธนิต แท่นปาน)

หัวหน้าแผนกวิชา หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรและการสอน รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยการอาชีพสวนขันนุน

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563 ชั้น ปวส.1
 ประเภทวิชา พานิชยกรรม/บริหารธุรกิจ สาขาวิชา เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล สาขางาน ธุรกิจดิจิทัล
 สาขางาน ธุรกิจดิจิทัล กลุ่มเรียน 643020402 ชื่อกลุ่มเรียน ธุรกิจดิจิทัล ปวส. 1/2

ภาคเรียน S/2564

ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
		1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย 1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ 1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ 1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ 1.5 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 1.6 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ 2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก 2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ 2.5 โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ 3 หมวดวิชาเลือกเสรี 4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร 6 ปรับพื้นฐานวิชาชีพ	0	หน่วยกิต							
1	30200-0003	ธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ	1	2	2						
2	30204-0001	หลักการเขียนโปรแกรม	2	2	3						
3	30204-0002	ระบบปฏิบัติการเบื้องต้น	2	2	3						
		หน่วยกิตประจำภาคเรียน	5	6	8						
		หน่วยกิตสะสม	50	36	66						

(นางปิยะดา ปานเพชร)

(นายประพันธ์ จิตประสงค์)

(นายวิรชุธ จำรัสย)

(นายธนิต แท่นปาน)

หัวหน้าแผนกวิชา หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรและการสอน

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยการอาชีพวนชุม

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563 ชั้น ปวส.1
 ประเภทวิชา พานิชยกรรม/บริหารธุรกิจ สาขาวิชา เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล สาขางาน ธุรกิจดิจิทัล
 สาขางาน ธุรกิจดิจิทัล กลุ่มเรียน 643020402 ชื่อกลุ่มเรียน ธุรกิจดิจิทัล ปวส. 1/2

ภาคเรียน 1/2565

ภาคเรียน 2/2565

ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น						
1	30204-8001	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย 1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ 1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ 1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ 1.5 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 1.6 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ 2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก 2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ^{ผู้สอน (*4)} 2.5 โครงการนักเรียน 3 หมวดวิชาเลือกเสรี 4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมในสถานประกอบการ	0	4	4	1	30000-1207	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย 1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ 1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ 1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ 1.5 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 1.6 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ 2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก 2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ 2.5 การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ 5 การสร้างแบรนด์ธุรกิจดิจิทัล 6 เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการอาชีพ 7 การพัฒนาโปรแกรมบนอุปกรณ์เคลื่อนที่แบบพกพา 8 การบำรุงรักษากาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์พกพา 9 โครงการ 3 หมวดวิชาเลือกเสรี 4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมองค์กรวิชาชีพ 3 6 ปรับพื้นฐานวิชาชีพ	30000-1610	นักงานการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต 2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 4 30204-2005 5 30204-2006 6 30204-2007 7 30204-2303 8 30204-2304 9 30204-8501 10 30000-2003	0	2	1	22 หน่วยกิต	0	2	1
2	30000*200	0 ชั่วโมง/สัปดาห์	0	2	0	1	0 หน่วยกิต	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก 2.3 การพัฒนาโปรแกรมบนอุปกรณ์เคลื่อนที่แบบพกพา 2.4 การบำรุงรักษากาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์พกพา 2.5 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ 3 หมวดวิชาเลือกเสรี 4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมองค์กรวิชาชีพ 3 6 ปรับพื้นฐานวิชาชีพ	0 ชั่วโมง/สัปดาห์	0 หน่วยกิต	0	2	0	9 หน่วยกิต	2	2	3
		หน่วยกิตประจำภาคเรียน	0	6	4			หน่วยกิตประจำภาคเรียน	15	20	26						
		หน่วยกิตสะสม	10	42	70			หน่วยกิตสะสม	65	62	96						

(นางปิยะดา ปานเพชร)

(นายประพิเชค จิตประสงค์)

(นายวิรากุล ชำร้าย)

(นายอนันต์ แหน่งปาน)

หัวหน้าแผนกวิชา

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรและการสอน

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อำนวยการ