



รายงานการประเมินตนเอง

(Self Assessment Report : SAR)

ประจำปีการศึกษา 2551



วิทยาลัยการอาชีพดอนขุน
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

เอกสารรายงานการประเมินตนเอง ประจำปีการศึกษา 2551 วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ได้จัดทำขึ้นตามระบบการประกันคุณภาพที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารจัดการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องและเพื่อรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษาแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชน เพื่อทราบถึงสถานภาพปัจจุบันของวิทยาลัยฯ เป็นข้อมูลในการสร้างความตระหนัก ความพยายามการพัฒนาตนเองของบุคลากรในการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานจนก่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ ตามเป้าหมายที่ขอรับ เอกสารรายงานผลการประเมินฉบับนี้ประกอบด้วยมาตรฐานอาชีวศึกษา 6 มาตรฐาน 34 ตัวบ่งชี้ พร้อมบทสรุปสำหรับผู้บริหารมาดำเนินการบริหารจัดการตามกระบวนการและ กลไกระบบการประกันคุณภาพภายในของวิทยาลัยฯ ซึ่งจะช่วยพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้มี ประสิทธิภาพบรรลุผลตามมาตรฐานที่กำหนด โดยมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนทั้งด้านความรู้ ความสามารถ ทักษะ กระบวนการ บุคลิกภาพ รวมทั้งค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ ในวิชาชีพ

เอกสารฉบับนี้นับเป็นรายงานสรุปผลการประเมินตนเองที่เป็นเครื่องมือสำคัญในการพัฒนา คุณภาพภายในของสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษาและจัดเป็นรายงานประจำปีของวิทยาลัยฯ เพื่อเผยแพร่แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชนต่อไป

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

พฤษภาคม 2551

สารบัญ

หน้า

คำนำ

สารบัญ

บทสรุปผู้บริหาร

ตอนที่ 1 ภาพรวมของสถานศึกษา

- ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับสถานศึกษา	1
- ประวัติและสภาพทั่วไปของวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน	1
- สถานที่ตั้งวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน / ทำเนียบผู้บริหารวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน	3
- สีประจำวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน	4
- ปรัชญาวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน / วิสัยทัศน์ / พันธกิจ	4
- เป้าประสงค์ / ยุทธศาสตร์วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน	5
- แผนผังตำแหน่งที่ตั้งของวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน	6
- แผนภูมิโครงสร้างการบริหารสถานศึกษา วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน	7
- แผนที่แสดงอาณาเขต	8
- ข้อมูลเกี่ยวกับบุคลากรและผู้บริหารวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน	9
- ข้อมูลจำนวนครูและผู้บริหารจำแนกตามระดับวุฒิการศึกษาสูงสุดและแผนกวิชา	10
- ขนาดสถานศึกษา จำนวนนักศึกษา ระดับการศึกษาที่เปิด	11
- วิธีการดำเนินการ / ระบบการประกันคุณภาพวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน	13
- บทบาทและภาระหน้าที่ของวิทยาลัย / หลักสูตรที่เปิดการเรียนการสอน	14
- สภาพการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	16
- สภาพการบริหาร	18
- ผลการดำเนินงานที่ผ่านมาของสถานศึกษา	23
- การกำกับ ตรวจสอบ และรายงาน	25
- แผนพัฒนายุทธศาสตร์	26

ตอนที่ 2 วิธีดำเนินการและผลการประเมินคุณภาพภายใน

- มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ	36
- มาตรฐานที่ 2 หลักสูตรการจัดการเรียนการสอน	45
- มาตรฐานที่ 3 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	58
- มาตรฐานที่ 4 การบริการวิชาชีพสู่สังคม	63
- มาตรฐานที่ 5 นวัตกรรมและการวิจัย	65
- มาตรฐานที่ 6 ภาวะผู้นำและการจัดการ	68

ตอนที่ 3 สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา

- สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา 71
- สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา
คุณภาพการอาชีวศึกษา 6 มาตรฐาน 34 ตัวบ่งชี้ 79

ภาคผนวก

- คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพทวนขนุน ที่ 351/2551 ลงวันที่ 24 พฤศจิกายน 2551

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

รายงานการประเมินตนเอง

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ปีการศึกษา 2551

สภาพทั่วไปของสถานศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ประกาศจัดตั้งเมื่อวันที่ 18 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2540 ตั้งอยู่ ณ บ้านไสเตียน เลขที่ 214 หมู่ที่ 6 ตำบลชะมวง อำเภอควนขนุน จังหวัดพัทลุง มีเนื้อที่ทั้งสิ้น 103 ไร่ 25 ตารางวา มีอาคาร

สำนักงานอำนวยการ	1	หลัง
อาคารหอประชุม	1	หลัง
อาคารโรงฝึกงาน	1	หลัง
อาคารเรียนและปฏิบัติการ	2	หลัง
อาคารบ้านพัก	3	หลัง
อาคารเรียนชั่วคราว	1	หลัง
โรงอาหารอเนกประสงค์	1	หลัง

ผลการประเมินตนเอง

จากข้อมูลการประเมินตนเองในครั้งนี้ พบว่า วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน สามารถดำเนินงานได้ตรงตามเป้าหมายและสอดคล้องกับมาตรฐานอาชีวศึกษาและสิ่งที่ได้จากการประเมินตนเองทำให้วิทยาลัยฯ ทราบถึงจุดบกพร่อง จุดใดบ้างที่ควรแก้ไข ปรับปรุงและพัฒนา นอกจากนี้ยังทำให้ครู และเจ้าหน้าที่ทุกคนทราบและตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ที่ได้รับว่าทุกหน้าที่มีส่วนสำคัญต่อความสำเร็จก้าวหน้าของวิทยาลัยฯ และจะได้ช่วยกันแก้ไขข้อบกพร่องต่าง ๆ ให้ดีขึ้นพัฒนาขึ้นกว่าที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน สรุปผลการประเมินโดยภาพรวมอยู่ในระดับ ดี

1. ผู้บริหารให้ความสำคัญกับการประกันคุณภาพภายใน มีการจัดทำอย่างต่อเนื่องและมีการรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาและผู้สนใจ
2. ผู้สำเร็จการศึกษาได้รับการยอมรับจากสถานประกอบการ
3. มีการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายเน้นปฏิบัติจริงมีเครื่องมือเพียงพอและมีกิจกรรมจำนวนมาก
4. มีผลงานนวัตกรรมที่เป็นประโยชน์ในด้านการเรียนการสอน
5. ให้บริการทางวิชาการต่อชุมชนได้มากและได้รับการยอมรับต่อชุมชนโดยรอบด้วยดี
6. ผู้บริหารมีภาวะผู้นำและครู-อาจารย์ให้ความร่วมมือในการพัฒนาสถานศึกษา
7. การดำเนินการพัฒนาผู้เรียนอย่างเป็นระบบซึ่งส่งผลให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนด

8. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมค่านิยมที่พึงงามในวิชาชีพ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสมและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
9. ผู้สอนสามารถส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถด้านการศึกษาค้นคว้าข้อมูลเทคโนโลยีต่าง ๆ ได้อย่างหลากหลาย

จุดที่สถานศึกษาควรปรับปรุง

1. การกำหนดจุดยืนที่เด่นชัดและพัฒนาให้เกิดเป็น Best practice ขึ้นมา
2. หาแนวทางการแก้ไขนักศึกษาที่ออกระหว่างภาคเรียนและหาวิธีเพิ่มจำนวนนักเรียนที่มีแนวโน้มลดลง
3. ควรเน้นให้ผู้เรียนเกิดการสร้างงานในระหว่างเรียนและการใช้ทรัพยากรร่วมกันระหว่างสถานศึกษากับชุมชนให้เกิดประโยชน์สูงสุด
4. จัดหางบประมาณสนับสนุนด้านการวิจัยเพิ่มมากขึ้น
5. การบริหารในทุกด้านต้องเน้นเป้าหมายคือนักศึกษาและพยายามใช้ระบบสารสนเทศในการบริหารให้เพิ่มขึ้น
6. การติดตามผลสัมฤทธิ์ของนักเรียน นักศึกษาที่จบการศึกษาควรมีระบบอย่างต่อเนื่องและชัดเจน

แนวทางการพัฒนา

1. แผนพัฒนาสถานศึกษาจะต้องมีความสอดคล้องกับปรัชญาและพันธกิจของสถานศึกษาและจุดมุ่งหมายคือนักศึกษาเป็นสำคัญ
2. พัฒนาระบบฐานข้อมูลเกี่ยวกับนักศึกษา เพื่อการติดตาม ประเมินและการวิเคราะห์นักศึกษา โดยเฉพาะนักศึกษาที่ออกระหว่างภาคเรียน
3. สร้างความเชื่อมั่นให้กับชุมชน โดยรอบและที่ไกลออกไปและให้นักศึกษาได้แสดงออกในเชิงวิชาการให้ชุมชนได้ประจักษ์
4. การพัฒนานวัตกรรม/โครงการควรสอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
5. สำรวจความต้องการที่แท้จริงของชุมชน เพื่อให้การบริการทางวิชาการเกิดประสิทธิภาพสูงสุด
6. พัฒนาฐานข้อมูลให้ครอบคลุมในทุกด้านทั้งภายในสถานศึกษาและชุมชนใกล้เคียงภายนอก เพื่อให้การบริหาร/การวางแผนมีความชัดเจนและสามารถพัฒนาไปสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ได้
7. ควรเน้นการประชาสัมพันธ์สถานศึกษา แต่ต้องมีจุดเด่นชัดเจนและแตกต่าง ซึ่งจะช่วยให้มีผู้เรียนเพิ่มขึ้น
8. พัฒนาสถานศึกษาในทรัพยากรทุกด้าน ทั้งด้านคน เครื่องมือ งบประมาณและมีการติดตามผลอย่างแท้จริง ชัดเจน

ตอนที่ 1

ภาพรวมของสถานศึกษา

ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับสถานศึกษา

ชื่อสถานศึกษา ที่ตั้ง	วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน เลขที่ 214 หมู่ที่ 6 ตำบลชะแมง อำเภอควนขนุน จังหวัดพัทลุง 93110
โทรศัพท์	0-7461-7187
โทรสาร (Fax)	0-7461-7163
Website	: www.knicec.ac.th
ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์	: Phatthalung04

ประวัติและสภาพทั่วไปของวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

พ.ศ. 2539 คณะกรรมการวิสามัญสภาผู้แทนราษฎรได้แปรญัตติงบประมาณปี 2540 ในแผนงานจัดการศึกษาระดับอาชีวศึกษาเพิ่มเติมในโครงการจัดตั้งวิทยาลัยฯ ใหม่ ปี พ.ศ. 2540 ซึ่งเป็นวิทยาลัยการอาชีพจำนวน 50 แห่งระดับอำเภอ ซึ่งกรมอาชีวศึกษาได้มอบหมายให้อาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง โดยท่านผู้อำนวยการธีรวัฒน์ บุญเพ็ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคพัทลุง ดำเนินการจัดหาที่ดินเป็นสถานที่ก่อสร้าง ซึ่งได้เสนอที่ดินจำนวน 2 แปลง คือ ที่สาธารณะประโยชน์ทุ่งป่าไพร ตำบลโตนดด้วนและที่สาธารณะประโยชน์ทุ่งบกหยวก ตำบลชะแมง อำเภอควนขนุน จังหวัดพัทลุง ซึ่งจังหวัดพัทลุงได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาที่ดินโดยให้นายบัญญัติ ถาวรานุรักษ์ รองผู้ว่าราชการจังหวัดพัทลุงเป็นประธาน และนายสุวัฒน์ สุนทรวงค์ ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างพัทลุง เป็นประธานกรรมการและเลขานุการ

14 พฤศจิกายน 2539

คณะกรรมการมีมติเลือกที่สาธารณะประโยชน์ทุ่งบกหยวก ตำบลชะแมง อำเภอควนขนุน จังหวัดพัทลุง เป็นสถานที่จัดตั้ง

31 ธันวาคม 2539

นายสุวิษ รัตนรัตน์ ผู้ว่าราชการจังหวัดพัทลุงแจ้งผลการจัดให้อธิบดีกรมอาชีวศึกษาทราบ

23 กุมภาพันธ์ 2540

กรมอาชีวศึกษาตอบความเห็นชอบการขอใช้ที่ดินสาธารณะประโยชน์ทุ่งบกหยวกตามข้อเสนอของจังหวัดพัทลุง และนายอัมพร รักศิชาติ ผู้อำนวยการกองการศึกษาอาชีพ ได้ดำเนินการขออนุญาตการใช้ที่ดินต่อกรมที่ดิน กระทรวงมหาดไทย

6 มิถุนายน 2540

กรมที่ดิน กระทรวงมหาดไทย ตอบอนุญาตการใช้ที่ดินแปลงดังกล่าว เพื่อจัดตั้ง
วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

11 กุมภาพันธ์ 2540

กรมอาชีวศึกษาแต่งตั้งนายสิทธิพงษ์ นกแอนหมาน ผู้ช่วยผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่าง
พัทลุง ทำหน้าที่ผู้ประสานงานการจัดตั้งวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน และแต่งตั้งให้
นายนุสิต สุขประจันทร์ อาจารย์ 2 วิทยาลัยการอาชีพหัวไทร และนายสมชาย นวลไย
อาจารย์ 2 วิทยาลัยสารพัดช่างภูเก็ต ทำหน้าที่ผู้ช่วยผู้ประสานงานการจัดตั้งวิทยาลัยฯ

18 มิถุนายน 2540

กระทรวงศึกษาธิการประกาศจัดตั้งวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

30 กันยายน 2540

ก่อสร้างอาคารเรียนชั่วคราว

ปีการศึกษา 2541

เปิดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) จำนวน 2 สาขาวิชา คือ
สาขาวิชาช่างยนต์ และสาขาวิชาการบัญชี

ปีการศึกษา 2542

เปิดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง

ปีการศึกษา 2544

เปิดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาวิชาการบัญชี

ปีการศึกษา 2545

ได้รับคัดเลือกจากกระทรวงศึกษาธิการให้เป็นสถานศึกษาที่ได้รับรางวัลพระราชทาน
และผ่านการประเมินจากสมศ. ครั้งที่ 1

ปีการศึกษา 2547

จัดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาวิชาเทคนิคยานยนต์

ปีการศึกษา 2548

จัดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ สาขาวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว

ปีการศึกษา 2549

จัดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ สาขาอิเล็กทรอนิกส์

ได้รับคัดเลือกจากกระทรวงศึกษาธิการให้เป็นสถานศึกษาที่ได้รับรางวัลพระราชทานและ
ผ่านการประเมินจาก สมศ. ครั้งที่ 2

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ประกาศจัดตั้งเมื่อวันที่ 18 มิถุนายน พ.ศ. 2540 ตั้งอยู่ ณ บ้านไสเดียน เลขที่ 214 หมู่ที่ 6 ตำบลชะมวง อำเภอควนขนุน จังหวัดพัทลุง มีเนื้อที่ทั้งสิ้น 103 ไร่ 25 ตารางวา ประกอบด้วย

1. อาคารสำนักงานอำนวยการ	1 หลัง
2. อาคารเรียนชั่วคราว	1 หลัง
3. อาคารโรงฝึกงานชั่วคราว	1 หลัง
4. อาคารโรงอาหารและหอประชุมชั่วคราว	1 หลัง
5. ห้องน้ำ	1 หลัง
6. บ้านพักผู้บริหารชั่วคราว	1 หลัง
7. บ้านพักครูชั่วคราว	2 หลัง
8. อาคารเรียนและปฏิบัติการ 3 ชั้น	1 หลัง
9. อาคารโรงฝึกงาน 3 ชั้น	1 หลัง
10. ระบบประปาบาดาล ขนาด 50 ม ³	1 ระบบ
11. ระบบไฟฟ้า ขนาด 750 KVA	1 ระบบ
12. ระบบโทรศัพท์ภายนอก	1 ระบบ
13. ถนนคอนกรีตภายใน	3,000 ตารางเมตร
14. ป้อมยาม	1 หลัง
15. สนามบาสเกตบอล	1 สนาม
16. สระน้ำ ขนาดพื้นที่ 1 ไร่	1 สระ
17. โรงอาหารเอนกประสงค์	1 หลัง

สถานที่ตั้งวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

เลขที่ 214 หมู่ที่ 6 ตำบลชะมวง อำเภอควนขนุน จังหวัดพัทลุง ห่างจากศาลากลางจังหวัดพัทลุง 22 กิโลเมตร โทรศัพท์. 0-7461-7187 , 0-7461-7198 โทรสาร. 0-7461-7163

ทำเนียบผู้บริหารวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

1. นายสิทธิพงษ์	นท.แอนหมาน	พ.ศ. 2541 – 2547
2. นายมานิตย์	อักษรรกุล	พ.ศ. 2547 – ปัจจุบัน

สี่ประจำวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

ม่วง -เหลือง

สีม่วง : - เป็นสีประจำพระองค์ ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาสยามบรมราชกุมารี ที่บ่งบอกถึงเอกลักษณ์ไทย วัฒนธรรมไทย ความเป็นไทย เป็นสีแห่งความเข้มแข็ง อดทน อดสาหะเพื่อนำไปสู่ชัยชนะและความสำเร็จ

- เป็นสีประจำจังหวัดพัทลุง ซึ่งได้รับฉายาว่าดินแดนแห่งคนจริง ถิ่นนักรบ จึงเป็นสีแห่งความกล้าแกร่งอดทนของบรรดาศิษย์เปรียบคล้ายโลหิตแห่งองค์พระวิษณุกรรมซึ่งเป็นเทพเจ้าคูพระบิดาของเหล่าช่างทั้งหลายทั้งปวง เป็นที่รวมจิตใจของเหล่าศิษย์ให้เป็นหนึ่งเดียว

สีเหลือง : - เหลืองหรือเหลืองทอง เป็นสีแห่งความอุดมสมบูรณ์เปรียบเหมือนแผ่นดินธรรมแผ่นดินทองของไทย สีเหลืองเป็นสีของความอุดมสมบูรณ์แห่งปัญญา สีแห่งคุณธรรมของพระศาสนาที่ส่งผลให้เกิดความสุขสู่มวลมนุษย์ สีเหลืองจึงเป็นเครื่องหมายที่บ่งบอกถึงศิษย์ที่มีคุณธรรมหรือมีจรรยาบรรณหรือวิชาตามสาขาที่ออกไปประกอบสัมมาอาชีพนั้น ๆ อย่างมีความสุขในสังคม

ปรัชญาวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

“วิชาการล้ำเลิศ ประเสริฐคุณธรรม ก้าวนำชุมชน”

วิสัยทัศน์

เป็นสถาบันการศึกษาที่มุ่งมั่นผลิตกำลังคนด้านอาชีวศึกษาและการให้บริการวิชาชีพแก่เยาวชนและชุมชนในทุกระดับ ทั้งในระบบและนอกระบบให้มีคุณภาพและคุณธรรมก้าวทันเทคโนโลยี ได้มาตรฐานวิชาชีพ ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานและผู้ประกอบการรุ่นใหม่ ภายในปี 2551

พันธกิจ

1. พัฒนาคุณภาพของนักศึกษาให้เป็นคนที่มีความรู้ ทักษะ ประสพการณ์ มีคุณธรรม จริยธรรม และมีมาตรฐานในการศึกษา
2. พัฒนาหลักสูตรและวิธีการจัดการเรียนรู้ด้านวิชาชีพช่างอุตสาหกรรมและพาณิชย์กรรม
3. ให้บริการด้านวิชาการ และเสริมสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนและตลาดแรงงาน

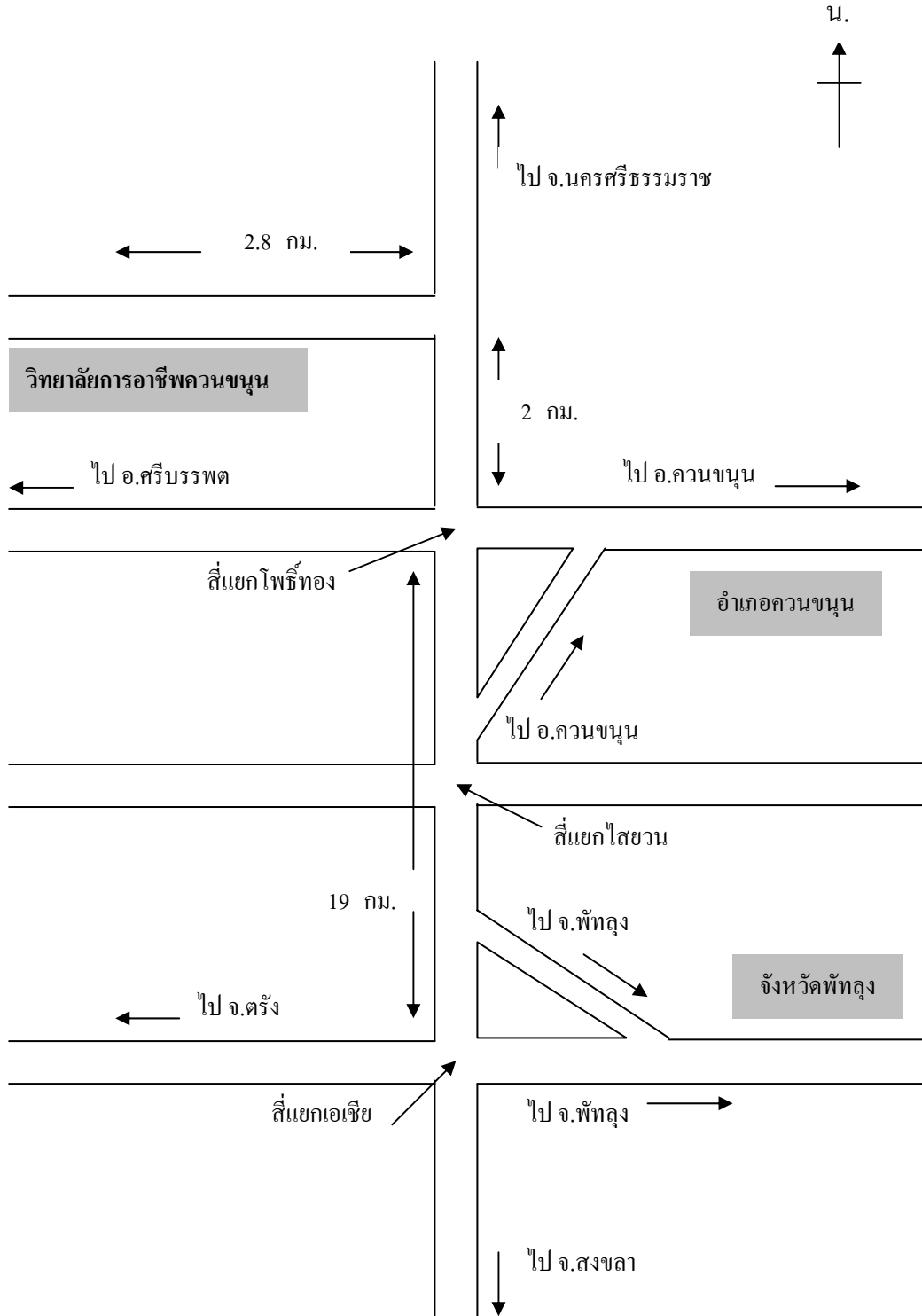
เป้าประสงค์

1. นักศึกษาร้อยละ 80 ผ่านเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ ตรงตามสาขาวิชา
2. นักศึกษาร้อยละ 80 มีผลการเรียนเฉลี่ยตั้งแต่ 2.00 ขึ้นไป
3. นักศึกษาร้อยละ 85 มีคุณธรรม จริยธรรมในระดับดีขึ้นไป
4. นักศึกษาร้อยละ 80 จบการศึกษาภายในระยะเวลาที่กำหนด
5. นักศึกษาทุกคนและทุกระดับจะต้องได้รับการเรียนรู้และพัฒนาด้านไอทีอย่างทั่วถึง

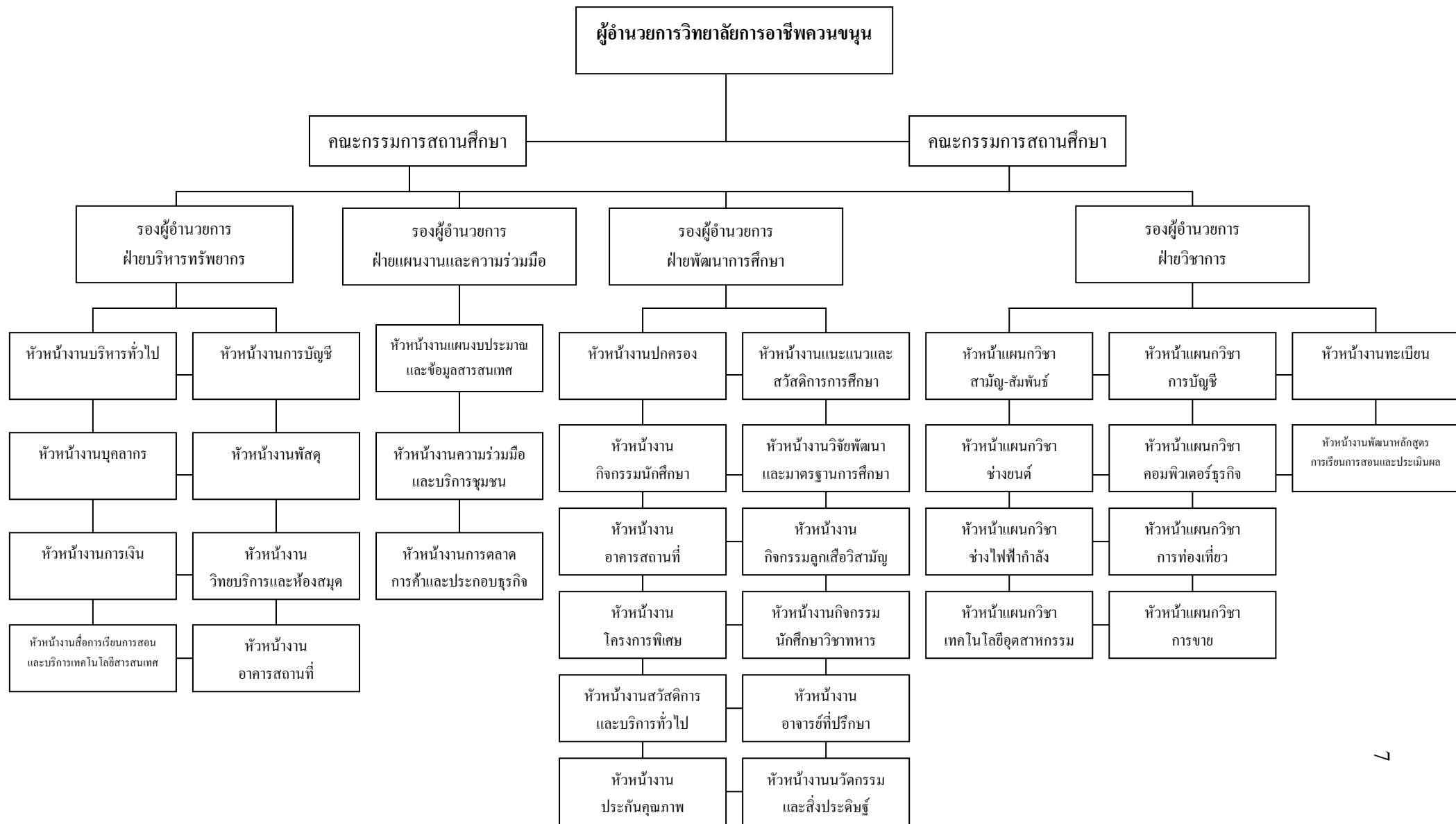
ยุทธศาสตร์วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

1. สร้างองค์ความรู้ใหม่
2. การประกันคุณภาพ
3. สร้างแห่งการเรียนรู้ ภายในสถานศึกษา
4. จัดสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้
5. ระดมทรัพยากร จัดระบบเครือข่ายเพื่อการเรียนรู้
6. การบริหารจัดการเพื่อความเป็นระบบครบวงจร
7. สร้างความสัมพันธ์กับชุมชน

แผนผังตำแหน่งที่ตั้งของวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

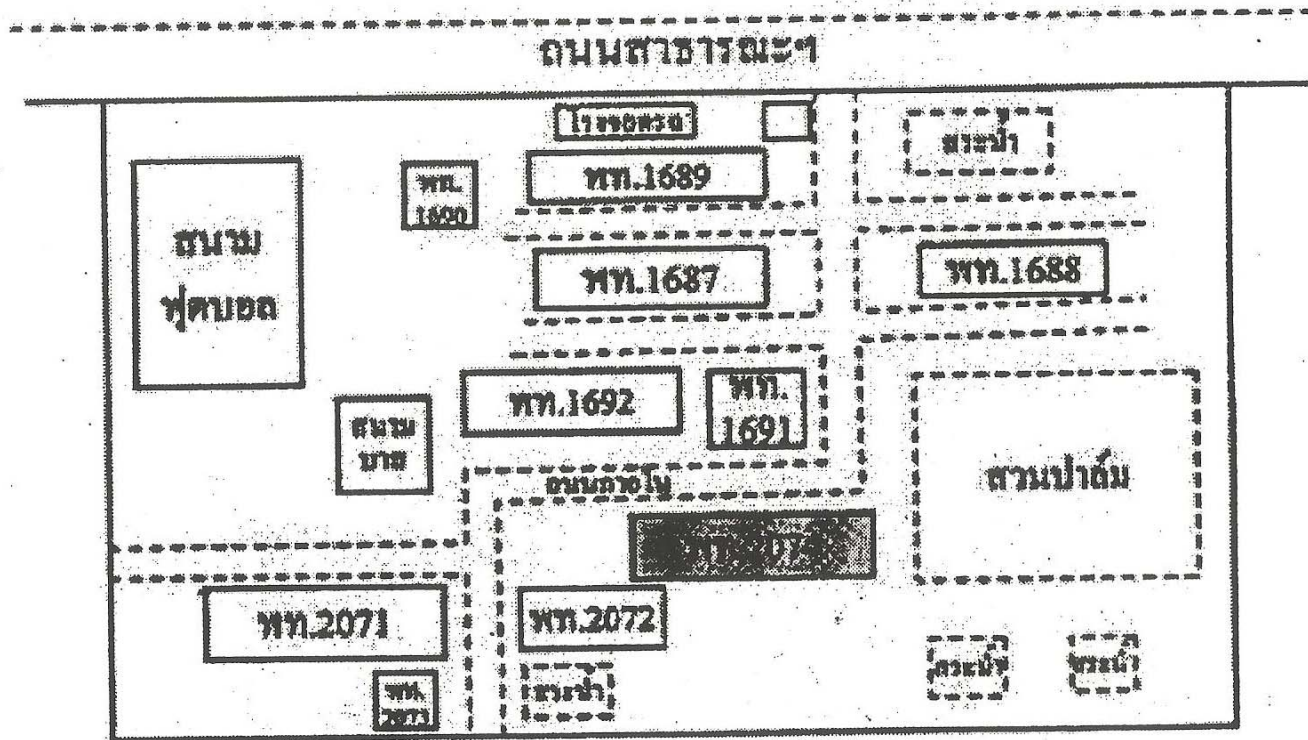
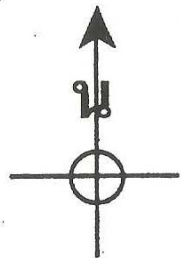


แผนภูมิโครงสร้างการบริหารสถานศึกษา วิทยาลัยการอาชีพขอนแก่น



แผนที่แสดงอาณาเขต

มาตราส่วน 1:



หนองหอย
บริเวณอาคารราหัทศคหลังดำคันที่ พท.2074(อาคารเรือน)

ข้อมูลเกี่ยวกับบุคลากรและผู้บริหารวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

ตำแหน่ง	จำนวน			หมายเหตุ
	ชาย	หญิง	รวม	
ผู้บริหาร	2	1	3	มาช่วยราชการ 1 คน
ข้าราชการครู	4	3	7	
ข้าราชการครูไปช่วยราชการ	-	-	-	
ข้าราชการครูมาช่วยราชการ	-	-	-	
ลูกจ้างประจำ (ตำแหน่งครู)	-	-	-	
ลูกจ้างประจำ (ตำแหน่งอื่น)	-	-	-	
ลูกจ้างชั่วคราว	10	10	20	
พนักงานราชการ	3	5	8	
ครูอัตราจ้าง	10	8	18	
อัตรารว่าง	-	-	-	
รวม (Total)	29	27	56	

ข้อมูลจำนวนครูและผู้บริหารจำแนกตามระดับวุฒิการศึกษาสูงสุดและแผนกวิชา

แผนกวิชา	จำนวนครู			ระดับการศึกษา			หมายเหตุ
	ชาย	หญิง	รวม	สูงกว่า ปริญญาตรี	ปริญญาตรี	ต่ำกว่า ปริญญาตรี	
ฝ่ายบริหาร	2	1	3	3	-	-	ช่วยราชการ 1 คน
แผนกวิชาช่างยนต์	2	-	2	1	1	-	
แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลังและอิเล็กทรอนิกส์	2	-	2	1	1	-	
แผนกวิชาการบัญชี	-	3	3	2	1	-	
แผนกวิชาการขาย	-	-	-	-	-	-	
แผนกวิชาคอมพิวเตอร์	-	-	-	-	-	-	
แผนกวิชาการท่องเที่ยว	-	-	-	-	-	-	
แผนกวิชาสามัญ	-	-	-	-	-	-	
แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน	1	-	1	-	1	-	
รวม	7	4	11	7	4	-	
พนักงานราชการ	3	5	8	2	6	-	
ลูกจ้างชั่วคราว	10	10	20	-	9	11	
ครูอัตราจ้าง	9	8	17	-	17	-	
รวม	22	23	45	2	32	11	
รวมทั้งสิ้น	29	27	56	9	36	11	

ขนาดสถานศึกษา จำนวนนักศึกษา ระดับการศึกษาที่เปิด

สาขางาน	ชาย	หญิง	รวม	หมายเหตุ
ระดับ ปวช.				
ยานยนต์	125	0	125	
ยานยนต์ (เรียนจำ)	27	0	27	
ไฟฟ้ากำลัง	39	0	39	
ไฟฟ้ากำลัง (จบ 1/2550 นศ.เรียนจำ)	7	0	7	
การบัญชี	1	34	35	
การขาย	1	18	19	
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	8	20	28	
การท่องเที่ยว	0	23	23	
รวม	208	95	303	

สาขางาน	ชาย	หญิง	รวม	หมายเหตุ
ระดับ ปวส.				
เทคนิคยานยนต์	42	0	42	
การบัญชี	1	23	24	
เทคโนโลยีสำนักงาน	4	19	23	
รวม	47	42	89	

วิธีการดำเนินการ

1. จัดหลักสูตรและจัดการเรียนการสอนทุกระดับโดยมอบให้รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ติดตาม กำกับ นิเทศ ภายในและรายงานผลการประเมินให้วิทยาลัยเป็นภาคเรียน
2. ด้านบริการและจัดมอบให้รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร กำกับ ติดตาม นิเทศทั้ง งานการเงิน งานบัญชี งานพัสดุ งานอาคารสถานที่ งานสารบรรณ งานประชาสัมพันธ์ งานทะเบียน และ งานบุคลากร
3. ด้านกิจการนักเรียน นักศึกษา มอบให้รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาการศึกษา กำกับ ติดตามผล และรายงานกิจกรรม โครงการต่างๆ ให้ดำเนินการถูกต้องและเป็นไปตามปฏิทินการปฏิบัติงาน
4. ด้านงบประมาณและการจัดสรร มอบให้รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ กำกับ ติดตามผล การใช้งบประมาณ ให้ถูกต้องและตรงตามนโยบาย
5. งานด้านต่างๆ ดำเนินการด้วยความเรียบร้อยและถูกต้อง มีความสัมพันธ์และคอยช่วยเหลือ เกื้อกูลและดูแลซึ่งกันและกันทำให้การบริหารมีคุณภาพและมีประสิทธิภาพสูง

ระบบการประกันคุณภาพวิทยาลัยการอาชีพควนขนุน

ดำเนินการประกันคุณภาพภายใน ปีการศึกษา 2551 เป็นการรายงานสภาพการบริหารและการจัดการเรียนการสอนของวิทยาลัยฯ ให้ต้นสังกัดหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเผยแพร่ ต่อสาธารณชน ใต้รับการประเมินการประกันภายนอกสถานศึกษา จาก สมศ. โดยดำเนินการประเมินมาตรฐานการศึกษา ด้านการอาชีวศึกษา 6 มาตรฐาน 34 ตัวบ่งชี้

มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ	ตัวบ่งชี้ที่ 1 - 9
มาตรฐานที่ 2 หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน	ตัวบ่งชี้ที่ 10 - 21
มาตรฐานที่ 3 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ตัวบ่งชี้ที่ 22 - 26
มาตรฐานที่ 4 การบริการวิชาชีพสู่สังคม	ตัวบ่งชี้ที่ 27 - 28
มาตรฐานที่ 5 นวัตกรรมและการวิจัย	ตัวบ่งชี้ที่ 28 - 31
มาตรฐานที่ 6 ผู้บริหารควรมีภาวะผู้นำและจัดการศึกษาในสถานศึกษา	ตัวบ่งชี้ที่ 32 - 34

บทบาทและภาระหน้าที่ของวิทยาลัย

1. เป็นศูนย์กลางเพื่อการตอบสนองความต้องการ การจัดการเรียนการสอนแก่เยาวชนในท้องถิ่นและบริเวณใกล้เคียงที่มีความประสงค์จะเรียนสายอาชีพ
2. เพื่อเปิดโอกาสและตอบสนองความต้องการเรียนในสายอาชีพ ตามหลักสูตรของโรงเรียนมัธยม และโรงเรียนในโครงการขยายโอกาสทางการเรียน
3. เพื่อให้เยาวชนของชาติได้ศึกษาวิชาชีพได้อย่างกว้างขวาง ทั้งเป็นการกระจายโอกาสทางการศึกษาทางด้านวิชาชีพให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติจึงเปิดหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)
4. เพื่อเป็นการพัฒนาวิชาชีพสู่ชุมชน โดยการเปิดวิชาชีพระยะสั้นตามโครงการต่างๆ เพื่อเสริมรายได้แก่ประชาชน เพื่อได้ช่วยเหลือตัวเองและครอบครัว เช่น โครงการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น โครงการฝึกอบรมวิชาชีพ 108 อาชีพ โครงการอบรมวิชาชีพเพื่อแก้ไขปัญหาความยากจน

หลักสูตรที่เปิดการเรียนการสอน

1. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม

- | | |
|---------------------------------------|---------------------------|
| - สาขาวิชาเครื่องกล | เปิดสอน สาขางานยานยนต์ |
| - สาขาวิชาไฟฟ้ากำลังและอิเล็กทรอนิกส์ | เปิดสอน สาขางานไฟฟ้ากำลัง |

ประเภทวิชาพาณิชยกรรม

- | | |
|----------------------|----------------------------------|
| - สาขาวิชาพาณิชยกรรม | เปิดสอน สาขางานบัญชี |
| | เปิดสอน สาขางานการขาย |
| | เปิดสอน สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ |

ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว

- | | |
|-------------------------------------|------------------------------|
| - สาขาวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว | เปิดสอน สาขางานการท่องเที่ยว |
|-------------------------------------|------------------------------|

2. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม

- สาขาวิชาเครื่องกล เปิดสอน สาขางานเทคนิคยานยนต์

ประเภทวิชาพาณิชยกรรม

- สาขาวิชาการบัญชี เปิดสอน สาขางานบัญชี
- สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ เปิดสอน สาขางานเทคโนโลยีสำนักงาน

3. หลักสูตรระบบเทียบโอนความรู้และประสบการณ์อาชีพ

1. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม

- สาขาวิชาเครื่องกล เปิดสอน สาขางานยานยนต์
- สาขาวิชาไฟฟ้ากำลังและอิเล็กทรอนิกส์ เปิดสอน สาขางานไฟฟ้ากำลัง

ประเภทวิชาพาณิชยกรรม

- สาขาวิชาพาณิชยกรรม เปิดสอน สาขางานบัญชี
- เปิดสอน สาขางานการขาย
- เปิดสอน สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว

- สาขาวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว เปิดสอน สาขางานการท่องเที่ยว

2. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม

- สาขาวิชาเครื่องกล เปิดสอน สาขางานเทคนิคยานยนต์
- สาขาวิชาไฟฟ้ากำลังและอิเล็กทรอนิกส์ เปิดสอน สาขางานไฟฟ้ากำลัง

ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ

- สาขาวิชาพาณิชยกรรม เปิดสอน สาขางานบัญชี
- เปิดสอน สาขางานเทคโนโลยีสำนักงาน
- เปิดสอน สาขางานการตลาด
- เปิดสอน สาขางานธุรกิจการท่องเที่ยว

สภาพการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

1. ลักษณะของหลักสูตรที่ใช้ในสถานศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุนได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนต่อเนื่องในประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรมและพาณิชยกรรม ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2545 พ.ศ.2546 หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2546 และหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น พุทธศักราช 2540 โดยแยกตามหลักสูตร ดังนี้

1.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2545 พ.ศ. 2546

1. สาขางานยานยนต์
2. สาขางานไฟฟ้ากำลัง
3. สาขางานการบัญชี
4. สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
5. สาขางานการขาย
6. สาขางานการท่องเที่ยว

1.2 หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2546

1. สาขางานเทคนิคยานยนต์
2. สาขางานการบัญชี
3. สาขางานเทคโนโลยีสำนักงาน

1.3 หลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น พุทธศักราช 2540

1. ช่างซ่อมจักรยานยนต์
2. ช่างซ่อมเครื่องยนต์เล็ก
3. ช่างเชื่อมโลหะ
4. คอมพิวเตอร์
5. พิมพ์ดีดไทย – อังกฤษ
6. ช่างเดินสายไฟฟ้าในอาคาร

2. สภาพการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

วิทยาลัยฯ มีการจัดการเรียนการสอนหลากหลายรูปแบบโดยเน้นให้ผู้สำเร็จการศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้รับออกไปประกอบอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีความเชื่อมั่นตนเองสามารถสร้างงานเพื่อประกอบอาชีพอิสระได้ ตลอดจนอยู่ร่วมในสังคมอย่างมีความสุข ซึ่งได้แก่ การจัดการเรียนการสอนแบบต่อเนื่อง ใช้เวลาเรียนปกติ 3 ปี การเรียนเป็นรายวิชาสี่พระยะสั้น ใช้เวลาเรียนตามจำนวนชั่วโมงที่กำหนดไว้ในหลักสูตร การเรียนแบบสะสมหน่วยกิต เป็นต้น

การเรียนปกติแบ่งเป็น 2 ภาคเรียน / ปีการศึกษา ในแต่ละวันจัดการเรียนการสอนวันละ 8 คาบ คาบเรียนปกติ คาบเรียนละ 60 นาที ยกเว้นกรณีพิเศษ อาจจัดคาบเรียนละ 40 – 50 นาที วิชาจัดสอนในสถานศึกษาแบ่งเป็น 3 กลุ่ม คือ กลุ่มวิชาชีพ กลุ่มวิชาสามัญ กลุ่มวิชาสัมพันธ์และนอกจากนั้นนักศึกษาจะต้องปฏิบัติกิจกรรมชมรมโดยนักศึกษาจะต้องเข้าร่วมกิจกรรมชมรมไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 ของเวลาที่จัดกิจกรรมในแต่ละภาคเรียน และจะต้องผ่านจุดประสงค์สำคัญของกิจกรรมที่กำหนด สำหรับการจัดการกิจกรรมการเรียนการสอน จะเน้นครูมีโครงการสอน แผนการสอนส่งเสริมการใช้สื่อวัสดุ อุปกรณ์และเทคโนโลยีในการเรียนการสอน โดยเฉพาะการผลิตสื่อการสอนรายวิชาให้ครูมี การพัฒนาตนเองด้านการเรียนการสอน ด้วยการจัดฝึกอบรม หรือให้ครู – อาจารย์ไปศึกษาดูงานนอกสถานศึกษา เป็นการส่งเสริมวิสัยทัศน์ของครูให้กว้างไกลยิ่งขึ้น

ในส่วนของผู้เรียนวิทยาลัยฯ ได้จัดกิจกรรมสนับสนุนการเรียนการสอนรายวิชาต่างๆ เช่น การจัดกิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ และวิชาชีพทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา นอกจากนี้ยังเน้นให้ผู้เรียนเป็นคนดีของสังคม โดยจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมให้กับผู้เรียนหลายรูปแบบ และส่งเสริมความเป็นประชาธิปไตยในสถานศึกษา

3. สภาพการวัดและประเมินผล

วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการวัดและประเมินผลผู้เรียนตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการประเมินผลการเรียน โดยมุ่งการวัดและประเมินผลผู้เรียนตามสภาพจริง ซึ่งมีหลักในการปฏิบัติดังนี้

3.1 การตัดสินผลการเรียนรายวิชา

3.1.1 ครูผู้สอนกำหนดมาตรฐานของวิชา แบ่งเป็นมาตรฐานด้านเนื้อหา (ความรู้และทักษะ) และมาตรฐานของการแสดงออก (ระดับคุณภาพของการกระทำหรือการแสดงออก) ครูผู้สอนกำหนดยุทธศาสตร์ การประเมินตามสภาพจริง การพัฒนาเพิ่มสะสมผลงาน เทคนิคการประเมินผลย่อย และสรุปผลรวม (กำหนดตัวบ่งชี้ต่างๆ) ของพฤติกรรมกรรมการแสดงออก ในสถานการณ์ต่างๆ ให้ชัดเจนครอบคลุมทั้งพฤติกรรมและเนื้อหาที่ต้องการประเมิน

3.1.2 การให้คำระดับคะแนน กลุ่มผู้สอนได้ประชุมตกลงกันใช้ระบบอิงเกณฑ์โดยระบุช่วงคะแนนให้สัมพันธ์กับคำระดับคะแนน

3.2 หลังจากประเมินคำระดับคะแนน แต่ละรายวิชาเสร็จสิ้น ครูผู้สอนจะต้องส่งผลการเรียนที่หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

3.3 งานวัดผลและประเมินผล จะสรุปผลการเรียนของนักศึกษาเป็นรายภาคเรียนแล้วตรวจสอบการให้ระดับคะแนนของครู – อาจารย์ หลังจากนั้นจึงประชุมคณะกรรมการเพื่อขออนุมัติผลการเรียน

สภาพการบริหาร

1. หลักสูตรการเรียนการสอน

วิทยาลัยฯ ได้กำหนดแผนการเรียนการสอนตามหลักสูตรให้สอดคล้องกับสภาพความพร้อมของสถานศึกษา และความต้องการของผู้เรียน โดยกำหนดแนวทางการบริหารหลักสูตรการเรียนการสอนดังนี้

1. สนับสนุนและส่งเสริมการจัดประสบการณ์เรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียน ด้วยรูปแบบที่หลากหลายที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยเน้นทักษะขบวนการจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้ฝึก คิด วิเคราะห์ ริเริ่มสร้างสรรค์ แก้ปัญหา การเรียนการทำงานเป็นกลุ่มในบรรยากาศประชาธิปไตย

2. ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ควบคู่ไปกับการปฏิบัติงานจริง และแสวงหาความรู้ด้วยตนเองมากขึ้น

3. สนับสนุน ส่งเสริม และพัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ โดยใช้เทคโนโลยีทางการศึกษา

4. สนับสนุนด้านวัสดุ อุปกรณ์ สื่อและเทคโนโลยีอย่างเพียงพอ เพื่อการจัดการเรียนการสอนและพัฒนาคุณภาพของสื่อการสอน

5. ส่งเสริมและจัดบรรยากาศการเรียนรู้ภายในสถานศึกษา โดยจัดให้ทุกพื้นที่ของสถานศึกษาเป็นแหล่งข้อมูล ข่าวสาร ความรู้ต่างๆ ที่ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่องและทันต่อเหตุการณ์ วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการโดยมอบให้

1. รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ เป็นผู้รับผิดชอบงานหลักสูตรการเรียนการสอน มอบให้หัวหน้างานหลักสูตรดำเนินการ

2. หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนฯ จัดประชุมหัวหน้าแผนกวิชา เพื่อ

2.1 กำหนดกรอบรายวิชาที่จะต้องเปิดสอนตามโครงสร้างของหลักสูตร โดยเน้นผลที่ผู้เรียนและศักยภาพของผู้เรียนเป็นสำคัญ

2.2 กำหนดแผนการเรียนการสอนในแต่ละภาคเรียน

2.3 กำหนดตารางเรียน

2. การบริหารงานบุคคล

วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการบริหารงานด้านบุคคล โดยจำแนกรายละเอียด ได้ดังนี้

2.1 การบริหารงานบุคลากร วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการ คือ

2.1.1 การจัดโครงสร้างการบริหาร วิทยาลัยฯ ได้แบ่งการบริหารงานออกเป็น 4 ฝ่าย คือ ฝ่ายบริหารทรัพยากร ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายพัฒนาการศึกษา และฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ในแต่ละฝ่ายจะมีการแบ่งงานออกเป็นส่วนย่อย เพื่อกระจายความรับผิดชอบให้ครอบคลุมและรองรับการปฏิบัติหน้าที่ภายในสถานศึกษา

2.1.2 การจัดระบบการบริหารงานบุคคล วิทยาลัยฯ ได้กำหนดให้แต่ละฝ่ายรับผิดชอบควบคุมดูแลการดำเนินงาน รวมทั้งเสนอแต่งตั้งบุคลากรให้เหมาะสมกับภาระกิจความรับผิดชอบวิทยาลัยฯ ได้จัดทำเอกสารชี้แจงรายละเอียดของหน้าที่ความรับผิดชอบแต่ละงาน เพื่อให้บุคลากรทุกคนได้ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งปรับปรุงแก้ไขให้เป็นปัจจุบัน เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อสถานศึกษา

2.1.3 การจัดระบบสารสนเทศ วิทยาลัยฯ ได้พัฒนาให้ทุกฝ่าย / งาน ได้จัดทำสารสนเทศ เพื่อเป็นหลักฐานข้อมูลในการปฏิบัติงาน และใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุง แก้ไข และพัฒนางานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

2.1.4 การส่งเสริมขวัญและกำลังใจ วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการสนับสนุน บุคลากรให้มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ โดยจัดสิ่งอำนวยความสะดวกรวมทั้งกิจกรรมที่สร้างขวัญกำลังใจให้กับบุคลากรที่ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ตามความเหมาะสม

2.1.5 การนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผล วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการ นิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผล วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการ นิเทศ กำกับ ติดตามในการควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของบุคลากรในวิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการ โดยมอบให้

1. รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร เป็นผู้รับผิดชอบงานบุคลากร
2. รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร มอบหมายให้งานบุคลากรดำเนินการในเรื่องต่างๆ คือ

2.1 ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานของข้าราชการและลูกจ้างในวิทยาลัยฯ ให้เป็นปัจจุบัน

2.2 ทำทะเบียนสถิติ รายงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับข้าราชการและลูกจ้างในวิทยาลัยฯ ให้เป็นปัจจุบัน

2.3 ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของบุคลากรในการลงเวลาทำงาน การลา การขาดราชการ การดำเนินการทางวินัย และการบันทึกทะเบียนประวัติ

2.4 อำนวยความสะดวกด้านการทำบัตรประจำตัวข้าราชการ การลาศึกษาต่อ การลาอุปสมบท ฯลฯ

2.2 การพัฒนาบุคลากร วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการ ดังนี้คือ

2.2.1 การปฐมนิเทศบุคลากรใหม่ บุคลากรทุกคนที่เริ่มเข้ามาปฏิบัติหน้าที่ในวิทยาลัยฯ จะต้องได้รับการปฐมนิเทศ และรับมอบหมาย

3. อาคารสถานที่ สภาพแวดล้อม

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน มีอาคารสถานที่ใช้งานและเป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอนดังนี้

อาคาร	จำนวน				สภาพการใช้งาน		หมายเหตุ
	หลัง	ห้องเรียน	สำนักงาน	ห้องปฏิบัติการ	ใช้งานได้	ปรับปรุง	
อาคารอำนวยการ	1	-	1	-	/		
อาคารชั่วคราว	1	-	7	3	/		
อาคารหอประชุม	1	-	-	-	/		
อาคารโรงฝึกงาน	1	-	-	-	/		
อาคารบ้านพักครู	3	-	-	-	/		
อาคารเรียนและ ห้องปฏิบัติการ	1				/		
โรงอาหาร อเนกประสงค์	1	-	-	-	/		

การบริหารงานอาคารสถานที่ วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการโดยมอบให้

1. รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากรเป็นผู้รับผิดชอบอาคารสถานที่
2. หัวหน้างานอาคารสถานที่รับผิดชอบในการดำเนินเรื่องต่างๆ ดังนี้
 - 2.1 จัดเวรยามดูแลสถานที่ให้ความปลอดภัยจากโจรภัย อัคคีภัย และภัยอื่น ๆ
 - 2.2 รับผิดชอบดูแลรักษา ตกแต่งบริเวณ ซ่อมบำรุงอาคารสถานที่ของวิทยาลัยฯ ตลอดจนไฟฟ้าประปา และเครื่องสุขภัณฑ์ต่างๆ ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดี ตลอดจนความสะอาดภายในวิทยาลัยฯ
 - 2.2 ควบคุมดูแลและควบคุมการปฏิบัติงานของยามรักษาการณ์ คนงาน ภารโรง
 - 2.3 ควบคุมการใช้น้ำประปาของวิทยาลัยฯ
3. ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่งานอาคารสถานที่จะแบ่งออกเป็นความรับผิดชอบและงานที่ต้องรับผิดชอบ

4. การเงิน การงบประมาณ

การบริหารด้านการเงินของสถานศึกษา มีรายละเอียดดังนี้

วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน รายรับประจำปีงบประมาณ 2551

หมวด/ประเภทรายรับ	เงินงบประมาณ	เงินรายได้ สถานศึกษา	รวม	หมายเหตุ
งบบุคลากร	3,215,998.70		3,215,998.70	
งบดำเนินการ				
- ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	1,888,800	2,444,052.31	4,332,852.31	
- ค่าสาธารณูปโภค	235,000		235,000	
งบเงินลงทุน				
- ค่าครุภัณฑ์				509,200
- ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				1,200,000
งบเงินอุดหนุน				
- การศึกษาขั้นพื้นฐาน	2,282,200		2,282,200	
- ทั่วไป	387,500		387,500	
งบรายจ่ายอื่น ๆ	191,200		191,200	
รวม	8,200,698.70	2,444,052.31	10,644,751.01	
ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์	-	-	5,757,215.73	
รวมทั้งสิ้น			16,401,966.74	

โดยวิทยาลัยฯ มอบให้รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากรติดตาม กำกับ ดูแลหัวหน้างานการเงิน ดำเนินการในเรื่องต่างๆ ดังนี้

1. ควบคุมการเบิกจ่ายงบประมาณ และเงินนอกงบประมาณของวิทยาลัยฯ
2. ตรวจสอบสถานภาพของวิทยาลัยฯ ให้เป็นปัจจุบัน
3. แนะนำให้คำปรึกษาแก่ครู – อาจารย์ และบุคลากรอื่นๆ ในวิทยาลัยฯ เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินให้ถูกต้องตามระเบียบ
4. ดูแลการเก็บรักษาของวิทยาลัยฯ ตามอำนาจ
5. ประสานงานให้ความสะดวกแก่งานอื่นๆ ในด้านการเงินของวิทยาลัย

ผลการดำเนินงานที่ผ่านมาของสถานศึกษา

1. ผลการดำเนินงานโดยภาพรวม

1.1 ด้านอาคารสถานที่ วัสดุอุปกรณ์

ผลการดำเนินงานโดยภาพรวม อยู่ในเกณฑ์พอใช้ตรงเป้าหมายของวิทยาลัย ที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาสถานศึกษา งานและโครงการสำเร็จผลเป็นอย่างดี มีดังนี้

- การจัดบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมในวิทยาลัย ให้มีความร่มรื่น สวยงาม สะอาด เป็นระเบียบและเกิดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- จัดสร้างป้ายและบริเวณรั้วหน้าวิทยาลัย
- จัดสร้างป้อมยามวิทยาลัย
- จัดสร้างที่นั่งพักผ่อนสำหรับนักศึกษาในวิทยาลัย
- จัดสนามกีฬาสำหรับนักศึกษา
- การจัดระบบน้ำดื่ม น้ำใช้ ภายในวิทยาลัย
- การปรับปรุงห้องเรียนและสำนักงาน
- การปรับปรุงโรงอาหาร
- การปรับปรุงพื้นที่สำหรับการวางโต๊ะนั่งพักผ่อน

1.2 ด้านบุคลากร

ดำเนินการปฏิรูปบุคลากรในการศึกษาอย่างต่อเนื่อง ครูทุกคนผ่านการอบรม สัมมนา และพัฒนาตนเอง วิทยาลัยจัด โครงการให้สวัสดิการและสร้างขวัญ กำลังใจ ให้แก่บุคลากร เช่น การศึกษาดูงานการคัดเลือกครูดีเด่น การจัดงานเลี้ยงในโอกาสต่าง ๆ

1.3 ด้านหลักสูตรและการเรียนการสอน

วิทยาลัย ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามเป้าหมายด้านหลักสูตรและกระบวนการเรียนการสอน โดยใช้นโยบายการเรียนการสอนที่สำคัญ ส่งเสริมการเรียนวิชาชีพทุกสาขาวิชา รวมทั้งวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษ ภาษาไทย และส่งเสริมการพัฒนาสุขภาพอนามัย คุณธรรม จริยธรรม

1.4 การบริหารด้านและการจัดการ

วิทยาลัยฯ จัดการบริหารและจัดการแบบให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการบริหาร และการจัดการ โดยกำหนดงานและข้อมูลต่างๆ เป็นตัวกำหนดในการดำเนินงาน อีกทั้งให้ครู นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชนได้มีส่วนร่วม ในการจัดการศึกษาของวิทยาลัยฯ นอกจากนี้ได้มอบหมายให้ครู - อาจารย์เป็นผู้ดูแลผู้เรียนอย่างใกล้ชิด โดยครูคนหนึ่งจะเป็นที่ปรึกษาของผู้เรียน 15 – 20 คน เพื่อดูแลผู้เรียนด้านการเรียนและพฤติกรรม

2. จุดเด่นของสถานศึกษา

2.1 ด้านอาคารสถานที่ วิทยาลัยฯ มีความพร้อมในด้านโรงฝึกงานและครุภัณฑ์ อุปกรณ์การเรียนการสอน รวมทั้งห้องปฏิบัติการต่างๆ บรรยากาศภายในวิทยาลัยฯ มีบรรยากาศที่ร่มรื่น สะอาด เอื้อต่อการเรียนรู้ วิทยาลัยฯ ได้ให้บริการแก่ชุมชนอย่างเต็มที่ ในการขอให้อาคารสถานที่ของวิทยาลัยฯ เพื่อปฏิบัติกิจกรรม

2.2 ด้านบุคลากร วิทยาลัยฯ ได้ส่งเสริมให้บุคลากรทุกคนมีคุณธรรม จริยธรรม ให้มีขวัญและกำลังใจในการทำงานปลอดภัยจากสิ่งเสพติดทั้งปวง

2.3 ด้านหลักสูตร วิทยาลัยฯ ได้ส่งเสริมให้ผู้เรียนทุกคนสามารถปฏิบัติงานได้ในระดับที่ทำงานได้ด้วยตนเองให้ผู้เรียนทุกคนได้มีความรู้ด้านคอมพิวเตอร์ เน้นให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

2.4 ด้านการบริหารและการจัดการ วิทยาลัยฯ จัดให้มีการบริหารแบบมีส่วนร่วมคิด ร่วมทำกับชุมชน โดยมีคณะกรรมการสถานศึกษาเป็นผู้ประสานและให้ความช่วยเหลือโดยการพัฒนาวิทยาลัย

3. สภาพเงื่อนไข ข้อจำกัดที่เกิดกับสถานศึกษา ทำให้ไม่สามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่กำหนด

3.1 การขาดแคลน ครู – อาจารย์ ต้องทำการสอนเกินกว่าชั่วโมงที่ทางสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด เนื่องจากไม่มีเงินค่าจ้างสอนอย่างเพียงพอ ครู – อาจารย์ส่วนมากยังขาดประสบการณ์ด้านการสอนเพราะมีการลาออกและสมัครเข้ามาเป็นครูใหม่เป็นประจำ เนื่องจากครูขาดกำลังใจและความมั่นคงในหน้าที่ทำให้วิทยาลัยฯ ขาดการพัฒนาด้านการสอนที่ต่อเนื่อง

3.2 ครู – อาจารย์ ต้องทำหน้าที่นอกเหนือจากการสอนทุกคน รวมทั้งต้องปฏิบัติภารกิจเร่งด่วนอีกหลายประเภท

3.3 งบประมาณที่ได้รับเพื่อการใช้จ่ายน้อยมากไม่พอ

3.4 สถานที่ปฏิบัติกิจกรรมมีน้อยทั้งด้านกีฬา ที่พักผ่อน

3.5 ขาดระบบสาธารณูปโภคที่เพียงพอ เช่น ระบบน้ำประปา ไฟฟ้า โทรศัพท์สาธารณะ รวมทั้ง ถนนภายในวิทยาลัยฯ

3.6 ขาดศูนย์วิทยบริการในการดำเนินงานอำนวยความสะดวกด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

การกำกับ ตรวจสอบ และรายงาน

แนวการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
<p>1. การกำกับติดตาม (Monitoring)</p> <p>1.1 จัดระบบนิเทศกำกับติดตามการเรียนการสอน</p> <p>1.2 จัดให้มีผู้รับผิดชอบนิเทศภายในของสถานศึกษา</p>	<p>1.1 โครงการแผนการนิเทศภายในสถานศึกษา</p> <p>1.2 คำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบการนิเทศ ภายในของสถานศึกษา</p>
<p>2. การตรวจสอบ (Auditing)</p> <p>2.1 จัดระบบการตรวจสอบเกี่ยวกับขั้นตอนการปฏิบัติงาน การดำเนินการตามแผนพัฒนาสถานศึกษาและดำเนินงานตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา</p> <p>2.2 จัดระบบการปฏิบัติการแก้ไขและป้องกันการปฏิบัติงานที่ไม่ผ่านเกณฑ์ประเมินมาตรฐานและตัวบ่งชี้</p>	<p>2.1 แผนการตรวจติดตามควบคู่ไปกับการนิเทศภายในของสถานศึกษา</p> <p>2.2 การดำเนินการแก้ไขปฏิบัติงานที่ไม่ผ่านเกณฑ์ประเมินมาตรฐานและตัวบ่งชี้</p>
<p>3. การรายงาน (Reporting)</p> <p>3.1 จัดระบบการรายงานผลการปฏิบัติงานการดำเนินการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาสถานศึกษา</p> <p>3.2 จัดให้มีผู้รับผิดชอบ การรายงานผลการปฏิบัติงานและดำเนินงานเป็นระยะๆ และเสร็จสิ้นตามโครงการ</p> <p>3.3 จัดทำรายงานผลประเมินตนเอง (Self Study Report)</p> <p>3.4 รายงานผลการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ให้ผู้เรียน ผู้ปกครองชุมชน และหน่วยงานต้นสังกัด</p>	<p>3.1 แผนงาน / โครงการและกำหนดการปฏิบัติงาน</p> <p>3.2 คำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบการดำเนินงาน</p> <p>3.3 เกณฑ์การประเมินมาตรฐานและตัวบ่งชี้</p> <p>3.4 จุดแข็ง จุดอ่อนของสถานศึกษา</p>

แผนพัฒนายุทธศาสตร์

1. พัฒนาคุณภาพของนักศึกษาให้เป็นคนที่มีความรู้ ทักษะและประสบการณ์ให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ

ยุทธศาสตร์	ปี พ.ศ. 2549	ปี พ.ศ. 2550	ปี พ.ศ. 2551
1. พัฒนากระบวนการเรียนการสอน โดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ	<ul style="list-style-type: none"> - กำหนดการจัดการเรียนการสอนโดยใช้แผนการสอนแบบบูรณาการเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ - จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรในการเน้นให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติจริง - จัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบเรียนเป็นเรื่องเป็นชิ้นงานเรียนเป็นโครงการทุกรายวิชา 	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการจัดการเรียนการสอนโดยพัฒนาผู้เรียนโดยการศึกษาดูงาน/ฝึกประสบการณ์จากภายนอก - จัดสื่อเทคโนโลยีในการเรียนการสอนโดยผู้เรียนมีส่วนร่วมทุกรายวิชา - จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมสนับสนุนการมีงานทำของนักเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> - เพิ่มโอกาสทางการศึกษา - สร้างมาตรฐานกระบวนการเรียนการสอน โดยผู้สอนกับผู้เรียนร่วมกันกำหนด - ส่งเสริมกิจกรรมการเรียนการสอนโดยพัฒนากิจกรรมการสอนที่หลากหลายโดยผู้เรียนมีส่วนร่วมและดำเนินการด้วยตนเอง
2. พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนทุกสาขาวิชา	<ul style="list-style-type: none"> - จัดกิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาชีพภายในและภายนอกทุกสาขาวิชา - จัดอบรมสัมมนาวิชาชีพในทุกสาขาวิชา - จัดอบรมสัมมนาวิชาชีพในทุกสาขาวิชา - นักศึกษาทุกคนผ่านการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ - ส่งเสริมและสร้างค่านิยมให้นักศึกษามีความภูมิใจในวิชาชีพ - กำหนดเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพด้านการเรียนการสอนของทุกสาขาวิชา 	<ul style="list-style-type: none"> - ทุกสาขาวิชาผ่านเกณฑ์มาตรฐานในการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ - เข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันทักษะระดับภาคหรือระดับชาติในระดับดี - พัฒนาแบบทดสอบมาตรฐานวิชาชีพให้มีมาตรฐาน โดยผ่านการยอมรับทั้งภายในและภายนอก - นักศึกษาทุกคนผ่านการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ 	<ul style="list-style-type: none"> - จัดกิจกรรมอบรมวิชาชีพเพื่อพัฒนาคุณภาพในทุกสาขาวิชา - เข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันทักษะระดับภาคหรือระดับชาติในระดับดีเยี่ยม - นักศึกษาทุกคนผ่านการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ - ส่งเสริมและสร้างค่านิยมให้นักศึกษามีความภูมิใจในวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

ยุทธศาสตร์	ปี พ.ศ. 2549	ปี พ.ศ. 2550	ปี พ.ศ. 2551
3. พัฒนาคุณภาพงานสนับสนุนการเรียนการสอน	<ul style="list-style-type: none"> - จัดหาสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัยโดยใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ - จัดหาข้อมูล/หนังสือทางด้านวิชาการให้เพียงพอในห้องสมุด - จัดห้องอินเทอร์เน็ตและห้องเรียนรู้ด้วยตนเองสำหรับนักเรียน นักศึกษา - พัฒนาระบบเครือข่ายให้ทันสมัยสามารถใช้งานได้อย่างทั่วถึง 	<ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาระบบการควบคุมดูแลสื่อการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ - พัฒนาห้องสมุดให้เป็นห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ - พัฒนาหลักสูตรให้มี ความทันสมัยโดยผู้เรียนมีส่วนร่วม - จัดระบบการนิเทศภายใน - พัฒนาสื่อการเรียนการสอนเป็น E-book , E-Larning วิชางานละ 1 วิชา 	<ul style="list-style-type: none"> - จัดหาสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัยครบทุกสาขาวิชา - สามารถให้บริการห้องสมุดด้านอิเล็กทรอนิกส์ให้กับนักศึกษาทุกคน - จัดทำสารสนเทศภายในห้องสมุด - บริการโสตทัศนอุปกรณ์และสื่อการสอนต่าง ๆ - จัดระบบการนิเทศภายในและภายนอก - พัฒนาสื่อการเรียนการสอนเป็น E-book , E-Larning วิชาทุกวิชา
4. การประเมินผลและจัดกิจกรรมที่หลากหลายที่ทำให้สามารถพัฒนาการเรียนการสอน	<ul style="list-style-type: none"> - ส่งเสริมให้ผู้เรียนและผู้สอนเข้าร่วมประชุมอบรมสัมมนาเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน - สนับสนุนให้มีการทำงานระหว่างเรียนเพื่อสามารถพัฒนาการเรียนการสอน - จัดกิจกรรมสัมมนาวิชาชีพและการอาชีพปริทรรศน์เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน - ประเมินผลกิจกรรมที่จัดที่สามารถพัฒนาการเรียนการสอน 	<ul style="list-style-type: none"> - ส่งเสริมให้ผู้เรียนและผู้สอนเข้าร่วมประชุมอบรมสัมมนาเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง - พัฒนาระบบการจัดกิจกรรมโรงเรียนในโรงงานและโรงงานในโรงเรียน - จัดทำข้อมูลของกิจกรรมที่ทำให้สามารถพัฒนาการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง - ประเมินผลกิจกรรมที่จัดที่สามารถพัฒนาการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ 	<ul style="list-style-type: none"> - ส่งเสริมให้ผู้เรียนและผู้สอนเข้าร่วมประชุมอบรมสัมมนาเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง - พัฒนาระบบการจัดกิจกรรมโรงเรียนในโรงงานและโรงงานในโรงเรียน - พัฒนาระบบข้อมูลในการจัดเก็บและประเมินผลกิจกรรมที่จัดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนให้ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ยุทธศาสตร์	ปี พ.ศ. 2549	ปี พ.ศ. 2550	ปี พ.ศ. 2551
1. ยุทธศาสตร์ด้านความร่วมมือ	<ul style="list-style-type: none"> - โครงการใช้ทรัพยากรบุคคลร่วมกันอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง - ส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นและสถานประกอบการ - เปิดสอน ปวช. ในโรงเรียนสังกัดคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน - เปิดสอนวิชาชีพแกนมัธยม - เปิดสอนวิชาชีพผู้ต้องขัง 	<ul style="list-style-type: none"> - โครงการใช้ทรัพยากรบุคคลร่วมกันอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง - ส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นและสถานประกอบการ - ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอน ปวช. ในโรงเรียนสังกัดคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน - เปิดสอนวิชาชีพแกนมัธยม - เปิดสอนวิชาชีพผู้ต้องขัง - สอนวิชาชีพให้กับทหารประจำการ 	<ul style="list-style-type: none"> - โครงการใช้ทรัพยากรบุคคลร่วมกันอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง - ส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นและสถานประกอบการ - พัฒนาการจัดการเรียนการสอน ปวช. ในโรงเรียนสังกัดคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน - เปิดสอนวิชาชีพแกนมัธยม - เปิดสอนวิชาชีพผู้ต้องขัง - ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนวิชาชีพให้กับทหารประจำการ
2. การพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง	<ul style="list-style-type: none"> - ส่งเสริมการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น - การอบรมสัมมนา - การศึกษาดูงาน - การนิเทศภายใน - ส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้ในการใช้คอมพิวเตอร์ทุกคน - จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของบุคลากร 	<ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาครูด้านวิชาชีพช่วงปิดภาคเรียน - การนิเทศภายใน - ศึกษาดูงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาครูด้านวิชาชีพช่วงปิดภาคเรียน - การนิเทศภายใน - การศึกษาดูงาน

ยุทธศาสตร์	ปี พ.ศ. 2549	ปี พ.ศ. 2550	ปี พ.ศ. 2551
3. การจัดสวัสดิการและสร้างขวัญกำลังใจแก่นุคลากร	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำประกันชีวิต - จัดกิจกรรมในโอกาสสำคัญตามวัฒนธรรมและประเพณี - จัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพให้แก่บุคลากร - ผู้บริหารเยี่ยมบ้านบุคลากร 	<ul style="list-style-type: none"> - จัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพให้แก่บุคลากร - ผู้บริหารเยี่ยมบ้านบุคลากร - จัดกิจกรรมในโอกาสสำคัญตามวัฒนธรรมและประเพณี 	<ul style="list-style-type: none"> - จัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพให้แก่บุคลากร - ผู้บริหารเยี่ยมบ้านบุคลากร
4. การพัฒนาสื่อการสอนและเทคโนโลยี	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำหาสื่อวีดิทัศน์ - สร้างและจัดหาอุปกรณ์ในการจัดทำสื่อที่ทันสมัย 	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำระบบอินเทอร์เน็ตเข้าสู่ห้องเรียนจำนวน 10 ห้อง - จัดหาอุปกรณ์มัลติมีเดียเพื่อการเรียนการสอน 10 ห้องเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> - จัดหาอุปกรณ์มัลติมีเดียเพื่อการเรียนการสอน 10 ห้องเรียน
5. จัดสร้างปรับปรุงพัฒนาอาคารสถานที่ให้เพียงพอและเหมาะสม	<ul style="list-style-type: none"> - ปรับปรุงห้องเรียนสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ - ปรับปรุงห้องเรียนวิชาพิมพ์ดีด - ปรับปรุงห้องปฏิบัติการของฝ่ายต่าง ๆ - ปรับปรุงทาสีอาคารสำนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - ปรับปรุงห้องเรียนแผนกวิชาช่างยนต์ - ปรับปรุงห้องปฏิบัติการของงาน - ปรับปรุงห้องเรียนสาขางานการทอ่งเที๊ว - ปรับปรุงห้องเรียนสาขางานการขาย - ปรับปรุงทาสีอาคารเรียนและปฏิบัติการ 	<ul style="list-style-type: none"> - ปรับปรุงห้องเรียนสาขางานการบัญชี - ปรับปรุงถนนเข้าวิทยาลัยประตูใหญ่ - จัดสร้างฐานพระวิษณุกรรม - ศูนย์วิทยบริการ - จัดสร้างศูนย์กีฬาชุมชน - ปรับปรุงห้องสมุด

ยุทธศาสตร์	ปี พ.ศ. 2549	ปี พ.ศ. 2550	ปี พ.ศ. 2551
6. จัดระบบความปลอดภัย สภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวก สะดวก	<ul style="list-style-type: none"> - ปรับปรุงสวนหย่อมบริเวณอาคาร - ปรับปรุงสระน้ำหน้าอาคาร 8 และหน้าอาคารอำนวยการ - รักษาความสะอาดบริเวณพื้นที่ - ส่งเสริมกิจกรรม 5 ส. - จัดพนักงานรักษาความปลอดภัย - สร้างรั้วรอบบริเวณวิทยาลัยฯ 	<ul style="list-style-type: none"> - ปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณโรงอาหารอเนกประสงค์ - ส่งเสริมกิจกรรม 5 ส. - พัฒนาปรับปรุงพื้นที่บริเวณอ่างเก็บน้ำและแปลงสาธิตเศรษฐกิจพอเพียง - ติดตั้งเครื่องปรับอากาศในห้องเรียน - จัดพนักงานรักษาความปลอดภัย - จัดพนักงานรักษาความปลอดภัย - ติดตั้งระบบ 	<ul style="list-style-type: none"> - ส่งเสริมกิจกรรม 5 ส. - พัฒนาปรับปรุงพื้นที่บริเวณอ่างเก็บน้ำแปลงสาธิตเศรษฐกิจพอเพียง - ติดตั้งเครื่องปรับอากาศในห้องเรียน - จัดพนักงานรักษาความปลอดภัย - จัดพนักงานรักษาความปลอดภัย

3. พัฒนาคุณภาพของนักศึกษาให้มีคุณธรรม จริยธรรม ตามมาตรฐานการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ยุทธศาสตร์	ปี พ.ศ. 2549	ปี พ.ศ. 2550	ปี พ.ศ. 2551
1. พัฒนาคุณธรรม จริยธรรมของนักศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> - กำหนดนโยบายการประเมินคุณภาพผู้เรียนด้านคุณธรรม จริยธรรม - จัดทำแบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม - จัดทำแฟ้มอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม - จัดกิจกรรมการสอนโดยพระสงฆ์ (ครูพระ) - จัดกิจกรรมเยี่ยมบ้านเยียนศิษย์ผู้สมัครชุมชน - จัดกิจกรรมด้านปฐมนิเทศนักศึกษาและประชุมผู้ปกครอง 	<ul style="list-style-type: none"> - จัดประเมินคุณภาพผู้เรียนด้านคุณธรรม จริยธรรม - ส่งเสริมกิจกรรมด้านการช่วยเหลือสังคมและชุมชนให้กับผู้เรียน - ส่งเสริมกิจกรรมพระพุทธศาสนาให้มีขึ้นในกิจกรรมการเรียนการสอน - พัฒนาระบบการเยี่ยมบ้านนักศึกษา - จัดกิจกรรมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมที่หลากหลาย 	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการกิจกรรมที่สามารถประเมินคุณภาพผู้เรียนด้านคุณธรรม จริยธรรมได้อย่างต่อเนื่อง - สนับสนุนการจัดกิจกรรมด้านการช่วยเหลือสังคมและชุมชนให้กับผู้เรียน - พัฒนาผู้เรียนโดยใช้กิจกรรมด้านพระพุทธศาสนาให้มีขึ้นในกิจกรรมการเรียนการสอน - จัดระบบการประเมินผลการจัดกิจกรรมการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมของนักศึกษา
2. การส่งเสริมให้นักศึกษามีสุขนิสัย สุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี ปลอดภัย สิ่งเสพติดให้โทษและสิ่งมอมเมา	<ul style="list-style-type: none"> - จัดกิจกรรมตรวจสอบภาพประจำปีให้นักศึกษา - ตรวจสอบสารเสพติดในปัสสาวะของนักศึกษาเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา - จัดกิจกรรมองค์การวิชาชีพเพื่อพัฒนาผู้เรียน - ส่งเสริมการจัดกิจกรรมเข้าค่ายละลายพฤติกรรมนักศึกษา - ประเมินผลจัดกิจกรรมส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดีปลอดภัย สิ่งเสพติดให้โทษและมอมเมา 	<ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาระบบการให้บริการด้านการรักษาพยาบาลและหอพัก - ติดตามดูแลความปลอดภัยด้านความเป็นอยู่ของผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง - ดำเนินกิจกรรมตามโครงการส่งเสริมด้านกีฬาและนันทนาการ - ประเมินผลจัดกิจกรรมส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสุขนิสัย สุขภาพจิตที่ดี ปลอดภัย สิ่งเสพติดให้โทษและมอมเมา 	<ul style="list-style-type: none"> - จัดระบบการให้บริการด้านสุขภาพอย่างต่อเนื่อง - ติดตามดูแลความปลอดภัยด้านความเป็นอยู่ของผู้เรียนอย่างต่อเนื่องและใกล้ชิด - ดำเนินกิจกรรมตามโครงการส่งเสริมด้านกีฬาและนันทนาการอย่างต่อเนื่อง - ประเมินผลจัดกิจกรรมส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสุขนิสัย สุขภาพจิตที่ดี ปลอดภัย สิ่งเสพติดให้โทษและมอมเมา

4. ให้บริการด้านวิชาการและเสริมสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการบริการ
วิชาชีพผู้สังคม

ยุทธศาสตร์	ปี พ.ศ. 2549	ปี พ.ศ. 2550	ปี พ.ศ. 2551
1. การสร้างความสัมพันธ์กับชุมชน	<ul style="list-style-type: none"> - อบรมวิชาชีพพระยะสัน - ศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน - อาชีวบริการ - แก้ปัญหาความยากจน - ร่วมกับชุมชนในการจัดกิจกรรมตามประเพณีวัฒนธรรม - ล้างแอร์ช่วยชาติ 	<ul style="list-style-type: none"> - อบรมวิชาชีพพระยะสัน - วิชาชีพพื้นฐานระดับประถมศึกษา - อาชีวบริการ - ร่วมกับชุมชนในการจัดกิจกรรมตามประเพณีวัฒนธรรม - ส่งเสริมการสร้างเครือข่ายวิสาหกิจชุมชน - ล้างแอร์ช่วยชาติ 	<ul style="list-style-type: none"> - อบรมวิชาชีพพระยะสัน - วิชาชีพพื้นฐานระดับประถมศึกษา - อาชีวบริการ - ร่วมกับชุมชนในการจัดกิจกรรมตามประเพณีวัฒนธรรม - ส่งเสริมการสร้างเครือข่ายวิสาหกิจชุมชน - ล้างแอร์ช่วยชาติ

5. พัฒนานวัตกรรมการและการวิจัยให้มีคุณภาพตามมาตรฐานนวัตกรรมและการวิจัย

ยุทธศาสตร์	ปี พ.ศ. 2549	ปี พ.ศ. 2550	ปี พ.ศ. 2551
1. ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการสร้างและพัฒนานวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์งานวิจัยและโครงการที่นำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนชุมชนสังคมและประเทศชาติ	<ul style="list-style-type: none"> - จัดให้มีกิจกรรมตามโครงการสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่เพื่อให้ผู้เรียนรู้จักคิด รู้จักทำและรู้จักแก้ปัญหา - สนับสนุนคณะครูอาจารย์และนักศึกษาจัดทำวิจัยอย่างง่าย/วิจัยในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาสถานศึกษาและกระบวนการเรียนการสอน - จัดกิจกรรมโครงการ/โครงการวิชาชีพเพื่อฝึกทักษะวิชาชีพให้กับผู้เรียนทุกสาขาวิชา - ประเมินผลการจัดกิจกรรมตามโครงการที่มีการสร้างและพัฒนา นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์งานวิจัยและโครงการที่นำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน 	<ul style="list-style-type: none"> - จัดกิจกรรมตามโครงการภายใต้การนิเทศเพื่อฝึกทักษะนักศึกษาทุกสาขาวิชา - จัดให้มีกิจกรรมตามโครงการสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่เพื่อให้ผู้เรียนรู้จักคิด รู้จักทำและรู้จักแก้ปัญหาโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ - จัดกิจกรรมโครงการโดยการประกวดแข่งขันในด้านวิทยาศาสตร์และด้านวิชาชีพของทุกสาขาวิชา - ส่งเสริมให้คณะครูนักศึกษาเสนอผลงานการวิจัยและวิจัยเพื่อการพัฒนาเพื่อเพิ่มศักยภาพการเรียนการสอน - ประเมินผลการจัดกิจกรรมตามโครงการที่มีการสร้างและพัฒนา นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์งานวิจัยและโครงการทำนำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน 	<ul style="list-style-type: none"> - ส่งเสริมการพัฒนา กิจกรรมสำหรับนักศึกษาเพื่อฝึกทักษะวิชาชีพทุกสาขาวิชา - จัดให้มีกิจกรรมตามโครงการสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่เพื่อให้ผู้เรียนรู้จักคิด รู้จักทำและรู้จักแก้ปัญหาโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ - จัดกิจกรรมโครงการโดยการประกวดแข่งขันในด้านวิทยาศาสตร์และด้านวิชาชีพของทุกสาขาวิชา - ส่งเสริมให้คณะครูนักศึกษาเสนอผลงานการวิจัยและวิจัยเพื่อการพัฒนาเพื่อเพิ่มศักยภาพการเรียนการสอน - ประเมินผลการจัดกิจกรรมตามโครงการที่มีการสร้างและพัฒนา นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์งานวิจัยและโครงการทำนำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน

ยุทธศาสตร์	ปี พ.ศ. 2549	ปี พ.ศ. 2550	ปี พ.ศ. 2551
<p>2. จัดการเผยแพร่และจัดสรรงบประมาณในการสร้างพัฒนาและเผยแพร่นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์งานวิจัยและโครงการที่นำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน ชุมชน สังคมและประเทศชาติ</p>	<p>- จัดสรรงบประมาณเพื่อกระจายไปสู่ด้านนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์งานวิจัยและโครงการที่นำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนชุมชนสังคมและประเทศชาติ</p> <p>- เผยแพร่การจัดทำวิจัยและนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ที่นำไปใช้ในระดั บ อศจ.</p>	<p>- จัดหางบประมาณเพิ่มเติมด้านส่งเสริมสนับสนุนในการวิจัยสิ่งประดิษฐ์เพื่อนำไปใช้ในชุมชน</p> <p>- เผยแพร่การจัดทำวิจัยและนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ที่นำไปใช้ในระดั บภาค</p>	<p>- จัดสรรงบประมาณให้เพียงพอในการสร้างพัฒนาและเผยแพร่ นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์งานวิจัยและโครงการที่นำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนชุมชนสังคม และประเทศชาติ</p> <p>- เผยแพร่การจัดทำ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์งานวิจัยและโครงการที่นำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนชุมชนสังคมในระดับชาติ</p>

6. พัฒนาการบริหารและการจัดการให้มีคุณภาพตามมาตรฐานภาวะผู้นำและการจัดการ

ยุทธศาสตร์	ปี พ.ศ. 2549	ปี พ.ศ. 2550	ปี พ.ศ. 2551
1. การบริหารและการจัดการข้อมูลและการสื่อสาร	<ul style="list-style-type: none"> - ใช้ระบบ E-office - ใช้ระบบเครือข่ายภายใน (Lan) - การติดตามตรวจสอบของฝ่ายผ่านระบบเครือข่ายภายใน 	<ul style="list-style-type: none"> - ส่งเสริมให้แผนกวิชาต่าง ๆ จัดการความรู้ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต 	<ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาการติดตามประเมินผลบุคลากรผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต (Website ส่วนตัว)
2. การจัดระบบดูแลบุคลากร	<ul style="list-style-type: none"> - ส่งเสริมให้บุคลากรมีใบประกอบวิชาชีพครู - ส่งเสริมให้บุคลากรให้มีวิทยฐานะ 	<ul style="list-style-type: none"> - จัดระบบการลงเวลาอัตโนมัติ - ส่งเสริมให้บุคลากรให้มีวิทยฐานะ 	<ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาระบบการลงเวลาอัตโนมัติ - ส่งเสริมให้บุคลากรให้มีวิทยฐานะ

ตอนที่ 2

วิธีดำเนินการและผลการประเมินคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ

ตัวบ่งชี้ที่ 1 ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดตามชั้นปี

ข้อมูลความตระหนักและความพยายาม

วิทยาลัยฯ ได้สร้างความตระหนักและความพยายามให้เกิดขึ้นจะพัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดตามชั้นปี ซึ่งมีการวางแผนในการพัฒนาผู้เรียนอย่างเป็นระบบและเป็นกระบวนการ เพื่อสร้างความเข้าใจในด้านการจัดการศึกษาและระบบการวัดและประเมินผล มีการสอนปรับระดับความพร้อมก่อนเข้าศึกษาต่อในระดับ ปวช. เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในด้านความรู้พื้นฐานที่จำเป็นต่อการศึกษาในระดับ ปวช. มีโครงการสอนซ่อมเสริมในรายวิชาต่าง ๆ ที่พบว่านักศึกษามีปัญหาในด้านการเรียน มีระบบการดูแลติดตามพฤติกรรมของนักศึกษาอย่างใกล้ชิดตามโครงการเยี่ยมบ้านนักศึกษา โดยให้มีครูที่ปรึกษาทุกห้องเรียนมีการพบปะครูที่ปรึกษาเป็นประจำ มีครูดูแลตรวจความเรียบร้อยเป็นประจำทุกวัน มีคณะทำงานฝ่ายปกครองที่เข้มแข็ง มีคณะกรรมการเครือข่ายดูแลนักศึกษาประกอบด้วยบุคคลทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาและให้ครูนำกระบวนการวิจัยมาใช้ในการแก้ปัญหาการเรียนการสอนและเน้นให้ครูใช้การวัดและประเมินผลตามสภาพจริงนักศึกษาสามารถคิดเป็น ทำเป็นและแก้ปัญหาของตนเองได้

ข้อมูลความสำเร็จ

จากการที่วิทยาลัยฯ ได้สร้างความตระหนักและพยายามโดยได้ดำเนินการพัฒนาผู้เรียนอย่างเป็นระบบส่งผลให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดตามชั้นปี ทำให้วิทยาลัยมีผลสัมฤทธิ์ตามตัวบ่งชี้ คิดเป็นร้อยละ 85.72 อยู่ในเกณฑ์ ดี

มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ

ตัวบ่งชี้ที่ 2 ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถประยุกต์หลักการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์มาใช้
แก้ปัญหาในการปฏิบัติงานอาชีพอย่างเป็นระบบ

ข้อมูลความตระหนักและความพยายาม

วิทยาลัยฯ ได้มีความตระหนักและความพยายามในการสร้างความรู้ ความเข้าใจในหลักการของ วิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ จัดการเรียนการสอนตรงตามสมรรถนะของรายวิชา มีการใช้สื่อการเรียน การสอนที่หลากหลายเน้นให้นักศึกษาได้ลงมือปฏิบัติจริง เพื่อให้นักศึกษาเกิดความรู้ความเข้าใจอย่าง ชัดเจน รู้จักการนำเสนอข้อมูลต่าง ๆ ในรูปแบบที่เหมาะสม รู้จักการวิเคราะห์ข้อมูล สรุปผลข้อมูล การแปลความหมายข้อมูล โดยการฝึกให้นักศึกษาจัดทำสรุปผลกิจกรรมโครงการต่าง ๆ สำหรับนักศึกษา ทุกระดับ ได้ฝึกให้นักศึกษารู้จักการทำวิจัยอย่างง่าย ได้ฝึกให้นักศึกษารู้จักการคิดดอกเบี้ยและทักษะ การคำนวณต่าง ๆ ในรูปของการบริหารธนาคารเพื่อการศึกษา การสรุปผลการทำโครงการขายหรือ หารายได้ระหว่างเรียน ในโครงการวิชาชีพของทุกแผนกวิชา การทำนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์และหุ่นยนต์ ส่วนในการนำความรู้วิชาวิทยาศาสตร์มาประยุกต์ใช้นั้น ได้ฝึกให้นักศึกษารู้จักการทำโครงการ วิทยาศาสตร์ การประดิษฐ์สิ่งของจากวัสดุเหลือใช้ การทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และหุ่นยนต์ โครงการ ต่อยอดภูมิปัญญาท้องถิ่น

ข้อมูลความสำเร็จ

จากการที่วิทยาลัยฯ ได้มีความตระหนักพยายามและได้ดำเนินการพัฒนาผู้เรียนที่เน้นให้ผู้เรียนมี ความรู้ความเข้าใจและสามารถนำหลักการของวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ไปประยุกต์ใช้ใน การแก้ปัญหาในการปฏิบัติงานอาชีพได้อย่างเป็นระบบ ทำให้วิทยาลัยฯ มีผลสัมฤทธิ์ตามตัวบ่งชี้ คิดเป็น ร้อยละ 95 อยู่ในเกณฑ์ ดี

มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ

ตัวบ่งชี้ที่ 3 ร้อยละของผู้เรียนที่มีทักษะการใช้ภาษาสื่อสาร ด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการสนทนา ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ

ข้อมูลความตระหนักและความพยายาม

วิทยาลัยฯ ได้มีความตระหนักและความพยายามที่จะพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะในการใช้ภาษาสื่อสาร ด้านการฟัง การเขียน และการสนทนา ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ ทั้งในรายวิชาภาษาไทย และภาษาต่างประเทศ มีการจัดห้องศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง ให้นักศึกษาได้ฝึกทักษะด้านภาษา มีการจัดกิจกรรมการพูดในที่ชุมชน การเขียนเรียงความเนื่องในโอกาสต่าง ๆ การฝึกให้นักศึกษาเป็นผู้นำในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ด้วยตนเองในรูปแบบของชมรมและองค์การนักศึกษา การอบรมและฝึกให้นักศึกษาเป็นมัคคุเทศก์ เพื่อให้นักศึกษาได้ฝึกทักษะทางภาษาในสถานการณ์จริง

ข้อมูลความสำเร็จ

จากการที่วิทยาลัยฯ ได้มีความตระหนักและความพยายามในการพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะในการใช้ภาษาสื่อสาร ทั้งในด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการสนทนา ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ ทำให้วิทยาลัยฯ มีผลสัมฤทธิ์ตามตัวบ่งชี้ คิดเป็นร้อยละ 83.25 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ ดี

มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ

ตัวบ่งชี้ที่ 4 ร้อยละของผู้เรียนที่มีความสามารถใช้ความรู้และเทคโนโลยีที่จำเป็นในการศึกษาค้นคว้า และปฏิบัติงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม

ข้อมูลความตระหนักและความพยายาม

วิทยาลัยฯ ได้มีความตระหนักและความพยายามในการพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้มีความรู้ความสามารถและทักษะการใช้เทคโนโลยีที่จำเป็นในการศึกษาค้นคว้าและปฏิบัติงานวิชาชีพ และได้เปิดบริการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ศูนย์อินเทอร์เน็ต ห้องศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง เพื่อให้ผู้เรียนสามารถไปใช้บริการได้นอกเหนือจากเวลาเรียนปกติเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพทางการเรียนและการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

ข้อมูลความสำเร็จ

จากการที่วิทยาลัยฯ ได้มีความตระหนักและความพยายามในการพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้ที่มีความรู้และทักษะการใช้เทคโนโลยีที่จำเป็นในการศึกษาค้นคว้าและปฏิบัติงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม สามารถนำมาซึ่งการปฏิบัติงานด้านวิชาชีพต่าง ๆ ซึ่งทำให้ผู้เรียนมีความสามารถด้านการค้นคว้าข้อมูลโดยใช้เทคโนโลยีและโปรแกรมสำเร็จรูปต่าง ๆ ได้อย่างหลากหลาย สามารถเขียนเว็บเพจตลอดจนพัฒนาเว็บเพจให้มีการ Update อยู่ตลอดเวลา ทำให้วิทยาลัยฯ มีผลสัมฤทธิ์ตามตัวบ่งชี้ คิดเป็นร้อยละ 95.20 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ ดี

มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ

ตัวบ่งชี้ที่ 5 ร้อยละของผู้เรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงามในวิชาชีพ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสมและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

ข้อมูลความตระหนักและความพยายาม

วิทยาลัยฯ ได้สร้างความตระหนักและความพยายามให้เกิดขึ้นแก่ครูและนักศึกษาในการปลูกฝังให้นักศึกษาเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงามในวิชาชีพ การมีบุคลิกภาพที่เหมาะสม และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี โดยได้จัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่เป็นการปลูกฝังส่งเสริมให้นักศึกษาเป็นคนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงงาม เช่น การจัดกิจกรรมวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ กิจกรรมลูกเสือเพื่อพัฒนาตนเองและสังคม กิจกรรมดนตรี กีฬา นันทนาการและการแสดง โครงการเสริมสร้างวินัยใส่ใจ กฎจราจร โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดและเอดส์ โครงการพัฒนาระบบติดตามดูแลและปรับปรุงพฤติกรรมนักเรียน นักศึกษา โครงการหิวปั้นโตเข้าวัด โครงการอบรมมารยาทไทย โครงการออกกำลังกายวันละนิดจิตแจ่มใส โครงการพัฒนาผู้เรียนตามโครงการ 11 ดี 11 เก่ง โครงการพัฒนาบุคลิกภาพ ซึ่งสามารถกระตุ้นให้ผู้เรียนเป็นบุคคลที่มีคุณภาพและจริยธรรมมากยิ่งขึ้น

ข้อมูลความสำเร็จ

จากการที่วิทยาลัยฯ ได้สร้างความตระหนักให้แก่ครูและนักศึกษา และได้พยายามพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงามในวิชาชีพ การมีบุคลิกภาพที่เหมาะสม และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี จากการประเมินตนเองของนักศึกษา ทำให้วิทยาลัยฯ มีผลสัมฤทธิ์ตามตัวบ่งชี้ คิดเป็นร้อยละ **89.00** อยู่ในเกณฑ์ ดี

มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ

ตัวบ่งชี้ที่ 6 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา

ข้อมูลความตระหนักและความพยายาม

วิทยาลัยฯ ได้สร้างความตระหนักและความพยายามให้เกิดขึ้นแก่ครูและนักศึกษาในการผลักดันให้นักศึกษาทุกคนสามารถสำเร็จการศึกษาตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา โดยได้จัดกิจกรรมโครงการต่าง ๆ ในการดูแลนักเรียนนักศึกษา และให้ความช่วยเหลือแก่นักเรียนนักศึกษา เช่น โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษา ก่อนออกฝึกงาน โครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ (พี่สอนน้อง) โครงการอบรมวิชาชีพ สำหรับผู้เรียนทุกชั้นปี การประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการครูฝึกในสถานประกอบการและครูผู้สอนใน สถานศึกษา โครงการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (11 ดี 11 เก่ง) โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพของแผนกวิชาต่าง ๆ โครงการรณรงค์ส่งเสริมการอ่าน โครงการพัฒนาคุณภาพนักเรียนนักศึกษา โครงการจัดเตรียมผู้สำเร็จการศึกษาออกสู่ตลาดแรงงาน โครงการปัจฉิมนิเทศ และกิจกรรมพิธีมอบประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา เพื่อเป็นแรงจูงใจให้นักศึกษามีความตั้งใจ มุ่งมั่น ที่จะศึกษาให้สำเร็จการศึกษาตามที่ตนเอง ครูและผู้ปกครองคาดหวัง

ข้อมูลความสำเร็จ

จากการที่วิทยาลัยฯ ได้สร้างความตระหนักให้แก่ครูและนักศึกษาและได้พยายามพัฒนาผู้เรียน ให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา ทำให้วิทยาลัยฯ มีผลสัมฤทธิ์ตามตัวบ่งชี้ คิดเป็นร้อยละ 68.42 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ พอใช้

มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ

ตัวบ่งชี้ที่ 7 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

ข้อมูลความตระหนักและความพยายาม

วิทยาลัยฯ ได้สร้างความตระหนักและความพยายามให้เกิดขึ้นแก่ครูและนักศึกษา ในการผลักดันให้นักศึกษาทุกคนสามารถสอบผ่านมาตรฐานวิชาชีพ ซึ่งเป็นคุณสมบัติข้อหนึ่งของเกณฑ์การจบหลักสูตร โดยได้จัดกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ ในการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานวิชาชีพให้ได้ตามมาตรฐานของแต่ละสาขาอาชีพ เช่น โครงการส่งนักศึกษาออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการ โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาก่อนออกฝึกงาน โครงการอบรมเข้มก่อนออกฝึกงาน โครงการวิชาชีพของนักศึกษาทุกสาขาวิชา โครงการแข่งขันทักษะทางวิชาชีพ โครงการหารายได้ระหว่างเรียน โครงการล้างแอร์ช่วยชาติ โครงการอาชีวะร่วมด้วยช่วยประชาชน โครงการอาชีวบริการ โครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน เป็นต้น

ข้อมูลความสำเร็จ

จากการที่วิทยาลัยฯ ได้สร้างความตระหนักและความพยายามในการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถตามสมรรถนะวิชาชีพ ทำให้มีผู้สำเร็จการศึกษาผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพได้ ทำให้วิทยาลัยฯ มีผลสัมฤทธิ์ตามตัวบ่งชี้ คิดเป็นร้อยละ 94.20 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ ดี

มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ

ตัวบ่งชี้ที่ 8 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำในสถานประกอบการ ประกอบอาชีพอิสระ และศึกษาต่อภายใน 1 ปี

ข้อมูลความตระหนักและความพยายาม

วิทยาลัยฯ ได้ตระหนักดีว่า จะต้องผลิตผู้เรียนให้สามารถศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นหรือสามารถออกไปประกอบอาชีพได้ โดยได้พยายามจัดการเรียนการสอนที่เน้นทั้งด้านความรู้ภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติควบคู่กับการอบรมคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ให้มีคุณสมบัติตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน หรือ สถานศึกษาที่รับนักศึกษาเข้าศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น โดยได้จัดกิจกรรมโครงการต่าง ๆ เช่น การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (11 ดี 11 เก่ง) โครงการสร้างผู้ประกอบการรายใหม่ โครงการจัดเตรียมผู้สำเร็จการศึกษาก่อตั้งตลาดแรงงาน โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพของสาขาวิชาต่าง ๆ โครงการเทียบเท่าผลผลิต โครงการสร้างงานสร้างรายได้ การจัดกิจกรรมวันไหว้ครู การจัดกิจกรรมวันคล้ายวันสถาปนาวิทยาลัย โดยวิทยาลัยคาดหวังว่าผลจากการจัดกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ ดังกล่าวจะทำให้ให้นักศึกษามีความรู้ ความสามารถ ทักษะทางวิชาชีพ มีความรัก ความภาคภูมิใจในสถาบันของตนเอง และให้ความร่วมมือกับสถานศึกษาในการติดตามข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาและการพัฒนาสถานศึกษาในโอกาสต่อไป

ข้อมูลความสำเร็จ

จากการที่วิทยาลัยฯ ได้มีความตระหนักและความพยายามในการพัฒนาผู้เรียนทั้งด้านความรู้ ความสามารถ ทักษะการปฏิบัติวิชาชีพ การเป็นคนดีมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ทำให้ผู้สำเร็จการศึกษาของวิทยาลัย สามารถได้งานทำในสถานประกอบการ ประกอบอาชีพอิสระและศึกษาต่อภายใน 1 ปี ทั้งในระดับ ปวช. และ ปวส. ทุกคน ทำให้วิทยาลัยฯ มีผลสัมฤทธิ์ตามตัวบ่งชี้ คิดเป็นร้อยละ 99.00 อยู่ในเกณฑ์ ดี

มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ

**ตัวบ่งชี้ที่ 9 ระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อคุณลักษณะที่พึงประสงค์
ด้านคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพของผู้สำเร็จการศึกษา**

ข้อมูลความตระหนักและความพยายาม

วิทยาลัยฯ ได้มีความตระหนักและความพยายามในการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณสมบัติตามที่สถานประกอบการต้องการ เช่น การอบรมคุณเด็กรักศึกษาในด้านคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่สอดแทรกอยู่ในทุกรายวิชา โดยกำหนดสัดส่วนในการให้คะแนนร้อยละ 20 ของคะแนนทั้งหมด โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม โครงการสานสัมพันธ์ บ้าน วัด โรงเรียน โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดและเอดส์ โครงการเยี่ยมบ้านเยือนศิษย์ การพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถและทักษะทางวิชาชีพตามการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (11 ดี 11 เก่ง) ซึ่งนอกจากนักศึกษาจะมีความรู้ความสามารถแล้ว ยังได้รับการฝึกทักษะการอยู่ร่วมกันในสังคม รู้จักเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี นอกจากนี้ วิทยาลัยยังมีระบบการติดตามข้อมูลของผู้สำเร็จการศึกษา โดยการแจกไปรษณียบัตรให้นักศึกษาทุกคนในวันปัจฉิมนิเทศ และได้สร้างความตระหนักให้กับนักศึกษาในการส่งข้อมูลกลับคืนมายังวิทยาลัยฯ ซึ่งได้รับความร่วมมือจากนักศึกษาเป็นอย่างดีและวิทยาลัยฯ ได้สำรวจความพึงพอใจของสถานประกอบการเกี่ยวกับผู้เรียนด้วย

ข้อมูลความสำเร็จ

จากการที่วิทยาลัยฯ ได้สร้างความตระหนักให้กับครูและนักศึกษา ในการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามความต้องการของตลาดแรงงาน และสร้างความตระหนักให้นักศึกษาในการให้ความร่วมมือกับสถานศึกษาในการติดตามข้อมูลของผู้สำเร็จการศึกษา ทำให้สถานประกอบการมีระดับความพึงพอใจต่อผู้สำเร็จการศึกษาของวิทยาลัยฯ ทำให้วิทยาลัยฯ มีผลสัมฤทธิ์ตามตัวบ่งชี้คิดเป็นร้อยละ 3.67 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ พอใช้

มาตรฐานที่ 2 **การพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน**
ตัวบ่งชี้ที่ 10 **ระดับคุณภาพของหลักสูตรฐานสมรรถนะของสถานศึกษามีการพัฒนาตาม**
ความต้องการของตลาดแรงงาน

ข้อมูลความตระหนักและความพยายาม

เพื่อสนองต่อความต้องการของตลาดแรงงาน วิทยาลัยฯ ได้มีการสำรวจข้อมูลความต้องการเข้าศึกษาต่อของนักเรียนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น มัธยมศึกษาตอนปลาย และระดับ ปวช. เพื่อจัดการศึกษาตามความต้องการของผู้เรียน นอกจากนั้นวิทยาลัยฯ ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนการเรียนทั้งระดับ ปวช. และ ปวส. ในปีการศึกษา 2550 เพื่อปรับปรุงรายวิชาให้เหมาะสมกับการประกอบอาชีพและมีช่วงเวลาเหมาะสมที่จะช่วยให้นักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการต่าง ๆ อย่างน้อย 18 สัปดาห์ (1 ภาคเรียน) ซึ่งแผนการเรียนดังกล่าวได้ดำเนินการเป็นที่เรียบร้อย อีกทั้งในช่วงที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพได้มีการบูรณาการรายวิชาชีพสาขางานในสถานประกอบการ โดยมอบหมายให้ครูฝึกในสถานประกอบการและครูของวิทยาลัยฯ ร่วมดำเนินการฝึกร่วมกัน มีการลงนามความร่วมมือกับสถานประกอบการต่าง ๆ ในการจัดการศึกษาระบบทวิภาคี สะท้อนให้เห็นถึงระดับความตระหนัก และความพยายามของวิทยาลัยฯ เป็นอย่างดี

ข้อมูลความสำเร็จ

จากการที่วิทยาลัยฯ ได้มีความตระหนักและความพยายามในการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะให้ตรงตามความต้องการของผู้เรียน ชุมชนและท้องถิ่นผลจากการประสานความร่วมมือกับสถานประกอบการ ทำให้วิทยาลัยฯ มีการปรับแผนการเรียนให้สอดคล้องกับฐานสมรรถนะของแต่ละสาขาวิชาซึ่งตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ มีการสัมมนาผลการจัดหลักสูตรของนักศึกษาที่ได้ฝึกงานร่วมกับสถานประกอบการ และนำผลการประเมินการใช้หลักสูตรไปวางแผนในการจัดการศึกษาของปีการศึกษาต่อไป นอกจากนั้น วิทยาลัยฯ ได้ศึกษาระดับคุณภาพของหลักสูตรฐานสมรรถนะจากผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งครูและสถานประกอบการ พบว่า ผลการประเมินความพึงพอใจทั้งด้านความรู้ ทักษะ คุณธรรม และด้านอื่น ๆ โดยภาพรวมอยู่ในระดับ ดี ซึ่งสะท้อนให้เห็นว่าทุกสาขาวิชาที่เปิดสอนวิทยาลัยฯ ได้มีหลักสูตรฐานสมรรถนะระดับสาขาวิชาหรือมีแผนการเรียนที่มีการพัฒนาตามหลักสูตรฐานสมรรถนะ ทำให้วิทยาลัยฯ มีผลสัมฤทธิ์ของตัวบ่งชี้ คิดเป็นร้อยละ 100 อยู่ในเกณฑ์ ดี

มาตรฐานที่ 2 การพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ตัวบ่งชี้ที่ 11 ระดับคุณภาพของการจัดการเรียนรู้อย่างหลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญในการฝึกทักษะวิชาชีพ มีการฝึกปฏิบัติจริง เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาตามธรรมชาติ เติบโตตามศักยภาพและพึงพอใจต่อคุณภาพการสอน

ข้อมูลความตระหนักและความพยายาม

วิทยาลัยฯ ได้สร้างความตระหนักให้เกิดขึ้นกับครูในการปฏิบัติหน้าที่การสอนของตนเองให้มีประสิทธิภาพมากที่สุด โดยมีการให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษา เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข โดยวิทยาลัยฯ ได้ให้การสนับสนุนงบประมาณในการจัดหาสื่อการเรียนรู้ต่าง ๆ การส่งครูไปอบรมและการจัดอบรมภายในสถานศึกษา เช่น การอบรมการทำแผนการเรียนรู้แบบบูรณาการ การอบรมการผลิตสื่อมัลติมีเดีย และได้มีนโยบายให้ครูทุกคนจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญทุกรายวิชา เสนอขอความเห็นชอบตามลำดับขั้นบังคับบัญชา เมื่อได้รับอนุมัติจึงนำไปใช้จัดการเรียนการสอนได้ มีคณะกรรมการนิเทศการสอนอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้คำชี้แนะและช่วยเหลือในด้านการสอน ทำให้ครูได้รับการพัฒนาอันจะนำไปสู่การเรียนรู้ที่มีประสิทธิผลของผู้เรียน นอกจากนี้ยังมีการประเมินครูผู้สอนโดยผู้เรียนเพื่อเพิ่มคุณภาพของนักศึกษา

ข้อมูลความสำเร็จ

จากการที่วิทยาลัยฯ ได้สร้างความตระหนักและพยายามให้ครูได้มีการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพสูงสุด ทำให้ครูทุกคนมีแผนการจัดการเรียนรู้ที่บูรณาการคุณธรรม จริยธรรม เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การใช้สื่อ การประเมินผล ตรงกับแผนการจัดการเรียนรู้ที่กำหนดได้ มีการนิเทศการสอน มีการประเมินผลการสอนและมีการนำผลการประเมินไปพัฒนาการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีการปฏิบัติตามข้อ 1 ครบทั้ง 5 ข้อของเกณฑ์การพิจารณาและมีแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการทำให้วิทยาลัยฯ มีผลสัมฤทธิ์ของตัวบ่งชี้ คิดเป็นร้อยละ 95.00 อยู่ในเกณฑ์ ดี

มาตรฐานที่ 2 การพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ตัวบ่งชี้ที่ 12 ร้อยละของงบประมาณที่สถานศึกษาจัดซื้อ วัสดุฝึก อุปกรณ์ สำหรับการจัดการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม

ข้อมูลความตระหนักและความพยายาม

วิทยาลัยฯ ได้ตระหนักดีว่าหน้าที่หลักของสถานศึกษา คือ ด้านการพัฒนาผู้เรียน ดังนั้นวิทยาลัยฯ จึงได้ให้ความสำคัญกับการจัดการเรียนการสอน โดยได้จัดสรรงบประมาณในการจัดซื้อวัสดุฝึก อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ สำหรับการจัดการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม พอเพียง และทันสมัย เพื่อให้ผู้เรียนได้รับความรู้ ทักษะ ที่ทันสมัย ตรงตามสมรรถนะรายวิชาครบทุกรายวิชาและทุกสาขาวิชา

ข้อมูลความสำเร็จ

จากการที่วิทยาลัยฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการจัดสรรงบประมาณในการจัดซื้อวัสดุฝึก อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ สำหรับการจัดการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม พอเพียงและทันสมัย โดยในปีงบประมาณ 2551 วิทยาลัยฯ ได้จัดสรรงบประมาณในด้านดังกล่าว ทำให้วิทยาลัยฯ มีผลสัมฤทธิ์ตามตัวบ่งชี้ คิดเป็นร้อยละ 6.44 ต่องบประมาณทั้งหมด อยู่ในเกณฑ์ **ปรับปรุง**

มาตรฐานที่ 2 การพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ตัวบ่งชี้ที่ 13 ระดับความเหมาะสมและเพียงพอของระบบคอมพิวเตอร์ในแต่ละสาขาวิชา

ข้อมูลความตระหนักและความพยายาม

วิทยาลัยฯ ตระหนักดีว่าการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ให้แก่ผู้เรียนเป็นสิ่งสำคัญประการหนึ่ง เพราะเป็นสื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัยและสามารถทำให้นักศึกษามีโลกกว้างทางการศึกษาอย่างไร้ขอบเขต ดังปรากฏในแผนพัฒนาสถานศึกษา พ.ศ. 2548 – 2549 จุดเน้นที่ 3 คือ การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง จึงได้พยายามจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ ให้แก่นักเรียนนักศึกษาให้ได้มากที่สุดภายใต้งบประมาณที่มีอยู่ โดยในปีงบประมาณ 2551 ได้จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์เพิ่มเครื่องสำรองไฟฟ้า และจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของเครื่องคอมพิวเตอร์ มีห้องปฏิบัติการทางคอมพิวเตอร์เพิ่มขึ้นอีก 2 ห้อง จากเดิมที่มีเพียง 2 ห้อง ซึ่งไม่เพียงพอต่อจำนวนนักศึกษาที่เพิ่มขึ้น

ข้อมูลความสำเร็จ

จากการที่วิทยาลัยฯ ได้จัดสรรงบประมาณในการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานของเครื่องคอมพิวเตอร์ ทำให้ปัจจุบันวิทยาลัยฯ มีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 4 ห้อง มีเครื่องคอมพิวเตอร์โดยเฉลี่ยอัตราส่วนนักศึกษา 514 คน ต่อ เครื่องคอมพิวเตอร์ 177 เครื่อง เท่ากับ นักศึกษา 3 คน ต่อ เครื่องคอมพิวเตอร์ 1 เครื่อง ทำให้วิทยาลัยฯ มีผลสัมฤทธิ์ตามตัวบ่งชี้ คิดเป็นอัตราส่วนนักศึกษา : เครื่องคอมพิวเตอร์ = 3 : 1 อยู่ในเกณฑ์ **ปรับปรุง**

มาตรฐานที่ 2 การพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ตัวบ่งชี้ที่ 14 ระดับความเหมาะสมในการจัดอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ศูนย์วิทยบริการ โรงฝึกงาน พื้นที่ปฏิบัติงานเหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้และเกิดประโยชน์สูงสุด

ข้อมูลความตระหนักและความพยายาม

วิทยาลัยฯ ได้มีความตระหนักและความพยายามในด้านการจัดสถานที่ต่าง ๆ ให้เพียงพอเหมาะสมกับสภาพการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น โดยได้บรรจุอยู่ในแผนพัฒนาสถานศึกษา 2549- 2551 จุดเน้นที่ 2 คือ การขยายพื้นที่ในการจัดการเรียนการสอนให้เพียงพอ โดยในปีงบประมาณ 2551 ได้มีการพัฒนาอาคารสถานที่หลายจุดให้มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษา

ข้อมูลความสำเร็จ

จากการที่วิทยาลัยฯ ได้มีความตระหนักและความพยายามในการจัดอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ศูนย์วิทยบริการ โรงฝึกงาน พื้นที่ฝึกปฏิบัติงาน เหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้และเกิดประโยชน์สูงสุด ทำให้วิทยาลัยฯ ประสบความสำเร็จในแต่ละองค์ประกอบ ดังนี้

1. องค์ประกอบที่ 1 การจัดห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ และโรงฝึกงาน

วิทยาลัยฯ ได้มีการวางแผนการใช้อาคารสถานที่อย่างเป็นระบบ ชัดเจน โดยความคิดเห็นของบุคลากรที่เกี่ยวข้อง มีการใช้อาคารสถานที่ตามกรอบที่กำหนด มีการติดตามประเมินผลการใช้อาคารสถานที่ และนำผลการประเมินไปปรับปรุง โดยได้ศึกษาระดับความพึงพอใจของนักศึกษา พบว่า นักศึกษามีความพึงพอใจร้อยละ 82.70 อยู่ในระดับ ดี

2. องค์ประกอบที่ 2 การจัดศูนย์วิทยบริการ

วิทยาลัยฯ มีระบบการบริหารที่เป็นนโยบายให้แต่ละสาขาวิชา ได้มีการเตรียมความพร้อมของแต่ละแผนกวิชาก่อนเปิดภาคเรียนและมีระบบการนิเทศติดตาม ไม่ว่าจะเป็นการจัดซื้อวัสดุฝึก การซ่อมแซม อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ เพื่อให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพตั้งแต่สัปดาห์แรกของการเปิดภาคเรียน ผลสำรวจพบว่า ทุกสาขาวิชา มีอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ที่เพียงพอต่อการปฏิบัติและสามารถจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพได้ดี ผลการประเมินของทั้ง 2 องค์ประกอบอยู่ในเกณฑ์ ดี จึงทำให้ผลสัมฤทธิ์ของตัวบ่งชี้ อยู่ในเกณฑ์ ดี

3. องค์ประกอบที่ 3 การจัดครุภัณฑ์และอุปกรณ์ในแต่ละสาขาวิชา

วิทยาลัยฯ ได้มีระบบการบริหารที่เป็นนโยบายให้แต่ละสาขาวิชา ได้มีการเตรียมความพร้อมของแต่ละแผนกวิชาก่อนเปิดภาคเรียน และมีระบบการนิเทศติดตาม ไม่ว่าจะเป็นการจัดซื้อวัสดุเพื่อการซ่อมแซมอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ เพื่อให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพตั้งแต่สัปดาห์แรกของการเปิดภาคเรียน ผลการสำรวจพบว่า ทุกสาขาวิชามีอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ที่เพียงพอต่อการฝึกปฏิบัติ และสามารถจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพได้ จึงทำให้ผลการประเมินขององค์ประกอบที่ 3 อยู่ในเกณฑ์ ดี

สรุป ผลการประเมินของทั้ง 3 องค์ประกอบอยู่ในเกณฑ์ดี ทำให้วิทยาลัยฯ มีผลสัมฤทธิ์ของตัวบ่งชี้ อยู่ในเกณฑ์ ดี

มาตรฐานที่ 2 การพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ตัวบ่งชี้ที่ 15 ระดับคุณภาพการจัดระบบความปลอดภัยของสภาพแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในสถานศึกษา

ข้อมูลความตระหนักและความพยายาม

วิทยาลัยฯ ได้ตระหนักดีว่าการจัดระบบความปลอดภัยของการใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร และสภาพแวดล้อม เป็นสิ่งสำคัญประการหนึ่ง จึงเน้นย้ำให้ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้องได้จัดระบบความปลอดภัยให้เข้มแข็ง โดยให้ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ทุกแห่งมีป้ายแสดงคำเตือนความปลอดภัย มีอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย มีถังดับเพลิงประจำทุกอาคารเรียน มีป้ายแสดงขั้นตอนการใช้อุปกรณ์เครื่องมือเครื่องจักร มีครูคอยให้คำแนะนำ ดูแลการใช้เครื่องมือ เครื่องจักรให้เกิดความปลอดภัย มีสถานที่จัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักรอย่างเป็นระเบียบ มีการตรวจสอบสภาพของอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร ก่อนใช้งานทุกครั้ง มีการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอุบัติเหตุที่เกิดจากการปฏิบัติงาน มีคู่มือสำหรับการปฐมพยาบาลเบื้องต้นประจำทุกแผนกวิชา มีการจัดระบบการจราจร โดยแยกทางรถยนต์และทางเดินเท้าอย่างชัดเจน

ข้อมูลความสำเร็จ

1. ข้อมูลเชิงประจักษ์ จากการที่ครู บุคลากรที่เกี่ยวข้องและนักเรียนนักศึกษาต่างตระหนักถึงระบบความปลอดภัยในการใช้อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร และความปลอดภัยจากสภาพแวดล้อม ทำให้สถิติของการเกิดอุบัติเหตุในขณะปฏิบัติงานตลอดปีการศึกษา 2551
2. จากการประเมินความคิดเห็นของนักเรียนนักศึกษา ในเรื่องระดับความปลอดภัยในการใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องจักร และเครื่องมือในสถานศึกษา ทำให้วิทยาลัยฯ มีผลสัมฤทธิ์ตามตัวบ่งชี้คิดเป็นร้อยละ 77.40 อยู่ในเกณฑ์ ดี

มาตรฐานที่ 2 การพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ตัวบ่งชี้ที่ 16 ร้อยละของบุคลากรภายในสถานศึกษาที่ได้รับการพัฒนาตามหน้าที่ที่ได้รับมอบ

ข้อมูลความตระหนักและความพยายาม

วิทยาลัยฯ ได้ตระหนักและพยายามในการพัฒนาบุคลากรภายในสถานศึกษาอย่างสม่ำเสมอ ต่อเนื่อง ไม่ว่าจะเป็นการฝึกอบรม การประชุมสัมมนาทางวิชาการ การศึกษาดูงาน การศึกษาต่อ การไปทัศนศึกษา เพื่อพัฒนาให้บุคลากรของสถานศึกษาเป็นบุคลากรที่มีคุณภาพ มีวิสัยทัศน์กว้างไกล สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ข้อมูลความสำเร็จ

จากการที่วิทยาลัยฯ ได้จัดส่งผู้บริหาร ครู และเจ้าหน้าที่ไปศึกษาอบรม สัมมนาทางวิชาการ ไปทัศนศึกษา ทำให้วิทยาลัยฯ มีผลสัมฤทธิ์ตามตัวบ่งชี้ คิดเป็นร้อยละ 100.00 อยู่ในเกณฑ์ ดี

มาตรฐานที่ 2 การพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ตัวบ่งชี้ที่ 17 จำนวนครั้งหรือปริมาณในการระดมทรัพยากรจากแหล่งต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

ข้อมูลความตระหนักและความพยายาม

วิทยาลัยฯ ได้ตระหนักและพยายามที่จะระดมทรัพยากรจากทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา ในการร่วมกันจัดการศึกษาทั้งในระบบและทวิภาคี เช่น การให้ครูเป็นวิทยากรในการให้ความรู้แก่เพื่อนครู นักเรียน นักศึกษา การเชิญบุคคลภายนอกมาเป็นวิทยากรในการอบรมให้ความรู้แก่ครูและนักเรียน นักศึกษาการระดมทรัพยากรด้านวัสดุและงบประมาณ ในการจัดทำสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ หุ่นยนต์ การแข่งขันทักษะทางวิชาชีพ เป็นต้น เพื่อให้การจัดการศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ข้อมูลความสำเร็จ

จากการที่วิทยาลัยฯ ได้ตระหนักและพยายามในการระดมทรัพยากรจากทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อร่วมกันจัดการศึกษาทั้งในระบบและทวิภาคีอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งวิทยาลัยฯ ได้มีการระดมทรัพยากรในปีการศึกษา 2551 ทำให้วิทยาลัยฯ มีผลสัมฤทธิ์ตามตัวบ่งชี้ คิดเป็น มากกว่า 35 ครั้ง อยู่ในเกณฑ์ ดี

มาตรฐานที่ 2 การพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
ตัวบ่งชี้ที่ 18 จำนวนสถานประกอบการที่มีการจัดการศึกษาร่วมกับสถานศึกษาจัดการศึกษา
ระบบทวิภาคีและระบบปกติ

ข้อมูลความตระหนักและความพยายาม

วิทยาลัยฯ ได้ตระหนักดีว่า การจัดการเรียนรู้ในด้านวิชาชีพ จำเป็นต้องให้นักเรียน นักศึกษามีทักษะทางวิชาชีพ ทักษะทางสังคม สามารถนำความรู้ไปประกอบอาชีพได้ และสถานประกอบการบางแห่งมีเครื่องมือ เครื่องจักรและเทคโนโลยีที่ทันสมัย สถานศึกษาจึงควรส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียน นักศึกษา ได้มีโอกาสไปเรียนรู้และฝึกประสบการณ์วิชาชีพจากสถานประกอบการอย่างน้อย 1 ภาคเรียน สำหรับนักศึกษาในระบบปกติ อย่างน้อย 3 ภาคเรียน สำหรับนักศึกษาในระบบทวิภาคี ซึ่งเป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับ ปวช. และ ปวส. ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ข้อมูลความสำเร็จ

จากการที่วิทยาลัยฯ ได้ตระหนักและพยายามจัดการศึกษาร่วมกับสถานประกอบการทำให้ปัจจุบันมีสถานประกอบการที่ให้ความร่วมมือกับสถานศึกษาในการจัดการศึกษา ทำให้วิทยาลัยฯ มีผลสัมฤทธิ์ตามตัวบ่งชี้ คิดเป็นจำนวน 54 แห่ง อยู่ในเกณฑ์ ดี

มาตรฐานที่ 2 การพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ตัวบ่งชี้ที่ 19 จำนวนคน – ชั่วโมง และผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิหรือภูมิปัญญาท้องถิ่นที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาผู้เรียน

ข้อมูลความตระหนักและความพยายาม

วิทยาลัยฯ ได้มีความตระหนักและความพยายามในการสรรหาผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือภูมิปัญญาท้องถิ่น มาพัฒนาผู้เรียนร่วมกับบุคลากรภายในสถานศึกษา เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา ได้รับความรู้ที่หลากหลาย เห็นความสำคัญของภูมิปัญญาท้องถิ่น มีวิสัยทัศน์กว้างไกล เป็นผู้เรียนที่มีคุณธรรมตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษา คือ เก่ง ดี มีสุข

ข้อมูลความสำเร็จ

จากการที่วิทยาลัยฯ ได้ตระหนักและพยายามในการสรรหาผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือภูมิปัญญาท้องถิ่น ให้มีส่วนร่วมในการพัฒนาผู้เรียน โดยในปีการศึกษา 2551 วิทยาลัยฯ ได้เชิญบุคลากรภายนอกมาร่วมในการพัฒนาผู้เรียน โดยทุกสาขางานที่จัดหาผู้เชี่ยวชาญมาร่วมในการพัฒนาผู้เรียนตามเกณฑ์ตั้งแต่ 4 คน 12 ชั่วโมงต่อภาคเรียน ทำให้วิทยาลัยฯ มีผลสัมฤทธิ์ของตัวบ่งชี้ คิดเป็นร้อยละ 100 อยู่ในเกณฑ์ ดี

มาตรฐานที่ 2 การพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ตัวบ่งชี้ที่ 20 อัตราส่วนของครูผู้สอนประจำที่มีคุณวุฒิด้านวิชาชีพต่อผู้เรียนในแต่ละสาขาวิชา

ข้อมูลความตระหนักและความพยายาม

วิทยาลัยฯ ได้ตระหนักคิดว่า การจัดครูผู้สอนให้อยู่ในอัตราส่วนที่เหมาะสมกับจำนวนนักเรียน นักศึกษาเป็นสิ่งสำคัญ เพื่อไม่ให้ครูมีภาระงานการสอนมากเกินไป ซึ่งหากครูมีภาระงานการสอนมากเกินไป การเรียนการสอนก็จะไม่เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ดังนั้นวิทยาลัยฯ ได้พยายามสรรหาบุคลากร มาทำหน้าที่การสอน โดยการขอกำหนดอัตราครูเพิ่มขึ้น การจ้างครูพิเศษสอน ที่ตรงกับสาขาวิชา เพื่อให้มีจำนวนครูที่เพียงพอเหมาะสมกับจำนวนนักเรียนนักศึกษา อันจะนำไปสู่การมีประสิทธิภาพของการเรียน การสอนและการพัฒนาผู้เรียน

ข้อมูลความสำเร็จ

จากการที่วิทยาลัยฯ ได้มีความตระหนักและความพยายามในการสรรหาบุคลากร เพื่อทำหน้าที่ การสอนในสถานศึกษา โดยในปี 2551 วิทยาลัยฯ ได้รับการจัดสรรเป็นพนักงานราชการ (ที่ปฏิบัติหน้าที่ การสอน) 8 คน อัตราส่วนผู้สอนประจำที่มีคุณวุฒิต่างวิชาชีพต่อผู้เรียนในแต่ละสาขาเฉลี่ย ครู 1 คน ต่อนักศึกษา 14 คน และมีสาขาวิชาที่ผ่านเกณฑ์ ผู้สอน 1 คน ต่อผู้เรียนไม่เกิน 35 คน จำนวน 6 สาขาวิชา ทำให้วิทยาลัยฯ มีผลสัมฤทธิ์ของตัวบ่งชี้ คิดเป็นร้อยละ 100 อยู่ในเกณฑ์ ดี

มาตรฐานที่ 2 การพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ตัวบ่งชี้ที่ 21 อัตราส่วนของผู้สอนประจำต่อผู้เรียน

ข้อมูลความตระหนักและความพยายาม

วิทยาลัยฯ ได้ตระหนักดีว่าการจัดครูผู้สอนให้อยู่ในอัตราส่วนที่เหมาะสมกับจำนวนนักศึกษาเป็นสิ่งสำคัญ ซึ่งหากครูมีภาระงานการสอนมากเกินไปการเรียนการสอนก็จะไม่เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ดังนั้นวิทยาลัยฯ ได้พยายามสรรหาบุคลากรมาทำหน้าที่การสอนโดยการขอกำหนดอัตราครูเพิ่มขึ้น การจ้างครูพิเศษสอนที่ตรงกับสาขาวิชา เพื่อให้มีจำนวนครูที่เพียงพอเหมาะสมกับจำนวนนักเรียนนักศึกษา อันจะนำไปสู่การมีประสิทธิภาพของการเรียนการสอนและการพัฒนาผู้เรียน

ข้อมูลความสำเร็จ

จากการที่วิทยาลัยฯ ได้มีความตระหนักและความพยายามในการสรรหาบุคลากร เพื่อทำหน้าที่การสอนในสถานศึกษาด้วยงบประมาณที่จำกัด ทำให้ปัจจุบันวิทยาลัยฯ มีครูที่ทำหน้าที่การสอนประจำอยู่ที่วิทยาลัยฯ อัตราส่วนผู้สอนประจำต่อผู้เรียนทั้งหมดของสถานศึกษา ทำให้วิทยาลัยฯ มีผลสัมฤทธิ์ของตัวบ่งชี้ คิดเป็น ผู้สอน 1 คน ต่อผู้เรียน 14 คน อยู่ในเกณฑ์ ดี

มาตรฐานที่ 3 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 22 จำนวนครั้งของการจัดให้ผู้เรียนพบอาจารย์ที่ปรึกษา

ข้อมูลความตระหนักและความพยายาม

วิทยาลัยฯ ได้สร้างความตระหนักให้เกิดขึ้นแก่ครูทุกคนในด้านการดูแลนักเรียนนักศึกษาโดยมีการแต่งตั้งครูที่ปรึกษาทุกห้องเรียน หากห้องใดมีนักศึกษามากจะแต่งตั้งครูที่ปรึกษา 2 คน และให้ครูที่ปรึกษาพบนักศึกษา ทุกวันหลังเสร็จสิ้นการทำกิจกรรมหน้าเสาธง หากนักเรียน นักศึกษาคนใดมีปัญหา วิทยาลัยฯ จะประสานงานกับผู้ปกครองในการร่วมกันดูแลนักเรียนนักศึกษา นอกจากนั้นยังมีการพบปะนักเรียน นักศึกษาในกรณีพิเศษ เช่น การติดตามนักเรียนนักศึกษา การแก้ปัญหา การแนะแนว การศึกษาต่อ การให้คำปรึกษาอื่น ๆ เป็นต้น

ข้อมูลความสำเร็จ

จากการที่ครูในวิทยาลัยฯ ได้มีความตระหนักในหน้าที่ของการเป็นครูที่ปรึกษา และได้ทำหน้าที่พบนักเรียน นักศึกษา ทุกวันหลังเสร็จสิ้นการทำกิจกรรมหน้าเสาธง ทำให้จำนวนครั้งที่ครูที่ปรึกษาทุกคนพบนักเรียน นักศึกษา รวมตลอดปีการศึกษา 2551 ทำให้วิทยาลัยฯ มีผลสัมฤทธิ์ของตัวบ่งชี้ คิดเป็นจำนวน 30 ครั้ง/ปี อยู่ในเกณฑ์ ดี

มาตรฐานที่ 3 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 23 จำนวนครั้งของการจัดบริการตรวจสอบสารเสพติดให้กับผู้เรียน

ข้อมูลความตระหนักและความพยายาม

วิทยาลัยฯ ได้ตระหนักดีว่า การดูแลนักเรียนนักศึกษา ให้เป็นผู้ปลอดสารเสพติดเป็นสิ่งสำคัญ และเพื่อเป็นการสนองนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ในการพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นโรงเรียนสีขาว จึงได้มีระบบการติดตามดูแลนักเรียนนักศึกษาอย่างใกล้ชิด มีคณะกรรมการเครือข่ายในการดูแลนักเรียนนักศึกษาซึ่งประกอบด้วยครู ตำรวจ ผู้นำท้องถิ่น เจ้าของหอพัก ตัวแทนชาวบ้าน ที่อยู่บริเวณใกล้เคียงกับวิทยาลัยฯ ในการประสานความร่วมมือกับสถานศึกษาในการเฝ้าระวังพฤติกรรมของนักเรียนนักศึกษามีการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับสารเสพติดทั้งภายในสถานศึกษาและร่วมกับอาชีวศึกษาจังหวัด นอกจากนี้วิทยาลัยฯ มีนโยบายให้มีการตรวจสอบสารเสพติดของนักเรียน นักศึกษา ทุกคนอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง

ข้อมูลความสำเร็จ

จากการที่วิทยาลัยฯ ได้ตระหนักและพยายามโดยมีระบบการเฝ้าระวังพฤติกรรมของนักเรียนนักศึกษาให้เป็นผู้ปลอดจากสารเสพติด โดยวิทยาลัยฯ ได้ทำการตรวจสอบสารเสพติดปีการศึกษาละ 1 ครั้ง และครบ 100% ของผู้เรียนทั้งหมดในแต่ละครั้ง และไม่พบผู้ติดสารเสพติด ทำให้วิทยาลัยฯ มีผลสัมฤทธิ์ของตัวบ่งชี้ คิดเป็นร้อยละ 100 อยู่ในเกณฑ์ ดี

มาตรฐานที่ 3 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 24 ร้อยละของผู้เรียนที่ออกกลางคันเมื่อเทียบกับแรกเข้า

ข้อมูลความตระหนักและความพยายาม

วิทยาลัยฯ ได้ตระหนักถึงงบประมาณที่ใช้ในการลงทุนทางการศึกษา ไม่ว่าจะเป็นงบประมาณส่วนตัวของผู้เรียนและงบประมาณที่รัฐได้ลงทุน จึงเน้นย้ำกับครูให้ดูแลนักเรียนนักศึกษาอย่างใกล้ชิดและพยายามผลักดันให้นักเรียน นักศึกษา ประสบความสำเร็จในด้านการเรียนให้มากที่สุด โดยใช้ระบบครูที่ปรึกษาดูแลเอาใจใส่อย่างใกล้ชิด เพื่อศึกษาหาสาเหตุของการออกกลางคันของนักเรียนนักศึกษาและหาแนวทางป้องกันแก้ไขปัญหาดังกล่าว เพื่อลดการออกกลางคันของนักเรียนนักศึกษาในปีการศึกษาต่อ ๆ ไป

ข้อมูลความสำเร็จ

จากการที่วิทยาลัยฯ ได้มีความตระหนักและความพยายามในการดูแลและผลักดันให้นักเรียน นักศึกษา ประสบความสำเร็จในด้านการเรียนและลดจำนวนการออกกลางคันของนักเรียน นักศึกษา ในปีการศึกษา 2551 ทำให้วิทยาลัยฯ มีผลสัมฤทธิ์ของตัวบ่งชี้ คิดเป็นร้อยละ 5.43 อยู่ในเกณฑ์ ดี

มาตรฐานที่ 3 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 25 จำนวนครั้งและประเภทของกิจกรรมที่ส่งเสริม ด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม
ค่านิยมที่พึงงามในวิชาชีพ รวมทั้งด้านบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์

ข้อมูลความตระหนักและความพยายาม

วิทยาลัยฯ ได้ตระหนักดีว่า การพัฒนาผู้เรียน ต้องพัฒนาทั้งด้าน พุทธพิสัย ทักษะพิสัยและจิตพิสัย จึงจะเป็นการพัฒนาที่สมบูรณ์ ดังนั้นนอกเหนือ จากการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในห้องเรียนแล้ว วิทยาลัยฯ ได้จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เป็นการพัฒนาผู้เรียน เพื่อให้เป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงาม มีบุคลิกภาพและมีมนุษยสัมพันธ์ เป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข โดยได้จัดทำโครงการต่าง ๆ เช่น กิจกรรม 108 อาชีพ มีการจัดตั้งหน่วยองค์การวิชาชีพและชมรม ต่าง ๆ ขึ้นเพื่อให้นักเรียนนักศึกษา ได้ฝึกทักษะการบริหารจัดการ การทำงานเป็นทีม การเป็นผู้นำ กิจกรรมลูกเสือ โครงการ หิ้วปิ่นโตเข้าวัด ร่วมใจพัฒนา โครงการอบรมมารยาทไทย โครงการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด กิจกรรมไหว้ครูและไหว้ครูช่าง กิจกรรมการแข่งขันกีฬา กิจกรรมวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ เป็นต้น

ข้อมูลความสำเร็จ

จากการที่วิทยาลัยฯ ได้มีความตระหนักและพยายามในการจัดกิจกรรมส่งเสริมด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงงามในวิชาชีพ ทั้งด้านบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ทำให้วิทยาลัยฯ มีการจัดกิจกรรมดังกล่าว ตลอดปีการศึกษา 2551 จำนวน 83 ครั้ง โดยทุกสาขาวิชาได้จัดกิจกรรมครบทั้ง 3 ด้าน ทำให้วิทยาลัยฯ มีผลสัมฤทธิ์ ของตัวบ่งชี้ คิดเป็นร้อยละ 100 อยู่ในเกณฑ์ ดี

มาตรฐานที่ 3 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 26 จำนวนครั้งและประเภทของกิจกรรมที่ส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม ประเพณี และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ข้อมูลความตระหนักและความพยายาม

วิทยาลัยฯ ได้ตระหนักดีว่าการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม ประเพณี และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เป็นหน้าที่อย่างหนึ่งของสถานศึกษาที่แสดงออกถึงความรับผิดชอบต่อสังคม และจะต้องปลูกฝังให้นักเรียนนักศึกษาได้มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม ประเพณี และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม โดยวิทยาลัยฯ ได้จัดกิจกรรมต่าง ๆ ภายใต้การนำของนักศึกษาองค์การวิชาชีพฯ เช่น โครงการพี่น้องร่วมพลังสร้างชั้นบรรยากาศ กิจกรรมเวียนเทียนในวันสำคัญทางศาสนา โครงการส่งเสริมกิจกรรมวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ กิจกรรมวันคล้ายวันสถาปนาวิทยาลัย กิจกรรมวันไหว้ครูและไหว้ครูช่าง กิจกรรมทำบุญตักบาตรในวันสำคัญ เป็นต้น

ข้อมูลความสำเร็จ

จากการที่วิทยาลัยฯ ได้ตระหนักและมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม ประเพณี และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม โดยในปีการศึกษา 2551 วิทยาลัยฯ ได้จัดกิจกรรมในลักษณะดังกล่าว จำนวน 3 โครงการ รวม 3 ครั้ง โดยทุกสาขาวิชาได้จัดกิจกรรมครบทั้ง 2 ด้าน คือ ด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม ประเพณี และด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ทำให้วิทยาลัยฯ มีผลสัมฤทธิ์ของตัวบ่งชี้ คิดเป็นร้อยละ 100 อยู่ในเกณฑ์ ดี

มาตรฐานที่ 4 การบริการวิชาชีพผู้สังคม

ตัวบ่งชี้ที่ 27 จำนวนและประสิทธิผลของกิจกรรม/โครงการที่ให้บริการวิชาชีพและส่งเสริมความรู้ในการพัฒนาชุมชน และท้องถิ่นและกิจกรรม/โครงการฝึกทักษะวิชาชีพ เพื่อการประกอบอาชีพของประชาชน

ข้อมูลความตระหนักและความพยายาม

วิทยาลัยฯ ได้ตระหนักดีว่าหน้าที่ของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา คือ การขยายโอกาสทางการศึกษาด้านวิชาชีพและการให้บริการทางวิชาชีพแก่ชุมชน ซึ่งในด้านของการให้บริการวิชาชีพและส่งเสริมความรู้ในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่นและกิจกรรม/โครงการฝึกทักษะวิชาชีพ เพื่อการประกอบอาชีพของประชาชน วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการโครงการฝึกอบรมสำหรับเยาวชน ผู้สำเร็จการศึกษาตอนต้น การสอนหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น แกนมัธยม อาชีวร่วมด้วยช่วยประชาชน อบรมเยาวชน โครงการจังหวัดเคลื่อนที่ โครงการช่วยเหลือผู้ประสบภัย โครงการ 108 อาชีพ

ข้อมูลความสำเร็จ

จากการที่วิทยาลัยฯ ได้ตระหนักและพยายามจัดทำกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ เพื่อเป็นการให้บริการวิชาชีพ ส่งเสริมความรู้ในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น การฝึกทักษะวิชาชีพเพื่อการประกอบอาชีพของประชาชน ทำให้ตลอดปีการศึกษา 2551 วิทยาลัยฯ มีการจัดกิจกรรมเพื่อการบริการทางวิชาชีพ จำนวน 15 โครงการ และประสิทธิผลของการจัดกิจกรรม/โครงการอยู่ในระดับ ดี ทุกครั้ง ทำให้วิทยาลัยฯ มีผลสัมฤทธิ์ของตัวบ่งชี้ อยู่ในเกณฑ์ ดี

มาตรฐานที่ 4 การบริการวิชาชีพผู้สังคม

ตัวบ่งชี้ที่ 28 ร้อยละของงบประมาณในการจัดกิจกรรม/โครงการ ที่ให้บริการวิชาชีพและส่งเสริมความรู้ในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น และกิจกรรม/โครงการฝึกทักษะวิชาชีพ เพื่อการประกอบอาชีพของประชาชน ต้องประมาณทั้งหมด

ข้อมูลความตระหนักและความพยายาม

วิทยาลัยฯ ได้ตระหนักดีว่าหน้าที่ของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา คือ การขยายโอกาสทางการศึกษาด้านวิชาชีพและการให้บริการทางวิชาชีพแก่ชุมชน ซึ่งในด้านของการให้บริการวิชาชีพและส่งเสริมความรู้ในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่นและกิจกรรม/โครงการฝึกทักษะวิชาชีพ เพื่อการประกอบอาชีพของประชาชนและส่งเสริมให้นักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์ตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาอยู่เป็นประจำสม่ำเสมอ

ข้อมูลความสำเร็จ

จากการที่วิทยาลัยฯ ได้ตระหนักและพยายามในการจัดกิจกรรม/โครงการที่ให้บริการวิชาชีพส่งเสริมความรู้ในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น และกิจกรรม/โครงการฝึกทักษะวิชาชีพ เพื่อการประกอบอาชีพของประชาชน ซึ่งวิทยาลัยฯ ได้จัดสรรงบประมาณสำหรับการจัดกิจกรรม/โครงการ คิดเป็นร้อยละ 1.91 ของงบประมาณทั้งหมด ทำให้ผลสัมฤทธิ์ของตัวบ่งชี้ อยู่ในเกณฑ์ ดี

มาตรฐานที่ 5 นวัตกรรมและการวิจัย

ตัวบ่งชี้ที่ 29 จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการที่นำไปใช้ประโยชน์ ในการพัฒนาการเรียนการสอน การประกอบอาชีพและ/หรือการพัฒนาชุมชน ท้องถิ่น และประเทศชาติ ซึ่งนำไปสู่การแข่งขันในระดับชาติ

ข้อมูลความตระหนักและความพยายาม

วิทยาลัยฯ ได้สร้างความตระหนักและความพยายามให้ครูได้มีการพัฒนาตนเอง โดยเฉพาะใน ด้านนวัตกรรมและการวิจัย โดยมีนโยบายให้ทุกแผนกวิชาจัดทำสิ่งประดิษฐ์ หุ่นยนต์ อย่างน้อย ปีการศึกษาละ 1 ชิ้นงาน ให้ครูทุกคนได้จัดทำผลงานวิจัยในชั้นเรียนอย่างน้อย ปีการศึกษา 1 เรื่อง วิจัยเพื่อพัฒนาอย่างน้อยปีการศึกษาละ 1 เรื่อง เพื่อส่งเสริมการบูรณาการการเรียนการสอนและประโยชน์ ในการพัฒนาการเรียนการสอนและการประกอบอาชีพ ตลอดจนพัฒนาชุมชนท้องถิ่น โดยวิทยาลัยฯ ได้ให้การส่งเสริมสนับสนุนทั้งงบประมาณ บุคลากร วัสดุ อุปกรณ์ อาคารสถานที่และแหล่งความรู้ เพื่อให้ครู ได้มีแรงจูงใจในการจัดทำผลงานอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

ข้อมูลความสำเร็จ

จากการที่บุคลากรในวิทยาลัยฯ ได้มีความตระหนักในการสร้างและพัฒนา นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการ ทำให้วิทยาลัยฯ มีผลงานดีเด่นในด้านนวัตกรรมและการวิจัย ดังนี้

1. ปีการศึกษา 2551 มีสาขาวิชาที่มีผลงานด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และผลงานวิจัย ตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 100 อยู่ในเกณฑ์ ดี
2. ครูทุกคนมีผลงานการวิจัยในชั้นเรียนครบทุกคน
3. นักศึกษาทุกคนต้องจัดทำโครงการวิชาชีพก่อนจบการศึกษาเพื่อพัฒนาตนเอง

มาตรฐานที่ 5 นวัตกรรมและการวิจัย

ตัวบ่งชี้ที่ 30 ร้อยละของงบประมาณที่ใช้ในการสร้าง พัฒนา และเผยแพร่ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการต่องบประมาณทั้งหมด

ข้อมูลความตระหนักและความพยายาม

วิทยาลัยฯ ตระหนักดีว่า การส่งเสริมสนับสนุนให้ครูได้จัดทำผลงานนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการ จำเป็นต้องให้การสนับสนุนในด้านของงบประมาณ วิทยาลัยฯ จึงได้จัดสรรงบประมาณส่วนหนึ่งไว้ในแผนปฏิบัติการอย่างชัดเจน และจัดหางบสนับสนุนในด้านอื่น ๆ เพื่อให้เป็นขวัญและกำลังใจแก่ผู้จัดทำผลงาน รวมทั้งได้เปิดโอกาสให้ครูและนักศึกษาที่มีผลงานดีเด่นได้เข้าร่วมการแข่งขันและเผยแพร่ผลงานสู่สาธารณชน ซึ่งเป็นโอกาสอันดีในการเรียนรู้และพัฒนาตนเองจากผลงานของหน่วยงานอื่น ๆ ที่ส่งเข้าแข่งขันอีกด้วย

ข้อมูลความสำเร็จ

จากการที่วิทยาลัยฯ ได้ตระหนักและพยายามจัดสรรงบประมาณในการสร้าง พัฒนา และเผยแพร่ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการ โดยได้จัดสรรงบประมาณให้คิดเป็นร้อยละ 1.65 ของงบประมาณทั้งหมด อยู่ในเกณฑ์ ดี

มาตรฐานที่ 5 นวัตกรรมและการวิจัย

ตัวบ่งชี้ที่ 31 จำนวนครั้งและช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการที่นำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน ชุมชน สังคม และประเทศชาติ

ข้อมูลความตระหนักและความพยายาม

วิทยาลัยฯ ได้ตระหนักและพยายามในการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการสร้างและพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการ เพื่อให้สาธารณชนได้รับทราบ ทั้งในรูปแบบของการจัดประกวด แข่งขันภายในสถานศึกษา การนำไปแสดงตามโครงการแนะแนวสู่จตุร การร่วมจัดนิทรรศการกับ หน่วยงานอื่น ๆ ในเขตพื้นที่บริการ การนำเสนอผลงานในการประชุมสัมมนาทางวิชาการและการนำ ผลงานเผยแพร่ทางอินเทอร์เน็ตในเว็บไซต์ของวิทยาลัยฯ นอกจากนี้วิทยาลัยฯ ยังได้มีการคัดเลือกผลงาน ดีเด่น เพื่อส่งเข้าประกวด/แข่งขันในระดับภาคและระดับชาติ

ข้อมูลความสำเร็จ

จากการที่วิทยาลัยฯ ได้มีความตระหนักและความพยายาม โดยการจัดสรรงบประมาณ ส่วนหนึ่งให้เพื่อเป็นการเผยแพร่ผลงานด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการ โดยใน ปีการศึกษา 2551 วิทยาลัยฯ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร จำนวน 7 ครั้ง ทำให้วิทยาลัยฯ มีผลสัมฤทธิ์ตัวบ่งชี้ คิดเป็นร้อยละ 100 อยู่ในเกณฑ์ ดี

มาตรฐานที่ 6 ภาวะผู้นำและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 32 ระดับคุณภาพการบริหารของผู้บริหารที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาหรือแผนยุทธศาสตร์ และการมีส่วนร่วมของประชาคมอาชีวศึกษาด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้

ข้อมูลความตระหนักและความพยายาม

วิทยาลัยฯ ได้มีระบบการบริหารสถานศึกษาแบบกระจายอำนาจ โดยมีกรมอบหมายหน้าที่ให้บุคลากรทุกคนได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา มีระบบการมอบอำนาจไปตามลำดับขั้นของการบังคับบัญชา และมีระบบการรายงานตามลำดับขั้นของการบังคับบัญชา มีการวางแผนการพัฒนาสถานศึกษาโดยความร่วมมือของทุกฝ่าย ไม่ว่าจะเป็นการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี แผนพัฒนาสถานศึกษาทั้งระยะกลางและระยะยาว นอกจากนั้นวิทยาลัยฯ ยังได้เชิญคณะกรรมการที่ปรึกษาของวิทยาลัยฯ ผู้นำชุมชนและตัวแทนศิษย์เก่าร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษาอีกด้วย และนำสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เป็นไปตามแผนที่ร่วมกันกำหนดไว้ หากมีความจำเป็นก็จะเสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาในการปรับแผน เพื่อให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปเมื่อสิ้นสุดตามระยะเวลาการปฏิบัติจะมีการรายงานการปฏิบัติงานตามลำดับขั้นของการบังคับบัญชา เพื่อสรุปผลการดำเนินประจำปี นอกจากนั้นยังมีการจัดทำรายงานการประเมินตนเองเป็นประจำทุกปี ได้นำผลการสรุปมาประเมินเพื่อพัฒนาปรับปรุงในปีต่อ ๆ ไป เพื่อนำไปสู่การเป็นสถานศึกษาที่มีคุณภาพ

ข้อมูลความสำเร็จ

จากการที่วิทยาลัยฯ ได้มีระบบการบริหารที่เป็นระบบ โดยใช้กระบวนการ PDCA และหลักการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกฝ่ายในการพัฒนาสถานศึกษา จนทำให้สถานศึกษามีผลงานดีเด่น และจากผลการประเมินด้านภาวะการเป็นผู้นำและการจัดการของบุคลากรในสถานศึกษา พบว่าบุคลากรของสถานศึกษามีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับ ดี

มาตรฐานที่ 6 ภาวะผู้นำและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 33 ร้อยละของบุคลากรในสถานศึกษาที่สามารถปฏิบัติตามจรรยาบรรณ มาตรฐานวิชาชีพได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

ข้อมูลความตระหนักและความพยายาม

วิทยาลัยฯ ได้สร้างความตระหนักและความพยายามให้เกิดขึ้นกับครูและบุคลากรของวิทยาลัยฯ ในการปฏิบัติตนให้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียน นักศึกษา ไม่ว่าจะเป็นการแต่งกาย ตรงต่อเวลา ความมีวินัย ความรับผิดชอบ ความกตัญญูต่เวที ความสามัคคี ความซื่อสัตย์สุจริต ความเสียสละ อุทิศตนต่องาน การมีน้ำใจ การให้บริการแก่ผู้อื่น การเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี และหลีกเลี่ยงอบายมุขทั้งปวง และส่งเสริมสนับสนุนให้ครูได้พัฒนาตนเองทั้งในด้านการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น และการไปศึกษาอบรมดูงาน เพื่อให้คุณวุฒิวิชาชีพและมีใบประกอบวิชาชีพครู อีกทั้งยังมีระบบการนิเทศและประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง

ข้อมูลความสำเร็จ

จากการที่บุคลากรภายในสถานศึกษาทุกคน มีความตระหนักและพยายามปฏิบัติตนตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ ทำให้ผลการประเมินการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกประเภทผ่านเกณฑ์การประเมินทุกคนโดยเฉลี่ยได้คะแนนร้อยละ 100 ทำให้วิทยาลัยฯ มีผลสัมฤทธิ์ตัวบ่งชี้ คิดเป็นร้อยละ 100 อยู่ในเกณฑ์ ดี

มาตรฐานที่ 6 ภาวะผู้นำและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 34 ระดับคุณภาพของการจัดระบบสารสนเทศและการจัดการความรู้ของสถานศึกษา

ข้อมูลความตระหนักและความพยายาม

วิทยาลัยฯ ได้มีความตระหนักและความพยายามในการจัดทำระบบสารสนเทศของสถานศึกษา ซึ่งครอบคลุมข้อมูล 9 ด้าน คือ ข้อมูลทั่วไป ข้อมูลนักเรียนนักศึกษา ข้อมูลบุคลากร ข้อมูลตลาดแรงงาน ข้อมูลงบประมาณและการเงิน ข้อมูลครุภัณฑ์ ข้อมูลอาคารสถานที่ ข้อมูลหลักสูตร และการสอน และข้อมูลพื้นฐานของจังหวัดพัทลุง เพื่อเป็นข้อมูลในการบริหารจัดการองค์กร นอกจากนี้ยังได้พัฒนาปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นประจำทุกปีการศึกษา ให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โดยได้จัดทำระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตให้สามารถใช้งานได้ทุกอาคาร โดยเฉพาะอย่างยิ่งในส่วนของผู้บริหารได้จัดชุดคอมพิวเตอร์ให้คนละ 1 ชุด เพื่อสะดวกต่อการสืบค้นข้อมูลทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา ได้จัดทำเว็บไซต์ของวิทยาลัย คือ www.knicec.ac.th ซึ่งมีการปรับปรุงข้อมูลของวิทยาลัยให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ นอกจากนี้วิทยาลัยฯ ได้จัดตั้งสถานีวิทยุ R-Radio Network FM 105.50 MHz จากการบริหารทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัด เพื่อจัดการความรู้สู่ชุมชนในพื้นที่บริการ อำเภอควนขนุน อำเภอศรีบรรพต อำเภอป่าพะยอม จังหวัดพัทลุง อำเภอชะอวด อำเภอจุฬาภรณ์ จังหวัดนครศรีธรรมราช และอำเภอระโนด จังหวัดสงขลา

จากแบบสอบถาม ระดับคุณภาพของการจัดระบบสารสนเทศและการจัดการความรู้ของสถานศึกษา รวม 172 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 78.18 อยู่ในระดับคะแนนรวม 38 คิดเป็นร้อยละ 17.27 อยู่ในระดับพอใช้ และคะแนนรวม 10 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 4.55 ตามลำดับจากกลุ่มผู้ตอบแบบสอบถามจำนวน 22 ชุด ซึ่งมีการปรับปรุงข้อมูลวิทยาลัยให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

ข้อมูลความสำเร็จ

จากการที่วิทยาลัยฯ ได้มีความตระหนักและความพยายามในการจัดระบบสารสนเทศและการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา อย่างเป็นระบบ ทันสมัย และมีประสิทธิภาพ ทำให้วิทยาลัยฯ มีข้อมูลพื้นฐานเพื่อการตัดสินใจที่เป็นปัจจุบัน มีระบบการบริหารจัดการข้อมูลที่เหมาะสม มีผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน มีระบบฐานข้อมูลที่สามารถเชื่อมโยงผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต มีระบบป้องกันความปลอดภัยของข้อมูล มีการประเมินประสิทธิภาพและปรับปรุงระบบการบริหารจัดการข้อมูลอย่างต่อเนื่อง และจากการประเมินระดับคุณภาพของการจัดระบบสารสนเทศและการจัดการความรู้ของสถานศึกษา พบว่า บุคลากรภายในสถานศึกษามีความพึงพอใจอยู่ในระดับ ดี ร้อยละ 83.78 พอใช้ ร้อยละ 15.55 และ ควรปรับปรุง ร้อยละ 0.67 ซึ่งผลการดำเนินการของวิทยาลัยฯ เป็นไปตามเกณฑ์การตัดสินใจ ครบทั้ง 5 ข้อ จึงทำให้ผลสัมฤทธิ์ของตัวบ่งชี้นี้อยู่ในเกณฑ์ ดี

ตอนที่ 3

สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา

สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 1 ในแต่ละตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่	เกณฑ์การประเมิน	ผลสัมฤทธิ์ การดำเนินงาน	ผลการประเมิน			ข้อมูล/หลักฐาน สนับสนุน
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
1. ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดตามชั้นปี	ดี \geq 74 % พอใช้ 60 – 74 % ปรับปรุง < 60 %	85.72 %	✓			
2. ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถประยุกต์หลักการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์มาใช้แก้ปัญหาในการปฏิบัติงานอาชีพอย่างเป็นระบบ	ดี \geq 74 % พอใช้ 60 – 74 % ปรับปรุง < 60 %	95 %	✓			
3. ร้อยละของผู้เรียนที่มีทักษะการใช้ภาษาสื่อสาร ด้านการฟัง การอ่าน การเขียนและการสนทนา ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ	ดี \geq 74 % พอใช้ 60 – 74 % ปรับปรุง < 60 %	83.25 %	✓			
4. ร้อยละของผู้เรียนที่มีความสามารถใช้ความรู้และเทคโนโลยีที่จำเป็นในการศึกษาค้นคว้าและปฏิบัติงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม	ดี \geq 74 % พอใช้ 60 – 74 % ปรับปรุง < 60 %	95.20 %	✓			
5. ร้อยละของผู้เรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามในวิชาชีพ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสมและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี	ดี \geq 74 % พอใช้ 60 – 74 % ปรับปรุง < 60 %	89.00 %	✓			
6. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา	ดี \geq 74 % พอใช้ 60 – 74 % ปรับปรุง < 60 %	68.42 %			✓	

สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 1 ในแต่ละตัวบ่งชี้ (ต่อ)

ตัวบ่งชี้ที่	เกณฑ์การประเมิน	สัมฤทธิ์ผล การดำเนินงาน	ผลการประเมิน			ข้อมูล/หลักฐาน สนับสนุน
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
7. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษา ที่ผ่านการประเมินมาตรฐาน วิชาชีพ	ดี $\geq 74\%$ พอใช้ 60 – 74 % ปรับปรุง < 60 %	94.20 %	✓			
8. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษา ที่ได้งานทำในสถาน ประกอบการ ประกอบอาชีพ อิสระและศึกษาต่อภายใน 1 ปี	ดี $\geq 59\%$ พอใช้ 50 – 59 % ปรับปรุง < 50 %	99.00 %	✓			
9. ระดับความพึงพอใจของ สถานประกอบการที่มีต่อ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และ จรรยาบรรณในวิชาชีพของ ผู้สำเร็จการศึกษา	ดี 4.00 – 5.00 พอใช้ 3.50 – 3.99 ปรับปรุง 1.00 – 3.49	3.67		✓		

สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 2 ในแต่ละตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่	เกณฑ์การประเมิน	สัมฤทธิ์ผล การดำเนินงาน	ผลการประเมิน			ข้อมูล/หลักฐาน สนับสนุน
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
10. ระดับคุณภาพของหลักสูตร ฐานสมรรถนะของสถานศึกษา ที่มีการพัฒนาตามความต้องการ ของตลาดแรงงาน	ดี $\geq 79\%$ พอใช้ 75 – 79 % ปรับปรุง < 75 %	100 %	✓			
11. ระดับคุณภาพของการ จัดการเรียนรู้อย่างหลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญในการ ฝึกทักษะวิชาชีพ มีการฝึก ปฏิบัติจริง เพื่อให้ผู้เรียนได้ พัฒนาตามธรรมชาติเต็มตาม ศักยภาพและพึงพอใจต่อ คุณภาพการสอน	ดี $\geq 74\%$ พอใช้ 60 – 74 % ปรับปรุง < 60 % ของรายวิชาที่เปิดสอน	95.00 %	✓			
12. ร้อยละของงบประมาณที่ สถานศึกษาจัดซื้อวัสดุฝึก อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ สำหรับ การจัดการเรียนการสอนอย่าง เหมาะสม พอเพียงและทันสมัย	ดี $\geq 15\%$ พอใช้ 10 – 15 % ปรับปรุง < 10 % ของงบดำเนินการ ทั้งหมด	6.41			✓	
13. ระดับความเหมาะสมและ เพียงพอของระบบคอมพิวเตอร์ ในแต่ละสาขาวิชา	ดี = 1 คน : 1 เครื่อง พอใช้ = 2 คน : 1 เครื่อง ปรับปรุง = 3 คน:1เครื่อง	3 : 1			✓	
14. ระดับความเหมาะสมในการ จัดอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ศูนย์วิทยบริการ โรงฝึกงาน พื้นที่ฝึกปฏิบัติงานเหมาะสมกับ วิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อ ต่อการเรียนรู้และเกิดประโยชน์ สูงสุด	ดี = ปฏิบัติได้ 2 องค์ประกอบ พอใช้ = ปฏิบัติได้ 1องค์ประกอบ ปรับปรุง = ปฏิบัติไม่ได้	3 องค์ประกอบ	✓			

สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 2 ในแต่ละตัวบ่งชี้ (ต่อ)

ตัวบ่งชี้ที่	เกณฑ์การประเมิน	สัมฤทธิ์ผล การดำเนินงาน	ผลการประเมิน			ข้อมูล/หลักฐาน สนับสนุน
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
15. ระดับคุณภาพการจัดระบบ ความปลอดภัยของ สภาพแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ในสถานศึกษา	ดี $\geq 70\%$ พอใช้ 60 – 70 % ปรับปรุง < 60 %	77.40 %	✓			
16. ร้อยละของบุคลากรภายใน สถานศึกษาที่ได้รับการพัฒนา ตามหน้าที่ที่รับผิดชอบ	ดี $\geq 89\%$ พอใช้ 75 – 89 % ปรับปรุง < 75 %	100 %	✓			
17. จำนวนครั้งหรือปริมาณใน การระดมทรัพยากรจากแหล่ง ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก สถานศึกษา เพื่อสนับสนุน การจัดการศึกษาอย่างมี ประสิทธิภาพ	ดี ≥ 19 ครั้ง พอใช้ 15 – 19 ครั้ง ปรับปรุง < 15 ครั้ง	35 ครั้ง	✓			
18. จำนวนสถานประกอบการ ที่มีการจัดการศึกษาร่วมกับ สถานศึกษาจัดการศึกษาระบบ ทวิภาคีและระบบปกติ	ดี ≥ 14 แห่ง พอใช้ 10 – 14 แห่ง ปรับปรุง < 10 แห่ง	54 แห่ง	✓			
19. จำนวนคน-ชั่วโมงของ ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิหรือ ภูมิปัญญาท้องถิ่นที่มีส่วนร่วม ในการพัฒนาผู้เรียน	ดี $\geq 89\%$ พอใช้ 75 – 89 % ปรับปรุง < 75 %	100 %	✓			
20. อัตราส่วนของผู้สอนประจำ ที่มีคุณวุฒิด้านวิชาชีพต่อผู้เรียน ในแต่ละสาขาวิชา	ดี $\geq 89\%$ พอใช้ 75 – 89 % ปรับปรุง < 75 %	100 %	✓			
21. อัตราส่วนของผู้สอนประจำ ต่อผู้เรียน	ดี = ครู 1 คน / ผู้เรียนน้อยกว่า 25 คน พอใช้ = ครู 1 คน / ผู้เรียน 25 - 30 คน ปรับปรุง = ครู 1 คน / ผู้เรียนมากกว่า 30 คน	1 : 14	✓			

สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 3 ในแต่ละตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่	เกณฑ์การประเมิน	สัมฤทธิ์ผล การดำเนินงาน	ผลการประเมิน			ข้อมูล/หลักฐาน สนับสนุน
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
22. จำนวนครั้งของการจัดให้ ผู้เรียนพบอาจารย์ที่ปรึกษา	ดี ≥ 25 ครั้ง พอใช้ 20 - 25 ครั้ง ปรับปรุง < 20 ครั้ง	30 ครั้ง	✓			
23. จำนวนครั้งของการจัด บริการตรวจสอบสารเสพติด ให้กับผู้เรียน	ดี ≥ 90 % พอใช้ 80 - 90 % ปรับปรุง < 80 % ของผู้เรียนที่ได้รับการตรวจ	100 %	✓			
24. ร้อยละของผู้เรียนที่ออก กลางคัน เมื่อเทียบกับแรกเข้า	ดี ≤ 31 % พอใช้ 31 - 40 % ปรับปรุง > 40 %	5.43 %	✓			
25. จำนวนครั้งและประเภทของ กิจกรรมที่ส่งเสริมด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม ที่พึงงามในวิชาชีพ รวมทั้งด้าน บุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์	ดี ≥ 80 % พอใช้ 75 - 80 % ปรับปรุง < 75 %	100 %	✓			
26. จำนวนครั้งและประเภทของ กิจกรรมที่ส่งเสริมการอนุรักษ์ สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม ประเพณี และทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม	ดี ≥ 80 % พอใช้ 75 - 80 % ปรับปรุง < 75 %	100 %	✓			

สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 4 ในแต่ละตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่	เกณฑ์การประเมิน	สัมฤทธิ์ผล การดำเนินงาน	ผลการประเมิน			ข้อมูล/หลักฐาน สนับสนุน
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
27. จำนวนและประสิทธิผลของกิจกรรม/โครงการที่ให้บริการวิชาชีพและส่งเสริมความรู้ในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่นและกิจกรรม/โครงการฝึกทักษะวิชาชีพเพื่อการประกอบอาชีพของประชาชน	ดี ≥ 12 ครั้ง พอใช้ 10 - 12 ครั้ง ปรับปรุง < 10 ครั้ง	15 ครั้ง	✓			
28. ร้อยละของงบประมาณในการจัดกิจกรรม/โครงการที่ให้บริการวิชาชีพและส่งเสริมความรู้ในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่นและกิจกรรม/โครงการฝึกทักษะวิชาชีพเพื่อการประกอบอาชีพของประชาชนต่องบประมาณทั้งหมด	ดี ≥ 0.20 % พอใช้ 0.11 - 0.20 % ปรับปรุง < 0.11 %	1.91 %	✓			

สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 5 ในแต่ละตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่	เกณฑ์การประเมิน	สัมฤทธิ์ผล การดำเนินงาน	ผลการประเมิน			ข้อมูล/หลักฐาน สนับสนุน
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
29. จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์งานวิจัยและ โครงการที่นำไปใช้ประโยชน์ ในการพัฒนาการเรียนการสอน การประกอบอาชีพและ/หรือ การพัฒนาชุมชน ท้องถิ่น และ ประเทศซึ่งนำไปสู่การแข่งขัน ในระดับชาติ	ดี $\geq 80\%$ พอใช้ 75 – 80 % ปรับปรุง < 75 %	100 %	✓			
30. ร้อยละของงบประมาณที่ใช้ ในการสร้าง พัฒนา และเผยแพร่ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการต่อ งบประมาณทั้งหมด	ดี $\geq 1.00\%$ พอใช้ 0.50 – 1.00 % ปรับปรุง < 0.50 %	1.65 %	✓			
31. จำนวนครั้งและช่องทาง การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร เกี่ยวกับนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการที่ นำไปใช้ในการพัฒนาการเรียน การสอน ชุมชน สังคม และ ประเทศชาติ	ดี ≥ 4 ครั้ง พอใช้ 3 – 4 ครั้ง ปรับปรุง < 3 ครั้ง	7 ครั้ง	✓			

สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 6 ในแต่ละตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่	เกณฑ์การประเมิน	สัมฤทธิ์ผล การดำเนินงาน	ผลการประเมิน			ข้อมูล/หลักฐาน สนับสนุน
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
32. ระดับคุณภาพการบริหาร ของผู้บริหารที่สอดคล้องกับ แผนพัฒนาหรือแผนยุทธศาสตร์ และการมีส่วนร่วมของประชาคม อาชีวศึกษา ด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้	ดี \geq 6 ข้อ พอใช้ 5 – 6 ข้อ ปรับปรุง < 5 ข้อ	100 %	✓			
33. ร้อยละของบุคลากรใน สถานศึกษาที่สามารถปฏิบัติ ตามจรรยาบรรณมาตรฐาน วิชาชีพได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม	ดี \geq 90 % พอใช้ 85 – 90 % ปรับปรุง < 85 %	72.22 %	✓			
34. ระดับคุณภาพของการจัด ระบบสารสนเทศและการจัดการ ความรู้ของสถานศึกษา	ดี \geq 1 - 4 ข้อ พอใช้ 1 – 3 ข้อ ปรับปรุง < 1 – 2 ข้อ	5 ข้อ	✓			

สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา คุณภาพการอาชีวศึกษา 6 มาตรฐาน 34 ตัวบ่งชี้

จุดเด่นมาตรฐานที่ 1

1. มีการดำเนินการพัฒนาผู้เรียนอย่างเป็นระบบ ซึ่งส่งผลให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนด
2. ผู้เรียนมีทักษะในการใช้ภาษาสื่อสาร ทั้งในด้านการฟัง การอ่าน การเขียนและการสนทนา ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ
3. ผู้สอนสามารถส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถด้านการศึกษา ค้นคว้าข้อมูลโดยใช้เทคโนโลยีและโปรแกรมสำเร็จรูปต่าง ๆ ได้อย่างหลากหลาย สามารถเขียน Webpaper ตลอดจนพัฒนาให้มีความทันสมัยอยู่ตลอดเวลา
4. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมค่านิยมที่ดีในวิชาชีพ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสมและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
5. ผู้เรียนสอบผ่านข้อสอบมาตรฐานและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอยู่ในเกณฑ์สูง
6. ผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษาได้งานทำและสามารถศึกษาต่อได้

จุดที่ควรปรับปรุง

1. ปัญหานักศึกษาออกกลางคัน
2. การเพิ่มจำนวนนักศึกษาที่เข้าเรียนใหม่ในหลักสูตรต่าง ๆ ให้มากขึ้น

แนวทางการพัฒนา

1. จัดระบบกลไกติดตามผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนอย่างสม่ำเสมอผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาและแผนกวิชา เพื่อช่วยแก้ปัญหาการเรียนอย่างต่อเนื่อง
2. สถานศึกษาควรสร้างจุดเด่นที่ชัดเจนของตนเองขึ้นให้มีความแตกต่างกับสถานศึกษาอื่น ๆ เพื่อจูงใจให้นักศึกษามาเรียนเพิ่มขึ้น
3. สถานศึกษาควรได้มีการจัดทำระบบข้อมูลในการติดตามนักศึกษาที่ออกไประหว่างภาคเรียนและวิเคราะห์หาสาเหตุ ซึ่งจะช่วยลดการออกของนักศึกษาได้
4. เน้นประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความเข้มแข็งและความเชื่อมั่นเพื่อหันมาสนใจเรียนที่สถานศึกษา

จุดเด่นมาตรฐานที่ 2

1. สถานศึกษาได้จัดให้มีการเรียนการสอนที่หลากหลายและนักศึกษาได้มีการปฏิบัติจริง
2. มีการปรับแผนการเรียนให้สอดคล้องกับฐานสมรรถนะของแต่ละสาขาวิชา ซึ่งตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ
3. ครูทุกคนมีแผนการจัดการเรียนรู้ที่บูรณาการคุณธรรม จริยธรรม เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
4. มีกิจกรรมโครงการต่าง ๆ จำนวนมากพร้อมการรายงานและติดตามผลรวมถึงความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชนและหน่วยงานอื่น ๆ
5. มีผู้เชี่ยวชาญในแต่ละด้านมาให้ความรู้กับนักศึกษาทุกสาขาเป็นอย่างดี

จุดที่ควรปรับปรุง

1. ควรจัดสรรงบประมาณในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ครุภัณฑ์สำหรับการเรียนการสอนให้เพียงพอต่อความต้องการและมีความทันสมัย
2. การประเมินผลการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ (VQ) ควรคำนึงถึงความเป็นมาตรฐานของข้อสอบที่ใช้ทดสอบ
3. ควรจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ให้มีจำนวนเพียงพอต่อนักศึกษา

แนวทางการพัฒนา

1. กำหนดเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ (VQ) ให้สอดคล้องและเหมาะสมกับสภาพจริงมีเครื่องมือวัดและประเมินที่เป็นมาตรฐานผ่านวิเคราะห์คุณภาพ มีความเชื่อมั่นและมีอำนาจจำแนก
2. สร้างความเชื่อมั่นให้กับชุมชน โดยรวมด้วยการจัดความพร้อมของเครื่องมือ/อุปกรณ์ วัสดุสำหรับการเรียนการสอนด้วยเครื่องมือที่ทันสมัย

จุดเด่นมาตรฐานที่ 3

1. ผู้เรียนมีพฤติกรรมที่แสดงถึงควมมีคุณธรรมและจริยธรรม
2. ผู้เรียนมีพฤติกรรมที่หลีกเลี่ยงและไม่เกี่ยวข้องกับสารเสพติดและอบายมุข
3. ผู้เรียนเป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม มีบุคลิกภาพและมีมนุษยสัมพันธ์ เป็นผู้นำ และผู้ติดตามที่ดี สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
4. ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรมประเพณีและการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

จุดที่ควรปรับปรุง

1. ครูทุกคนควรติดตามดูแลนักศึกษาไม่ให้ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดอย่างใกล้ชิดและต่อเนื่องเพื่อป้องกันการเกิดปัญหาต่างๆ ในระยะยาว

แนวทางการพัฒนา

1. สถานศึกษาควรประสานกับชุมชน เพื่อช่วยเหลือในเรื่องอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ประเพณี วัฒนธรรมเพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีอย่างต่อเนื่อง
2. สถานศึกษาได้มีการตรวจสอบสารเสพติด ปีการศึกษาละ 2 ครั้ง

จุดเด่นมาตรฐานที่ 4

1. สถานศึกษาให้ความสำคัญกับการจัดกิจกรรมการให้บริการวิชาชีพแก่ชุมชนอย่างต่อเนื่อง
2. สถานศึกษาสามารถสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างสถานศึกษา ชุมชนและสร้างงานสร้างรายได้ให้กับชุมชนเพิ่มมากขึ้น

จุดที่ควรปรับปรุง

1. ควรเพิ่มงบประมาณจัดสรรในด้านการให้บริการชุมชน

แนวทางการพัฒนา

1. เพิ่มพื้นที่ชุมชนในการให้บริการอาชีพเพื่อประชาสัมพันธ์สถานศึกษา
2. ประชาสัมพันธ์เชิงรุกแก่หน่วยงานต่าง ๆ
3. กำหนดแผนงานการปฏิบัติงานล่วงหน้า

จุดเด่นมาตรฐานที่ 5

1. ครู อาจารย์และนักศึกษาร่วมมือกันคิดผลงานต่าง ๆ ซึ่งแสดงให้เห็นถึงความร่วมมือกันดี
2. มีการใช้งบประมาณในการสร้างพัฒนาและเผยแพร่นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์งานวิจัยและโครงการเพียงพอ
3. ครูทุกคนมีผลงานวิจัยของตนเองเพื่อแก้ปัญหาการเรียนและพัฒนาผู้เรียน

จุดที่ควรปรับปรุง

1. ผลงาน นวัตกรรม งานวิจัยของนักศึกษาควรพัฒนาคุณภาพให้ดียิ่งขึ้น
2. จำนวนงบประมาณสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอกยังน้อย สถานศึกษาควรเพิ่มศักยภาพในจุดนี้ด้วย
3. สถานศึกษาควรจัดสรรงบประมาณสนับสนุนการทำงานนวัตกรรม งานวิจัย โครงการให้กับครูและนักศึกษาให้มากกว่านี้

แนวทางการปรับปรุง

1. งานวิจัยควรจัดให้มีความหลากหลายเพิ่มมากขึ้น
2. สถานศึกษาควรได้นำเอาปรัชญา ทิศทางของสถานศึกษาและความต้องการของชุมชนมาวิเคราะห์ เพื่อพัฒนาผลงาน นวัตกรรมของตนเองให้เกิดความเด่นชัดและใช้ประโยชน์ได้อย่างทั่วถึง
3. ควรร่วมกับหน่วยงานภาครัฐในท้องถิ่น เช่น อบต. กำหนดทิศทางของการพัฒนานวัตกรรมร่วมกัน และให้ความช่วยเหลือชุมชนได้อย่างยั่งยืน

จุดเด่นมาตรฐานที่ 6

1. ผู้บริหารมีภาวะผู้นำและวิสัยทัศน์ในการผสมผสานความร่วมมือของบุคลากรในสถานศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาเป็นอย่างดี
2. การจัดการระบบการบริหารที่เป็นระบบและหลักการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกฝ่ายในการพัฒนาสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
3. การสร้างความตระหนักและความพยายามให้เกิดขึ้นกับบุคลากรในสถานศึกษาเพื่อการปฏิบัติตนให้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียน นักศึกษา
4. มีการวางแผนกลยุทธ์ในการดำเนินงานนิเทศและประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ
5. การจัดการระบบสารสนเทศและการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบทันสมัยและมีประสิทธิภาพ

จุดที่ควรปรับปรุง

1. สถานศึกษาควรนำเอาข้อมูลจากระบบสารสนเทศมาใช้ในการบริหารงานให้มากขึ้นและครอบคลุมในทุกด้าน
2. การบริการทุกด้านต้องเน้นเป้าหมายที่ผู้เรียนเสมอ จึงจะสามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพที่ดียิ่งขึ้นไป

แนวทางการพัฒนา

1. การจัดการฝึกอบรมให้แก่บุคลากรตรงตามสายงานที่ได้รับมอบหมาย
2. การจัดสรรบุคลากรให้เพียงพอกับภาระงาน
3. ควรได้มีการพัฒนาฐานข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนที่ใกล้เคียง โดยรอบด้วยตลอดจนฐานข้อมูลในด้านอื่น ๆ ผู้บริการต้องเน้นผู้ช่วยติดตามข้อมูลและใช้ข้อมูลอยู่เสมอ เพื่อให้การบริการมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดและควรพัฒนาฐานข้อมูลให้ครอบคลุมจึงจะนำไปสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ได้ในที่สุด

ภาคผนวก